Elektroninio dokumento nuorašas
2026-11-23 Nr. LV1-75

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „LAZDIJŲ VANDUO“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „LAZDIJŲ VANDUO“ MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU „NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGIJIMAS IR JŲ ĮRENGIMAS“ PIRKIMO DOKUMENTŲ TVIRTINIMO

2026 m. lapkričio d. Nr. LV1-
Lazdijai

Vadovaudamasis uždarosios akcinės bendrovės „Lazdijų vanduo“ 53 įstatų punktu:

T v i r t i n u uždarosios akcinės bendrovės „Lazdijų vanduo“ mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu „Nuotekų valymo įrenginių įsigijimas ir jų įrengimas“ pirkimo dokumentus (pridedama).

N u r o d a u vykdyti šį pirkimą skelbiamos apklauso būdų pirkimų organizatorei Ilonai Balevičiūtei, remdamasis patvirtintu UAB „Lazdijų vanduo“ 2025 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. LV1-60 (Kontrolės aprašas).

Su įsakymu supažindinti pirkimų organizatorę Iloną Balevičiūtę.

Direktorius Mindaugas Lelešius

Su įsakymu susipažinau
Pirkimų organizatorė Ilona Balevičiūtė

Parengė
Agnė Urbonienė

Elektroninio dokumento nuorašas
2026-11-23 Nr. LV1-75

PATVIRTINTA
UAB „Lazdijų vanduo“
Direktoriaus įsakymu Nr. LV1-

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
LAZDIJŲ VANDUO

MAŽOS VERTĖS PIRKIMAS

SKELBIAMA APKLAUSA

NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGYJIMAS IR JŲ ĮRENGIMAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Uždaroji akcinė bendrovė „Lazdijų vanduo“ (toliau – perkantysis subjektas) vykdo mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis. **Visas susirašinėjimas ir pasiūlymų pateikimas vyksta tik CVP IS priemonėmis.**

Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau–Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, UAB „Lazdijų vanduo“ mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu UAB „Lazdijų vanduo“ direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. LV1-58 (aktualia redakcija) (toliau Aprašas), UAB „Lazdijų vanduo“ viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu UAB „Lazdijų vanduo“ direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. LV1-60 (aktualia redakcija) (toliau Kontrolės aprašas).

Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Įstatyme ir Apraše.

Vadovaujantis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalimi ir 5 straipsnio 9 dalimi bei Kontrolės aprašo 30.1. punktu, šis mažos vertės pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos būdu ir vykdomas viešojo pirkimo organizatoriaus.

Sąlygose vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Įstatyme ir Apraše.

Pirkimas atliekamas elektroninėmis priemonėmis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS), pasiekiamomis adresu https://viesiejipirkimai.lt/.

Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų. Perkantysis subjektas, vykdydamas pirkimą, siekia racionaliai naudoti tam skirtas lėšas, bei užtikrina, kad būtų laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų vykdant pirkimo sutartis.

Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau–PVM) mokėtojas.

1. Pirkimo objektas	1.1. ***Sertifikuoti biologinio valymo įrenginiai ir jų įrengimas (toliau – Prekė).*** 1.2. Pirkimas skaidomas į 4 (keturias) dalis, todėl pasiūlymas gali būti pateiktas vienai, kelioms ar visoms dalims: 1.2.1. Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 25, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas; 1.2.2. Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 27, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas; 1.2.3. Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 54, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas

	biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas; 1.2.4. Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 56, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas. 1.3. Pirkimo objekto aprašymai pateikti pirkimo dokumentų 2 priede „Techninė specifikacija“. 1.4. Prekių teikimo terminai nurodyti pirkimo dokumentų 2 priede „Techninė specifikacija“ ir sutarties projekte.
2. Reikalavimai pasiūlymų rengimui	2.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. 2.2. Tiekėjai pasiūlymus privalo pateikti tik CVP IS priemonėmis pasiekiamoje adresu (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt). Nereikalaujama, kad pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. 2.3. Tiekėjas pasiūlymą parengia užpildydamas sąlygų 1 priede pateiktą formą. Kartu su pasiūlymu visi dokumentai pateikiami elektroninėmis priemonėmis, naudojant visuotinai prieinamus ir nediskriminuojančius dokumentų formatus (tokius kaip doc., exl., .pdf ir pan.). 2.4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, dokumentai ar jų kopijos turi būti pateikiami originalo kalba pridedant oficialiai patvirtintą vertimą į lietuvių kalbą. 2.5. Pasiūlymo kainos pateikiamos eurais (dvejų skaitmenų po kablelio tikslumu). Į Prekės kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) turi būti nurodomas atskirai. Pasiūlymas bus vertinamas eurais. 2.6. Tiekėjas gali turėti ir pasiūlyme numatyti subtiekėjus. Tiekėjas turi savo pasiūlyme nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai jis ketina pasitelkti subtiekėjus ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. 2.7. Tiekėjai pasiūlymą pateikia iki CVP IS nurodyto termino pabaigos. 2.8. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. 2.9. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. 2.10. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie pasiūlymo pateikimo terminą perkantysis subjektas informuoja CVP IS susirašinėjimo priemonėmis visus prie pirkimo prisijungusius tiekėjus. 2.11. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma (perkantysis subjektas pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų). 2.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja

	Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. 2.13. Tiekėjai gali užšifruoti kainos pasiūlymą. Kainos užšifravimas ir iššifravimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2016-05-02 įsakymu Nr. 1S-58 patvirtintomis Naudojimosi centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklėmis. Kainos iššifravimo slaptažodį tiekėjas privalo pateikti perkančiajam subjektui iki posėdžio, kuriame susipažįstama su pateiktais pasiūlymais pradžios. 2.14. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. 2.15. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, iki pasiūlymo termino pabaigos, tiekėjas gali atsiimti, arba pakeisti. Norėdamas pakeisti CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, teikėjas turi jį atsiimti ir, pataisęs, turi pateikti iš naujo.
3. Pašalinimo pagrindai	3.1. Vadovaudamasis Įstatymu ir Aprašu perkantysis subjektas netikrina pašalinimo pagrindų.
4. Ūkio subjektų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose	4.1. Tiekėjas, Įstatymo nustatyta tvarka, gali remtis kitų ūkio subjektų (jungtinės veiklos sutarties partnerių, subtiekėjų, subteikėjų, subrangovų) pajėgumais. 4.2. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti kokioms paslaugoms (užduotims) ketina pasitelkti subtiekėjus, subrangovus sutarties vykdymo metu, net jei subtiekėjai, subrangovai pasiūlymo pateikimo metu nėra tiksliai žinomi. 4.3. Jei ūkio subjektų grupė veikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi būti numatoma solidari atsakomybė dėl pirkimo sutarties vykdymo. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta darbų apimčių pasiskirstymas, kiekvienos šalies įsipareigojimai, atsakomybė. Jungtinės veiklos sutartis turi atitikti LR Civilinio kodekso tokiai sutarčiai keliamus reikalavimus. Jungtinės veiklos pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės nariai turi būti įvardinti pasiūlymo formoje (rašte). Jei tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo bus laikomas sutarties pažeidimu. Pagrindinis jungtinės veiklos partneris gali būti keičiamas tiktai kitu jungtinės veiklos sutartyje įvardytu jungtinės veiklos partneriu. 4.4. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusį ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą. 4.5. Kitų ūkio subjektų dalyvavimo numatymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. 4.6. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajam subjektui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų / subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, tiems darbams ir užduotims, kurie buvo pasiūlyme įvardinti, kaip numatomi perduoti kitiems ūkio subjektams (subtiekėjams / subrangovams). Perkantysis subjektas reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus / subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

