MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1,68307 Marijampolė, tel.: +370 343 90 011, 90 062, el. p. administracija@marijampole.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

Tiekėjams Į el. pranešimus

DĖL PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) atviro konkurso būdu vykdo Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugų tarptautinės vertės viešąjį pirkimą (toliau – Pirkimas). Skelbimas apie Pirkimą 2026 m. spalio 9 d. paskelbtas internetinėje svetainėje http://www.marijampole.lt ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje https://viesiejipirkimai.lt (toliau – CVP IS), Pirkimo ID 9957311, TED nuoroda: https://ted.europa.eu/lt/notice/-/detail/696583-2026.

Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų nuolatinė komisija (toliau – Komisija), vadovaudamasi 2026 m. spalio 7 d. Komisijos posėdžio protokolu Nr. K-616 patvirtintų pirkimo sąlygų (toliau – Pirkimo sąlygos) 10.2 punktu, 2026 m. lapkričio 9 d. posėdyje priėmė sprendimą, teikti atsakymus į tiekėjų CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktus rašytinius prašymus:

1 Klausimas. Prašome nurodyti tikslią klausimų pateikimo datą ir laiką bei patvirtinti pasiūlymų pateikimo ir atplėšimo laiką Lietuvos laiku, paaiškinant skelbime nurodytą laiko juostą „+03:00“.

Atsakymas į 1 klausimą.

Skelbime apie Pirkimą nurodyta tiksli „Prašymų pateikti paaiškinimus termino pabaiga“ - 06/11/2026 09:00, „Pasiūlymų arba paraiškų dalyvauti pirkime pateikimo terminas“ - 18/11/2026 09:00 bei „Susipažinimo su pasiūlymais data“- 18/11/2026 09:30.

Atsižvelgiant į tai, kad Komisijos sprendimu pasiūlymų dalyvauti Pirkime pateikimo terminas nukeliamas, šio rašto pabaigoje nurodytini nauji terminai, datos. Prašome žiūrėti informaciją po teikiamų atsakymų į klausimus. Laikas nurodytinas Lietuvoje galiojančia laiko juosta.

2 Klausimas. Pirkimo sąlygose ir sutarties projekte skirtingai apibrėžtas sutarties įsigaliojimas: po abiejų šalių pasirašymo arba pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą. Prašome suvienodinti šias nuostatas ir aiškiai nurodyti, nuo kurio momento skaičiuojami paslaugų teikimo, 37 mėnesių sutarties ir užtikrinimo terminai.

Atsakymas į 2 klausimą.

Komisija patikslina:

Pirkimo sąlygų 2.6 punktą, jį išdėstant: „***Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo sutartį ir tiekėjas pateikia perkančiajai organizacijai sutarties įvykdymo užtikrinimą****, ir galioja, kol Perkančioji organizacija nuperka Paslaugų už sutartyje nurodytą vertę, bet ne ilgiau kaip 37 (trisdešimt septynis) mėn. arba kol šalys sutaria sutartį nutraukti, arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.*“

Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas“, sutarties specialiųjų sąlygų 11.1 punktą, jį išdėstant: „*Sutartis **įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo Sutartį ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą**, ir galioja, kol Pirkėjas nuperka Paslaugų už Sutartyje nurodytą vertę, bet ne ilgiau kaip 37 (trisdešimt septynis) mėn. arba kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.*“

Nurodome, kad Pirkimo sąlygų 4 priede „Sutarties projektas“, sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte įtvirtinta: „*Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Sutarties galiojimo pabaigos, bet ne ilgiau kaip 36 mėn.*“ Paaiškiname, kad 36 mėnesių paslaugų teikimo terminas skaičiuojasi nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo, o Pirkimo sutarties įsigaliojimas siejamas su abiejų Pirkimo sutarties šalių pasirašymu ir Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu perkančiajai organizacijai. Paaiškiname, kad 37 mėnesių terminą sudaro 36 mėnesių paslaugų teikimo terminas ir 30 k. d. atsiskaitymo už suteiktas paslaugas terminas (Pirkimo sąlygų 2.7 p.).

3 Klausimas. Techninėje specifikacijoje numatyta trejų metų pasodintų medžių ir krūmų priežiūra bei neprigijusių augalų pakeitimas, tačiau sutarties trukmė ne ilgesnė kaip 37 mėnesiai. Prašome patikslinti, kaip bus vykdomos ir kontroliuojamos priežiūros bei pakeitimo pareigos, jeigu augalai pasodinami vėlesniu sutarties laikotarpiu, ir ar tokiu atveju privalės galioti sutarties įvykdymo užtikrinimas.

Atsakymas į 3 klausimą. Pasodintų medžių ir krūmų trejų metų priežiūros laikotarpis skaičiuojamas nuo kiekvieno želdinio pasodinimo dienos. Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu privalo užtikrinti tinkamą pasodintų želdinių priežiūrą, jų būklės stebėseną ir neprigijusių augalų pakeitimą techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka. Pasibaigus Sutarčiai, likusio trejų metų laikotarpio želdinių priežiūra bus organizuojama pagal naujai sudarytą sutartį. Užsakovas vykdys pasodintų želdinių būklės kontrolę, o nustatyti trūkumai bus vertinami atsižvelgiant į jų atsiradimo priežastis ir atitinkamo paslaugų teikėjo sutartinius įsipareigojimus.

Sutarties pasibaigimas neatleidžia paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už Sutarties galiojimo laikotarpiu netinkamai įvykdytus įsipareigojimus. Sutarties įvykdymo užtikrinimas galioja Sutartyje nustatytą laikotarpį. Reikalavimas pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimą pasibaigus Sutarčiai nenumatomas.

4 Klausimas. Prašome suvienodinti vėjolaužų ir vėjovartų sutvarkymo terminus: 2 kalendorinės dienos, 24 valandos bei nedelsiamas reagavimas

avariniu atveju. Taip pat prašome nurodyti, ar užsakyme PO gali vienašališkai sutrumpinti nustatytą terminą ir kaip bus vertinama vienu metu užsakytų darbų apimtis.

Atsakymas į 4 klausimą. Vėjolaužų ir vėjovartų sutvarkymo darbai turi būti atlikti per 2 kalendorines dienas nuo užsakymo pateikimo. Kai dėl susidariusios situacijos darbus būtina atlikti skubiau, taikomas 24 valandų terminas. Avariniais atvejais, kai vėjolaužos ar vėjovartos kelia tiesioginį pavojų žmonių saugumui, turtui ar eismo saugumui, paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas imtis būtinų veiksmų pavojui pašalinti. Užsakovas, atsižvelgdamas į konkrečią situaciją, galimą pavojų ir darbų skubumą, turi teisę užsakyme nustatyti trumpesnį paslaugų suteikimo terminą.

Vienu metu užsakytų darbų apimtis vertinama atsižvelgiant į tvarkytinų želdinių kiekį, darbų sudėtingumą, jų atlikimo vietas ir faktines darbų vykdymo sąlygas. Esant didelės apimties užsakymams, darbų atlikimo terminai gali būti derinami su Užsakovu, pirmenybę teikiant avarinių situacijų ir tiesioginį pavojų keliančių želdinių sutvarkymui.

5 Klausimas. Techninė specifikacija numato avarinius darbus pradėti be atskiro užsakymo, bet už iš anksto neužsakytas ar nesuderintas paslaugas atlygis nenumatytas. Prašome patvirtinti avarinių darbų apmokėjimo tvarką, pakankamą pranešimo formą ir įrodymus bei nurodyti, ar darbui naktį, poilsio ir švenčių dienomis taikomi tie patys įkainiai.

Atsakymas į 5 klausimą. Techninės specifikacijos 23.11 ir 23.12 punktuose numatytais avariniais atvejais paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas pradėti būtinus pavojų šalinančius darbus be atskiro Užsakovo užsakymo. Apie susidariusią avarinę situaciją ir pradėtus darbus paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka. Informacija gali būti pateikiama telefonu arba elektroniniu paštu, o atlikti darbai turi būti pagrįsti fotofiksacija, kurioje užfiksuota situacija prieš darbų atlikimą ir po jų.

Tinkamai atlikti ir dokumentais pagrįsti avariniai darbai apmokami pagal Sutartyje nustatytus atitinkamų paslaugų įkainius. Darbams, atliekamiems naktį, poilsio ar švenčių dienomis, taikomi tie patys Sutartyje nustatyti įkainiai, papildomas apmokėjimas nenumatytas.

6 Klausimas. Į medžių pjovimo ir kai kurių kitų darbų įkainius jau įtrauktas kelmų frezavimas, atliekų surinkimas ir išvežimas, tačiau šios paslaugos numatytos ir atskiromis kainoraščio eilutėmis. Prašome tiksliai nustatyti, kada atskirai apmokamos kelmų frezavimo, šakų išvežimo bei smulkinimo paslaugos, kad nebūtų dvigubo apmokėjimo ar neapmokėtų darbų.

Atsakymas į 6 klausimą. Kelmų frezavimo, medienos ir šakų surinkimo, pakrovimo bei pašalinimo iš objekto darbai, kurie pagal techninę specifikaciją įtraukti į atitinkamos paslaugos sudėtį, papildomai neapmokami. Atskiros kelmų frezavimo, šakų išvežimo ir smulkinimo paslaugos, esant poreikiui, užsakomos atskiru Užsakovo užsakymu ir apmokamos pagal Sutartyje nustatytus šių paslaugų įkainius. Už tuos pačius darbus pakartotinai neapmokama.

7 Klausimas. Prašome patikslinti, ar į medžių ir krūmų sodinimo įkainius įtrauktas visas trejų metų laistymas bei tręšimas. Jei ne, prašome nurodyti, kada šios paslaugos apmokamos pagal atskirą laistymo ir tręšimo poziciją.

Atsakymas į 7 klausimą. Į medžių ir krūmų sodinimo įkainius nėra įskaičiuotas viso trejų metų laikotarpio želdinių laistymas ir tręšimas. Į sodinimo įkainius įtraukiami visi sodinimo darbai, įskaitant pirminį pasodintų želdinių palaistymą ir patręšimą. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti tinkamą pasodintų medžių ir krūmų priežiūrą trejus metus nuo kiekvieno želdinio pasodinimo dienos. Šiuo laikotarpiu atliekami laistymo ir tręšimo darbai apmokami atskirai pagal Sutartyje nustatytus atitinkamų paslaugų įkainius, atsižvelgiant į faktiškai palaistytų ir patręštų želdinių skaičių.

8 Klausimas. Prašome nurodyti, kas tiekia pirmą kartą sodinamus medžius ir krūmus, bei pateikti reikalavimus jų rūšims, parametrams, kokybei, sodinimo vietos paruošimui ir vieno laistymo normai. Taip pat prašome nurodyti medžių žymėjimo dažų vieneto talpą.

Atsakymas į 8 klausimą. Sodinimui skirtus medžius ir krūmus tiekia kitas Užsakovo paslaugų teikėjas, atsakingas už sodmenų įsigijimą ir pristatymą į sodinimo vietą. Sodinimo darbus atliekantis Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą pateiktų sodmenų pasodinimą, vadovaudamasis techninėje specifikacijoje nurodytais teisės aktais ir sodinimo darbams keliamais reikalavimais. Konkrečios sodinamų medžių ir krūmų rūšys, kiekiai bei parametrai nustatomi pagal faktinį Užsakovo poreikį.

Į sodinimo paslaugos įkainį turi būti įskaičiuotos visos sodinimo vietos paruošimo ir sodinimo darbų išlaidos, įskaitant sodinimo duobių paruošimą, reikalingą derlingą gruntą, tvirtinimo konstrukcijas, pirminį pasodintų želdinių palaistymą ir patręšimą. Sodinimo vieta paruošiama atsižvelgiant į sodinamo augalo rūšį, dydį, šaknų sistemos ypatumus ir esamas dirvožemio sąlygas.

Vieno laistymo vandens kiekis nėra nustatomas kaip vienoda norma visiems želdiniams. Jis parenkamas atsižvelgiant į medžių ir krūmų rūšį, dydį, dirvožemio savybes, drėgmės poreikį ir faktines oro sąlygas, užtikrinant tinkamą augalų šaknų sistemos sudrėkinimą. Vėlesni laistymo ir tręšimo darbai apmokami pagal Sutartyje nustatytus atitinkamų paslaugų įkainius, atsižvelgiant į faktiškai palaistytų ar patręštų želdinių skaičių.

Medžių žymėjimo dažai skirti Užsakovo reikmėms. Tiekiami dažai turi būti ekologiški, vandens pagrindu, raudonos arba rožinės spalvos, tinkami želdiniams žymėti, atsparūs ultravioletiniams spinduliams ir nepalankioms atmosferos sąlygoms. Dažai turi būti tinkami purkšti tiek ant drėgno, tiek ant sauso medžio paviršiaus ir naudoti ištisus metus. Konkreti dažų pakuotės talpa techninėje specifikacijoje nenustatyta, todėl esminis reikalavimas yra dažų atitiktis nurodytoms techninėms ir kokybės savybėms, nepriklausomai nuo pakuotės talpos.

9 Klausimas. Prašome paaiškinti po želdinių tvarkymo susidariusios medienos kiekių apskaitos ir perdavimo dokumentavimo tvarką bei nurodyti galimas medienos perdavimo vietas ir transportavimo atstumų ribas.

Atsakymas į 9 klausimą. Po želdinių tvarkymo susidariusi mediena yra apskaitoma pagal faktiškai susidariusį jos kiekį kubiniais metrais (m³). Medienos kiekiai ir atlikti transportavimo darbai fiksuojami paslaugų suteikimą patvirtinančiuose dokumentuose. Vadovaujantis techninės specifikacijos 22.2.3 punktu, paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę po želdinių tvarkymo susidariusią medieną sandėliuoti savo teritorijoje. Konkrečios medienos perdavimo ar pristatymo vietos nustatomos pagal faktinį poreikį ir nurodomos Užsakovo pateikiamame užsakyme.

Medienos transportavimo paslaugos skirstomos į pervežimą Marijampolės miesto ribose ir pervežimą už miesto ribų, Marijampolės savivaldybės teritorijoje. Konkretūs transportavimo atstumai priklauso nuo darbų atlikimo ir medienos pristatymo vietų. Atskiros transportavimo atstumų ribos kilometrais nenustatomos. Medienos perdavimas ir faktiškai atliktų paslaugų apimtys dokumentuojami paslaugų perdavimo–priėmimo aktuose. Užsakovas turi teisę tikrinti pateiktus duomenis ir faktiškai atliktų darbų kiekius.

10 Klausimas. Prašome patvirtinti priimtiną sutarties įvykdymo užtikrinimo formą ir ar 37 mėnesių sutarčiai galima pateikti vienerių metų užtikrinimą su privalomu pratęsimu. Taip pat prašome ištaisyti netikslią sutarties nuorodą į aplinkosaugos reikalavimų skyrių.

Atsakymas į 10 klausimą.

Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo forma nėra patvirtinta. Teikiant Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalės vadovautis Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas“, sutarties specialiųjų sąlygų 8 skyriaus nuostatomis bei bendrųjų sąlygų 10 skyriaus nuostatomis.

Vadovaujantis Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas“, sutarties bendrųjų sąlygų 10.11 punktu: *„Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.*“, tiekėjo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas galės būti pateiktas 1 (vieneriems) metams, tačiau privalės būti pratęstas arba pateikiamas Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas naujas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

Komisija sprendžia, kad Pirkimo sutartyje nėra galimų netikslumų dėl nuorodos į aplinkosaugos reikalavimų skyrių.

Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas“, sutarties specialiųjų sąlygų 13.1 punkte įtvirtinta: *„Tiekėjas teikiamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais. Reikalavimas suformuluotas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji*

subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.3 punktą. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo Užsakovui pateikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymą, kaip jis suprantamas Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 10 punkto kontekste ir pagal šį aprašymą vykdyti Sutartį."

Minimo aprašo 10 punktas įtvirtina šias nuostatas:

10. Kiti lygiaverčiai aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai gali būti tiekėjo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus šiuos reikalavimus:

10.1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir atitiktis aplinkos apsaugos reikalavimams teikiant paslaugas ir vykdant darbus;

10.2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems poveikį daro arba gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai;

10.3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės šiems tikslams pasiekti;

10.4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėsena – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai;

10.5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas;

10.6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos metinės ataskaitos, kurios pateikiamos ir pristatomos įmonės vadovybei)."

11 Klausimas. Prašome patikslinti, ar 600 000 Eur su PVM yra maksimali bendra mokėjimų riba, į kurią įskaičiuojamos ir nenumatytos paslaugos. Taip pat prašome pateikti orientacinį 39 paslaugų pozicijų kiekių paskirstymą pagal sezonus ir patvirtinti, ar atskirų pozicijų kiekiai gali būti reikšmingai perskirstomi.

Atsakymas į 11 klausimą. 600 000,00 Eur su PVM yra maksimali bendra Sutarties vertė, į kurią įskaičiuojamos visos pagal Sutartį teikiamos paslaugos, įskaitant ir nenumatytas paslaugas, jeigu jų įsigijimas vykdomas pagal Sutarties sąlygas. Bendra už suteiktas paslaugas mokėtina suma negali viršyti nustatytos maksimalios Sutarties vertės. Techninėje specifikacijoje nurodyti 39 paslaugų pozicijų kiekiai yra preliminarūs. Konkretus paslaugų poreikis ir jų apimtys priklauso nuo želdinių būklės, sezoniškumo, meteorologinių sąlygų, avarinių situacijų ir skirto finansavimo.

Didžiausias želdinių sodinimo, genėjimo ir kitų sezoninių priežiūros darbų poreikis numatomas pavasario ir rudens laikotarpiais, laistymo ir tręšimo – vegetacijos laikotarpiu, o medžių kirtimo, vėjolaužų, vėjovartų tvarkymo ir kitų būtinųjų darbų poreikis gali atsirasti visus metus. Atsižvelgiant į tai, tikslus paslaugų kiekių paskirstymas pagal sezonus iš anksto nėra nustatomas. Atskirų

paslaugų pozicijų kiekiai gali būti perskirstomi pagal faktinį Užsakovo poreikį, neviršijant maksimalios Sutarties vertės ir laikantis Sutartyje nustatytų sąlygų.

12 Klausimas. Prašome paaiškinti kainų indeksavimo tvarką: koks N8130 „Kraštovaizdžio tvarkymas" indekso bazinis ketvirtis bus taikomas, kai sutartis įsigalioja ketvirčio viduryje, ir kaip perskaičiuojama maksimali sutarties vertė bei bendra mokėjimų riba.

Atsakymas į 12 klausimą.

Komisija patikslina Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas", sutarties specialiųjų sąlygų 5.3.3 papunktį, jį išdėstant (pakeitimai pažymėti raudona spalva):

„5.3.3.1 Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po šešių mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos). Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.

5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra suteiktos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

5.3.3.3. Jeigu Paslaugų tiekimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).

5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti paslaugų kainų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

5.3.3.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right)$, kur a – įkainis (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal paslaugų kainų indeksą „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas" apskaičiuotas paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k" reikšmė skaičiuojama pagal formulę

$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100\text{-}100$, (proc.) kur

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias paslaugų kainų indeksas „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) paslaugų kainų indeksas „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis.

5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a_1“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.

5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.”

Atsakant į klausimą, koks N8130 „Kraštovaizdžio tvarkymas“ indekso bazinis ketvirtis bus taikomas, kai Pirkimo sutartis įsigalios ketvirčio viduryje – tai bus taikomas tas ketvirtis, kurio metu įsigalios Pirkimo sutartis, nepaisant to, ar Pirkimo sutartis įsigaliojo ketvirčio pradžioje, viduryje ar pabaigoje ar kt.

Nurodome, kad visa informacija apie Pirkimo sutarties įkainių peržiūrą dėl kainų lygio pokyčio pateikiama Pirkimo sąlygų 4 priedo „Sutarties projektas“, sutarties specialiųjų sąlygų 5.3.3 papunktyje.

Nauji Pirkimo Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal pateiktą formulę (Pirkimo sutarties 5.3.3.6 p.). Pradinės sutarties vertė perskaičiuojama tos pačios formulės apimtyje pagal kainų lygio pokytį.

Perskaičiavimo nuostatos parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Nr. 1S-95 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu.

13 Klausimas. Prašome suvienodinti kvalifikacijos dokumentų pateikimo reikalavimus užsienio kvalifikaciją turintiems specialistams: ar kvalifikacijos pripažinimo įrodymas turi būti pateiktas kartu su pasiūlymu, ar pakanka jį pateikti iki sutarties pasirašymo.

Atsakymas į 13 klausimą.

Pirkimo sąlygų 3.5.2 punkto pastabose *expressis verbis* įtvirtinta: „Užsienio šalių tiekėjai pateikia įrodomą dokumentą, patvirtinantį turimą kvalifikaciją kilmės šalyje. Užsienio šalių tiekėjų turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės pasiūlymų pateikimo datos, tačiau šie dokumentai turės būti pateikti iki pirkimo sutarties pasirašymo. **Kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas kreipimąsi į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo patvirtinantis dokumentas.**".

