TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

OBJEKTO „HIDROTECHNINIŲ STATINIŲ PASKIRTIES STATINIO KRANTOSAUGINĖS DAMBOS ALKSNYNĖJE, NERINGOS SAV., STATYBOS PROJEKTAS“ STATYBOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

2026-10-

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo objektas: objekto „Hidrotechninių statinių paskirties statinio krantosauginės dambos Alksnynėje, Neringos sav., statybos projektas“ (toliau – Objektas) statinių statybos bendrosios ir, jei tokia būtina, specialiosios techninės priežiūros paslaugų atlikimas (toliau – Paslaugos).

2. Preliminarus Paslaugų teikimo terminas – 22 mėn. (preliminarus statybos darbų vykdymo terminas, neskaičiuojant galimų pratęsimų – 495 d.).

3. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitais aktualiais statinio statybą ir statybos techninę priežiūrą reglamentuojančiais teisės aktais bei normatyviniais statybos techniniais dokumentais, statinio projektu, statybos rangos sutartimi ir Paslaugų sutartimi.

4. Užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai, įskaitant techninės priežiūros paslaugų teikimą pagal profesinius, techninius standartus bei praktiką, ir atitiktų visus techninės priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

II. TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS IR SPECIALISTAI

5. Techninės priežiūros paslaugų tikslas – kvalifikuotai ir objektyviai, nuolat tikrinant faktinę situaciją statybvietėje ir statybos vykdymo dokumentus, kontroliuoti, kad statinys būtų statomas pagal statinio projektą, statybos rangos sutartį, teisės aktų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus, o darbai būtų atlikti kokybiškai, laiku ir pagal statybos rangos sutarties sąlygas.

6. Užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuoti ir reikiamą techninės priežiūros paslaugų teikimo patirtį turintys specialistai. Tiekėjas visą Sutarties vykdymo laikotarpį turi užtikrinti specialistų teisę eiti jiems pavestas pareigas ir jų kvalifikacijos atitiktį pirkimo dokumentų bei teisės aktų reikalavimams.

7. Techninės priežiūros grupė turi būti sudaryta taip, kad laiku būtų atliekamos visos šioje techninėje specifikacijoje, Objekto statybos darbų ir paslaugų sutartyse, kituose statybos techninę priežiūrą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir normatyviniuose dokumentuose nurodytos funkcijos bei užtikrintas pagrindinių darbuotojų pavadavimas jų atostogų, komandiruočių ar ligos metu, taip pat esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms. Techninės priežiūros organizavimas turi užtikrinti nepertraukiamą bendrąją ir, kai taikoma, specialiąją statinio statybos techninę priežiūrą visų vykdomų darbų metu; pavaduojantys specialistai turi turėti teisės aktuose ir pirkimo dokumentuose reikalaujamą kvalifikaciją. Techninės priežiūros vadovas patvirtintu dokumentu paskirsto priežiūros funkcijas techninės priežiūros grupės specialistams.

8. Tiekėjas privalo vykdyti ir visas kitas Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 19 straipsnyje, STR 1.06.01:2016 VII skyriuje, kituose aktualiuose teisės aktuose, statinio projekte, statybos rangos sutartyje ir Paslaugų sutartyje techniniam prižiūrėtojui nustatytas pareigas bei naudotis suteiktomis teisėmis tiek, kiek tai būtina tinkamai atlikti techninės priežiūros paslaugas.

9. Kontroliuoti statybos darbų normatyvinę kokybę ir darbų atlikimo pagal technologiją nuoseklumą. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo būti statybvietėje pradedant kiekvieną naują statybos darbų technologinį procesą ir jo vykdymo metu – ne rečiau kaip 2 (du) kartus per savaitę; jeigu darbų pobūdis, rizika, projekto sprendiniai ar atliekamos technologinės operacijos reikalauja dažnesnės priežiūros, Tiekėjas privalo

užtikrinti faktiniam poreikiui pakankamą techninės priežiūros specialistų dalyvavimą statybvietėje.

