RIBOTO NAUDOJIMO, IPSS, be priedo Nr. 2, NEĮSLAPTINTA
Egz. Nr. 1

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBA**

TVIRTINU
Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus pavaduotojas

Egidijus Radzevičius

**KRIPTOGRAFINĖS ĮRANGOS GARANTIJOS PRATĘSIMO IR KONFIGŪRAVIMO PASLAUGŲ RIBOTO KONKURSO BŪDU PIRKIMO SĄLYGOS**

2026-11-23 Nr. 4S-263RN
Vilnius

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) – kodas 188659948, LT-01105, Vilnius, A. Jakšto g. 6, tel. 0 706 63 335 (toliau – perkančioji organizacija), vykdydama šį viešąjį pirkimą numato įsigyti kriptografinės įrangos garantijos pratęsimo ir konfigūravimo paslaugas **(toliau – Prekės/Paslaugos).**

1.2. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymu (toliau – Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymas), kitais viešuosius pirkimus, atliekamus gynybos ir saugumo srityje, reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) bei šiais riboto konkurso pirkimo dokumentais (toliau – pirkimo dokumentai).

1.4. Pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme, Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

1.6. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.7.1. skelbimas apie pirkimą;

1.7.2. pirkimo dokumentai (kartu su priedais);

1.7.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.7.4. kita Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis pateikta informacija.

1.8. Bendravimas ir keitimasis informacija tarp tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos, jeigu ši informacija nėra įslaptinta, vyksta CVP IS priemonėmis lietuvių kalba. **Tuo atveju, kai perduodama įslaptinta informacija, ši informacija turi būti perduodama laikantis Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo nuostatų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių įslaptintos informacijos apsaugą, reikalavimų**.

1.9. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti perkančiosios organizacijos atstovė Asta Kaupaitė (tel. (0 706 62746, el. p. asta.kaupaite@stt.lt), o jos nesant Lijana Palšienė (tel. Tel. 0 706 68 199, el. paštas lijana.palsiene@stt.lt).

1.10. Dėl klausimų, susijusių su CVP IS sistemos veikimo ypatumais, kreiptis adresu – pagalba@vpt.lt.

1.11. Pateikiant pasiūlymą, tiekėjas patvirtina, kad sutinka su pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis pirkimo procedūromis ir būsimos sutarties sąlygomis.

**1.12. Pirkimas susijęs su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo, IPSS".** Pirkimas yra vykdomas dviem etapais: **I pirkimo etapas** – Paraiškų teikimas ir vertinimas; **II pirkimo etapas** – Pasiūlymų teikimas ir vertinimas. **Įslaptinta informacija bus perduota pirkimo procedūrų metu (II pirkimo etape). II etape (pasiūlymų pateikimo metu) Tiekėjui ketinami pateikti duomenys apie STT naudojamą ĮIRIS įrangą, jos veikimą, apie įslaptintos informacijos saugą užtikrinančius techninius ir organizacinius sprendimus, kas sudaro tarnybos paslaptį ir yra įslaptinta slaptumo žyma „Riboto naudojimo, IPSS".**

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskaidomas.

2.2. Perkančioji organizacija perka kriptografinės įrangos garantijos pratęsimą ir konfigūracijos paslaugas, pagal Pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą Techninę specifikaciją. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo objekto apimčiai.

2.3. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

2.4. Jeigu pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, standartas, konkretus procesas ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tai apima ir jiems lygiaverčius produktus ar procesus (t. y. tiekėjas gali siūlyti ir atitinkamus lygiaverčius produktus ar procesus), nepriklausomai nuo to, ar šalia yra prierašas „arba lygiavertis" (sąlyga netaikytina, jeigu konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, standartas, konkretus procesas ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba nurodyta apibrėžiant perkančiosios organizacijos ar partnerių turimus produktus ar esamus procesus). Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

2.5. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis".

2.6. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi VPGSĮ 6 straipsnio 2 dalimi, pirkime neleidžia dalyvauti tiekėjams, kurie nėra registruoti (jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) valstybėje narėje ir tiekėjams neleidžia pasitelkti tokių subrangovų, prekių subtiekėjų, paslaugų subteikėjų (toliau – subrangovai) ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi.

2.7. **Prekių pristatymo terminas** – pristatyti prekes per 10 darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

## 3. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS

3.1. Tiekėjai rengia ir pateikia paraiškas dalyvauti ribotame konkurse. **Paraiškoje turi būti:**

3.1.1. užpildyta paraiška pagal Pirkimo sąlygų 1 priede „Paraiškos forma" nustatytą paraiškos formą;

3.1.2. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo paraišką, kai paraišką elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

3.1.3. pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus Pirkimo sąlygų 5 priede „Pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimai“ (toliau – Pirkimo sąlygų *5 priedas*), pagrindžiantys dokumentai;

3.1.4. jungtinės veiklos sutartis, jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė;

3.1.5. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

3.1.6. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

3.1.7. Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 3 priedas);

3.1.9. Duomenys apie tiekėjo (subtiekėjo, subteikėjo, subrangovo) patikimumą (Pirkimo sąlygų 4 priedas);

3.1.10. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (Pirkimo sąlygų 7 priedas);

3.1.11. Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų (Pirkimo sąlygų 8 priedas);

3.2. Paraiška turi būti pateikta elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu https://viesiejipirkimai.lt/epps/home.do, iki skelbime apie pirkimą nurodyto termino pabaigos. Pavėluotai gautos paraiškos nebus priimamos. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių paraiškos nebuvo gautos, gautos pavėluotai ar tapo neprieinamos. Tiekėjas teikdamas paraišką turėtų įvertinti galimų trikdžių (interneto ryšio greitis, interneto ryšio nutrūkimas, elektros tiekimo sutrikimas, kompiuterizuotos darbo vietos nustatymų pakeitimas, elektroninio parašo naudojimo reikalingos programinės įrangos atnaujinimas, sistemos darbo sulėtėjimas, trečiųjų šalių informacinių sistemų pralaidumas ir greitaveika ir t.t.) riziką ir skirti pakankamai laiko paraiškos ar patikslinimo pateikimui, nesistengti pateikti dokumentų paskutinę minutę, nes iki nustatyto termino paraiškos ir pasiūlymai yra apsaugoti, techniškai neaktyvuoti ir neprieinami. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti paraiškų priėmimo terminą. Apie naują paraiškų priėmimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Įstatymo nustatyta tvarka ir raštu praneša visiems tiekėjams, kurie dalyvauja pirkime.

3.3. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis pateiktomis tiekėjų paraiškomis pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po CVP IS nurodytos paraiškų pateikimo termino pabaigos.

3.4. **Visa paraiška turi būti pasirašyta tiekėjo ar jo įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu**, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73) reikalavimus. Kvalifikuotu elektroniniu parašu tiekėjo vadovas ar jo įgaliotas asmuo turi patvirtinti visą paraišką, atskirai kiekvienos dokumentų kopijos pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu nereikia (jei Pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip).

3.5. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimams, kiti pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. turi būti pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės jų kopijos turi būti prieinami naudojant visuotinai prieinamus failų formatus (pvz. jpg, doc, pdf ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Įkeliant failus į CVP IS rekomenduojame naudoti failų glaudinimo programas (zip, 7-zip, rar).

3.6. Kitomis nei CVP IS priemonėmis pateikta paraiška nebus nagrinėjama.

3.7. Paraiška bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba nei nurodyta (jei kituose prieduose nenurodyta kitaip), turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą, kuris būtų patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro

antspaudu (jeigu turi) arba išversta paties tiekėjo (patvirtinant tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu (jeigu turi)).

## 4. REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA BEI REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU

4.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus Pirkimo sąlygų 5 *priede*.

4.2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų ekonominiais, finansiniais, techniniais ir profesiniais pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju kandidatas ar dalyvis privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tokiais įrodymais gali būti sutartys arba ketinimų protokolai, arba kiti lygiaverčiai dokumentai. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės narių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

4.3. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.4. Jei tiekėjas negali pateikti kurių nors, Pirkimo sąlygų 4 priede reikalaujamų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų nurodytų aplinkybių, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba valstybėse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija Įstatymo 34 straipsnio 8 dalyje nustatytais atvejais ir tvarka.

4.5. Perkančioji organizacija, įvertinusi visus galinčius kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnius numato, kad šiame pirkime negali dalyvauti tiekėjai, jų subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, kurie nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jų subtiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) valstybėje narėje.

4.6. Perkančioji organizacija numato, kad tiekėjai negali siūlyti paslaugas, kurių teikimas vykdomas iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijos (Tiekėjas kartu su paraiška turi pateikti Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaraciją (Pirkimo sąlygų 7 priedas) ir Deklaraciją dėl tiekėjo atsakingų asmenų (Pirkimo sąlygų 8 priedas).

4.7. **Tiekėjo siūlomos prekės ir paslaugos turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip nurodyta Įstatymo 34 straipsnio 2 dalies 5 punkte** (Tiekėjas kartu su paraiška turi pateikti Pirkimo sąlygų 5 priedo 11 punkte nurodytus dokumentus).

## 5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS

5.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

5.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

## 6. SUBTIEKĖJŲ DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

6.1. Tiekėjas paraiškoje/pasiūlyme nurodo, kokius subtiekėjus ir kuriai pirkimo sutarties daliai jis ketina pasitelkti subtiekimo sutarčiai vykdyti.