	4.7. Pirkimo sutartyje bus numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė.
5. Kvalifikacijos reikalavimai	5.1. Kvalifikacijos reikalavimai nenustatomi. Kadangi tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinama, tiekėjas perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys
6. Pasiūlymo rengimo reikalavimai	6.1. **Pasirašytas[1] pasiūlymas** pagal pridedamą pasiūlymo formą (pirkimo dokumentų 1 priedas);
7. Pasiūlymo pateikimo ir susipažinimo su pasiūlymais terminai ir tvarka	7.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2026 m. lapkričio 30 d. 8 val. 30 min. CVP IS priemonėmis.** 7.2. Perkantysis subjektas neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai, todėl tiekėjas turi pats įvertinti galimus interneto ryšio ar kitus trikdžius. Pavėluotai gauti pasiūlymai nebus vertinami. 7.3. Susipažinimas su pasiūlymais vyks **2026 m. lapkričio 30 d. 9 val. 15 min. CVP IS priemonėmis.** 7.4. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nedalyvauja.
8. Pirkimo dokumentų paaiškinimas	8.1. Prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus perkančiajam subjektui turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki 7.1 punkte nurodyto termino CVP IS priemonėmis. 8.2. Vėliau gauti arba prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus nebus nagrinėjami. 8.3. Perkantysis subjektas į tiekėjų pateiktus klausimus atsako, taip pat paaiškina/patikslina pirkimo dokumentus (jeigu reikia) ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. 8.4. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus CVP IS priemonėmis. 8.5. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus. 8.6. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, kvalifikacijos reikalavimus, pašalinimo pagrindus ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų. 8.7. Perkantysis subjektas nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkim dokumentų paaiškinimo.

[1] Perkantysis subjektas nereikalauja pasiūlymą pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

9. Pasiūlymo galiojimas	9.1. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 30 dienų nuo 7.1 punkte nurodyto termino. Jei galiojimo terminas nebus nurodytas, bus laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nurodyta šiuose pirkimo dokumentuose.
10. Pasiūlymų nagrinėjimas, vertinimas ir atmetimas	10.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Pirkimo organizatorius šia tvarka: 10.1.1. tikrina ar tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami); 10.1.2. tikrinama ar tiekėjo pasiūlymas atitinka techninės specifikacijos reikalavimus; 10.1.3. vertinama ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus; 10.1.4. tikrinama ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajam subjektui nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiojo subjekto pirkimui skirtas lėšas, t.y. 60 000.00 Eur be PVM (visoms keturioms pirkimo dalims kartu paėmus), nustatytas ir užfiksuotas perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti; 10.1.5. tikrinama ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar tiekėjas Pirkimo organizatoriaus prašymu pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą. 10.2. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkantysis subjektas privalo nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina. 10.3. Perkantysis subjektas atmeta pasiūlymą, jeigu: 10.3.1. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; 10.3.2. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina, ir tiekėjas perkančiojo subjekto prašymu nepateikė tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų; 10.3.3. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajam subjektui nepriimtinos kainos; 10.3.4. tiekėjas per perkančiojo subjekto nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo; 10.3.5. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią perkantysis subjektas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

