TVIRTINU
Lietuvos kriminalinės policijos biuro
Administravimo valdybos viršininkė

2026 m. lapkričio d.

SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ NAIKINIMO PASLAUGŲ VIEŠASIS PIRKIMAS

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS
II. PIRKIMO OBJEKTAS
III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
V. SUBTIEKĖJAI IR KITI ŪKIO SUBJEKTAI
VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
PRIEDAI:
1. Daiktinių įrodymų naikinimo paslaugų techninė specifikacija.
2. Pasiūlymo formos pavyzdys.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos kriminalinės policijos biuras (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti daiktinių įrodymų naikinimo paslaugas skelbiamos apklausos (toliau – Apklausa) būdu. Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Apklausos sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.4. Apklausoje gali dalyvauti visi juridiniai ir fiziniai asmenys, bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupė (toliau – Tiekėjas).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

1.6. Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes CPO.LT kataloge nėra pavojingų atliekų naikinimo paslaugų, atitinkančių Perkančiosios organizacijos poreikius ir nustatytus reikalavimus. CPO.LT kataloge galima įsigyti medicininių atliekų tvarkymo paslaugas.

1.7. Apklausos sąlygos, jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu https://viesiejipirkimai.lt.

1.8. Pirkimą organizuoja ir vykdo Perkančiosios organizacijos viršininko 2017 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. 38-V-116 paskirtas pirkimų organizatorius (toliau – Pirkimų organizatorius).

1.9. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl Apklausos sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu. Apklausos sąlygose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo ir Aprašo nuostatos.

1.10. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo, kuris įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, nurodytas skelbime apie pirkimą.

1.11. Tiekėjas pats padengia visas pasiūlymo rengimo ir pateikimo išlaidas. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota šias išlaidas atlyginti.

1.12. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo pranešimai vienas kitam, atliekant Viešųjų pirkimų įstatymo reglamentuotas pirkimo procedūras, teikiami lietuvių kalba.

1.13. Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo, turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 29 straipsnio 4 dalyje. Perkančioji organizacija privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.14. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.14.1. skelbimas apie pirkimą;

1.14.2. Apklausos sąlygos (kartu su priedais);

1.14.3. Apklausos sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.14.4. kita raštu pateikta informacija.

1.15. Jei yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo apie pirkimą ir Apklausos sąlygų, teisinga laikoma informacija nurodyta skelbime apie pirkimą.

1.16. Jei Perkančioji organizacija patikslina Apklausos sąlygas, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš ankstesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia Apklausos sąlygų versija ir naujaisiais Apklausos sąlygų paaiškinimas bei patikslinimais.

1.17. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tik tie Tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo), išskyrus:

1.17.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

1.17.2. jei dėl pirkimo pobūdžio Perkančiajai organizacijai reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.

1.18. Pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis, Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

1.19. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas Apklausos sąlygas, jomis vadovautis ir jų laikytis.

1.20. Perkančioji organizacija neatlygina Tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su Apklauso sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis Perkančioji organizacija nutraukė pirkimo procedūras

1.21. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai Sutartis sudaroma žodžiu, bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

1.22. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimo objektas atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtino Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), 4.4.1 papunkčio nuostatas, nes perkamas pirkimo objektas yra aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų“. Atsižvelgiant į tai, kad perkamos Paslaugos patenka į Tvarkos aprašo 4.4.1 p. nustatytą orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių ir paslaugų sąrašą, papildomi aplinkosauginiai reikalavimai nėra nustatomi.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – daiktinių įrodymų (toliau – pavojingos atliekos) naikinimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms nustatyti techninėje specifikacijoje (Apklausos sąlygų 2 priedas).

2.2. Maksimali Sutarties kaina negalės viršyti 60 000,00 Eur su PVM. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už maksimalią Sutarties kainą. Sutarties kaina, kurią Perkančioji organizacija sumokės Tiekėjui, priklausys nuo faktinių užsakymų.

2.3. Pavojingų atliekų sąrašas pateiktas Apklausos sąlygų 1 priede. Perkančioji organizacija, esant poreikiui, be atskiro susitarimo gali įsigyti Apklausos sąlygų 1 priede nenurodytų, tačiau su Pirkimo objektu susijusių Paslaugų, neviršijant 10 procentų Sutarties vertės. Už Apklausos sąlygų 1 priede nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo oficialiai pasiūlytais, konkurencingais ir rinką atitinkančiais įkainiais.

2.4. Preliminarus pavojingų atliekų kiekis gali sudaryti 50 tonų. Nurodytas atliekų kiekis yra preliminarus ir nėra laikomas maksimaliu. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja perduoti viso pavojingų atliekų kiekio.

2.5. Pasaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.6. Paslaugos teikiamos, kol bus panaudotas Sutarties įgyvendinimui skirtas finansavimas, nurodytas Apklausos sąlygų 2.3 punkte arba 35 (trisdešimt penkis) mėnesius, priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau.

2.7. Sutartis galios, kol bus panaudotas Sutarties įgyvendinimui skirtas finansavimas arba 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, įskaitant apmokėjimą už suteiktas Paslaugas.

2.8. Atliekos yra saugomos Perkančiajai organizacijai priklausančiose patalpose Nemenčinės II k., Vilniaus r.

2.9. Atliekos paimamos iš Perkančiosios organizacijos pagal poreikį, kuris nurodomas atskiro užsakymo metu. Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu el. paštu. Atliekos perduodamos Tiekėjui pagal Turto perdavimo–priėmimo aktą, kuri pasirašo Sutartyje nurodyti atsakingi asmenys.

2.10. Šis pirkimas į dalis neskaidomas. Teikti alternatyvių pasiūlymų negalima.

2.11. Pirkimo metu nebus deramasi.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti Europos bendrojo viešojo pirkimo dokumento (EBVPD), tačiau nustato šiuos pašalinimo pagrindus:

Eil. Nr.	Pašalinimo pagrindas	Atitiktį įrodantys dokumentai
3.1.1.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės - uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2^1 dalis).	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas, nes Tiekėjui teismas nėra paskyręs šios baudžiamojo poveikio priemonės arba Tiekėjas jau yra ją atlikęs (t.y. terminas jau yra pasibaigęs), nors teismas ir buvo ją paskyręs.
3.1.2.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas).	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas.
3.1.3.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar Perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatoms (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas).	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas.
3.1.4.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu pažeista konkurencija, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas).	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas.
3.1.5.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas.