6.2. Tiekėjas paraiškoje/pasiūlyme nurodo įsipareigojimą pranešti perkančiajai organizacijai apie subtiekėju pasikeitimą pirkimo sutarties vykdymo metu. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu tiekėjas gali keisti subtiekėjus tik gavęs perkančiosios organizacijos sutikimą.

## 7. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS IR PARAIŠKŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Perkančioji organizacija patikrina, ar paraišką pateikęs tiekėjas atitinka Pirkimo sąlygų 5 priede nustatytus pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus. Jei perkančioji organizacija mano, kad tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, ji prašo tiekėjo per protingą terminą šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis.

7.2. Tiekėjo paraiška atmetama ir jis nekviečiamas teikti pasiūlymo, kai:

7.2.1. paraišką pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

7.2.2. paraiška neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

7.2.3. yra įrodymų, patvirtinančių, kad tiekėjas nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui ar kitos valstybės narės saugumui;

7.2.4. tiekėjas per jos nustatytą terminą, kaip nurodyta Įstatymo 28 straipsnio 4 dalyje, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė kartu su paraiška teikiamų pirkimo dokumentuose nurodytų dokumentų: jungtinės veiklos sutarties, tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką.

7.3. Perkančioji organizacija kiekvienam suinteresuotam kandidatui ar dalyviui ne veliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos raštu praneša apie pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos vertinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus.

## 8. KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMUS

8.1. Pateikti pasiūlymus bus kviečiami visi pagal Pirkimo sąlygų 3 skyriaus reikalavimus paraiškas pateikę ir pagal Pirkimo sąlygų 4 skyriaus reikalavimus atitinkančius pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimus atitinkantys kandidatai.

8.2. **Tiksli data, iki kurios tiekėjai bus kviečiami pateikti pasiūlymus, bus nurodyta kvietime pateikti pasiūlymą, kuris bus pateiktas nustačius tiekėjus, kurie bus kviečiami pateikti pasiūlymus.**

8.3. Kvietimuose pateikti pasiūlymus perkančioji organizacija nurodys Įstatymo 21 straipsnio 5–8 dalyse esančią informaciją.

## 9. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties vykdymui. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių išlaidų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

9.2. Pasiūlymas teikiamas laikantis šių reikalavimų:

9.2.1. pagal Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įformintas pasiūlymas (Pirkimo sąlygų 2 priedas);

9.2.2. pasiūlymas pateikiamas raštu (atnešant/atsiunčiant pasiūlymą adresu A. Jakšto g. 6, Vilnius), teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Pirkimo sąlygų 2 priede nustatytą pasiūlymo pateikimo formą;

9.2.3. teikiamo pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antrojoje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jeigu yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurių galai antroje pasiūlymo pusėje užklijuojami lipduku);

**9.2.4. pasiūlymas turi būti pateikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, tiekėjo pavadinimas, adresas ir nurodyta: „RIBOTO NAUDOJIMO, IPSS“, Kriptografinės įrangos garantijos pratęsimo ir konfigūravimo paslaugų riboto konkurso būdu pirkimui Nr. (nurodomas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) pirkimui suteiktas ID). Neatplėšti iki pasiūlymų priėmimo termino pabaigos“.** Vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke arba pasiūlymas pateikiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui;

**9.2.5. Tiekėjas privalo savo pasiūlyme nurodyti tikslius siūlomos įrangos pavadinimus, gamintojus ir modelius ir technines specifikacijas**.

9.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Nuorodos į gamintojo puslapyje esančią informaciją gali būti anglų kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, Perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

9.4. jeigu pasiūlymą teiks ne įmonės vadovas, o jo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas ir oficialus įgaliojimas. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę paprašyti dokumentų originalų.

9.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

9.6. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo priėmimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija praneša CVP IS priemonėmis.

9.7. Tiekėjo pasiūlymas turi būti pateikiamas pagal Pirkimo sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma“ (toliau – Pirkimo sąlygų *2 priedas*) pateiktą pasiūlymo formą. Šią formą turės pildyti tik tie tiekėjai, kurie bus pakviesti pateikti pasiūlymus. **Tiekėjo pasiūlyme turi būti:**

9.7.1. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

9.7.2. užpildytas pasiūlymas pagal Pirkimo sąlygų 2 *priede* nustatytą pasiūlymo formą;

9.7.3. kiti, tiekėjo manymu, reikalingi dokumentai, pagrindžiantys pasiūlyme nurodytą informaciją.

9.8. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą, turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Pasiūlyme nurodomos kainos pateikiamos eurais. Pasiūlymuose nurodomos kainos turi būti išreikštos ir apskaičiuotos taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygų 2 *priede*. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant PVM, išskyrus 14.3 punkte nurodytus atvejus) ir visos tiekėjo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai. Tais atvejais, kai

pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas siūlo kainas be PVM ir privalo nurodyti priežastis, dėl kurių jis PVM nemoka. Kainos visuose pasiūlymo dokumentuose turi būti įrašomos apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio. Pirkime dalyvaujantis tiekėjas – savo srities profesionalas, kompetentingas suprasti pirkimo objekto specifiką ir turintis prisiimti su tuo susijusią riziką – turi visus reikiamus darbus numatyti ir įvertinti prieš pateikdamas pirkimo pasiūlymą, t. y. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (pagal poreikį apžiūrėti objektą, pateikti paklausimus ar pan.).

9.9. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, taip pat bendra pasiūlymo kaina arba atskiros atitinkamos prekių rūšies kainos/įkainiai, viešai prieinami tiekėjo rekvizitai ar kita jo viešinama informacija, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjai turi būti atidūs rengdami savo pasiūlymus ir nurodydami konfidencialią informaciją turėtų vadovautis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo 2018 m. sausio 4 d. nutartimi civilinėje byloje Nr. e3K-3-16-378/2018 bei VPT išaiškinimu, kuris paskelbtas VPT internetinėje svetainėje, adresu: http://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/konfidencialumas-viesuosiuose-pirkimuose. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš tiekėjo gautos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodė konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

9.10. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

9.11. Pasiūlymas turi galioti **ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų priėmimo termino pabaigos**. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

9.12. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

9.13. Kol nesuėjo pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba skelbimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gavo raštu CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

## 10. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Šiame pirkime pasiūlymų galiojimo užtikrinimas yra netaikomas.

## 11. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

11.1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami, patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki paraiškų/pasiūlymų priėmimo termino pabaigos.

11.2. Perkančioji organizacija į laiku gautus tiekėjų paklausimus atsako ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki paraiškų/pasiūlymų priėmimo termino pabaigos.

11.3. Nesibaigus paraiškų/pasiūlymų priėmimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę

savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus. Šis paaiškinimas turi būti atliktas ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki paraiškų/pasiūlymų priėmimo termino pabaigos.

11.4. Prašymai paaiškinti Pirkimo dokumentus, kuriuose yra įslaptintos informacijos, turi būti pateikiami Perkančiajai organizacijai laikantis Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 26 straipsnio nuostatų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių įslaptintos informacijos apsaugą, nustatyta tvarka.

11.5. Atsakydama į tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus Pirkimo dokumentų 11.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama pirkimo dokumentus savo iniciatyva, perkančioji organizacija paaiškinimus, patikslinimus skelbia CVP IS ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama pirkimo dokumentus savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS.

11.6. Perkančiosios organizacijos paaiškinimai ir patikslinimai, kuriuose yra įslaptintos informacijos, pateikiami raštu, laikantis Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 26 straipsnio nuostatų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių įslaptintos informacijos apsaugą.

11.7. Perkančioji organizacija, aiškindama ar tikslindama pirkimo dokumentus, užtikrina tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

11.8. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų priėmimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų priėmimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą apie pirkimą. Pranešimai apie pasiūlymų priėmimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami tiekėjams, kurie dalyvauja pirkime.

11.9. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio ar pirkimo objekto keisti nebus galima.

## 12. PRADINIO SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA

12.1 Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Pirkimų komisijos posėdyje, kuris įvyks adresu: STT, A. Jakšto g. 6, Vilnius. ***Tiksli Pirkimų komisijos posėdžio, kuriame bus atplėšiami vokai su pasiūlymais, data ir laikas bus nurodyti kvietime pateikti pasiūlymus.***

12.2 Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai nedalyvauja. Nustatytu laiku turi būti atplėšiami visi vokai su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui.

12.3 Vokus atplėšia vienas iš Pirkimų komisijos narių. Atplėšus voką, pasiūlymų paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Pirkimų komisijos nariai.

12.4. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu tikrinama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje pasiūlymas patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

## 13. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

13.1. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

13.2. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis

apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba jų nepateikė, perkančioji organizacija gali, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba paaiškinti minėtus dokumentus per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai patikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis.

13.3. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, perkančioji organizacija privalo pareikalauti, kad dalyvis pagrįstų siūlomą kainą, o jeigu dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų, Perkančioji organizacija pasiūlymą privalo atmesti. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina visais atvejais turi būti laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

13.4. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Įstatymo reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

13.5. Pirkimų komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

13.5.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

13.5.2. dalyvis per jos nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo;

13.5.3. dalyvis per jos nustatytą terminą, kaip nurodyta Įstatymo 28 straipsnio 4 dalyje, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė kartu su pasiūlymu teikiamų pirkimo dokumentuose nurodytų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą;

13.5.4. dalyvis nepagrindė neįprastai mažos kainos;

13.5.5. pasiūlyme, kuris pasiūlymų eilėje yra pirmas, nurodyta kaina yra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė, jeigu ji viršija Perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Pirkimui skirtų lėšų suma, jeigu ji yra nurodyta pirkimo dokumentuose, negali būti keičiama. Pirkimui skirtų lėšų suma, nustatyta ir užfiksuota Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūras, gali būti keičiama, kai Perkančiajai organizacijai tiekėjų pasiūlytos kainos yra priimtinos ir Perkančioji organizacija gali pagrįsti kainų priimtinumą;

13.5.6. netenkinami pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu.

