ŠIRVINTŲ RAJONC SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos, tel. +370 382 51 590,
faksas +370 382 30 270, el. p. savivaldybe@sirvintos.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188722373.

PATVIRTINTA:

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO „GATVĖS APŠVIETIMO ĮRENGIMO ANCIŪNŲ K., ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE, PROJEKTAVIMO PASLAUGOS IR RANGOS DARBAI“ SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Širvintų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188722373, Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes perkamų darbų su projektavimo paslaugomis nėra CPO LT kataloge.

1.3. Pirkimas vykdomas taikant žaliųjų pirkimų reikalavimus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.1 papunkčiu ir 2 priedo 28.1 papunkčiu „Gatvių apšvietimo įranga“. Pirkimo metu projektuojama ir įrengiama gatvių apšvietimo įranga turi būti 100 proc. LED. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad parengtame projekte būtų numatyta šiuos aplinkos apsaugos kriterijus atitinkanti įranga, o atliekant rangos darbus būtų naudojama tik juos atitinkanti įranga.

1.4. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.

1.5. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti Anciūnų k., Širvintų rajono savivaldybėje, gatvės apšvietimo sistemos projektavimo paslaugas, projekto vykdymo priežiūros paslaugas ir rangos darbus, įskaitant visą būtiną įrangą, montavimą, bandymus, paleidimą, aplinkos atkūrimą ir perdavimo dokumentaciją (toliau – Paslaugos ir Darbai). Pirkimo apimtys ir techniniai reikalavimai nustatyti 3 priede „Techninė specifikacija (projektavimo ir darbų atlikimo užduotis)“, parengtame 2026-11-05. Preliminarus apšviečiamos gatvės atkarpos ilgis – apie 1 000 m; tai nėra kabelių ilgio ar fiksuoto atramų / šviestuvų skaičiaus nustatymas.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas: vienas tiekėjas atsako už projektinių sprendinių ir faktiškai įrengiamos apšvietimo sistemos suderinamumą, projektavimo, elektros prijungimo, statybos ir bandymų koordinavimą bei galutinį veikiančios sistemos perdavimą. Projektavimo ir rangos atskyrimas sukeltų papildomą nesuderinamų sprendinių, delsimų ir atsakomybės pasidalijimo riziką. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede „Techninė specifikacija“.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.5. Pasiūlymo kaina neturi viršyti Perkančiosios organizacijos šiam pirkimui skirtų lėšų. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma **90 000,00 Eur be PVM, 108 900,00 Eur su PVM**. Jeigu pasiūlyme bus nurodyta didesnė kaina negu nurodyta pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jeigu taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede.

3.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

3.3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą turi pateikti laisvos formos deklaraciją dėl atitikties reikalavimams. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Perkančioji organizacija, įvertinusi visus galinčius kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnius numato, kad šiame pirkime gali dalyvauti tiekėjai, jų subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, kurie nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jų subtiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) Europos Sąjungos valstybėje narėje, Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos valstybėje narėje ar trečiojoje šalyje, pasirašiusioje VPĮ 17 straipsnio 4 dalyje nurodytus tarptautinius susitarimus.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

5.1.1. Tiekėjo pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymo forma“

priede pateiktą pasiūlymo formą ir pasiūlymo formoje nurodyti ir kiti, tiekėjo nuomone, būtini dokumentai (jų kopijos).

5.1.2. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

5.1.3. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

5.1.4. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

5.1.5. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

5.1.6. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, atsižvelgdamas į specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, kartu su tiekėju įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo (jei perkančioji organizacija kelia tokius kvalifikacijos reikalavimus ir reikalauja prisiimti solidarią atsakomybę).

