STOGO DANGOS KEITIMO IR APŠILTINIMO, LIETAUS NUVEDIMO SISTEMOS KEITIMO DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. _____

Dūseikiai, 2026 m. d.

Dūseikių socialinės globos namai, juridinio asmens kodas 190792546, kurių registruota buveinė yra Stoties g. 14, Dūseikių k., Tryškių sen., Telšių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujami _____, veikiančios pagal Dūseikių socialinės globos namų nuostatus (toliau – Užsakovas), ir _____ , juridinio asmens kodas _____, kurio registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Rangovas), toliau Užsakovas ir Rangovas kartu šioje darbų rangos sutartyje (toliau – Sutartis) vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

1.1. **Darbai** – Projekto darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.2. **Darbų pradžia** – kalendorinė diena, einanti po statybvietės perdavimo Rangovui (statybvietės perdavimo – priėmimo akto pasirašymo) dienos, arba kita Sutarties 3.5.1 papunktyje nustatyta tvarka fiksuota data.

1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laiko tarpas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, neviršijant Sutarties 3.5.2 papunktyje nurodytos galutinės datos (išskyrus atvejus, kai terminas pratęsiamas Sutartyje nustatyta tvarka).

1.4. **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą – priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8.2 papunkčiu.

1.5. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.6. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.7. **Projektas** – Dūseikių socialinės globos namų II korpuso (unikalus pastato Nr. 7899-0018-9020) stogo dangos keitimo ir apšiltinimo, lietaus nuvedimo sistemos keitimo darbai.

1.8. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.9. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.

1.10. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos ir kurių ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 4.1 papunkčiu.

1.11. **Subrangovas** – asmuo, Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba Sutarties vykdymo metu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio ir Sutarties 5.19 papunkčio tvarka pasitelktas asmuo.

1.12. **Sutarties kaina** – Sutarties 3.5.6 ir 9.1 papunkčiuose nurodyta suma su PVM, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku ir tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.13. **Pradinė sutarties vertė** – tiekėjo pasiūlymo kaina be PVM, nurodyta už visą perkamų Darbų apimtį.

1.14. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.15. **Įkainotas veiklų sąrašas (Darbų kiekių žiniaraštis)** – Darbų grupių (etapų) ir orientacinių kiekių sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomais fiksuotais Darbų įkainiais.

1.16. **Projekto finansavimo šaltinis** – Valstybės biudžeto lėšos.

1.17. **Pakeitimas** – sprendinių, apibūdinančių Darbus, apimčių ar terminų keitimas, atliekamas pagal Sutarties 10 skyrių.

1.18. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti Projekto Darbus per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus.

2.2. Užsakovas priims Darbus bei apmokės Rangovui tinkamai juos atlikus. Šalys nurodo, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Esant prieštaravimams tarp dokumentų, nustatomas toks jų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Užsakovo Techninė specifikacija ir kiti Pirkimo dokumentų reikalavimai (įskaitant perkančiosios organizacijos patikslinimus / paaiškinimus);

3.2.3. Įkainotas veiklų sąrašas (Darbų kiekių žiniaraštis);

3.2.4. Rangovo pasiūlymas (kartu su paaiškinimais) ir patikslintas Darbų atlikimo grafikas;

3.2.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

3.2.6. Rangovo lokalinė sąmata (pateikiama po Sutarties pasirašymo detalesniam darbų įkainių išskaidymui, bet nekeičianti fiksuotų įkainių);

3.2.7. Kiti Sutartį sudarantys dokumentai: atliktų darbų aktai (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3), Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

3.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje ir šios Sutarties 10 skyriuje nustatyta tvarka.