## 14. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

14.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą.

14.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta bus perskaičiuota eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.

14.3. Siekiant atlikti lygiavertį pasiūlymų kainų palyginimą, pasiūlyme nurodyta bendra kaina bus vertinama eurais įskaitant PVM. Jeigu pasiūlymo kaina dėl pateisinamų priežasčių bus nurodyta be PVM, Pirkimų komisija, atsižvelgdama į galiojančius teisės aktus, prie tokio pasiūlymo kainos pridės (arba nepridės) Lietuvos Respublikoje taikomo 21% PVM tarifo sumą.

## 15. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

15.1. Perkančioji organizacija, norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertina pateiktus dalyvių pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas arba pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

15.2. Perkančioji organizacija suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, pateikia Įstatymo 47 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminą. Perkančioji organizacija taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo.

15.3. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

15.4. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas CVP IS priemonėmis ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį.

15.5. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

15.6. **Nesudarius pirkimo sutarties, pirkimo sutartį įvykdžius ar ją nutraukus prieš terminą, tiekėjas privalo grąžinti visą jam perduotą įslaptintą informaciją, taip pat perduoti pirkimo sutarties vykdymo metu sukurtą įslaptintą informaciją.**

## 16. SUTARTIES NUOSTATOS

16.1. Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų 6 *priede.*

16.2. Pirkimo sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Įstatymo 53 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

## 17. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

17.1. Ginčai tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų nagrinėjami Įstatymo IV skyriuje nustatyta tvarka.

17.2. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

17.3. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo

sutarties sudarymo.

17.4. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

17.5. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 10 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

## 18. PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAI

1. Paraiškos forma.
2. Pasiūlymo forma ir techninė specifikacija.
3. Tiekėjo deklaracija.
4. Duomenys apie tiekėjo (subtiekėjo, subteikėjo, subrangovo) patikimumą
5. Pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimai.
6. Sutarties projektas.
7. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.
8. Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų.

Pirkimų, atliekamų pagal Viešųjų pirkimų gynybos ir saugumo, įstatymą, komisijos pirmininkė Lijana Palšienė

Veiklos administravimo valdybos
Pirkimų ir dokumentų valdymo
skyriaus vyriausioji specialistė
Asta Šeinauskė
2020-11-20

LR STT Informacinių technologijų
valdybos viršininkas
Aurimas Dudėnas
2020 11 23

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**PARAIŠKA DALYVAUTI**
**KRIPTOGRAFINĖS ĮRANGOS GARANTIJOS PRATĘSIMO IR KONFIGŪRAVIMO PASLAUGŲ PIRKIME**

_____
(Data)

| | |
|---|---|
| Teikėjo pavadinimas ir įmonės kodai (*Jeigu dalyvauja teikėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, kodai*) | |
| Teikėjo adresas *(Jeigu dalyvauja teikėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)* | |
| Asmens, įgalioto pasirašyti pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris | |
| Teikėjo įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais vardas pavardė | |
| **Tiekėjo kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, kuriam suteikti Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 str. 1 d. 1 p. numatyti įgaliojimai** | |

I. Šiuo dokumentu pareiškiame, kad norime dalyvauti šiame ribotame konkurse. Pateikdami šią paraišką, patvirtiname, kad:
1. atitinkame visus pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus;
2. pateikta paraiška atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
3. paraiškoje nurodyta informacija yra teisinga.
4. teikiame šiuos duomenis apie savo kvalifikaciją (*tiekėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“*):

| Eil. Nr. | Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimas | Reikalavimo reikšmė | |
|---|---|---|---|
| | | Taip | Ne |
| 1. | Tiekėjas turi atitikti šiuos, su tiekėjo patikimumu susijusius, reikalavimus: | | |
| 1.1. | Nėra įrodymų, kad tiekėjas, jo subrangovas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, gamintojas ar juos kontroliuojantis asmuo (įskaitant jų teikiamų paslaugų, tiekiamų prekių, įrangos ypatybes) nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam ar kitos valstybės narės saugumui. | | |
| 1.2. | Tiekėjo darbuotojams yra išduoti leidimai dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima ne žemesne slaptumo žyma kaip „Riboto naudojimo“. | | |
| 1.3. | Tiekėjas turi turėti leidimą automatizuotai apdoroti įslaptintą informaciją, žymimą slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. | | |
| 1.4. | Tiekėjas turi turėti leidimą patalpoms, kuriose bus saugoma, dirbama ar susipažįstama su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. | | |
| 1.5. | Tiekėjas nėra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose. | | |
| 1.6. | Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui. | | |
| 1.7. | Įrangos gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo nėra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų. | | |

II. Paraišką sudaro ir pirkimo vykdytojui pateikiami šie dokumentai:

1 lentelė

| Eil. Nr. | Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai | Lapų skaičius | Konfidenciali informacija (*Taip/Ne*) | Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuri konkreti informacija dokumente yra konfidenciali) |
|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. | *Jungtinės veiklos sutartis* | | | |
| 2. | *Įgaliojimas pasirašyti tiekėjo paraišką* | | | |
| 3. | *Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 3 priedas)* | | | |
| 4. | *Pirkimo sąlygų 5 priedo 1 – 11 punktuose nurodyti dokumentai* | | | |
| 5. | *Duomenys apie tiekėjo (subtiekėjo, subteikėjo, subrangovo) patikimumą (Pirkimo sąlygų 4 priedas)* | | | |
| 6. | *Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (Pirkimo sąlygų 7 priedas)* | | | |
| 7. | *Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų (Pirkimo sąlygų 8 priedas)* | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 13 straipsnio 2 dalimi.

2. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme **nėra** konfidencialios informacijos.

3. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

III. Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė).

2 lentelė

| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Pagal sutartį prisiimamų įsipareigojimų aprašymas | Partnerio paslaugų dalis (procentais) pasiūlymo kainoje |
|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1. | | | |
| ... | | | |

IV. Informacija apie ūkio subjektus.

1. Tiekėjas kartu su Paraiška **privalo** išviešinti Ūkio subjektus (įskaitant Kvazisubtiekėjus (specialistus, kurie Paraiškos pateikimo metu nėra Tiekėjo darbuotojai), kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus). Tai Tiekėjas atlieka užpildydamas žemiau šioje dalyje pateiktą lentelę.

2. Jeigu Tiekėjas Paraiškoje nenurodo, kad remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais, bus laikoma, kad Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinka pats Tiekėjas.

3. Vėlesnėse Pirkimo procedūrų stadijose pasitelkti Ūkio subjektų neleidžiama. Paraiškos pateikimo metu nurodyti Ūkio subjektai vėlesnėje Pirkimo procedūrų stadijoje gali būti keičiami.

3 lentelė

| Eil. Nr. | **Ūkio subjekto, kvazisubtiekėjo pavadinimas ir statusas (Ūkio subjektas ar kvazisubtiekėjas)** | **Ūkio subjektų, kvazisubtiekėjo registracijos šalis ar teritorija** (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė) | **Ūkio subjektų kontroliuojančių asmenų registracijos šalis ar teritorija** (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė) | **Kvalifikacijos reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami Ūkio subjektas, kvazisubtiekėjas, pavadinimas** *(Pagal Pirkimo sąlygų 5 priedą)* | **Perduodamų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis**[1] |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| ... | | | | | |

Įsipareigojame pranešti perkančiajai organizacijai apie ūkio subjektų pasikeitimą sutarties vykdymo metu.

V. Informacija apie subtiekėjus.

1. Tiekėjas su Paraiška **privalo** išviešinti subtiekimui perduodamą Sutarties dalį ir **gali** nurodyti tuo metu žinomus Subtiekėjus. Tai Tiekėjas atlieka užpildydamas žemiau šioje dalyje pateiktą lentelę.
2. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“.

4 lentelė

| Eil. Nr. | **Subtiekėjo pavadinimas** | **Subtiekėjo registracijos šalis ar teritorija (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė)** | **Subtiekėją kontroliuojančių asmenų registracijos šalis ar teritorija (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė)** | **Subtiekėjui perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| ... | | | | |

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

[1] Tuo atveju, jei Ūkio subjektas tiesiogiai vykdys Sutartį (prie Sutarties vykdymo prisidės aktyviais veiksmais), jis laikomas ir Ūkio subjektu ir Subtiekėju, todėl Tiekėjas privalo, be kita ko, nurodyti ir tokiam subjektui perduodamą vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalį.

Pirkimo sąlygų
3 priedas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

(Data)

(Sudarymo vieta)

Aš, _____
*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))
_____
*(Tiekėjo pavadinimas)*
dalyvaujantis (-i) atliekamame
_____
*(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)*
Kriptografinės įrangos garantijos pratęsimo ir konfigūravimo paslaugų riboto konkurso būdu
*(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)*

skelbtame CVP IS _____
*(pranešimo apie pirkimą Nr., data)*

1. nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais,

2. nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kai yra bent vienas iš šių nurodytų pažeidimų:

a) yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai

b) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje. Taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą, vadovaujamasi Mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje nustatytais terminais, juos skaičiuojant nuo Mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje nurodytų pažeidimų padarymo dienos, tačiau visais atvejais šie terminai negali būti ilgesni negu 3 metai;

c) yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai;

d) tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, sudarytos vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu, Viešųjų pirkimų įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus yra įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo ar koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą įgyvendino su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.