14 Klausimas. Pirkimo sąlygų 3.23.1 p.; Sutarties specialiųjų sąlygų 12.2.9 p. Pirkimo sąlygų 3.23.1 punkte numatyta galimybė subtiekėjui laikytis tiekėjo taikomos aplinkos apsaugos vadybos sistemos pagal tai pagrindžiančius dokumentus, tačiau Sutarties specialiųjų sąlygų 12.2.9 punkte subtiekėjo sertifikato neturėjimas nurodytas kaip esminis pažeidimas. Prašome patvirtinti, ar subtiekėjas gali neturėti atskiro sertifikato, jeigu tinkamai taiko tiekėjo sistemą pagal 3.23.1 punktą, ir atitinkamai suvienodinti nuostatas. Taip pat prašome patikslinti, kaip 12.2.9 punktas bus taikomas tais atvejais, kai pagal 3.23.1 punkte nustatytas sąlygas Perkančioji organizacija priima lygiaverčius įrodymus vietoj sertifikato.

Atsakymas į 14 klausimą.

Perkančioji organizacija patikslina Sutarties specialiąsias sąlygas, atsisakydama 12.2.9 punkto dėl esminio Sutarties pažeidimo sertifikato neturėjimo ir/ar jo galiojimo nepratęsimo subtiekėjo atžvilgiu.

15 Klausimas. Pirkimo sąlygų 3.5.3 p.; Techninės specifikacijos 8 p. ir 24 p. lentelės 16 pozicija. 2026-10-27 paaiškinimo 1 atsakymas. 2026 m. spalio 27 d. paaiškinimo 1 atsakyme nurodytos specialisto kvalifikacijos alternatyvos. Prašome patikslinti tik Techninės specifikacijos 8 punkto ir 24 punkto lentelės 16 pozicijos reikalavimą: ar medžių kompleksinei priežiūrai taikomos tos pačios alternatyvos, ar šiai konkrečiai paslaugai nustatytas papildomas arboristo kvalifikacijos reikalavimas? Jeigu nustatytas papildomas reikalavimas, prašome nurodyti jį pagrindžiančius dokumentus ir jų pateikimo momentą.

Atsakymas į 15 klausimą. Techninės specifikacijos 8 punkte ir 24 punkto lentelės 16 pozicijoje numatytai medžių kompleksinės priežiūros paslaugai taikomi Pirkimo sąlygų 3.5.3 punkte ir 2026 m. spalio 27 d. pateikto paaiškinimo 1 atsakyme nustatyti specialistų kvalifikacijos reikalavimai ir jų alternatyvos. Medžių kompleksinės priežiūros darbai, kuriems reikalingos specialios arboristinės žinios ir praktiniai įgūdžiai, turi būti atliekami atitinkamą kompetenciją turinčio specialisto, naudojant darbams aukštyje tinkamą įrangą ir priemones bei laikantis darbų saugos reikalavimų. Atskiro papildomo reikalavimo turėti būtent arboristo formaliojo profesinio mokymo kvalifikaciją ar atskirą arboristo sertifikatą nenustatoma. Papildomų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų nereikalaujama. Kvalifikacijos dokumentų pateikimo tvarka išlieka tokia, kokia nustatyta pirkimo dokumentuose.

16 Klausimas. Techninės specifikacijos 3–7, 13 p. ir 24 p. lentelės 1–15, 20–21, 25 pozicijos. 2026-10-20 paaiškinimo 1 atsakymas. Prašome nustatyti vienodą medžio skersmens matavimo tvarką: kokiame aukštyje jis matuojamas,

kaip apvalinamas ir kuriai įkainių grupei priskiriamos tarpinės reikšmės, pavyzdžiui, 20,5 cm. Prašome paaiškinti daugiakamienių medžių apskaitą. Atsižvelgiant į 2026 m. spalio 20 d. pateiktą vėjolaužos ir vėjovartos sąvokų paaiškinimą, prašome patikslinti tik kiekio apskaitą: ar, nuo to paties medžio pašalinus kelias nulūžusias šakas ar kamieno dalis, apskaitomas vienas vėjolaužos sutvarkymo vienetas, ar atskirai skaičiuojamos pašalintos dalys? Taip pat prašome pateikti turimus duomenis apie numatomų tvarkyti medžių aukščius ir kelmų skersmenis bei nurodyti, ar vienetiniam kelmo frezavimo įkainiui taikomos dydžio ribos.

Atsakymas į 16 klausimą. Medžių kamieno skersmuo matuojamas 1,3 m aukštyje nuo žemės paviršiaus. Skersmuo nustatomas centimetrais, matavimo rezultatą apvalinant iki artimiausio sveikojo skaičiaus pagal įprastas matematines apvalinimo taisykles. Pavyzdžiui, 20,5 cm skersmens medis priskiriamas 21–40 cm skersmens medžių grupei. Daugiakamienių medžių atveju, kai kamienai išsišakoja žemiau 1,3 m aukščio, kiekvieno kamieno skersmuo matuojamas atskirai. Tokių medžių apskaita ir priskyrimas atitinkamai paslaugų pozicijai nustatomi atsižvelgiant į faktiškai tvarkomų kamienų skaičių ir jų skersmenis. Vėjolaužų sutvarkymo paslaugos apskaitos vienetas yra vienas medis. Jeigu nuo to paties medžio pašalinamos kelios nulūžusios šakos ar kamieno dalys, apskaitomas vienas vėjolaužos sutvarkymo vienetas, nepriklausomai nuo pašalintų dalių skaičiaus.

Tikslūs numatomų tvarkyti medžių aukščiai ir kelmų skersmenys iš anksto nėra žinomi, kadangi konkretūs darbai bus užsakomi pagal faktinį poreikį. Techninėje specifikacijoje kelmų frezavimo paslaugai nustatytas vienetinis įkainis, neskirstant kelmų pagal jų skersmenį. Todėl vienetinis įkainis taikomas nepriklausomai nuo kelmo dydžio. Kelmų frezavimo darbai atliekami laikantis techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų.

17 Klausimas. Techninės specifikacijos 7, 8, 10 p. ir 24 p. lentelės 8–16, 18 pozicijos. Prašome nurodyti objektyvius kriterijus, pagal kuriuos konkretūs darbai priskiriami medžių genėjimui, medžių genėjimui suteikiant formą arba medžių kompleksinei priežiūrai, kai reikalingas arboristas, nes šių paslaugų aprašymuose nurodyti iš dalies sutampantys darbai. Ar prieš darbų pradžią užsakyme bus nurodoma taikoma kainoraščio pozicija ir darbų atlikimo būdas? Prašome nustatyti suderinimo tvarką, kai apžiūrėjus medį paaiškėja, kad užsakyta pozicija neatitinka būtino darbų pobūdžio ar saugaus jų atlikimo būdo.

Atsakymas į 17 klausimą. Konkreti medžių genėjimo paslaugų pozicija parenkama atsižvelgiant į medžio būklę, numatomų darbų pobūdį, sudėtingumą ir jų atlikimui reikalingas priemones. Įprastas medžių genėjimas apima sausų, pažeistų, nereikalingų šakų pašalinimą ir kitus įprastus lajos priežiūros darbus. Medžių genėjimas suteikiant formą taikomas tais atvejais, kai pagrindinis darbų tikslas yra suformuoti ar palaikyti pageidaujamą medžio lajos formą. Medžių kompleksinė priežiūra, kai reikalingas arboristas, taikoma sudėtingesniais atvejais, kai būtinas individualus medžio būklės įvertinimas, specializuotų arboristinių priežiūros metodų taikymas ir kvalifikuoto arboristo dalyvavimas. Užsakovas, pateikdamas užsakymą, nurodo numatomus atlikti darbus, taikomą kainoraščio poziciją ir, esant poreikiui, darbų atlikimo būdą bei reikalingas

priemones. Jeigu paslaugų teikėjas, apžiūrėjęs medį, nustato, kad užsakyta paslaugų pozicija neatitinka faktinio darbų pobūdžio arba saugiam darbų atlikimui būtina taikyti kitą metodą, apie tai privalo informuoti Užsakovą ir suderinti numatomus pakeitimus prieš pradėdamas darbus. Pakeitimai atliekami tik gavus Užsakovo pritarimą. Savavališkas paslaugų pozicijos pakeitimas ir papildomas apmokėjimas už nesuderintus darbus nenumatomas.

18 Klausimas. Techninės specifikacijos 11 p. ir 24 p. lentelės 19 pozicija. Krūmų ir gyvatvorių genėjimas suteikiant formą apskaitomas kvadratiniais metrais. Prašome paaiškinti, ar apmokamas horizontalios projekcijos į žemę plotas, ar faktiškai genimų paviršių plotų suma, įskaitant šonus ir viršų. Prašome pateikti taikomą matavimo formulę ir turimą informaciją apie gyvatvorių aukščius bei pločius, nes į tą patį įkainį įtraukiami ir pokrūmių ravėjimo bei gyvatvorių išvalymo darbai.

Atsakymas į 18 klausimą. Krūmų ir gyvatvorių genėjimo suteikiant formą paslaugos kiekis apskaičiuojamas pagal tvarkomo želdinių ploto horizontalią projekciją į žemės paviršių, matuojamą kvadratiniais metrais (m²). Atskirų genimų paviršių (šonų ir viršaus) plotai nesumuojami. Gyvatvorių genėjimo plotas apskaičiuojamas gyvatvorės ilgį padauginus iš jos pločio (m² = ilgis × plotis). Krūmų grupių genėjimo plotas nustatomas pagal faktiškai tvarkomos teritorijos užimamą plotą. Į nustatytą paslaugos įkainį įtraukiami visi techninėje specifikacijoje nurodyti darbai, įskaitant krūmų ir gyvatvorių genėjimą suteikiant formą, pokrūmių ravėjimą, gyvatvorių išvalymą ir susidariusių atliekų sutvarkymą. Konkretūs numatomų tvarkyti gyvatvorių aukščiai ir pločiai iš anksto nėra nustatyti, kadangi paslaugos bus užsakomos pagal faktinį poreikį. Darbų apimtys ir tvarkomi plotai bus nurodomi Užsakovo pateikiamuose užsakymuose.

19 Klausimas. Techninės specifikacijos 18 p. ir 24 p. lentelės 33 pozicija. Pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymas apskaitomas vienetais, nors į įkainį turi būti įtrauktas grunto pakeitimas ir geotekstilė. Prašome nurodyti vieno pomedžio orientacinį arba ribinį plotą, keičiamo grunto sluoksnio storį, naujo grunto ir geotekstilės kokybinius reikalavimus. Jeigu pomedžių dydžiai reikšmingai skiriasi, prašome pateikti jų pasiskirstymą pagal dydžių grupes arba nustatyti vienodą kiekio apskaičiavimo taisyklę, leidžiančią palyginamai apskaičiuoti vienetinį įkainį.

Atsakymas į 19 klausimą. Medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymo paslauga apskaitoma vienetais. Vienas paslaugos vienetas apima vieno medžio pomedžio sutvarkymą, įskaitant apsauginių grotelių nuėmimą, netinkamo augalinio grunto pašalinimą, pomedžio išvalymą, naujo derlingo augalinio grunto paskleidimą, geotekstilės paklojimą, apsauginių grotelių sumontavimą ir susidariusių atliekų išvežimą. Vieno pomedžio tvarkomas plotas – iki 2 m², keičiamo augalinio grunto sluoksnio storis – iki 10 cm, atsižvelgiant į esamą medžio šaknų sistemos būklę. Gruntas šalinamas tik tiek, kiek būtina tinkamai atlikti darbus, nepažeidžiant medžio šaknų sistemos. Naudojamas naujas augalinis gruntas turi būti derlingas, purus, švarus, be statybinių atliekų, piktžolių šaknų ir kitų pašalinių priemaišų. Geotekstilė turi būti

laidi vandeniui ir orui, tinkama naudoti želdinių priežiūrai ir nesudaryti kliūčių medžio kamieno bei šaknų augimui.

Visi techninėje specifikacijoje numatyti darbai, medžiagos, jų pristatymas ir susidariusių atliekų išvežimas turi būti įskaičiuoti į vieno pomedžio tvarkymo įkainį. Darbai atliekami nepažeidžiant medžio kamieno, šaknų sistemos, apsauginių grotelių ir aplinkinių dangų.

20 Klausimas. Techninės specifikacijos 19 p. ir 24 p. lentelės 34 pozicija. Prašome paaiškinti, ar vienas medžių ir krūmų purškimo vienetas reiškia vieno augalo vienkartinį apdorojimą, ar visą tam augalui reikalingą gydymo ar apsaugos ciklą. Kaip bus apskaitomi pakartotiniai apdorojimai? Kadangi į įkainį įtraukiami ir augalų apsaugos produktai, prašome pateikti turimą orientacinę informaciją apie numatomų purkšti medžių ir krūmų dydžius, rūšis bei numatomas spręsti problemas ir nurodyti, kas parenka bei prieš darbų pradžią suderina naudojamą produktą ir apdorojimų skaičių.

Atsakymas 20 klausimą. Vienas medžių ir krūmų purškimo augalų apsaugos produktais paslaugos vienetas reiškia vieno augalo vienkartinį apdorojimą. Jeigu, atsižvelgiant į naudojamo augalų apsaugos produkto instrukciją ir nustatytą ligą ar kenkėją, reikalingi pakartotiniai apdorojimai, kiekvienas jų apskaitomas kaip atskiras paslaugos vienetas, gavus Užsakovo suderinimą. Purškiamų medžių ir krūmų rūšys, dydžiai ir konkrečios augalų apsaugos problemos iš anksto nėra tiksliai žinomi. Paslaugos bus užsakomos pagal faktinį poreikį, nustačius augalų ligų, kenkėjų ar kitų pažeidimų požymius.

Naudotiną augalų apsaugos produktą, jo koncentraciją ir reikalingą apdorojimų skaičių, įvertinęs konkretaus augalo būklę bei nustatytą problemą, pasiūlo Paslaugų teikėjas ir prieš pradėdamas darbus suderina su Užsakovu. Naudojami tik Lietuvos Respublikoje registruoti ir konkrečiam naudojimo tikslui leidžiami augalų apsaugos produktai, laikantis jų naudojimo instrukcijų ir galiojančių teisės aktų reikalavimų. Į vieno apdorojimo įkainį turi būti įskaičiuotos visos paslaugai suteikti reikalingos medžiagos, augalų apsaugos produktai, darbo jėgos, technikos, transporto ir kitos su paslaugos suteikimu susijusios išlaidos.

21 Klausimas. Techninės specifikacijos 2 ir 24 p. lentelių 38 pozicija. Prašome detalizuoti šventinio, apie 1,5 m³, laužo pastatymo (sutvarkymo) paslaugą: kas tiekia medieną ir kitas medžiagas, kokie joms taikomi reikalavimai, ar į kainą įeina tik laužo sukrovimas ir vietos sutvarkymas, ar taip pat jo uždegimas, priežiūra degimo metu, gesinimas ir pelenų išvežimas. Jeigu reikalaujamas darbuotojų budėjimas, prašome nurodyti jo trukmę bei atsakomybės už renginio vietos priešgaisrinę saugą pasiskirstymą.

Atsakymas į 21 klausimą. Šventinio, apie 1,5 m³ tūrio, laužo pastatymo (sutvarkymo) paslauga apima laužui skirtos medienos pakrovimą, pristatymą į Užsakovo nurodytą vietą, medienos sukrovimą suformuojant šventinį laužą bei laužavietės sutvarkymą po renginio, įskaitant likusių nesudegusių medienos dalių, pelenų ir kitų atliekų surinkimą bei išvežimą. Laužui naudojama po želdinių tvarkymo darbų susidariusi mediena, kuri yra Marijampolės savivaldybės turtas ir saugoma Paslaugų teikėjo teritorijoje. Mediena laužui paimama iš šios

sandėliavimo vietos pagal Užsakovo nurodymą. Papildomai įsigyti medienos Paslaugų teikėjui nereikia. Laužui naudojama tik kūrenimui tinkama, chemiškai neapdorota mediena. Į paslaugos įkainį įtraukiami medienos pakrovimo, transportavimo, laužo sukrovimo ir laužavietės sutvarkymo darbai. Laužo uždegimas, priežiūra degimo metu, gesinimas ir darbuotojų budėjimas renginio metu į šios paslaugos apimtį neįtraukiami. Už laužo uždegimo, priežiūros degimo metu, gesinimo organizavimą ir priešgaisrinės saugos užtikrinimą renginio metu atsako renginio organizatorius. Paslaugų teikėjas atsako už saugų jam pavestų darbų atlikimą. Laužavietė sutvarkoma tik visiškai užgesinus laužą ir užtikrinus saugias darbo sąlygas.

22 Klausimas. Techninės specifikacijos 12, 22.1, 22.2.5, 23.1 p.; Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 p.; bendrųjų sąlygų 21 skyrius. Techninės specifikacijos 23.1 punkte nustatyta, kad Užsakovas, kai taikoma, pateikia leidimus saugotinų medžių ir krūmų tvarkymui. Prašome papildomai nurodyti, kas organizuoja ir apmoka kitus būtinus leidimus bei derinimus: eismo ribojimą, darbus elektros tinklų apsaugos zonose ir elektros atjungimą, varninių paukščių lizdų šalinimą, kai leidimai būtini, taip pat kas pateikia duomenis apie požeminius tinklus kelmų frezavimo vietose. Prašome patvirtinti, ar dėl nuo tiekėjo nepriklausančio būtino leidimo, derinimo ar techninės galimybės nebuvimo gali būti sustabdytas konkretaus užsakymo terminas pagal bendrųjų sąlygų 21 skyrių, nors specialiųjų sąlygų 4.2 punkte termino pratęsimas netaikomas.

Atsakymas į 22 klausimą. Užsakovas, vadovaudamasis techninės specifikacijos 23.1 punktu, kai taikoma, pateikia leidimus saugotinų medžių ir krūmų kirtimo, kitokio pašalinimo iš augimo vietos ar intensyvaus genėjimo darbams atlikti. Taip pat Užsakovas pasirūpina leidimų varninių paukščių lizdams šalinti gavimu, kai tokie leidimai yra būtini. Visus kitus paslaugoms tinkamai ir saugiai suteikti būtinus leidimus, suderinimus ir sutikimus, įskaitant eismo ribojimo, darbų elektros tinklų apsaugos zonose, elektros energijos tiekimo atjungimo ir kitus reikalingus derinimus, savarankiškai organizuoja ir gauna Paslaugų teikėjas. Visos su šių leidimų ir derinimų gavimu susijusios išlaidos turi būti įskaičiuotos į siūlomus paslaugų įkainius ir papildomai neapmokamos.

Prieš atlikdamas kelmų frezavimo darbus, Paslaugų teikėjas privalo įvertinti požeminių inžinerinių tinklų buvimo galimybę ir, esant poreikiui, savarankiškai gauti reikalingą informaciją bei suderinti darbų vykdymo sąlygas su atitinkamų tinklų valdytojais. Jeigu dėl objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių nėra galimybės laiku gauti būtino leidimo, suderinimo ar užtikrinti techninių darbų vykdymo sąlygų, Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą ir pateikti aplinkybes pagrindžiančius dokumentus. Tokiais atvejais konkretaus užsakymo įvykdymo terminas gali būti tikslinamas Užsakovo sprendimu, atsižvelgiant į susidariusias aplinkybes ir Sutarties nuostatas.

23 Klausimas. Sutarties bendrųjų sąlygų 3.2.4, 3.2.11.1, 3.2.13–3.2.14 p.; Techninės specifikacijos 23.11–23.13 p. Bendrosiose sąlygose numatyta apie specialisto keitimą pranešti ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas, o naujas specialistas gali pradėti dirbti tik pasirašius susitarimą. Prašome nustatyti tvarką netikėtos ligos ar kito iš anksto nenumatomo negalėjimo dirbti atveju, kai kartu

privaloma nedelsiant atlikti avarinius darbus. Ar galima iš anksto suderinti kvalifikacijos reikalavimus atitinkančių pavaduojančių specialistų sąrašą, kad jame nurodyto specialisto pavadavimui nereikėtų kaskart laukti atskiro susitarimo? Jeigu ne, prašome nurodyti operatyvaus suderinimo tvarką tokiais atvejais.

Atsakymas į 23 klausimą.

Perkančioji organizacija pažymi, kad specialisto netikėtos ligos ar kito iš anksto nenumatomo negalėjimo dirbti atveju tvarka atskirai nėra ir nebus nustatoma. Tiekėjas, bendradarbiaudamas su Perkančiąja organizacija, gali iš anksto suderinti kvalifikacijos reikalavimus atitinkančių pavaduojančių specialistų sąrašą, tačiau specialisto laikinas pavadavimas *per se* nelaikytinas specialisto keitimu, todėl atskiro susitarimo galimybė tokiu atveju nėra aktuali.

24 Klausimas. Techninės specifikacijos 23.4–23.5 p.; Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2.3.2, 6.2.5–6.2.6 p.; specialiųjų sąlygų 5.5 p. Techninės specifikacijos 23.4 punkte numatyta, kad perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas pašalinus nustatytus trūkumus, o bendrosios sąlygos leidžia paslaugas priimti su išlygomis. Prašome suderinti šių nuostatų taikymą ir patvirtinti, ar nustačius trūkumų tik viename objekte arba vienoje mėnesio akto pozicijoje bus atskirai priimama ir apmokama tinkamai suteikta, neginčijama paslaugų dalis. Taip pat prašome patvirtinti, kad Techninės specifikacijos 23.4 punktas nepanaikina bendrųjų sąlygų 6.2.6 punkte nustatyto paslaugų priėmimo, kai per 5 darbo dienas nepateikiamas defektų aktas.

Atsakymas į 24 klausimą.