	10.3.6. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. 10.4. Jeigu pasiūlymas buvo pateiktas ne CVP IS priemonėmis, jis bus grąžinamas neatplėštas tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, docx ir kt.). 10.5. Įvertinus pasiūlymus bus išrenkamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikoma mažiausia pasiūlyta kaina. 10.6. Šio pirkimo metu su tiekėju gali būti deramasi dėl pasiūlymų sąlygų (pasiūlymo kainos, siūlomų paslaugų charakteristikų ir visų kitų pasiūlymo sąlygų) jeigu konkursui bus pasiūlyta per didelė perkančiajam subjektui nepriimtina kaina, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos. Apie sprendimą vykdyti derybas tiekėjas bus informuoti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. 10.7. Derybų metu negalima derėtis dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos. 10.8. Informacija apie derybų metu gautus pasiūlymus ir pasiektus susitarimus fiksuojama protokole, kuriame atsispindi derybų eiga ir pasiekti susitarimai. Jei derybos vyksta surengus tam skirtą susitikimą, protokolą pasirašo derybose dalyvavusi Pirkimo komisija ir dalyvis, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotas atstovas. Jei derybos vyksta CVP IS priemonėmis (kviečiant pateikti galutinius pasiūlymus), pasirašyti šalių pasiektų susitarimų nereikalaujama, šalių pasiekto susitarimo patvirtinimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. 10.9. Įvertinama pasiūlymo atitiktis pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, ar tiekėjo pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Tiekėjai informuojami apie vertinimo rezultatus (nurodoma, ar pasiūlymas atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ar tiekėjas pagrindė neįprastai mažą kainą ar sąnaudas (jei to buvo prašyta)).
11. Pasiūlymų eilės ir / ar laimėtojo paskelbimo tvarka	11.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Pirkimo organizatorius nustato kiekvienai pirkimo daliai pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo. 11.2. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kainos yra vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. 11.3. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka. 11.4. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu

	nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas. 11.5. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CPV IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
12. Pirkimo sutarties sąlygos	12.1. Perkantysis subjektas pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. 12.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne vėliau, nei pasibaigia sutarties sudarymo atidėjimo terminas, jei jis taikomas. 12.3. Tiekėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai pateikti perkamas prekes, o perkantysis subjektas įsipareigoja laiku ir tinkamai už pateiktas ir perduotas prekes atsiskaityti. 12.4. Bus sudaroma bendros fiksuotos kainos sutartis. Sutarties kaina nebus keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina galės būti perskaičiuojama pasikeitus mokėtinam PVM, atsisakius dalies paslaugų (joms tapus nereikalingoms). 12.5. Vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. 12.6. Už pateiktas Prekes perkantysis subjektas atsiskaitys per 40 d. nuo tinkamų dokumentų mokėjimui pateikimo. Pateiktos Prekės priimamos perduodamos šalims pasirašant pateiktų prekių priėmimo perdavimo aktą. Prekės gali būti perduodamos dalimis. 12.7. Sutarties įvykdymas užtikrinamas numatant netesybas. 12.8. Sutarties vykdymui tiekėjas galės pasitelkti subteikėjus, subtiekėjus, nurodytus pasiūlyme ir tik nurodytoms prekėms ar paslaugoms. Pasiūlyme nuodyti subtiekėjai galės būti keičiami ar pasitelkiami nauji tik gavus perkančiojo subjekto sutikimą. 12.9. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros Įstatymo 97 str. nustatytais atvejais ir tvarka. 12.10. Pirkimo sutarties vykdymo metu Perkantysis subjektas turi teisę atsisakyti dalies Prekių, jei tokios jam tampa nebereikalingais. Tokiu atveju, pirkimo sutarties kaina mažinama proporcingai atsisakomų prekių dalies vertei.
13. Pretenzijų ir skundų nagrinėjimas	13.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiojo subjekto sprendimus ar veiksmus, turi teisę pateikti pretenziją perkančiajam subjektui PĮ 102 str. nustatyta tvarka. Perkančiojo subjekto priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui PĮ VII skyriuje nustatyta tvarka. 13.2. Perkantysis subjektas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties perkančiojo subjekto priimto sprendimo arba atlikto veiksmo. 13.3. Jei dėl pateikto atsakymo į pretenziją būtini pirkimo dokumentų patikslinimai, jie teikiami 8.1. – 8.3. punktuose nustatyta tvarka ir terminais.
14. Kontaktinis	14.1. Dėl pirkimo procedūrų – Ilona Balevičiūtė +370 659 53923,

asmuo	ilona@lazdijuvanduo.lt. 14.2. Dėl pirkimo objekto – Mindaugas Lelešius +370 644 67038, mindaugaslelesius@lazdijuvanduo.lt.