3.5. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	***Punktas***	***Duomenys ir sąlygos***
3.5.1. Darbų pradžia	*1.2, 4.1*	*3.5.1.1. Planuojama Darbų pradžia – 2027 m. balandžio 1 d. (arba kita konkreti balandžio mėnesio diena, bet ne vėliau kaip 2027 m. balandžio 30 d.), įforminama pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą.* *3.5.1.2. Esant palankioms meteorologinėms (oro) sąlygoms, atitinkančioms statybos techninių reglamentų ir medžiagų gamintojų technologinius reikalavimus, Darbai gali būti pradėti anksčiau nei 2027 m. balandžio 1 d. Šalių sutarimu anksčiau pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą.* *3.5.1.3. Esant objektyvioms aplinkybėms, Darbų pradžia gali būti atidėta Sutarties 6.6 papunktyje nustatyta tvarka.*
3.5.2. Darbų atlikimo terminas	*6.1, 6.6*	*Rangovas Darbus baigia iki **2027 m. spalio 31 d.** (išskyrus atvejus, kai terminas pratęsiamas Sutarties 6.6 ir 10.3 papunkčiuose nustatyta tvarka).*
3.5.3. Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	*6.5*	*0,02 % už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Sutarties kainos be PVM*
3.5.4. Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	*9.9.*	*0,02 % nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.*
3.5.5. Mokėjimo terminas	*9.5.*	*30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo SABIS sistemoje dienos. Esant objektyviai pagrįstoms aplinkybėms (dėl Valstybės biudžeto asignavimų pervedimo vėlavimo iš iždo / ministerijos), mokėjimo terminas gali būti pratęstas iki 60 kalendorinių dienų, apie tai raštu informavus Rangovą.*
3.5.6. Sutarties kaina,	*9.1.*	*_____ [suma žodžiais]*
3.5.7. iš kurių PVM sudaro	*9.1.*	*_____ [suma žodžiais]*
3.5.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas	*7.*	*_____ [suma žodžiais] 5 proc. nuo Pradinės sutarties vertės su PVM*

3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos tiekėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17 skyriuje.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę, Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas, atlikdamas statinio paprastojo remonto darbus, finansuojamus Valstybės biudžeto lėšomis, įsipareigoja Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 35 straipsnio nustatyta tvarka paskirti atestuotą Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, vykdantį Darbų techninę priežiūrą.

4.3. Užsakovas įsipareigoja pagal savo kompetenciją teikti reikalingus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose ir atlikti kitus veiksmus, būtinus tinkamam Darbų vykdymui, kai tokių veiksmų atlikimas priskirtas Užsakovo funkcijoms. Užsakovas atsako už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutarties nustatyta tvarka. Užsakovas atlygina Rangovui tik tuos tiesioginius ir pagrįstus nuostolius, kurie atsirado dėl Užsakovo neteisėtų veiksmų ar neveikimo ir kurių Rangovas negalėjo išvengti ar sumažinti, tinkamai vykdydamas savo sutartines pareigas.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

4.6. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas naudotų tik iš anksto su Užsakovu suderintų specifikacijų Medžiagas, Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, nevykdo įsipareigojimo derinti su Užsakovu naudojamų Medžiagų specifikacijas ir (ar) kitų sutartinių prievolių, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, vykdyti įsipareigojimus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita, už sutartinių įsipareigojimų pažeidimus taikyti Sutartyje numatytą atsakomybę, o pakartotinio pažeidimo atveju – nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis darbų apimtimi, Technine specifikacija, laikydamasis Įkainoto veiklų sąrašo, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki statybos darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: _____. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.6. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.7. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.7.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles bei laikytis reikšmingos žalos nedarymo aplinkai principo. Informacija apie tinkamą atliekų tvarkymą turi būti nurodyta statybos darbų žurnale ir pagrįsta atliekų išvežimo deklaracijomis, kurias Rangovas privalo pateikti Užsakovui pareikalavus;

5.7.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.7.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visi patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui, paslaugų gavėjams ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.7.4. vykdydamas Sutartį laikytis Techninėje specifikacijoje nustatytų aplinkos apsaugos kriterijų ir Sutarties vykdymo metu pateikti Užsakovui atitiktį nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus. Nesilaikant šio įsipareigojimo, Rangovui taikoma Sutarties 11.5 papunktyje nustatyta atsakomybė.

