

Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Perkančioji organizacija), vykdydama supaprastinto atviro konkurso "Savanoriško darbuotojų sveikatos draudimo paslaugos" (pirkimo Nr. 901142) procedūras, gavusi suinteresuotų tiekėjų prašymus, teikia atsakymus.

1. Prašymas. Reikalingas patikslinimas (ataskaita) Sveikatos draudimo panaudojimo pagal atskiras eilutes, pagal galiojančią praėjusių (2024m.) sutartį.

Atsakymas. Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti turimos informacijos konfidencialumą ir asmens duomenų apsaugą, neteikia ataskaitos apie 2024 m. sveikatos draudimo paslaugų sutarties panaudojimą.

Be to, vadovaujantis **Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau- VPI) 17 straipsnio 1 dalyje** nustatytais principais, perkančioji organizacija privalo užtikrinti tiekėjų lygiateisiškumą, nediskriminavimą, skaidrumą, proporcingumą ir sąžiningą konkurenciją. Tokios informacijos atskleidimas gali riboti sąžiningą tiekėjų varžymąsi, nes detalių duomenų apie savanoriško darbuotojų sveikatos draudimo panaudojimą pateikimas gali būti panaudotas komerciniams pranašumams įgyti, taip sumažinant konkurencines galimybes.

Taip pat pabrėžiame, kad vadovaujantis VPI 17 straipsnio 2 dalies principais, perkančiosios organizacijos paslaugoms įsigyti skirtos lėšos turi būti naudojamos racionaliai. Nepagrįstas duomenų atskleidimas gali lemti neefektyvų išteklių panaudojimą ir nepalankias pirkimo sąlygas, o tai prieštarautų racionalaus lėšų panaudojimo tikslui.

Atsižvelgiant į aukščiau nurodytas priežastis, prašymas netenkinamas ir Perkančioji organizacija neteiks prašomos ataskaitos.

2. Prašymas.

Informuojame, kad draudikas yra savarankiškas duomenų, kurie jam buvo pateikti draudimo paslaugų teikimo tikslu, valdytojas. Būdamas asmens duomenų valdytoju, draudikas savarankiškai nustato asmens duomenų tvarkymo tikslus bei priemones. Tuo atveju, jeigu mes veiktume kaip duomenų tvarkytojas, kuris tvarko asmens duomenis Jūsų vardu ir interesais, tai reikštų, kad teikdami draudimo paslaugas galėtume tvarkyti asmens duomenis tik gavę griežtus Jūsų, kaip duomenų valdytojo, nurodymus, kuriuose būtų aiškiai nurodyta, kokio tipo asmens duomenys turi būti tvarkomi, duomenų subjektų kategorijos, tvarkymo trukmė, kt.

Tokie sutartiniai santykiai neatitiktų tikrosios draudimo sutarties prigimties. Draudikas yra nepriklausomas duomenų valdytojas ir yra pats atsakingas už BDAR ir kituose teisės aktuose nurodytų asmens duomenų apsaugos reikalavimų vykdymą, įskaitant duomenų saugumo incidentų valdymą, duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, kt.

Užtikriname, kad saugus, skaidrus ir teisėtas asmens duomenų tvarkymas yra vienas iš pagrindinių mūsų tikslų ir įsipareigojame gerbti ir saugoti kiekvieno duomenų subjekto privatumą. Išsamesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą mūsų bendrovėje yra pateikiama draudiko privatumo politikoje.

Jei vis tiek manote, kad reikia pasirašyti sutartį dėl asmens duomenų, tokia pasirašytina sutartis turi nustatyti dvejų savarankiškų duomenų valdytojų santykius vienam duomenų valdytojui perduodant, o kitam priimant asmens duomenis, tačiau pasirašytina sutartis neturi reguliuoti santykius tarp duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo (kuri šiuo metu yra pateikiama).

Ar koreguotumėte asmens duomenų tvarkymo 7 priedą?

Siunčiu pakoreguotą asmens duomenų tvarkymo versiją iš mūsų pusės, kokia būtų tinkama pasirašymui.

