VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBA PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERJOS

PATVIRTINTA
Viešojo saugumo tarnybos
prie Vidaus reikalų ministerijos
Viešųjų pirkimų komisijos
2026 m. lapkričio 6 d.
protokolu Nr. 2026-PREc-151

MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO „TEMPEST KOMPIUTERINĖS DARBO VIETOS PIRKIMAS“ SKELBIAMOS APKLAUSOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

TURINYS

1. Bendra informacija 2
2. Pirkimo objektas 2
3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai 3
4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu 3
5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui 4
6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas 6
7. Derybos 6
8. Pasiūlymų vertinimas 6
9. Sutarties sudarymas 6

PRIEDAI:

1 priedas. Techninė specifikacija.
2 priedas. Pasiūlymo forma.
3 priedas. Sutarties projektas.
4 priedas. Terminai.
5 priedas. Tiekėjo deklaracija dėl VPĮ 46 str. 2^1 d.
6 priedas. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Viešojo saugumo tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos, juridinio asmens kodas 300666165, adresas M. K. Paco g. 4, 10309 Vilnius. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtojas.

1.2. Pirkimo Komisija yra sudaroma. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.3. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes centralizuotų pirkimų kataloge nėra reikalingų įsigyti prekių.

1.4. Atliekamas žaliasis pirkimas. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.1 papunkčiu, taikant šio aprašo 2 priede nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

1.4.1. Kompiuteriui taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai:

1.4.1.1. Energijos vartojimo efektyvumas. Kompiuteris, jeigu jis įtrauktas į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 patvirtintą prekių, kurioms taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašą, turi atitikti vieną iš dviejų aukščiausių energinio efektyvumo klasių, prieinamų Lietuvos Respublikos rinkoje, nustatytų Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo. Jeigu minėti reikalavimai kompiuteriui netaikomi, jis turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus.

1.4.1.2. Duomenų perdavimo jungtys. Kompiuteris turi turėti bent vieną standartinį USB Type-C lizdą (prievadą), skirtą keistis duomenimis ir pasižymintį atgaliniu suderinamumu su USB 2.0 pagal IEC 62680-1-3:2018 arba lygiavertį standartą.

1.4.2. Monitoriui taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai:

1.4.2.1. Energijos vartojimo efektyvumas. Monitorius, jeigu jis įtrauktas į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 patvirtintą prekių, kurioms taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašą, turi atitikti vieną iš dviejų aukščiausių energinio efektyvumo klasių, prieinamų Lietuvos Respublikos rinkoje, nustatytų Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo. Jeigu minėti reikalavimai monitoriui netaikomi, jis turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus.

1.4.2.2. Gyvsidabrio ribojimas. Monitoriuje neturi būti gyvsidabrio.

1.4.2.3. Pavojingų cheminių medžiagų ribojimas. Monitoriaus plastikinėse detalėse neturi būti naudojamos cheminės medžiagos, klasifikuojamos pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008 kaip kancerogeninės (H350), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340) ar toksiškos reprodukcijai (H360F, H360FD, H360D, H360Df, H360Fd, H361f, H361fd, H361d).

1.4.3. Pakuotėms taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai:

1.4.3.1. Pakuočių perdirbamumas. Jeigu prekės tiekiamos ar perduodamos antrinėse pakuotėse, šios pakuotės turi būti laikomos perdirbamosiomis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) būti vienalytės (homogeniškos), pagamintos iš vienos rūšies medžiagos.

1.5. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

1.6. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių skelbiamos apklausos specialiųjų sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti **1 vnt. tempest kompiuterinę darbo vietą** (toliau – pirkimo objektas, prekės). BVPŽ kodas: 30214000-2 vartotojų darbo vietos.

Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti skelbiamos apklausos specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas. Sutartis bus sudaroma raštu.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.5. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.6. Prekės turi būti pristatytos, adresu: M. K. Paco g. 4, Vilnius.

