

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	tarnybinių stočių (angl. <i>server</i>) vidinių diskų viešojo pirkimo-pardavimo sutartis		
Sutarties data	2025-__-__	Sutarties numeris	10-___/25

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188613242
	1.1.3. Adresas	J. Tumo-Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT886132411
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT66 4040 0636 1000 1394
	1.1.6. Finansų įstaiga, finansų įstaigos kodas	Lietuvos Respublikos finansų ministerija, 40400
	1.1.7. Telefonas	+370 523 62 444
	1.1.8. El. paštas	HYPERLINK "mailto:urm@urm.lt"urm@urm.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	/nurodyti/
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	teisės aktų suteikti įgaliojimai
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	/nurodyti/
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	/nurodyti/
	1.2.3. Adresas	/nurodyti/
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	/nurodyti/
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	/nurodyti/
	1.2.6. Bankas, banko kodas	/nurodyti/
	1.2.7. Telefonas	/nurodyti/
	1.2.8. El. paštas	/nurodyti/
	1.2.9. Šalies atstovas	/nurodyti/
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	/nurodyti/

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo	Diplomatinės tarnybos saugos departamento /pasirinkite skyrių/
---------------------	--

kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „SABIS“ priėmimą	/nurodyti vardą ir pavardę/, /nurodyti telefono numerį/, /nurodyti el. pašto adresą/.
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	/nurodyti padalinį, pareigas, vardą, pavardę/, /nurodyti telefono numerį/, /nurodyti el. pašto adresą/.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis perduoti Pirkėjui virtualizacijos tarnybinių stočių (angl. server) vidinius diskus (toliau – Prekės). Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo numeris	/nurodyti pirkimo numerį/.
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Prekių pristatymo terminai	Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiuo adresu: J. Tumo-Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius.
4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma.
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimties	Netaikoma.
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai: prekių perdavimo–priėmimo aktas, naudojimo ir priežiūros instrukcijos (naudojimo ir priežiūros instrukcijos pateikiamos lietuvių ir (ar) anglių kalba). Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės

neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų

5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara.
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina	<p>Pradinės Sutarties vertė yra /nurodyti sumą skaičiais/ Eur, /nurodyti sumą žodžiais/ be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).</p> <p>PVM sudaro /nurodyti sumą skaičiais/ Eur, /nurodyti sumą žodžiais /.</p> <p>Sutarties kaina yra /nurodyti sumą skaičiais/ Eur, /nurodyti sumą žodžiais/ Eur su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį.</p>
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaiciavimas taikant peržiūros taisykles	<p>Sutarties kaina bus perskaiciuojama:</p> <p>5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;</p> <p>5.3.2. netaikoma;</p> <p>5.3.3. netaikoma;</p> <p>5.3.4. netaikoma.</p>
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	<p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaiciuojama nekeičiant Prekių kainos be PVM.</p> <p>Perskaiciuota Sutarties kaina įforminama Susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).</p>
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma.
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma.
5.4. Sutarties kainos	Netaikoma.

/ įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles	
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina, jeigu buvo mokamas avansas – likusi Sutarties kaina.
5.6. Avansas	Tiekėjui išmokėto avanso suma negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą pagal Tiekėjo pateiktą prašymą ir išankstinio mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo prašymo ir išankstinio mokėjimo sąskaitos ir, jei taikoma, Avanso užtikrinimo gavimo dienos.
5.7. Avanso užtikrinimas	Avanso užtikrinimo dydis – 100 (šimtas) procentų nuo avanso dydžio be PVM, nurodyto Specialiųjų sąlygų 5.6 punkte. Reikalavimai Avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyryje.
5.8. Apmokėjimas vykdomas iš šių Pirkėjo lėšų	Priemonės kodas – 14.002.12.01.03; Ekonominis straipsnis – 3.1.1.3.1.04-01.
5.9. Pirkėjo įgalioti asmenys pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktus ir Sąskaitas	Pirkėjo vardu Prekių perdavimo–priėmimo aktus ir Sąskaitas pasirašyti turi teisę Diplomatinės tarnybos saugos departamento direktorius, o jo nesant – jį pavaduojantis asmuo.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Garantinis terminas	Nustatyta Techninės specifikacijos 2.7 papunktyje. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Nustatyta Techninės specifikacijos 2.7 papunktyje. Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.