Elektroninio dokumento nuorašas
2026-11-23 Nr. LV1-75

Pirkimo dokumentų 1 priedas

PASIŪLYMAS
DĖL NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGYJIMO IR JŲ ĮRENGIMO

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

//Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)/

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2) Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.
3) Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Mes siūlome šią (-ias) prekes:

Eil.Nr. (poz.)	Prekės pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 25, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas		
2.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 27, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas		
3.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 54, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas		
4.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 56, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas		
	IŠ VISO:		

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – ____ Eur._____
(nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės skilties PVM, Eur nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento puslapis arba nurodomas dokumento pavadinimas

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

_____	_____	_____
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

A.V.

Elektroninio dokumento nuorašas
2026-11-23 Nr. LV1-75

Pirkimo dokumentų 2 priedas

NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGYJIMO IR JŲ ĮRENGIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Užsakovas – uždaroji akcinė bendrovė „Lazdijų vanduo“.

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subtiekėjus, Subrangovus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Tiekėjo darbų atlikimui pasitelktus asmenis, tiekiantis prekes ir užtikrinantis jų įrengimą.

1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

1.4. Techninė specifikacija arba TS – dokumentas, kuriame apibūdintas Pirkimo objektas.

1.5. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas – perdavimo–priėmimo aktas arba lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detaliai nurodomi Tiekėjo faktiškai pristatyti ir įrengti bei Užsakovui perduodami Prekių kiekiai (ar jų dalys), atitinkantys Techninę specifikaciją.

2. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS IR JO KIEKIAI/APIMTYS

2.1. ***Sertifikuoti biologinio valymo įrenginiai ir jų įrengimas (toliau – Prekė)***.

2.2. Pirkimo objektas yra skaidomas į pirkimo objekto dalis.

2.3. Kiekiai/Apimtys – orientacinis daugiabučio namo nuotekų srautas 2,0-3,0 m³/parą:

Eil.nr.	Pavadinimas	Butų sk.	Gyventojų sk.	Mato vienetas	Kiekis
1.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 25, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas	8	18-20	Kompl.	1
2.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 27, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas	8	18-20	Kompl.	1
3.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 54, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas	8	18-20	Kompl.	1
4.	Daugiabučiui gyvenamajam namui, esančiam adresu Morkavo g. 56, Avižienių k., Seirijų sen., tinkamos galios sertifikuotas biologinio valymo įrenginys ir jo įrengimas	8	18-20	Kompl.	1

2.4. Tiekėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Prekės kainą. Siūlomoje kainoje turi būti įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.5. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių, dėl kurių

padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Prekės kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Vykdydamas Sutartį Tiekėjas privalo vadovautis šios techninės specifikacijos reikalavimais, Užsakovo patvirtintomis techninėmis specifikacijomis bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais nurodytų darbų atlikimą.

Tiekėjas turės:

3.1. Užsakovui įgaliojus, gauti visus reikiamus privalomuosius dokumentus, sutikimus nuotekų valymo įrenginių įrengimui;

3.2. Esant poreikiui, savo lėšomis, atlikti geologinius / infiltracijos tyrimus;

3.3. Parengti nuotekų valymo įrenginių įrengimo brėžinį;

3.4. Pristatyti ir sumontuoti reikiamo pajėgumo ir parametrų nuotekų valymo įrenginį;

3.5. Pristatyti ir įrengti siurblinę (jei reikia);

3.6. Pristatyti ir įrengti nuotekų vamzdynus ir šulinius;

3.7. Pristatyti ir/ar įrengti infiltracinį šulinį / infiltracinį lauką / kitą išleistuvą;

3.8. Atlikti visus reikalingus montavimo ir žemės darbus;

3.9. Atlikti elektros prijungimą ir sumontuoti automatiką;

3.10. Atlikti paleidimo ir bandymo darbus bei paruošti jų dokumentaciją;

3.11. Įvertinti ir Tiekėjui nurodyti kitas būtinas išlaidas;