3. nenuslėpė informacijos ar nepateikė melagingos informacijos apie atitiktį nustatytiems reikalavimams, apie kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Ankstesnių procedūrų, atliktų Įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nenuslėpė informacijos ar nepateikė šiame punkte nurodytos melagingos informacijos ir dėl to per pastaruosius vienus metus nebuvo pašalintas iš pirkimo procedūrų. Vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių pirkimo procedūrų metu jis nenuslėpė informacijos ar nepateikė melagingos informacijos ir dėl to per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba jam taikomos kitos panašios sankcijos.

4. nėra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.

Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 2 dalies 8 punktu, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

| | | |
|---|---|---|
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (Parašas) | (Vardas ir pavardė) |

Pirkimo sąlygų
4 priedas

**DUOMENYS APIE TIEKĖJO (SUBTEIKĖJO, SUBRANGOVO) PATIKIMUMĄ**
(pildo juridinis asmuo)

_____
(data)

_____
(sudarymo vieta)

| | |
|---|---|
| Įmonės pavadinimas | |
| Įmonės kodas | |
| Įmonės adresas, kuriuo turi būti siunčiama korespondencija | |
| Įmonės patikimumą patvirtinančio pažymėjimo numeris, išdavimo ir galiojimo data, slaptumo žyma | |
| Ar įmonė gali savo patalpose dirbti arba susipažinti su įslaptinta informacija? Jei taip, nurodyti slaptumo žymą ir patalpų adresą | |
| Ar įmonė gali naudoti ĮIRIS? Jei taip, nurodyti slaptumo žymą | |
| Už paraišką atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė | |
| Telefono numeris | |
| El. pašto adresas | |

Tiekėjo darbuotojai ir juos pavaduojantys darbuotojai, paskirti organizuoti ir vykdyti įslaptintos informacijos administravimą, apsaugą ir kontrolę:

| **Pareigos** | **Vardas ir pavardė** | **Gimimo data** | **Telefonas, faksas, el. paštas** | **Leidimo dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba pažymėjimo, suteikiančio teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, galiojimo data, numeris, slaptumo žyma** |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

Tiekėjo darbuotojų, kuriems pirkimo procedūrų (pasiūlymo rengimo, sutarties derinimo ar pasirašymo) ir (ar) sutarties vykdymo metu reikės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašas:

| **Pareigos** | **Vardas ir pavardė** | **Gimimo data** | **Telefonas, faksas, el. paštas** | **Leidimo dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba pažymėjimo, suteikiančio teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija,** |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, galiojimo data, numeris, slaptumo žyma** |
| | | | | |
| | | | | |

Pastaba. Atliekant pirkimo procedūras, asmens duomenys, nurodyti tiekėjo pateiktuose dokumentuose pirkimo procedūrų metu, tvarkomi pirkimų vykdymo tikslu, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą Krašto apsaugos sistemoje pateikiama Asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo krašto apsaugos sistemoje taisyklėse, patvirtintose krašto apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. V-1253 „Dėl Asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo krašto apsaugos sistemoje taisyklių patvirtinimo“, ir Krašto apsaugos ministerijos interneto svetainėje www.kam.lt, skiltyje „Asmens duomenų tvarkymas“.

_____ _____ _____

(tiekėjo (subtiekėjo) vadovo pareigų pavadinimas ) (parašas)

(vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų
5 priedas

# PAŠALINIMO PAGRINDŲ NEBUVIMO IR KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

**1 lentelė. Pašalinimo pagrindų nebuvimo lentelė**

| Eil. Nr. | Kvalifikacijos reikalavimai | Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai |
|---|---|---|
| 1. | Dėl tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, arba dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus (supaprastinto pirkimo atveju – tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus), per pastaruosius 5 metus yra įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už:<br>a) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;<br>b) teroristinį ar su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, valstybės paslapties atskleidimą ar praradimą;<br>c) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;<br>d) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos, tikslinės paramos, subsidijos ar dotacijos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą | **Kartu su paraiška pateikiama:** teismo, valstybės įmonės Registrų centro ar kitos kompetentingos institucijos dokumentas. Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms įrodyti gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (pagal VPGSĮ 34 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktą) arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas.<br><br>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip **120 dienų** iki paraiškų priėmimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų priėmimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |

| | | |
|---|---|---|
| | finansinės apskaitos tvarkymą ir (arba) organizavimą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos, parengtos vadovaujantis Europos Sąjungos sutarties K.3 straipsniu, 1 straipsnyje;<br>e) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;<br>f) kitose valstybėse padarytą nusikaltimą, apibrėžtą kitų valstybių baudžiamuosiuose įstatymuose, įgyvendinančiuose Direktyvos 2009/81/EB 39 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus; | |
| **2.** | Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose. | **Kartu su paraiška pateikiama** Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 3 priedas).<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio $2^1$ punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| **3.** | Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu ir gali tai įrodyti bet kokiomis tinkamomis priemonėmis, kai jis:<br>a) yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai;<br>b) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje. Taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą, vadovaujamasi Mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje nustatytais terminais, juos skaičiuojant nuo Mokesčių administravimo įstatymo $40^1$ straipsnio 1 dalyje nurodytų pažeidimų padarymo dienos, tačiau visais atvejais šie terminai negali būti ilgesni negu 3 metai; | **Kartu su paraiška pateikiama** Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 3 priedas).<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 1 dalies 3 punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |

| | | |
|---|---|---|
| | c) yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai;<br>d) tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, sudarytos vadovaujantis šiuo įstatymu, Viešųjų pirkimų įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus yra įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios<br>institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo ar koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą įgyvendino su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko, buvo pareikalauta | |

| | | |
|---|---|---|
| | atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. | |
| **4.** | Tiekėjas yra nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar nemokumo administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (tiekėjo ir kreditorių susitarimo tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jis yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą arba jo padėtis pagal valstybės, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši. | **Kartu su paraiška pateikiama:**<br>teismo, valstybės įmonės Registrų centro ar kitos kompetentingos institucijos dokumentas. Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms įrodyti gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 1 punktą) arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas.<br><br>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip **120 dienų** iki paraiškų priėmimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų priėmimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 1 punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| **5.** | Dėl tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus yra įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, taip pat už nusikalstamas veikas, susijusias su disponavimu ginklais, šaudmenimis, karine įranga, sprogmenimis, sprogstamosiomis bei radioaktyviosiomis medžiagomis, išskyrus VPGSĮ 34 straipsnio 1 dalyje išvardytas nusikalstamas veikas; | **Kartu su paraiška pateikiama:**<br>teismo, valstybės įmonės Registrų centro ar kitos kompetentingos institucijos dokumentas. Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms įrodyti gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (pagal VPGSĮ 34 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktą) arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas.<br><br>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip **120 dienų** iki paraiškų priėmimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų priėmimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 2 punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| **6.** | Tiekėjas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal valstybės, kurioje jis registruotas, ar valstybės, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. | **Kartu su paraiška pateikiama:**<br>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.<br><br>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis<br>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:<br>• atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento[1].<br><br>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip **120 dienų** iki paraiškų priėmimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų priėmimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 6 punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| 7. | Tiekėjas nėra įvykdęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu pagal valstybės, kurioje jis registruotas, ar valstybės, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, | **Kartu su paraiška pateikiama:**<br>• išrašas iš teismo sprendimo (jei toks yra)<br>• arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas, |

[1] *Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:*

a) *priesaikos deklaracija;*
b) *oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.*

| | | |
|---|---|---|
| | susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.<br>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:<br>• atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento[2].<br>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip **120 dienų** iki paraiškų priėmimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų priėmimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 7 punktą)<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| **8.** | Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, apie kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.<br>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPGSĮ, Viešųjų pirkimų įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją ir dėl to per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, | **Kartu su paraiška pateikiama** Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 3 priedas).<br>(pagal VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 8 punktą) |

[2] *Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:*

a) *priesaikos deklaracija;*
b) *oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.*

| | | |
|---|---|---|
| | vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių pirkimo procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją ir dėl to per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba jam taikomos kitos panašios sankcijos. | |

**2 lentelė. Paraiškos atmetimo dėl grėsmės nacionaliniam saugumui pagrindai**

| Eil. Nr. | Tiekėjo pašalinimo pagrindai | VPGSĮ straipsnis, dalis, punktas | Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai |
|---|---|---|---|
| 9. | Techninės ar programinės įrangos tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar gamintojas bei juos kontroliuojantis asmuo yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, gamintojas ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose (Rusijos Federacijoje, Baltarusijos Respublikoje, Kinijos Liaudies Respublikoje, netaikoma Taivano (Penghu, Kinmeno ir Matsu) atskirajai muitų teritorijai; Rusijos Federacijos aneksuotame Kryme, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorijoje, Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijose). | **VPGSĮ 40 straipsnio 9 dalies 1 punktas** | **<u>Kartu su paraiška pateikiama:</u>**<br>Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (Pirkimo sąlygų 8 priedas) ir Deklaracija dėl tiekėjo atsakingų asmenų (Pirkimo sąlygų 9 priedas).<br>**Iš pirmą eilėje esantį pasiūlymą pateikusio tiekėjo bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus:**<br>juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją,<br>Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija,<br>Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją,<br>leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją,<br>pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus. Dokumentai, kuriuose nenurodytas galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | pateikti dokumentus.<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos** |
| **10.** | Programinė įranga, programinės įrangos priežiūra ar palaikymas būtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų (Rusijos Federacijoje, Baltarusijos Respublikoje, Kinijos Liaudies Respublikoje, netaikoma Taivano (Penghu, Kinmeno ir Matsu) atskirajai muitų teritorijai; Rusijos Federacijos aneksuotame Kryme, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorijoje, Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijose). | **VPGSĮ 40 straipsnio 9 dalies 2 punktas** | **Kartu su paraiška pateikiama:**<br>Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija (Pirkimo sąlygų 8 priedas).<br>**Iš pirmą eilėje esantį pasiūlymą pateikusio tiekėjo bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus:**<br>juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją,<br>Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija,<br>Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją,<br>leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją,<br>pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus. Dokumentai, kuriuose nenurodytas galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.<br>**CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |

**3 lentelė. Kvalifikaciniai reikalavimai**

| Eil. Nr. | Reikalavimas | Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai |
|---|---|---|
| **11.** | **Tiekėjas turi atitikti šiuos, su tiekėjo patikimumu susijusius, reikalavimus:** | |
| **11.1** | Nėra įrodymų, kad tiekėjas, jo subrangovas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, gamintojas ar juos kontroliuojantis asmuo (įskaitant jų teikiamų darbų, tiekiamų prekių, įrangos | Valstybės saugumo departamento išduotas įmonės/tiekėjo patikimumo pažymėjimas ar įslaptintos informacijos, žymimos slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ arba fiziniam asmeniui, savarankiškai užsiimančiam ūkine |

| | | |
|---|---|---|
| | ypatybes) nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam ar kitos valstybės narės saugumui. | veikla išduotas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. [3]<br>**(dokumentai pateikiami vadovaujantis VPGSĮ 34 straipsnio 2 dalies 5 punkto nuostatomis).**<br>***Pastaba:*** *Iki 2026 m. gegužės 31 d. išduotos įslaptintos informacijos, žymimos slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, apsaugos reikalavimų atitiktį patvirtinančios pažymos galioja iki jose nurodyto galiojimo termino pabaigos. Nuo 2026-06-01 vietoje pažymos pateikiamas Įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančios institucijos sprendimas dėl teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimo (Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo Nr. VIII-1443 pakeitimo įstatymas (2025 m. gruodžio 18 d.; Nr. XV-703).*<br>**Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.** |
| **11.2.** | Tiekėjo darbuotojams yra išduoti leidimai dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija žymima ne žemesne slaptumo žyma kaip „Riboto naudojimo“. | Valstybės saugumo departamento išduotas dokumentas suteikiantis teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ tiekėjo darbuotojams, kurie vykdys pirkimo sutartį **(pateikiamas darbuotojų, vykdysiančių sutartį sąrašas, jame privaloma pateikti informaciją apie tiekėjo administracijos vadovui, vyriausiajam buhalteriui arba buhalterinę apskaitą tvarkančio padalinio vadovui ar tikrinamo tiekėjo buhalterinę apskaitą tvarkančiam kitam asmeniui, už įslaptintos informacijos apsaugą atsakingiems asmenims, juos pavaduojantiems asmenims ir darbuotojams ar įgaliotiems asmenims, kurie dalyvaus vykdant pirkimo sutartį, išduotus leidimus dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija,** |

[3] Užsienio valstybėse, su kuriomis yra sudarytos tarptautinės sutartys dėl įslaptintos informacijos abipusės apsaugos ar su kuriomis yra keičiamasi įslaptinta informacija vadovaujantis Europos Sąjungos ar NATO teisės aktais, veikiančios ir ten registruotos įmonės, įstaigos, organizacijos ar ūkine veikla užsiimantys tokių užsienio valstybių piliečiai gali dalyvauti Lietuvos Respublikos paslapčių subjektų paskelbtose atrankose sudaryti įslaptintą sandorį, kurį vykdant bus perduodama Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, jeigu įslaptintų sandorių saugumą užtikrinanti užsienio valstybės institucija patvirtina, kad atrankoje dalyvaujanti įmonė, įstaiga, organizacija ar fizinis asmuo yra patikimi ir atitinka tos užsienio valstybės reikalavimus, keliamus tiekėjams, sudarantiems atitinkamus įslaptintus sandorius.

| | | |
|---|---|---|
| | | **<u>žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikimą).</u>**[4]<br>**(dokumentai pateikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 15 straipsnio 2 dalies nuostatomis).**<br>**<u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</u>** |
| **11.3.** | Tiekėjas turi turėti leidimą automatizuotai apdoroti įslaptintą informaciją, žymimą slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. | Valstybės saugumo departamento išduotas leidimas automatizuotai apdoroti įslaptintą informaciją, žymimą slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, tiekėjui priklausančia įslaptintos informacijos ryšių ir informacine sistema.[5]<br>**<u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</u>** |
| **11.4.** | [6]Tiekėjas turi turėti leidimą patalpoms, kuriose bus saugoma, dirbama ar susipažįstama su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“. | Pateikiamas Valstybės saugumo departamento išduotas leidimas patalpoms <u>su nurodytų patalpų adresu</u>, kuriose bus saugoma, dirbama ar susipažįstama su įslaptinta informacija žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“.<br>**El. paštu <u>pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</u>** |

[4] Žiūrėti 1 išnašą.

[5] Jeigu tiekėjui neišduotas leidimas automatizuotai apdoroti įslaptintą informaciją, žymimą slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, tiekėjui priklausančia informacijos ryšių ir informacinė sistema, prireikus perkančioji organizacija sudaro galimybę įslaptintą sandorį vykdyti perkančiosios organizacijos patalpose, naudojant perkančiajai organizacijai priklausančią įslaptintos informacijos ryšių ir informacinę sistemą (toliau – ĮIRIS), t. y. tiekėjas, dokumentus, kurie yra įslaptinami, rengia naudojant perkančiajai organizacijai priklausančia ĮIRIS.

[6] Jeigu tiekėjui neišduotas Valstybės saugumo departamento leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ tiekėjo patalpose, prireikus perkančioji organizacija sudaro galimybę susipažinti su įslaptintais dokumentais savo patalpose, t. y. tiekėjas, su dokumentais, kurie yra įslaptinti, susipažįsta perkančiosios organizacijos patalpose.

Pirkimo sąlygų 6 priedas

# PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO TEIKIMO SUTARTIS

2026 m. d. Nr. 8S-
Vilnius

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 188659948, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, A. Jakšto g. 6, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama STT direktoriaus pavaduotojo Egidijaus Radzevičiaus, veikiančio pagal STT direktoriaus 2024 m. sausio 19 d. įsakymą Nr. 2-10 „Dėl darbo tvarkos pasirašant sudaromas sutartis“ suteiktus įgaliojimus (toliau – **Perkančioji organizacija**), ir

(*Tiekėjo*), juridinio asmens / asmens (*kas nereikalinga – išbraukti*) kodas (*nurodomas kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) (toliau – Prekių tiekėjas/**Paslaugų teikėjas**),

(*jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkamai duomenys apie kiekvieną partnerį*)

toliau kartu šioje Paslaugų pirkimo-pardavimo teikimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

vadovaudamosi Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ir kitais teisės aktais,

sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Sutartis sudaryta su Prekių tiekėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus _____ pirkimą _____ būdu (*dokumento, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pavadinimas, data ir registracijos numeris*).

Išlaidos numatytos STT 2026 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. TS-5 „Dėl STT 2026 metų išlaidų plano patvirtinimo“ ekonominės klasifikacijos 3.1.2.1.1.2 „Programinė įranga“ 3.4-1 eilutėje „Programinė įranga“ ir STT direktoriaus 2026 m. sausio 12 d. patvirtinto pirkimų plano 1257 eilutėje.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Prekių tiekėjas įsipareigoja pagal Perkančiosios organizacijos užsakymą rūpestingai ir atidžiai suteikti kriptografinės įrangos garantijos pratęsimą (toliau – Prekės) ir konfigūravimo paslaugas (toliau – Paslaugos), pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją o Perkančioji organizaciją įsipareigoja už tinkamai suteiktas Prekes/Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminu.

1.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja tinkamai ir laiku pristatytas Prekes ir suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Prekių tiekėjui šioje Sutartyje nurodytais įkainiais, sąlygomis ir terminais.

1.3. Sutarties vykdymui organizuoti Perkančioji organizacija skiria atsakingus asmenis:

1.3.1. 1.2 papunktyje numatytam įsipareigojimui priimti Prekes/Paslaugas ir Sutarties vykdymui:

1.3.1.1. _____(*įrašyti STT darbuotojo vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis*)

1.4. Prekių tiekėjas įsipareigoja skirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:

1.4.1. (*įrašyti vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis*).

## 2. SUTARTIES TERMINAI IR PASLAUGŲ PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo pagal Sutartį. Detalūs Prekių pristatymo/Paslaugų teikimo terminai nurodyti Sutarties 1 priede. Sutartis nutraukiama įstatymuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Šalys susitaria, jog Prekių ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

2.3.1. Prekių tiekėjui suteikus Paslaugas, Perkančioji organizacija atlieka jų patikrinimą ir privalo:

2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Prekių ir Paslaugų suteikimo ir Sąskaitos pateikimo priimti Prekių ir Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Prekių ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

2.3.2. priimti Prekių ir Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Sąskaitą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Perkančioji organizacija privalo nurodyti per Prekių ir Paslaugų priėmimą pastebėtus Prekių ir Paslaugų ar pateikiamų Prekių ir Paslaugų teikėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – Defektų aktas); arba

2.3.3. atsisakyti priimti Prekių ir Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Prekių tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

2.3.4. Sąskaitoje nurodoma data, kada Prekių tiekėjas suteikė Prekių ir Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

2.3.5. Jeigu nustatoma Prekių ir Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Perkančiajai organizacijai naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Perkančioji organizacija gali priimti Prekių ir Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Prekių tiekėjui pašalinti Prekių ir Paslaugų trūkumus. Prekių tiekėjas privalo pašalinti Prekių ir Paslaugų trūkumus per Perkančiosios organizacijos nurodytus protingus terminus. Jeigu Prekių tiekėjas praleidžia Prekių ir Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Sutarties V skyriaus nuostatos.

