Projektas
Pirkimo sąlygų
2 priedas

GAMYBOS, PRAMONĖS PASKIRTIES PASTATO – DIRBTUVIŲ 61G1P, EUROPOS PR. 27, KAUNE, VĖDINIMO AGREGATO RS-E-1.2 SU REKUPERACIJA, VANDENS ŠILDYMO IR VĖSINIMO SEKCIJOMIS ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS

202... m. ……. d. Nr. ……..
Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ....., veikiančio (-ios) pagal ....., ir ..... (toliau – Rangovas), atstovaujamas (-a) ....., veikiančio (-ios) pagal ....., toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, vadovaudamiesi (-osi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus Viešojo pirkimo komisijos 202.. m. ..... d. posėdžio protokolu Nr. ....., sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS
PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninėje specifikacijoje, taip pat šiems darbams atlikti būtini kiti darbai ir Sutarčiai vykdyti būtinos paslaugos (jeigu yra), kurias pagal Sutartį privalo teikti Rangovas.

1.2. **Darbų atlikimo terminas** – Sutarties 11.5 papunktyje nustatytas terminas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui ir pasirašius pagal Sutartį atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą.

1.3. **Pradinės Sutarties vertė** – Sutarties 3 punkte nurodyta vertė, lygi Rangovo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą perkamų Darbų apimtį, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

1.4. **Techninė specifikacija** – Užsakovo parengta techninė specifikacija, kurios pagrindu parinktas Rangovas ir kuri yra Sutarties dalis, privaloma Rangovui. Jeigu viešojo pirkimo metu pirkimo dalykas – Darbai – buvo pakoreguotas pateikiant pirkimo dokumentų patikslinimus, paaiškinimus, pataisymus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atitinkamai turi būti pakoreguota ir Techninė specifikacija.

1.5. **Darbų pradžia** – diena, kai Rangovas po Statybvietės priėmimo iš statytojo (Užsakovo) pradėjo vykdyti bet kuriuos Darbus. Darbų pradžia negali būti vėlesnė kaip 5 (penkios) darbo dienos nuo Statybvietės priėmimo (Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo) iš Užsakovo dienos.

1.6. **Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, kurį pasirašydami Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad Rangovas įvykdė visus savo sutartinius įsipareigojimus ir perdavė visus atliktus Darbus ir Techninėje specifikacijoje bei Sutartyje nurodytus dokumentus, o Užsakovas Darbus ir nurodytus dokumentus priėmė.

1.7. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta, į kurią turi būti pristatoma įranga (prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį) ir medžiagos (visa, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį) ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę, vadovaujantis Sutarties 10.1 papunkčiu.

1.8. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo viešojo Darbų pirkimo metu raštu pateiktų dokumentų ir duomenų, pagal kuriuos siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo Darbų pirkimo sąlygas, visuma.

1.9. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Rangovui mokėtina suma už atliktus Darbus.

1.10. **Darbų vykdymo grafikas** –s grafikas, kuriame nurodomi Techninėje specifikacijoje nustatytų pagrindinių Darbų etapų atlikimo terminai, įskaitant Darbų pradžią, Darbų perdavimą Užsakovui ir Darbų užbaigimą.

1.11. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

2. Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą, laikydamasis Darbų vykdymo grafiko ir Sutartyje bei jos prieduose nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui gamybos, pramonės paskirties pastate – dirbtuvėse 61G1p, Europos pr. 27, Kaune, vėdinimo agregato RS-E-1.2 su rekuperacija, vandens šildymo ir vėsinimo sekcijomis įrengimo darbus pagal pridedamą Techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas) ir perkamiems Darbams taikomus darbo projekto „Gamybos, pramonės paskirties pastato – dirbtuvių 61G1p, Europos pr. 27, Kaune, rekonstravimo projektas“ šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalies Nr. 20.013-DP-ŠVOK-01 (A laida) (Sutarties 2 priedas; toliau – Darbo projektas) techninius sprendinius, kaip numatyta Sutartyje, ir ištaisyti nustatytus Darbų defektus (jei tokių yra) ir pateikti Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

Darbų atlikimo vieta – Europos pr. 27, Kaunas.