	46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir Perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba Tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų 50 straipsnį (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas).	
3.1.6.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis ((Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas).	Tiekėjo laisvo formos deklaracija, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas.

3.2. Perkančioji organizacija Tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš Apklausos sąlygų 3.1 punkte nustatytų Tiekėjo pašalinimo pagrindų.

3.3. Perkančioji organizacija taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis Tiekėjas, nėra Apklausos sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas Apklausos sąlygose nustatytas pašalinimo pagrindas, Perkančioji organizacija reikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekėjams, jeigu Apklausos sąlygose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

3.4. Nepaisant Apklausos sąlygų 3.2 ir 3.3 punktų nuostatų, Tiekėjas iš pirkimo nepašalinamas Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal Viešųjų pirkimų 46 straipsnio 8 dalį vertindama tiekėjo patikimumą, Perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad Tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam Tiekėjo elgesiui arba Perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl Tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros 3.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal Viešųjų pirkimų 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

3.5. Pažymų, patvirtinančių Apklausos sąlygų 3.1 punkte nurodytų Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus arba dalį dokumentų, patvirtinančių Tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jei kyla pagrįstų abejonių dėl Tiekėjų patikimumo.

3.6. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos sistemos standartų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 48 straipsnyje.

3.7. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 48 straipsnyje:

Eil. Nr.	**Reikalavimai**	**Atitiktį įrodantys dokumentai**
3.7.1.	Tiekėjas turi taikyti aplinkos	Pateikiama Nepriklausomos akredituotos

	apsaugos sistemos užtikrinimo priemones, atitinkančias **ISO 14001, EMAS** arba lygiaverčių standartų reikalavimus (sertifikavimo sritis: pavojingųjų atliekų tvarkymas: surinkimas ir/ar vežimas ir/ar laikymas ir/ar apdorojimas ir/ar šalinimas ir/ar naudojimas. Sertifikavimo sritis turi atitikti Tiekėjo siūlomą veiklą).	sertifikavimo įstaigos išduoto galiojančio sertifikato arba lygiaverčio dokumento, patvirtinančio, kad tiekėjas taiko reikalaujamas aplinkos apsaugos sistemos užtikrinimo priemones, skaitmeninė kopija.

3.8. Perkančioji organizacija nustato šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	**Kvalifikacijos reikalavimai**	**Atitiktį įrodantys dokumentai**
3.8.1.	Tiekėjas turi teisę verstis veikla, susijusia su pavojingųjų atliekų tvarkymu, t.y. turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, kurioje nurodytos pavojingų atliekų, kurias licencijos turėtojas gali tvarkyti, rūšys ir šių atliekų tvarkymo būdai.	Pateikiama galiojanti atsakingos institucijos išduota pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijos (su priedais), kurioje nurodytos pavojingų atliekų, kurias licencijos turėtojas gali tvarkyti, rūšys ir šių atliekų tvarkymo būdai, arba lygiaverčio dokumento skaitmeninė kopija.
3.8.2.	Tiekėjas turi būti galutiniu pavojingų atliekų tvarkytoju ir turėti teisę tvarkyti (rinkti, vežti, šalinti ir /ar naudoti) pavojingąsias atliekas.	Pateikiama: 1. Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo ar taršos leidimo arba lygiaverčio dokumento skaitmeninė kopija; 2. Draudimo bendrovės išduoto draudimo liudijimo ar poliso arba lygiaverčio dokumento skaitmeninė kopija dėl Tiekėjo civilinės atsakomybės už žalą, kuri vykdant tokią veiklą dėl Tiekėjo neatsargumo ar tyčios gali būti padaryta trečiųjų asmenų gyvybei ar sveikatai, taip pat kuri vykdant tokią veiklą dėl Tiekėjo neatsargumo ar tyčios, kai tyčiniai veiksmai yra socialiai vertingi (būtinoji gintis, pilietinės pareigos atlikimas ir kt.), gali būti padaryta trečiųjų asmenų turtui ir (ar) aplinkai.

IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti Tiekėjų grupės, įskaitant laikinas Tiekėjų grupes.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Sutartį, ši Tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja Tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta Tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno Tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti Sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalį bendroje Sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią kiekvieno Tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį). Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris jungtinės veiklos sutarties dalyvis o atstovauja Tiekėjų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, pasirašyti sutartį ir pan.).

4.4. Tiekėjų grupei taikomi pašalinimo pagrindai, nustatyti Apklausos sąlygų 3.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės laikytųsi kokybės vadybos sistemos standartų. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjų grupės laikytųsi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, nurodytų Apklausos sąlygų 3.7.1 punkte. Tiekėjų grupė (visi grupės nariai) turi atitikti Apklausos sąlygų 3.8 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

4.5. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip Tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito Tiekėjo subtiekėju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

V. SUBTIEKĖJAI IR KITI ŪKIO SUBJEKTAI

5.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokiai Sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

5.2. Skirtingi Tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

5.3. Jeigu Tiekėjas pirkimo sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekėjus, jų dalyvavimas nepriklausomai nuo vertės turi būti patvirtintas preliminaria sutartimi, susitarimu, ketinimų protokolu arba kitu dokumentu. Toks subtiekėjų nurodymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

5.4. Pasitelkiamiems subtiekėjams nustatomi pašalinimo pagrindai, nurodyti Apklausos sąlygų 3.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad subtiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos standartų. Perkančioji organizacija reikalauja, kad subtiekėjai laikytųsi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, nustatytų Apklauso sąlygų 3.7.1 punkte. Pasitelkiami subtiekėjai turi atitikti Apklausos sąlygų 3.8 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

5.5. Perkančioji organizacija nenustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybės

5.6. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.7. Jeigu pagal Apklausos sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra Apklausos sąlygose nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną Apklausos sąlygose nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

5.8. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnį, kad atitiktų Apklausos sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekėjai). Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka Apklausos sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

5.9. Skirtingi Tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

5.10. Jei Tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo Perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant Sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami.

VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su Apklausos sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Sutarties įvykdymui.

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant pasiūlymo formą, parengtą pagal Apklausos sąlygų 2 priedą, ir pridedant visus Apklausos sąlygose reikalaujamus dokumentus.

6.2. Perkančioji organizacija laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su Apklausos sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su pirkimo procedūromis.