2.3.6. Jeigu Perkančioji organizacija per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Prekių tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Perkančioji organizacija Prekių ir Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

2.3.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Perkančiajai organizacijai iš prekių tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

2.3.8. Perkančioji organizacija turi teisę naudotis Prekių ir Paslaugų rezultatu tik po Prekių ir Paslaugų perdavimo–priėmimo momento.

2.3.9. Jeigu Prekių tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Prekių tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Sutartyje nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Prekių tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Sutarties V skyriuje nurodyto dydžio netesybos.

2.4. Jeigu Prekių tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių ir Paslaugų trūkumų per Paslaugų gavėjo nustatytus protingus terminus, Perkančioji organizacija turi teisę:

2.4.1. pašalinti Prekių ir Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Paslaugų teikėją, ir pareikalauti Paslaugų teikėjo atlyginti Prekių ir Paslaugų ekspertizės bei Prekių ir Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

2.4.2. atsisakyti Prekių ir Paslaugų ir nemokėti už tokias Prekes ar Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Prekes ar Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

## 3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinė Sutarties vertė yra _____ Eur be PVM; _____ Eur su PVM. Detalios Prekių ir Paslaugų kainos nurodytos Sutarties 1 priede. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Prekių ir Paslaugų kaina, visos Prekių tiekėjo su Prekių ir Paslaugų suteikimu patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Prekių tiekėjo išlaidos nėra apmokamos ar kompensuojamos.

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Perkančioji organizacija už Prekių ir Paslaugas Prekių tiekėjui sumoka pavedimu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių irPaslaugų perdavimo dienos pagal Prekių tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;

3.2.2. Perkančioji organizacija už suteiktas Prekes ir Paslaugas Prekių tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama, pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams, reglamentuojantiems PVM tarifą. Jei iki išrašant PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Prekes ir Paslaugas pasikeičia PVM dydis, tai kaina su PVM apskaičiuojama prie Sutarties 1 priede nurodytų Prekių ir Paslaugų kainų be PVM pridedant pasikeitusio dydžio PVM. Perskaičiuota kaina taikoma tik iki perskaičiavimo nesuteiktoms Paslaugoms/nepristatytoms Prekėms. Įrodyti PVM tarifo dydžio pasikeitimo aplinkybes privalo pretenziją dėl paskaičiuoto PVM tarifo dydžio reiškianti Šalis.

## 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Prekių tiekėjasPrekių tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. laiku ir kokybiškai suteikti Prekes ir Paslaugas, atsižvelgiant į techninę specifikaciją ir Prekių ir Paslaugų įkainius, vadovaujantis tokių Prekių ir Paslaugų atlikimą reglamentuojančiais galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, kitų teisės aktų nuostatomis bei Perkančiosios organizacijos užduotimis. Prekių tiekėjasPrekių tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga, priešgaisrine sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

4.1.2. skirti Prekių tiekėjo atstovus ryšiams palaikyti:

4.1.2.1. (*nurodomi darbuotojų vardai ir pavardės, kontaktiniai duomenys*);

4.1.3. informuoti Perkančiąją organizaciją raštu (nekeičiant Sutarties) apie savo Sutartyje nurodytų rekvizitų ir 4.1.2 punkte nurodytų darbuotojo ( - ų) bei jų kontaktinių duomenų pasikeitimus ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos;

4.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugas užbaigti nustatytu terminu, apie Paslaugų užbaigimą pranešti Perkančiajai organizacijai ir prašyti organizuoti jų priėmimą.

4.1.5. užtikrinti, kad šios Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo įgalioti darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint tinkamai įvykdyti šios Sutarties įsipareigojimus;

4.1.6. suteikiant Prekes ir Paslaugas, užtikrinti vidaus darbo tvarkos, saugos darbe, priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi, ir nepažeisti trečiųjų asmenų interesų (Prekių tiekėjas pilnai atsako už darbo saugos taisyklių ir reikalavimų vykdymą);

4.1.7. užtikrinti, kad vykdant Paslaugas bus naudojamos naujos medžiagos, gaminiai ir nenaudoti įrenginiai tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus;

4.1.8. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.1.9. nenaudoti Perkančiosios Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

4.1.10. laikytis visų Lietuvoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Prekių tiekėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Prekių tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti proceso veiksmai;

4.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Prekių tiekėjas turi teisę gauti atliktų Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3. Prekių tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

4.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas prekes ir suteiktas paslaugas, jeigu jos atitinka šios Sutarties, jos Priedų ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.4.2. priėmimo metu patikrinti Prekes ir suteiktas Paslaugas;

4.4.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.4.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.

## 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jei Prekių tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Perkančioji organizacija taiko 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.3. Dėl Paslaugų gavėjo kaltės neatlikus apmokėjimo už suteiktas Paslaugas nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Prekių tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, neviršijant 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimties) procentų bendros Sutarties kainos, Perkančioji organizacija gali, prieš tai raštu įspėjusi Prekių tiekėją, nutraukti Sutartį.

5.5. Apskaičiuotus delspinigius prieš tai raštu įspėjusi Prekių tiekėją, Perkančioji organizacija gali išskaičiuoti iš Prekių tiekėjui mokėtinų sumų.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Bet kuri Šalis, įgijusi teisę į bent vienos kalendorinės dienos delspinigius, gali raštu paprašyti delspinigių skaičiavimo. Kita Šalis per 10 darbo dienų pateikia savo skaičiavimą ar prieštaravimus. Gavus abu skaičiavimus, Šalys pasirašo susitarimą, kuriame fiksuojamos abiejų Šalių delspinigių sumos. Šis susitarimas įtvirtina delspinigių apskaičiavimo rezultatus ir jų tolesnio atspindėjimo tvarką sutartyje.

## 6. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Prekių tiekėjas garantuoja Prekių ir Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose, jos Prieduose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių ir Paslaugų aprašymus bei Prekių ir Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

6.2. Jei po Paslaugų perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos, išryškėja paslėptų Paslaugų trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Perkančioji organizacija pažeidė naudojimo ir / ar saugojimo taisykles, Perkančioji organizacija per *5* (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Prekių tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Prekių tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Prekių tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Prekių tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Prekių tiekėjas turi atlyginti Perkančiosios organizacijos turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

## 7. SUSIRAŠINĖJIMAS

*Slaptumo žyma*

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutarties rekvizituose nurodytais adresais ir fakso numeriais.

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis privalo nedelsdama apie tai informuoti kitą Šalį. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 8. SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMAS IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Prekių tiekėjas pasitelkia tam, kad atitiktų Pirkimo sąlygose[1] nustatytus reikalavimus ar (ir) pasitelkia Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Paslaugų teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai, vykdant Sutartį, Prekių tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę pagal Sutartį, kaip jo paties veiksmai.

8.2. Subtiekėjo ir (ar) Ūkio subjektų/Trečiųjų asmenų (toliau šioje Sutartyje kartu – Asmenys) pasitelkimas nesukuria sutartinių santykių tarp Perkančiosios organizacijos ir Asmenų. Prekių tiekėjas atsako už pasitelktų Asmenų veiksmus ar neveikimą. Perkančiosios organizacijos sutikimas, kad atitikčiai Pirkimo sąlygų reikalavimams ir (ar) sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiami Asmenys ar tiesioginis atsiskaitymas su jais, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo įsipareigojimų pagal Sutartį, neatsižvelgiant ar jis sutartinius įsipareigojimus vykdo pats ar pasitelkdamas Asmenis.

8.3. Prekių tiekėjas numato pasitelkti šį (šiuos) Asmenis :

8.3.1._____ *(įrašyti fizinio ir (ar) juridinio asmens pavadinimą, kodą, gyvenamąją vietą ir (ar) buveinės adresą)* šioms pirkimo dalims _____*(nurodyti kokiai pirkimo daliai pasitelkiamas (-i) subtiekėjai)*.

8.4. Prekių tiekėjas Asmenis gali pakeisti tik esant objektyvioms priežastims gavęs rašytinį Perkančiosios organizacijos sutikimą.

8.5. Prekių tiekėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Pirkimo sąlygose nurodyti ir (ar) Sutarties vykdymui pasitelkti Asmenys turėtų reikiamą kvalifikaciją, įskaitant neatitikimą pašalinimo pagrindams, ir patirtį. Už Asmenų atliekamų sutartinių įsipareigojimų kokybę, saugos, tiekimo ir (ar) kitų pagal Sutarties pobūdį nustatytų reikalavimų laikymąsi Perkančiajai organizacijai ir prieš trečiąsias šalis, įskaitant išorės valstybines organizacijas, atsako Prekių tiekėjas.

8.6. Perkančioji organizacija atsisako leisti keisti ar pasitelkti naują asmenį, jei yra teisės aktuose nustatyti pagrindai, pavyzdžiui: asmuo nebuvo tinkamai nurodytas Paslaugų teikėjo pirkimo metu ar asmuo neatitinka Pirkimo sąlygų reikalavimų ar nustatyta, kad jis galėtų sukelti grėsmę nacionaliniam saugumui ar Sutarties vykdymui ir pan.