III. STATYBOS PRADŽIA, STATYBVIETĖ IR PRIVALOMIEJI DOKUMENTAI

10. Prieš statybos pradžią gauti iš Pirkėjo statybą leidžiantį dokumentą (ar jo išdavimo datą ir numerį) ir kitus privalomuosius statybos dokumentus; dalyvauti geodezinių koordinačių, reperių ir kitų projektinių žymenų nužymėjime bei įtvirtinime statybvietėje, kartu su Pirkėjo geodezijos darbus vykdančiu ar kitu atsakingu asmeniu tikrinti ir priimti geodezines nuotraukas, jas įforminant teisės aktų nustatyta tvarka; organizuoti ir dalyvauti Pirkėjui perduodant statinio statybos vadovui pagal aktą statybvietę bei joje esančių statinių, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų planą; kontroliuoti, kad laiku būtų įforminta statybai būtina juridinė ir techninė dokumentacija, įskaitant aplinkos išsaugojimo ir geodezinių ženklų apsaugos dokumentus, kiek tai taikoma Objektui.

11. Per visą statybos laiką kontroliuoti statybą leidžiančio dokumento, taikomų prisijungimo sąlygų ir, kai taikoma, teisės aktuose numatytų rašytinių sutikimų bei juose nustatytų sąlygų laikymąsi ir galiojimą; laiku informuoti Pirkėją apie jų pratęsimo, pakeitimo ar papildymo būtinybę.

IV. DARBŲ, STATYBOS PRODUKTŲ IR TECHNOLOGIJOS KOKYBĖS KONTROLĖ

12. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas privalo tikrinti, kad statyba būtų atliekama pagal statinio projektą, kontroliuoti statybos metu naudojamų statybos produktų ir įrenginių kokybę ir neleisti jų naudoti, jeigu jie neatitinka statinio projekto ar teisės aktų reikalavimų arba nepateikti privalomi jų atitiktį ir kokybę pagrindžiantys dokumentai.

13. Nuo Rangovo pateiktų numatomų naudoti statybos produktų, gaminių, medžiagų ir (ar) įrenginių atitikties, kokybės ir kitų privalomųjų dokumentų gavimo momento Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną juos išnagrinėti ir patikrinti jų atitiktį statinio projekto ir teisės aktų reikalavimams ir, nenustačius neatitikimų, suderinti arba pateikti motyvuotas pastabas. Suderintus statybos produktus, gaminius, medžiagas ir (ar) įrenginius Rangovas gali keisti tik gavęs išankstinį Tiekėjo suderinimą, jeigu toks derinimas pagal statinio projektą, rangos sutartį ar teisės aktus yra reikalingas.

14. Tikrinti atliktų statybos darbų kokybę, mastą ir kiekius, o nustačius statinio projekto, normatyvinės kokybės ar kitų privalomų reikalavimų neatitinkančius darbus – juos fiksuoti statybos vykdymo dokumentuose, reikalauti pašalinti neatitiktis ir nedelsiant informuoti Pirkėją.

V. PASLĖPTI DARBAI, BANDYMAI, MATAVIMAI IR GEODEZINĖ KONTROLĖ

15. Tikrinti ir priimti paslėptus statybos darbus ir paslėptas statinio konstrukcijas, dalyvauti išbandant konstrukcijas, inžinerinius tinklus, sistemas ir įrenginius, pasirašyti atitinkamus aktus tik faktiškai patikrinus darbų atitiktį statinio projektui ir teisės aktų reikalavimams. Neleisti uždengti darbų ar konstrukcijų, kol jie nepatikrinti, neatlikti privalomi bandymai, matavimai ar geodeziniai fiksavimai ir neįforminti privalomi dokumentai.

16. Kontroliuoti, kad laiku būtų atliekami statinio projekte, normatyviniuose dokumentuose, rangos sutartyje ir technologiniuose dokumentuose numatyti bandymai, tyrimai ir matavimai; tikrinti jų rezultatus ir neleisti priimti darbų, kai privalomi bandymai neatlikti arba jų rezultatai neatitinka nustatytų reikalavimų.