3.12. Pateikti Užsakovui išpildomąją (kontrolinę) geodezinę nuotrauką.

4. PREKĖS PRISTATYMO IR ĮRENGIMO VIETA, TERMINAI IR TVARKA

4.1. Prekės pristatymo ir įrengimo vieta – Morkavo g., Avižienių k., Seirijų sen. (Morkavo g. 25, 27, 54, 56).

4.2. Prekės pristatymo ir įrengimo terminai:

4.2.1. Prekė turi būti pristatyta ir įrengta per 45 kalendorinias dienas nuo sutarties pasirašymo, su galimybe pratęsti terminą dėl nenumatytų aplinkybių ar klimatinių sąlygų.

4.2.2. Statybos užbaigimo procedūros turi būti atliktos per 25 kalendorinias dienas nuo darbų pabaigos (per 70 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo).

4.2.3. Apmokėjimas – per 30 darbo dienų po sutarties įvykdymo.

5. PREKĖS IR JOS ĮRENGIMO KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

5.1. Prekės trūkumais bus laikomi Prekės ir jos įrengimo darbų ar kitų dalių neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams, Lietuvos Respublikos teisės aktams, statybos techniniams reglamentams, standartams, Prekės ir jos įrengimo gedimai, deformacijos, atsiradę iki garantinio laikotarpio pabaigos.

5.2. Tiekėjas privalo garantuoti, kad Prekė bus kokybiška, o jos įrengimas bus atliktas kokybiškai, tinkamai ir laiku. Nekokybiška Prekė, jos dalys ar jos jos įrengimo darbų trūkumai turi būti ištaisyti nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

Tiekėjas privalės pateikti ir suderinti su Užsakovu:

6.1. Už Tiekėjo lėšas įsigytus ir pilnai parengtus dokumentus: atliktų darbų aktus, išpildomąsias (kontrolines) geodezines nuotraukas, įrenginių ir kitų naudotų medžiagų sertifikatus ir technines charakteristikas, atliktų bandymų aktus ar pažymas

Elektroninio dokumento nuorašas
2026-11-23 Nr. LV1-75

Pirkimo dokumentų 3 priedas

NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGYJIMO IR JŲ ĮRENGIMO SUTARTIS Nr._____

2026 m. d.

Lazdijai

Uždaroji akcinė bendrovė „Lazdijų vanduo“, juridinio asmens kodas 165171377, kurios registruota buveinė yra Gėlyno g. 21, Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Bendrovės direktoriaus Mindaugo Lelešiaus, veikiančio pagal Bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

(Tiekėjas), juridinio asmens kodas *(nurodomas kodas)*, kurio registruota buveinė yra *(adresas)*, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *(pareigos, vardas, pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal *(dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo)* (toliau – Tiekėjas),

(jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)

toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis Tiekėjas savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus įsipareigoja pristatyti ir įrengti nuotekų valymo įrenginius Užsakovo šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas ir įrengtas Prekes ir apmokėti Tiekėjui už tinkamas prekes bei jų montavimo (įrengimo) darbus šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Tiekėjas turi šiai sutarčiai vykdyti reikalingus specialistus ir pajėgumus, reikalingus šios sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą ir sutartį privalo turėti Tiekėjas.

1.3. Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši sutartis (sutartį sudarantys dokumentai), LR statybos įstatymas, statybos techniniai reglamentai, LR civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina, įskaitant visas išlaidas:

2.1.1. Sutarties kaina be PVM – ..... Eur (..... Eur)

2.1.2. PVM – ..... Eur (..... Eur),

2.1.3. Sutarties kaina su PVM – ..... Eur (..... Eur).

2.2. Sutarties kaina yra galutinė ir nekeičiama.

2.3. Užsakovas moka Tiekėjui pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, po darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Tiekėjo pateiktą sąskaitą Užsakovas apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už pateiktą prekę ir/ar jos įrengimo darbus, jeigu Tiekėjas nepašalina nustatytų prekės ir/ar jos įrengimo trūkumų.