III SKYRIUS
SUTARTIES KAINA, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

3. Pradinės Sutarties vertė, lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Sutartyje nurodytą perkamų Darbų apimtį, yra ..... Eur.

Rangovo pasiūlymo (Darbų) kaina su PVM yra ..... Eur.

Pradinės Sutarties vertė apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, tačiau yra būtini Sutarčiai įvykdyti ir kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4. Pradinė Sutarties vertė nustatoma pagal fiksuotą kainą be PVM visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir negali būti keičiama, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus. Į Pradinę Sutarties vertę įskaičiuoti visi mokesčiai (išskyrus PVM) ir visos išlaidos, susijusios su Darbams atlikti reikalingomis paslaugomis, medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, darbo jėga, garantine priežiūra, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis Sutarties 2 punkte nurodytiems Darbams tinkamai atlikti būtinomis priemonėmis ir išlaidomis.

5. Sutarčiai taikomas PVM, kuris už tinkamai atliktus Sutarties 2 punkte nurodytus Darbus mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Darbų kaina be PVM dėl to nebus keičiama. Už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus Užsakovas mokės Rangovui Darbų kainą be PVM, prie jos pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Suinteresuotoji Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl susitarimo sudarymo. Perskaičiuota Sutarties kaina, Sutartyje nurodytiems Darbams taikytinas PVM įforminami Šalių pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuotas PVM taikomas Darbams, atliktiems po teisės akto, kuriuo buvo nustatytas naujas PVM, įsigaliojimo.

Ši nuostata netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. Tokius galimus pokyčius Rangovas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju Darbams taikomas PVM nebus keičiamas.

6. Techninėje specifikacijoje nurodyti darbų kiekiai yra orientaciniai. Atliktų darbų faktinių kiekių neatitiktis orientaciniams darbų kiekiams, kurie gali būti nustatyti vykdant Sutartį, priskiriama Rangovo rizikai ir atsakomybei.

7. Rangovas, užbaigęs darbus, pateikia Užsakovui faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą, kuris per 5 (penkias) darbo dienas suderinamas ir, nenustačius darbų trūkumų (defektų) arba juos Rangovui pašalinus per Sutarties 10.4 papunktyje nurodytą terminą, abiejų Šalių pasirašomas. Remdamasis suderintu ir abiejų Šalių pasirašytu atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktu, Rangovas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu:

7.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema SABIS (svetainė pasiekiama adresu sabis.nbfc.lt);

7.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita

faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

8. Užsakovas už tinkamai atliktus Darbus sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

9. Užsakovas sumoka tik už faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus Sutartyje nurodytą kainą be PVM ir PVM.

IV SKYRIUS
ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. perduoti Rangovui Sutarties 2 punkte nurodyto objekto Statybvietę ir jos valdymo teisę pagal Šalių pasirašomą Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

10.2. tikrinti ir derinti Rangovo pateikiamus dokumentus, susijusius su įrangos tiekimu, montavimu, paleidimu ir derinimu, prižiūrėti atliekamus Darbus, kontroliuoti jų vykdymo eigą, apimtį ir kokybę;

10.3. užtikrinti Darbų techninę priežiūrą per Užsakovo paskirtą statinio statybos techninį prižiūrėtoją, kuris, esant reikalui, sustabdo Darbus, jei Rangovas nukrypsta nuo Sutarties 2 punkte nurodytų Darbų;

10.4. pateikti Rangovui pretenzijas dėl pastebėtų nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ir kitokių trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų ir raštu nurodyti ne trumpesnį nei 3 (trys) darbo dienos terminą jiems pašalinti, atsižvelgdamas į trūkumų, defektų ir (ar) neatitikimų kiekį, pobūdį ir sudėtingumą;

