



SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

RINKOS KONSULTACIJA
KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGOS

1.	Perkančioji organizacija	Savivaldybės įmonė „Susisiekiama paslaugos“ (toliau – perkančioji organizacija).
2.	Kontaktinis asmuo	Pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistė Rita Vasiliauskienė, tel. +370 65828517
3.	Pirkimo objektas	Planuojama pirkti Kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslaugas. Detali informacija pateikiama techninėje specifikacijoje.
4.	Rinkos konsultacijos vykdymo teisinis pagrindas	Rinkos konsultacija yra vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsniu. Dalyvavimas rinkos konsultacijoje yra neatlyginamas, nesuteikiantis prioriteto statuso dalyvaujant planuojamame viešajame pirkime. Jokios išlaidos konsultacijos dalyviams neatlyginamos. Dalyvavimas konsultacijoje nepanaikina teisės ateityje teikti pasiūlymą viešajame pirkime.
5.	Rinkos konsultacijos paskirtis	Perkančioji organizacija rinkos konsultacijos metu siekia: 1. tinkamai pasirengti pirkimui; 2. parengti pirkimo dokumentus, užtikrinančius sąžiningą tiekėjų konkurenciją; 3. supažindinti rinkos dalyvius su planuojamu pirkimu; 4. sudaryti sąlygas rinkos dalyviams ir kitiems suinteresuotiems asmenims pateikti pastabas, pasiūlymus, klausimus, įžvalgas, rekomendacijas. Rinkos konsultacija nėra (išankstinis) skelbimas apie pirkimą. Rinkos konsultacijos metu tiekėjai nėra kviečiami teikti pasiūlymus viešajam pirkimui, t. y. varžytis dėl pirkimo sutarties sudarymo.
6.	Rinkos konsultacijos objektas	Planuojamo viešojo pirkimo techninė specifikacija, pasiūlymo forma, keliama reikalavimai tiekėjams. Konsultacijos dalyviai prašomi susipažinti su šiais dokumentais. Teikiant pastabas, pasiūlymus, klausimus, įžvalgas, rekomendacijas, prašome nurodyti tikslią pirkimo dokumentų vietą, pateikti savo pagrindimą, paaiškinimą dėl teikiamos informacijos.
7.	Klausimai dalyviams	Perkančioji organizacija pageidauja dalyvių pasisakyti šiais klausimais: 1. Ar techninėje specifikacijoje ir jos priede nurodyta informacija yra priimtina ir aiški? 2. Ar kvalifikaciniai reikalavimai nurodyti aiškūs ir tikslūs, neribojantys konkurencijos?
8.	Rinkos konsultacijos terminas	<i>Iki 2025 m. vasario 20 d. imtinai.</i>
9.	Rinkos konsultacijos būdas	Rinkos konsultacija vykdoma: Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis.
10.	Rinkos konsultacijos vykdymo tvarka CVP IS	Rinkos dalyviai ir kiti suinteresuoti asmenys iki 8 punkte nurodyto termino kviečiami teikti pastabas, pasiūlymus, klausimus, įžvalgas, rekomendacijas dėl rinkos konsultacijos objekto, taip pat pasisakyti dėl klausimų dalyviams, nurodytų 7 punkte. Pateikiama turi būti tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Pastabos, pasiūlymai, klausimai, įžvalgos, rekomendacijos, gautos po 8 punkte nurodyto termino, nebus nagrinėjamos.

Pirkimų skyriaus vadovas



SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGŲ
PIRKIMO, VYKDOMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU, SĄLYGOS

TURINYS

I. Bendrosios nuostatos
II. Pirkimo objektas
III. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir, jeigu taikytina, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai, tarp jų ir reikalavimai atskiriems bendrą pasiūlymą pateikiantiems tiekėjų grupės nariams. Patvirtinančių dokumentų sąrašas
IV. Tiekėjų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose
V. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai
VI. Pasiūlymų rengimas, pateikimas, keitimas
VII. Pasiūlymų kainos šifravimas
VIII. Būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų, sužinoti, ar perkančioji organizacija ketina rengti dėl to susitikimą su tiekėjais, taip pat būdai, kuriais perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus
IX. Susipažinimo su pasiūlymais ir jų nagrinėjimo procedūros
X. Perkančiosios organizacijos siūlomos šalims sudaryti pirkimo sutarties sąlygos ir (arba) pirkimo sutarties projektas
XI. Informacija apie atidėjimo termino taikymą, ginčų nagrinėjimo tvarką
XII. Baigiamosios nuostatos
Pirkimo sąlygų priedai:
1. Techninė specifikacija (pateikiama atskiru dokumentu)
2. Pasiūlymo forma (pateikiama atskiru dokumentu)
3. Pirkimo-pardavimo sutarties projektas (pateikiama atskiru dokumentu)
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai (pateikiami atskiru dokumentu)
5. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (pateikiamas atskiru dokumentu)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiose pirkimo sąlygose vartojamos sąvokos:
 - 1.1 **CVP IS** – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema;
 - 1.2 **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas;
 - 1.3 **kvazisubtiekJai** – specialistai, kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo ar subtiekJo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu;
 - 1.4 **finansinio ir ekonominio pajėgumo atitikčiai pasitelkiami subjektai** – finansinio ir ekonominio pajėgumo kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai tiekėjo pasitelkiami kiti ūkio subjektai;
 - 1.5 **SubtiekJas** – subtiekJas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdys numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. SubtiekJais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies;
 - 1.6 **Techninio pajėgumo atitikčiai pasitelkiami subjektai** – ūkio subjektai, kurių veikla apsiriboja tik prievoliniiais santykiais su tiekėju (įrenginių, patalpų nuoma ir pan.) ir iš kurių tiekėjas, siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, jo pasiūlymo laimėjimo atveju ketina pasitelkti įrenginius, mechanizmus ir pan.
2. Kitos šių pirkimo sąlygų sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas.
3. Perkančioji organizacija – savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“, juridinio asmens kodas 124644360, adresas: Laisvės pr. 10A, Vilnius. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoju užsiregistravęs apmokestinamasis juridinis asmuo.
4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija, atliekant šį pirkimą, vyksta naudojantis CVP IS. Šiame punkte nustatytų reikalavimų gali būti nesilaikoma tik išimtiniais Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytais atvejais.
5. Perkančiosios organizacijos sprendimo neatlikti pirkimo naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO) paslaugomis argumentai, kaip numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 82 straipsnio 2 dalies 1 punkte: nes CPO kataloge tokių paslaugų nėra.

Nuorodos į išankstinį informacinį skelbimą, paskelbtą Europos Sąjungos leidinių biuro, taip pat paskelbtą CVP IS, kituose leidiniuose ir internete, jeigu apie pirkimą buvo skelbta iš anksto

6. Išankstinio informacinio skelbimo apie šį pirkimą nebuvo.

Informacija apie numatomą skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimą

7. Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimo.

Informacija apie tai, ar į Komisijos posėdžius kviečiami dalyvauti stebėtojai, jų dalyvavimo sąlygos

8. Į šio pirkimo Komisijos posėdžius perkančioji organizacija nenumato kviešti dalyvauti stebėtojų.

II SKYRIUS

PIRKIMO OBJEKTAS

Pirkimo objekto pavadinimas, kiekis (apimtis), paslaugų teikimo terminai

9. Pirkimo objekto pavadinimas – kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslaugos (toliau – paslaugos).
10. Perkamų paslaugų apimtys nurodytos techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priedas).
11. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs dalyvis, o jeigu pasiūlymą pateikė tiekėjų grupė, – tos grupės partneris.
12. Paslaugų atlikimo terminai: 36 mėnesiai arba kol bus išnaudota Sutarties vertė, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau. Pasiruošimo laikas paslaugos teikimui į paslaugos teikimo trukmę neįskaičiuotas.

Perkančiosios organizacijos sprendimo dėl tarptautinės vertės ar statinio statybos darbų ir statinio projektavimo paslaugų pirkimo objekto neskaidymo į dalis pagrindimas, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 28 straipsnio 2 dalyje

13. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis. Tiekėjai privalo siūlyti visą pirkimo objekto kiekį (apimtį).

Techninė specifikacija

14. Pirkimo objekto savybės apibūdintos techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priede). Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga. Jei siūlomas lygiavertis objektas ar standartas, iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos kartu su pasiūlymu turi būti pateikti lygiavertiškumą įrodantys dokumentai.

Prekių, paslaugų ar darbų energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos, socialiniai kriterijai, jeigu taikytina

15. Perkančioji organizacija nėra Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme nustatytas Lietuvos Respublikos centrinio valstybinio administravimo subjektas (veiklos teritorija nėra visa valstybės teritorija), todėl energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai jai neprivalomi.

16. Šiame pirkime taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdančią žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) 4.4.4.2. p. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priede).

17. Šis pirkimas nėra rezervuotas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 23 ir 24 straipsnių nuostatas.

Informacija, ar perkančioji organizacija leidžia, neleidžia ar reikalauja pateikti alternatyvius pasiūlymus, šių pasiūlymų reikalavimai

18. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymai bus atmeti.

III SKYRIUS

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR, JEIGU TAIKYTINA, REIKALAUJAMI KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PASIŪLYMĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIAMS. PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

19. Šiame pirkime bus taikoma Viešųjų pirkimų įstatymo 59 straipsnio 4 dalyje nurodyta galimybė pirmiausia vertinti dalyvių pateiktus pasiūlymus, o įvertinus pasiūlymus bus tikrinama, ar nėra ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų, ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, ar šis dalyvis laikosi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

20. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

21. Tiekėjo kvalifikacija ir, jeigu taikytina, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

22. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu ji:

22.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

22.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

Tiekėjų pašalinimo pagrindai

23. Pašalinimo pagrindai, jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti pirkimo sąlygų 4 priede.

24. Deklaruodami, kad nėra pagrindo pašalinti iš pirkimo, kartu su pasiūlymu užpildytą EBVPD turi pateikti:

24.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis;

24.2. kiekvienas tiekėjų grupės partneris, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;

24.3. kiekvienas subtiektėjas, kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas;

24.4. kiekvienas finansinio ir ekonominio pajėgumo atitikčiai pasitelkiamas subjektas, jei tokie kvalifikacijos reikalavimai yra keliami ir jei tiekėjas šių reikalavimų atitikčiai pasitelkia tokius subjektus.

25. Subtiekėjai, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas nesiremia, tretieji asmenys ir kvazisubtiekėjai neprivalo teikti EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, perkančioji organizacija netikrina šių asmenų pašalinimo pagrindų.