2.7. Prekių pristatymo terminas – per 6 (šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.8. Sutarties galiojimo trukmė su visais pratęsimais įskaitant atsiskaitymo terminą – 7 (septyni) mėnesiai.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Tiekėjams yra nustatomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2^1 dalyje nurodytas pašalinimo pagrindas.

Tiekėjas patvirtina, kad neturi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2^1 dalyje nurodyto pašalinimo pagrindo (nėra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose).

3.2. Tiekėjams nenustatomi kvalifikacijos reikalavimai, reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

3.3. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, EBVPD neteikia. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede nustatytą Tiekėjo deklaraciją dėl atitikties VPĮ 46 straipsnio 2^1 dalies reikalavimams.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jei tiekėjo siūlomų prekių gamintojas arba tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas arba tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų pakuotes) gamintojas arba jį (-uos) kontroliuojantys asmenys tenkina bent vieną VPĮ 45 straipsnio 2^1 dalies 1 - 6 punktuose nurodytų sąlygų. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti **laisvos formos atitikties deklaraciją** dėl atitikties VPĮ 45 straipsnio 2^1 dalies 1, 2, 3 ir 6 punktams.

4.2. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo deklaracijoje nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pateikti šioje deklaracijoje nurodytą informaciją patvirtinančius, VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ir (ar) paaiškinimus. Tokių dokumentų ir (ar) paaiškinimų perkančioji organizacija gali prašyti bet kuriuo pirkimo procedūros metu siekdama užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

4.3. Perkančioji organizacija, įvertinusi visus galinčius kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnius numato, kad šiame pirkime negali dalyvauti tiekėjai, jų subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, kurie nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jų subtiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) Europos Sąjungos valstybėje narėje, Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos valstybėje narėje ar trečiojoje šalyje, pasirašiusioje VPĮ 17 straipsnio 4 dalyje nurodytus tarptautinius susitarimus.

4.4. Perkančioji organizacija laiko, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis, jo subtiekėjas (-ai) ar ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys atitinka VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje nustatytas sąlygas. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją, kuri pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede. Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo reikalaus pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje numatytą dokumentą.

Jeigu tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.

4.5. Perkančioji organizacija laiko, kad pirkimo objektas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis atitinka VPĮ 37 straipsnio 9 dalies 1 ir (ar) 2 punkte numatytas sąlygas. Tiekėjai kartu su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją, kuri pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede. Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo reikalaus pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje numatytą dokumentą. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu turi teisę pareikalauti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, nurodytų VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje.

Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.

4.6. Tiekėjo siūlomos prekės (įskaitant jų gamintojus) turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip nurodyta VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje. Nustačiusi pasiūlymų eilę perkančioji organizacija kreipsis į Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją dėl numatomo sudaryti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams. Perkančioji organizacija prašys tiekėjo pateikti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos prašomus dokumentus.

4.7. Perkančioji organizacija laiko, kad tiekėjas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui kai sandorio pagrindu susidarytų aplinkybės, nurodytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 1 punkte. Nustačiusi pasiūlymų eilę perkančioji organizacija kreipsis į Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją dėl numatomo sudaryti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams. Perkančioji organizacija prašys tiekėjo pateikti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos prašomus dokumentus.

4.8. Dėl atitikties Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies ir 47 straipsnio 9 dalies reikalavimams perkančioji organizacija galimo Pirkimo laimėtojo reikalaus pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus:

4.8.1. juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją;

4.8.2. Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija;

4.8.3. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą;

4.8.4. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją;

4.8.5. leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją;

4.8.6. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą;

4.8.7. atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus.