3. SUTARTIES TERMINAI IR GARANTIJOS

3.1 Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo. Numatytas prekes pristatyti ir jų įrengimo darbus Tiekėjas privalo atlikti per 75 k. d. nuo sutarties pasirašymo datos. Užsakovas gali pratęsti Darbų atlikimo terminą. Prekių pristatymas ir jų įrengimas laikomi baigtais, šalims pasirašius galutinį prekių ir jų įrengimo perdavimo ir priėmimo aktą.

3.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo nuotekų valymo įrenginio įrengimo perdavimo ir priėmimo aktą ir yra:

3.2.1. (.....) metai – nuotekų valymo įrenginio talpai;

3.2.2. (.....) metai – nuotekų valymo įrenginio vidinėms dalims ir orapūtei;

3.2.3. (.....) metai – įrangos montavimo darbams;

3.2.4. (.....) metai – kitiems elementams.

3.3. Tiekėjas garantuoja, kad jo atlikti pristatytos Prekės ir atlikti jų įrengimo darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų perduotų Prekių vertę.

3.4. Jei Tiekėjas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus. Tiekėjas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito tiekėjo.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1 Gavęs Tiekėjo pranešimą apie pagal šią sutartį numatytų Prekių pristatymą ir jų įrengimo užbaigimą, Užsakovas per 5 darbo dienas priima jas, pasirašydamas prekių perdavimo ir priėmimo aktą.

4.2. Nepasirašęs prekių perdavimo ir priėmimo akto Užsakovas nurodo Tiekėjui nepasirašymo motyvus.

4.3. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti prekių perdavimo ir priėmimo aktą, surašomas aktas, kuriame išvardijami Tiekėjo pristatytų prekių ar jų įrengimo trūkumai ir nurodomi terminai jiems pašalinti.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

5.1.1. Pateikti Tiekėjui dokumentus, reikalingiems sutarčiai įgyvendinti;

5.1.2. Sumokėti už prekes ir jų įrengimą Tiekėjui šioje sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

5.2. Dalyvaujant Tiekėjui, apžiūrėti ir priimti Tiekėjo pristatytas prekes ir jų įrengimo darbus. Pastebėjęs nukrypimus nuo sutarties sąlygų, bloginančius prekių kokybę ar kitus trūkumus nedelsiant apie tai pranešti Tiekėjui.

5.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu kontroliuoti atliekamų prekės įrengimo darbų eigą ir kokybę, Tiekėjo naudojamų medžiagų ir įrengimų kokybę bei Užsakovo perduotų medžiagų ir įrengimų naudojimą, jeigu prekių įrengimo darbams naudojamos Užsakovo medžiagos ir įrengimai.

5.4. Kitos Užsakovo pareigos ir teisės nurodytos šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.5. Tiekėjo teisės ir pareigos:

5.5.1. Prekes pristatyti ir jų montavimo darbus atlikti kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių norminių teisės aktų ir taisyklių, standartų;

5.5.2. Savarankiškai apsirūpinti prekės įrengimo atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę;

5.5.3. Užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas prekės įrengimo darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai, taip pat gretimos aplinkos apsaugą, greta darbų vietos dirbančių ar judančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus;

5.5.4. Pranešti apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas iki prekės montavimo darbų pabaigos;

5.5.5. Naudoti įrengimo darbams savo naujas medžiagas ir įrengimus, turinčius kokybę patvirtinančius dokumentus. Tiekėjas atsako Užsakovui už naudojamų medžiagų ir įrengimų kokybę;

5.5.6. Laiku (periodiškai) informuoti Užsakovą apie prekės pristatymo ir montavimo darbų eigą bei Užsakovui pareikalavus;

5.5.7. Savo sąskaita ištaisyti visus trūkumus, nustatytus per prekės garantinį laikotarpį;

5.5.8. Kitos Tiekėjo pareigos ir teisės nurodytos šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas:

6.1.1. Laiku neatsiskaitęs su Tiekėju, Tiekėjui pareikalavus moka delspinigius – 0,02 procento nuo neapmokėtų prekių kainos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną, išskyrus 8 punkte numatytus atvejus.