5.8. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą tarifais, kuriuos Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris

nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.10. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

5.11. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Užsakovo atstovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus nepranešęs Užsakovo atstovams, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.12. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus. Rangovas privalo pranešti Užsakovo atstovui apie bet kokius reikalingus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovo atstovas.

5.13. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokios nors Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, Užsakovo atstovas gali atmesti Medžiagas arba Darbų kokybę raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas, kad šie atitiktų Sutartį.

5.14. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų bei kompensacijų, susijusių su:

5.14.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančiais arba atsiradusiais dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.14.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.15. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams ar Medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai ar Medžiagos atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovas privalo būti apsidraudęs pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisykles. Draudimas turi galioti visą Darbų atlikimo laikotarpį. Rangovas draudimo liudijimo kopiją pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

5.18. Rangovui nutraukus Sutartį nesant Užsakovo kaltės ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas per 14 kalendorinių dienų atlygintų Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

5.19. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąraše (5.5 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus ar pasitelkti naujus tik gavęs išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą (tai įforminama šalių protokolu). Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, Rangovas pateikia būsimojo subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų pagal VPĮ 46 straipsnį, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

5.20. Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo parengti ir pateikti Užsakovui elektroniniu parašu pasirašytą pasiūlytos Darbų kainos išskaidymą – lokalinę sąmatą EXCEL formatu.

5.21. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22^1 straipsniu, Rangovas privalo užtikrinti, kad visi Statybvietėje statybos darbus atliekantys fiziniai asmenys turėtų suformuotą skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (o tais atvejais, kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) ir jį (juos) pateiktų Užsakovui ar kontroliuojančioms institucijoms pareikalavus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAI, SUSTABDYMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, ir galioja iki visiško visų sutartinių įsipareigojimų (įskaitant tarpusavio atsiskaitymus ir garantinius įsipareigojimus) įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje nustatyta tvarka. Rangovas privalo užbaigti visus Darbus iki **2027 m. spalio 31 d.** (išskyrus atvejus, kai Darbų atlikimo terminas pratęsiamas Sutarties 6.6 ir 10.3 papunkčiuose nustatyta tvarka).

6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui patikslintą Darbų atlikimo grafiką, kuris tampa šios Sutarties priedu. Rangovas Darbus vykdo pagal Darbų atlikimo grafiką. Darbų vykdymo metu Rangovas gali koreguoti Darbų atlikimo grafiką keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant galutinio Darbų atlikimo termino, jeigu Užsakovas per 14 kalendorinių dienų raštu nepareiškia prieštaravimų. Rangovas privalo koreguoti Darbų atlikimo grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad grafikas neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai.

6.3. Jeigu Rangovas dėl savo kaltės nutraukia Darbus, vėluoja atlikti Darbus ir yra pagrindo manyti, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu paspartinti Darbus bei taikyti Sutartyje numatytą atsakomybę. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, per nustatytą terminą nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį pagal 12.2 papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas (įskaitant atvejus pagal 8.2.1 papunktį) bei Užsakovui perduoti visi reikalingi statybos dokumentai.