6.3. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu https://viesiejipirkimai.lt. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys Apklausos sąlygų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu https://viesiejipirkimai.lt). Visi pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikti kaip skaitmeninės dokumentų kopijos (pvz., pažymos, licencijos, sutartys, leidimai ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., .pdf, .doc, .docx ir kt.).

6.4. Perkančioji organizacija neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, Tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, Tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų Rekomendacijose dėl veiksmų, kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

6.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pasiūlymas būtų pasirašytas Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

6.6. Tiekėjo pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma, sertifikatai, sutartys ir pan.) bei kiti dokumentai pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama kalba, turi būti pateiktos tinkamai patvirtinto vertimo į lietuvių kalbą skaitmeninės kopijos. Tinkamu laikomas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pasirašiusiojo asmens pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi), patvirtintas vertimas arba vertimas, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi).

6.7. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktų duomenų ir dokumentų visuma:

6.7.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ Tiekėjo pridėti („prisegti“) dokumentai:

6.7.1.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal Apklausos sąlygų 2 priedą;

6.7.1.2. laisvo formos deklaracija, kad Tiekėjui nėra taikomi Apklausos sąlygų 3.1 punkte nurodyti pašalinimo pagrindai;

6.7.1.3. dokumentai, patvirtinantys, kad Tiekėjas laikosi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų;

6.7.1.4. dokumentai, patvirtinantys, kad Tiekėjo kvalifikacija atitinka nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavus;

6.7.1.5. jungtinės veiklos sutartis, jeigu pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė;

6.7.1.6. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti ir (ar) pateikti pasiūlymą (pirkimo dokumentuose nustatytu būdu ir tvarka) (taikoma, jei pasiūlymą pasirašo ir (ar) pateikia ne vadovas);

6.7.1.7. preliminari sutartis, susitarimas, ketinimų protokolas arba kitas dokumentas su pasitelkiamais subtiekėjai (taikoma, jei Tiekėjas pirkimo sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekėją (-us);

6.7.1.8. kita Apklausos sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

6.7.2. pasiūlymo paaiškinimai bei atsakymai dėl pasiūlymo (jei tokių yra).

6.8. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip Tiekėjų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu ar elektroniniu paštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.9. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.10. Tiekėjo teikiamas ***pasiūlymas gali būti*** užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.10.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti **ČIA**;

6.10.2. per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais);

6.10.3. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (Tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.11. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2026 m. gruodžio 2 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Pasiūlymo pateikimo data laikoma ta, kai gaunamas visas pasiūlymas (paskutinė pasiūlymo dalis).

6.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis. Visas Tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios informacijos Tiekėjo pasiūlyme nėra. Perkančioji organizacija neatsako už konfidencialios informacijos paviešinimą, kuri Tiekėjo nebuvo nurodyta kaip konfidenciali.

6.13. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti CVP IS. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokios pasiūlyme pateiktos

informacijos atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis.

6.14. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į Apklausos sąlygų 2 priede pateiktą techninę specifikaciją, į pirkimo objekto aprašymą, reikalavimus, kainos sudėtines dalis ir pan. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties įvykdymu. PVM nurodomas atskirai. Jei Tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, Tiekėjas turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti, ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei Tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Jeigu Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu Tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati Perkančioji organizacija).

6.15. Tiekėjo pasiūlymas turi atitikti visus Apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytus reikalavimus bei pasiūlymų rengimo metu Perkančiosios organizacijos pateiktus raštiškus Apklausos sąlygų paaiškinimus bei patikslinimus (jeigu tokių bus). Bet kuris išleistas Apklausos sąlygų paaiškinimas (patikslinimas) yra laikomas neatskiriama Apklausos sąlygų dalimi.

6.16. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Apklausos sąlygose.

6.17. Pirkimo procedūros metu Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo reikalaujama.

6.18. Tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, Tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti Sutartį, atlyginimo.

VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Tiekėjai gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Apklausos sąlygos, taip pat teikti pasiūlymus dėl Apklausos sąlygų patikslinimų, jiems CVP IS priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Apklausos sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Teikti pasiūlymus dėl Apklausos sąlygų patikslinimų ir kreiptis dėl Apklausos sąlygų paaiškinimo į Perkančiąją organizaciją galima ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Vėliau gauti prašymai paaiškinti Apklausos sąlygas nebus nagrinėjami. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Apklausos sąlygas.

8.2. Atsakydama į kiekvieną Tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Apklausos sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių Apklausos sąlygų 8.1 punkte nurodytam terminui, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS bei išsiųsti užklausą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams. Jeigu paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai

iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamas. Jei Perkančioji organizacija paaiškinimą ar patikslinimų nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

8.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama Apklausos sąlygas, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia Apklausos sąlygose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams ir paskelbiama prie Apklauso sąlygų.

8.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais.

8.6. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas lietuvių kalba tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis pateiktais Tiekėjų pasiūlymais vyks elektroniniu būdu (toliau – elektroninių vokų atplėšimo procedūra) **2026 m. gruodžio 2 d. 10:30 val.**

9.2. Elektroninių vokų atplėšimo procedūroje Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai nedalyvauja.

9.3. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Pirkimų organizatorius, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

10.1. Pasiūlymų vertinimo metu Pirkimų organizatorius tikrina:

10.1.1. ar pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus (t. y. ar pateiktas Tiekėjo įgaliojimas, jungtinės veiklos sutartis ar kiti Apklausos sąlygose reikalaujami dokumentai ar duomenys ir pan.);

10.1.2. ar pasiūlymą pateikęs tiekėjas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ar nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų, ar tiekėjas laikosi Apklauso sąlygose nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Teisę dalyvauti tolesnėse prikimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus;

10.1.3. ar Tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus;

10.1.4. ar Tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

10.1.5. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

10.1.6. ar pasiūlymą pateikęs Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalyje;

10.1.7. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįpratai mažos (neįprastai maža kaina laikoma, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį).

10.2. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitikimą Apklausos sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Pirkimų organizatorius, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašo Tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti ar paaiškinti per jos

nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, susiję su Tiekėjo įgaliojimu asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartimi, ir dokumentai ar duomenys, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

10.3. Vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalimi, Pirkimų organizatorius gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Apklausos sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis Apklausos sąlygų reikalavimus. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“.