4.9. Perkančioji organizacija gali nereikalauti 4.8 punkte nurodytų dokumentų, jeigu iš kitų šaltinių, gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliamiems reikalavimams.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

5.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal skelbiamos apklausos specialiųjų sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo formą ir jos priedus;

5.1.2. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

5.1.3. įgaliojimo pateikti pasiūlymą ir kitus dokumentus skaitmeninė kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas);

5.1.4. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tiekėjas gali remtis tokiais ūkio subjekto pajėgumais, kuriais jis realiai galės disponuoti pirkimo sutarties vykdymo metu. Tiekėjas privalo pasiūlyme įrodyti, kad per visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais buvo pasiremta, ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti sutarčių, ketinimo protokolų ar kitų dokumentų nuorašus/kopijas, kuriuose būtų nurodyta, kokiais ir kaip pajėgumais, patirtimi ir ištekliais konkrečiai naudosis tiekėjas sutarties vykdymo metu ir, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai, patirtis ir pajėgumai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

5.1.5. pirkimo sąlygų 5 priede nurodytą tiekėjo deklaraciją dėl VPĮ 46 str. 2^1 d.;

5.1.6. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas);

5.1.7. laisvos formos deklaracija dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2^1 dalyje numatytų sąlygų;

5.1.8. kiti skelbiamos apklausos specialiųjų sąlygų dokumentuose ir/ar jų prieduose reikalaujami dokumentai.

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą. Techniniai dokumentai gali būti pateikti anglų kalba.

5.4. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

5.5. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

5.6. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki CVP IS nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.7. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta skelbiamos apklausos specialiosiose sąlygose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą ir apie tai raštu praneša perkančiajai organizacijai, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumento terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia

naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

7. Derybos

7.1. Šiame pirkime derybos nebus vykdomos.

8. Pasiūlymų vertinimas

8.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiųjų skelbiamos apklausos sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma“.

8.2. Perkančioji organizacija vertins tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškės, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, jo pasiūlymas bus atmestas ir toliau bus tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka bus kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai.

8.3. Įvertinus galimo laimėtojo pasiūlymą bus sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę traukiami visi, išskyrus atmesti, pasiūlymai, pažymint, kurie pasiūlymai nebuvo įvertinti.

8.4. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

8.5. Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu tiekėjas kartu su pasiūlymu nepateikia 5.1.1 papunktyje nurodyto pasiūlymo arba, įvertinus pasiūlymo visumą, negalima nustatyti pasiūlymo kainos ir (ar) siūlomos prekės. Tais atvejais, kai pateikto pasiūlymo duomenys yra neišsamūs, netikslūs ar neaiškūs, tačiau pasiūlymo kainą ir siūlomą prekę galima nustatyti iš pasiūlymo visumos, perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo paaiškinti, patikslinti ar papildyti pasiūlymą, jeigu toks paaiškinimas, patikslinimas ar papildymas nekeičia pasiūlymo esmės.

9. Sutarties sudarymas

9.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis skelbiamos apklausos sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų skelbiamos apklausos sąlygų 3 priede.

9.2. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos pirkimo dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. ***Pastabas dėl sutarties projekto sąlygų tiekėjas gali pareikšti vadovaujantis specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo „Terminai“ 2 punktu.***

9.3. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nesudaro sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju, perkančioji organizacija išsamiai įvertina tiekėjo pasiūlymą, kuris yra antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą ir, jei šis pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina, siūlo sudaryti sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas sudarytoje pasiūlymų eilėje yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį.

9.4. Sutartis bus sudaroma ne CVP IS priemonėmis.

Siekiant išvengti klaidų, dažnai pasitaikančių rengiant pasiūlymus, siūlome tiekėjams susipažinti su Viešųjų pirkimų tarnybos parengtomis gairėmis „Viešųjų pirkimų tiekėjo ABC“.

Nuoroda į gaires: https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/tiekejo_abc.pdf

Specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedas

TERMINAI

Eil. Nr.	**VEIKSMAS**	**DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS** (Lietuvos laiku)	**PASTABOS**
1	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia.
4	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.	
6	Perkančioji organizacija atsako dalyviui, ar jis sutinka priimti dalyvio siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	Netaikoma, jei neprašoma pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento
7	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	Netaikoma, jei neprašoma pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento
8	Perkančioji organizacija informuoja dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus, jeigu taikoma, ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

9	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
10	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
11	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
12	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija	

	pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	