26. Tiekėjas turi užpildyti EBVPD tokiu būdu:

26.1. kompiuteryje išsaugoti EBVPD formą XML formatu;

26.2. įkelti (importuoti) EBVPD duomenis Viešųjų pirkimų tarnybos EBVPD paslaugos puslapyje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>;

26.3. pateikti atsakymus į EBVPD nurodytus klausimus. EBVPD pildymo rekomendacijos tiekėjams: [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf);

26.4. kompiuteryje išsaugoti PDF formatu gautą formą su pateiktais atsakymais;

26.5. teikiant pasiūlymą, prie jo prisegti išsaugotą EBVPD formą su atsakymais PDF formatu kartu su kitais pasiūlymo dokumentais, t. y. CVP IS pasiūlymo pateikimo lango skiltyje „Prisegti dokumentus“.

27. Kiekvienas PDF formatu teikiamas EBVPD turi būti pasirašytas (išskyrus atvejus, kai visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo), atitinkančiu teisės aktų reikalavimus arba atspausdinamas, pasirašomas ir pateikiamas skenuotas dokumentas.

28. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikęs dalyvis pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, ir jeigu taikytina, patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams.

29. Jeigu tiekėjas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygų 4 priedo 1, 2 punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

29.1. priesaikos deklaracija;

29.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Informacija apie Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. nustatytas galimybes nepašalinti iš pirkimo procedūros dalyvio, neatitinkančio tam tikrų jam keliamų reikalavimų

30. Už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus tiekėjas iš pirkimo procedūros pašalinamas, jeigu perkančioji organizacija sužino, kad tiekėjas už tai nuteistas, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą. Ši nuostata netaikoma, jeigu:

30.1. tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;

30.2. įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);

30.3. tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokesstinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 31.1 papunkčio nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.

31. Jeigu tiekėjas neatitinka reikalavimų, nustatytų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 4 ir 6 dalis, perkančioji organizacija jo nepašalina iš pirkimo procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:

31.1. tiekėjas pateikė perkančiajai organizacijai informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:

31.1.1. savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1, 4 ar 6 dalyje nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;

31.1.2. bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių iširti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;

31.1.3. ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;

31.2. perkančioji organizacija įvertino tiekėjo informaciją, pateiktą pagal 31.1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Perkančioji organizacija pateikia tiekėjui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 31.1 punkte nurodytos tiekėjo informacijos gavimo dienos.

32. Tiekėjas negali pasinaudoti 31 punkte nustatyta galimybe, kai jis priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų, teismo sprendime nurodytą laikotarpį.

33. Kai priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu tiekėjui yra nustatytas pirkimo sąlygų 4 priede nurodytų pašalinimo pagrindų laikotarpis, perkančioji organizacija tiekėją iš pirkimo procedūros šalina teismo sprendime nurodytą laikotarpį.

34. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

35. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
Techninis ir profesinis pajėgumas		
35.1.	Pirkimo sutarties vykdymui tiekėjas privalo turėti Techninės specifikacijos 5 lentelės 1 papunktyje nurodytą projekto vadovą, tenkinantį atitinkamai tame papunktyje nurodytą reikalavimą.	<ol style="list-style-type: none"> 1. PMP arba PRINCE 2 arba lygiavertčio profesinio sertifikato kopija. 2. Dokumentą, patvirtinantį siūlomo specialisto ryšį su tiekėju: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Tuo atveju, jeigu siūlomas specialistas yra tiekėjo (tiekėjų grupės partnerio / subtiekejo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi) darbuotojas, turi būti pateikiama tiekėjo (tiekėjų grupės partnerio / subtiekejo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi) ir specialisto pasirašyta laisvos formos deklaracija ar kitas abiejų šalių pasirašytas dokumentas, pagrindžiantis jų tarpusavio darbo santykius. 2.2. Tuo atveju, jeigu siūlomas specialistas yra tiekėjo (tiekėjų grupės partnerio / subtiekejo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi) būsimas darbuotojas (kvazisubtiekejas), turi būti pateikiamas dvišalis susitarimas, ketinimų protokolai arba kitas dokumentas, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki pateikiant pasiūlymą ir kad pirkimo laimėjimo atveju specialistas bus įdarbintas. Iš pateikiamo dokumento turi būti aišku, kad įdarbinamo asmens ištekliai bus prieinami visą sutarties galiojimo laikotarpį. 2.3. Tuo atveju, jeigu siūlomas specialistas nėra tiekėjo (tiekėjų grupės partnerio / subtiekejo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi) darbuotojas ir laimėjimo atveju tiekėjas (tiekėjų grupės partneris / subtiekejas / ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi) neketina jo įdarbinti, tiekėjas (tiekėjų grupė) privalo šiuos specialistus nurodyti pasiūlymo formoje kaip subtiekejus ir pateikti įrodymus, kad jo ištekliai bus prieinami ir galimi naudoti visą sutarties vykdymo laikotarpį.

Reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

36. Perkančioji organizacija šiame pirkime nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

Informacija, kad jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys

37. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdo ar vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais

38. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.

39. Jeigu reikalaujama išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 7 dalies 7 punkte, ar profesinės patirties, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Ši nuostata taikoma nepažeidžiant pirkimo sąlygų 11 punkte nustatyto reikalavimo.

40. Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami per visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį.

41. Perkančioji organizacija patikrina, ar ūkio subjektai, nurodyti dalyvio pasiūlyme, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, tenkina jiems keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir ar nėra tokio ūkio subjekto pašalinimo pagrindų. Jeigu ūkio subjektas, nurodytas tiekėjo pasiūlyme, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal perkančiosios organizacijos nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija turi pareikalauti per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

42. Jeigu tiekėjas ketina kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai ir pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, tačiau laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju neketina jo įdarbinti, tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priede) turi būti nurodomas kaip subtiekėjas (pateikiant įrodymus, kad jo ištekliai bus prieinami ir galimi naudoti visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį).

43. Jeigu tiekėjas ketina kvalifikacijos reikalavimų atitikčiai ir pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, kurį laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, jis turi būti nurodytas pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priede) kaip siūlomas specialistas (kvazisubtiekėjas) ir tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą pateikimo termino pabaigos turėtų sudaryti su šiuo specialistu susitarimą arba ketinimų protokolą, arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą ir, kad laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju specialistas bus įdarbintas. Šiuos dokumentus tiekėjas pateikia kartu su pasiūlymu.

IV SKYRIUS

TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

44. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

45. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti:

45.1. nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies (partnerio) įsipareigojimams vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis (apimtis eurais ir procentais) bendroje pirkimo sutarties vertėje;

45.2. jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties partnerių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Jeigu jungtinės veiklos sutartyje ši nuostata nėra numatyta, laikoma, kad už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą jungtinės veiklos partneriai atsako solidariai;

45.3. numatyta, kuris partneris (toliau – atsakingas partneris) atstovauja tiekėjų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti kvalifikacijos nagrinėjimo ir pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su šiais klausimais susijusią informaciją).

46. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu šį viešąjį pirkimą, perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai, išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais atvejus.

47. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusiu ir jai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

48. Tiekėjai turi įsivertinti, kad pirkimo procedūrų metu nebus galima keisti tiekėjų grupės partnerių, todėl partnerius tiekėjas turi rinktis atsakingai.

V SKYRIUS

PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai

49. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VI SKYRIUS PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

Pasiūlymų rengimo reikalavimai

50. Tiekėjai yra atsakingi už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, t. y. tiekėjai turi įvertinti pirkimo objektą pagal techninės specifikacijos reikalavimus ir įsivertinti visas galimas rizikas.

55. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

56. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc.).

57. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateiktas pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

58. Pasiūlymas turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Su užsienio kalbomis (išskyrus anglų kalbą) pateikiamais dokumentais pasiūlyme turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir, jei turi, vertimo biuro antspaudu. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalo pateikti dokumentų anglų kalba vertimą į lietuvių kalbą.

59. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiru tiekėju, ar tiekėjų grupės partneriu (jungtinės veiklos sutarties šalimi).

60. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių išlaidų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

61. **Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjo pateiktame pasiūlyme turi būti:**

61.1. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

61.2. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (pirkimo sąlygų 2 priedas);

61.3. užpildytas ir pasirašytas EBVPD (pirkimo sąlygų 5 priedas). EBVPD turi užpildyti, pasirašyti (išskyrus atvejus kai visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) ir pateikti tiekėjas, kiekvienas tiekėjų grupės partneris (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), kiekvienas subteikėjas, kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, ketina remtis tiekėjas;

61.4. jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;

61.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

Informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai

62. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visus pirkimo objekto kiekius (apimtis), į pasiūlymo kainos sudėtinę dalį, į techninės specifikacijos (pirkimo sąlygų 1 priedas) reikalavimus, į pirkimo sutarties projekte numatytą atsiskaitymo terminą bei į visus kitus šių pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

63. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais¹.

Pasiūlymų pateikimo termino pabaiga, vieta ir būdas

64. Pasiūlymas turi būti pateiktas perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis iki **skelbime apie pirkimą nurodyto termino pabaigos** Lietuvos laiku. Vėliau teikiamas pasiūlymas yra nepriimtinas ir nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai teikiamą pasiūlymą.

65. Kol nesuėjo pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis CVP IS priemonėmis gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama.

¹ Ši prezumpcija taikoma tais atvejais, kai nėra aišku, dėl kurios kainos išraiškos formos (skaitinės ar žodinės) dalyvis padarė klaidą.

Data, iki kada turi galioti pasiūlymas, arba laikotarpis, kurį turi galioti pasiūlymas

66. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Informacija apie tai, kad tiekėjas privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali

67. Tiekėjas pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali. Konfidenciali taip pat yra informacija, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai.

68. Konfidencialia **negalima** laikyti informacijos:

68.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;

68.2. jeigu tai pažeistų Viešųjų pirkimų įstatymo 33 ir 58 straipsniuose ir 86 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ir šių sutarčių pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų ar darbų kainą (įkainius), išskyrus jos sudedamąsias dalis;

68.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

68.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekejus – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

69. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti dalyvio informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti nurodyta pirkimo sąlygų 2priede. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios informacijos tiekėjo pasiūlyme nėra. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija nėra konfidenciali.

Asmens duomenų tvarkymas

70. Informuojame, kad vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, tiekėjui išreiškus norą dalyvauti perkančiosios organizacijos organizuojamame pirkime, perkančioji organizacija (duomenų tvarkytojas) teisinių prievolių vykdymo pagrindais tvarkys tiekėjo asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

71. Nurodytais pagrindais bus tvarkomi tiesiogiai tiekėjų pateikti asmens duomenys.

72. Tiekėjų pateikti duomenys bus saugomi teisės aktuose nustatytais terminais.

73. Įgyvendindami teisės aktuose numatytas pareigas, tiekėjų asmens duomenis teiksime Viešųjų pirkimų tarnybai, teismams, kitoms valstybės ar savivaldybės institucijoms ir kitiems subjektams.