VI. PROJEKTINIŲ SPRENDINIŲ IR JŲ PAKEITIMŲ KONTROLĖ

17. Kontroliuoti, kad statinio projekto pakeitimai būtų atliekami teisės aktų ir Pirkėjo nustatyta tvarka. Nustačius, kad statinio projekto sprendiniai neatitinka faktinių statybos sąlygų ar negali būti įgyvendinti, nedelsiant informuoti Pirkėją; kai keičiami sprendiniai, kuriems teisės aktų nustatytais atvejais būtina papildoma projekto ekspertizė ar statybą leidžiančio dokumento pakeitimas, apie tai Pirkėją informuoti prieš tokių sprendinių įgyvendinimą.

18. Gavęs iš bet kurio statybos dalyvio informaciją apie teisės aktų ir rangos sutarties nustatyta tvarka įformintus statinio projekto sprendinių pakeitimus, papildymus ar taisymus ir išleistas naujas projekto dokumentų laidas, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas patikrinti jų įforminimo ir tarpusavio suderinamumo atitiktį, pagal savo kompetenciją įvertinti sprendinių įtaką vykdomiems darbams ir apie nustatytus neatitikimus

raštu informuoti Pirkėją bei kitus susijusius statybos dalyvius. Nenustačius neatitikimų, Tiekėjas raštu informuoja Pirkėją, kad pagal savo kompetenciją patikrinęs pateiktus dokumentus neatitikimų nenustatė. Toks patikrinimas ir informavimas nepakeičia teisės aktuose nustatytos statinio projekto keitimo, tvirtinimo, ekspertizės ir (ar) statybą leidžiančio dokumento keitimo tvarkos.

VII. PAPILDOMŲ, NEATLIEKAMŲ DARBŲ IR SUTARTIES PAKEITIMŲ TECHNINIS VERTINIMAS

19. Statybos rangos sutarties vykdymo metu paaiškėjus aplinkybėms, dėl kurių gali atsirasti papildomų ir (ar) neatliekamų darbų poreikis, Tiekėjas, gavęs su tuo susijusius dokumentus iš Pirkėjo, Rangovo, projekto vykdymo priežiūros vadovo, projektuotojo ar kito statybos dalyvio, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, išnagrinėti pateiktą informaciją ir pateikti Pirkėjui argumentuotą techninį bei faktinį vertinimą, nurodydamas tokių darbų poreikio atsiradimo priežastis, techninį būtinumą, sąsają su statinio projekto sprendiniais ir faktinėmis statybos sąlygomis bei, kiek įmanoma pagal turimus dokumentus, jų apimtį. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio Pirkėjo pritarimo savo veiksmais ar sprendimais pripažinti papildomų darbų, jų apimties, kainos ar Rangovo teisės į papildomą apmokėjimą.

20. Tiekėjas privalo pagal savo kompetenciją išnagrinėti ir įvertinti projekto vykdymo priežiūros vadovo, projektuotojo ir Rangovo siūlymus dėl Objekte ar statinio projekte nustatytų problemų sprendimo, patikrinti siūlomų projektinių sprendinių techninį pagrįstumą, jų atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams, statinio projektui ir faktinėms statybos sąlygoms, taip pat patikrinti su siūlomais sprendiniais susijusių papildomų ir (ar) neatliekamų darbų kiekių pagrįstumą. Kai tai numatyta Paslaugų sutartyje arba atskirai pavesta Pirkėjo, Tiekėjas taip pat patikrina Rangovo pateiktų įkainių ir jų sudedamųjų dalių pagrindimą. Tiekėjo atliktas vertinimas ar dokumentų patikrinimas nelaikomas Pirkėjo pritarimu siūlomam projektiniam sprendiniui, papildomiems darbams ar jų apmokėjimui.

21. Tiekėjas, teikdamas vertinimą, privalo pagal turimus dokumentus ir faktines aplinkybes nurodyti, ar papildomų darbų poreikis, kiekių pasikeitimas, projekto sprendinių keitimas ar kitos aplinkybės galėjo atsirasti dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.