10.5. Sutartyje nustatyta tvarka priimti tinkamai atliktus Darbus, pasirašyti atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą;

10.6. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Rangovui už atliktus darbus Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais, neviršydamas Sutarties 3 punkte nustatytos Pradinės Sutarties vertės be PVM ir PVM;

10.7. Sutarties vykdymo metu tikrinti, kaip Rangovas vykdo Sutarties 11.19 papunktyje nurodytus reikalavimus, raštu reikalaudamas pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

11. Rangovas įsipareigoja:

11.1. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui ir su juo suderinti Darbų vykdymo grafiką ir paskirti atsakingą asmenį Sutarties vykdymui koordinuoti;

11.2. organizuoti ir vykdyti Sutartyje numatytus Darbus, laikantis Techninės specifikacijos reikalavimų, perkamiems Darbams taikomų Darbo projekto techninių sprendinių ir su Užsakovu suderinto Darbų vykdymo grafiko;

11.3. priimti Statybvietę ir jos valdymo teisę iš Užsakovo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

11.4. Sutarties 2 punkte nurodytus Darbus pradėti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo su Užsakovu dienos;s

11.5. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais statybos darbus bei statybos veiklą Lietuvos Respublikoje reglamentuojančiais teisės aktais, kitų normatyvinių statybos dokumentų reikalavimais, Sutartyje nustatytomis sąlygomis, techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais, savo jėgomis, medžiagomis, priemonėmis ir prisiimant riziką atlikti Darbus per 5 (penkis) mėnesius nuo Darbų pradžios;

11.6. atlikęs darbus, per 3 (tris) darbo dienas pateikti Užsakovui rašytinį pranešimą apie visų darbų atlikimą ir atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą bei Techninės specifikacijos 3.11 papunktyje nurodytus dokumentus. Darbų pabaiga laikomas momentas, kai yra užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai (jei tokių yra), tinkamai sutvarkyta Darbų atlikimo vieta, Užsakovui perduoti Techninėje specifikacijoje numatyti dokumentai ir pasirašytas Darbų perdavimo ir priėmimo aktas;

11.7. atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktą parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Užsakovui pareikalavus, Rangovas nedelsdamas pateikia būtinus darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius dokumentus (sąskaitas faktūras, pavedimų kopijas) ir statybos produkcijos atitiktį techninėms specifikacijoms patvirtinančius dokumentus;

11.8. Sutartyje numatytus darbus atlikti kokybiškomis, tvarkingomis, teisės aktų reikalavimus atitinkančiomis savo medžiagomis, įrankiais, įranga, transportu ir priemonėmis;

11.9. Užsakovui nustačius atliktų darbų trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų vykdant ar perimant darbus ir pareiškus dėl jų pretenzijų raštu, savo sąskaita pašalinti juos per Sutarties 10.4 papunktyje nustatytą terminą;

11.10. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą, jei darbų negalima atlikti laiku, ir nurodyti jų neatlikimo priežastis;

11.11. prisiimti Darbų objekto arba jo dalies atsitiktinio sugadinimo riziką visu Darbų atlikimo laikotarpiu, kol bus pasirašytas Darbų perdavimo ir priėmimo aktas;

11.12. užtikrinti statybinių atliekų ir teritorijos sutvarkymą teisės aktų nustatyta tvarka;

11.13. atlikdamas Darbus užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų atlikimo vietoje, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos apsaugą, greta Darbų atlikimo vietos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo montavimo darbų keliamo pavojaus, be to, nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, nurodytų Lietuvos Respublikos statybos įstatyme;

11.14. savo personalą aprūpinti sandėliais, sanitariniais pastatais ir pan., tinkamai juos prižiūrėti ir savo lėšomis apmokėti visas jų naudojimo bei išlaikymo išlaidas (apšvietimas, vanduo ir t. t.). Jei Rangovui jo sandėliams, įrenginiams ir pan. prireikia žemės už statinio ribų, visas nuomos ir kitas panašiai susidariusias išlaidas apmoka Rangovas.