74. Asmens duomenų tvarkymą perkančiojoje organizacijoje reglamentuoja perkančiosios organizacijos direktoriaus 2024 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. 2024-V-5 patvirtintos savivaldybės įmonės „Susisiekimo paslaugos“ asmens duomenų tvarkymo taisyklės.

Subtiekimų reikalavimai, nustatyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nuostatomis

75. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme (pirkimo sąlygų 2 priedas) nurodytų, kokiai pirkimo sutarties daliai (apimtis eurais ir dalis procentais) ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

**VII SKYRIUS
PASIŪLYMŲ KAINOS ŠIFRAVIMAS**

76. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

76.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Informaciją apie pasiūlymų šifravimą ir instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT_versija/CVP_IS/Mokymu_medziaga/Tiekejams/Uzsifravimo_instrukcija.pdf;

76.2. **per 30 minučių nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms

problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

77. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir per 30 minučių nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

VIII SKYRIUS

BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR PERKANČIOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) PIRKIMO DOKUMENTUS

78. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS ir siunčiami visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant iš ko gautas prašymas.

79. Tiekėjai savo prašymus dėl papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos gali teikti **ne vėliau kaip prieš 6 dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**.

80. Jeigu papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos paprašoma laikantis pirkimo sąlygų 80 punkte nurodytų terminų, perkančioji organizacija ją pateikia visiems tiekėjams **ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**.

81. Tuo atveju, kai tikslinama pirkimo skelbimuose paskelbta informacija, Viešųjų pirkimų įstatymo 34 straipsnyje nustatyta tvarka skelbiami klaidų ištaisymo skelbimai.

82. Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

83. **Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Tuo atveju, jei perkančioji organizacija nespės parengti ir paskelbti atsakymo laiku, pasiūlymų pateikimo termino pabaiga bus nukelta ir apie tai bus informuoti tiekėjai.

IX SKYRIUS

SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS IR JŲ NAGRINĖJIMO PROCEDŪROS

84. Tiekėjai nedalyvauja susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose.

Susipažinimo su pasiūlymais data

85. Susipažįstama su gautais pasiūlymais bus **skelbime apie pirkimą** nurodytą datą.

86. Atsižvelgiant į tai, kad pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis, apie protokolu įformintus susipažinimo su pasiūlymais procedūros rezultatus nebus pranešama to pageidaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams (dalyviams).

Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos

87. **Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:**

87.1. dalyvis perkančiosios organizacijos prašymu nepratęsias pasiūlymo galiojimo;

87.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;

87.3. dalyvis turi būti pašalintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nuostatomis;

87.4. dalyvis neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

87.5. dalyvis per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepateikė, nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino informacijos;

87.6. pasiūlyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas perkančiosios organizacijos prieš pradėdant pirkimo procedūrą, išskyrus atvejį, kai perkančioji organizacija nutaria pasinaudoti Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte, taikomomis nuostatomis ;

87.7. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymų;

87.8. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina, neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

87.9. paaiškindamas savo pasiūlymą dalyvis faktiškai pateikia naują pasiūlymą, t. y. atlieka esminį pasiūlymo keitimą (pvz., pakeičia pasiūlymo įkainį (-ius) be PVM (fiksotos kainos atveju – pasiūlymo kainą be PVM), pasiūlymas iš netinkamo tampa tinkamu, pakeičiamas siūlomas pirkimo objektas ir pan.);

88. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso pasiūlymo, jei patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.

89. Šiame pirkime ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas pagal kainą.

90. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

Informacija, kad pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais

91. Pasiūlymai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

X SKYRIUS

PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS ŠALIMS SUDARYTI PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS IR (ARBA) PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

92. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

93. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas pirkimo sąlygų 3 priede. Pirkimo sutarties projekto sąlygos yra privalomos šio viešojo pirkimo dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Pirkimo sutarties valiuta – eurais. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina bus nurodyta užsienio valiuta, pasiūlymo kaina pirkimo sutartyje bus perskaičiuota eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

94. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju, jeigu tiekėjas iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei buvo reikalaujama) ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu šis pasiūlymas nėra atmetamas.

95. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

96. Pirkimo sutartyje ir šios pirkimo sutarties galimiems pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: **fiksoto įkainio kainodara**.

97. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

98. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju (-ais) galimybė yra numatyta pirkimo sutarties projekte.

99. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai

100. Pirkimo sutartis bus užtikrinama joje nurodytomis netesybomis.

XI SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ATIDĖJIMO TERMINO TAIKYMĄ, GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKĄ

101. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) dienos, o jeigu pranešimas apie sprendimą nustatyti laimėjusį pirkimo pasiūlymą nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, negali būti trumpesnis kaip 15 dienų. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

101.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

101.2. pirkimo sutartis sudaroma dinaminės pirkimo sistemos pagrindu arba preliminariosios sutarties pagrindu;

101.3. pirkimo sutartis sudaroma žodžiu;

101.4. pirkimas atliekamas Viešųjų pirkimų įstatymo 72 straipsnio 3 dalyje nustatytais atvejais.

102. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje.

**XII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

103. Šio pirkimo dokumentuose neaprašytos pirkimo procedūros vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

104. Pirkimo sąlygų priedai yra neatskiriama šių pirkimo dokumentų dalis.

105. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo, palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis – Rita Vasiliauskienė, viešųjų pirkimų skyriaus specialistė.

Pirkimo sąlygų 1 priedas

**KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
[PRIDEDAMA ATSKIRU DOKUMENTU]**

Pirkimo sąlygų 2 priedas

**PASIŪLYMAS
DĖL KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGŲ
[PRIDEDAMA ATSKIRU DOKUMENTU]**

Pirkimo sąlygų 3 priedas

**PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS
[PRIDEDAMA ATSKIRU DOKUMENTU]**

Pirkimo sąlygų 4 priedas

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Šiame priede sąvoka „tiekėjas“ suprantamas kaip tiekėjas, tiekėjų grupės partneris, subtiekėjas, kurio pajėgumas, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas, taip pat finansinio ir ekonominio pajėgumo atitiktai pasitelkiamas subjektas.

Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Be EBVPD lentelės trečiame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją perkančioji organizacija pasitiktina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPI straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPI 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p>	<p>VPI 46 straipsnio 1 dalis</p> <p>EBVPD III dalies A1-A6 punktai</p> <p>EBVPD III dalies D1 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo arba • Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento². <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</i></p> <p>Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 180 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas</p>
	<p>² Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodyto dokumento, įrodančio, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos įstatymu, nurodytu straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse pateiktų punktų, kuriuose išvardyti nusikaltimai, jie gali būti pakeisti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) patvirtinta deklaracija; b) oficiali deklaracija, kurioje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės struktūrinio lygmens šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos. 		

	<p>vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		<p>jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA.</p> <p><i>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalau tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</i></p>
2.	<p>Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 2¹ dalis</p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPI 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiklą, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, už deliktinį laikotarpį, kurio metu atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, jeigu jie gali būti pakeisti:</p> <p>a) priesaikos deklaracija;</p> <p>b) oficiali tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje naudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti pateiktas valstybės mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminais ir pareiškimo terminais kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 3 dalis</p> <p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento³. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti</p>

	<p>pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokesstinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p><i>pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</i> Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_vies_i_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius</p>
--	---	---

			<p>kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento⁴. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</i></p> <p>Pavyzdys: <i>Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA.</p> <p><i>Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</i></p>
4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C10 punktas</p>	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas</p>	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

⁴ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- a) priesaikos deklaracija;
- b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatom.	EBVPD III dalies C12 punktas	
6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/
8.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktą jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

	gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.		
9.	<p>Tiekėjas yra neįvykęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdyęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</p> <p>EBVDP III dalies C14 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekėjai-1/ https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/</p>
10.	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</p> <p>EBVDP III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php</p> <p>paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/</p>

11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis</p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.</p>
12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis</p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.</p>

Pirkimo sąlygų
5 priedas

**EUROPOS BENDRASIS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS
[PRIDEDAMA ATSKIRU DOKUMENTU]**

KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija – savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“ (toliau – Užsakovas).

Pirkimo objektas – kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslaugos (toliau – paslaugos).

Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis – 36 mėn. nuo Paslaugų teikimo pradžios. Paslaugų teikėjas turi pasirėngti teikti paslaugas (turi būti paruoštos optinės linijos, pervežti Užsakovo įrangą į naują duomenų centrą) per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Apie pasirėngimą teikti paslaugas Paslaugų teikėjas turi pranešti Užsakovui prieš 1 darbo dieną. Paslaugos pradėdamos teikti nuo Užsakovo patvirtinimo apie Paslaugų teikėjo pasirėngimą pradėti teikti paslaugas. Paslaugos teikiamos iki kol jų atsisakoma pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

Perkamų paslaugų maksimalūs kiekiai:

Kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslauga: 36 mėnesiai;

Elektros energija įrangos veikimui užtikrinti (žr. *Techninės specifikacijos 2 lentelės 4 punktą*): 157 680 kWh*.