10.4. Pirkimų organizatorius, pasiūlymų vertinimo metu radęs pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.5. Jei dalyvio pasiūlyme nurodyta Paslaugų kaina (ar jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai mažos, Pirkimų organizatorius prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsnio 2–3 dalyse nustatyta tvarka.

10.6. Tiekėjo pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

10.7. Pirkimų organizatorius nevertina viso Tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad vadovaujantis Apklausos sąlygomis pasiūlymas turi būti atmestas.

10.8. Pirkimų organizatorius atmeta pasiūlymą, jeigu:

10.8.1. Tiekėjas neatitinka Apklausos sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, perkančiajai organizacijai prašant, jų nepateikė ar nepatikslino;

10.8.2. Tiekėjui taikomi Apklausos sąlygose nustatyti pašalinimo pagrindai;

10.8.3. Tiekėjas nesilaiko Apklausos sąlygose nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų;

10.8.4. pasiūlymas neatitinka Apklausos sąlygose nustatytų reikalavimų (jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus, ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros pradžios nepateikė (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikė neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo; pasiūlymas nepasirašytas Apklausos sąlygose nurodytu būdu; Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą (tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis); Tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis ir pan.);

10.8.5. pasiūlymas neatitinka viešojo pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negali patenkinti Apklausos sąlygose ir techninėje specifikacijoje viešojo pirkimo objektui keliamų Perkančiosios organizacijos poreikių ir reikalavimų;

10.8.6. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo, nekeičiant jo esmės;

10.8.7. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė Apklausos sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

10.8.8. buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

10.8.9. jis gautas pavėluotai;

10.8.10. pasiūlyme pasiūlyta Tiekėjo nepagrįsta arba netinkamai pagrįsta maža kaina.

Nuorašas tikras
Lietuvos kriminalinės policijos biuras
2026-11-26

10.9. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Pirkimų organizatorius ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas yra mažiausios kainos pasiūlymas. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

11.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Pirkimų organizatorius, norėdamas priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, pagal Apklausos sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdamas įvertina pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Į pasiūlymų eilė įtraukiami tie Tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas Tiekėjas. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (kainos didėjimo tvarka). Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks Tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal Apklausos sąlygų 10.8 punktų nuostatas.

12.2. Prieš nustatydama laimėjusį pasiūlymą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs Tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius Apklausos sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo), jeigu taikytina, taip pat įrodančius atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, jeigu taikytina, ir patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu taikytina, išskyrus atvejus, kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus, kai vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama.

12.3. Pirkimų organizatorius suinteresuotiems dalyviams nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma Sutartis, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas. Jeigu Pirkimų organizatorius priima sprendimą nesudaryti Sutarties, ji taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

12.4. Perkančioji organizacija Apklausos sąlygų 12.3 punkte nurodytais atvejais negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai.

12.5. Perkančioji organizacija sudaryti Sutartį siūlo tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti Sutarties kviečiamas CVP IS priemonėmis ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti Sutartį. Apklausą laimėjęs Tiekėjas privalo pasirašyti Sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

12.6. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo Sutarties, arba atsisako sudaryti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apklausos sąlygose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė

sudaryti Sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti Sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti Sutartį, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki Sutarties sudarymo faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

13.2. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį:

13.2.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo Tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, per 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjams dienos;

13.2.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti Tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

13.3. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.4. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki Sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų.

13.5. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti Sutarties anksčiau negu po 5 (penkias) darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimą pretenziją pateikusiam Tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

XIV. SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

14.2. Sudarant Sutartį joje negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kaina ar kitos Apklausos sąlygose nustatytos pirkimo sąlygos.

14.3. Sutarties šalių įsipareigojimai:

14.3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

14.3.1.1. tinkamai vykdyti Sutartį;

14.3.1.2. kokybiškai teikti Sutarties 1 priede numatytas Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

14.3.1.3. teikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, kad tai atitiktų Perkančiosios organizacijos interesus;

14.3.1.4. užtikrinti, kad pavojingos atliekos bus tvarkomos vadovaujantis pavojingų atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais;

14.3.1.5. paimti pavojingas atliekas iš Perkančiosios organizacijos pagal poreikį, kuris nurodomas atskiro užsakymo metu;

14.3.1.6. išvežti pavojingas atliekas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo el. paštu gavimo, laikantis teisės aktų reikalavimų reglamentuojančių pavojingų krovinių vežimą keliais, reikalavimų;

14.3.1.7. pavojingas atliekas pristatyti į atitinkamus atliekų apdorojimo įrenginius nė vėliau kaip per 48 val. nuo šių atliekų paėmimo iš Perkančiosios organizacijos teritorijos;

14.3.1.8. Perkančiosios organizacijos perduotas pavojingas atliekas sunaikinti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Turto perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, išskyrus atvejus, nurodytus 14.3.1.9 ir 14.3.1.10 papunkčiuose;

14.3.1.9. priimti visas Perkančiosios organizacijos perduotas pavojingas atliekas, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas negali priimti ar sutvarkyti pavojingų atliekų dėl ribotų pajėgumų ar kitų objektyvių priežasčių, įskaitant (bet jomis neapsiribojant) tokias priežastis kaip Tiekėjo veiklai išduotuose leidimuose nurodyto maksimalaus laikytinų atliekų kiekio viršijimas, Tiekėjo veikloje naudojamo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio ir (ar) kitų atliekų tvarkymo įrenginių planinis sustojimas arba remontas;

14.3.1.10. užtikrinti, kad nepriims atliekų ir nerengs lydraščio, jei jis neturi teisės priimti atliekų, jeigu tai pažeis veiklos leidimų sąlygas, kai Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės įstatyme nustatyta tvarka Tiekėjui duotas privalomasis nurodymas sustabdyti įrenginio ar jo dalie eksploatavimą arba atliekų tvarkymo veiklą. Apie draudimą atlikti atliekų perdavimą Tiekėjas kiekvienu atveju turi informuoti Perkančiąją organizaciją;

14.3.1.11. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui suteikti Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

14.3.1.12. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

14.3.1.13. nenaudoti Perkančiosios organizacijos ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

14.3.1.14. be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo neatskleisti jokiam kitam asmeniui iš Perkančiosios organizacijos vykdant sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokiu būdu ir forma tokia informacija, duomenys ir dokumentai Tiekėjui buvo pateikti ar jis sužinojo vykdydamas Sutartį;

14.3.1.15. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų specialistai, išklausę specialistų mokymo kursus ir gavę jų žinias ir kompetenciją atitinkamoje atliekų tvarkymo srityje patvirtinantį pažymėjimą arba turintys valstybės narės kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar kitą atitinkamų mokymų kursų baigimą patvirtinantį dokumentą, suteikiantį teisę vykdyti šioje dalyje nurodytą atliekų tvarkymo veiklą;

14.3.1.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

14.3.1.17. sąskaitas faktūras, PVM sąskaitas faktūras ir kreditinius dokumentus pateikti naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS);

14.3.1.18. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

14.3.1.19. rūpestingai tvarkyti sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus, įrašus ir kvitus, susijusius su Perkančiosios organizacijos vykdomu mokėjimu pagal šią Sutartį. Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

14.3.1.20. be rašytinio išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo nekeisti subtiekėjų (taikoma, jei Tiekėjas pasitelkia subtiekėjus).