6.5. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02 % nuo laiku neatliktų Darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

6.6. Jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja objektyvių aplinkybių, susijusių su objekto techninе ar teisine dokumentacija, reikalingais suderinimais, leidimais ar statinio duomenų tikslinimu, dėl kurių Darbų vykdymas laikinai negalimas, Užsakovas turi teisę, raštu informavęs Rangovą, atidėti Darbų pradžią arba sustabdyti Darbų vykdymą, nurodydamas sustabdymo priežastis ir numatomą trukmę. Jei Užsakovas per 5 darbo dienas nuo Rangovo rašytinio pranešimo apie tokias objektyvias kliūtis gavimo Darbų nesustabdo, Darbų vykdymą turi teisę sustabdyti Rangovas. Darbų atlikimo terminai pratęsiami tiek kalendorinių dienų, kiek truko Darbų atidėjimas ar sustabdymas, tai įforminant Šalių susitarimu pagal Sutarties 10.3 papunktį. Maksimalus bendras Darbų atidėjimo ar sustabdymo laikotarpis negali viršyti 60 kalendorinių dienų (išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria pratęsti sustabdymą dėl toliau išliekančių objektyvių aplinkybių). Jeigu šios aplinkybės negali būti pašalintos arba per maksimalų sustabdymo laikotarpį nepašalinamos, bet kuri Šalis turi teisę, iš anksto prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjusi kitą Šalį, nutraukti Sutartį. Nutraukus Sutartį dėl šiame papunktyje nurodytų aplinkybių, atsiskaitoma už tinkamai atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus bei atlyginamos kitos pagrįstos, dokumentais pagrįstos tiesioginės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos (įskaitant jau įsigytų ir negrąžinamų Medžiagų savikainą), tačiau neatlyginamos negautos pajamos ar netiesioginiai nuostoliai.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją, draudimo bendrovės laidavimo raštą arba piniginį užstatą, pervedamą į Dūseikių socialinės globos namų (įmonės kodas 190792546, Stoties g. 14, Dūseikių k., Tryškių sen., LT-88188 Telšių r.) atsiskaitomąją sąskaitą Nr. _____, LR Finansų ministerija. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, kartu su juo turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, įrodančią, kad draudimo įmoka yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas, galioti visą Darbų atlikimo laikotarpį (ir iki galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo) ir sudaryti 5 proc. nuo Pradinės sutarties vertės (kainos be PVM). Nepateikus užtikrinimo per nustatytą terminą, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

7.2. Užsakovas Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudoja esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

7.2.1. Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

7.2.2. Rangovas pradelsia Darbų atlikimo terminus (galutinius ar tarpinius), kai fiksuojamas didesnis kaip 5 % Darbų atsilikimas nuo Darbų atlikimo grafiko dėl Rangovo kaltės;

7.2.3. Rangovas neįvykdo teisėto Užsakovo nurodymo, numatyto Sutartyje, per Užsakovo nurodytą pagrįstą terminą.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (jei pateiktas piniginis užstatas) grąžinamas Rangovui per 14 kalendorinių dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.4 papunktyje (galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos).

8. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir

8.1.2. kai pasirašomas galutinis Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

8.1.3. Rangovas, užbaigęs Darbus, dėl Darbų perdavimo – priėmimo privalo raštu kreiptis į Užsakovo atstovą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad, gavęs Rangovo kreipimąsi pagal 8.1 papunktį, per 5 darbo dienas privalo:

8.2.1. atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Užsakovo atstovas Darbų perdavimo – priėmimo akte nurodo, kad Darbai baigti pagal Sutartį, kartu pridedant (jei reikia) smulkių defektų ir nebaigtų darbų, kurie neturi esminės įtakos naudojant objektą pagal paskirtį, sąrašą su terminais, iki kada jie turi būti pašalinti. Darbų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas; arba

8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus, nurodant motyvuotą atsisakymo pagrindą ir darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

8.3. Statinio paprastojo remonto Darbų pabaiga laikomas momentas, kai ištaisyti visi defektai (jei buvo), pasirašytas galutinis Darbų perdavimo – priėmimo aktas bei Užsakovui perduoti visi su Darbų atlikimu susiję dokumentai (panaudotų statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai, paslėptų darbų aktai ir kt.), kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

9. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

9.1. Sutarties kaina yra _____ [suma skaičiais ir žodžiais] Eur su PVM, iš kurių PVM sudaro _____ [suma skaičiais ir žodžiais] Eur (Pradinė sutarties vertė be PVM – _____ Eur). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), šioje Sutartyje taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio kainodara. Bet koks kiekis, nustatytas Įkainotame veiklų sąraše (Darbų kiekių žiniaraštyje), yra orientacinis ir neturi būti laikomas tiksliu faktiniu kiekiu, tačiau visi Darbai, numatyti Techninėje specifikacijoje, turi būti užbaigti.