* 157 680 = 6 kW x 24 val. x (365 dienos x 3 metai)

REIKALAVIMAI DUOMENŲ CENTRUI IR KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO (KOLOKACIJOS) PASLAUGOMS

1 lentelė. Reikalavimai duomenų centrui

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
1.	Duomenų centro patikimumas	Turi atitikti ne mažesnius kaip Tier III Certification of Facility requirements patikimumo reikalavimus arba turi būti įtrauktas į Valstybinių duomenų centrų sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2023 m. gegužės 10 įsakymu Nr. 4-249 "Dėl Techninių ir organizacinių reikalavimų, taikomų valstybiniams duomenų centrams ir Lietuvos Respublikoje ar kitose Europos Sąjungos valstybėse narėse, Europos ekonominės erdvės valstybėse ir (ar) Šiaurės Atlanto Sutarties Organizacijos (NATO) valstybėse narėse esantiems duomenų centrams, kuriuose laikomi valstybės informaciniai išteklių, aprašo ir Valstybinių duomenų centrų sąrašo patvirtinimo" (aktuali redakcija).
2.	Help Desk tarnyba	Paslaugų teikėjas turi turėti pagalbą teikiančią tarnybą (angl. Help Desk), kuri su Užsakovu raštu ir žodžiu turės bendrauti lietuvių kalba. Tarnyba turi veikti 24 valandas per parą 7 dienas per savaitę. Paslaugų teikėjo pagalbą teikianti tarnyba turi suteikti galimybę Užsakovui registruoti jo kreipinius įvairiais nurodytais kanalais: elektroniniu paštu, fiksuoto ar mobilaus ryšio telefonu.
3.	Duomenų centro lokacija	Duomenų centras turi būti Lietuvos Respublikos teritorijoje. Pasiūlymo formoje Paslaugų teikėjas turi nurodyti duomenų centro adresą
4.	Duomenų centro infrastruktūra ir sauga	<ol style="list-style-type: none">1. Duomenų centras negali būti įrengtas patalpose, kuriose arba virš kurių yra vandentiekio, kanalizacijos, šildymo sistemos vamzdynų ar aušinimo sistemos vamzdynų.2. Tarnybinių stočių ir kitos technologinės duomenų centro patalpos (įskaitant patalpas, kuriose yra nepertraukiamo maitinimo šaltiniai, oro kondicionavimo įrenginiai, gaisro gesinimo sistemos) negali turėti išorinių pastato langų, o lauko durys turi būti apsaugotos nuo pašalinių asmenų neteisėto patekimo.3. Tarnybinių stočių patalpa turi būti atspari ugnies ir vandens poveikiui bent 30 minučių.4. Įsilaužimo daviklių stebėseną ir kontrolę turi būti užtikrinama 24 valandas per parą 7 dienas per savaitę.5. Tikslaus klimato kontrolės sistema turi būti dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.6. Tarnybinių stočių laikymo patalpoje turi būti įrengta tikslaus klimato kontrolės sistema, palaikanti pastovią temperatūrą 18–27 °C ir drėgnumą 40–60 % ribose.7. Duomenų centro patalpose turi būti įrengta vaizdo stebėjimo sistema su įrašymo funkcija.8. Video įrašai turi būti saugomi archyve ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) dienų.9. Patekimas į tarnybinių stočių patalpas turi būti griežtai reglamentuotas ir patvirtintas Paslaugų teikėjo vidaus tvarkos taisyklėmis. Turi būti užtikrinama, kad visi asmenys, norintys patekti į tarnybinių stočių patalpas, prieiti prie serverių, kuriuose yra Užsakovo duomenų ir (arba) Užsakovo informacinių sistemų duomenų, įskaitant prieigą prie

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
		telekomunikacijos ir ryšių įrangos, būtų identifikuojami, registruojami ir įleidžiami tik atsakingų už šias patalpas asmenų, įskaitant fizinę palydą viso kliento buvimo šiose patalpose metu. 10. Duomenų centre esantys Užsakovo duomenys ir jų kopijos turi būti neprieinami nei fiziniu, nei kitokiais būdais neįgalotiems asmenims ar trečiosioms šalims.
5.	Įrangos aptarnavimas	1. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti nemokamą Užsakovo ir Užsakovo duomenų perdavimo ryšio paslaugų teikėjų atstovų patekimą į duomenų centrą prie Užsakovo įrangos pagal išankstinį susitarimą. Naujos įrangos montavimui turi būti suteikta nemokama prieiga be jokių apribojimų. 2. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotas ir nuotolinis Užsakovo įrangos aptarnavimas (atsarginių įrangos dalių pakeitimas (pvz., pakeisti hotplug HDD, ištraukti ar įkišti kabelį), smulkūs įrangos pajungimo ar tinklų komutavimo darbai), kurį Paslaugų teikėjas turi atlikti Užsakovo prašymu vieną kartą per mėnesį ne vėliau kaip per 4 valandas darbo laiku (pirmadienį–penktadienį 8–17 val.) ir ne vėliau kaip per 8 darbo valandas ne darbo laiku, skaičiuojant nuo sąlygų sudarymo šiuos darbus atlikti momento iš Užsakovo pusės.
6.	Elektros tiekimas ir nepertraukiamo maitinimo šaltiniai	1. Užsakovo talpinamai kompiuterinei įrangai turi būti užtikrintas nuolatinis 230 V elektros energijos tiekimas iš dviejų skirtingų įvadų. Elektros energijos tiekimas turi būti užtikrintas nepertraukiamo maitinimo šaltiniais (toliau – NMS), prijungtais prie abiejų elektros įvadų.
7.	Sujungimas su SVDPT	Paslaugų teikėjo duomenų centras turi turėti veikiančius sujungimus su Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklo (SVDPT) tiekėju.
8.	Jungiamasis kabelis su SVDPT	Sujungimas duomenų centre vienu jungiamuoju kabeliu tarp Užsakovo tarnybinės stoties ir SVDPT tiekėjo turi veikti visą paslaugų teikimo laikotarpį.
9.	Tinklų suderinimas su SVDPT	Turi būti neribojamas naudojimas SVDPT tiekėjo IP tinklais ir potinklais.

2 lentelė. Reikalavimai kompiuterinės įrangos talpinimo (kolokacijos) paslaugoms

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
1.	Paslaugos teikimo laikas	24 valandos per parą 7 dienas per savaitę.
2.	Paslaugos pasiekiamumas	Ne blogiau kaip 99,98 % per mėnesį. Apie planinius darbus būtina informuoti Užsakovą ne mažiau kaip 24val. iki darbų pradžios suderintais elektroninio pašto adresais.
3.	Paslaugų kokybės Reikalavimai (SLA)	1. Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 30 minučių. 2. Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 valandos. 3. Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 diena. 4. Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 3 dienos.
4.	Paslaugos techniniai reikalavimai	1. Įrangai talpinti turi būti dvi 19 colių ne mažiau kaip 52U rakinamos spintos, skirtos spintiniams serveriams. Spintos turi būti dedikuotos Užsakovui. Įranga turi būti talpinama be papildomų mokesčių. Įrangą perkelia iš seno duomenų centro (Tiškevičiaus g. 72, Vilnius) ir montuoja Užsakovui dedikuotose spintose Paslaugų teikėjas. Perkeliamos įrangos sąrašas pateiktas 4 lentelėje. Reikalavimai perkėlimo projektui pateikti 5 lentelėje. 2. Turi būti užtikrintas fizinis priėjimas prie Užsakovo įrangos spintose tiek iš priekio, tiek ir iš galo. Turi būti užtikrintas trečiųjų šalių negalėjimas patekti prie Užsakovo įrangos be pastarosios raštiško sutikimo. 3. Spintos turi būti pajungtos prie talpinamos įrangos faktiškai sunaudojamos elektros energijos apskaitos įrenginio. Paslaugų teikimo metu bus mokama už faktiškai sunaudotą elektros energiją pagal skaitiklio rodmenis ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą kWh įkainį. Įrangai reikalinga maksimali galia (visos talpinamos įrangos maitinimo blokų maksimalių galių suma) yra 6 kW. Spintos turi būti pajungtos per atskirus elektros automatinius kirtiklius, atitinkančius po 10 kW galingumą.

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
		<p>4. Spintose reikalingi ne mažiau kaip po 16 elektros tiekimo C13 lizdų ir ne mažiau kaip po 1 elektros tiekimo C19 lizdą, prijungtų prie vieno maitinimo paskirstymo bloko (PDU), ir tiek pat – prie kito kiekvienoje spintoje.</p> <p>5. Spintose turi būti įrengti 4 (keturioms) skaiduloms ODF arba 4 (keturi) kabeliai su LC jungtimis ir prijungti prie optinių kabelių įvado.</p> <p>6. Spintose kompiuterinio tinklo kabeliams turi būti įrengti skydai („patch panels“) su ne mažiau kaip 24 lizdais kiekvienoje spintoje ir sukomutuotais tarp spintų</p>
5.	Optinių skaidulų pajungimas duomenų centre	Turi būti užtikrinta galimybė be papildomų mokesčių įrengti bei eksploatuoti Užsakovo duomenų perdavimo ryšio paslaugų teikėjų optinių skaidulų linijas iki Užsakovui dedikuotos spintos.

3 lentelė. Reikalavimai duomenų perdavimui

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
1.	Internetas	Duomenų centro (kolokacijos) paslaugų tiekėjas dabartinių interneto ir MPLS VPN paslaugų teikimo tęstinumui užtikrinti turės pateikti 2 x 1 Gbps L2 VPN ryšio kanalus nuo Perkančios organizacijos įrangos duomenų centre iki UAB „Bitė Lietuva“ tinklo įrangos adresu Žemaitės g. 15, Vilnius.

4 lentelė. Perkeliamos įrangos sąrašas

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
1.	Komutatoriai	<p>DellEMC S4128F-ON – 2 vnt.;</p> <p>HPE 2910al-48G – 1 vnt.;</p> <p>Extreme Summit X430-24t – 1 vnt.;</p> <p>Netgear GS724T – 1 vnt.;</p> <p>Cisco SG110-24 – 1 vnt.;</p> <p>IBM Console Switch 1735 – 1 vnt.</p> <p>CyberPower PDU24005 – 2 vnt.</p>
2.	Užkarda	<p>Fortinet FortiGate 200F – 1 vnt.;</p> <p>Cisco 800 – 1 vnt.;</p> <p>LANCOM 1781EF+ - 1 vnt.</p>
3.	Tarnybinės stotys	<p>DellEMC PowerEdge R640 – 2 vnt.;</p> <p>Lenovo System X3550 M5 – 2 vnt.;</p> <p>Fujitsu Primergy RX2540 M2 – 4 vnt.</p> <p>Dell Poweredge R430 – 3 vnt.;</p> <p>HP Proliant DL360GS – 1 vnt.;</p> <p>Mainberg LANTIME M300 1 vnt.</p>
4.	Saugyklos	<p>Dell PowerVault ME512 – 2 vnt.;</p> <p>IBM StorwizeV5000 – 1 vnt.;</p> <p>Promise Vess R2600xi – 4 vnt.;</p> <p>Synology DS418 – 1 vnt.;</p> <p>Synology DS920+ - 1 vnt.</p> <p>DellEMC CT-SCv5020F – 1 vnt.;</p> <p>DellEMC CT-SCv3020 – 1 vnt.</p>