Perkančioji organizacija akcentuoja, jog nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų punktai neprieštarauja Techninės specifikacijos 23.4-23.5 punktams, kadangi Sutarties bendrosiose sąlygose aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta alternatyvos, kada paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ne)pasirašomas. Nustačius trūkumų tik viename objekte arba vienoje mėnesio akto pozicijoje Perkančioji organizacija atskirai priims ir apmokės už tinkamai suteiktą, neginčijamą paslaugų dalį. Perkančioji organizacija pažymi, kad Techninės specifikacijos 23.4 punktas nepanaikina bendrųjų sąlygų 6.2.6 punkte nustatyto paslaugų priėmimo, kai per 5 darbo dienas nepateikiamas defektų aktas.

25 klausimas. Techninės specifikacijos 15, 16, 22.2.13 p.; Sutarties specialiųjų sąlygų 6.2 p.; bendrųjų sąlygų 7.1.3 p. Techninės specifikacijos 15 ir 16 punktuose pareiga pakeisti neprigijusius ar nudžiūvusius augalus suformuluota plačiau negu 22.2.13 punkte, kuriame ji siejama su nuo tiekėjo priklausančiomis aplinkybėmis. Prašome suvienodinti nuostatas ir aiškiai nustatyti, kad tiekėjas savo lėšomis keičia tik tuos augalus, kurių neprigijimą, nudžiūvimą ar pažeidimą lėmė nuo jo priklausančios aplinkybės. Kaip bus vertinamas vandalizmas, trečiųjų asmenų veiksmai ir, jeigu sodmenis pateiktų Užsakovas, jų pirminiai kokybės trūkumai? Prašome nurodyti augalų žuvimo priežasčių fiksavimo ir ginčijamų atvejų įvertinimo tvarką. Paslaugų teikėjas atsako už pasodintų medžių ir krūmų neprigijimą, nudžiūvimą ar pažeidimą tais atvejais, kai tai įvyko dėl nuo jo priklausančių aplinkybių,

įskaitant netinkamai atliktus sodinimo, priežiūros, laistymo ar kitus techninėje specifikacijoje numatytus darbus.

Atsakymas į 25 klausimą. Jeigu želdiniai neprigijo, nudžiūvo ar buvo pažeisti dėl vandalizmo, trečiųjų asmenų veiksmų, stichinių gamtos reiškinių ar kitų nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, pareiga juos pakeisti savo lėšomis Paslaugų teikėjui netaikoma, jeigu nustatoma, kad jis tinkamai vykdė sutartinius įsipareigojimus. Kadangi sodmenis tiekia kitas Užsakovo paslaugų teikėjas, už jų pirminę kokybę atsako sodmenų tiekėjas. Sodinimo darbus atliekantis Paslaugų teikėjas, prieš sodindamas augalus, privalo įvertinti jų būklę ir, pastebėjęs akivaizdžius kokybės trūkumus, apie tai informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjas neatsako už augalų žuvimą dėl pirminių sodmenų kokybės trūkumų, kurių jis negalėjo nustatyti įprastos apžiūros metu. Nustačius neprigijusį, nudžiūvusį ar pažeistą želdinį, jo būklė ir galimos pažeidimo priežastys fiksuojamos apžiūros metu, prireikus atliekant fotofiksaciją. Vertinamos sodinimo ir priežiūros aplinkybės, atliktų darbų dokumentai, meteorologinės sąlygos bei kiti reikšmingi duomenys.

Jeigu šalys nesutaria dėl želdinio žuvimo ar pažeidimo priežasčių, gali būti atliekamas papildomas vertinimas, prireikus pasitelkiant nepriklausomą specialistą ar ekspertą. Sprendimas dėl pareigos pakeisti želdinį priimamas įvertinus nustatytas aplinkybes ir Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

26 Klausimas. Sutarties specialiųjų sąlygų 6.2 p.; Techninės specifikacijos 23.4 p. Specialiųjų sąlygų 6.2 punkte nustatytas 2 darbo dienų trūkumų pašalinimo terminas, kartu numatant pareigą atsodinti neprigijusius želdinius. Techninės specifikacijos 23.4 punktas leidžia Užsakovui nustatyti kitą terminą. Prašome aiškiai nustatyti, kaip bus derinamas augalų pakeitimo terminas, kai per 2 darbo dienas sodinti negalima dėl įšalusio grunto, netinkamo vegetacijos laikotarpio ar kitų dokumentais pagrįstų, nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių. Ar tokiais atvejais bus nustatoma agronomiškai tinkama pakeitimo data, iki kurios įvykdžius suderintą pareigą netesybos nebus taikomos?

Atsakymas į 26 klausimą. Techninės specifikacijos 23.4 punkte nustatytas 2 darbo dienų trūkumų pašalinimo terminas taikomas tais atvejais, kai trūkumus objektyviai įmanoma pašalinti per nurodytą laikotarpį. Jeigu neprigijusių ar nudžiūvusių želdinių pakeitimas per 2 darbo dienas negalimas dėl įšalusio grunto, netinkamų meteorologinių sąlygų, sodinimui netinkamo laikotarpio ar kitų objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą ir pateikti aplinkybes pagrindžiančią informaciją. Įvertinęs pateiktas aplinkybes, Užsakovas, vadovaudamasis Techninės specifikacijos 23.4 punktu, gali nustatyti kitą želdinių pakeitimo terminą, atsižvelgdamas į konkrečių augalų rūšių sodinimui tinkamą laikotarpį ir faktines sąlygas.

Jeigu Paslaugų teikėjas tinkamai įvykdo pareigą pakeisti želdinius per Užsakovo nustatytą ir suderintą terminą, netesybos už pradinio 2 darbo dienų termino nesilaikymą netaikomos. Ši tvarka neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už trūkumus, atsiradusius dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo, ir pareigos juos pašalinti per Užsakovo nustatytą terminą.

27 Klausimas. Sutarties specialiųjų sąlygų 10.1–10.2, 12.2.2, 12.2.5, 12.2.10 p. Specialiųjų sąlygų 10.1 ir 10.2 punktuose nurodyta „Netaikoma“, tačiau 12.2.10 punktas sieja esminį pažeidimą su esminės sutarties sąlygos pažeidimu 2 kartus. Prašome nurodyti, kurios konkrečios sąlygos laikomos esminėmis. Taip pat prašome patikslinti 12.2.2 punkto formuluotę „2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas“: ar bet kuris vienkartinis vėlavimas laikomas esminiu pažeidimu, ar taikomi papildomi kriterijai? Prašome apibrėžti, kaip skaičiuojami pažeidimų atvejai pagal 12.2.2, 12.2.5 ir 12.2.10 punktus – pagal užsakymą, objektą, atskirą paslaugą ar kitą kriterijų.

Atsakymas į 27 klausimą.

Perkančioji organizacija patikslina Sutarties specialiąsias sąlygas, atitinkamai atsisakydama 12.2.10 punkto kaip perteklinio. Taikant Sutarties 12.2.2, 12.2.5 ir 12.2.10 punktus, pažeidimo atveju laikomas kiekvienas savarankiškas Tiekėjo įsipareigojimų pagal atskirą užsakymą arba atskirą savarankiškai vykdytiną Paslaugą pažeidimas. Jeigu vienas užsakymas apima kelias Paslaugų pozicijas, pažeidimai skaičiuojami atskirai tik tuo atveju, kai pažeidžiami savarankiški įsipareigojimai, kurių vykdymo terminai ar kokybės reikalavimai gali būti vertinami nepriklausomai vienas nuo kito. Keli to paties įsipareigojimo pažeidimai, susiję su tuo pačiu užsakymu ir ta pačia Paslauga, nelaikomi keliais atskirais pažeidimo atvejais.

28 Klausimas. Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 ir 13.1 p. Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte numatyta 6 000 Eur bauda už kiekvieną atvejį. Prašome apibrėžti, kas laikoma vienu pažeidimo atveju: vienas nustatytas neatitikimas, atskiras objektas, užsakymas, subtiekėjas ar kiekviena neatitikties diena. Kaip bus vertinamas vienas nepertraukiamas neatitikimas, apimantis kelis objektus? Prašome nurodyti pažeidimo fiksavimo tvarką, tiekėjo paaiškinimų pateikimo galimybę ir ar prieš skiriant baudą bus suteikiamas terminas pašalinamam dokumentiniam ar organizaciniam trūkumui ištaisyti. Prašome atsakymus pateikti CVP IS priemonėmis, nurodant atitinkamų klausimų numerius, o paaiškinimais keičiamas ar tikslinamas nuostatas suderinti visuose susijusiuose pirkimo dokumentuose.

Atsakymas į 28 klausimą.

Vienas pažeidimo atvejis – vienas savarankiškas Tiekėjo įsipareigojimo pažeidimas, nustatytas pagal konkrečią Sutarties nuostatą. Keli neatitikimai, susiję su tuo pačiu tęstiniu pažeidimu, savaime nelaikomi atskirais pažeidimais. Vien tai, kad pažeidimas nustatytas keliuose objektuose, savaime nereiškia, kad už kiekvieną objektą skiriama atskira bauda. Kiekviena neatitikties diena nelaikoma atskiru pažeidimo atveju, nebent Sutartyje aiškiai nustatyta kitaip. Subtiekėjo veiksmai vertinami atsižvelgiant į tai, kokį konkretų Tiekėjo sutartinį įsipareigojimą jie pažeidžia.

Perkančioji organizacija pažymi, kad pažeidimo fiksavimo tvarka nėra nustatoma, o tiekėjai turi vadovautis Sutarties bendrųjų sąlygų 22.1 skyriumis „Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų“.

29 Klausimas. Prašome paaiškinti kvalifikacijos reikalavimą: Tiekėjas per paskutinius 3* metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos** pagal vieną

ar daugiau įvykdytų ar tebevykdomų*** sutarčių yra savo jėgomis**** tinkamai***** suteikęs želdynų ir/ar želdinių priežiūros paslaugas, kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip 250 000,00 Eur be PVM.

Tiekėjas A remsis kito ūkio subjekto B kvalifikacija ir tas ūkio subjektas B, kurio kvalifikacija remiamasi dalyvaus sutarties įgyvendinime (tai patvirtins ketinimų protokolu ar pan.) Jei ūkio subjektas B, kurio kvalifikacija remiamasi atitinka šį kvalifikacinį reikalavimą – yra suteiktęs želdynų ir/ar želdinių priežiūros paslaugas, kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip 250 000,00 Eur be PVM – ar bus vertinama, kad tiekėjas A atitinka kvalifikacijos reikalavimą, ar vistik tiesiogiai viešame pirkime dalyvaujantis (pasiūlyma pateikęs) tiekėjas A turi turėti tokią patirtį?

Atsakymas į 29 klausimą.

Tiekėjas A gali remtis ūkio subjekto B patirtimi ir tokiu būdu pagrįsti savo atitiktį kvalifikacijos reikalavimui, net jeigu pats A neturi reikalaujamos 250 000 Eur vertės želdynų ir (ar) želdinių priežiūros paslaugų teikimo patirties. Tačiau Perkančioji organizacija akcentuoja, jog tokiu atveju turi būti realiai užtikrintas B pajėgumų prieinamumas vykdant viešojo pirkimo sutartį. Vien formalus B patirties pateikimas ar ketinimų protokolas, kuriame neapibrėžtas jo realus dalyvavimas, savaime nėra pakankamas pagrindas.

Atsižvelgiant į perkamo objekto pobūdį, ūkio subjektas B, kurio patirtimi remiamasi, turi realiai dalyvauti vykdant pirkimo sutartį ir pats teikti atitinkamas želdynų ir (ar) želdinių priežiūros paslaugas. Todėl kartu su pasiūlymu pateikiamame susitarime, ketinimų protokole ar kitame dokumente turi būti aiškiai nurodyta, kokią pirkimo sutarties dalį ir kokias paslaugas įsipareigoja vykdyti ūkio subjektas B, taip pat patvirtinta, kad jo pajėgumai bus prieinami visą atitinkamą sutarties vykdymo laikotarpį. Atitinkamai, jeigu ūkio subjektas B atitinka nustatytą kvalifikacijos reikalavimą, jo patirtis gali būti vertinama pagrindžiant tiekėjo A atitiktį šiam reikalavimui, su sąlyga, kad bus tinkamai įgyvendinti VPĮ 49 straipsnyje nustatyti reikalavimai.

Perkančioji organizacija atkreipia tiekėjų dėmesį, jog atsižvelgiant į tai, kad buvo atlikti Pirkimo sąlygų pakeitimai, Komisija priėmė sprendimą nukelti pasiūlymų pateikimo terminą:

1. „Pasiūlymų arba paraiškų dalyvauti pirkime pateikimo terminas“ **iš „18/11/2026 09:00“ į „25/11/2026 9:00“**;

2. Susipažinimo su pasiūlymais data“ **iš „18/11/2026 09:30“ į „25/11/2026 9:30“**.

PRIDEDAMA. Pirkimo sąlygos_ATNAUJINTOS.

Administracijos direktorius Nerijus Mašalaitis

Arnoldas Rutkauskas, +37069018626, arnoldas.rutkauskas@marijampole.lt

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

PATVIRTINTA:
Marijampolės savivaldybės administracijos
Viešųjų pirkimų nuolatinės komisijos
2026 m. spalio mėn. 7 d. posėdžio
protokolu Nr. K-616

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS MARIJAMPOLĖS MIESTO SENIŪNIJOS ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ

ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS 2
2. PIRKIMO OBJEKTAS 4
3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA 5
4. TIEKĖJO ATITIKTIS NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS 26
5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE 26
6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS 27
7. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS 31
8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS 31
9. PAVYZDŽIŲ PATEIKIMAS 32
10. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS 32
11. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS 33
12. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS 33
13. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS 35
14. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS 37
15. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS 37
16. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS 39
17. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR JOS SĄLYGOS 40

1. priedas „Pasiūlymo forma“;
2. priedas „Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams“;
3. priedas „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“;
4. priedas „Sutarties projektas“;
5. priedas „Techninė specifikacija“;
6. priedas „Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų“.

1.BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Marijampolės savivaldybės administracija, kodas 188769113, J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė, tel. (+370 343) 90011, (toliau – Perkančioji organizacija), vykdydama šį viešąjį pirkimą, numato įsigyti Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugas.

1.2. Šis viešasis pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo" ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos sąvokos apibrėžtos VPĮ. Jei pirkimo dokumentuose pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jei nenurodyta kitaip.

1.3. Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes pirkime taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas: vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.3 papunkčiu: Tiekėjas teikiamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais. Perkančioji organizacija Paslaugų pirkimo sutarties Specialiųjų sąlygų 13.1 punkte nustatė perkamoms paslaugoms taikomus aplinkos apsaugos kriterijus (reikalavimus).

1.4. Šis pirkimas vykdomas atviro konkurso būdu naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, pasiekiamoje adresu https://viesiejipirkimai.lt.

1.5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas.

1.6. Pirkimo dokumentų sudedamoji dalis yra išankstinis informacinis skelbimas (jei taikoma) ir skelbimas apie pirkimą.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.8. Pirkimą atlieka Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta Marijampolės savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų nuolatinė komisija (toliau – Komisija).

1.9. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.10. Perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: dėl pirkimo procedūrų: Arnoldas Rutkauskas, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas, J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė arba tel. +37069018626, el. paštas arnoldas.rutkauskas@marijampole.lt, dėl

pirkimo objekto: Laurita Juodzevičienė, Aplinkotvarkos ir infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė, J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė, arba tel. +370 343 90 042, el. paštas laurita.juodzeviciene@marijampole.lt.

1.11. Skelbimas apie pirkimą (kai tai numato VPĮ) skelbiamas Europos Sąjungos oficialiojo leidinio priede http://ted.europa.eu, CVP IS adresu https://viesiejipirkimai.lt/) ir Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje http://www.marijampole.lt. Kartu su skelbimu skelbiamos pirkimo sąlygos (kartu su priedais), pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai (toliau visi šie dokumentai – pirkimo dokumentai). Perkančioji organizacija dalyviams neteikia pirkimo dokumentų popierinių variantų.

1.12. Tiekėjų išlaidos, patirtos rengiant ir pateikiant pasiūlymus, neatlyginamos.

1.13. Perkančioji organizacija nustato tokius pirkimo procedūrų terminus:

	Data (jei reikia, laikas) / dienų skaičius	**Pastabos**
1.13.1. Prašymo paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo Perkančiajai organizacijai terminas	10 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	Prašymai teikiami CVP IS priemonėmis.
1.13.2. Terminas, iki kurio Perkančioji organizacija turi išsiųsti galutinius pirkimo dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus	6 dienos iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	Visi paaiškinimai, patikslinimai skelbiami ir išsiunčiami CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
1.13.3. Pasiūlymų pateikimo terminas	Iki pirkimo skelbime nurodytos datos ir laiko	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą, apie tai paskelbdama VPĮ nustatyta tvarka CVP IS bei išsiųsdama pranešimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
1.13.4. Susipažinimo su pasiūlymais posėdis	Iki pirkimo skelbime nurodytos datos ir laiko	Perkančioji organizacija, pratęsusi pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai nukelia ir susipažinimo su pasiūlymais posėdžio dieną ir laiką, apie tai paskelbdama VPĮ įstatymo nustatyta tvarka CVP IS ir išsiųsdama pranešimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

1.13.5. Pasiūlymo galiojimo terminas	Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo pasiūlymų pirkimui pateikimo termino pabaigos.	Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad dalyviai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Dalyvis gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai jis reikalaujamas.
1.13.6. Terminas, per kurį Perkančioji organizacija privalo informuoti kiekvieną suinteresuotą dalyvį apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą.	Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – **Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos).** Pirkimo objekto BVPŽ kodas: 77313000-7 Parkų priežiūros paslaugos. Perkamų Paslaugų aprašymas, reikalavimai, sąlygos, terminai ir kt. nustatyti 5 pirkimo sąlygų priede pateiktoje techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija), 4 pirkimo sąlygų priede pateiktame sutarties projekte ir 1 pirkimo sąlygų priede pateiktoje pasiūlymo formoje.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visai techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai. Pasiūlymai apimantys ne visą pirkimo objektą vertinami nebus. Pirkimo objektas nėra dalus. Tik perkamo objekto vientisumas gali užtikrinti Perkančiosios organizacijos šiuo pirkimu siekiamą tikslą, kadangi tvarkomos teritorijos plotas yra didelis, paslaugų teikimas turi būti kompleksiškas ir skirtas sutvarkyti visai teritorijai vienu paslaugų teikimo etapu.

2.3. Paslaugos neperkamos iš centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO), kadangi išanalizavus CPO kataloge esančią paslaugų pasiūlą, nustatyta, kad CPO negalima nusipirkti pirkimo objekto visumos.

2.4. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos paslaugos, kurios gali būti pagrįstai laikomos būtinomis Paslaugų atlikimui, turės būti atliktos be papildomo apmokėjimo nepriklausomai nuo to, ar jos yra apibūdintos Pasiūlymo formoje.

2.5. Tiekėjo pasiūlymas turi būti parengtas pagal pirkimo sąlygų 1 priedo reikalavimus.

2.6. Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo sutartį ir tiekėjas pateikia perkančiajai organizacijai sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja, kol Perkančioji organizacija nuperka Paslaugų už sutartyje nurodytą vertę, bet ne ilgiau kaip 37 (trisdešimt septynis) mėn. arba kol šalys sutaria sutartį nutraukti,

arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

2.7. Sutarties galiojimo terminą sudaro: 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai Paslaugų teikimo terminas, 30 (trisdešimt) k. d. apmokėjimo už suteiktas Paslaugas terminas.

2.8. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis". Jeigu apibūdinant pirkimo ekspertizės akte ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

2.9. Paslaugų teikimo vieta – Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos teritorija. Konkretūs paslaugų atlikimo vietų adresai bus pateikiami kartu su užsakymu. Perkančioji organizacija esant poreikiui teikia Paslaugų teikėjui Paslaugų užsakymą raštu, nurodydama Paslaugų kiekius (apimtį), suteikimo vietą, terminą joms suteikti ir leidimus saugotinų medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams. Paslaugų kiekis, nurodytas Pirkime, yra preliminarus, Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus paslaugų kiekio. Perkančioji organizacija šias paslaugas įsigys pagal faktinį savo poreikį.

2.10. Pirkimo dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Iš tiekėjo, laimėjusio pirkimą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

2.11. Pirkimą laimėjęs tiekėjas pateikto sutarties projekto turinio (pirkimo sąlygų 4 priedas) keisti negali.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA

3.1. Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, turi neturėti nei vieno tiekėjų pašalinimo pagrindo ir atitikti jiems pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacijos reikalavimus bei pirkimo objektui taikomo aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto reikalavimus.

3.2.Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, pareikšdami, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir, kad jie tenkina pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų 3 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas" (toliau – EBVPD) pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus ir deklaraciją dėl atsakingų asmenų. EBVPD pildomas jį

įkėlus į interneto svetainę nuoroda https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/ ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (pdf formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje adresu https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė arba tiekėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas atskiras kiekvieno grupės nario ir (ar) kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remsis tiekėjas, **užpildytas EBVPD ir deklaracija dėl atsakingų asmenų**. Iš subjekto, kurio pajėgumu tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui, Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto atskiro EBVPD ir deklaracijos dėl atsakingų asmenų.

