

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.1. Pirkimo objektas – Užsakovo - SĮ „Kretingos komunalininkas“ (toliau -Užsakovas) **vietinės rinkliavos mokėtojams pateikiamų mokėjimo pranešimų ir/ar sąskaitų už komunalinių atliekų tvarkymą, priminimų ir/arba kitos informacijos** (toliau – mokėjimo pranešimai) **spausdinimas, vokavimas ir pristatymas** gavėjams Lietuvos Respublikoje (toliau - Paslaugos):

1.2. Paslaugų teikėjas teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

1.3. Reikalavimai Paslaugoms:

1.3.1. Paslaugų teikėjas turi aiškiai ir gerai įskaitomai atspausdinti mokėjimų pranešimus su visa duomenų failuose pateikiama informacija, kurią Užsakovas sutartu formatu pateikia/perduoda Paslaugų teikėjui (su brūkšniniais kodais, struktūrizuotais gavėjų adresais (gatvė, namo numeris, buto numeris, vietovė ir pašto kodas), kita būtina gavėjams informacija).

1.3.2. Mokėjimo pranešimus paslaugų teikėjas turi suvokuoti į vokus su langeliu. Vokų langeliuose turi aiškiai matytis adresatų rekvizitai, užtikrinant asmens duomenų apsaugai keliamus reikalavimus.

1.3.3. Mokėjimo pranešimai turi būti pristatomi jų gavėjams į pašto dėžutes užklijuotuose vokuose arba kitu tarpusavyje sutartu būdu.

1.3.4. Mokėjimų pranešimų svoris gali būti nuo 20 g iki 50 g.

1.3.5. Mokėjimų pranešimai turi būti spausdinami ant vienos pusės A4 formato lapų, 80 gsm ofsetinio popieriaus. Vienas mokėjimo pranešimas spausdinamas ant vieno A4 formato lapo.

1.3.6. Mokėjimų pranešimai turi būti vokuojami į C5 formato vokus su langeliu 35x95 mm. Vienas mokėjimo pranešimas išspausdintas ant vieno A4 formato lapo dedamas į vieną voką.

1.3.7. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti galimybę atspausdinti papildomą informaciją ant atskirų lapų. Tokia informacija turi būti spausdinama ant vienos pusės A4 formato lapų, 80 gsm ofsetinio popieriaus ir vokuojama į tą patį voką kaip ir mokėjimo pranešimas.

1.3.8. Mokėjimo pranešimai turi būti spausdinami nekeičiant esamos failų sistemos, formato ir struktūros.

1.3.9. Paslaugos teikėjas Paslaugas teikia laikydamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimų.

1.3.10. Paslaugos teikėjas saugo mokėjimo pranešimus, kurių nepavyko arba neįmanoma pristatyti gavėjams, 1 (vieną) mėnesį, sudarydamas sąlygas gavėjams atsiimti Paslaugų teikėjo paslaugų teikimo vietose ir pasibaigus saugojimo terminui, be papildomo mokesčio grąžina Užsakovui, nuroydamas konkrečią mokėjimo pranešimo nepristatymo priežastį.

1.3.11. Paslaugų preliminarios apimtys nurodomos žemiau pateiktoje lentelėje ir pasiūlymo priede Nr.1, didžiausias poreikis preliminariniai numatomas kiekvienų metų vasario mėnesį pagal Užsakovo poreikį ir periodiškumą:

Vasario mėnesiais:

I zona – 1900 vnt.

II zona – 12 000 vnt.

III zona – 13 000 vnt.

Kitais mėnesiais (išskyrus vasario mėnesį):

I zona – 100 vnt.

II zona – 1 000 vnt.

III zona – 2 000 vnt.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Zonos	Mato vienetas	Kiekiai (36 mėn.)
1	2	3	4	5
1	Mokėjimo pranešimo vieno lapo spausdinimas ir vokavimas	—	vnt.	30 000
2	Papildomos informacijos vieno lapo spausdinimas	—	vnt.	30 000
3	Mokėjimų pranešimų pristatymas Lietuvos Respublikos teritorijoje	I zona	vnt.	2 000
		II zona		13 000
		III zona		15 000

1.3.12. Pristatymo paslaugos pagal gavėjų adresus skirstomos į tokias zonas:

1 zona. Gavėjų adresai, esantys Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Marijampolės, Panevėžio, Šiaulių, Vilniaus miesto teritorijose.

2 zona. Gavėjų adresai, esantys Anykščių, Biržų, Druskininkų, Elektrėnų, Gargždų Garliavos, Ignalinos, Jonavos, Joniškio, Jurbarko, Kaišiadorių, Kazlų Rūdos, Kėdainių, Kelmės, Kretingos, Kupiškio, Kuršėnų, Lentvario, Mažeikių, Molėtų, Naujosios Akmenės, Nemenčinės, Pabradės, Palangos, Pasvalio, Plungės, Prienų, Radviliškio, Raseinių, Rokiškio, Skuodo, Šakių, Šalčininkų, Šilalės, Šilutės, Širvintų, Švenčionėlių, Tauragės, Telšių, Ukmergės, Utenos, Varėnos, Vilkaviškio, Visagino, Zarasų miesto teritorijose.

3 zona. Visa Lietuvos Respublikos teritorija, išskyrus 1 ir 2 zonas.

1.3.13. Aplinkosauginiai kriterijai Paslaugoms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1. papunkčiu:

- yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąraše, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede (toliau – produktų sąrašas) ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priede.

Vykdydamas sutartį Paslaugos teikėjas mokėjimo pranešimus spausdina naudodamas gaminius pagamintus iš 100% perdirbto popieriaus, (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų ir gaminyje turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

Parengė:

Vyr. vadybininkė Birutė Kauniėnė