5 lentelė. Reikalavimai perkėlimo projektui

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimai
1.	Reikalavimai projekto vadovui	PMP arba PRINCE 2 arba lygiavertis profesinis sertifikatas.
2.	Suinteresuotų šalių valdymas ir rizikos vertinimas	Turi būti identifiкуotos visos suinteresuotos šalys ir dokumentuoti jų interesai, bei komunikacijos planas. Turi būti atliktas pilnas perkėlimo projekto rizikos vertinimas. Į jį turi būti įtrauktos visos galimos grėsmės Perkančiajai organizacijai ir kitoms suinteresuotoms šalims kylančios iš 4 lentelėje nurodytos įrangos perkėlimo. Turi būti numatytos riziką švelninančios priemonės
3.	Perkėlimo grafikas	Atsižvelgiant į Rizikos vertinimą turi būti paruoštas bendras projekto grafikas (planuojama dienų tikslumu). Taip pat kritiniams migravimo darbams turi būti paruoštas detalus (planuojama minučių tikslumu) migravimo planas, numatantis darbų eiliškumą, darbų seką, jei atliekamas grįžimas į ankstesnę padėtį (Rollback). Turi būti iš anksto nustatytos sąlygos kurioms įvykus grįžtama į ankstesnę padėtį. Visiems planuojamiems darbams turi būti priskirti konkretūs vykdytojai ir atsakomybes pagal RASCI matrica. Perkančiosios organizacijos šiuo metu turima sutartis dėl įrangos kolokacijos paslaugų galioja iki 2025-03-27 : tiekėjas rengdamas įrangos perkėlimo į naują duomenų centrą grafiką/planą privalo įvertinti šią aplinkybę. Tiekėjas ruošiant planą turi įsivertinti, kad pervežamą įrangą galima išjungti nuo 22val. ir ji turi būti pervežta, pajungta ir pasiekama naujame duomenų centre iš Perkančiosios organizacijos vidinio tinklo, bei turėti internetą per 8val. (iki 6val. rytoj).
4.	Projekto dokumentacija ir pokyčių valdymas	Su Perkančiąją organizacija turi būti suderintas pilnas projekto dokumentų sąrašas ir jų formos, kurios apimtų visus šios lentelės punktuose paminėtus planus, bet gali neapsiriboti tik jais. Visi pokyčiai projekto planuose turi būti dokumentuojami, naudojant iš anksto suderintą pokyčių valdymo planą.
5.	Reikalavimų taikymas	Šioje lentelėje pateikti reikalavimai taikomi, jei siūlomos kompiuterinės įrangos paslaugos būtų teikiamos kitoje vietoje nei šiuo metu jas gauna Perkančioji organizacija.

Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktualia redakcija) 4.4.4.2 p., paslaugoms taikomas šis aplinkos apsaugos kriterijus - Paslaugai teikti tiekėjas naudoja elektrą, pagamintą iš atsinaujinančių energijos išteklių.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

SĮ Susisiekimo paslaugos

(Adresatas)

**PASIŪLYMAS
DĖL KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS)
PASLAUGŲ PIRKIMO**

2025-__ - __

Informacija apie dalyvį:

Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) pavadinimas (-ai) ir juridinio asmens kodas (-ai), fizinio asmens verslo pažymėjimo Nr. ar pan.	
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) registracijos šalis (-ys) ir adresas, o jei fizinis asmuo – nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, adresas ir pilietybė (-ės)	
Ar dalyvis (kiekvienas tiekėjų grupės partneris) turi kontroliuojantį (-čius) asmenį (-is) ¹ ? (nurodoma kiekvienam tiekėjų grupės partneriui atskirai)	[pavadinimas] <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Jei ne, nurodomas pagrindimas (<i>pvz. nė vienas dalyvio (juridinio asmens) asmuo tiesiogiai ar netiesiogiai, ar kartu su susijusiais asmenimis nevaldo daugiau kaip 50 proc. akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens (dalyvio įmonės) dalyvių susirinkime</i>)	[pavadinimas] <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Dalyvį (kiekvieną tiekėjų grupės partnerį) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis (-iai) asmuo (-ys) arba vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo) ²	
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) arba	

¹ Kontroliuojantis asmuo suprantamas taip, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 2 straipsnio 15¹ dalyje: „**Kontroliuojantis asmuo** – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba

2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. **Susijusių asmeniu laikomi:**

a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;

b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).”

² Tiekėjas privalo nurodyti visus kontroliuojančius asmenis.

nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) vadovo vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	
Asmens (-ų), turinčio (-ių) teisę surašyti ir pasirašyti dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) finansinės apskaitos dokumentus ³ , vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	

Žinomi subtiekejai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiamą įrodinėjant kvalifikacijos atitikties:

Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas			
Subtiekejo registracijos šalis			
Subtiekeją kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) arba vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas			
Subtiekeją kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) arba nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys			
Subtiekejui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos ar suma (EUR su PVM)			

Kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį:

Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas			
Pasitelkiamo ūkio subjekto statusas: subtiekejas; finansinio ir ekonominio pajėgumo atitikčiai pasitelkiamas subjektas; techninio pajėgumo atitikčiai pasitelkiamas subjektas			
Ūkio subjekto registracijos šalis			
Ūkio subjektą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) arba vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas			
Ūkio subjektą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) arba nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys			
Ūkio subjektui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos ar suma (EUR su PVM)			

³ Nurodyti priežastį, jei tokio (-ių) asmens (-ų) nėra.

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.

Užtikriname, kad siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlome šiuos paslaugų ir prekių įkainius:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Maksimalus* Kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre paslaugos	mėn.	36		
2.	Elektros energija įrangos veikimui užtikrinti	Kwh	157680		
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM :					
PVM tarifas, proc**.					
PVM suma, Eur :					
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM:					

Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM, žodžiais:

* Lentelėje yra nurodytas *maksimalus* paslaugų kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu. Tikslus perkamų paslaugų kiekis priklausys nuo perkančiosios organizacijos poreikio. Perkančioji organizacija tiekėjui sumokės tik už faktiškai įvykdytas paslaugas. Tiekėjo apskaičiuota pasiūlymo kaina pagal jo nurodytus įkainius yra skirta tiekėjų pasiūlymų vertinimui ir palyginimui. Sutarties vykdymo metu bus atsiskaitoma už paslaugas pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytus įkainius.

Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimą, išlaidos.

** Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Duomenų centro lokacija (žr. Techninės specifikacijos 1 lentelės 3 punktą) (Tiekėjas turi nurodyti duomenų centro adresą)	(pildo tiekėjas)
--	------------------

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	Užpildytas ir pasirašytas EBVPD.
2.	
3.	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra
----------	--------------------------------	--------------------------------	---

		informacija⁴ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	konfidencialūs)
1.			
...			

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

*Tiekėjo vadovo
arba jo įgalioto asmens
pareigos*

parašas

vardas ir pavardė

⁴ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, laikoma, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

1. SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas** – elektroninių sąskaitų faktūrų standartas, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19).

1.2. **Pasiūlymas** – Paslaugų teikėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma ar žodžiu pateiktas siūlymas tiekti prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus pagal Užsakovo pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

1.3. **Paslaugos** – Sutarties SS nurodytos Paslaugos, taip pat Sutartyje numatytas tam tikrų Prekių pristatymas ir (ar) įdiegimas ar kt.

1.4. **Paslaugų teikėjas** – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties SS, teikiantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Užsakovui.

1.5. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo priėmimo metu ir (ar) Paslaugų kokybės garantijos galiojimo metu Užsakovo ir (ar) trečiųjų šalių nustatyti Paslaugų kokybės neatitikimai Pirkimo dokumentų ir (ar) teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, klaidos, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Užsakovas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Užsakovas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų Paslaugų pirkęs arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos.

1.6. **Pirkimas** – Užsakovo organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.

1.7. **Pirkimo dokumentai** – Užsakovo vykdyto viešojo pirkimo dokumentai kaip jie suprantami pagal VPĮ.

1.8. **PVM** – Pridėtinės vertės mokestis.

1.9. **Subteikėjas** – Paslaugų teikėjo pasitelktas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Paslaugų teikėju, Paslaugų teikėjo pasitelkiamas teikti Paslaugas ar tam tikras konkrečias su Paslaugų teikimu susijusias funkcijas.

1.10. **Sutarties BS** – šis dokumentas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Užsakovo ir Paslaugų teikėjo teises, pareigas bei atsakomybę.

1.11. **Sutarties kaina** – Sutarties SS nurodyta bendra visų šios Sutarties galiojimo laikotarpiu teikiamų Paslaugų kaina be PVM.

1.12. **Sutarties SS** – Sutarties specialioji dalis, kurioje aptariamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Paslaugų suteikimo terminai bei kitos Šalių sutartos sąlygos.

1.13. **Sutartis** – ši Sutartis.

1.14. **Šalis** – Užsakovas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Užsakovas ir Paslaugų teikėjas abu kartu.

1.15. **Techninė specifikacija** – techninė specifikacija kaip ji suprantama pagal VPĮ.

1.16. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis, Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (ar) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Užsakovo vidaus teisės aktus, su kuriais Paslaugų teikėjas buvo supažindintas.

1.17. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra šios Sutarties Šalis.

1.18. **Užsakovas** – SJ „Susisiekimo paslaugos“.

1.19. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija).

1.20. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikomas kainodaros būdas, Sutarties kaina ir įkainiai (jei taikoma) pateikiami Sutarties SS.

2.2. Sutarties kaina (ar įkainiai, jei jie taikomi) yra fiksuota, remiantis Paslaugų teikėjo pasiūlymu, ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Į kainą įskaičiuojami visi mokesčiai, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su teikiamomis Paslaugomis. Sutarties kaina (ar įkainiai, jei jie taikomi) negali būti keičiama, išskyrus, jei toks keitimas aiškiai nustatytas su peržiūros procedūra Sutartyje ir (ar) kaina mažinama rašytiniu Šalių susitarimu. Jei nustatyta fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara, tai Paslaugų neišpirkimas visai Sutarties kainai (kiekiui) nelaikomas Sutarties kainos mažinimu. Fiksuotos kainos kainodaros atveju Užsakovas dėl nenumatytų

aplinkybių, nurodytų žemiau šiame punkte, siekdamas racionalaus lėšų naudojimo tikslo, turi teisę atsisakyti dalies Paslaugų ar sumažinti Paslaugų apimtį. Tokiu atveju Sutarties Šalys turi suderinti neteiktinų Paslaugų kiekį ir vertę ir atitinkama apimtimi sumažinti Sutarties kainą, toks keitimas yra įforminamas raštišku Šalių susitarimu. Nenumatytos aplinkybės, kurios paaiškėja jau pradėjus vykdyti Sutartį: sumažėjęs Paslaugų poreikis, sumažintas finansavimas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas. Toks atsisakymas / mažinimas nesuteikia teisės reikalauti iš Užsakovo nuostolių atlyginimo. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Tai būtų laikoma Sutarties esminiu pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės.

2.3. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, kainoje (įkainyje) esantis PVM tarifas neatliktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Kainoje (įkainyje) esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo atliktoms Paslaugoms apmokėti. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, jis tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju kaina (įkainis) su PVM nebus keičiama. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina (įkainis) nebus perskaičiuojama.