14.3.2. Tiekėjas turi teisę:

14.3.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais gauti atlygį už suteiktas Paslaugas;

14.3.2.2. gauti iš Perkančiosios organizacijos visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui

14.3.2.3. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose ir konkursuose;

14.3.2.4. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti Tiekėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams, su kuriais Tiekėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus;

14.3.3. Tiekėjas turi ir kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

14.3.4. Tiekėjas garantuoja, kad jis (ar įmonės, su kuriomis sudarytos sutartys) turi visus Sutarties įvykdymui reikalingus atestatus, patentus ar licencijas ir leidimus, kurių reikia, kad jis įvykdytų visus įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.3.5. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

14.3.5.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

14.3.5.2. sudaryti Tiekėjui sąlygas, suteikti visą informaciją, pagristai reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

14.3.5.3. pateikti Tiekėjui užsakymus el. paštu dėl pavojingų atliekų naikinimo paslaugų;

14.3.5.4. pavojingas atliekas išrūšiuoti, nemaišyti su kitomis pavojingomis atliekomis ir atskirti, kiek tai leidžia Perkančiosios organizacijos kompetencija pavojingų atliekų rūšiavimo ir atskyrimo srityje;

14.3.5.5. Tiekėjui nurodžius paženklinti pavojingų atliekų pakuotes teisės aktų nustatyta tvarka. Tiekėjui nenurodžius, pavojingų atliekų pakuotes ženklina pats Tiekėjas;

14.3.5.6. sumokėti Tiekėjui už suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminai;

14.3.5.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

14.3.6. Perkančioji organizacija turi teisę teikti informaciją apie Sutarties turinį bei ją vykdančių Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos asmens duomenis asmenims, kurie pagal galiojančius teisės aktus turi teisę tokią informaciją gauti.

14.3.7. Perkančioji organizacija turi ir kitas Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

14.4. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės:

14.4.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara;

14.4.2. Bendra Sutarties kaina negalės viršyti 60000,00 Eur (šešiasdešimt tūkstančių eurų ir 00 ct), įskaitant 21 proc. dydžio pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso nurodyto preliminaraus Paslaugų kiekio arba sumokėti visos nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Tiekėjo pasiūlyti Paslaugų įkainiai be PVM bus nurodyti Sutartyje.

14.4.3. Sutarties kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų įsigijimu. Sutarties vykdymo metu įsigyjamas Paslaugų kiekis priklausys nuo Perkančiosios organizacijos pateiktų faktinių užsakymų. Sutartyje nurodytas preliminarus Paslaugų kiekis nėra laikomas maksimaliais. Į Paslaugų įkainius įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų pateikimo ir visomis su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis.

14.4.4. Bendra Sutarties kaina gali būti perskaičiuojamą ją didinant arba mažinant, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai ir tai yra nuo Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo nepriklausanti aplinkybė. Bendra Sutarties kaina gali būti didinamą arba mažinamą tik tokia suma, kokia ji atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šioje dalyje nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų. Sutartyje nurodytą bendra Sutarties kaina gali būti pakeista tik Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Sutarties Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintu Sutarties Šalių antspaudais (jeigu turi)‘

14.4.5. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šeši) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų grupės Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 14.4.8 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

14.4.6. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, įkainių pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.

14.4.7. Perskaičiuoti įkainiai taikomi suteiktoms Paslaugoms, po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

14.4.8. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right)$, kur

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a1 – perskaičiuoti (pakeisti) įkainiai (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekių ir paslaugų“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$, (proc.) kur

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekių ir paslaugų“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

14.4.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

14.4.10. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

14.4.11. Jeigu pagal vartotojų įkainių indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 14.4.8 papunktyje, viršija 50 procentų nuo pradinio įkainio Sutarties pasirašymo dieną, įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 50 procentų pokyčiu.

14.4.12. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutartimi susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis (Tiekėjui gali padidėti įsipareigojimų vykdymo kaina).

14.5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

14.5.1. Perkančioji organizacija už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo SABIS priemonėmis pateiktų sąskaitų faktūrų ir Gautų atliekų sunaikinimo patvirtinimo dokumentų gavimo dienos. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos išskaičiuojamos iš Perkančiosios organizacijos sąskaitos;

14.5.2. Perkančioji organizacija mokėtiną sumą už Paslaugas moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjas apie banko sąskaitos pasikeitimus raštu privalo informuoti Perkančiąją organizaciją nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos

14.5.3. mokėjimas atliekamas eurais;

14.5.4. jeigu Perkančioji organizacija Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo dienos;

14.5.5. Perkančiajai organizacijai grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių sumų, kurias Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui. Tiekėjas ir Perkančioji organizacija gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis;

14.5.6. banko mokesčius už grąžinamas lėšas sumoka ta Sutarties šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka;

14.5.7. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio

nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis SABIS priemonėmis;

14.6. Šalių atsakomybė:

14.6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja išvežti pavojingas atliekas ir suteikti Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pradeda skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną;

14.6.2. jeigu Perkančioji organizacija laiku neatsiskaito su Tiekėju, Tiekėjas įgyja teisę reikalauti 0,03 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

14.6.3. Šalis, dėl kurios veiksmų kita Šalis patiria nuostolius, privalo atlyginti tik tos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

14.7. Sutartis gali būti nutraukta:

14.7.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

14.7.2. rašytiniu Šalių susitarimu.