9.3. Sutarties kaina mokama Rangovui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai atliktus ir Užsakovo patvirtintus Darbus, pritaikius fiksuotus įkainius.

9.4. Išankstinis mokėjimas netaikomas.

9.5. Užsakovas už kokybiškai atliktus Darbus pagal Rangovo per SABIS sistemą pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (išrašytą po to, kai Šalys el. parašais patvirtina atliktų darbų aktą F-2 ir atliktų darbų ir išlaidų pažymą F-3) sumoka Rangovui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo SABIS sistemoje dienos. Esant objektyviai pagrįstoms aplinkybėms (dėl Valstybės biudžeto asignavimų pervedimo vėlavimo iš iždo / ministerijos), mokėjimo terminas gali būti pratęstas iki 60 kalendorinių dienų, apie tai raštu informavus Rangovą.

9.6. Tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui el. parašais pasirašytus atliktų darbų aktą F-2 ir atliktų darbų ir išlaidų pažymą F-3. Užsakovas, gavęs šiuos dokumentus, per 5 darbo dienas privalo juos patvirtinti arba pateikti motyvuotas pastabas, jei:

9.6.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties (tokiu atveju Užsakovas reikalauja pakoreguoti aktus, atitinkamai sumažinant sumą); ir (arba)

9.6.2. Rangovas neatliko kokio nors Darbo ar įsipareigojimo, apie kurį jam buvo pranešęs Užsakovas.

Jeigu Užsakovas per šiame papunktyje nustatytą terminą Rangovo pateiktų dokumentų nepatvirtina ir raštu nepateikia motyvuotų nepatvirtinimo priežasčių, laikoma, kad dokumentai yra suderinti. Užsakovui pasirašius F-2 ir F-3 dokumentus, Rangovas per 10 kalendorinių dienų per „Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą“ (SABIS) pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

9.7. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas pateikia galutinius atsiskaitymo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo galutinį Darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas ištaiso visus jame nurodytus smulkius defektus bei perduoda Užsakovui visus privalomus dokumentus (įskaitant garantinio laikotarpio užtikrinimą pagal 11.4 papunktį). Užsakovas galutinius dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 darbo dienas.

9.8. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą atsiskaitymo dokumentuose. Jei dėl orientacinių kiekių pasikeitimo faktiškai atliktų Darbų vertė viršija 9.1 papunktyje nurodytą sumą, iki 10 procentų Pradinės sutarties vertės ribos atsiskaitoma pagal faktiškai atliktus Darbus, o viršijus 10 procentų ribą – taikomas 9.10.2 papunktis.

9.9. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo Sutarties 9.5 papunktyje nurodytu terminu, jis turi teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

9.10. Sutarties kaina (įkainiai) Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiuos atvejus:

9.10.1. pagal 10 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą, Sutarties kaina koreguojama papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų sumomis pagal šią eiliškumo tvarką:

a) pritaikant Įkainotame veiklų sąraše nurodytus fiksuotus Darbų įkainius; arba (jei tokių įkainių nėra)

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.10.2. jei Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 10 procentų nuo Pradinės sutarties vertės, Sutarties kaina keičiama dėl visų Darbų

kiekių, viršijančių 10 procentų skirtumo ribą, taikant Metodikos III skyriaus nuostatas ir 10 skyriuje nustatytą Pakeitimų įforminimo tvarką.

