

PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Paslaugų gavėjas – Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

1.2. Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subteikėjus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Paslaugų teikimui pasitelktus asmenis.

1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. Techninė specifikacija arba TS – dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.

1.5. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas – perdavimo–priėmimo aktas arba kitas lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detalai (tiksliai nurodant kiekius, apimtį, objektus ir kitą reikšmingą informaciją) nurodomos Paslaugų teikėjo faktiškai Paslaugų gavėjui suteiktos Paslaugos, atitinkančios Techninės specifikacijos nuostatas.

1.6. Užsakymas – Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ir (ar) per Paslaugų gavėjo nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Paslaugų kiekiai, suteikimo adresai ir terminas.

2. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS IR JO KIEKIAI/APIMTYS

2.1. Dumblo apdorojimo įrenginių išplėtimo studija (toliau – Paslaugos/Studija).

2.2. Pirkimo objektas nėra skaidomas į pirkimo objekto dalis.

2.3. Kiekiai/APImtys: Perkamas Paslaugų kiekis yra konkretus.

Paslaugų kiekiai pateikiami žemiau esančioje Lentelėje Nr. 1:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Konkretus kiekis ¹ Sutarties galiojimo laikotarpiu
1.	Dumblo apdorojimo įrenginių išplėtimo studija	1 vnt.	Konkretus kiekis

2.4. Paslaugų teikėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Paslaugų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.5. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

2.6. Jeigu techninėje specifikacijoje ir (ar) kituose pirkimo dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus scenarijus, pavadinimas ar procesas, konkreti gamyba, paslaugų teikėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (neapsiribojant nurodytiems, vertinant rinkos analogus ir pan.) nurodytajam.

2.7. Šio pirkimo objektui yra taikomos Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas), nuostatos. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti: Tvarkos aprašo 4.4.3. punktas „perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos“.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. Pirkimo objekto aprašymas

3.1.1. Parengti ir pateikti dumblo apdorojimo įrenginių išplėtimo studiją Vilniaus m. nuotekų valykloje Titnago g. 74, kuri įvertins esamus bei perspektyvinius biologinės dalies pajėgumus bei atsakys į klausimus kaip modernizuoti dumblo ūkį, kad būtų užtikrinta efektyvi veikla, įvertinti reikalingi maksimalūs pajėgumai įvykus gedimams ar planiniams stabdymams.

¹ Kai nurodytas konkretus Paslaugų kiekis, Klientas įsipareigoja išpirkti visą nurodytą paslaugų kiekį

- 3.1.2. Studijos nagrinėjama teritorija apima tik Vilniaus m. esančios nuotekų valyklos Titnago g. 74 teritoriją sklypo ribas.
- 3.2. Paslaugų teikėjas Studijoje turės:
- 3.2.1. Įvertinti dabartinę dumblo linijos technologiją;
- 3.2.2. Išanalizuoti esamos įrangos pajėgumus;
- 3.2.3. Nustatyti reikiamus parametrus, apibūdinančius substratus, pvz. sausa medžiaga, organinė liekana, lakiosios rūgštys ir kt.
- 3.2.4. Išanalizuoti visus susijusius paros, sezoninius svyravimus, įvertinant maksimalius dumblo apdorojimo procesus;
- 3.2.5. Išanalizuoti masės ir energijos balanso tobulinimo galimybes;
- 3.2.6. Atlikti šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) vertinimą;
- 3.2.7. Išanalizuoti ir pateikti technologinius sprendinius (ne mažiau 2 variantai) kiek, kokios ir kokio našumo įrangos, įrenginių reikalinga modernizuoti dumblo ūkį;
- 3.2.8. Išanalizuotų galimybę įrengti apvadinę liniją aplink termohidrolizę, kad dumblo išėmimo procesas nenutrūktų sustojus termohidrolizei;
- 3.2.9. Paskaičiuoti bei pateikti dumblo apdorojimo ūkio projektavimo/statybos darbų kainas, išskaidant, bet neapsiribojant, į tokias dalis: projektavimo kaina, statybos darbų kaina, įrangos ir įrenginių kaina, atlikti kitų reikalingų kaštų analizę;
- 3.2.10. Atlikti socialinį-ekonominį vertinimą, apimantį galimų rizikų vertinimą;
- 3.2.11. Įvertinti kapitalo (CAPEX) bei veiklos išlaidas (OPEX), detalizuojant investicijų atsiperkamumą apskaičiuojant elektros, gamtinių dujų, biodujų, technologinių medžiagų, eksploatacinių kaštų bei kt. pokyčius.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA, TERMINAI IR TVARKA