14.7.3. Perkančioji organizacija, raštu įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, Sutartį gali vienašališkai nutraukti šiais atvejais:

14.7.3.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir/ar nepašalina arba netinkamai pašalina Perkančiosios organizacijos raštu nurodytus trūkumus;

14.7.3.2. kai Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla;

14.7.3.3. kitais atvejais, jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių (sustabdytas finansavimas ir kt.);

14.7.3.4. esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutarties sąlygose.

14.7.4. Tiekėjas, raštu įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį, kai Perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų.

14.7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.7.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensavimą.

14.8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*). Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą.

Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, tai Šalys privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį iš karto po aplinkybių veikimo pasibaigimo.

14.9. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią sekančią dieną), ir galioja, kol bus panaudotas Sutarties įgyvendinimui skirtas finansavimas arba 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, įskaitant apmokėjimą už suteiktas Paslaugas.

14.10. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis turi būti sudaryta lietuvių kalba ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.11. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame teisme, teritorinį teismingumą nustatant pagal Perkančiosios organizacijos buveinę.

14.12. Sutartis sudaroma Perkančiosios organizacijos naudai ir jos interesais, todėl Perkančioji organizacija nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos turi teisę reikalauti iš Tiekėjo tinkamai vykdyti savo pareigas.

14.13. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

14.14. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

14.15. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

14.16. Sutarties sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Pardavėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekėjo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

14.17. Esminės sutarties sąlygos (pirkimo objektas, kainodaros taisyklės, sutarties vykdymo terminai ir trukmė) negali būti keičiamos visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

14.19. Sudarant Sutartį, joje bus nustatyta: Sutarties objektas, Sutarties Šalių teisės ir pareigos, Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka, prievolių įvykdymo terminai, Šalių atsakomybė, ginčų sprendimo tvarka, Sutarties nutraukimo tvarka, Sutarties galiojimas, subtiekėjų, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, keitimo tvarka.

_____

Apklausos sąlygų
1 priedas

DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ NAIKINIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas yra daiktinių įrodymų (toliau – pavojingų atliekų) naikinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

2. Pirkimo objektas atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtino Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), 4.4.1 papunkčio nuostatas, nes perkamas pirkimo objektas yra aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų“. Atsižvelgiant į tai, kad perkamos Paslaugos patenka į Tvarkos aprašo 4.4.1 p. nustatytą orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių ir paslaugų sąrašą, papildomi aplinkosauginiai reikalavimai nėra nustatomi.

3. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 684 patvirtintomis Pavojingųjų atliekų tvarkymo licencijavimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 patvirtintomis Atliekų tvarkymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-367 patvirtintomis Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ir ataskaitų teikimo taisyklėmis, Atliekų klasifikavimo techninėmis gairėmis pagal Europos komisijos pranešimą Nr. 2018/C 124/01, Aplinkos apsaugos, higienos, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitais teisės aktais nustatytais reikalavimais.

4. Pavojingų atliekų kiekis yra 50 tonų. Nurodytas pavojingų atliekų kiekis yra preliminarus ir nėra laikomas maksimaliu. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja perduoti viso atliekų kiekio.

5. Numatomų perduoti pavojingų atliekų sąrašas pateiktas Techninės specifikacijos 1 priede. Esant poreikiui, be atskiro Šalių susitarimo Perkančioji organizacija gali įsigyti Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su Sutarties objektu susijusių Paslaugų, neviršijant 10 proc. Sutarties vertės. Už Techninės specifikacijos 1 priede nenurodytas, tačiau su Sutarties objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta pagal užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo pasiūlytus, konkurencingus ir rinką atitinkančius įkainius.

6. Pavojingos atliekos yra saugomos Perkančiajai organizacijai priklausančiose patalpose Nemenčinės II k., Vilniaus r.

7. Pavojingas atliekas surenkanti, vežanti, apdorojanti įmonė (toliau – Tiekėjas), teikianti pavojingų atliekų tvarkymo paslaugas, turi būti registruota Atliekų tvarkytojų registro informacinėje sistemoje ir turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, kurioje nurodytos pavojingų atliekų, kurias licencijos turėtojas gali tvarkyti, rūšys ir šių atliekų tvarkymo būdai.

8. Tiekėjas turi būti galutinis atliekų tvarkytojas, tvarkantis atliekas Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytomis atliekų tvarkymo veiklos rūšims.

9. Tiekėjas turi būti apdraudęs savo civilinę atsakomybę už žalą, kuri vykdant tokią veiklą dėl Tiekėjo neatsargumo ar tyčios gali būti padaryta trečiųjų asmenų gyvybei ar sveikatai, taip pat kuri vykdant tokią veiklą dėl Tiekėjo neatsargumo ar tyčios, kai tyčiniai veiksmai yra socialiai vertingi

Nuorašas tikras
Lietuvos kriminalinės policijos biuras
2026-11-26

(būtinoji gintis, pilietinės pareigos atlikimas ir kt.), gali būti padaryta trečiųjų asmenų turtui ir (ar) aplinkai.

10. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pavojingas atliekas surinks, veš, apdoros ir degins tik asmenys, kurie:

10.1. išklausė specialistų mokymo kursus ir gavo jų žinias ir kompetenciją atitinkamoje atliekų tvarkymo srityje patvirtinantį pažymėjimą, arba

10.2. yra valstybės narės piliečiai, kiti fiziniai asmenys, kurie naudojasi Europos Sąjungos teisės aktų jiems suteiktomis judėjimo valstybėse narėse teisėmis, ir turi valstybės narės kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar kitą atitinkamų mokymų kursų baigimą patvirtinantį dokumentą, suteikiantį teisę vykdyti šioje dalyje nurodytą atliekų tvarkymo veiklą. Valstybės narės piliečiai, kiti fiziniai asmenys, kurie naudojasi Europos Sąjungos teisės aktų jiems suteiktomis judėjimo valstybėse narėse teisėmis, neturintys šiame punkte nurodyto dokumento, turi turėti kompetenciją atitinkamoje atliekų tvarkymo srityje patvirtinantį pažymėjimą.

11. Perkančioji organizacija pavojingas atliekas perduos pagal rašytinį atliekų perdavimą patvirtinantį dokumentą, kuriame nurodomas perduodamų atliekų pavadinimas, atliekų kodas, svoris ir atliekų perdavimo data.

12. Atliekos turi būti surenkamos, vežamos ir apdorojamos taip, kad nekeltų neigiamo poveikio visuomenės sveikatai ir aplinkai.