Pagrindinis pakeitimas: santykio pakeitimas iš valdytojo-tvarkytojo į valdytojo-valdytojo santykius, nes draudimo bendrovei norint atlikti savo funkciją t.y. teikti draudimo paslaugas reikia

būti valdytoju. Todėl priedas atitinkamai buvo pakoreguotas, kad atspindėtų valdytojo-valdytojo santykius, išimant dalis kurios taikomis valdytojo-tvarkytojo santykiams.

Prašome, pakoreguoti šį priedą.

Atsakymas.

Atsižvelgiant į tiekėjo prašymą ir siūlymus, Perkančioji organizacija pritaria prašymui ir išdėsto specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priedą „Sutarties projektas“ nauja redakcija pakeičiant 6 skirsnį.

Iš:

„6.1. *Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą.*

6.2. *Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas teisėtais duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesais.*

6.3. *Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Pasibaigus duomenų tvarkymo terminui, Šalys suderina asmens duomenų perdavimo Užsakovui ar asmens duomenų ištrynimo / sunaikinimo sąlygas ir tvarką.*

6.4. *Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė, asmens kodas; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (IV) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.*

6.5. *Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.*

6.6. *Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas tvarkomų asmens duomenų saugumas (perduotų asmens duomenų apsauga nuo netyčinio arba neteisėto persiuntimo, sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo, neteisėtos prieigos ir pan.).*

6.7. *Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenis tvarkantys, prieigą prie jų turintys duomenų tvarkytojo darbuotojai ar kiti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti šios informacijos konfidencialumą.*

6.8. *Šalys įsipareigoja duomenis tvarkyti tiksliai, sąžiningai ir teisėtai; paskirti duomenis tvarkyti tik tuos asmenis, kuriems jie yra būtini funkcijų vykdymui.*

6.9. *Teikėjas įsipareigoja:*

6.9.1. *nedelsiant (ne vėliau kaip per 12 valandų) informuoti Užsakovą apie asmens duomenų saugumo pažeidimą (asmens duomenų sunaikinimą, praradimą, pakeitimą, atskleidimą, prieigos suteikimą ir pan.) ir bendradarbiauti su Užsakovu;*

6.9.2. *Užsakovo prašymu pateikti visą informaciją, įrodančią su duomenų tvarkymu susijusių pareigų laikymąsi;*

6.9.3. *bendradarbiauti su Užsakovu įgyvendinant duomenų subjektų teises;*

6.9.4. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, dėl kurių nėra galimybės užtikrinti šiame Susitarime nurodytų sąlygų laikymosi.

6.9.5. Teikėjas privalo užtikrinti tinkamą Apdraustųjų asmenų informavimą apie Teikėjo atliekamą asmens duomenų tvarkymą pagal BDAR 13 ir / ar 14 str.

6.10. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys turi gauti išankstinį rašytinį sutikimą dėl kitų duomenų tvarkytojų pasitelkimo. Su pasitelktais kitais duomenų tvarkytojais turi būti sudaromi rašytiniai susitarimai dėl asmens duomenų tvarkymo. Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

6.11. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti kitai Šaliai ir bus arba gali būti kitos Šalies tvarkomi dėl teisėtų interesų, susijusių su Sutarties ir iš jos kylančių prievolių vykdymu; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą arba tokiam duomenų tvarkymui egzistuoja teisinis pagrindas.

6.12. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis tam tikrą laiką arba tokiam saugojimui egzistuoja atskiras teisinis pagrindas.

6.13. Už duomenų apsaugą Šalių atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys:

6.14. Užsakovo duomenų apsaugos pareigūnas (duomenų apsaugos pareigūnė Ingrida Pocevičiūtė, dap@apva.lt, tel. Nr. +37060287369);

6.15. Teikėjo paskirtas atsakingas asmuo: Žmogiškųjų išteklių valdymo ir kultūros formavimo skyriaus ekspertė Jovita, Giedraitienė, jovita.giedraitiene@apva.lt tel. Nr. +37060284878“

I:

„6.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų valdymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą.

6.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų valdymo teisėtumas grindžiamas teisėtais duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesais.

6.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų valdymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Pasibaigus duomenų valdymo terminui..

6.4. Gali būti valdomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė, asmens kodas; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (IV) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

6.5. Valdomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

6.6. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas valdomų asmens duomenų saugumas (perduotų asmens duomenų apsauga nuo netyčinio arba neteisėto persiuntimo, sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo, neteisėtos prieigos ir pan.).