3.3.Perkančioji organizacija pirmiausia atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, o po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio pašalinimo pagrindų ir ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti 3.4 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, 3.5 punkte nurodytus kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus bei aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.

3.4. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

Eil. Nr.	**Tiekėjo pašalinimo pagrindai**	**VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui**	**Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai**
3.4.1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal	**VPĮ 46 straipsnio 1 dalis** EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Pateikiama su pasiūlymu EBVPD **ir deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų (6 priedas).** *Pastaba: jei deklaracijoje nurodomi atsakingi asmenys, pateikiama (žr. žemiau) nurodyti dokumentai, patvirtinantys deklaracijoje nurodytų atsakingų asmenų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kaip nurodyta 3.4.1 papunktyje.* Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: išrašo iš teismo sprendimo arba

	paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl: 1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti		Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

	tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus (supaprastinto pirkimo atveju – tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar dėl asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus), per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.		
3.4.2.	Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	**VPĮ 46 straipsnio 2^1 dalis** EBVPD III dalies D2 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.3.	Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra	**VPĮ 46 straipsnio 3 dalis** EBVPD III dalies B1	Pateikiama su pasiūlymu EBVPD. 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš

	perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą. Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl: 1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus. Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu: 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių,	ir B2 punktai	Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma: • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba • Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. 2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:

	įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.		2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/. Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. 2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius

			kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.4.4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas** EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas** EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

	pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms.		
3.4.6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas** EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas** EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:** https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/

	pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.		
3.4.8.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas** EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.9.	Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas** EBVPD III dalies C14 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal**

	ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar		**VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją:** https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/ https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas

	taikomos kitos panašios sankcijos.		
3.4.10	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis** EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/
3.4.11	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40^1 straipsnio 1 dalyje.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis** EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.

3.4.12	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis** EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. **Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu:** https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.
3.4.13	Tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.	**VPĮ 46 straipsnio 7 dalis** EBVPD III dalies D3 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama, užtenka pateikto EBVPD.

3.5. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Pateikiami dokumentai
3.5.1.	Tiekėjas per paskutinius 3* metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos** pagal vieną ar daugiau įvykdytų ar tebevykdomų*** sutarčių yra savo jėgomis**** tinkamai***** suteikęs želdynų ir/ar želdinių priežiūros paslaugas, kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip **250 000,00 Eur be PVM.** **jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus – per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos.* ***Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta ir baigta vykdyti per paskutinius 3 metus, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą. Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta vykdyti anksčiau nei per*	Pagrindinių per paskutinius 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) savo jėgomis suteiktų želdynų ir/ar želdinių priežiūros paslaugų sąrašas, kuriame nurodytos paslaugų bendros sumos (Eur be PVM), **tiekėjo savo jėgomis įvykdytų paslaugų dalis sutartyje (Eur be PVM)**, datos ir vieta, paslaugų gavėjai (tiek viešieji, tiek privatieji), kartu su užsakovų pažymomis, kuriose i nurodytos suteiktų paslaugų bendros sumos (Eur be PVM), **tiekėjo savo jėgomis įvykdytų paslaugų dalis sutartyje (Eur be PVM,** datos ir vieta, paslaugų gavėjai, informacija, ar paslaugos buvo suteiktos

	paskutinius 3 metus, tačiau pabaigta vykdyti per paskutinius 3 metus, turi būti išskirta per paskutinius 3 metus įvykdytos sutarties dalies vertė (į bendrą vertę bus įskaičiuojama tik ši dalis). ****Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri yra tebevykdoma, tokiu atveju turi būti išskirta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos jau įvykdytos sutarties dalies vertė (į bendrą vertę bus įskaičiuojama tik ši dalis).* ***** tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais, tačiau tokiu atveju bus vertinama būtent konkretaus ūkio subjekto, grindžiančio atitiktį nustatytam reikalavimui (t. y. tiekėjo, tiekėjų grupės nario (-ių), ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas remiasi), savo jėgomis (t. y. savarankiškai, nepasitelkiant ūkio subjektų) patiektos prekės, o ne visas vykdytos sutarties objektas.* *Savo jėgomis suteiktos paslaugos ar jų dalis (jų kiekis, apimtis, vertė ir kt.) pagal sutartis, vykdytas jungtinės veiklos pagrindais, yra nustatoma pagal jungtinės veiklos partnerių atsakomybių pasidalinimą, nurodytą jungtinės veiklos sutartyje.* *Savo jėgomis suteiktos paslaugos ar jų dalis (jų kiekis, apimtis, vertė ir kt.) pagal sutartis, vykdytas kartu su subtiekėjais, yra apskaičiuojama iš visų pagal sutartį suteiktų paslaugų atimant subtiekėjo suteiktas paslaugas ar jų dalį (jų kiekį, apimtį, vertę ir kt.), atsižvelgiant į tai, kiek tiekėjas ir (arba) užsakovas sumokėjo subtiekėjui. Visos kitos pagal sutartį suteiktos paslaugos ar jų dalis (jų kiekis, apimtis, vertė ir kt.) priskiriama pačiam tiekėjui.* ****** tinkamai suteiktomis paslaugomis laikomos, jeigu jos*	tinkamai*****, t. y. pagal sutarties nuostatas. Tinkamai suteiktas paslaugas įrodo užsakovo pažyma, kurioje užsakovas turi ne tik patvirtinti tiekėjo pasiūlyme nurodytą informaciją, kad buvo suteiktos tam tikros paslaugos, bet joje užsakovas turi pateikti papildomą įvertinimą, kad tai buvo atlikta tinkamai. Sąskaitos-faktūros, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai ar pan. gali būti laikomi lygiaverčiais dokumentais užsakovų pažymoms tik tada, jei juose bus pateiktas papildomas užsakovo vertinimas dėl tinkamai suteiktų paslaugų, t. y. pagal sutarties sąlygas. *Pastabos:* *1) Jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė – reikalavimą turi atitikti visi tiekėjų grupės nariai kartu (tiekėjų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;* *2) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;* *3) subtiekėjams šis reikalavimas nekeliamas.*

	buvo suteiktos pagal sutarties sąlygas, ir tai yra pagrįsta atitinkamais dokumentais.	
3.5.2.	Tiekėjas sutarties vykdymui turi pasiūlyti bent 1 (vieną) kvalifikuotą darbų vadovą, turintį teisę vykdyti viešųjų želdynų ir želdinių priežiūros ir tvarkymo darbus (*darbų vadovai privalo būti baigę kraštovaizdžio architektūros, biologijos, ekologijos, gamtinės geografijos, architektūros, miškininkystės, agronomijos, aplinkos inžinerijos, statybos inžinerijos ar transporto inžinerijos krypties studijas ir įgiję aukštąjį koleginį ar aukštąjį universitetinį išsilavinimą **arba** privalo turėti jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją ar būti iki 2009 metų įgiję aukštesnįjį nurodytų krypčių išsilavinimą, ar iki 1995 metų įgiję specialųjį vidurinį nurodytų krypčių išsilavinimą **arba** turėti tarptautinės arboristikos asociacijos sertifikavimo centro išduotą medžių techninio eksperto ar medžių rizikos vertinimo specialisto sertifikatą ir turėti ne mažesnę kaip 3 metų patirtį želdynų priežiūros ir tvarkymo srityje.)* *Reikalavimas nustatomas vadovaujantis 2007 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos želdinių įstatymo Nr. X-1241 13 straipsnio nuostatomis.* 3.5.2 *ir 3.5.3 punktuose nurodytas asmuo gali būti siūlomas į kelias pozicijas jeigu tenkina keliamus reikalavimus.*	Pateikiama: 1. Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas už sutarties vykdymą atsakingų specialistų **sąrašas**, kuriame turi būti nurodyta: 1) vardas; 2) pavardė; 3) pareigos vykdant sutartį; 4) **darbovietė;** 5) darbo patirties (želdynų priežiūros ir tvarkymo srityje) sąrašas, nurodant trukmę, konkrečius objektus. 2. Specialisto kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai - mokslo baigimo atestato, sertifikato ar kito (-ų) lygiaverčio (-ių) dokumento (-ų), įrodančio (-ių), kad siūlomas (-i) specialistas (-ai) yra kvalifikuotas (-i), kopija (-os). Jeigu tiekėjo kvalifikacijos atitiktį nustatytiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai (informacija) skelbiami viešai elektroninėse duomenų bazėse ir (ar) yra teikiami nemokamai, tokiu atveju **pateikiama aktyvi nuoroda į informacijos šaltinį ir dokumento numeris**. Jei specialistas/-ai yra fizinis/-iai asmuo/-enys (kvazisubtiekėjai), pateikiamas/-i sutikimas/-ai ar kitas/-i dokumentas/-ai, patvirtinantis/-ys, kad laimėjimo atveju jis/-ie bus įdarbintas/-i įmonėje ir sutiks teikti sutartyje nurodytus darbus. Jei siūlomas/-i specialistas/-ai nėra įmonės darbuotojas/-ai ir nebus įdarbintas/-i tiekėjo įmonėje – jis/-ie laikomas/-i subtiekėju/-ais ir/ar ūkio subjektu/-ais, kurio (-ių) pajėgumu remiamasi. Užsienio šalių tiekėjai pateikia įrodomą dokumentą, patvirtinantį turimą kvalifikaciją kilmės šalyje. Užsienio šalių

		tiekėjų turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės pasiūlymų pateikimo datos, tačiau šie dokumentai turės būti pateikti iki pirkimo sutarties pasirašymo. **Kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas kreipimąsi į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo patvirtinantis dokumentas.** Pastabos: 1) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės nario (-ių) specialistai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti; 2) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų; subtiekėjai – jei tiekėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka nustatytą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subtiekėjus (jo specialistus), subtiekėjų specialistai privalo atitikti nustatytus reikalavimus, jeigu subtiekėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos. *Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti atitiktį kvalifikacijos reikalavimams įrodančių dokumentų originalus.*
3.5.3.	Tiekėjas sutarties vykdymui turi pasiūlyti bent 1 (vieną) kvalifikuotą specialistą, turintį teisę vykdyti viešųjų želdynų ir želdinių priežiūros ir tvarkymo darbus *(tvarkymo specialistai, atliekantys viešųjų želdynų įrengimo, pertvarkymo, viešųjų želdinių veisimo, genėjimo, apsaugos nuo ligų ir kenkėjų darbus, privalo būti įgiję dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo, žemės ūkio darbuotojo, miško darbininko,*	Pateikiama: 1. Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: 1) vardas; 2) pavardė; 3) pareigos vykdant sutartį; 4) darbovietė. 2. Specialisto kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai - mokslo baigimo atestato, sertifikato ar kito (-ų) lygiaverčio (-ių) dokumento (-

	*miško darbuotojo, arboristo formaliojo profesinio mokymo kvalifikaciją ir turėti tai patvirtinantį dokumentą ar turėti tarptautinės arboristikos asociacijos sertifikavimo centro išduotą medžių specialisto ar medžių techninio eksperto sertifikatą **arba** būti išklausę švietimo įstaigos, mokslo ir studijų institucijos ar kito švietimo teikėjo organizuojamus neformaliojo mokymo kursus želdynų apsaugos, priežiūros ir tvarkymo srityje ir turėti tai patvirtinantį dokumentą.)* *Reikalavimas nustatomas vadovaujantis 2007 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos želdinių įstatymo Nr. X-1241 13 straipsnio nuostatomis.* 3.5.2 *ir 3.5.3 punktuose nurodytas asmuo gali būti siūlomas į kelias pozicijas jeigu tenkina keliamus reikalavimus.*	ų), įrodančio (-ių), kad siūlomas (-i) specialistas (-ai) yra kvalifikuotas (-i), kopija (-os). Jeigu tiekėjo kvalifikacijos atitiktį nustatytiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai (informacija) skelbiami viešai elektroninėse duomenų bazėse ir (ar) yra teikiami nemokamai, tokiu atveju pateikiama aktyvi nuoroda į informacijos šaltinį ir dokumento numeris. Jei specialistas/-ai yra fizinis/-iai asmuo/-enys (kvazisubtiekėjai), pateikiamas/-i sutikimas/-ai ar kitas/-i dokumentas/-ai, patvirtinantis/-ys, kad laimėjimo atveju jis/-ie bus įdarbintas/-i įmonėje ir sutiks teikti sutartyje nurodytus darbus. Jei siūlomas/-i specialistas/-ai nėra įmonės darbuotojas/-ai ir nebus įdarbintas/-i tiekėjo įmonėje – jis/-ie laikomas/-i subtiekėju/-ais ir/ar ūkio subjektu/-ais, kurio (-ių) pajėgumu remiamasi. Užsienio šalių tiekėjai pateikia įrodomą dokumentą, patvirtinantį turimą kvalifikaciją kilmės šalyje. Užsienio šalių tiekėjų turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės pasiūlymų pateikimo datos, tačiau šie dokumentai turės būti pateikti iki pirkimo sutarties pasirašymo. **Kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas kreipimąsi į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo patvirtinantis dokumentas.** Pastabos: 3) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės nario (-ių) specialistai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti; 4) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai)

		patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų; subtiekėjai – jei tiekėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka nustatytą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subtiekėjus (jo specialistus), subtiekėjų specialistai privalo atitikti nustatytus reikalavimus, jeigu subtiekėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos. *Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti atitiktį kvalifikacijos reikalavimams įrodančių dokumentų originalus.*

3.6. Perkančioji organizacija pirmiausia atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, ir tik po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio pašalinimo pagrindų ir ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti 3.4. ir 3.5 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus bei aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus. Duomenų dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo bus reikalaujama tik iš galimo laimėtojo. Šie dokumentai turės būti pateikti per 3 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos atskiro pranešimo, pateikto CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, išsiuntimo dienos (tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis turės pateikti prašomų dokumentų skaitmenines kopijas elektroninėje formoje. Perkančioji organizacija pasilieka teisę paprašyti pateiktų skaitmeninių dokumentų kopijų originalų). Kai galimas pirkimo laimėtojas teikia dokumentus iš institucijų (Informatikos ir ryšių departamento, Registrų centro, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Sodros), dokumentai, nurodantys duomenis po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, yra priimtini. Tiekėjo kvalifikacija turėtų būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ir tai turi būti užfiksuota pačiame dokumente (pavyzdžiui, pažyma apie įvykdytą sutartį išduota po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o joje nurodoma informacija aktuali iki šio termino pabaigos).

3.7. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

3.8. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalyje nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46

straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

3.9. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės, pateiktos 3.4 punkte, ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu https://ec.europa.eu/tools/ecertis/.

3.10. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu ji:

3.10.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija **tiesiogiai ir neatlygintinai** prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

3.10.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamose aukščiau esančių lentelių eilutėse).

3.11. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

3.11.1. priesaikos deklaracija;

3.11.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

3.12. Perkančioji organizacija gali netaikyti VPĮ 46 straipsnio 1, 3 ir 4 dalyse nustatytų tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindų tik išimtiniais atvejais, kai būtina užtikrinti viešojo intereso apsaugą, įskaitant visuomenės sveikatos ir aplinkos apsaugą.

3.13. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalyje nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 dalyje nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

3.14. Jeigu keli ūkio subjektai jungtinės veiklos pagrindu teikia bendrą pasiūlymą, pirkimų sąlygų 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, pirkimų sąlygų 3.5 punkte nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir 3.23 punkte keliamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjekto grupės narys arba visi ūkio subjekto grupės nariai kartu, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. Perkančioji organizacija, nustatydama minimalius kvalifikacijos

reikalavimus ūkio subjektų grupei, kuri pateiks bendrą pasiūlymą, užtikrina, kad nebus dirbtinai ribojama galimybė ūkio subjektų grupei dalyvauti pirkime.

3.15. Jei tiekėjas sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekėjus, savo pasiūlyme jis privalo nurodyti, jeigu jie yra žinomi, kokius subtiekėjus ir kokioms paslaugoms bei kokiai jų daliai jis ketina juos pasitelkti. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Subtiekėjai, kurių pajėgumais remiamasi, turi atitikti 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus bei turi atitikti ir tenkinti kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus šių pirkimo dokumentų 3.5 punkte pagal numatomų perduoti paslaugų pobūdį ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, įtvirtintus Pirkimo sąlygų 3.23 punkte.

3.16. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekėjus tokia tvarka:

- apie tai jis turi informuoti pirkėją, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo priežastis;
- gavęs tokį pranešimą, pirkėjas kartu su tiekėju protokolu įformina susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo.

Keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumu remiamasi, turi neturėti pirkimo dokumentuose nurodytų tiekėjų pašalinimo pagrindų bei atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

3.17. Jei tiekėjas remiasi subtiekėjų pajėgumu ar ištekliais, tuo atveju jis privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį pajėgumas ar ištekliai jam bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tam įrodyti tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti atitinkamus dokumentus: sutartis, bendradarbiavimo susitarimus ar kitus dokumentus (pvz., ketinimų protokolus), kurie patvirtintų, kad tiekėjams subtiekėjų (subtiekėjų) ar specialistų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

3.18. **Kiekvienas subjektas, kurio pajėgumu tiekėjas remiasi kvalifikacijai įrodyti, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais, užpildo ir pasirašo atskirą EBVPD (pateikiama su pasiūlymu). Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto atskiro EBVPD subjekto/-ų, kurio/-ių pajėgumu/-ais tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui. Kvazisubtiekėjas neturi pateikti atskiro EBVPD.**

3.19. Tais atvejais, kai tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis, tiekėjas neprivalo trečiųjų asmenų išviešinti kartu su teikiamu pasiūlymu, taip pat neprivalo teikti jų EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų ir/ar pirkimo sąlygose iškeltiems kvalifikacijos reikalavimams, jeigu taikytina. Jeigu tiekėjas kartu su

pasiūlymu išviešina trečiuosius asmenis - teikdamas pasiūlymą, turi pareigą įrodyti, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu (teikiant pasiūlymą nurodyti tuos trečiuosius asmenis ir informaciją apie su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.). Tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas pats turi atitinkamą kvalifikaciją (jeigu reikalaujama), nepriklausomai nuo to, kokiais pagrindais (nuosavybės, nuomos ar kitais) naudojasi ar naudosis sutarties vykdymo metu atitinkamas priemones.

3.20. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.21. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.22. Perkančioji organizacija privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas Perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas. Perkančioji organizacija apie tai CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis praneša visiems Konkurso dalyviams. Perkančioji organizacija neatlygina dalyviams nuostolių, patirtų dėl pirkimo procedūrų nutraukimo.

3.23. Tiekėjas arba tiekėjų grupės narys (nariai), veikiantis (-ys) pagal jungtinės veiklos sutartį, kuris (kurie) realiai vykdys pirkimo sutartį, turi atitikti žemiau lentelėje nurodytus aplinkos apsaugos sistemos standartų reikalavimus. Perkančioji organizacija aktualių dokumentų, patvirtinančių žemiau pateiktoje lentelėje nurodytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų atitikimą, reikalaus pateikti tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu.

Eil. Nr.	**Aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimai**	**Aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų atitikimą įrodantys dokumentai**
3.23.1.	Tiekėjas teikiamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus	Pateikiamas nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas. Perkančioji organizacija pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių

	atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais. Reikalavimas suformuluotas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.3 punktą.	objektyvių priežasčių negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką. Tiekėjui pasitelkiant subtiekėjus nurodytoms paslaugoms suteikti, tiekėjas turi pateikti aplinkos apsaugos vadybos sistemos taikymą pagrindžiančius dokumentus, pavyzdžiui, tiekėjo vidaus dokumentus (pavyzdžiui, vadovybės patvirtintą aplinkos apsaugos politiką) arba su subtiekėju pasirašytą bendradarbiavimo susitarimą, arba kitą dokumentą, kuriame yra aprašyta, kad subtiekėjas turi laikytis tiekėjos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto/tiekėjo taikomų aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių tiek, kiek jis/jos taikomas/taikomos atsižvelgiant į subtiekėjo prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti bei nustatyta tiekėjo atsakomybė sutarties vykdymo metu prižiūrėti, kad subtiekėjas vadovautųsi tiekėjo turimu aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartu/tiekėjo taikomomis aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonėmis. Tiekėjas arba tiekėjo grupės narys, kuris pats neatitinka keliamo reikalavimo, gali pasitelkti ūkio subjektą, taikantį aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartą, nustatytam reikalavimui atitikti. Tokiu atveju turi būti užtikrinta, kad ūkio subjektas, kuris pasitelkiamas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto taikymo, pats tiesiogiai ir dalyvautų vykdant sutartį tose dalyse, kur šis aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartas reikalingas *Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija arba nuoroda į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybės narėje, prie kurių Perkančioji organizacija turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungti ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.*

3.24. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tiekėjas turės iki pirkimo sutarties sudarymo pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4. TIEKĖJO ATITIKTIS NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS

4.1. Pirkime gali dalyvauti tiekėjai/subtiekėjai (ūkio subjektų grupės nariai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi atitikti kvalifikacijos reikalavimus, subtiekėjai (išskyrus kvazisubtiekėjus)), kurių sudėtyje nėra Rusijos dalyvavimo, viršijančio 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamento (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, su visais pakeitimais, nustatytas ribas (toliau - Reglamentas) (taikoma, kol Reglamentas galioja). **Perkančioji organizacija prašo tiekėjo/subtiekėjo kartu su pasiūlymu pateikti Pirkimo sąlygų 2 priedą „Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams“. Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo/subtiekėjo bus prašoma pateikti vieną ar kelis reikalingus dokumentus (dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus)**:

4.1.1. VĮ Registrų centro Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) išrašą (juridiniams ir fiziniams asmenims, kurie turi daugiau kaip 50% akcijų / pajų / įnašų / investicinių vienetų / ir pan., nustatyti. Tikrinama visa daugiau kaip 50% nuosavybės grandinė: tiesioginės ir nuosavybės turėjimas juridiniame asmenyje);

4.1.2. fizinių asmenų, kurie turi juridinio asmens daugiau kaip 50% akcijų / pajų / įnašų / investicinių vienetų / ir pan., asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją (arba VĮ Registrų centro naudos gavėjų posistemio (JANGIS) išrašą fizinio asmens pilietybei patvirtinti);

4.1.3. Įmonių/įmonių grupės kontroliuojančių asmenų organizacinę struktūrą (kurioje būtų nurodyti visi asmenys, turintys tiesioginę ir netiesioginę daugiau kaip 50% nuosavybę bei šių asmenų registracijos vieta (jei fiziniai asmenys - pilietybė);

4.1.4. atitinkamų valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus. Europos Sąjungos Tarybai ar kitoms kompetentingoms institucijoms priėmus naujas ribojamąsias priemones, kurios gali būti tiesiogiai taikomos vykstančiame pirkime, perkančioji organizacija turi teisę paprašyti reikalingos informacijos dėl atitikimo.