8.7. Prekių tiekėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Perkančiosios organizacijos darbuotojų, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Perkančiosios organizacijos darbuotojų Sutarties vykdymui, išskyrus jei Perkančioji organizacija pati skiria savo darbuotoją (-us) Sutarties vykdymui. Tai gali būti laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

8.8. Tuo atveju, kai Pirkimo sąlygose numatyta tiesioginio Perkančiosios organizacijos atsiskaitymo su Subtiekėjais galimybė, Subtiekėjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Perkančiosios organizacijos, Paslaugų teikėjo bei Subtiekėjo sudaroma trišalė sutartis

[1] Čia ir toliau, Pirkimo sąlygos – Perkančiosios organizacijos vykdytų pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis, Paslaugų teikėjas pateikė Pasiūlymą

## 9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti teisės aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, ginkluoti konfliktai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per *3* (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## 10. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Sutartis yra konfidencialus šalių susitarimas, todėl be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo ši sutartis, jos nuostatos ar techninė specifikacija negali būti atskleisti jokioms trečiosioms šalims, išskyrus šalių darbuotojus, dalyvaujančius šios sutarties vykdyme bei kompetentingas institucijas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais. Minėtos informacijos atskleidimas tokiems šalių darbuotojams bei kompetentingoms institucijoms turi būti atliekamas konfidencialiai ir tik tokia apimtimi, kiek to reikia sutarties vykdymo tikslams pasiekti ar kompetentingų institucijų funkcijoms užtikrinti.

## 11. SUTARTIES PRATĘSIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis pratęsiama nebus.

11.2. Sutartis gali būti keičiama arba nutraukiama Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais atvejais.

11.3. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių raštišku susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

11.4. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.4.1. kai Prekių tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.4.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.4.3. kai Prekių tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.4.4. kai Prekių tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.4.5. kai Prekių tiekėjas sudaro subrangos sutartį be Paslaugų teikėjo sutikimo arba pakeičia subtiekėją (subtiekėjus) pažeisdamas Sutartyje numatytą subtiekėjų pakeitimo tvarką;

11.4.6. kai Prekių tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo termino;

11.4.7. kai Prekių tiekėjas nevykdo įslaptintos informacijos apsaugos užtikrinimo arba atsiranda teisės aktuose numatyti įmonės patikimumą patvirtinančio pažymėjimo panaikinimo pagrindai

11.4.8. kai Prekių tiekėjas nevykdo kitų įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

11.4.9. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

11.4.10. kitais Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytais atvejais.

11.4.11. Prekių tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Perkančiosios organizacijos rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

11.4.12. Lietuvos Respublikos Vyriausybės Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma tose srityse, kai Perkančioji organizacija yra laikoma esminiu subjektu;

11.4.13. jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutartis tokiais atvejais laikoma niekine ir negaliojančia, o negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

11.5. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutartyje nustatytų vienašalio nutraukimo nustatytų terminų:

11.5.1. Sutarties 11.4.1. – 11.4.5., 11.4.7 papunkčiuose nurodytais atvejais

11.5.2. kitais Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytais nutraukimo be išankstinio pranešimo atvejais.

11.5.3. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį įspėjusi Prekių tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nesant Paslaugų teikėjo kaltės.

11.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime kitai Šaliai nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos. Šis punktas netaikomas 11.7. papunktyje nurodytais atvejais.

11.7.1. Prekių tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.7.1. kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Perkančioji organizacija;

11.7.2. kai Perkančioji organizacija sulaiko Paslaugų ar jų dalies priėmimą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

11.8. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

## 12. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Nesant Paslaugų teikėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

12.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

9.2.1. esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

12.2.2. Perkančioji organizacija Sutartyje nurodyta tvarka negali priimti Paslaugų (pavyzdžiui, nebaigtos teikti kitos paslaugos, kurios yra tiesiogiai susijusios su šiomis paslaugomis), o Perkančioji organizacija dėl to negali vykdyti/tinkamai užbaigti Sutarties;

12.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį;

12.2.4. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Prekių tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Paslaugų teikėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

12.2.5. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

12.2.6. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto / perskirstyto / negauto ir panašiai Paslaugų gavėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

12.3. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.4. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Perkančioji organizacija nemoka Prekių tiekėjui jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

12.5. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

## 13. ĮSLAPTINTOS INFORMACIJOS APSAUGA

13.1. Prekių tiekėjui sandorio vykdymo metu bus patikėta, naudojama ir/ar sukuriama įslaptinta informacija ir Prekių tiekėjas teisės aktų nustatyta tvarka privalo organizuoti ir vykdyti šios informacijos apsaugą.

13.2. Sandorio vykdymo metu Perkančioji organizacija nurodo sandorio metu patikimos, naudojamos, įslaptintos informacijos aukščiausią slaptumo žymą ir apibūdinimą, jeigu nerengiamas įslaptinimo žinynas.

13.3. Jeigu Sandorio vykdymo metu sudaromas įslaptinimo žinynas, Prekių tiekėjas vadovaudamasis įslaptinimo žinynu, turi sudaryti evakuotinos arba sunaikintinos informacijos sąrašus ir juos pateikti Perkančiajai organizacijai suderinti.

13.4. Jeigu sudarant įslaptintą sandorį, Perkančioji organizacija nėra parengusi įslaptinto žinyno, įslaptinto sandorio vykdymo metu perduota paslapčių subjekto įslaptinta informacija turi būti evakuota ar sunaikinta pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus nurodymus. Be kitų, laikomasi šių reikalavimų:

*Slaptumo žyma*

13.4.1. Įslaptintai informacijai evakuoti turi būti naudojamos dėžės, kurios apsaugotų jose transportuojamą įslaptintą informaciją nuo galimo neigiamo aplinkos poveikio (drėgmės, karščio, šalčio). Jos turi būti sandariai uždaromos, ant jų turi būti užklijuojamos užklijos su asmens, atsakingo už įslaptintos informacijos padalinio spaudu ir asmens, atsakingo už įslaptintos informacijos evakuacijos ar naikinimo veiksmų organizavimą pas Perkančiąją organizaciją, Prekių tiekėją (subtiekėją – jeigu toks yra) parašu. Užklijos klijuojamos taip, kad jų nepažeidus, dėžių nebūtų galima atidaryti.

13.4.2. Įslaptintai informacijai įrašyti skirtos laikmenos prieš dedant į dėžes, turi būti supakuotos taip, kad būtų apsaugotos nuo sutrenkimų. Dėžėje turi būti paliekama informacija, nurodanti, kokiai įslaptintos informacijos ryšių ir informacinei sistemai (toliau – ĮIRIS) ar tinklui arba jo daliai priklauso laikmenos. Įslaptintai informacijai įrašyti skirtos laikmenos turi būti sužymėtos, kad jas evakavus būtų palengvintas ĮIRIS ar tinklo funkcionalumo atstatymas.

13.4.3.1. Įslaptinta informacija yra naikinama būdais, nurodytais:

13.4.3.1.1. Įslaptintos informacijos administravimo taisyklėse nurodytais būdais naikinami įslaptinti dokumentai.

13.4.3.1.2. Įslaptintai informacijai įrašyti skirtos laikmenos naikinamos įslaptintai informacijai skirtų laikmenų administravimo tvarkos apraše.

13.5. Paslaugų teikėjo darbuotojas (-ai), parengęs (-ę) įslaptintą informaciją, vadovaudamasis įslaptinimo žinynu privalo ją pažymėti nustatyta slaptumo žyma, jeigu sandorio metu bus sukuriama įslaptinta informacija.

13.6. Prekių tiekėjas turi užtikrinti, kad su įslaptinta informacija dirbs ar susipažins tik atitinkamus leidimus dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija arba teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, turintys tiekėjo darbuotojai ir tik vadovaujantis principu „Būtina žinoti“.

13.7. Prekių tiekėjui draudžiama/leidžiama (žemiau *išbraukti nereikalinga*) vykdyti šiuos konkrečius veiksmus, susijusius su informacijos disponavimo ir apsauga:

13.7.1. draudžiama/leidžiama (*išbraukti nereikalinga*) įslaptintą informaciją gabenti;

13.7.2. draudžiama/leidžiama (*išbraukti nereikalinga*) saugoti, savo patalpose;

13.7.3. draudžiama/leidžiama (*išbraukti nereikalinga*) apdoroti savo ĮIRIS;

13.7.4. draudžiama/leidžiama (*išbraukti nereikalinga*) kopijuoti ir kt.(*papildyti/pakoreguoti pagal poreikį*).

13.8. Perkančioji organizacija suteikia įgaliojimus gabenti įslaptintą informaciją šiems Paslaugų teikėjo darbuotojams _____(*nurodyti darbuotojo vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis*). Įslaptinta informacija perduodama (*nurodyti perdavimo būdą*)(*Braukti papunktį, jeigu Prekių tiekėjui nustatytas draudimas gabenti įslaptintą informaciją).*

13.9. Prekių tiekėjas skiria šiuos asmenis, atsakingus už atskiras įslaptintos informacijos apsaugos sritis:

13.9.1. _____(*nurodyti darbuotojo vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis.)*

13.10. Prekių tiekėjas privalo pranešti apie Paslaugų teikėjo skirtų asmenų (jų kontaktų), atsakingų už įslaptintos informacijos apsaugą pasikeitimus Perkančiajai organizacijai ir įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančiai institucijai.