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.2.3. skaitmeninės dokumentų kopijos (fizinio asmens, nesutampančio, su pasiūlymą pasirašančiu asmeniu, parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti);

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių arba anglų kalbomis. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Tiekėjas privalo užtikrinti savo pasiūlymo galiojimą ne mažesne kaip 3 000,00 Eur vienu iš šių būdų: pirmojo pareikalavimo Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas arba užstatas – pavedimas į perkančiosios organizacijos sąskaitą Nr. LT49 4010 0420 0021 4578. Užtikrinimas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu, turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimą (polisą) bei mokestinį pavedimą, kad draudimo įmoka už šį išduotą pasiūlymo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

6.2. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

6.2.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

6.2.2. perkančiajai organizacijai paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, tiekėjas nepateikia jokio pagrindimo;

6.2.3. pripažinus, kad tiekėjas pateikė ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą ir paprašius pirkimo dalyvio pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos ir kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams (jeigu taikoma), tiekėjas neteikia prašomų dokumentų;

6.2.4. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal šiuose pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties sąlygas ir (ar) sutarties projektą. Jei iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, dalyvis gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju perkančioji organizacija atsako dalyviui ne vėliau kaip per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nustatytą terminą. Šis patvirtinimas iš perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

6.4. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvius pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

6.5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nustatytą terminą įvykus bent vienai iš šių sąlygų:

6.5.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas ir dalyvis jo nepratęsia ir (ar) nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jeigu jo reikalaujama);

6.5.2. įsigalioja pasirašyta sutartis;

6.5.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų priede Nr. 4.

7.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

7.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: nebus pateikta užpildyta specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo pasiūlymo forma.

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede.

8.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis – 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo bendros Sutarties kainos (Eur su PVM). Bauda taikoma Rangovui iš esmės pažeidus Sutartį dėl jo kaltės. Sutarties įvykdymo užtikrinimui nereikalaujama pateikti banko garantijos, laidavimo draudimo ar kito atskiro užtikrinimo dokumento. Baudos taikymo sąlygos ir tvarka nustatomos Sutarties bendrosiose sąlygose (SPS 6 priedas).

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų ***(VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas)****.*

2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms ***(VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas)****.*

3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti **(VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas).**

4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.

5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis **(VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas).**

_____

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTIS KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ

REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
Finansinis ir ekonominis pajėgumas. Taikoma visoms pirkimo objekto dalims		
1.	Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutinius 1 (vienerius) finansinius metus (jeigu ūkio subjektas įregistruotas vėliau arba veiklą pradėjo vėliau, – nuo ūkio subjekto įregistravimo arba veiklos su pirkimu susijusioje srityje pradžios) yra ne mažesnės kaip 90.000,00 Eur.	***Tiekėjas turi pateikti:*** paskutinių 1 (vienerių) finansinių metų ūkio subjekto (jeigu ūkio subjektas įregistruotas vėliau arba veiklą pradėjo vėliau, – nuo ūkio subjekto įregistravimo arba veiklos su pirkimu susijusioje srityje pradžios) finansinių ataskaitų rinkinys su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai auditas atliktas) ar jo ištrauka, jeigu šalies, kurioje registruotas subjektas, įstatymuose reikalaujama skelbti metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Jei finansinės atskaitomybės dokumentai dar nepaskelbti Juridinių asmenų registre, teikiamas ūkio subjekto vadovo ir ūkio subjekto vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba kito asmens, galinčio tvarkyti ūkio subjekto buhalterinę apskaitą pagal teisės aktus, pasirašytų finansinių ataskaitų rinkinys ar jo ištrauka arba pažyma apie gautas metines visos veiklos pajamas. Jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti pirkimo vykdytojo reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus.
• *Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi kartu (pajėgumai sumuojami);* • *tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais: reikalavimą turi atitikti visi kartu (šių ūkio subjektų pajėgumai sumuojami su tiekėjo pajėgumais);* • *tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą (pateikiamas dokumentas (sutartis ar kt.), įrodantis solidarios atsakomybės prisiėmimą pirkimo laimėjimo atveju).* *Subtiekėjams šis reikalavimas nenustatomas.*		

Tiekėjams keliami reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimai

1. Tiekėjams nekeliami reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Techninė specifikacija pateikiama atskiru dokumentu su visais pirkimo dokumentais.

Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymo forma“

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Širvintų rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

DĖL GATVĖS APŠVIETIMO ĮRENGIMO ANCIŪNŲ K., ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE, PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ IR RANGOS DARBŲ

20___-_____ Nr._____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	
Tiekėjo (įmonės) kodas	
PVM mokėtojo kodas	
Įmonės vadovo pareigos, vardas ir pavardė	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis skelbime apie pirkimą ir pirkimo dokumentuose bei jų paaiškinimuose, papildymuose.
- Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.
- Mūsų siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomų darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos.
- Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti tiekėjo/tiekėjų grupės/ ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai ir (ar) asmenys, turintys teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti/tokių asmenų nėra (*taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai*).

2 lentelė. Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina be PVM (Eur)
1	**2**	**3**
1	Projektavimo paslaugos, įskaitant tyrimus, derinimus ir privalomus dokumentus	
2.	Projekto „Anciūnų k., Širvintų rajono savivaldybėje, gatvės apšvietimo sistemos rangos darbai“ rangos darbai (įskaitant visas susijusias paslaugas)	
3.	Projekto „Anciūnų k., Širvintų rajono savivaldybėje, gatvės apšvietimo sistemos rangos darbai“ techninio darbo projekto vykdymo priežiūros paslaugos	
4.	**Bendra pasiūlymo kaina EUR be PVM**	
5.	**PVM (EUR)**	
6.	**Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM (skaičiais ir žodžiais)***	

Pastabos:

- kaina pasiūlyme nurodoma, paliekant du skaitmenis po kablelio. Jeigu tiekėjas nenurodo kainos, paliekant du skaitmenis po kablelio ir įrašo tik sveikuosius kainos skaičius, yra laikoma, kad po kablelio yra nuliai;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- Į kainą (su PVM, Eur) įeina visos išlaidos (tame tarpe ir pirkimo sutarties vykdymo išlaidos), visi mokesčiai, atsiskaitymo dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „SABIS“ kaštai ir PVM.

3 lentelė. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas <u>remiasi</u>, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus *(jeigu tokie reikalavimai keliami) (nurodomi ir kvazisubtiekėjai/kvazisubrangovai (specialistai) – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)*

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

il. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas 2. Ūkio subjektui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur

		pirkimo sutarties kainoje
.		
.		
.		

4 lentelė. Informacija apie žinomus subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus) tiekėjas nesiremia, ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia)

Eil. Nr.	**Subtiekėjo/subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas**	**Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes:** 1. Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui/subrangovui, aprašymas 2. Subtiekėjui/subrangovui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur pirkimo sutarties kainoje
.		
.		
.		

5 lentelė. Mūsų pasiūlyme konfidencialią informaciją sudaro:

Eil. Nr.	**Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai**	**Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)**

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (*http://www.vpt.lrv.lt/).*

2. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

3. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

6 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

il. Nr.	**Dokumentų pavadinimai**

Užtikrindami pasiūlymo galiojimą pateikiame_____
(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)

Pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygose nurodytą laikotarpį.

_____	_____	_____
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS

1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą.

2. Tiekėjo pasiūlymo kaina šiam pirkimui negali viršyti **90.000,00 Eur be PVM, 108 900,00 Eur su PVM.** Tiekėjo, kuris pasiūlys didesnę nei šiame punkte nustatytą kainą, perkančioji organizacija laikys, jog jo pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir toks pasiūlymas bus atmetamas.

Pirkimo sąlygų 6 priedas „Sutarties projektas“

Sutarties bendrosios ir specialiosios sąlygos pateikiamos atskiru dokumentu su visais pirkimo dokumentais.

Pirkimo sąlygų 7 priedas „Terminai“

Eil. Nr.	**VEIKSMAS**	**DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS** (Lietuvos laiku)	**PASTABOS**
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus **2 darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3.	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip **1 darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia.
4.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.	
6.	Perkančioji organizacija atsako dalyviui, ar jis sutinka priimti dalyvio siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	Netaikoma, jei neprašoma pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento
7.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	Netaikoma, jei neprašoma pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento

8.	Perkančioji organizacija informuoja dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus, jeigu taikoma, ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
9.	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
10.	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
11.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
12.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	