5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

5.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ir pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties

šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Sutartyje taip pat turi būti paskirtas bendras atstovas arba vadovaujantis narys, grupės sudėtis, informacija apie tai, kuris jungtinės veiklos sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, bendrauti/teikti informaciją pasiūlymų vertinimo metu, bei kuris jungtinės veiklos dalyvis, laimėjimo atveju, įgaliojamas sudaryti pirkimo sutartį, teikti sąskaitas- faktūras ir gauti mokėjimus. Apie tokio asmens pakeitimą nedelsiant raštu privalo būti informuota Perkančioji organizacija.

5.2. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu šį viešąjį pirkimą, Perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai.

5.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikusios pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

6.2. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą pirkimo objekto apimtį.

6.3. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.4. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus grąžinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu: https://viesiejipirkimai.lt/). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., EBVPD) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti

prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, docx).

6.5. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki pirkimo skelbime nurodytos datos ir laiko elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.**

6.6. Susipažinti su pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.7. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

6.8. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai ne gali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba, pridedant vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu. Kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, Perkančioji organizacija pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

6.9. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei **3 mėnesius** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose

6.10. Pasiūlyme nurodomi įkainiai/kaina pateikiami eurais. Apskaičiuojant įkainį/kainą turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo įkainius/kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską (tame tarpe ir išlaidos dėl elektroninės sąskaitos pateikimo), ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

6.11. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS ir praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams.

6.12. Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis užpildant pasiūlymo formą ir prie jos pridedant visus pasiūlymo formoje reikalaujamus pateikti dokumentus.

6.13. **Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis užpildant pasiūlymo formą ir prie jos pridedant visus pasiūlymo formoje reikalaujamus pateikti dokumentus. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktos informacijos ir dokumentų visuma (įskaitant pasiūlymo paaiškinimus bei atsakymus dėl pasiūlymo (jei tokių bus):**

6.13.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 1 priedą;

6.13.2. pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;

6.13.3. EBVPD (patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu);

6.13.4. tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai **(patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu);**

6.13.5. aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai (**patvirtinančių dokumentų bus reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu**);

6.13.6. užpildyta deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų (pirkimo sąlygų 6 priedas);

6.13.7. užpildyta tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams (pirkimo sąlygų 2 priedas);

6.13.8. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

6.13.9. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz. pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

6.13.10. jei tiekėjas yra užsienio valstybės, pateikiamas kreipimąsi į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją (dėl turimos kvalifikacijos pripažinimo dokumento išdavimo) patvirtinantis dokumentas **(patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu**;

6.13.11. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

6.13.12. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

6.13.13. jei tiekėjas pasitelkia fizinį asmenį kaip ūkio subjektą, kurio neketina įdarbinti - sutartį ar preliminariąją sutartį, ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su specialistu laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju.

6.14. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo (pavienio tiekėjo vadovo, ar ūkio subjektų grupės įgalioto partnerio vadovo) fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nustatytus reikalavimus ir 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73). **(SVARBU! Naujoje CVP IS nėra galimybės pasiūlymo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu pačioje sistemoje, todėl tai privalo būti atlikta už naujo CVP IS ribų t. y. tiekėjas visą pasiūlymą turi pasirašyti vienu el. parašu už CVP IS ribų ir į CVP IS įkelti jau pasirašytą pasiūlymą).**

6.15. Tiekėjai Pasiūlymo rašte turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. **Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams, arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.** Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti Tiekėjo pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Pasiūlyme nurodyta prekių,

paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios pasiūlyme nėra. Išaiškinimą kaip suprantamas konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose (VPĮ 20 straipsnis) galima rasti adresu: http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/konfidenciali_informacija.pdf.

6.16. VPĮ 21 str. 1 d. nurodyti asmenys, patekę į interesų konflikto situaciją, privalo nusišalinti ar gali būti nušalinami nuo su pirkimu susijusių sprendimų rengimo, svarstymo, priėmimo proceso ar jo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų ir privačių intereso derinimo įstatymu.

6.17. Siekiant perkančiajai organizacijai užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą ir VPĮ nuostatos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus įgyvendinimą, dalyvis savo pasiūlyme turi nurodyti ir pateikti **atskirais failais** *(bylomis)*:

6.17.1. informaciją, kuri yra konfidenciali, failo *(bylos)* pavadinime nurodant „konfidencialu“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąraše nurodant, kurie failai *(bylos)* yra konfidencialūs. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti dalyvio pateiktos informacijos, kurią dalyvis nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti dalyvio nurodoma kaip konfidenciali. Konfidencialia negalima laikyti:

6.17.1.1. informaciją, pateiktą tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

6.17.1.2. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekėjus – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

6.17.2. informaciją, kurios atskleidimas prieštarauja teisės aktams arba teisėtiems tiekėjo komerciniams interesams arba trukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje, failo *(bylos)* pavadinime nurodant „neviešinama“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąraše nurodant, kurie failai *(bylos)* yra neviešinami.

6.18. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.19. Pirkimo procedūros metu, taip pat sustabdžius pirkimo procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas CVP IS priemonėmis gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama.

7. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

7.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

7.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje.

7.1.2. per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

7.2. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu **(pateikiama kartu su laidavimo draudimo polisu ir apmokėjimo pavedimu ar kitu mokėjimą patvirtinančiu dokumentu).**

8.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo vertė – **5 000,00 Eur.**

8.3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas elektroninėje formoje patvirtintas jį išdavusio banko ar draudimo bendrovės įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu pateikiamas su pasiūlymu CVP IS priemonėmis.

8.4. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės tiekėjo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, tiekėjas privalo įsitikinti, kad ji priimtina Perkančiajai organizacijai. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą arba pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas iš Perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis

ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

8.5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas Perkančiajai organizacijai kaip vienas dokumentas užtikrinsiantis pasiūlymo galiojimą visai reikalaujamai sumai.

8.6. **Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Perkančiajai organizacijai ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo užtikrintojui apie šių sąlygų nesilaikymą: (1) Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų įkainų, teikimo ar mokėjimo terminų); (2) Perkančiajai organizacijai, paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, Tiekėjas nepateikia jokio pagrindimo; (3) pripažinus, kad Tiekėjas pateikė ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą ir Perkančiajai organizacijai paprašius Tiekėjo pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą arba dokumentus, pagrindžiančius atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, arba dokumentus, patvirtinančius Tiekėjo atitiktį aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, Tiekėjas atsisako pateikti arba laiku nepateikia reikalaujamų dokumentų arba be pagrįstų priežasčių netikslina duomenų apie savo kvalifikaciją; (4) laimėjęs pirkimą Tiekėjas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pagal pirkimo sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą (4 pirkimų sąlygų priedas). Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį; (5) laimėjęs pirkimą ir pasirašęs sutartį Tiekėjas per sutartyje nustatytą terminą nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo, t. y. sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento.**

8.7. **Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą**. Perkančioji organizacija pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma.

8.8. **Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir pasiūlymo galiojimo trukmė**. Atsiradus poreikiui pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą Perkančioji organizacija gali prašyti tiekėjus pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

8.9. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) gavus tiekėjo prašymą raštu, po to, kai pirkimo laimėtoju pripažintas tiekėjas pasirašo pirkimo sutartį ir pateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei numatyta pirkimo sutartyje).

9. PAVYZDŽIŲ PATEIKIMAS

9.1. Siūlomo pirkimo objekto pavyzdžiai nereikalaujami.

10. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

10.1. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusio tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva jie skelbiami CVP IS priemonėmis bei apie juos informuojami prie pirkimo prisijungę tiekėjai. Tiekėjui prieš teikiant pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar perkančioji organizacija nėra paskelbusi pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o ir jei tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti pasiūlymą.

10.2. Perkančioji organizacija atsako tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 10 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Paaiškinimai teikiami ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

10.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki 10.2 punkto nurodyto termino (tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti.

10.4. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, perkančioji organizacija spręs dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų perkančioji organizacija negali pateikti likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkančioji organizacija nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama skelbime paskelbta informacija, perkančioji organizacija patikslins skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui.

10.5. Tarptautinės vertės pirkimo atveju negali būti daromi tokie esminiai pirkimo dokumentų pakeitimai, dėl kurių būtų buvę galima leisti dalyvauti kitiems tiekėjams nei iš pradžių atrinktieji arba pirkimo procedūra būtų pritraukusi daugiau dalyvių.

10.6. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

11. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

11.1. Su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais susipažįstama naudojantis CVP IS priemonėmis. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais pradedamas **pirkimo skelbime nurodyta data ir laiku**.

11.2. Tiekėjai nedalyvauja susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje bei Komisijos posėdžiuose, kuriuose

atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

12. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

12.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Komisija šia tvarka:

12.1.1. tikrina ar tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimą;

12.1.2. įvertina Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente pateiktą informaciją ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus;

12.1.3. nagrinėja ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, nesusijusius su pirkimo objektu;

12.1.4. tikrina ar nebuvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

12.1.5. tikrina ar pateikusio tiekėjo nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar tiekėjas Komisijos prašymu pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų, darbų ar jų sudedamųjų dalių kainą arba sąnaudas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina arba sąnaudos visais atvejais turi būti laikomos neįprastai mažomis, jeigu jos yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų arba sąnaudų aritmetinį vidurkį;

12.1.6. galimo laimėtojo prašo pateikti pirkimo sąlygų 3.4 ir 3.5 punktuose nurodytus dokumentus bei kitus dokumentus dėl perkančiosios organizacijos tiesiogiai taikomiems reikalavimams, nustatytiems įstatymuose, Europos Sąjungos Tarybos ar kituose reglamentuose, susijusiems su nacionaliniu saugumu ir (ar) taikomomis ribojamosiomis priemonėmis (sankcijomis) tam tikrų valstybių atžvilgiu (jei taikoma), ir patikrina, ar nėra pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytų pašalinimo pagrindų, ar galimas laimėtojas atitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus, 3.23 punkte reikalaujamą aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartą.

12.2. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkančioji organizacija gali nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų

tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis.

12.3. Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas privalo būti pateiktas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą ir negali lemti naujo pasiūlymo pateikimo, t. y. jį teikiant **negali būti atliekamas esminis pasiūlymo pakeitimas**.

12.4. Pasiūlymo vertinimo metu nustatytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidos privalo būti ištaisytos per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos ar sąnaudų:

12.4.1. taisant aritmetines klaidas negali būti atsisakoma kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių, taip pat kaina ar sąnaudos negali būti papildytos naujomis sudedamosiomis dalimis;

12.4.2. tais atvejais, kai pirkime taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas, negali būti keičiamas pasiūlytas įkainis be PVM. Galutinė pasiūlymo kaina be PVM keičiasi tik tiek, kiek tai lemia tinkamai atliktas aritmetinių klaidų ištaisymas (**šiame pirkime taikoma fiksuoto įkainio kainodara**).

12.5. Kai pasiūlymo trūkumas susijęs su PVM apskaičiavimu, jo ištaisymas gali būti atliekamas, kadangi tai yra objektyvus duomuo, kurio dydis nepriklauso nuo tiekėjo, tačiau, atsižvelgiant į pirkime taikomą kainodaros metodą, negali būti pakeičiama galutinė pasiūlymo kaina be PVM/ pasiūlytas įkainis be PVM.

12.6. Tiekėjas, teikdamas atsakymą į prašymą patikslinti, papildyti ar paaiškinti pasiūlymą, turi:

12.6.1. įvertinti pasiūlymo turinio nustatytas patikslinimo, paaiškinimo ar papildymo ribas. Atsakydamas į Perkančiosios organizacijos prašymą, tiekėjas turi išnagrinėti pirkimo dokumentų/prašymo reikalavimus ir įvertinti, kokių duomenų prašoma, ir ar tiekėjo teikiami duomenys tiek turiniu, tiek apimtimi atitinka tai, kas nurodyta pirkimo dokumentuose/prašyme;

12.6.2. teise patikslinti, paaiškinti ar papildyti pasiūlymą naudotis sąžiningai. Atsakant į pirkimo vykdytojo prašymą, tuo pačiu (vienu) atsakymu negali būti teikiamas pats patikslinimas, paaiškinimas ar papildymas ir jį pakartotinai patikslinantys, paaiškinantys ar papildantys nauji duomenys, kurie nebuvo nurodyti pasiūlyme.

12.7. Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas dėl to paties klausimo atliekamas vieną kartą. Nelaikoma, kad pasiūlymas patikslinimas, papildomas ar paaiškinamas daugiau kaip vieną kartą, jei:

12.7.1. Perkančiajai organizacijai kyla poreikis kreiptis dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo dėl kitų klausimų, nei tie, dėl kurių kreiptasi pirmąjį kartą, ar

12.7.2. Perkančiajai organizacijai, išnagrinėjus tiekėjo pateiktą atsakymą į prašymą dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo, kyla poreikis kreiptis dėl tiekėjo pateiktos informacijos patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo.

12.8. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikia reikalaujamų dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo, kad jis Komisijai parodytų atitinkamų dokumentų originalus.

12.9. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPĮ reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

13. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

13.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

13.1.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

13.1.2. tiekėjas nepateikia ar nepratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo;

13.1.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi būti pašalinamas iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 3.4 punktą arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą CVP IS priemonėmis;

13.1.4. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie atitikimą CVP IS priemonėmis;

13.1.5. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis;

13.1.6. dalyvio buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

13.1.7. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų 3.23 punkte nustatyto aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie atitikimą CVP IS priemonėmis;

13.1.8. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

13.1.9. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir dalyvis, Perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

13.1.10. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

13.1.11. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikusios pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas;

13.1.12. tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba jų nepateikė ir Perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą;

13.1.13. tiekėjas ar jo pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ar perkančiosios organizacijos tiesiogiai taikomų

reikalavimų, nustatytų įstatymuose, Europos Sąjungos Tarybos ar kituose reglamentuose, susijusių su nacionaliniu saugumu ir (ar) taikomomis ribojamosiomis priemonėmis (sankcijomis) tam tikrų valstybių atžvilgiu;

13.1.14. jei ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto reikalavimų ir perkančiosios organizacijos nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

13.1.15. kai perkančioji organizacija nustato, kad neįprastai mažos kainos ar sąnaudos pasiūlytos dėl to, kad dalyvis yra gavęs valstybės pagalbą, šis pasiūlymas gali būti atmestas vien šiuo pagrindu, jeigu dalyvis negali per pakankamą perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, perkančioji organizacija apie tai privalo pranešti Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

13.1.16. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

13.1.17. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio (arba pateikė neteisingą).

13.1.18. paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

13.1.19. Pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi būti pašalinamas iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 3.4 punktą arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą CVP IS priemonėmis.

13.1.20. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekėją ir jiems pagal pirkimo sąlygas, keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekėjo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekėjo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

13.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

13.3. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiu tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

14. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

14.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą eurais su PVM kiekvienoje pirkimo objekto dalyje atskirai. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos eurais su PVM pasiūlymas.

14.2. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio

valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

15. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

15.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

15.2. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos su PVM pasiūlymas.

15.3. Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Kai kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

15.4. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje VPĮ bei šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka. Jei pirkimas vykdomas dalimis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

15.5. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, ar pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas.

15.6. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir tikslų atidėjimo terminą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CVP IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

15.7. Suinteresuoti dalyviai nuo perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiamas papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiamas vienai darbo dienai. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdama 58 straipsnio 1 dalyje nurodytą informaciją.

15.8. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas, t. y. ne anksčiau kaip po 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį viešojo pirkimo pasiūlymą išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos suinteresuotiems dalyviams dienos ir kuriam pasibaigus sudaroma viešojo pirkimo–pardavimo sutartis

išskyrus atvejus, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, o jeigu pranešimas apie sprendimą nustatyti laimėjusį pirkimo pasiūlymą nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, negali būti trumpesnis kaip 15 dienų.

15.9. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį VPĮ ir pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis arba tiekėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta VPĮ 86 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju arba jeigu tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei reikalaujama) arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama) ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos VPĮ 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

16. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

16.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai. Pretenzijos teikiamos elektroninėmis priemonėmis.

16.2. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl to, kad perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ar nepagrįstai priėmė sprendimą, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to perkančioji organizacija pritaikė sutartyje nustatytą sankciją):

16.2.1. per 10 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos;

16.2.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu VPĮ nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

16.3. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau VPĮ nenustatyta pareiga perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai. Šio punkto nuostatos netaikomos VPĮ 102 str. 4 d. numatytoms išimtims.

16.4. Perkančioji organizacija privalo nagrinėti tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis 16.2 punkto papunkčiuose nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų,

teikiamų pakartotinai dėl to paties Perkančiosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

16.5. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, sudaro pirkimo sutartį ne anksčiau kaip po 10 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 dienų.

16.6. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

16.7. Pretenzijų ir skundų nagrinėjimui taikomos VPĮ VII skyriaus nuostatos.

17. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR JOS SĄLYGOS

17.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį raštu informuoja tą dalyvį, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia sudaryti pirkimo sutartį.

17.2. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos pirkimo sąlygų 4 priede.

17.3. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

17.4. Sutartis bus sudaroma **elektroninėmis priemonėmis**.

Pirkimo sąlygų 1 priedas
„Pasiūlymo forma“

Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priedas
„Pasiūlymo forma”

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Marijampolės savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS MARIJAMPOLĖS MIESTO SENIŪNIJOS ŽELDYNŲ IR ŽELDINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO

_____Nr._____
(Data)

_____
(vieta)

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	
Tiekėjo įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/*	
Tiekėjo banko rekvizitai */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/*	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/*	

Telefono numeris */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/*	
El. pašto adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. pašto adresai/*	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. Atviro pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
2. pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

II. PASIŪLYMO KAINA

Išnagrinėję pirkimo dokumentus, siūlome perkamas paslaugas atlikti už įkainius, nurodytus lentelėje:

Eil. Nr.	**Paslaugos pavadinimas**	**Mato vnt.**	**Preliminarus paslaugų poreikis per 36 mėnesius***	**Įkainis Eur be PVM už vieną mato vnt.**	**Bendra įkainių suma EUR be PVM (4x5)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Medžio nupjovimas iki 20 cm skersmens	vnt.	219		
2.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens	vnt.	201		
3.	Medžio nupjovimas nuo 41 cm iki 60 cm skersmens	vnt.	150		
4.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	108		

5.	Medžio nupjovimas nuo 41 cm iki 60 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	144		
6.	Medžio nupjovimas nuo 61 cm ir daugiau skersmens (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	108		
7.	Medžio nupjovimas (kai reikalingas aukštalipys pjūklininkas, mediena nuleidžiama virvių pagalba)	vnt.	45		
8.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	435		
9.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	579		
10.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai,	vnt.	507		

	sekatoriai, pjūklai)				
11.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	300		
12.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	291		
13.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	534		
14.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	534		
15.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	453		
16.	Medžių kompleksinė priežiūra, (kai reikalingas arboristas)	vnt.	120		
17.	Krūmų, atžalų ir tankiai suaugusių medžių iki 11 cm skersmens pjovimas krūmapjove	m^2	6 000		

18.	Medžių genėjimas suteikiant formą	vnt.	579		
19.	Krūmų, gyvatvorių genėjimas suteikiant formą	m^2	7 002		
20.	Medžių vėjolaužų sutvarkymas	vnt.	201		
21.	Medžių vėjovartų sutvarkymas	vnt.	201		
22.	Medienos smulkinimas (kaladžių skaldymas)	m^3	720		
23.	Teleskopinio bokštelio darbas, kai neatliekami medžių genėjimo ar pjovimo darbai	val.	90		
24.	Varninių paukščių lizdų iškėlimas	vnt.	180		
25.	Kelmų šalinimas (kelmų frezavimas)	vnt.	300		
26.	Medienos pervežimas miesto ribose (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	120		
27.	Medienos pervežimas už miesto ribos, savivaldybės teritorijoje (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	600		
28.	Šakų išvežimas (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	300		

29.	Šakų smulkinimas ir išvežimas (smulkinimas, pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	300		
30.	Medžių sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis	vnt.	402		
31.	Krūmų sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis	vnt.	600		
32.	Medžių ir krūmų laistymas ir tręšimas	vnt.	27 000		
33.	Medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymas (grotelių nuėmimas, augalinio grunto pakeitimas nauju, geotekstilės užklojimas, grotelių montavimas)	vnt.	360		
34.	Medžių ir krūmų purškimas augalų apsaugos produktais	vnt.	300		
35.	Kvalifikuoto pjūklininko darbas	val.	402		
36.	Pagalbinio darbininko darbas	val.	1 002		

37.	Kvalifikuoto darbininko darbas motorine krūmapjove	val.	300		
38.	Šventinio laužo apie 1,5 m^3 pastatymas (sutvarkymas)	vnt.	3		
39.	Dažai medžių žymėjimui	vnt.	15		
Bendra pasiūlymo kaina per 36 mėnesius be PVM					
Pridėtinės vertės mokestis (PVM)					
Bendra pasiūlymo kaina Eur (per 36 mėnesius) su PVM (suma pasiūlymų palyginimui):					

* **Paslaugų kiekis, nurodytas Pirkime, yra preliminarus, Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus paslaugų kiekio. Perkančioji organizacija šias paslaugas įsigys pagal faktinį savo poreikį.**

Pastaba:

- kaina/įkainiai pasiūlyme nurodoma, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kainos suma turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų atlikimo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	
2.	Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų	
3.	Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams	
4.	...	

III. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir žinomus subtiekėjus.

Eil. Nr.	**Ūkio subjekto (ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi**, (toliau	Ūkio subjekto (-ų), adresas (-ai)	Ūkio subjekto (-ų) kodas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio

	– ūkio subjekto) pavadinimas (-ai)			subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Eil. Nr.	**Subtiekėjo (-ų)** pavadinimas (-ai)	Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	Subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: **Subtiekėjas** – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Privaloma pildyti, jei pasiūlymo pateikimo dieną subtiekėjai yra žinomi.

Kvazisubtiekėjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1. 2. 3. 4. ir t.t.

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali */Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau

kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti turi paskelbti CVP IS. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

_____	_____	_____
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 2 priedas
„Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams“

_____

(Tiekėjo/subtiekėjo pavadinimas)

_____
(Pirkimo vykdytojo pavadinimas)

TIEKĖJO/ SUBTIEKĖJO DEKLARACIJA DĖL ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS

_____
(Data)

Patvirtinu, kad mano atstovaujamo tiekėjo/subtiekėjo sudėtyje nėra Rusijos dalyvavimo, viršijančio 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamento (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, su visais pakeitimais, nustatytas ribas t.y.:

(a) mano atstovaujamas tiekėjas/subtiekėjas (ir nė vienas iš tiekėjų grupės narių) nėra Rusijos pilietis arba Rusijoje įsisteigęs fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga;

(b) mano atstovaujamas tiekėjas/subtiekėjas (ir nė vienas iš tiekėjų grupės narių) nėra juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga, kurio nuosavybės teisės tiesiogiai ar netiesiogiai daugiau kaip 50 % priklauso šios dalies a) punkte nurodytam subjektui;

(c) nei aš, nei mano atstovaujama bendrovė nėra fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga, veikianti a) arba b) punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu;

(d) a)-c) punktuose išvardyti subjektai nedalyvauja subtiekėjais, tiekėjais ar subjektais, kurių pajėgumais remiasi mano atstovaujamas tiekėjas, tais atvejais kai jiems tenka daugiau kaip 10 % sutarties vertės.

Patvirtinu, kad tiekėjui/subtiekėjui kuriuos esu pasitelkęs ar pasitelksiu ateityje, ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, prekių (ir jų sudedamųjų dalių) gamintojams netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme.

Deklaruojamoms aplinkybėms pasikeitus, įsipareigoju nedelsiant apie tai informuoti Pirkimo vykdytoją.

_____ _____
(Parašas) (Vardas, pavardė, pareigos)

Pirkimo sąlygų 3 priedas
„Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“

EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS

Pateikiama CVP IS sistemoje atskiru failu XML ir PDF formatais.

Pirkimo sąlygų 4 priedas
„Sutarties projektas“

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	**Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugos**		
Sutarties data	2026 m.	**Sutarties numeris**	As- (5.44 E)

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Marijampolės savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188769113
	1.1.3. Adresas	J. Basanavičiaus a. 1, Marijampolė
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	Nėra PVM mokėtoja
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT68 7044 0600 0207 5838
	1.1.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas Banko kodas 70440
	1.1.7. Telefonas	+370 343 90 062
	1.1.8. El. paštas	administracija@marijampole.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Direktorius Nerijus Mašalaitis
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Įstaigos nuostatai
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „SABIS" priėmimą	Marijampolės savivaldybės administracijos Aplinkotvarkos ir infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė (ekologė) Laurita Juodzevičienė, tel.nr. +370 343 90 042, el. paštas laurita.juodzeviciene@marijampole.lt
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui **Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugas** (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija" (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas". Paslaugų kiekis, nurodytas Pirkime, yra preliminarus, Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus paslaugų kiekio. Perkančioji organizacija šias paslaugas įsigys pagal faktinį savo poreikį.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Marijampolės savivaldybės Marijampolės miesto seniūnijos želdynų ir želdinių priežiūros paslaugos
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba	Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Sutarties galiojimo pabaigos, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. Jeigu vėjolauža ar vėjovarta kelia pavojų gyventojams, jų turtui, statiniams ar eismo saugumui, esant būtinybei Paslaugų teikimą organizuoti ne darbo valandomis ir (ar) poilsio dienomis, Paslauga turi būti atlikta per 24 val. Užsakyme gali būti nurodytas vėlesnis terminas per kurį Paslaugos turi būti pradėtos

pagal Pirkėjo Užsakymą	teikti. Konkretūs terminai numatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymų teikimo tvarka numatyta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai su atliktų Paslaugų kiekiais ir apimtimis, sąskaitos. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. Baigus darbus, Paslaugų teikėjas elektroniniu paštu arba kitu su Užsakovu suderintu būdu pateikia atliktų darbų fotofiksaciją, kurioje turi būti aiškiai matoma darbų atlikimo vieta ir atliktų darbų rezultatas.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 495 867,77 Eur (keturi šimtai devyniasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 77 ct) be PVM. PVM sudaro 104 132,23 Eur (vieną šimtą keturis tūkstančius vieną šimtą trisdešimt du eurus 23 ct). Sutarties kaina yra 600 000,00 Eur (šeši šimtai tūkstančių eurų 00 ct.) Eur su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi **maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM** pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio.

5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytiems įkainiams, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainio be PVM. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1 Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po šešių mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos). Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai. 5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra suteiktos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų tiekimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti paslaugų kainų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

	5.3.3.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę: a_1=a+(k/100×a), kur a – įkainis (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM) k – pagal paslaugų kainų indeksą „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas" apskaičiuotas paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k" reikšmė skaičiuojama pagal formulę k =Ind_naujausias/Ind_pradžia ×100-100, (proc.) kur Indnaujausias – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias paslaugų kainų indeksas „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas". Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) paslaugų kainų indeksas „N8130 Kraštovaizdžio tvarkymas". Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a1" suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių	Netaikoma

peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Pirkėjas numato galimybę įsigyti Sutartimi įsigyjamų Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų (toliau –Nenumatytos paslaugos) neviršijant 10 (dešimt) proc. Pradinės Sutarties vertės (jos nedidinant). Už Nenumatytas paslaugas bus apmokama ne didesnėmis nei Užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Nenumatytų paslaugų kaina su Pirkėju turi būti derinama iš anksto. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų paslaugų kainos atitinka rinkos kainas. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų paslaugų kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas paslaugas įsigyti atskiru pirkimu.
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos - įvykdžius Užsakymą, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Terminas netaikomas.
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Užfiksavus trūkumus, Paslaugų teikėjas savo lėšomis ir medžiagomis turi ištaisyti juos per 2 darbo dienas. Teikiant paslaugas Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita atsodinti pasodintus ir neprigijusius želdinius, atstatyti sugandintus įrenginius ar statinius, kurie buvo sugadinti darbų atlikimo metu.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma

7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai“
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Pirmo pareikalavimo banko garantija arba Draudimo bendrovės laidavimo draudimu.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 30 000,00 Eur pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, atitinkančius Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus reikalavimus arba atlikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio įmoką į Užsakovo nurodytą banko sąskaitą. Esant poreikiui, gavus tiekėjo prašymą, šis terminas gali būti pratęstas Šalių suderintam terminui.
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM.

	9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 5 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Jei Tiekėjas nesilaiko Specialiųjų sąlygų 12 skyriuje nurodytų reikalavimų, bus taikoma 6 000,00 Eur. (šešių tūkstančių eurų, 00 centų) bauda už kiekvieną atvejį.
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų	Netaikoma

kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.10. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo Sutartį ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja, kol Pirkėjas nuperka Paslaugų už Sutartyje nurodytą vertę, bet ne ilgiau kaip 37 (trisdešimt septynis) mėn. arba kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	

12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas; 12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms; 12.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos; 12.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 12.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekėjų ir (ar specialistų) / esamų subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo.
13. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Tiekėjas teikiamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais. Reikalavimas suformuluotas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.3 punktą. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo Užsakovui pateikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymą, kaip jis suprantamas Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo,

	vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 10 punkto kontekste ir pagal šį aprašymą vykdyti Sutartį.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. SUTARTIES PRIEDAI	
14.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
14.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
14.3. Priedas Nr. 3	Trišalio susitarimo su subtiekėju forma
15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	**TIEKĖJAS**
Marijampolės administracijos direktorius Nerijus Mašalaitis	

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-209
(Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2025 m. balandžio 17 d. įsakymo Nr. 1S-52
Redakcija)

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:
1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos";
1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;
1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);
1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos" apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;
1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;
1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;
1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas

Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;
1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos" ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);
1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;
1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;
1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;
1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;
1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;
1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;
1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;
1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;
1.1.1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.
1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.
1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.
1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.
1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.
1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.
1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis,

peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.
1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.
1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.
1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.
1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.
1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.
1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:
1.3.1.1. Techninė specifikacija;
1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;
1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;
1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);
1.3.1.5. Pasiūlymas;
1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.
1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistąsias.
1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.
1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4^1).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka suteikti

Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.
2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.
2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:
3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;
3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;
3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;
3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;
3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.
3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdantys subtiekėjai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. Subtiekėjų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekėjai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.
3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.
3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekėjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.
3.2.4. Naujas subtiekėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.
3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekėją arba pakeičia esamą subtiekėją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniams kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.
3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.
3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.
3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.
3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekėjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekėjo

padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.
3.2.10. Subtiekėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:
3.2.10.1. kai subtiekėjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
3.2.10.2. kai subtiekėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;
3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti subtiekėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.
3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekėjų) specialistai, vykdantys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:
3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;
3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;
3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.
3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekėjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekėjui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.
3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:
3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;
3.2.13.2. naujo subtiekėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniams kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.
3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais

dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdantis Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.
3.3.2. Tiekėjas, vykdantis Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.
3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:
3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;
3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekantysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;
3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniams kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).
3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu

informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais

3.4.1. Subtiekėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekėjais tokiomis sąlygomis ir tvarka:
3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;
3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;
3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.
4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.
4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.
4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti

kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.
4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.
5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.
5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:
6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;
6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);
6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);
6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;
6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.
6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.
6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:
6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba
6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba
6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.
6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.
6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.
6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.
6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.
6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.
6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.
6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.
6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.
6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.
6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:
6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba
6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba
6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.
6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).
6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.
6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.
6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip

nenumatyta Specialiosiose sąlygose.
6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsiamas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.
6.3.11.Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.
7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.
7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.
7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:
7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.
7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.
7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.
7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.
7.3.3. Sutaisytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.
7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytoms ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.
7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.
7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.
7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:
7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba
7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja

VPĮ įtvirtintiems principams; arba
7.4.1.3.atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.
7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).
7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.
7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.
8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).
8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.
8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.
8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo

užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.
Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.
10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).
10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.
10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.
10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.
10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.
10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.
10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).
10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.
10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.
10.12. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.
10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausiai įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:
10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;
10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.
11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.
11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).
12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnį kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.
12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).
Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.
12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.
12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.
12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei)

nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.
12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.
12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).
12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.
12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.
12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.
12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:
12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;
12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos(toliau – SABIS priemonėmis.
12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.
12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.
12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.
12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos

Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.
12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekėju dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekėjui mokėtiną sumą į subtiekėjo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.
12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.
12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.
12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.
13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:
13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;
13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.
13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti

atskleistos informacijos konfidencialumą.
13.4. Šalis atsako:
13.4.1. už bet kokį neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;
13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.
13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.
14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.
15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.
15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;
16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;
16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;
16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;
16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;
16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.
16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekėjai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.
16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.
16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.
17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl

konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.
17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.
17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.
17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.
17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.
17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPĮ 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejai, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniai trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:
18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo" patvirtintų taisyklių nuostatos;
18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.
18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos

aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.
19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.
20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.
20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.
20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo paviešinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.
20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekėjo ar specialisto pakeitimą kitu asmenių) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.
21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:
21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;
21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;
21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;
21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;
21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;
21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;
21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;
21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.
21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.
21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.
21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:
21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių

argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;
21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;
21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.
21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.
21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.
21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.
21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.
21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.
21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir kokiu būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.
22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnį nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.
22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnį nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:
22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;
22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;
22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;
22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;
22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;
22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;
22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;
22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;
22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;
22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;
22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;
22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);
22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.
22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.
22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.
22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.
22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.
22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnį nei 30 (trisdešimties) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc.

Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.
22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnį nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:
22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.
22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.
22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.
22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.
22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.
22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:
22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;
22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;
22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2^1 dalies nuostatų;
23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;
23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;
23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.
23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).
24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.
24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.
24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.
24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.
25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos

Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievoles pagal Sutartį.

Pirkimo sąlygų 5 priedas
„Techninė specifikacija“

Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priedas
„Techninė specifikacija”

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS MARIJAMPOLĖS MIESTO SENIŪNIJOS ŽELDINIŲ IR ŽELDYNŲ PRIEŽIŪROS PIRKIMO

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Pirkimo objektas –** Marijampolės miesto seniūnijos želdinių ir želdynų priežiūros ir tvarkymo paslaugų (toliau – Paslaugos) pirkimas.
2. **Perkamos paslaugos:**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas
1.	Medžio nupjovimas iki 20 cm skersmens
2.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens
3.	Medžio nupjovimas nuo 41 cm iki 60 cm skersmens
4.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)
5.	Medžio nupjovimas nuo 41 cm iki 60 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)
6.	Medžio nupjovimas nuo 61 cm ir daugiau skersmens (kai reikalingas autobokštelis)
7.	Medžio nupjovimas (kai reikalingas aukštalipys pjūklininkas, mediena nuleidžiama virvių pagalba)
8.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)
9.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)
10.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)
11.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)
12.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)
13.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)
14.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)

15.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)
16.	Medžių kompleksinė priežiūra (kai reikalingas arboristas)
17.	Krūmų, atžalų ir tankiai suaugusių medžių iki 11 cm skersmens pjovimas krūmapjove
18.	Medžių genėjimas suteikiant formą
19.	Krūmų, gyvatvorių genėjimas suteikiant formą
20.	Medžių vėjolaužų sutvarkymas
21.	Medžių vėjovartų sutvarkymas
22.	Medienos smulkinimas (kaladžių skaldymas)
23.	Teleskopinio bokštelio darbas, kai neatliekami medžių genėjimo ar pjovimo darbai
24.	Varninių paukščių lizdų iškėlimas
25.	Kelmų šalinimas (kelmų frezavimas)
26.	Medienos pervežimas miesto ribose (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)
27.	Medienos pervežimas už miesto ribos, savivaldybės teritorijoje (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)
28.	Šakų išvežimas (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)
29.	Šakų smulkinimas ir išvežimas (smulkinimas, pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)
30.	Medžių sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis
31.	Krūmų sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis
32.	Medžių ir krūmų laistymas ir tręšimas
33.	Medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymas (grotelių nuėmimas, augalinio grunto pakeitimas nauju, geotekstilės užklojimas, grotelių montavimas)
34.	Medžių ir krūmų purškimas augalų apsaugos produktais
35.	Kvalifikuoto pjūklininko darbas
36.	Pagalbinio darbininko darbas
37.	Kvalifikuoto motorine krūmapjove dirbančio darbininko darbas
38.	Šventinio laužo apie 1,5 m^3 pastatymas (sutvarkymas)
39.	Dažai medžių žymėjimui

3. **Medžių nupjovimas:** laikinių atitvarų pastatymas ir nuėmimas, kirtimas – šakų genėjimas, stiebų nupjovimas, supjaustymas į gabalus, kelmų

frezavimas, medienos, šakų ir kitų pjovimo atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekas išvežti per 24 valandas. Baigus darbą, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių nupjovimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 3 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

4. **Medžio nupjovimas (kai reikalingas aukštalipys pjūklininkas, mediena nuleidžiama virvių pagalba):** laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, medžio šakų genėjimas ir laipsniškas stiebo nupjovimas dalimis, darbus atliekant aukštalipiui pjūklininkui. Nupjautos šakos ir stiebo dalys kontroliuojamai nuleidžiamos virvėmis į saugią vietą. Nupjautos medienos supjaustymas į gabalus, kelmų frezavimas, medienos, šakų ir kitų pjovimo atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekos turi būti išvežtos per 24 valandas. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių nupjovimo, kai reikalingas aukštalipys pjūklininkas, įkainį turi būti įskaičiuoti visi 4 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

5. **Medžių vėjolaužų sutvarkymas:** laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, dėl vėjo ar kitų gamtinių veiksnių nulaužtų ar stipriai pažeistų medžių ir jų dalių pašalinimas, šakų genėjimas, stiebų nupjovimas ir supjaustymas į gabalus, medienos, šakų ir kitų pjovimo atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekos turi būti išvežtos per 24 valandas. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių vėjolaužų sutvarkymo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 5 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

6. **Vėjovartų sutvarkymas:** laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, išverstų medžių nupjovimas, šakų genėjimas, stiebų supjaustymas į gabalus, išverstų kelmų ir šaknų sistemos pašalinimas, medienos, šakų, šaknų ir kitų susidariusių atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Pašalinus kelmus ir šaknis, susidariusios duobės turi būti užpildytos juodžemiu, paviršius išlygintas ir užsėtas vejos žolių sėklų mišiniu. Atliekos turi būti išvežtos per 24 valandas. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į vėjovartų sutvarkymo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 6 punkte nurodyti darbai ir medžiagos, įskaitant juodžemį bei vejos žolių sėklų mišinį, taip pat atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

7. **Medžių genėjimas:** laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, medžių genėjimas – lajų genėjimas (pjovimas) pagal reikalingą lajų formavimą, nereikalingų sausų šakų išpjovimas, šakų ir kitų atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekas išvežti per 24 valandas. Baigus darbą, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių genėjimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 7 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

8. **Medžių kompleksinė priežiūra, kai reikalingas arboristas:** atvykimas į Užsakovo nurodytą objektą, medžio būklės įvertinimas ir reikalingų priežiūros darbų parinkimas, medžio lajos priežiūra – sausų, pažeistų, pavojingų,

besikryžiuojančių ar netinkama kryptimi augančių šakų pašalinimas, lajos retinimas, redukcinis ir (ar) formuojamasis genėjimas, atžalų pašalinimas bei kiti medžio būklei, stabilumui ir saugumui užtikrinti būtini arboristiniai darbai. Darbai atliekami arboristo, naudojant darbams aukštyje reikalingą įrangą ir priemones bei taikant medžio būklę ir biologiją atitinkančius priežiūros metodus.

Nugenėtų šakų ir kitų darbų metu susidariusių atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekos turi būti išvežtos per 24 valandas. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių kompleksinės priežiūros įkainį turi būti įskaičiuoti visi 8 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai, įrankiai ir kitos būtinos priemonės.

9. **Krūmų, atžalų ir tankiai suaugusių medžių iki 11 cm skersmens pjovimas krūmapjove:** krūmų išpjovimas (jei nurodoma pateiktame užsakyme krūmų frezavimas). Atliekas išvežti per 24 valandas. Baigus darbą, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į krūmų, atžalų ir tankiai suaugusių medžių iki 11 cm skersmens pjovimo krūmapjove įkainį turi būti įskaičiuoti visi 9 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

10. **Medžių genėjimas suteikiant formą:** medžio lajos genėjimas, siekiant suformuoti ir (ar) išlaikyti nustatytą lajos formą, pašalinant netinkama kryptimi augančias, susikryžiavusias, besitrinančias, pažeistas ar lajos formą ardančias šakas. Genėjimo darbai atliekami išlaikant medžio rūšiai būdingą arba Užsakovo nurodytą lajos formą, nepažeidžiant medžio gyvybingumo. Atliekos turi būti išvežtos per 24 valandas. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių genėjimo suteikiant formą įkainį turi būti įskaičiuoti visi 10 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

11. **Krūmų, gyvatvorių genėjimas suteikiant formą:** formos suteikimas, retinimas, žeminimas, atnaujinimas, krūmų gyvatvorių išvalymas, pokrūmių ravėjimas, kad būtų užtikrintas estetinis vaizdas. Atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Atliekas išvežti per 24 valandas. Baigus darbą, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į krūmų, gyvatvorių genėjimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 11 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

12. **Varninių paukščių lizdų iškėlimas:** atvykimas į Užsakovo nurodytą objektą, darbo vietos paruošimas ir, esant poreikiui, laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, varninių paukščių lizdų pašalinimas iš medžių, naudojant darbams aukštyje atlikti reikalingą techniką, įrangą ir priemones, lizdų bei kitų darbų metu susidariusių atliekų surinkimas, pakrovimas ir pašalinimas iš objekto. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari. Darbai atliekami tik teisės aktų leidžiamu laikotarpiu ir būdu.