7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI

7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai	/pasirinkti, priklausomai nuo tiekėjo, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, sprendimo dėl subtiekJų pasitelkimo/.
--	---

8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda), avanso užtikrinimu.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	<p>9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM.</p> <p>9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 20 (dvidešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.</p>
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Už kiekvieną pažeidimo atvejį mokama 200 (dviejų šimtų) Eur dydžio bauda.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių	Mokama 30 (trisdešimties) Eur dydžio bauda už kiekvieną Prekę, kuriai pirkimo dokumentuose nustatyti aplinkosauginiai kriterijai Sutarties vykdymo metu buvo nepasiekti.

kriterijų nesilaikymo	
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Mokama 200 (dviejų šimtų) Eur dydžio bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma.
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma.
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma.
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo.
10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma.
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose 11.2 punkte nurodytais atvejais ir Sutartyje nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 11.2.2. jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nuo Sutartyje nustatyto Prekių pristatymo termino pabaigos; 11.2.3. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos; 11.2.4. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų

	<p>Prekėms;</p> <p>11.2.5. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>11.2.6. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekiejų ir (ar specialistų) / esamų subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo.</p>
--	--

12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI

<p>12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas</p>	<p>Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1 ir 4.4.4.2 papunkčiais.</p>
<p>12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai</p>	<p>Prekės turi atitikti bent vieną Tvarkos apraše nustatytą aplinkosaugos principą, tenkindamos vieną ar kelis iš šių reikalavimų:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Jeigu Prekių antrinė¹ ar tretinė² pakuotė (toliau – pakuotė) yra perdirbama: pristatant Prekės, pateikiamos dokumentų, kuriuos gali išrašyti Tvarkytojų sąrašė esantys pakuočių perdirbėjai ar eksportuotojai (https://aaa.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/atliekos/atlieku-tvarkytojai/atlieku-tvarkytojai-turintys-teise-israsyti-gaminiau-ir-ar-pakuociu-atlieku-sutvarkyma-irodancius-dokumentus), skaitmeninės kopijos; – Jeigu Prekių pakuotė yra paženklinta: įrenginio pakuotė turi būti paženklinta pagal Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių pavirtinimo“ (aktuali redakcija), priede „Pakuočių ženklavimas“ nurodytą ženklavimo sistemą, medžiagos, iš kurios ji pagaminta; – Jeigu Prekių pakuotė nepaženklinta medžiagos, iš kurios ji yra pagaminta, žymėjimu, tačiau kurią vizualiai galima identifikuoti kaip pagamintą tik iš vienos rūšies medžiagos: pristatant Prekes, pateikiama pakuotės aprašymo dokumento arba deklaracijos, arba techninis dokumento skaitmeninė kopija. <p>Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties 2.1 punkte, patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad</p>

¹ Antrinė pakuotė – pakuotė, kurioje vartotojams ar gaminio naudotojams pateikiama tam tikra grupė prekių vienetų ar kuri naudojama prekių atsargoms papildyti. Grupinę pakuotę galima pašalinti nepažeidus gaminio Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo 2 straipsnio 5 dalis).

² Tretinė pakuotė – pakuotė, kuri palengvina prekinėje ar grupinėje pakuotėje supakuotų gaminių gabenimą, tvarkymą ir gabenimo bei tvarkymo metu apsaugo juos nuo pažeidimo. Transporto pakuotėms nepriklauso kelių, geležinkelių, laivų ir lėktuvų konteineriai (Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo 2 straipsnio 25 dalis).

	Prekės turi trūkumą, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti, kitu atveju Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma.
12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma.
12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma.

13. BENDRŪJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI

13.1.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
--------------	---

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Priedas Nr. 1	„Techninė specifikacija“.
14.2. Priedas Nr. 2	„Pasiūlymas“.
14.3. Priedas Nr. 3	„Prekių perdavimo–priėmimo akto forma“

15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
/nurodyti atstovo pareigas, vardą, pavardę/	/nurodyti atstovo pareigas, vardą, pavardę/