9.10.3. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Sutarties kaina su PVM atitinkamai perskaičiuojama pagal formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.10.4. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio (indeksavimas): kadangi Darbų atlikimo trukmė viršija 6 (šešis) mėnesius, praėjus 6 (šešiems) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet kuri Šalis turi teisę raštu inicijuoti likusių neatliktų ir neužaktuotų Darbų kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl statybos sąnaudų kainų lygio pasikeitimo, jeigu Valstybės duomenų agentūros skelbiamas Statybos sąnaudų elementų kainų indeksas (statinių grupė – Gyvenamieji pastatai) per laikotarpį nuo Sutarties įsigaliojimo mėnesio (arba nuo paskutinio perskaičiavimo mėnesio) iki prašymo pateikimo mėnesio (naudojant naujausią paskelbtą mėnesinį indeksą) pasikeitė (padidėjo arba sumažėjo) daugiau nei 5 procentus. Perskaičiavimas atliekamas tik tai likusių neatliktų Darbų daliai, kuri nebuvo užaktuota (F-2 ir F-3 dokumentais) iki rašytinio prašymo perskaičiuoti kainą pateikimo dienos, ir netaikomas Darbams, kuriuos Rangovas vėlavo atlikti dėl savo kaltės. Perskaičiuota likusių Darbų kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$K_{_ind} = K_{_lik} \times (I_{_naujas} / I_{_pradinis})$$

kur:

- $K_{_ind}$ – perskaičiuota likusių neatliktų Darbų kaina (be PVM);
- $K_{_lik}$ – likusių neatliktų ir neužaktuotų Darbų kaina (be PVM) prašymo pateikimo dieną;
- $I_{_pradinis}$ – Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indeksas Sutarties įsigaliojimo mėnesį (arba paskutinio perskaičiavimo mėnesį);
- $I_{_naujas}$ – naujausias Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indeksas prašymo pateikimo dieną.

Perskaičiuotai kainai pridedamas galiojantis PVM. Perskaičiavimas įforminamas Šalių susitarimu pagal Sutarties 10.3.5 papunktį (perskaičiavimas gali būti atliekamas ne dažniau kaip kas 6 mėnesius).

10. PAKEITIMAI

10.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka. Kitais atvejais turi būti atliekama nauja

pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus. Atskiras pakeitimas pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 2 ir 3 punktus negali viršyti 50 procentų Pradinės sutarties vertės.

10.2. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali inicijuoti Pakeitimus, kurie gali apimti:

10.2.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.2.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;

10.2.3. Darbų kokybės ar techninių sprendinių pakitimus;

10.2.4. būtinus papildomus darbus ar Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu / pakeitimų aktu ar kitu pagrindžiančiu dokumentu), pasirašytais Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo bei raštu suderintais su Užsakovu.

10.3. Atliekant pakeitimus pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 1 punktą, bendra tokių pakeitimų vertė negali viršyti 30 procentų Pradinės sutarties vertės (nekeičiant bendro Sutarties pobūdžio), esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

10.3.1. dėl netikslumų, klaidų, praleidimų ar tikslingumo naudoti geresnės kokybės medžiagas Sutartyje numatytą atskirą Darbą būtina keisti kitu Darbu; arba

10.3.2. dėl netikslumų, klaidų ar praleidimų techninėje dokumentacijoje būtina įsigyti papildomų darbų; arba

10.3.3. esant Sutarties 9.10.2 papunktyje nustatytoms kiekių padidėjimo sąlygoms; arba

10.3.4. sustabdžius Darbus ar atidėjus jų pradžią dėl objektyvių priežasčių pagal Sutarties 6.6 papunktį, kai atitinkamai pratęsiamas Darbų atlikimo terminas; arba

10.3.5. atliekant Sutarties kainos perskaičiavimą dėl kainų lygio pokyčio (indeksavimą) Sutarties 9.10.4 papunktyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