2.4. Paslaugų teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą, jei Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas (toliau – Sąskaita faktūra), ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. Sąskaitoje - faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu Sąskaitoje - faktūroje nurodyta neteisinga kaina, nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol Sąskaitos faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) Sąskaitą - faktūrą.

2.5. Vykdamas Sutartį, Sąskaitos faktūros (išskyrus išankstines sąskaitas, jei jos taikomos) teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas - faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Kartu su Sąskaita faktūra turi būti pateiktas abiejų šalių pasirašytas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

2.6. Jei kitoks terminas nenumatytas Sutarties SS, Sąskaitos faktūros apmokėjimo terminas - 30 dienų nuo tinkamos sąskaitos-faktūros gavimo (nustatytu būdu) dienos. Jei tai nustatyta Sutarties SS, gali būti taikomas ilgesnio atsiskaitymo laikotarpis tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš savivaldybės / valstybės biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, ilgesniam laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos Sąskaitos faktūros gavimo (nustatytu būdu) dienos.

2.7. Šalys susitaria, kad, nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.8. Užsakovas turi teisę sulaukyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Paslaugų teikėją:

2.8.1. jeigu po sąskaitos – faktūros priėmimo paaiškėja Paslaugų trūkumai, kurie buvo perdavimo metu arba kuriuos sąlygojo iki perdavimo buvusios priežastys – iki kol Paslaugų teikėjas visus Paslaugų trūkumus pašalins;

2.8.2. kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

2.9. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

3.1. Reikalavimai Paslaugoms, detalus aprašymas, jų kokybė, kiekiai ir (ar) apimtis, užsakymų tvarka, Paslaugų teikimo terminai ir kiti kriterijai nustatyti Techninėje specifikacijoje.

3.2. Paslaugos priimamos Šalims pasirašant Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų teikėjas atsakingas už Paslaugų priėmimo-perdavimo akto parengimą ir pateikimą Užsakovui. Paslaugų suteikimo data yra Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo diena, išskyrus atvejus, jei pagal Sutarties SS ar Techninę specifikaciją priimamos per ataskaitinį laikotarpį faktiškai suteiktos paslaugos (tokiu atveju Paslaugos už ataskaitinį laikotarpį laikomos suteiktomis nuo jų faktinio suteikimo, jei Užsakovas neranda paslaugų trūkumų pagal Sutarties BS 3.3 p.). Aktas pateikiamas po faktinio visų Paslaugų suteikimo ar, jei tai numatyta Sutarties SS ar Techninėje specifikacijoje, faktiškai suteikus dalį Paslaugų, užbaigus Paslaugų etapą ar pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

3.3. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas po akto gavimo pasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą arba atsisako jį pasirašyti, nuroydamas Paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumus (klaidas). Pateiktas pastabas Paslaugų teikėjas privalo įvertinti ir ištaisyti nurodytus trūkumus (klaidas) per Užsakovo nurodytą protingą terminą (ne ilgesnį nei 5 (penkios) darbo dienos).

3.4. Paslaugų teikėjas privalo organizuoti Paslaugų teikimą taip, kad pateiktų rezultatus ir dokumentus Užsakovui taip, kad Užsakovas turėtų laiko pareikšti dėl jų savo pastabas, o Paslaugų teikėjas spėtų juos pakoreguoti taip, kad Paslaugos būtų suteiktos laiku laikantis Sutartyje nurodytą terminų. Rezultatų ir dokumentų derinimo procedūra nepratęsia Paslaugų suteikimo terminų.

3.5. Užsakovo atliktas Paslaugų patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl bet kokio Paslaugų neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Paslaugų priėmimo metu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Paslaugų teikėjas taiso po paslaugų priėmimo Užsakovo pastebėtus Paslaugų rezultato trūkumus per Paslaugų kokybės garantijos laikotarpį nurodytą Techninėje specifikacijoje, o jei toks nenurodytas per 12 mėn. nuo Paslaugų perdavimo priėmimo akto pasirašymo. Trūkumai taisomi tais pačiais terminais, kokie nustatyti trūkumų taisymui pagal teikiamas pastabas paslaugų priėmimo metu (nebent Techninėje specifikacijoje būtų nustatyti kiti terminai). Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytu laiku nepašalinus Paslaugų trūkumų, Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Paslaugų teikėjas tokiu atveju įsipareigoja per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų apmokėti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas pagal Užsakovo pateiktą Sąskaitą faktūrą ar kitą lygiavertį dokumentą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas Sutartyje nurodytu terminu, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą;

4.1.2. Paslaugas teikti kokybiškai, sąžiningai ir protingai, siekdamas, kad Paslaugos labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;

4.1.3. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

4.1.4. užtikrinti Sutartyje bei Paslaugų kokybę, teikimą, aplinkosaugą ar (ir) saugą (darbo / priešgaisrinę ar kt.) reglamentuojančiuose teisės aktuose Paslaugų kokybei / saugai keliamų reikalavimų laikymąsi. Jei Sutartyje nenumatyti konkretūs kokybės, teikimo, aplinkosaugos, saugos reikalavimai, tai teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamus kokybės, techninius ir funkcinius standartus bei kitas sąlygas.

4.1.5. Užsakovo prašymu nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo prašymo gavimo, pateikti Užsakovui informaciją apie teikiamas Paslaugas, jų eigą bei tai pagrindžiančius duomenis/dokumentus (pvz., įrodymus apie t.t. paslaugų dalies atlikimą, pateikti paslaugų rezultato (dokumento) ar jo dalies darbinį variantą ir pan.).

4.1.6. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo toliau nurodytų aplinkybių paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.7. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo ir sutartį vykdysiančių asmenų kvalifikacija atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus;

4.1.8. nenaudoti Užsakovo prekinio ženklo (-ų) ir (ar) pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo (taikoma, jeigu tokie reikalavimai buvo kelti);

4.1.9. vykdant Sutartį, taikyti priemones, nurodytas aprašant atitiktį Užsakovo nustatytiems pasiūlymo

ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir ar reikalavimų;

4.1.10. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.11. siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį Šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo;

4.1.12. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

4.2. **Paslaugų teikėjas turi teisę** gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiką, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui suteiktas ir perduotas Paslaugas.

4.3. **Užsakovas įsipareigoja:**

4.3.1. priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas ir šios Sutarties nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas;

4.4. **Užsakovo teisės:**

4.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.4.2. tikrinti (vertinti) perduodamų Paslaugų kokybę pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Paslaugas, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;

4.4.3. išskaityti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų visas Paslaugų teikėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Paslaugų teikėją.

4.4.4. Paslaugų teikėjo sąskaita ištaisyti Paslaugų trūkumus, kurių per Sutartyje nustatytą terminą neištaisė Paslaugų teikėjas, ar pasitelkti trečiuosius asmenis jų ištaisymui. Paslaugų teikėjas tokiu atveju įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų apmokėti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas pagal Užsakovo pateiktą Sąskaitą faktūrą ar kitą lygiavertį dokumentą.

4.5. Vykdydamos Sutartį, Šalys bendradarbiauja tarpusavyje ir teikia viena kitai Sutarties vykdymui reikalingą informaciją.

5. SUBTEIKIMAS IR SPECIALISTAI, JUNG TINĖ VEIKLA

5.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiama trečioji šalis.

5.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti ir kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma) atitinkantys subteikėjai ir (ar) specialistai. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už subteikėjų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subteikėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

5.3. Užsakovui iš anksto (ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki numatomo susirinkimo ar susitikimo) paprašius, užtikrinti specialistų, kuriais Paslaugų teikėjas rėmėsi įrodinėjant kvalifikaciją ir pasitelkti vykdamas Sutartį, dalyvavimą Užsakovo organizuojamuose susirinkimuose ir susitikimuose. Tokiu atveju specialistas gali dalyvauti susirinkime ar susitikime telefoninės konferencijos ar lygiavertiu būdu, leidžiančiu dalyvaujantiems susirinkime ar susitikime asmenims matyti ir girdėti vieniems kitus.

5.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami subteikėjai, kurie nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, nurodomi Sutarties SS.

5.5. Paslaugų teikėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 5.4 papunktyje nenurodytus, subteikėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.6. Paslaugų teikėjas gali keisti specialistus, kuriems pirkimo dokumentuose buvo kelti kvalifikaciniai reikalavimai, ar Sutartyje nurodytus subteikėjus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

5.7. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo ar specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

5.8. Naujo subteikėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subteikėjo ar specialisto keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau kaip per 5 (penkias)

darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subteikėjo ar specialisto pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

5.9. Subteikėjas, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

5.9.1. kai subteikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

5.9.2. kai subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subteikėjui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebepali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

5.10. Paslaugų teikėjas privalo pakeisti subteikėją, jei paaiškėja, kad jis atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą.

5.11. Jei subteikėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, arba Paslaugų teikėjas rėmėsi subteikėjo pajėgumais, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subteikėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus / ar Užsakovas nurodo juos pakeisti. Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subteikėjas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją. Jeigu subteikėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

5.12. Paslaugų teikėjo (ar subteikėjų) specialistai gali būti pakeisti šiais atvejais (nuostata taikoma, jeigu pirkimo dokumentuose buvo kelti reikalavimai specialistams):

5.12.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikęs duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

5.12.2. Užsakovo iniciatyva, jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu.

5.13. Naujai paskirtas (-i) specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose, o jei Pasiūlymas buvo vertintas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybę – ir Paslaugų teikėjo pateiktame Pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją. Paslaugų teikėjas privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį atitinkamam specialistui nustatytiems reikalavimams. (Šis papunktis taikomas, jeigu pirkimo dokumentuose buvo kelti reikalavimai specialistams).

5.14. Šalims sutikus dėl subteikėjo ar specialisto pakeitimo ar naujo subteikėjo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo/specialisto pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subteikėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Paslaugų teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

5.15. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subteikėjus gavimo (5.4 p. ar 5.14 p.) raštu informuoja subteikėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5.16. Paslaugų teikėjas turi Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Pasiūlyme, Jungtinės veiklos sutarties kopija Užsakovui turi būti pateikiama iki šios Sutarties pasirašymo.

5.17. Jeigu vienam jungtinės veiklos partneriui iškelta bankroto procedūra, o likę jungtinės veiklos partneriai turi reikiamą kvalifikaciją ir yra pajėgūs patys vykdyti sutartį, jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

5.17.1. pateikti pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio (-ių) keitimo;

5.17.2. pateikti pasitraukiančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam (-iems) / pasiliekančiam (-iems) jungtinės veiklos partneriui (-iams);

5.17.3. pateikti naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą (-us) pakeisti pasitraukiantį (-ius) jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);

5.17.4. įrodyti Užsakovui naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

5.17.5. gauti Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius.