13. Pavojingos atliekos turi būti pristatytos į atitinkamus atliekų apdorojimo įrenginius nė vėliau kaip per 48 val. nuo šių atliekų paėmimo iš Perkančiosios organizacijos.

14. Tiekėjas įsipareigoja priimti visas Perkančiosios organizacijos perduotas pavojingas atliekas, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas negali priimti ar sutvarkyti pavojingų atliekų dėl ribotų pajėgumų ar kitų objektyvių priežasčių, įskaitant (bet jomis neapsiribojant) tokias priežastis kaip Tiekėjo veiklai išduotuose leidimuose nurodyto maksimalaus laikytinų atliekų kiekio viršijimas, Tiekėjo veikloje naudojamo pavojingųjų atliekų deginimo įrenginio ir (ar) kitų atliekų tvarkymo įrenginių planinis sustojimas arba remontas.

15. Tiekėjas turi užtikrinti, kad nepriims atliekų ir nerengs lydraščio, jei jis neturi teisės priimti atliekų, jeigu tai pažeis veiklos leidimų sąlygas, kai Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės įstatyme nustatyta tvarka Tiekėjui duotas privalomasis nurodymas sustabdyti įrenginio ar jo dalie eksploatavimą arba atliekų tvarkymo veiklą. Apie draudimą atlikti atliekų perdavimą Tiekėjas kiekvienu atveju turi informuoti Perkančiąją organizaciją.

16. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pavojingos atliekos bus vežamos specialios paskirties transporto priemonėmis, kad jos nekeltų pavojaus visuomenės sveikatai ir aplinkai. Skystos ir birios pavojingos atliekos privalo būti sandariai supakuotos, jei yra skysčių nutekėjimas ir ar birios medžiagos nubyrėjimas.

17. Tiekėjo naudojamos pavojingų atliekų pakuotės, konteineriai turi būti sukonstruoti ir pagaminti taip, kad juose esančios pavojingos atliekos negalėtų išsipilti, išsibarstyti, išgaruoti ar kitaip patekti į aplinką.

18. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pavojingų atliekų laikymo vieta būtų aptverta ir apsaugota nuo pašalinių asmenų patekimo.

19. Visos surenkamos ir vežamos pavojingos atliekos turi būti paženklintos (Taisyklių 4 priedas).

20. Pavojingosios atliekos paimamos iš Perkančiosios organizacijos pagal poreikį, kuris nurodomas atskiro užsakymo metu.

21. Tiekėjas įsipareigoja išvežti pavojingas atliekas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo el. paštu gavimo, laikantis teisės aktų reikalavimų reglamentuojančių pavojingų krovinių vežimą keliais, reikalavimų.

22. Tiekėjas pavojingas atliekas turi surinkti iš atliekų paėmimo vietos, nurodytos Techninės specifikacijos 6 punkte, suderinus atvykimo laiką pakrovimas organizuojamas Perkančiosios organizacijos jėgomis. Kiekvienai pavojingai atliekų siuntai, turi būti išrašomas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos nustatytos formos krovinio važtaraštis ir suformuojamas atliekų perdavimo lydraštis Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje

sistemoje (toliau – GPAIS), vedama GPAIS apskaita. Esant GPAIS sisteminiams sutrikimams, kiekvienai pavojingų atliekų siuntai Tiekėjas turi išrašyti Krovinio važtaraštį ir/ar nustatytos formos Atliekų perdavimo lydraštį.

Techninės specifikacijos
1 priedas

PAVOJINGŲJŲ ATLIEKŲ SĄRAŠAS		
Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas
1.	01 03 05	Kitos liekanos, kuriuose yra pavojingų medžiagų
2.	01 04 07	Mineralų, kuriuose nėra metalų, fizinio ir cheminio apdorojimo atliekos, kuriuose yra pavojingų medžiagų
3.	06 01 02	Druskos rūgštis
4.	06 01 06	Kitos rūgštys
5.	06 02 04	Natrio ir kalio hidroksidas
6.	06 03 13	Kietosios druskos ir tirpalai, kuriuose yra sunkiųjų metalų
7.	06 10 02	Atliekos, kuriuose yra pavojingų medžiagų
8.	07 01 03	Organiniai halogeniniai tirpikliai, plovimo skysčiai ir motininiai tirpalai
9.	07 01 04	Kiti organiniai tirpikliai, plovimo skysčiai ir motininiai tirpalai
10.	07 02 13	Plastikų atliekos
11.	07 06 01	Vandeniniai plovimo skysčiai ir motininiai tirpalai
12.	07 06 03	Organiniai halogenintieji tirpikliai, plovimo skysčiai ir motininiai tirpalai
13.	08 01 11	Dažų ir lako, kuriuose yra organinių tirpiklių ar kitų pavojingų medžiagų, atliekos
14.	11 01 07	Ėsdinimo šarmai
15.	14 06 02	Kiti halogenintieji tirpikliai ir tirpiklių mišiniai
16.	14 06 03	Kiti tirpikliai ir tirpiklių mišiniai
17.	15 01 01	Popieriaus ir kartono pakuotės
18.	15 01 02	Plastikinės (kartu su polietilentereftalatinėmis) pakuotės
19.	15 01 03	Medinės pakuotės
20.	15 01 10	Pakuotės, kuriuose yra pavojingų medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos
21.	15 02 02	absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingosiomis medžiagomis
22.	16 03 03	Neorganinės atliekos, kuriose yra pavojingųjų medžiagų
23.	16 03 05	organinės atliekos, kuriose yra pavojingųjų medžiagų
24.	16 05 04	dujos slėginiuose konteineriuose (įskaitant halonus), kuriose yra pavojingųjų medžiagų
25.	16 05 06	laboratorinės cheminės medžiagos, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos, įskaitant laboratorinių cheminių medžiagų mišinius
26.	16 05 07	nebereikalingos neorganinės cheminės medžiagos, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos
27.	16 05 08	nebenaudojamos organinės cheminės medžiagos, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos
28.	19 12 04	Plastikai ir guma

29.	20 01 39	Plastikai

Apklausos sąlygų
2 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

_____
(Adresatas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ NAIKINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO

_____ Nr._____
(Data)

_____
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Tiekėjo banko rekvizitai	

Pastaba. Pildoma, jei Tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us).