10.4. Pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius ir kainų skaičiavimą (vadovaujantis 9.10.1 papunkčiu). Susitarimas laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai (F-2) turi atitikti pagal Užsakovo patvirtintus Pakeitimus atliktus Darbus. Pakeitimai įkainojami tokia tvarka:

10.4.1. atsisakant atskiro Darbo ar mažinant apimtis (kai mažintina apimtis viršija 10 procentų Pradinės sutarties vertės), Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą pagal 9.10.1 papunktį ir atitinkamai sumažinama Sutarties kaina;

10.4.2. keičiant atskirą darbą kitu darbu, Rangovas pateikia nevykdomų ir vietoj jų siūlomų atlikti Darbų lokalines sąmatas, sudarytas pagal 9.10.1 papunktį, ir (jei reikia) koreguojama Sutarties kaina;

10.4.3. atliekant papildomus darbus, Rangovas pateikia papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.10.1 papunktį, ir atitinkamai koreguojama Sutarties kaina.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus po Darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (6.697 ir 6.698 str.) bei Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus: 5 (penkerius) metus (arba ilgesnį terminą, jei Rangovas pasiūlyme įsipareigojo taikyti ilgesnį garantinį terminą), esant paslėptų statinio elementų – 10 (dešimt) metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado dėl normalaus susidėvėjimo, netinkamo naudojimo ar Užsakovo kaltų veiksmų.

11.3. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovo nurodytu pagrįstu terminu, savo sąskaita ir rizika ištaisyti visus dėl Rangovo kaltės atsiradusius defektus. Kartu su galutiniu Darbų perdavimo – priėmimo aktu Rangovas pateikia garantinį raštą dėl ilgesnio garantinio termino taikymo (jei tai buvo pasiūlyta pirkimo metu).

11.4. Rangovas kartu su galutiniu Darbų perdavimo – priėmimo aktu privalo pateikti garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą (banko garantiją, laidavimo draudimo raštą arba piniginį užstatą), kuris Rangovo nemokumo ar bankroto atveju užtikrintų dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 (trejus) statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai Sutarties kainos (be PVM), o pats užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir galioti ne trumpiau kaip 3 (trejus) metus nuo galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos (pagal Statybos įstatymo 41 str. 2 d.).

11.5. Rangovui nustatoma 500 Eur bauda už nekokybiškai atliktus Darbus, Sutarties 5.7.4 papunktyje nustatytų aplinkosaugos reikalavimų pažeidimą ir (ar) kitus esminius Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (arba defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui, o jam neatvykus sutartu laiku ar atsisakius dalyvauti – jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei per Užsakovo nustatytą pagrįstą terminą trūkumai nepašalinami, bauda gali būti taikoma pakartotinai.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu nurodo Rangovui įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai nustatytą terminą.

12.2. Užsakovas gali bet kuriuo šiame papunktyje išvardintu atveju, prieš 14 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, vienašališkai nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.2.1. Rangovas nevykdo teisėtų Užsakovo atstovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.2.2. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų, aiškiai parodo ketinimą netęsti įsipareigojimų arba nevykdo Darbų pagal grafiką taip, kad tampa aišku, jog jų baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

12.2.3. Rangovas savo iniciatyva, nesant Sutartyje numatyto pagrindo ar Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus;

12.2.4. Rangovas nepateikia civilinės atsakomybės privalomojo draudimo galiojančios sutarties ar nepratęsia jos galiojimo;

12.2.5. Sutarties vykdymo metu Rangovas įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą;

12.2.6. kitais šioje Sutartyje numatytais esminio pažeidimo atvejais.

12.3. Nutraukus Sutartį pagal 12.2 papunktį:

12.3.1. Užsakovas nustato likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus ir priimtus, bet neapmokėtus Darbus, iš šios sumos išskaičiuodamas Užsakovo patirtus nuostolius, defektų ištaisymo išlaidas ir priskaičiuotus delspinigius. Likusią sumą (jei tokia lieka) Užsakovas išmoka Rangovui;

12.3.2. jei Užsakovo patirti nuostoliai viršija Rangovui mokėtiną sumą, Rangovas per 14 kalendorinių dienų privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kuriuos lėmė Rangovo įsipareigojimų nevykdymas.