5.18. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis (-ieji) / pasiliekančias (-ys) jungtinės veiklos partneris (-iai) perima visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Paslaugų teikėjas, padaręs su termino praleidimu susijusį Sutarties pažeidimą (pvz., praleidęs Paslaugų įvykdymo ar Užsakovo nustatytą trūkumų (klaidų) šalinimo (garantinių įsipareigojimų) terminą), įsipareigoja mokėti Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamų suteikti Paslaugų kainos / trūkumų (klaidų) turinčių Paslaugų kainos be PVM (jei atskirų paslaugų kaina nenurodyta, taikoma atitinkamo paslaugų etapo kaina, o jei ir tokia nenurodyta – bendra sutarties kaina be PVM) bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai. Delspinigiai skaičiuojami už kiekvieną pažeidimą (pvz., atskiro užsakymo termino praleidimą) atskirai. Sutarties SS / Techninėje specifikacijoje gali būti nustatytos kitokios ar papildomos netesybos.

6.4. Paslaugų teikėjas, neįvykęs ar netinkamai vykęs Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, nesusijusius su termino praleidimu, Užsakovui raštu pareikalavus, moka (ši suma, kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais):

6.4.1. 100,00 Eur (vieno šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, jei Sutarties kaina be PVM neviršija ar lygi 10 000 (dešimt tūkstančių) Eurų,

6.4.2. 300,00 Eur (trijų šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, jei Sutarties kaina be PVM viršija 10 000 (dešimt tūkstančių) Eurų.

Sutarties SS / Techninėje specifikacijoje gali būti nustatytos kitokios ar papildomos netesybos.

6.5. Nutraukus Sutartį 7.1.7 ar 13.4 papunkčiuose nustatytais pagrindais bei atvejais, kai sutartis pasibaigia Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatyme numatytais pagrindais išskėlus Tiekėjui bankroto bylą,, Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM. Užsakovas neprivalo įrodyti Paslaugų teikėjui, kad patyrė nuostolių.

6.6. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant 5 (penkis) kartus didesnės už Sutarties kainą (pradinės sutarties vertės), jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Užsakovas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Užsakovo kaltės.

6.7. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas netesybas ir kompensuoti kitus patirtus nuostolius ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo) gavimo

dienos. Netesybų (delspinigių) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

6.8. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

6.9. Paslaugų teikėjas sutinka, kad pagal Sutartį mokėtinas sumas Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Paslaugų teikėją.

6.10. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, jei reikalavimas bus reiškiamas remiantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – LR CK) 6.210 straipsnio nuostatomis, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 straipsnio 1 dalyje.

6.11. Sutarties nutraukimas neatleidžia nutraukusios Šalies nuo priimtų įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo momento įvykdymo ir nuostolių atlyginimo kitai Šaliai.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Jei Sutarties SS nustatytas reikalavimas Paslaugų teikėjui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą užstato ar garantijos ar laidavimo draudimo rašto forma, taikomos šios sąlygos:

7.1.1. Užsakovas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas užstatu, pervedant jį į Užsakovo banko sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185 AB SEB banke, arba banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu iki Sutarties pasirašymo dienos. Reikalaujamas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis nurodytas Sutarties SS.

7.1.2. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal Sutarties BS prieduose pateiktą formą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (toliau – laidavimas) (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokesčio pavidimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija) bei visus juos lydinius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

7.1.2.1. garantas – bankas arba draudimo bendrovė; Banko garantija turi būti išduota Lietuvoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos Ekonominės Erdvės (EEE) valstybėje registruoto banko arba kito tarptautinio banko, kuriam yra suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne žemesnis kaip BBB-(Fitch ir S&P) arba Baa3 (Moody's). Reitingą turi atitikti bankas, kuris išdavė garantiją, arba bendrovių grupė, kuriai jis priklauso.

7.1.2.2. garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

7.1.2.3. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

7.1.3. Garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjas gali pateikti garantiją (laidavimą), kuri galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tokiu atveju, likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki garantijos (laidavimo) galiojimo pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui naują garantiją (laidavimą) (atitinkančią šios Sutarties sąlygas), kuri turi nenutrūkstamai pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimą kitiems 12 (dvylikai) mėnesių (ar iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, jei terminas trumpesnis).

7.1.4. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, gavimo dienos pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šios Sutarties 7.1.1 punkte nurodytai sumai. Jei nurodytu laiku Paslaugų teikėjas nepateikia naujos Sutarties įvykdymo užtikrinimo, tai laikoma Sutarties esminiu pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teismą, informavus Paslaugų teikėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas.

7.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinami Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą (garantijos (laidavimo rašto) atveju grąžinamas garantijos (laidavimo) originalas tik jei originalas buvo pateiktas ne elektronine forma). Sutarties įvykdymo užtikrinimas taip pat gali būti grąžinamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po visų Paslaugų priėmimo pagal Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą, jei po šio akto pasirašymo iki grąžinimo termino neiškyla Paslaugų trūkumų, priešingu atveju grąžinimo terminas perkeliamas 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po trūkumų pašalinimo.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis susitaria laikyti aplinkybes, kaip jos reglamentuotos LR CK 6.212 straipsnyje.

8.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybe nėra ir nebus laikoma koronaviruso (COVID-19) pandemija ar su ja susijusi panašaus tipo virusinė pandemija.

8.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.4. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, o jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių buvimo pabaigos.

8.5. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

8.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina pareigos sumokėti už iki Sutarties nutraukimo įvykdytus įsipareigojimus ir kitos Šalies teisės reikalauti atlyginti netesybas bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo.

9. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Visa Užsakovo Paslaugų teikėjui suteikta ir Sutarties vykdymo metu sukurta / sužinota informacija yra laikoma Užsakovo konfidencialia informacija, išskyrus viešai prieinamą informaciją ir pirkimo dokumentus, kurie pagal galiojančius teisės aktus pripažįstami vieša / nekonfidencialia informacija. Visais kitais atvejais Užsakovas turi patvirtinti raštu, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija privalo būti atskleista įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka ar turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui / patarėjui ar paskolos davėjui.

9.2. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal argumentuotą Užsakovo reikalavimą sumokėti 3000 EUR (trijų tūkstančių eurų) baudą ir atlyginti visus kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

9.3. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Paslaugų teikėjas gali naudoti šios Sutarties vykdymo tikslu ir tai nebus laikoma Sutarties (konfidencialumo) pažeidimu.

9.4. Paslaugų teikėjas privalo pasirašyti atskirą konfidencialumo pasižadėjimą, kuriame gali būti nustatytos kitos / papildomos konfidencialią informaciją reglamentuojančios nuostatos, jei to reikalauja Užsakovas.

10. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS IR VIEŠI PAREIŠKIMAI

10.1. Visi Paslaugų rezultatai (jei tokie sukuriama) ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines teises, nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatyme, ir pramoninės nuosavybės teises ir (ar) kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė.

10.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas

neturi intelektinės nuosavybės teisių.

10.3. Autorių turtinės teisės, pramoninės nuosavybės teisės ir (ar) kitos intelektinės nuosavybės teisės į visus Paslaugų rezultatus Užsakovui pereina nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo momento.

10.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir (ar) Paslaugų rezultato.

10.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas raštu arba el. paštu praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinyš ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

11. SUTARTIES STABDYMAS

11.1. Sutarties vykdymas (ar atitinkamos įsipareigojimų dalies vykdymas) gali būti stabdomas šiais atvejais, įforminant Šalių susitarimu:

11.1.1. esant Sutarties BS 8 skyriuje numatytais aplinkybėms ir tvarka;

11.1.2. esant nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių (negalėjimas priimti Paslaugų, kol Užsakovui nebus suteiktos jo samdomų trečiųjų asmenų paslaugos / darbai / prekės ir pan.). Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo, o Paslaugų teikėjas privalo sutikti su sustabdymu.

11.1.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradama vykdyti;

11.1.4. jei Užsakovui iš trečiųjų asmenų reikalinga įsigyti papildomų paslaugų / prekių / darbų, kurios (-ie) būtinos (-i) Paslaugų pagal Sutartį tolesniam teikimui;

11.1.5. dėl bet kokio uždelsimo ar sutrikimo dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;

11.2. Maksimalus Sutarties vykdymo stabdymo laikotarpis per visą Sutarties vykdymo laikotarpį – 5 (penki) mėnesiai (išskyrus 8 skyriuje numatytą atvejį).

11.3. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratęsimi tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

11.4. Tais atvejais, kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o Sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Šalių susitarimu sustabdymo pratęsimas, kai sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, galėtų būti vykdomas esant VPĮ 89 straipsnio nuostatų pagrindui (jeigu būtų nustatytas šių nuostatų taikymo pagrindas).

12. SUTARTIES KEITIMAS

12.1. Sutartis keičiama Sutartyje numatytais atvejais bei atvejais, kai tai galima, vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Sutarties sąlygų keitimu (viešųjų pirkimų prasme) nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Sutartyje.

12.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui: Šalių pavadinimų klaidos, sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai ir pan.). Apie techninio pobūdžio pakeitimus Šalis iš anksto praneša raštu, atskiras kitos Šalies sutikimas neteikiamas. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame papunktyje nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama jos dalimi.

12.4. Paslaugų teikimo laikotarpis gali būti pratęsimas Sutarties SS ar Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais (jei tokie juose numatyti), atitinkamai keičiant Sutarties galiojimo laikotarpį.

12.5. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

12.7. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip laikotarpį, nurodytą Sutarties SS, skaičiuojamą nuo Sutarties pasirašymo dienos.

13.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.3. Sutartis taip pat gali būti nutraukta VPĮ 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius su Paslaugų teikėju už laiku ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo momento suteiktas Paslaugas.

13.4. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.4.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.4.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

13.4.3. kai Paslaugų teikėjas įsisteijusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

13.4.4. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.4.5. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

13.4.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

13.4.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį (keičia subteikėją) ar specialistą (Sutartyje numatytais atvejais) be Užsakovo sutikimo;

13.4.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

13.4.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo užtikrinimo Sutartyje numatytais sąlygomis;

13.4.10. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo ištaisyti kvalifikacijos trūkumus.

13.4.11. paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) tinkamai suteikti Paslaugų ir Paslaugų teikėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdytų tinkamai.