Į varninių paukščių lizdų iškėlimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 12 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams aukštyje atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai, įrankiai ir kitos būtinos priemonės.

13. **Kelmų šalinimas (frezavimas):** laikinų atitvarų pastatymas ir nuėmimas, kelmų antžeminės dalies frezavimas, nužeminant ją 20-30 cm žemiau paviršiaus lygio, panaudojant specialią frezavimo techniką, frezavimo atliekų surinkimas ir išvežimas, teritorijos sutvarkymas. Šalia frezavimo zonos esančių kelių, šaligatvių ir kitų statinių apsaugojimas nuo sugadinimo, o sugadinus – jų atstatymas.

Į kelmų frezavimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 13 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

14. **Teleskopinio bokštelio darbas, kai neatliekami medžių genėjimo ar pjovimo darbai:** teleskopinio bokštelio su operatoriumi naudojimas Užsakovo nurodytiems darbams atlikti, technikos paruošimas darbui, darbo vietos aptvėrimas ir (ar) pažymėjimas, saugaus darbo užtikrinimas, teleskopinio bokštelio valdymas ir kiti Paslaugai tinkamai suteikti būtini darbai. Paslaugos kiekis apskaičiuojamas pagal faktiškai objekte dirbtą teleskopinio bokštelio darbo laiką.

Į teleskopinio bokštelio vienos darbo valandos įkainį turi būti įskaičiuotos atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, operatoriaus darbas, kuras, technikos eksploatavimo išlaidos, darbams atlikti reikalinga įranga, mechanizmai, saugos priemonės ir kitos tinkamam Paslaugos suteikimui būtinos išlaidos.

15. **Medžių sodinimas:** sodinimo vietų žymėjimas ir paruošimas, sodinimo duobių iškasimas, medžių paruošimas sodinimui, medžių sodinimas, duobių užpildymas derlingu gruntu, grunto sutankinimas, kuoliukų sukalimas, medžių pririšimas, palaistymas ir patręšimas. Pasodintų medžių priežiūra vykdoma trejus metus nuo jų pasodinimo dienos.

Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti pasodintų medžių prigijimą. Trejų metų priežiūros laikotarpiu neprigiję, nudžiūvę ar dėl netinkamos priežiūros žuvę medžiai turi būti pakeisti lygiaverčiais, tos pačios rūšies ir ne prastesnių parametrų medžiais Paslaugos teikėjo lėšomis. Pakeistų medžių sodinimo, transportavimo ir kitos su jų pakeitimu susijusios išlaidos papildomai neapmokamos.

Į medžių sodinimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 15 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, trejų metų pasodintų medžių priežiūra, neprigijusių medžių pakeitimas, darbams atlikti reikalingos medžiagos, technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

16. **Krūmų sodinimas:** sodinimo vietų žymėjimas ir paruošimas, sodinimo duobių iškasimas, krūmų paruošimas sodinimui, krūmų sodinimas, duobių užpildymas derlingu gruntu, grunto sutankinimas, palaistymas ir patręšimas. Pasodintų krūmų priežiūra vykdoma trejus metus nuo jų pasodinimo dienos.

Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti pasodintų krūmų prigijimą ir tinkamą jų priežiūrą. Trejų metų priežiūros laikotarpiu neprigiję, nudžiūvę ar dėl netinkamos priežiūros žuvę krūmai turi būti pakeisti tos pačios rūšies ir ne prastesnių parametrų krūmais Paslaugos teikėjo lėšomis. Visos su neprigijusių ar žuvusių krūmų pakeitimu susijusios išlaidos, įskaitant naujų krūmų įsigijimą, pristatymą, sodinimą ir kitas būtinas išlaidas, papildomai neapmokamos.

Į krūmų sodinimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 16 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, trejų metų pasodintų krūmų

priežiūra, neprigijusių ar žuvusių krūmų pakeitimas, darbams atlikti reikalingos medžiagos, technika, įranga, mechanizmai, įrankiai ir kitos būtinos priemonės.

17. **Medžių ir krūmų laistymas ir tręšimas:** atvykimas į Užsakovo nurodytą objektą, laistymui reikalingo vandens atvežimas, medžių ir krūmų palaistymas bei tręšimas, naudojant augalų rūšiai, būklei ir augimo sąlygoms tinkamas trąšas. Laistymas turi būti atliekamas taip, kad vanduo būtų tiekiamas palaipsniui, nenutekėtų nuo laistymo vietos ir būtų kuo efektyviau įsisavinamas augalų šaknų zonoje. Trąšos turi būti naudojamos laikantis gamintojo nustatytų naudojimo normų ir rekomendacijų. Baigus darbus, teritorija turi būti palikta tvarkinga ir švari.

Į medžių ir krūmų laistymo ir tręšimo įkainį turi būti įskaičiuotos visos 17 punkte nurodytos paslaugos, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, vanduo, jo paėmimas ir transportavimas, trąšos, jų paruošimas ir naudojimas, darbo jėga, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos tinkamam Paslaugos suteikimui būtinos išlaidos**.**

18. **Medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymas:** atvykimas į Užsakovo nurodytą objektą, darbo vietos paruošimas, apsauginių grotelių demontavimas, esamo netinkamo augalinio grunto pašalinimas, pomedžio išvalymas nuo piktžolių, šiukšlių ir kitų pašalinių medžiagų, naujo derlingo augalinio grunto atvežimas, paskleidimas ir išlyginimas, geotekstilės paklojimas bei apsauginių grotelių sumontavimas į pradinę padėtį. Darbai turi būti atliekami nepažeidžiant medžio kamieno, šaknų sistemos, apsauginių grotelių ir aplinkinių dangų.

Darbų metu susidariusios atliekos ir pašalintas gruntas turi būti surinkti, pakrauti ir pašalinti iš objekto. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymo įkainį turi būti įskaičiuoti visi 18 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, naujas augalinis gruntas, geotekstilė, jų pristatymas, atliekų ir pašalinto grunto išvežimas, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai, įrankiai ir kitos būtinos priemonės.

19. **Medžių ir krūmų purškimas augalų apsaugos produktais:** medžių ir krūmų purškimas fungicidais, insekticidais, akaricidais ar kitais jų apsaugai skirtais augalų apsaugos produktais, atsižvelgiant į nustatytas ligas, kenkėjus ar kitus pažeidimus. Naudojami tik Lietuvos Respublikoje registruoti ir konkrečiam naudojimo tikslui leidžiami augalų apsaugos produktai, laikantis jų etiketėse, naudojimo instrukcijose ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

Į medžių ir krūmų purškimo augalų apsaugos produktais įkainį turi būti įskaičiuotos visos Paslaugai suteikti reikalingos medžiagos ir augalų apsaugos produktai, jų paruošimas, darbo jėga, technika, įranga, transporto bei kitos su tinkamu Paslaugos suteikimu susijusios išlaidos.

20. **Kvalifikuoto pjūklininko darbas, pagalbinio darbininko darbas, kvalifikuoto motorine krūmapjove dirbančio darbininko darbas:** atvykimas į Užsakovo užsakyme nurodytą objektą, darbui atlikti reikalingų įrankių ir priemonių paruošimas, užsakyme nurodytų darbų atlikimas, darbo metu susidariusių atliekų surinkimas ir darbo vietos sutvarkymas bei išvykimas iš objekto. Baigus darbus, teritorija turi būti sutvarkyta ir švari.

Į kvalifikuoto pjūklininko darbo, pagalbinio darbininko darbo, kvalifikuoto motorine krūmapjove dirbančio darbininko darbo valandinį įkainį turi būti įskaičiuoti visi 20 punkte nurodyti darbai, atvykimo į objektą ir išvykimo iš jo išlaidos, darbams atlikti reikalinga technika, įranga, mechanizmai ir kitos būtinos priemonės.

21. **Dažai medžių žymėjimui:** ekologiški žymėjimo dažai (raudonos, rožinės spalvos), tinkantys želdinių priežiūrai, vandens pagrindu, atsparūs ultravioletiniams spinduliams ir nepalankiam atmosferos poveikiui. Tinkami purkšti ant drėgno ar sauso medžio ir naudoti ištisus metus.

22. **Bendrieji Paslaugų teikimo reikalavimai:**

22.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos želdynų įstatymu, Lietuvos Respublikos augalų apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-45 patvirtintomis Medžių ir krūmų, vandens telkinių, esančių želdynuose, priežiūros taisyklėmis, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-717 patvirtintomis Želdynų įrengimo ir želdinių veisimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 3D-564 patvirtintomis Augalų apsaugos produktų saugojimo, tiekimo rinkai, naudojimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-674 patvirtintais Sodmenų kokybės reikalavimais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-675 patvirtintomis Želdynų ir želdinių sanitarinės apsaugos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2008 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 3-507 patvirtintu Saugiam eismui pavojų keliančių geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje ir valstybinės reikšmės automobilių kelių juostoje augančių medžių ir krūmų genėjimo ir kirtimo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 1-93 patvirtintomis Elektros tinklų apsaugos taisyklėmis, Marijampolės savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-441 patvirtintomis Marijampolės savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklėmis, kitais paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais. Paslaugų teikėjas privalo vadovautis aktualiomis (galiojančiomis) šiame punkte nurodytų teisės aktų redakcijomis, taip pat jų pakeitimais ir papildymais, galiojančiais paslaugų teikimo metu.

22.2. Teikiant Paslaugas paslaugų teikėjas privalo:

22.2.1. atliekas tvarkyti taip, kad tai nekeltų pavojaus žmonių sveikatai ir aplinkai;

22.2.2. savo sąskaita užtikrinti Paslaugų teikimo metu susidariusių atliekų surinkimą, išvežimą ir perdavimą teisę jas tvarkyti turintiems atliekų tvarkytojams arba pristatymą į teisės aktų nustatyta tvarka veikiančias atliekų saugojimo ar tvarkymo vietas;

22.2.3. turėti sąlygas visą susidariusią po želdinių tvarkymo medieną sandėliuoti įmonės teritorijoje;

22.2.4. savo sąskaita sumokėti visus su Paslaugų teikimo metu susidariusių atliekų surinkimu, transportavimu, saugojimu, naudojimu ar tvarkymu susijusius mokesčius ir rinkliavas, galiojančius Paslaugų teikimo metu;

22.2.5. darbus organizuoti taip, kad būtų užtikrintas saugus transporto priemonių ir pėsčiųjų eismas, o darbų vykdymo vietos, esant poreikiui, būtų tinkamai aptvertos, pažymėtos ir apsaugotos;

22.2.6. užtikrinti, kad Paslaugas teikiantys darbuotojai dėvėtų darbo pobūdį ir darbuotojų saugos reikalavimus atitinkančią, gerai matomą darbo aprangą, pagal kurią būtų galima identifikuoti Paslaugų teikėją;

22.2.7. medžių, krūmų ir gyvatvorių priežiūros darbus atlikti laikantis teisės aktų ir šios techninės specifikacijos reikalavimų, nepažeidžiant želdinių ir užtikrinant tinkamą jų būklę, gyvybingumą bei, atsižvelgiant į želdinio rūšį ir atliekamų darbų pobūdį, tinkamą formavimą;

22.2.8. laikytis darbų saugos taisyklių;

22.2.9. transportuojant medieną, šakas, žaliąsias ir kitas atliekas užtikrinti, kad jos nebyrėtų, nekristų ir kitaip neterštų gatvių, kelių, šaligatvių bei kitų teritorijų. Užteršus teritoriją, ją nedelsiant sutvarkyti savo sąskaita;

22.2.10. atliekant kasimo, grunto lyginimo ar kitus darbus želdinių augimo vietose, nepažeisti ir neapnuoginti medžių šaknų, neužpilti gruntu medžių šaknies kaklelio ir kitais veiksmais nepažeisti želdinių;

22.2.11. savo sąskaita apsirūpinti visais Paslaugoms tinkamai ir saugiai suteikti reikalingais mechanizmais, įrenginiais, įrankiais ir kitomis darbo priemonėmis. Naudojama technika, mechanizmai, įrenginiai ir įrankiai turi būti techniškai tvarkingi ir atitikti jiems taikomus teisės aktų, darbuotojų saugos ir kitus privalomuosius reikalavimus;

22.2.12. baigus darbus sutvarkyti darbo vietą, surinkti ir išvežti darbų metu susidariusias atliekas;

22.2.13. savo sąskaita pakeisti neprigijusius, nudžiūvusius ar dėl netinkamai suteiktų Paslaugų pažeistus Paslaugų teikėjo pasodintus želdinius, jeigu jų neprigijimą, nudžiūvimą ar pažeidimą lėmė nuo Paslaugų teikėjo priklausančios aplinkybės;

22.2.14. baigus darbus objekte palikti švarią ir tvarkingą aplinką, surinkti ir išvežti šakas, medienos atliekas, pjuvenas bei kitas darbų metu susidariusias atliekas;

22.2.15. savo sąskaita atstatyti, suremontuoti arba atlyginti už Paslaugų teikėjo ar jo pasitelktų asmenų kaltės pagrindu darbų atlikimo metu sugadintus statinius, įrenginius, infrastruktūros elementus, želdinius ar kitą turtą.

22.3. Visų Paslaugoms tinkamai suteikti reikalingų medžiagų, įskaitant trąšas, augalų apsaugos produktus, medžių tvirtinimo kuolus, tvirtinimo priemones, gruntą ir kitas techninėje specifikacijoje numatytas medžiagas bei priemones, įsigijimo, pristatymo ir, kai taikoma, paruošimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į Paslaugų kainą.

22.4. Visos transporto, technikos, mechanizmų ir darbuotojų atvykimo į Paslaugų teikimo vietą bei išvykimo iš jos, taip pat medžiagų, įrankių, įrangos ir atliekų transportavimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į Paslaugų kainą.

23. **Paslaugų užsakymai ir paslaugų suteikimo terminai:**

23.1. Užsakovas pagal poreikį pateikia Paslaugų teikėjui Paslaugų užsakymą, kuriame nurodo Paslaugų kiekius (apimtį), Paslaugų suteikimo vietą, terminą ir, kai taikoma, pateikia leidimus saugotinų medžių ir krūmų kirtimo, kitokio pašalinimo iš augimo vietos ar intensyvaus genėjimo darbams atlikti. Užsakovas turi teisę užsakymą patikslinti. Paslaugų teikėjas privalo laikytis užsakyme nurodytų sąlygų, kiekių (apimčių), vietos ir terminų.

23.2. Paslaugų užsakymai Paslaugų teikėjui gali būti pateikiami elektroniniu paštu, per „Mesgis“ sistemą arba trumposiomis žinutėmis per „Messenger“ ar „WhatsApp“ programėles. Šiais būdais pateiktas užsakymas laikomas tinkamai pateiktu Paslaugų teikėjui.

23.3. Užsakyme Užsakovas gali nustatyti kitą Paslaugų suteikimo pradžios ir (ar) pabaigos terminą, nei nustatyta šioje techninėje specifikacijoje. Tokiu atveju Paslaugos turi būti suteiktos laikantis užsakyme nurodyto termino.

23.4. Suteiktos Paslaugos priimamos pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodomi faktiškai atliktų Paslaugų kiekiai (apimtys). Užsakovo atstovas patikrina atliktų Paslaugų kiekius (apimtis), jų atitiktį užsakymui ir šios techninės specifikacijos reikalavimams. Nustačius Paslaugų trūkumų, Paslaugų teikėjas privalo juos savo sąskaita pašalinti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie nustatytus trūkumus gavimo dienos, jeigu Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, nenustato kito termino. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas pašalinus nustatytus trūkumus.

23.5. Paslaugų teikėjas Paslaugų atlikimo aktą už praėjusį kalendorinį mėnesį privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip iki kito kalendorinio mėnesio 2 dienos.

23.6. Paslaugų teikėjas privalo telefonu arba elektroniniu paštu informuoti Užsakovą apie numatomą darbų pradžią prieš pradedant darbus ir apie darbų pabaigą – juos užbaigus. Baigus darbus, Paslaugų teikėjas elektroniniu paštu arba kitu su Užsakovu suderintu būdu pateikia atliktų darbų fotofiksaciją, kurioje turi būti aiškiai matoma darbų atlikimo vieta ir atliktų darbų rezultatas.

23.7. Už Paslaugų teikėjo atliktas Paslaugas, kurios nebuvo iš anksto užsakytos ar suderintos su Užsakovu, neatlyginama.

23.8. Techninės specifikacijos 2 punkto lentelės 1-19 ir 22–39 pozicijose nurodytos Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui dienos, jeigu konkrečiame užsakyme nenurodytas kitas Paslaugų suteikimo terminas. Užsakyme nurodžius kitą terminą, Paslaugos turi būti suteiktos iki Užsakovo nurodytos datos.

23.9. Techninės specifikacijos 2 punkto lentelės 20–21 pozicijose nurodytos Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 2 kalendorines dienas nuo Užsakovo užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui.

23.10. Jeigu vėjolauža, vėjovarta, nulūžęs, išvirtęs ar kitaip pažeistas medis ar jo dalis nekelia tiesioginio pavojaus žmonių sveikatai ar gyvybei, turtui, statiniams, inžinerinei infrastruktūrai ar eismo saugumui, Paslaugos atliekamos gavus Užsakovo užsakymą, paslauga suteikiama per 24 val.

23.11. Jeigu vėjolauža, vėjovarta, nulūžęs, išvirtęs ar kitaip pavojų keliantis medis ar jo dalis kelia tiesioginį pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei, turtui, statiniams, inžinerinei infrastruktūrai ar eismo saugumui, Paslaugų teikėjas privalo be atskiro Užsakovo užsakymo nedelsdamas imtis pavojui pašalinti būtinų darbų, įskaitant ne darbo valandas, poilsio ir švenčių dienas. Prieš pradėdamas darbus, o jeigu dėl situacijos skubumo to padaryti nėra galimybės – nedelsdamas pradėjęs darbus, Paslaugų teikėjas privalo telefonu informuoti Užsakovą apie susidariusią situaciją, darbų atlikimo vietą ir atliekamus darbus bei atlikti esamos situacijos fotofiksaciją. Baigęs darbus, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų rezultato fotofiksaciją. Pavojui pašalinti būtini darbai turi būti atlikti skubos tvarka, ne vėliau kaip per

24 valandas nuo tada, kai Paslaugų teikėjas sužinojo apie susidariusią situaciją, jeigu oro sąlygos leidžia darbus vykdyti saugiai.

23.12. Stichinės audros atveju, kai dėl jos poveikio nuvirsta ar lūžta medžiai, jų kamienai ar šakos ir dėl to kyla pavojus žmonių saugumui, turtui, statiniams, inžinerinei infrastruktūrai ar eismo saugumui, Paslaugų teikėjas privalo be atskiro Užsakovo užsakymo, taip pat ne darbo valandomis, poilsio ir švenčių dienomis, pradėti pavojų šalinančius darbus iš karto, kai tik pasibaigus audrai oro sąlygos leidžia juos vykdyti saugiai. Prieš pradėdamas darbus Paslaugų teikėjas privalo telefonu informuoti Užsakovą apie darbų pradžią ir jų atlikimo vietą bei užfiksuoti esamą situaciją nuotraukomis. Baigęs darbus, Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą apie darbų pabaigą ir pateikti fotofiksaciją, kurioje būtų aiškiai matoma darbų atlikimo vieta, buvusi situacija ir atliktų darbų rezultatas.

23.13. Paslaugų teikėjas privalo turėti kontaktinį asmenį, kuris nuolatos būtų pasiekiamas nurodytu telefonu, užsakovui pareikalavus atvykti darbo dienomis sutartu laiku, kad perkančioji organizacija galėtų pateikti skubų paslaugų užsakymą, darbų priėmimą, iškilusių klausimų sprendimą. Paslaugų teikėjas perkančiajai organizacijai po sutarties sudarymo privalo nurodyti telefono numerį, elektroninio pašto adresą, kuriuo galima būtų pateikti užsakymus. Paslaugų teikėjo pareiga užtikrinti, kad paslaugų teikėjo galiniai ryšių įrenginiai nuolat būtų įjungti ir tinkamai veiktų.