22. Tiekėjas privalo patikrinti Rangovo pateiktus darbų kiekių tikslinimo dokumentus, sutikrindamas juose nurodytus kiekius su faktiškai atliktais darbais, statybos vykdymo ir detaliąja dokumentacija, atliktų matavimų duomenimis bei kitais darbų kiekius pagrindžiančiais dokumentais. Nustačius neatitikimų, Tiekėjas privalo dokumentus grąžinti Rangovui tikslinti, nurodydamas nustatytus neatitikimus. Tiekėjo patvirtinti faktiniai darbų kiekiai savaime nėra pagrindas papildomam apmokėjimui ar statybos rangos sutarties kainos pakeitimui.

23. Jeigu Rangovas prašo papildomo termino dėl papildomų darbų ar kitų pakeitimų, Tiekėjas privalo įvertinti prašomo termino techninį pagrįstumą, darbų technologinį eiliškumą, kritinio kelio ir galiojančio darbų grafiko pokytį, galimybes sumažinti poveikį galutiniam terminui ir pateikti Pirkėjui argumentuotą siūlymą.

24. Tiekėjas privalo kontroliuoti darbų pakeitimo dokumentų techninį turinį, jų atitiktį statinio projektui, faktinei situacijai, statybos rangos sutarties dokumentams ir Pirkėjo nustatytai pakeitimų įforminimo tvarkai; nustačius klaidų ar nepakankamą pagrindimą, darbų pakeitimo dokumentų netvirtinti ir grąžinti juos tikslinti, aiškiai nurodant nustatytus trūkumus.

25. Tiekėjo pateiktas vertinimas dėl papildomų, neatliekamų ar pakeistų darbų yra techninio ir faktinio pobūdžio ir negali būti laikomas Pirkėjo pritarimu papildomam apmokėjimui, Sutarties kainos, darbų apimties ar terminų pakeitimui. Sprendimus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų darbų įsigijimo, jų apmokėjimo, rangos sutarties kainos ir (ar) terminų pakeitimo priima Pirkėjas statybos rangos sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

VIII. STATYBOS VYKDYMO DOKUMENTAI, DARBŲ KIEKIAI IR APMOKĖJIMO KONTROLĖ

26. Užtikrinti, kad techninės priežiūros rezultatai būtų įforminami statybos darbų žurnale ir kituose statybos vykdymo dokumentuose. Techninio prižiūrėtojo parašas dokumentuose

reiškia, kad jo kompetencijai priskirti reikalavimai įvykdyti, darbai atitinka būtiną normatyvinę kokybę, o dokumentuose nurodyti darbų kiekiai atitinka faktiškai atliktus kiekius.

27. Perdavus statinio projektą ir statybą leidžiantį dokumentą (toliau – SLD) Rangovui teikia ir, jei yra poreikis, atnaujina pranešimą (-us) apie statybos pradžią, rangovo ir pagrindinių statybos sričių vadovų pasamdymą ar paskyrimą naudodamasis IS „Infostatyba“, užpildydamas atitinkamus prašyme nurodytus privalomus laukus ir pridėdamas privalomus pateikti dokumentus.

28. Kontroliuoti, kad statybos darbų žurnale būtų laiku įrašomi techninės priežiūros, projekto vykdymo priežiūros, statybos valstybinės priežiūros ir kitų kompetentingų institucijų reikalavimai, bei kontroliuoti, kad šie reikalavimai būtų įvykdyti nustatytais terminais.

29. Tikrinti, kad atliktų statybos darbų dokumentuose nurodyti darbų kiekiai atitiktų faktinius, prireikus organizuoti jų nustatymą matuojant; reikalauti specialiųjų techninių prižiūrėtojų parašų jų kompetencijai priskirtuose dokumentuose; apie kiekių neatitiktis ar trūkstamus parašus raštu informuoti Pirkėją; pateiktus apmokėti darbų atlikimo dokumentus vizuoti tik tada, kai kiekiai atitinka faktinius, darbai – normatyvinės kokybės reikalavimus ir yra reikiami parašai. Kontroliuoti, kad laiku būtų atliktos sumontuotų inžinerinių statinių geodezinės nuotraukos ir parengta kita privaloma statybos vykdymo dokumentacija; neleisti užpilti ar kitaip paslėpti inžinerinių statinių, kol neužfiksuota jų tikroji padėtis.