Darbų vykdymo metu Rangovas savo sąskaita apsirūpina Darbams reikalingais energetiniais ištekliais. Užsakovui sutikus, Rangovas gali naudotis objekte esančiais elektros ir vandens tinklais. Tokiu atveju Rangovas atlygina Užsakovui faktiškai sunaudotų išteklių vertę;

11.15. leisti statybos valstybinės priežiūros pareigūnams bei Užsakovo įgaliotiems asmenims, kai tai susiję su jų pareigų vykdymu, netrukdomai patekti į darbų atlikimo vietą ir minėtų asmenų reikalavimu pateikti visus su darbais susijusius dokumentus;

11.16. užtikrinti, kad visi Rangovo ir jo pasitelktų subrangovų darbuotojai, vykdantys Darbus objekte, turėtų skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo

priemones ir pateiktų Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22^1 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka;

11.17. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu Rangovo (įskaitant ir subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Šio Rangovo įsipareigojimo nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

11.18. užtikrinti, kad darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, įskaitant nurodytus prie Sutarties pridedamame Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąraše (toliau – Sąrašas). Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti Sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose, atitinkančiais specialistais;

11.19. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui 5 000 Eur (penkių tūkstančių eurų) dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išduotą banko ar kredito unijos (toliau – garantas), ar laidavimo draudimo raštą, išduotą draudimo bendrovės (toliau – laiduotojas). (Toliau abu kartu arba kiekvienas atskirai – Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tai kartu su šiuo užtikrinimu Rangovas turi pateikti ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (pvz., mokestinio pavedimo kopiją).

Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Rangovo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą ir (ar) Sutarties nutraukimą dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo ir (ar) jei Rangovas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį, sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, pinigus pervesdamas į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, negali užtikrinimo sumos išmokėjimo sieti su Užsakovo veiksmais, vykdant Sutartį, su patiriamais nuostoliais. Užsakovas neįsipareigoja įrodinėti realiai patirtų nuostolių ir Rangovas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Užsakovo nuostoliais.

Jei teikiamas draudimo bendrovės išduotas dokumentas, jame turi būti nurodyta sąlyga, kad, esant prieštaravimų tarp šio dokumento teksto ir draudimo bendrovės taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio dokumento tekstui.

Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo padaryto esminio Sutarties pažeidimo ir (ar) Rangovas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukė Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

Jei Rangovas per nurodytą laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančių dokumentų nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju Sutartis neįsigalioja.

Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti garanto ar laiduotojo nurodytą jo išdavimo dieną ir turi galioti 12 (dvylika) mėnesių, bet ne trumpiau kaip iki Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.20. Užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį taikys pirkimo sąlygose nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus.

Rangovas įsipareigoja ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą kas 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo arba bet kokiu atveju per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos pateikti patvirtinimą, kad Sutarties vykdymo metu taiko pirkimo sąlygose nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, t. y. turi galiojantį aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikatą arba taiko aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones, atitinkančias reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartus.

Jei Rangovo ar ūkio subjektų grupės nario, ar subrangovo (jei vykdant Sutartį tokie pasitelkiami) turimo aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikato ir (ar) taikomų aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių galiojimas baigiasi iki darbų, kuriems turi būti taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto reikalavimai, atlikimo laikotarpio pabaigos, Rangovas privalo užtikrinti, kad bus pratęstas turimas sertifikatas (įsigytas naujas) ir (ar) pratęstas (atnaujintas) taikomų aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių galiojimas, taip pat pateikti tai pagrindžiančius dokumentus Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo turimo aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikato ir (ar) taikomų aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių galiojimo pabaigos.