6.7. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenis valdantys, prieigą prie jų turintys duomenų valdytojo darbuotojai ar kiti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti šios informacijos konfidencialumą.

6.8. Šalys įsipareigoja duomenis valdyti tiksliai, sąžiningai ir teisėtai; paskirti duomenis tvarkyti tik tuos asmenis, kuriems jie yra būtini funkcijų vykdymui.

6.9. Teikėjas įsipareigoja:

6.9.1. Užsakovo prašymu pateikti visą informaciją, įrodančią su duomenų valdymu susijusių pareigų laikymąsi;

6.9.2. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, dėl kurių nėra galimybės užtikrinti šiame Susitarime nurodytų sąlygų laikymosi.

6.9.3. Teikėjas privalo užtikrinti tinkamą Apdraustųjų asmenų informavimą apie Teikėjo atliekamą asmens duomenų valdymą pagal BDAR 13 ir / ar 14 str.

6.10. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis su pasitelktais kitais duomenų tvarkytojais turi būti sudaromi rašytiniai susitarimai dėl asmens duomenų tvarkymo. Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

6.11. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti kitai Šaliai ir bus arba gali būti kitos Šalies tvarkomi dėl teisėtų interesų, susijusių su Sutarties ir iš jos kylančių prievolių vykdymu; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą arba tokiam duomenų tvarkymui egzistuoja teisinis pagrindas.

6.12. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis tam tikrą laiką arba tokiam saugojimui egzistuoja atskiras teisinis pagrindas.

6.13. Už duomenų apsaugą Šalių atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys:

6.14. Užsakovo duomenų apsaugos pareigūnas (duomenų apsaugos pareigūnė Ingrida Pocevičiūtė, dap@apva.lt, tel. Nr. +37060287369);

6.15. Teikėjo paskirtas atsakingas asmuo: Žmogiškųjų išteklių valdymo ir kultūros formavimo skyriaus ekspertė Jovita, Giedraitienė, jovita.giedraitiene@apva.lt tel. Nr. +37060284878“

VPĮ 40 straipsnio 4 dalies 2 punkte nurodyta, kad *Perkančioji organizacija privalo pratęsti pasiūlymų pateikimo terminus, kad visi pirkime norintys dalyvauti tiekėjai turėtų galimybę susipažinti su visa pasiūlymui parengti reikalinga informacija <...> jeigu buvo padaryta reikšmingų pirkimo dokumentų pakeitimų.* d

VPĮ 40 straipsnio 4 dalies 2 punkto komentare¹ nurodyta, kad pakeitimų reikšmingumo sąvoka nėra detalizuojama VPĮ 40 straipsnio 4 dalyje, todėl apie pirkimo sąlygų pakeitimo pobūdį turi būti sprendžiama kiekvienu konkrečiu atveju. Direktyvos 2014/24/ES preambulės 81-ojoje konstatuojamojoje dalyje paaiškinama, kad reikšmingi pakeitimai turėtų būti suprantami kaip apimantys, *visų pirma, techninių specifikacijų pakeitimus, kuriuos suprasti ir į kuriuos tinkamai reaguoti tiekėjams prireiktų papildomo laiko.* Kaip detalai nurodyta VPĮ 36 straipsnyje (detaliau žiūrėti VPĮ 36 straipsnio komentarą), reikšmingais pakeitimais vis dėlto negali būti laikomi pakeitimai, kurie atitinka kitus *Borta* kriterijus.

Atsižvelgiant į tai, kad siūlomi atlikti pirkimo dokumentų patikslinimai nėra reikšmingi ir neturi esminės įtakos pasiūlymų parengimui, pirkimo dokumentų patikslinimas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atsižvelgiant į tai ir vadovaujantis VPĮ 40 straipsnio 4 dalies 1 punktu ir specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priedo „Terminai“ 4 punktu, pasiūlymų pateikimo terminas nepratęsiamas.

PRIDEDAMA. Specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priedas “Sutarties projektas” (aktuali redakcija 2025-02-04)

¹ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/360016398960-40-straipsnis-Parai%C5%A1kos-ir-pasi%C5%ABlymo-pateikimas>