- 4.1. **Paslaugų teikimo vieta** – Paslaugos teikiamos nuotoliniu būdu. Jei pagal savo pobūdį Paslaugos negali būti teikiamos nuotoliniu būdu, jos teikiamos Paslaugų gavėjo buveinėje adresu: Vilniaus m. Nuotekų valykla Titnago g. 74, Vilnius.
- 4.2. **Paslaugų teikimo terminas (-ai)** – Paslaugų teikimo terminas (-ai) – 5 mėn. Apmokėjimas – 1 mėn. Sutarties galiojimo trukmė – 6 mėn. Esant objektyvioms priežastims tokioms kaip duomenų trūkumas, paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 1 mėn.
- 4.3. **Paslaugų vykdymo tvarka** – Paslaugų teikėjas Paslaugas pradeda teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

- 5.1. Visos Paslaugos turi būti kokybiškos, teikiamos vadovaujantis Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais, remiantis šioje Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nustatytais reikalavimais.
- 5.2. Nekokybišku Paslaugų teikimo rezultatu (kai Paslaugų gavėjui pateikiama bet kokia Paslaugų teikėjo rengta dokumentacija) laikomas neatitikimas teisės aktų ir Techninės specifikacijos reikalavimams arba (ir) toks rezultatas, kuris neatitinka Techninės specifikacijos reikalavimų arba tenkina bent vieną iš šių kriterijų: 1) neaiški, nevieninga dokumento, struktūra; 2) nepilnai išanalizuotos temos ir (ar) nepateiktos rekomendacijos aprašytos techninėje specifikacijoje; 3) dokumentuose pateikta netiksli informacija, skaičiavimai, vadovautasi ne naujausia/aktualia praktika arba kiti, trūkumai, kurie sumažintų perkamų paslaugų vertę arba naudą Paslaugų gavėjui, kurios jis galėjo pagrįstai tikėtis iš Paslaugų teikėjo darbo rezultato (mokslinio, analitinio, kokybinio ir kiekybinio).
- 5.3 Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos, Sutarties reikalavimams bei teisės aktams, reglamentuojantiems tokių Paslaugų teikimą.
- 5.4 Nekokybiškos ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų neatitinkančios Paslaugos turi būti ištaisytos nuo Paslaugų gavėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 7 (septynių) darbo dienų terminą.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

- 6.1. Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui pateikti kokybiškus dokumentus. Kokybišku dokumentu laikomas toks dokumentas, kuriame pateikiama visa Techninėje specifikacijoje nurodyta informacija.
- 6.2. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui elektroniniu paštu turės pateikti studiją suderinimui ne vėliau kaip 2 savaitės iki įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos.
- 6.3. Studija turi būti parengta lietuvių kalba bei pateikiama skaitmeniniame formate.

7. PASLAUGŲ GAVĖJO IR PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Paslaugų gavėjo įsipareigojimai:

7.1.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant reikalingą informaciją Užsakymų ir (ar) Sutarties vykdymo metu.

7.1.2. Priimti iš Paslaugų teikėjo jo kokybiškai suteiktas Paslaugas, atitinkančių teisės aktų ir Užsakyme ir (ar) Sutartyje numatytų Paslaugų reikalavimus, ir tinkamai bei laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje numatytomis sąlygomis.

7.2. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

7.2.1. Teikti Paslaugas profesionaliai, kokybiškai ir laiku, vadovaujantis Užsakyme (-uose), Sutartyje nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais Paslaugų teikimą.