IX. PAŽEIDIMAI, AVARINĖS SITUACIJOS IR VALSTYBINĖ PRIEŽIŪRA

30. Jeigu rangovas nevykdo teisėtų techninio prižiūrėtojo reikalavimų, darbai vykdomi nukrypstant nuo projekto ar kyla grėsmė statinio esminiams reikalavimams, saugai ar aplinkai, techninis prižiūrėtojas privalo imtis teisės aktuose nustatytų veiksmų, apie situaciją nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją ir, kai privaloma, kompetentingą statybos valstybinės priežiūros instituciją.

31. Pagal savo kompetenciją stebėti, ar Rangovas laikosi statybvietei taikomų darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkos apsaugos bei statinio projekte nustatytų reikalavimų; pastebėjęs pažeidimus nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, raštu informuoti Rangovą ir Pirkėją, o teisės aktuose nustatytais atvejais - kompetentingas institucijas. Ši pareiga nepanaikina ir neperkelia Rangovui, statybos darbų vadovui, darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatoriui ar kitiems asmenims teisės aktuose nustatytos atsakomybės.

32. Pranešti kompetentingam viešojo administravimo subjektui apie prižiūrimos statybos avarinę būklę arba įvykusią avariją, nepriklausomai nuo to, ar apie tai pranešė statinio statybos vadovas, ir nedelsiant informuoti Pirkėją.

33. Dalyvauti statybos valstybinę priežiūrą atliekančių viešojo administravimo subjektų vykdomuose statinio statybos patikrinimuose, taip pat pagal kompetenciją dalyvauti vertinant statinio techninę būklę ekspertizės metu bei sustabdant ir atnaujinant statybos darbus.

X. STATYBOS UŽBAIGIMAS IR STATINIO NAUDOJIMO KONTROLĖ

34. Teisės aktuose nustatytais atvejais reikalauti, kad statinys ar jo dalis nebūtų naudojami iki teisės aktuose nustatyta tvarka įforminto atitinkamo statybos užbaigimo dokumento; apie nustatytą statinio ar jo dalies naudojimą, neatitinkantį teisės aktų reikalavimų, raštu informuoti Pirkėją ir teisės aktuose nustatytais atvejais – statybos valstybinę priežiūrą atliekantį subjektą.

35. Kartu su Rangovu pagal savo kompetenciją rengti, tikrinti ir komplektuoti dokumentus, reikalingus statybos užbaigimo procedūroms, ir atlikti kitus teisės aktuose techniniam prižiūrėtojui nustatytus veiksmus, susijusius su statybos užbaigimu.

36. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas atsako už statybos užbaigimo procedūrų organizavimą ir koordinavimą, statybos užbaigimui reikalingų dokumentų surinkimą ir jų tinkamumo pateikti statybos užbaigimo procedūrai patikrinimą bei jų pateikimą ir (ar) sukėlimą į IS „Infostatyba“ pagal teisės aktų reikalavimus ir Pirkėjo suteiktus įgaliojimus.

XI. TIEKĖJO DOKUMENTŲ APSKAITA

37. Paslaugų pirkimo sutarties laikotarpiu Tiekėjas turi registruoti ir saugoti visus gaunamus ir siunčiamus bei kitus veiklos dokumentus.

38. Tiekėjas turi teikti Pirkėjui duomenis ir (ar) dokumentus, reikalingus vertinant jo suteiktas paslaugas, bei užtikrinti, kad teikiami dokumentai būtų sistemingai surūšiuoti, teisingi, aiškūs, atsekami, palyginami bei pakankami suteiktoms paslaugoms pagrįsti.

39. Tiekėjas turi pateikti Pirkėjo įgaliotiems asmenims ar bet kokiems statybos darbų ir (ar) paslaugų pirkimo sutarčių vykdymo patikrinimą ar auditą atliekantiems įgaliotiems asmenims tokią su Tiekėjo suteiktomis paslaugomis susijusią informaciją, kurios jie bet kuriuo pagrįstu metu pareikalautų ir leisti atlikti (pasidaryti jų kopijas paslaugų teikimo metu ar vėliau) Tiekėjo įrašų ir apskaitos, susijusių su teikiamomis ar jau suteiktomis paslaugomis, patikrinimą ar auditą.