12.4. Užsakovas bet kada dėl objektyvių, nuo jo nepriklausančių aplinkybių (įskaitant finansavimo nutraukimą ar objekto dokumentacijos kliūtis pagal 6.6 papunktį) turi teisę nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui. Tokiu atveju Rangovui sumokama:

12.4.1. už visus tinkamai atliktus ir priimtus Darbus pagal Sutartyje nustatytus įkainius;

12.4.2. dokumentais pagrįstos tiesioginės išlaidos už Medžiagas, kurias Rangovas jau įsigijo Darbams ir kurių negalima grąžinti tiekėjui (Užsakovui sumokėjus, šios Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe);

12.4.3. kitos pagrįstos, dokumentais įrodytos tiesioginės su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos, tačiau neatlyginamos negautos pajamos ar netiesioginiai nuostoliai. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties pagal šį papunktį vien tam, kad Darbus perduotų kitam rangovui.

12.5. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais pagrindais, nurodytais VPĮ 90 straipsnyje.

12.6. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, jeigu:

12.6.1. per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties 9.5 papunktyje nurodyto mokėjimo termino pabaigos negauna viso priklausančio apmokėjimo;

12.6.2. Užsakovas iš esmės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba Darbai sustabdyti ilgiau nei nustatyta 6.6 papunktyje.

12.7. Sutarties nutraukimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą Rangovas per Užsakovo nurodytą pagrįstą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visus tolesnius Darbus, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo bei Statybvietės saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui dokumentaciją ir Medžiagas, už kurias jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės bei perduoti Statybvietę Užsakovui.

12.8. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu raštišku susitarimu.

12.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, garantiniais įsipareigojimais bei tarpusavio atsiskaitymais.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Šalis raštu išdėsto savo pretenziją kitai Šaliai ir pasiūlo sprendimą. Gavusi pasiūlymą, kita Šalis privalo į jį atsakyti per 20 kalendorinių dienų. Ginčas derybomis sprendžiamas ne ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo pretenzijos gavimo dienos. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, visi ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties pasirašymo dienos bei įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 nustatyta tvarka.

14.3. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios Šalies reikalavimu, kai vienai iš Šalių jos įvykdyti tampa neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, trunkančių ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

15. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.2. Užsakovo paskirti atsakingi asmenys:

15.2.1. Už Sutarties vykdymą atsakingas _____;

15.2.2. Už Sutarties paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) atsakinga _____;

15.2.3. Už Sutarties pakeitimų, atsiradusių Sutarties vykdymo laikotarpiu, paskelbimą CVP IS atsakinga _____, gavusi informaciją iš už Sutarties vykdymą atsakingo asmens.

15.3. Rangovo paskirti atsakingi asmenys:

15.3.1. Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, _____.

16. SUTARTIES PRIEDAI

16.1. 1 priedas. Techninė specifikacija;

16.2. 2 priedas. Įkainotas veiklų sąrašas (Darbų kiekių žiniaraštis);

16.3. 3 priedas. Rangovo pasiūlymas;

16.4. 4 priedas. Patikslintas Darbų atlikimo grafikas (pateikiamas per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo);

16.5. 5 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pateikiamas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo);

16.6. 6 priedas. Lokalinė sąmata (pateikiama per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo).

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS	**RANGOVAS**
Dūseikių socialinės globos namai Stoties g. 14, Dūseikių k. LT-88188 Telšių r. sav. Įm. kodas: 190792546 A/s LT 724040063610000995 Lietuvos Respublikos finansų ministerija Tel.: +370 444 20002 El. paštas: info@duseikiusgn.lt Direktorė Nijolė Rubežienė	