Jeigu Rangovas per šiame papunktyje nurodytus terminus nepateikia Užsakovui minėtų patvirtinimų ir (ar) dokumentų, už kiekvieną uždelstą dieną moka Užsakovui 15 Eur (penkiolikos eurų) dydžio baudą. Tuo atveju, jeigu minėtų patvirtinimų ir (ar) dokumentų Rangovas nepateikia ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, tai laikoma Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą mėnesį;

11.21. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu Rangovo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Užsakovo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos;

11.22. iki Darbų perdavimo ir priėmimo, apmokyti 5 (penkis) Užsakovo paskirtus darbuotojus pagal Techninės specifikacijos 3.10 papunktyje nustatytus reikalavimus.

12. Rangovas patvirtina, kad iki Sutarties pasirašymo yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti ir kuri gali turėti įtakos Darbų kainai arba Darbams, įskaitant techninės specifikacijos duomenis. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę, jam yra aiški Užsakovo užduotis, jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus reikalingus Darbus, kurie turi būti atlikti. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta pradinės Sutarties vertė apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina techninėje specifikacijoje numatytų Darbų įgyvendinimui ir tinkamam Darbų vykdymui bei jų užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti Darbus, kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

V SKYRIUS
ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

13. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

14. Užsakovas:

14.1. turi teisę nepasirašyti Darbų perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus tol, kol Rangovas nepašalina atliktų Darbų trūkumų (defektų);

14.2. Rangovui nepašalinus Darbų trūkumų (defektų) per Sutarties 10.4 papunktyje nurodytą terminą, turi teisę be atskiro Rangovo įspėjimo pasitelkti trečiuosius asmenis, kurie pašalintų nustatytus trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, taip pat patirtomis išlaidomis sumažinti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, reikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius;

14.3. turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 3 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei Rangovas vėluoja įvykdyti Sutarties 11.1, 11.3–11.6 ir 11.9 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus;

14.4. turi teisę Sutarties vykdymo metu inicijuoti specialistų arba subrangovų (subteikėjų), kurie netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas pakeitimo motyvus;

14.5. atsako už atsiskaitymą su Rangovu Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Rangovui raštu pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

15. Rangovas:

15.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą tinkamai, kokybiškai ir laiku;

15.2. turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subrangovus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subrangovus;

15.3. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar kitų priežasčių, gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus, privalo pakeisti) subrangovus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis. Pakeisti ar nauji subrangovai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti

privalomus (jei jų yra) atestatus, leidimus, licencijas ir pan., atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus (tuo atveju, jei keičiamas subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi). Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai turi būti pateikiami tuo atveju, jei jų reikalauja Užsakovas.

Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subrangovo dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu, jei visi privalomi pateikti subrangovo dokumentai yra tinkami, per 5 (penkias) darbo dienas sudaro susitarimą dėl subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Jei Rangovas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujų subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subrangovo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų (kai taikoma), Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu;

15.4. privalo užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistas (-ai), nurodytas (-i) prie Sutarties pridedamame Sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti Sąraše nurodytą specialistą (kai tai susiję su Sutartyje nurodyto asmens liga, darbo santykių su juo nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti jį kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose, atitinkančiu specialistu. Jei Rangovas prie Sutarties pridedamame Sąraše nurodytą specialistą pakeičia neinformavęs Užsakovo, tai laikoma esminės Sutarties sąlygos vykdymo pažeidimu, Užsakovas turi priimti sprendimą, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais trūkumais (VPĮ 91 str.), o Rangovas sumoka Užsakovui 5 (penkių) proc. Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio baudą;

15.5. privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestavimo pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis;

15.6. atlygina nuostolius už padarytą žalą Užsakovui, tretiesiems asmenims, jų turtui, jei ta žala buvo padaryta dėl Rangovo, subrangovo, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų netinkamai vykdomų sutartinių įsipareigojimų;

15.7. atsako už darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės bei aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi darbų vykdymo metu ir darbų atlikimo vietoje;

15.8. turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių nuo nesumokėtos už atliktus darbus sumos (už kiekvieną uždelstą dieną), jei Užsakovas neatsiskaito per Sutarties 8 punkte nurodytą terminą;

15.9. moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei Rangovas vėluoja įvykdyti Sutarties 11.1, 11.3–11.6 ir 11.9 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus.

16. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų (kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos), gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą ne ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių Darbų

atlikimo sustabdymo laikotarpiui, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Į Darbų atlikimo laikotarpį Darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis neįskaitomas.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

16.1. papildomi statinio tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

16.2. vėluojama perduoti dalį Statybvietės;

16.3. trečiųjų šalių įtaka;

16.4. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

16.5. trikdžiai, susiję su greta vykdomais projektais;

16.6. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

16.7. fizinės kliūtys arba kitos nei gamtinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

16.8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas (pandemija, karantinas, neigiama įtaka gamybai, tiekimui ir pan.).

17. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbai atnaujinami pagal rašytinį Užsakovo nurodymą išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, medžiagas sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos.

VI SKYRIUS
RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

18. Užsakovas, nustatęs Darbų, sumontuotų statybos produktų ar įrenginių trūkumų (defektų) ar kitokių nukrypimų nuo Sutarties po Darbų perdavimo ir priėmimo, jei tie trūkumai (defektai) ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę įrangos garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

19. Rangovas suteikia atliktiems Darbams (įskaitant statybos produktus ir įrenginius) – ne trumpesnį nei Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje nustatytą garantinį terminą (5 metai; paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – 10 metų; tyčia paslėptiems defektams – 20 metų). Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo visų Sutartyje numatytų Darbų perdavimo Užsakovui dienos (Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos). Garantiniu laikotarpiu nustatyti įrangos, medžiagų ar montavimo darbų trūkumai šalinami Rangovo sąskaita.

Garantiniu laikotarpiu Rangovas, gavęs Užsakovo elektroniniu paštu pateiktą pranešimą apie gedimą, privalo pradėti gedimo šalinimo veiksmus ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos.

20. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus trūkumų (defektų) ir jų sukeltos žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir prisiimdamas riziką atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, įranga, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

Rangovas yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti darbų trūkumai (defektai) arba jų ištaisymas garantinio laikotarpio metu.

Rangovas privalo savo sąskaita ir prisiimdamas riziką per darbų defektų akte nustatytą terminą (iki 10 (dešimties) kalendorinių dienų) pašalinti darbų trūkumus (defektus) – atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu, pašalinti darbų trūkumų (defektų) ir jų šalinimo sukeltą žalą.

Jeigu Rangovas garantiniu laikotarpiu nepradeda šalinti ar nepašalina darbų trūkumų (defektų) ir (ar) jų šalinimo sukeltos žalos per Sutarties šiame punkte nustatytą terminą, Užsakovas gali Rangovo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti darbų trūkumus (defektus) ir (ar) jų šalinimo sukeltą žalą. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visas Užsakovo patirtas išlaidas, susijusias su darbų trūkumų (defektų) sukelta žala, darbų trūkumų (defektų) šalinimu ir jų sukeltos žalos šalinimu.

21. Garantinio laikotarpio metu atsiradus darbų trūkumų (defektų), tos darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie trūkumus (defektus) dienos iki visiško trūkumų (defektų) pašalinimo dienos. Po visiško trūkumų (defektų) pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

Subrangovo suteiktos darbų garantijos Rangovui tiesiogiai galioja ir Užsakovui. Užsakovas turi teisę savarankiškai kreiptis tiek per Rangovą, tiek tiesiogiai į subrangovą dėl šių garantijų įgyvendinimo.

VII SKYRIUS
SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

22. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį (jei sudaroma elektroninė Sutartis – Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, jei sudaroma popierinė Sutartis – Sutarties Šalys ją pasirašo fiziniais parašais ir patvirtina antspaudais (jei antspaudus privalo turėti)) ir Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikus Užsakovui tinkamą Sutarties 11.19 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą (jeigu pateikiamas draudimo bendrovės išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Atlikus šiuos veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Užsakovui diena.