24. **Perkamų paslaugų preliminarios apimtys:**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Paslaugų preliminarus poreikis per 36 mėnesius
1.	Medžio nupjovimas iki 20 cm skersmens	vnt.	219
2.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens	vnt.	201
3.	Medžio nupjovimas nuo 41 cm iki 60 cm skersmens	vnt.	150
4.	Medžio nupjovimas nuo 21 cm iki 40 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	108
5.	Medžio nupjovimas nuo	vnt.	144

	41 cm iki 60 cm skersmens (kai reikalingas autobokštelis)		
6.	Medžio nupjovimas nuo 61 cm ir daugiau skersmens (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	108
7.	Medžio nupjovimas (kai reikalingas aukštalipys pjūklininkas, mediena nuleidžiama virvių pagalba)	vnt.	45
8.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	435
9.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	579
10.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)	vnt.	507
11.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens	vnt.	300

	genėjimas (kai reikalingi prailginti genėjimo įrankiai, sekatoriai, pjūklai)		
12.	Medžių iki 20 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	291
13.	Medžių nuo 21 cm iki 40 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	534
14.	Medžių nuo 41 cm iki 60 cm skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	534
15.	Medžių nuo 61 cm ir daugiau skersmens genėjimas (kai reikalingas autobokštelis)	vnt.	453
16.	Medžių kompleksinė priežiūra, (kai reikalingas arboristas)	vnt.	120
17.	Krūmų, atžalų ir tankiai suaugusių medžių iki 11 cm skersmens pjovimas krūmapjove	m^2	6 000
18.	Medžių genėjimas suteikiant formą	vnt.	579
19.	Krūmų, gyvatvorių	m^2	7 002

	genėjimas suteikiant formą		
20.	Medžių vėjolaužų sutvarkymas	vnt.	201
21.	Medžių vėjovartų sutvarkymas	vnt.	201
22.	Medienos smulkinimas (kaladžių skaldymas)	m^3	720
23.	Teleskopinio bokštelio darbas, kai neatliekami medžių genėjimo ar pjovimo darbai	val.	90
24.	Varninių paukščių lizdų iškėlimas	vnt.	180
25.	Kelmų šalinimas (kelmų frezavimas)	vnt.	300
26.	Medienos pervežimas miesto ribose (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	120
27.	Medienos pervežimas už miesto ribos, savivaldybės teritorijoje (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	600
28.	Šakų išvežimas (pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	300
29.	Šakų smulkinimas ir išvežimas (smulkinimas, pakrovimas, pervežimas, iškrovimas)	m^3	300

30.	Medžių sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis	vnt.	402
31.	Krūmų sodinimas su sodinimo vietų paruošimu ir tvirtinimo konstrukcijomis	vnt.	600
32.	Medžių ir krūmų laistymas ir tręšimas	vnt.	27 000
33.	Medžių pomedžių, uždengtų apsauginėmis grotelėmis, tvarkymas (grotelių nuėmimas, augalinio grunto pakeitimas nauju, geotekstilės užklojimas, grotelių montavimas)	vnt.	360
34.	Medžių ir krūmų purškimas augalų apsaugos produktais	vnt.	300
35.	Kvalifikuoto pjūklininko darbas	val.	402
36.	Pagalbinio darbininko darbas	val.	1 002
37.	Kvalifikuoto darbininko darbas motorine krūmapjove	val.	300
38.	Šventinio laužo apie 1,5 m^3 pastatymas (sutvarkymas)	vnt.	3
39.	Dažai medžių žymėjimui	vnt.	15

*Darbų apimtys yra preliminarios, priklausomai nuo numatytiems darbams skirto finansavimo ir oro sąlygų apimtys gali skirtis. Paslaugos perkamos pagal faktinį poreikį.

Pirkimo sąlygų 6 priedas
„Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų"

DEKLARACIJA DĖL TIEKĖJO ATSAKINGŲ ASMENŲ*

Priklausomai nuo juridiniame asmenyje (tiekėjo įmonėje) sudaryto valdymo ar priežiūros organo, tiekėjas turi pateikti **pasiūlymo pateikimo dienai aktualius duomenis dėl jo atsakingų asmenų **vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi –** narius bei dalyvius arba nurodyti jei tokių organų ar dalyvių nėra.*

Aš, _____

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

deklaruoju, kad pasiūlymo pateikimo dieną mano vadovaujamo (-os)/(atstovaujamo (-os) _____ atsakingi asmenys, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio

(tiekėjo pavadinimas)

1 dalimi, yra:

I. Valdyba (sudaryta/nesudaryta) ..... *(įrašyti)*
Jei sudaryta, nurodyti visus valdybos narius (vardas, pavardė):
1.
2.
3.
.....
II. Stebėtojų taryba (sudaryta/nesudaryta)
.....*(įrašyti)*
Jei sudaryta, nurodyti visus stebėtojų tarybos narius (vardas, pavardė):
1.
2.
3.
.....
III. Įmonėje nustatytas kiekybinis atstovavimas (taip/ne)
.....*(įrašyti)*

Jei nustatytas kiekybinis atstovavimas, nurodyti juridinio asmens vardu veikiančius asmenis (vardas, pavardė):
1.
2.

Sutarties specialiųjų sąlygų 3 priedas
„Trišalio susitarimo su subteikėju forma“

TRIŠALIS SUSITARIMAS SU SUBTEIKĖJU DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO NR. ___

[data, vieta]

[Pirkėjo pavadinimas] (**Pirkėjas**), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas],

[Paslaugų teikėjo pavadinimas] (**Teikėjas**), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas]), ir

[Subteikėjo pavadinimas] (**Subteikėjas**), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas],

visi kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, atsižvelgdami į tai, kad:

(A) Pirkėjas ir Teikėjas sudarė Sutartį;

(B) Teikėjas perdavė Subteikėjui dalį Sutarties vykdymo, t. y. Paslaugas;

(C) Subteikėjas pateikė Pirkėjui prašymą tiesiogiai atsiskaityti su juo už Paslaugas;

(D) Pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 5.5 punktą Pirkėjas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Teikėjo Paslaugų priėmimo - perdavimo akto apie suteiktas Paslaugas ir Teikėjo ir / arba Subteikėjo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Pirkėjui dienos.

(E) delspinigiai už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį yra 0,02 (dviejų šimtųjų) % nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

sudaro šį Susitarimą:

1. Susitarimo objektas

1.1. Pirkėjas įsipareigoja Susitarime nurodytomis sąlygomis ir tvarka tiesiogiai atsiskaityti su Subteikėju už suteiktas Paslaugas.

1.2. Šiuo Susitarimu yra įgyvendinamos Sutarties sąlygos. Jokios šio Susitarimo nuostatos neturi būti aiškinamos kaip pakeičiančios Sutarties sąlygas arba joms prieštaraujančios.

2. Sąvokos

2.1. Šiame Susitarime didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

2.1.1. **Susitarimas** – šis Trišalis susitarimas su Subteikėju dėl tiesioginio atsiskaitymo;

2.1.2. **Sutartis** – 20___ m. _____ d. Paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutartis Nr. _____ kurią sudarė Pirkėjas ir Teikėjas dėl [Sutarties pavadinimas];

2.1.3. **Paslaugos** – paslaugos, kurias Teikėjas įsipareigojo suteikti pagal Sutartį ir kurių dalies teikimą perdavė Subteikėjui;

2.1.4. **Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas** – dokumentas, kurį Teikėjas privalo parengti pagal Sutartyje pateiktą formą ir kuriame Teikėjas nurodo Paslaugas, suteiktas pagal Sutartį per ataskaitinį laikotarpį, jų kiekius bei vertes ir kurių pagrindu Teikėjas ir / arba Subteikėjas prašo Pirkėjo sumokėti už Paslaugas, suteiktas per ataskaitinį laikotarpį;

3. Atsiskaitymų tvarka

3.1. Kai Subteikėjas suteikia ataskaitinio laikotarpio Paslaugas, Teikėjas privalo patikrinti Subteikėjo suteiktas Paslaugas ir į ataskaitinio laikotarpio Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą įtraukti tinkamai suteiktas Paslaugas.

3.2. Paslaugų priėmimo - perdavimo akte Teikėjas privalo išskirti Subteikėjui mokėtiną sumą ir pateikti Subteikėjui pasirašyti (arba gauti atskirą Subteikėjo rašytinį patvirtinimą dėl Subteikėjui mokėtinos sumos dydžio). Subteikėjui mokėtina suma turi būti nurodyta eurais be PVM.

3.3. Po to, kai Pirkėjas gauna Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą (su Subteikėjo rašytiniu patvirtinimu, jeigu reikalingas), Pirkėjas privalo per Sutartyje nustatytą terminą pasirašyti Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą ir grąžinti jį Teikėjui arba pateikti Teikėjui rašytinį motyvuotą nepritarimą pateiktam dokumentui. Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, be kita ko, dėl to, kad jame nurodyta Subteikėjui mokėtina suma nesutampa su Subteikėjo patvirtinimu.

3.4. Po to, kai Teikėjas gauna Pirkėjo pasirašytą Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Teikėjas ir / arba Subteikėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir per Sutartyje nustatytą terminą pateikti Pirkėjui elektroninę sąskaitą faktūrą visai mokėtinai sumai, kuri priskirta atitinkamai už Teikėjo ir / arba Subteikėjo suteiktas Paslaugas, nurodytas Paslaugų priėmimo – perdavimo akte".

3.5. Pirkėjo prievolė sumokėti už Paslaugas atsiranda tik įvykus visoms aukščiau aprašytoms sąlygoms, kurių paskutinioji turi būti gavimas Teikėjo ir / arba Subteikėjo sąskaitos faktūros.

3.6. Tuo momentu, kai atsiranda Pirkėjo prievolė sumokėti už Paslaugas, laikoma, kad Subteikėjas ir Teikėjas įgyja solidarią reikalavimo teisę gauti iš Pirkėjo, o Teikėjas ir Pirkėjas įgyja solidarią prievolę sumokėti Subteikėjui apmokėjimą už Paslaugas, lygų Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodytai Subteikėjui mokėtinai sumai.

3.7. Pirkėjas privalo per Sutartyje nustatytą terminą nuo Teikėjo ir / arba Subteikėjo sąskaitos faktūros gavimo pervesti:

3.7.1. Subteikėjui mokėtiną sumą, nurodytą Paslaugų priėmimo – perdavimo akte, į Subteikėjo banko sąskaitą, nurodytą šiame Susitarime;

3.7.2. likusią Teikėjui mokėtiną sumą, nurodytą Paslaugų priėmimo – perdavimo akte, į Teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

3.8. Po to, kai Pirkėjas sumoka Subteikėjui Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodytą Subteikėjui mokėtiną sumą arba jos dalį, Pirkėjo prievolė, lygi sumokėtos sumos dydžiui, pasibaigia, taip pat pasibaigia Teikėjo prievolė Subteikėjui, lygi sumokėtos sumos dydžiui.

3.9. Nei Subteikėjas, nei Teikėjas neturi teisės reikalauti įvykdyti Pirkėjo prievolę pagal Susitarimo 3.7 punktą, kol nesuėjo prievolės įvykdymo terminas.

3.10. Tuo atveju, jeigu Pirkėjas Subteikėjui mokėtiną sumą, nurodytą Paslaugų priėmimo – perdavimo akte, per klaidą perveda į Teikėjo banko sąskaitą, Teikėjas privalo nedelsdamas sumokėti šią sumą Subteikėjui ir pateikti Pirkėjui tokio sumokėjimo įrodymus.

3.11. Pirkėjas turi teisę pareikšti Teikėjo solidariajam reikalavimui visus atsikirtimus, kylančius iš Pirkėjo ir Teikėjo teisinių santykių, tarp jų – sulaikyti mokėjimus, daryti įskaitymus pagal Sutartį, tokius kaip įskaityti Teikėjo grąžintiną avansą (jeigu taikoma), Teikėjo mokėtinas netesybas, Teikėjo mokėtinas Pirkėjo išlaidų kompensacijas, sumažinti Sutarties kainą (bet tuo neapsiribojant). Tokiu atveju Pirkėjas privalo informuoti Suteikėją apie Teikėjui pareikštus atsikirtimus ir jų piniginę sumą ir tuomet Subteikėjas nebegali reikalauti, kad Pirkėjas vykdytų jam mokėjimo prievolę tokiai pačiai sumai.

3.12. Visi mokėjimai pagal Susitarimą atliekami eurais. Tarptautiniai mokėjimo pavedimai iš Lietuvos į kitą šalį yra daromi gavėjo sąskaita.

3.13. Už pavėluotus mokėjimus pagal Susitarimą mokančioji Šalis privalo sumokėti gaunančiajai Šaliai Sutartyje nustatyto dydžio delspinigius, nurodytus Susitarimo preambulėje.

3.14. Teikėjo nemokumas ar bankroto bylos iškėlimas nepanaikina Subteikėjo solidarios reikalavimo teisės, kylančios iš šio Susitarimo.

4. Pirkėjo reikalavimo teisė į Subteikėją

Šiuo Susitarimu Pirkėjas įgyja tokią pačią reikalavimo teisę į Subteikėją dėl jo suteiktų Paslaugų kokybės ir defektų šalinimo, kokią turi Teikėjas.

5. Šalių pareiškimai ir garantijos

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

5.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal įsteigimo valstybės įstatymus; Šalis yra veikiantis juridinis asmuo, kuris nėra reorganizuojamas ar likviduojamas, jam nėra suteiktas joks specialus statusas, kuris Šalies galimybes vykdyti savo prievoles sietų su specialių leidimų, sutikimų gavimu ar tam tikrų sąlygų įvykdymu;

5.1.2. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai suteikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Susitarimo sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

5.1.3. sudarydama Susitarimą, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

5.1.4. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Susitarimą; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Susitarimą, nepažeidžia Šalies įstatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir/ar kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Susitarimą jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

5.1.5. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Susitarimo sudarymui ir jo vykdymui; nė viena iš Susitarime nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Susitarimą tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Susitarime, ir vykdyti iš Susitarimo kylančius įsipareigojimus;

5.1.6. Susitarimas sudaromas vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Susitarimo sudarymui ir jo vykdymui;

5.1.7. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Susitarimą neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Susitarimo sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos.

6.2. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo netesybų mokėjimo ir nuostolių atlyginimo už Susitarime numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsiamas.

6.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitoms Šalims raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip 7 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitoms Šalims atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitoms Šalims žalą, kurią šios patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6.5. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

6.6. Nenugalimos jėgos aplinkybės nesudaro pagrindo nė vienai Šaliai nutraukti Susitarimą.

7. Ginčų nagrinėjimo tvarka

7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Susitarimo arba susiję su Susitarimu, jo pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų.

7.2. Bet kuri Šalis gali inicijuoti ginčą, išsiųsdama pretenziją kitos Šalies vadovui su kopija trečiajai Šaliai. Pretenzijoje turi būti nurodyta, kad ji teikiama pagal šį straipsnį.

7.3. Šalys turi nedelsdamos suteikti visų Šalių vadovams visą informaciją, kurios, nagrinėjant ginčą, gali prireikti Šalių vadovams, kad jie galėtų priimti sprendimą kilusiame ginče.

7.4. Šalių vadovai turi susitarti dėl ginčo išsprendimo. Šalių vadovų priimtas bendras sprendimas bus privalomas Šalims ir Šalys privalės nedelsdamos jį vykdyti.

7.5. Jeigu Šalys taikiai neišsprendžia ginčo per 30 dienų (arba per kitą Šalių sutartą terminą) po to, kai Šalis gauna kitos Šalies pretenziją pagal šį straipsnį, arba jeigu viena iš Šalių nevykdo Šalių vadovų sprendimo, arba jeigu nepradedamos Šalių vadovų derybos, Šalys privalo bandyti išspręsti ginčą mediacijos būdu.

7.6. Bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti mediacijos procedūrą, išsiųsdama atitinkamą pranešimą kitos Šalies vadovui su pasiūlymu dėl mediatoriaus kandidatūros (ar kelių alternatyvių kandidatūrų), su kopija trečiajai Šaliai. Šalys turi raštu susitarti dėl mediatoriaus kandidatūros kaip galima greičiau, bet ne vėliau nei per 21 dieną po to, kai Šalis gauna kitos Šalies pranešimą su pasiūlymu dėl mediatoriaus kandidatūros.

7.7. Jeigu Šalys per nustatytą terminą nesusitaria dėl mediatoriaus kandidatūros, arba neišsprendžia ginčo mediacijos būdu (nesudaro taikos sutarties) per 90 dienų (arba per kitą Šalių sutartą terminą) po to, kai Šalys raštu susitaria dėl mediatoriaus kandidatūros, arba jei Šalis nevykdo Šalių sudarytos taikos sutarties, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šio Susitarimo arba susijęs su juo, ar jo pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme.

7.8. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievoles pagal Susitarimą arba sustabdyti jų vykdymą.

8. Bendravimo tvarka

8.1. Tais atvejais, kai Susitarimas ar taikomi teisės aktai numato, jog Šalys turi pateikti viena kitai pranešimus, prašymus, reikalavimus ar pretenzijas, šie dokumentai turi būti įforminti raštu, pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ir siunčiami kitoms Šalims elektroniniu paštu, nurodytu šiame Susitarime, arba turi būti pasirašyti ranka ir įteikti kitoms Šalims asmeniškai pasirašytinai, arba siunčiami paštu registruotu laišku su patvirtinimu apie laiško įteikimą, arba pristatomi kurjerio su patvirtinimu apie laiško įteikimą tų Šalių adresais, nurodytais šiame Susitarime.

8.2. Visais kitais einamaisiais Susitarimo vykdymo klausimais Šalys gali susirašinėti elektroniniais laiškais arba kita sutarta forma keistis elektroniniais laiškais ir skaitmeniniais failais, tačiau turi būti užtikrinama galimybė identifikuoti laiško ar kito dokumento siuntėją bei išsiuntimo laiką ir turi būti technologiniais sprendiniais užtikrinta turinio apsauga.

8.3. Jeigu Šalis raštu praneša kitoms Šalims apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kitos Šalys gauna tokį pranešimą, jos visus remiantis Susitarimu siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kitos Šalys negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

8.4. Šalys įsipareigoja atsakyti į kitos Šalies pranešimus, prašymus, reikalavimus, pretenzijas ar kitus laiškus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumento gavimo, jeigu pačiame dokumente ar laiške nenurodyta vėlesnė data. Šalys gali pateikti atsakymą per ilgesnį terminą, jeigu toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis, nedelsiant po to, kai gauna dokumentą arba laišką.

8.5. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai, arba siunčiamas paštu, ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

8.6. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad gavėjas jį gavo kitą darbo dieną. Darbo diena laikoma bet kuri metų diena, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir Lietuvos valstybines šventes.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Susitarimas laikomas sudarytu ir įsigalioja, kai jį pasirašo visos Šalys (kai jį pasirašo paskutinioji Šalis), įskaitant kai Šalių atstovai Susitarimą pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.2. Šis Susitarimas negali būti nutrauktas tol, kol Teikėjas turi reikalavimo teises į Subteikėją dėl jo suteiktų Paslaugų kokybės ir defektų šalinimo.

9.3. Susitarimo sudarymui, vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.4. Susitarimas jo galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamas tik visų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.5. Jeigu teismas pripažįsta bet kurią iš šio Susitarimo nuostatų negaliojančia ar neįgyvendinama, kitos Susitarimo nuostatos lieka pilnai galioti. Bet kuri šio Susitarimo nuostata, kuri yra pripažinta tik dalinai negaliojančia ar neįgyvendinama, galioja tiek, kiek ji nėra pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama. Tokiu atveju Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą, kuriuo minėtoji nuostata Šalių būtų nedelsiant pakeista nauja teisės aktų reikalavimus atitinkančia nuostata, pagal turinį, prasmę ir tikslą kaip galima artimesne tokiai negaliojančiai ar neįgyvendinamai nuostatai.

9.6. Nuo šio Susitarimo sudarymo dienos Šalys privalo viena kitai pateikti operatyvius rašytinius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti šį Susitarimą ar sąlygoti jo pažeidimą.

9.7. Susitarimas pasirašomas Šalių vadovų (arba jų įgaliotų atstovų) kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.8. Šalys savo parašais ant Susitarimo patvirtina, kad Susitarimą atidžiai perskaitė, išsiaiškino ir suprato jo turinį ir pasekmes bei priėmė jį kaip atitinkantį jų ketinimus ir tikslus.

10. Šalių kontaktiniai duomenys

[**Pirkėjo pavadinimas**]	[**Teikėjo pavadinimas**]	[**Subteikėjo pavadinimas**]
Registruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras Kodas [...] PVM kodas [...] Adresas korespondencijai [...] Atstovo mob. tel. [...] Atstovo el. p. [...] Banko sąskaitos Nr. [...] [...] banke, SWIFT kodas [...]	Registruota [registro pavadinimas], registro tvarkytojas – [registro tvarkytojo pavadinimas] Kodas [...] PVM kodas [...] Adresas korespondencijai [...] Atstovo mob. tel. [...] Atstovo el. p. [...] Banko sąskaitos Nr. [...] [...] banke, SWIFT kodas [...]	Registruota [registro pavadinimas], registro tvarkytojas – [registro tvarkytojo pavadinimas] Kodas [...] PVM kodas [...] Adresas korespondencijai [...] Atstovo mob. tel. [...] Atstovo el. p. [...] Banko sąskaitos Nr. [...] [...] banke, SWIFT kodas [...]
[vardas, pavardė] [pareigos / atstovavimo pagrindas]	[vardas, pavardė] [pareigos / atstovavimo pagrindas]	[vardas, pavardė] [pareigos / atstovavimo pagrindas]

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-09 Nr. SA-11346 (35.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Tiekėjai
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Mašalaitis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-09 17:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	MD CA
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-29 08:04 - 2030-07-28 08:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo sa lygos_ATNAUJINTOS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261030.11
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-11-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-11-10 nuorašą suformavo Arnoldas Rutkauskas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-11-10)