13.11. Prekių tiekėjas sandorio vykdymui gali pasitelkti prekių subtiekėją, paslaugų subtiekėją, subrangovą tik gavęs Perkančiosios organizacijos sutikimą, išskyrus atvejus, kai vykdant įslaptinto sandorio dalį nėra susipažįstama su įslaptinta informacija, tokia informacija nėra patikėta, naudojama ar sukuriama.

13.12. Prekių tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas privalo pranešti Perkančiosios organizacijos už įslaptintą informacijos apsaugą atsakingam asmeniui ir įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančiai institucijai apie sutarties su įslaptinto sandorio dalį vykdančiu subrangovu (jei tokia sudaryta) nutraukimą, taip pat apie asmenų, atsakingų už atskiras įslaptintos informacijos apsaugos sritis ir kitų darbuotojų, kuriems yra išduoti leidimai ar suteikta teisė dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, pasikeitimą bei darbo santykių su jais nutraukimą.

13.13. Prekių tiekėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas (*nurodyti kitą terminą, jeigu reikalinga*) po sandorio įvykdymo ar jo vykdymą nutraukus prieš terminą privalo Perkančiajai organizacijai perduoti visą gautą ar įslaptinto sandorio vykdymo metu sukurtą įslaptintą informaciją ir, jeigu sandorio vykdymo metu buvo naudojama Perkančiajai organizacijai priklausanti ĮIRIS įslaptintai informacijai apdoroti ar perduoti, neatkuriamai ištrinti šią informaciją. Jeigu buvo naudojama Prekių tiekėjui priklausanti ĮIRIS įslaptintai informacijai apdoroti ar perduoti, Prekių tiekėjas neatkuriamai ištrynęs įslaptintą informaciją, turi pateikti įrodymus apie įslaptintos informacijos ištrynimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikiant įslaptintos informacijos ištrynimo aktą ar kitą lygiavertį dokumentą.

13.14. Prekių tiekėjas nedelsiant privalo pranešti Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentui ir įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančiai institucijai apie Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 35 straipsnio 1 dalies 3, 4, 5 nurodytos informacijos pasikeitimus.

13.15. Prekių tiekėjui draudžiama viešai skelbti informaciją apie sudarytą ar vykdomą įslaptintą sandorį.

13.16. Prekių tiekėjas, atsiradus Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 37 straipsnio 1 dalies 1, 4, 5, 8, 9 ar 11 punkte nurodytoms aplinkybėms, apie tai nedelsiant privalo informuoti Valstybės saugumo departamentą.

13.17. Prekių tiekėjas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo aplinkybių atsiradimo dienos, pranešti Perkančiosios organizacijos atsakingam asmeniui, Vidaus saugumo departamentui ir įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančiai institucijai apie visus įvykusius įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų pažeidimus, dėl kurių įslaptinta informacija buvo ar galėjo būti neteisėtai atskleista ar prarasta, arba kilus įtarimams, kad tokie pažeidimai buvo padaryti.

13.18. Prekių tiekėjas privalo leisti Perkančiosios organizacijos ir įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančios institucijos atsakingiems asmenims vykdyti sandorio metu patikimos, naudojamos ir/ar sukuriamos įslaptintos informacijos apsaugos veiksmų kontrolę.

13.19. Prekių tiekėjas privalo vykdyti įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančios institucijos bei Perkančiosios organizacijos teisėtus reikalavimus, susijusius su įslaptintos informacijos apsauga.

13.20. Perkančioji organizacija skiria _____ (*nurodyti darbuotojo vardą, pavardę ir kontaktus*) atsakingu už įslaptinto sandorio sudarymo ir vykdymo metu perduotos ar sandorio vykdymo metu sukurtos įslaptintos informacijos apsaugos ir įslaptinto sandorio reikalavimų vykdymo priežiūrą.

13.21. Perkančioji organizacija vienašališkai nutraukia sandorį, jeigu Prekių tiekėjas nevykdo nustatytų įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų ir tai kelia grėsmę, kad informacija gali būti prarasta ar neteisėtai atskleista.

13.22. Perkančioji organizacija įsipareigoja teikti Prekių tiekėjui būtiną metodinę pagalbą įslaptintos informacijos apsaugos klausimais.

13.23. Perkančioji organizacija per 5 darbo dienas nuo įslaptinto sandorio sudarymo praneša įslaptintų sandorių saugumą užtikrinančiai institucijai apie sandorio sudarymą ir sandorio pabaigos datą, taip pat įslaptintos informacijos, kuri sandorio vykdymo metu bus perduodama ar sukuriama, aukščiausią slaptumo žymą ir tai, ar sandorio metu tiekėjas savo patalpose saugos įslaptintą informaciją.

13.24 Prekių tiekėjas privalo įgyvendinti Lietuvos Respublikos paslapčių apsaugos koordinavimo komisijos Įslaptintos informacijos evakuacijos arba sunaikinimo planų karo, nepaprastosios padėties ar ekstremalių situacijų atveju rengimo rekomendacijų, patvirtintų 2010 m. gruodžio 16 d protokoliniu sprendimu Nr. 56-6 „Įslaptintos informacijos evakuacijos arba sunaikinimo planų karo, nepaprastosios padėties ar ekstremalių situacijų atveju rengimo rekomendacijų“ III skyriuje nustatytas funkcijas

## 14. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

*Slaptumo žyma*

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## 15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

15.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

15.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms suteikti;

15.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

15.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisė aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

15.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Šios Sutarties priedai:

15.6.1. priedas – ___lapas _____ (*nurodyti slaptumo žymą*).

## 16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

**PREKIŲ TIEKĖJAS**
(Pavadinimas)
(Adresas)
A. s. LT _____
_____ bankas
Banko kodas _____
Įmonės kodas _____
PVM mokėtojo kodas _____
Tel. _____
El. paštas _____

(Pareigos)
(Vardas ir pavardė)

_____
(parašas)
A. V.

**PERKANČIOJI ORGANIZACIJA**
Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba
A. Jakšto g. 6, Vilnius
Įmonės kodas 188659948
A. s. / IBAN: LT434040063610002293
Bankas: Lietuvos Respublikos finansų ministerija, banko kodas 40400
SWIFT BIC kodas: MFRLLT22XXX
Tel. 0 706 63 335
El. p. dokumentai@stt.lt

Direktoriaus pavaduotojas
Egidijus Radzevičius

_____
(parašas)
A. V.

*Slaptumo žyma*

Pirkimo sąlygų
7 priedas

_____
*(tiekėjo pavadinimas)*

_____
*(adresatas (perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto pavadinimas)*

**NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA**

_____
(Data)

_____
(Sudarymo vieta)

Aš, _____
*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*

patvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____
*(Tiekėjo pavadinimas)*

dalyvaujantis (-i) Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos atliekamame Kriptografinės įrangos garantijos pratęsimo ir konfigūravimo paslaugų riboto konkurso būdu pirkime _____
*Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo paskelbimo CVP IS data)*

, atitinka toliau nurodomus reikalavimus:

[×] tiekėjo siūlomos prekės nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (toliau – GĮ) 40 straipsnio 9 dalies 1 punktu, prekių tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar gamintojas bei juos kontroliuojantis asmuo nėra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose. (*Pirkimo sąlygų 4.5 punktas*)

[×] tiekėjo siūlomos teikti paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis GĮ 40 straipsnio 9 dalies 2 punktu, paslaugų teikimas nebūtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų. (*Pirkimo sąlygų 4.7 punktas*)

Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dieną.

Suprantu, kad vadovaudamasis GĮ 40 straipsnio 12 dalimi perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį GĮ 40 straipsnio 9 dalies reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Suprantu, kad jeigu pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, turės būti pateikti perkančiosios organizacijos nurodyti atitiktį nacionalinio saugumo reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| *(pareigos)* | *(parašas)* | *(vardas ir pavardė)* |

Pirkimo sąlygų
8 priedas

Jeigu tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turi teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, tiekėjas turi nurodyti tokius asmenis (toliau – tiekėjo atsakingi asmenys), užpildydamas šią deklaraciją:

**DEKLARACIJA DĖL TIEKĖJO ATSAKINGŲ ASMENŲ[1]**

Aš, _____
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

deklaruoju, kad paraiškos/pasiūlymo pateikimo dieną _____ (nurodyti) mano vadovaujamos/atstovaujamos įmonės _____ (įmonės pavadinimas) atsakingi asmenys, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, yra:

1) Valdyba (sudaryta/nesudaryta) _____ (įrašyti).

Jeigu sudaryta, nurodyti visus valdybos narius (vardas, pavardė):

1.
2.
3.

2) Stebėtojų taryba (sudaryta/nesudaryta) _____ (įrašyti).

Jeigu sudaryta, nurodyti stebėtojų tarybos narius (vardas, pavardė):

1.
2.
3.

3) Kitas asmuo, turintis teisę atstovauti įmonę ar ją kontroliuoti, jos vardu priimti sprendimą, sudaryti sutartį (yra/nėra) _____ (įrašyti).

Jeigu toks asmuo yra, nurodyti jo vardą, pavardę:

1.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, tiekėjas turi pateikti aukščiau nurodytų atsakingų asmenų dokumentus, patvirtinančius, jog nėra sąlygų, kuriomis draudžiamas ar ribojamas tiekėjų dalyvavimas pirkime (Pirkimo sąlygų 5 priedo 10 papunktyje nurodyti dokumentai).

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| *(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)* | *(Parašas)* | *(Vardas ir pavardė)* |

[1] *Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo* ***kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.***