Šalims nepasirašius Sutarties ir (ar) per nustatytą terminą Rangovui nepateikus tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento (jeigu pateikiamas draudimo bendrovės išduotas Sutarties įvykdymo užtikrinimas) Užsakovui, Sutartis neįsigalioja.

Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

Pasirašant popierinę Sutartį, ji sudaroma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

Sutartyje nustatytais atvejais Šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais (kai sudaryta elektroninė Sutartis) arba Šalims pasirašius fiziniais parašais ir patvirtinus susitarimus antspaudais (jeigu antspaudus privalo turėti) (kai sudaryta popierinė Sutartis).

23. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

24. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

25. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

26. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

26.1. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties 11.1 papunktyje nurodyto termino pabaigos nepateikia ir (ar) nesuderina su Užsakovu Darbų vykdymo grafiko ir, gavęs Užsakovo įspėjimą raštu, nepašalina šio pažeidimo per Užsakovo nustatytą papildomą terminą;

26.2. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties 11.3 papunktyje nurodyto termino pabaigos neperima Statybvietės ir, gavęs Užsakovo įspėjimą raštu, neperima Statybvietės per Užsakovo nustatytą papildomą terminą.

26.3. Rangovas ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų vėluoja pradėti vykdyti darbus, arba ilgiau kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutartyje nustatyto darbų atlikimo termino vėluoja atlikti darbus ir (ar) ilgiau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties 10.4 papunktyje nurodyto termino nepašalina darbų trūkumų (defektų);

26.4. Rangovas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus subrangovus ir (arba) specialistą (-us), nurodytą (-us) Sąraše, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

26.5. Sutartį vykdo Sutarčiai vykdyti reikiamos kvalifikacijos ir teisės vykdyti Sutartyje nurodytus darbus ar užsiimti Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis, neturintys asmenys;

26.6. Užsakovas vėluoja apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

26.7. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo nevykdomų ar netinkamai vykdomų sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

27. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis šio straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

VIII SKYRIUS
NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

28. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

29. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

30. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

IX SKYRIUS
KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

31. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

32. Iškilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybomis, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

33. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

34. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos pagal Sutartį.

35. Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veikas, susijusias su šios Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Apie juridinio asmens adreso, rekvizitų pasikeitimą Šalys turi pranešti viena kitai per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

37. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirtas atsakingu už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Statybos valdymo skyriaus vedėjas.

38. Pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.3 papunkčiu, tai yra atliekamiems darbams turi

būti taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

39. Prie Sutarties pridedami priedai ir dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

39.1. Techninė specifikacija (1 priedas), ... l.;

39.2. Darbo projekto „Gamybos, pramonės paskirties pastato – dirbtuvių 61G1p, Europos pr. 27, Kaune, rekonstravimo projektas“ šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalis Nr. 20.013-DP-ŠVOK-01 (A laida) (2 priedas), ... l.;

39.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr. ..... (3 priedas), ... l.;

39.4. Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašas (4 priedas), ... l.;

39.5. Subrangovų ir jiems perduodamų atlikti darbų sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subrangovai*), ... l.

39.6. Rangovo pasiūlymas, ... ls.

X SKYRIUS
ŠALIŲ ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

Užsakovas	**Rangovas**
[Įrašyti Užsakovo rekvizitus]	*[Įrašyti Rangovo rekvizitus]*
[pavadinimas]	*[pavadinimas]*
Kodas *[kodas]*	Kodas *[kodas]*
PVM mokėtojo kodas *[kodas]*	PVM mokėtojo kodas *[kodas]*
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras	Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
[adresas korespondencijai]	*[adresas korespondencijai]*
A. s. *[atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]*	A. s. *[atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]*
Tel.	Tel.
El. paštas	El. paštas
Pareigos	Pareigos .....
Parašas	Parašas .....
Pasirašančiojo asmens vardas, pavardė	Pasirašančiojo asmens vardas, pavardė