6.2. Tiekėjas:

6.2.1. Laiku nepristatęs prekių ir neatlikęs pagal šią sutartį numatytų jų įrengimo darbų, Užsakovui pareikalavus moka 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, nuo visos sutarties kainos su PVM ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

6.2.2. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.4. Nutraukiant sutartį šalys privalo tarpusavyje galutinai atsiskaityti.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šalių tarpusavio nesutarimai sprendžiami derybomis. Nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.2. Ginčai sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės adresą.

8. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi šalys ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama šalių tarpusavio rašytiniu susitarimu.

8.3. Jeigu šalys padaro esminį sutarties pažeidimą, kita šalis turi pateikti rašytinį įspėjimą dėl sutarties nutraukimo. Jeigu pažeidimas nepašalinamas per nustatytą įspėjime protingą terminą, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, raštu pranešdama kitai šaliai prieš 3 darbo dienas.

8.4. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią sutartį, kai Tiekėjas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Tiekėjo, nemokumas, bankroto bylos iškėlimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia.

8.5. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per 10 kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.

8.6. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei 2 mėnesius, sutarties šalys gali susitarti nutraukti sutartį, apie tai per 10 kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Toks sutarties nutraukimas vykdomas be nuostolių mokėjimo.

8.7. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

8.8. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos šalies sutikimo.

9.2. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi viešojo pirkimo konkurso dokumentais, šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

9.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies. Tiekėjui yra žinoma ir jis neprieštarauja, kad Užsakovas turi teisę pasirašytą Sutartį viešinti viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Užsakovas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir šios sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

9.5. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

9.6. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiems asmenims jokių šios sutarties sąlygų, išskyrus kai šalys privalo pateikti šios sutarties sąlygas tretiesiems asmenims Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.

9.7. Visi pranešimai ir kitas susirašinėjimas vykdant šią sutartį, įteikiami sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu, faksimiliniu ryšiu.

9.8. Jeigu keičiasi sutartį pasirašiusių šalių rekvizitai, tai šalys privalo apie tai raštu informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.9. Tiekėjo atstovas, pasirašęs sutartį, pareiškia, kad jis veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie Tiekėjo suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, Tiekėjo įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir Tiekėjo atstovas įsipareigoja atsakyti Užsakovui tuo atveju, jei sutartis bus nugindyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant Tiekėjo valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja Tiekėjo tikslams.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Pasiūlymas.
10.2. Techninė specifikacija.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas
UAB „Lazdijų vanduo“
Adresas: Gėlyno g. 21, Lazdijai
Įmonės kodas: 165171377
PVM mokėtojo kodas: LT651713716
Tel.: 0-318-51703

Tiekėjas

Bankas: Luminor Bank
A.s. LT50 4010 0422 0001 0213
Banko kodas: 40100
SWIFT kodas: HABALT22
El. paštas: lazdijai@lazdijuvanduo.lt

_____	_____
(parašas)	(parašas)
A.V.	A.V

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB „Lazdijų vanduo“, 67129 Lazdijai, Gėlyno g. 21, 67129 Lazdijai, Lietuva (2026-11-23 16:31:08)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „LAZDIJŲ VANDUO“ MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU „NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ ĮSIGIJIMAS IR JŲ ĮRENGIMAS“ PIRKIMO DOKUMENTŲ TVIRTINIMO
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-23 Nr. LV1-75
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Lelešius, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-23 16:27:13 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-23 16:27:48 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E,2.5.4.97=#160e4e545245452d31303734373031 33,SK ID Solutions AS,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-15 18:05:12–2031-07-15 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-23 16:27:31 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-13 10:51:35–2028-01-13 10:51:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-11-23 16:31:08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-11-23 16:31:08 atspausdino Ilona Balevičiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-