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Subtiekėjo adresas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją	Įsipareigojimų, kuriems ketinama pasitelkti subtiekėją, aprašymas
1.				
2.				

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1.1. skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
1.2. Apklausos sąlygose;
1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias Paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis*	Vieneto įkainis, Eur, be PVM
1	2	3	4	6=4*5
1.	Kitų liekanų, kuriuose yra pavojingų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	
2.	Mineralų, kuriuose nėra metalų, fizinio ir cheminio apdorojimo atliekų, kuriuose yra pavojingų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	

3.	Druskos rūgšties naikinimo paslaugos	kg	1	
4.	Kitų rūgščių naikinimo paslaugos	kg	1	
5.	Natrio ir kalio hidroksido naikinimo paslaugos	kg	1	
6.	Kietosios druskos ir tirpalų, kuriuose yra sunkiųjų metalų, naikinimo paslaugos	kg	1	
7.	Atliekų, kuriuose yra pavojingų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	
8.	Organinių halogeninių tirpiklių, plovimo skysčių ir motininių tirpalų naikinimo paslaugos	kg	1	
9.	Kitų organinių tirpiklių, plovimo skysčių ir motininių tirpalų naikinimo paslaugos	kg	1	
10.	Plastikų atliekų naikinimo paslaugos	kg	1	
11.	Vandeninių plovimo skysčių ir motininių tirpalų naikinimo paslaugos	kg	1	
12.	Organinių halogenintųjų tirpiklių, plovimų skysčių ir motininių tirpalų naikinimo paslaugos	kg	1	
13.	Dažų ir lako, kuriuose yra organinių tirpiklių ar kitų pavojingų medžiagų, atliekų naikinimo paslaugos	kg	1	
14.	Ėsdinimo šarmų naikinimo paslaugos	kg	1	
15.	Kitų halogenintųjų tirpiklių ir tirpiklių mišinių naikinimo paslaugos	kg	1	
16.	Kiti tirpiklių ir tirpiklių mišinių naikinimo paslaugos	kg	1	
17.	Popieriaus ir kartono pakuočių naikinimo paslaugos	kg	1	
18.	Plastikinių (kartu su polietilentereftalatinėmis) pakuočių naikinimo paslaugos	kg	1	
19.	Medinių pakuočių naikinimo paslaugos	kg	1	
20.	Pakuočių, kuriuose yra pavojingų medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos, naikinimo paslaugos	kg	1	
21.	Absorbentų, filtrų medžiagų (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluosčių, apsauginių drabužių, užterštų pavojingosiomis medžiagomis, naikinimo paslaugos	kg	1	
22.	Neorganinių atliekų, kuriose yra pavojingųjų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	
23.	Organinės atliekų, kuriose yra pavojingųjų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	
24.	Dujos slėginiuose konteineriuose (įskaitant halonus), kuriose yra pavojingųjų medžiagų, naikinimo paslaugos	kg	1	
25.	Laboratorinių cheminių medžiagų, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos, įskaitant laboratorinių cheminių medžiagų mišinius, naikinimo paslaugos	kg	1	
26.	Nebereikalingų neorganinių cheminių medžiagų, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos, naikinimo paslaugos	kg	1	
27.	Nebenaudojamų organinių cheminių medžiagų, kurių sudėtyje yra pavojingųjų medžiagų arba kurios iš jų sudarytos, naikinimo paslaugos	kg	1	
28.	Plastikų ir gumos naikinimo paslaugos	kg	1	
29.	Plastikų naikinimo paslaugos	kg	1	

30.	Atliekų transportavimo mikroautobusu iki 3,5 t paslaugos	vnt.	1	
31.	Atliekų transportavimo sunkvežimiu daugiau kaip 3,5 t paslaugos	vnt.	1	
Bendra palyginamo pasiūlymo kaina, Eur, be PVM				
PVM tarifas, proc.:**				
PVM suma, Eur:**				
IŠ VISO (bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (tiekėjo pasiūlytų įkainių suma), Eur, su PVM (du skaičiai po kablelio***):				

* Pasiūlyme nurodyti kiekiai yra skirti tik vertinimo tikslams, pasiūlymų palyginimui. Preliminarus pavojingų atliekų kiekis gali sudaryti 50 tonų. Perkančioji organizacija nežino, koks yra tikslus pavojingų atliekų sąraše nurodytų atliekų kiekis.

** Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos arba PVM įstatymo 95 straipsniu. Tokiu atveju jis nurodo tik „Bendra pasiūlymo kaina, Eur, be PVM“.

*** Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurais, nurodant 2 skaičius po kablelio; antrąjį skaičių po kablelio reikia apvalinti į didžiąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra 5 arba didesnis; į mažąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra mažesnis už 5.

Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (tiekėjo pasiūlytų įkainių suma) su PVM yra: _____ Eur.
(suma skaičiais ir žodžiais)

Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (tiekėjo įkainių suma) bus naudojama tik vertinimo tikslais pasiūlymų palyginimui ir pasiūlymų eilės nustatymui. Sutartyje bus fiksuoti Paslaugų įkainiai ir maksimali Sutarties kaina. Bendra Sutarties kaina negalės viršyti Sutarties įgyvendinimui skirto finansavimo, kuris yra 60000,00 Eur, įskaitant 21 proc. dydžio pridėtinės vertės mokestį. Paslaugos bus perkamos atsižvelgiant į faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį ir skirtą finansavimą. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už maksimalią Sutarties kainą ir perduoti viso pavojingų atliekų kiekio. Sutarties kaina, kurią Perkančioji organizacija sumokės Tiekėjui, priklausys nuo faktinių užsakymų.

Siūlomos draudimo paslaugos visiškai atitinka Apklausos sąlygų 1 priede nustatytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumento konfidencialumas*		Dokumento konfidencialumą patvirtinantys teisės aktai
			Taip	Ne	

**Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Apklausos sąlygose.

_____	_____	_____
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kriminalinės policijos biuras 188785270, Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS. DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ NAIKINIMO PASLAUGŲ VIEŠASIS PIRKIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-26 Nr. 38-IL-3049
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	.
Sertifikatas išduotas	.
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-26 16:30:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-26 16:30:51 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-16 23:01:53 – 2028-08-15 23:01:52
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Policijos departamentas prie LR VRM, į.k.188785847 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-21 13:11:17 iki 2028-05-20 13:11:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-26 16:37:28)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-26 16:37:28 Dokumentų valdymo sistema Avilys