13.5. Paslaugų teikėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.5.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

13.5.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

13.6. Sutartis gali būti nutraukta (jos atsisakyta) kitais galiojančiame LR CK numatytais atvejais.

14. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

14.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

- 14.1.1. Sutarties BS 2.2, 4.1.9, 7.1.2, 7.1.7 papunkčiuose nustatyti atvejai;
- 14.1.2. Kai Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas ilgiau kaip 30 dienų, nebent kitas vėlavimo terminas būtų nustatytas Sutarties SS ar Techninėje specifikacijoje.
- 14.1.3. Sutarties pažeidimai pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus;
- 14.1.4. Kiti atvejai, numatyti Sutartyje, jei jie įvardijami kaip Sutarties esminiai pažeidimai.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, užsakymai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

15.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) užsakymai bus laikomi gautais:

15.2.1. siunčiant elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis – jų išsiuntimo momentu;

15.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

15.3. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis, nepranešusi laiku apie pasikeitusius rekvizitus, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus tos Šalies adresą ar rekvizitus.

15.4. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, nurodyti Sutarties SS.

15.5. Sutarties SS nurodyti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti ir perduoti suteiktas Paslaugas, pasirašyti sąskaitas faktūras, Paslaugų perdavimo - priėmimo aktus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

15.6. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

15.7. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami / gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami / gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, įmonės pavadinimas, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir (ar) jo atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje Sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

15.8. Paslaugų teikėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SJ „Susisiekimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius, el. pašto adresas info@judu.lt), tvarko šiuos Paslaugų teikėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Paslaugų teikėjo ir (ar) jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir (ar) taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Paslaugų teikėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Paslaugų teikėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie jo atstovų ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

15.9. Jeigu paaiškėja poreikis tvarkyti kitų asmenų (nei šiame skyriuje nurodytų) duomenis, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

15.10. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

15.11. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.12. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro visi toliau išvardinti dokumentai. Sutartties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutartties dokumentų pirmenybės tvarka:

15.12.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami bei paaiškinimais ir patikslinimais, jei tokie buvo pateikti);

15.12.2. Sutartties SS (su priedais, jei jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);

15.12.3. Sutartties BS;

15.12.4. Užsakovo Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

15.12.5. Pirkimo dokumentai;

15.12.6. Paslaugų teikėjo Pasiūlymas.

15.13. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

15.14. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) (jei kitaip nenurodyta Sutartties SS) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

15.15. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

(pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos forma)

SĮ „Susisiekimo paslaugos“
Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____
/miesto pavadinimas/

/kliento pavadinimas, adresas/ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo SĮ „Susisiekimo paslaugos“, Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) /pirkimo pavadinimas/ viešąjį pirkimą (nurodyti pirkimo numerį) ir yra pakviestas sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį dėl /aprašyti sutarties objektą/ (toliau – Sutartis).

/pavadinimas/ bankas, atstovaujamas /banko filialo pavadinimas/ filialo, /adresas/ (toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip ____ (/suma žodžiais, valiutos pavadinimas/) per 10 darbo dienų, el. pašto adresu _____ gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (elektroninės formos), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams.

Reikalavimas mokėti turi būti pasirašytas Garantijos gavėjo vadovo ar tinkamai įgalioto asmens elektroniniu parašu, atitinkančiu kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus. Jeigu reikalavimą pasirašo įgaliotas asmuo, turi būti pateikiamas įgaliojimas. Jeigu pateikiamas elektroninės formos įgaliojimas, jis turi būti pasirašytas elektroniniu parašu, atitinkančiu kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus.

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Banko mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki **20__ m. _____ d.**

Visi Banko garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. sueina garantijoje nustatytas terminas;
2. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad:
 - 2.1. atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
 - 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir (ar) apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

/įgalioto asmens pareigos/

/parašas/

/vardas ir pavardė/

(pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo laidavimo draudimo rašto forma)

SĮ „Susisiekimo paslaugos“
Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

20__ m. _____ d. Nr. _____
/miesto pavadinimas/

/Pirkimo sutarties pasirašymo data ir numeris arba Pirkimo numeris/

/Pirkimo sutarties pavadinimas/ (toliau – Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Mums buvo pranešta, kad [įrašykite viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] (toliau – Tiekėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Tiekėjas privalo pateikti sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu Tiekėjas ir laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau – Draudimo bendrovė), neatšaukiamai įsipareigoja SĮ „Susisiekimo paslaugos“, Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius (toliau – Užsakovas) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą]) suma dėl patirtų nuostolių atlyginimo ir ją tinkamai išmokėti pagal šį išduotą laidavimo draudimo raštą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudimo bendrovei ir jos teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudimo bendrovės įgalioto atstovo parašu ir antspaudu [įrašykite laidavimo draudimo rašto išdavimo datą].

KADANGI Tiekėjas pagal Sutartį su Užsakovu įsipareigojo [tiekti prekes/teikti paslaugas/atlikti darbus – pasirinkite tinkamą variantą] Užsakovui,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO DAUDIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei Tiekėjas pažeidžia prievolės pagal Sutartį, dalinai ar visiškai jų nevykdo ar netinkamai jas vykdo, Draudimo bendrovė įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų sumokėti Užsakovui ne didesnę nei aukščiau nurodytą sumą gavusi Užsakovo pirmą raštišką reikalavimą. Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos/netinkamai vykdomos.

Draudimo bendrovė **atsako už netesybų, palūkanų pagal Sutartį sumokėjimą** laiduojamos sumos ribose. Draudimo bendrovė neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

Laiduojama suma atitinkamai bus mažinama pagal šį laidavimo draudimo raštą išmokėtomis sumomis.

Draudimo bendrovė įsipareigoja tik Užsakovui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistas ir neįkeistas.

Tiekėjui neįvykdžius savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos įvykdžius netinkamai, Užsakovas neprivalo pirmiausia nukreipti išieškojimą dėl patirtų nuostolių atlyginimo į Tiekėjo turtą.

Draudimo bendrovės įsipareigojimai įsigalioja nuo Tiekėjo sumokėtos draudimo įmokos už išduotą laidavimo draudimo raštą dienos, t. y. iki [įrašykite laidavimo draudimo galiojimo pradžios datą] ir galioja iki [įrašykite laidavimo draudimo galiojimo datą] imtinai. Užsakovui nepareiškus reikalavimo per 3 mėnesius po šio laidavimo draudimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti ir turi būti grąžintas Draudimo bendrovei.

Užsakovui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Tiekėjas įsipareigoja pranešti Draudimo bendrovei apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Tiekėjo prašymu Draudimo bendrovės gali būti pratęstas. Draudimo bendrovė ir (arba) Tiekėjas anksčiau laiko nutraukti sudarytą laidavimo draudimo sutartį ir šį išduotą laidavimo draudimo raštą turi teisę tik gavę raštišką Užsakovo sutikimą.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudimo bendrovės 20_ m. ___ mėn. ___ dienos _____ patvirtintų _____ laidavimo draudimo taisyklių Nr. ___ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė: _____ /Draudimo bendrovės pavadinimas/

Įgaliotas asmuo: _____ /parašas/ _____ /vardas ir pavardė/

A.V.

_KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TALPINIMO DUOMENŲ CENTRE (KOLOKACIJOS) PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS (SS)

2025-__-__ Nr. 2025-SUT-_____, Vilnius, (Pirkimo užduoties numeris: PU-37/2025)

UŽSAKOVAS: Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama [asmens pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas], ir

PASLAUGŲ TEIKĖJAS: [Pavadinimas], juridinio asmens kodas [_____], atstovaujama [asmens pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas],

Jei sutartis sudaroma su jungtinės veiklos partneriais:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS: Jungtinės veiklos partneriai [išvardijami visi partneriai] - [_____], juridinio asmens kodas [_____], ir [_____], juridinio asmens kodas [_____], atstovaujami [Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [data] jungtinės veiklos sutartį [numeris].

Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, kartu - Šalimis, sudarė šią sutartį ir susitarė:

1. Sutarties dalykas	1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Užsakovui šias paslaugas ir jas perduoti: <i>kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslaugas (toliau – Paslaugas).</i>	
2. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka	2.1. Kainodaros taisyklės: Fiksuoto įkainio. 2.2. Sutarties kaina (Pradinės sutarties vertė), Eur be PVM [nurodyti skaičių] EUR ([nurodyti skaičių žodžiais] eur ir [nurodyti skaičių] ct), Sutarties kaina Eur su PVM [nurodyti skaičių] EUR ([nurodyti skaičių žodžiais] eur ir [nurodyti skaičių] ct). 2.3. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties SS priede Nr.2 nurodytus Paslaugų įkainius neviršijant Pradinės sutarties vertės ir maksimalių Paslaugų kiekių nurodytų sutarties SS priede Nr. 2, o jei buvo numatyta galimybė įsigyti papildomai – neviršijant numatytos ir užfiksuotos papildomoms paslaugoms skirtos lėšų sumos. 2.4. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio/vertės. 2.5. Paslaugų kiekiai, jei jie nurodyti Sutarties SS priede Nr. 2, yra maksimalūs. 2.6. Galimybė įsigyti Sutarties SS priede Nr. 2 nenurodytų, tačiau su pirkimu susijusių paslaugų neviršijant 10 proc. Pradinės sutarties vertės: netaikoma. Jei taikoma, tai už šias papildomas prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. 2.7. Atsiskaitymų išdėstymas: Atsiskaitoma už per atsiskaitomąjį mėnesį suteiktas paslaugas. 2.8. Netaikoma Sutarties BS 2.6 punkte numatyta sąskaitos-faktūros ilgesnio apmokėjimo sąlyga. 2.9. Kitokios mokėjimo sąlygos nei Sutarties BS: [Paslaugų teikėjas už per atsiskaitomąjį mėnesį suteiktas Paslaugas išrašo ir pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą (Aktas nėra išrašomas ir pasirašomas). Paslaugų teikėjas suteikęs paslaugas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą iki kiekvieno mėnesio (po atsiskaitomojo mėnesio) 3 dienos.]	
3. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Užsakovo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, el. paštas].	Paslaugų teikėjo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, el. paštas].
4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas	4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas: netesybomis sutartyje nustatyta tvarka; Jei taikoma Garantija/Užstatas/Laidavimo raštas, jo dydis yra: netaikoma]	
5. Sutarties galiojimas	5.1. Sutartis galioja ne ilgiau kaip (pagal Sutarties BS 13.1 punktą): [38] mėnesiai.	
6. Subteikėjai	6.1. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti Subteikėjai: [nurodyti pavadinimą, kodą, PVM mokėtojo kodą, adresą arba išbraukti jei nėra]	
7. Bendros nuostatos	7.1. Sutarties SS vartojamos sąvokos apibrėžtos Sutarties BS. 7.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro Sutarties SS, Sutarties BS bei kiti Sutartyje nurodyti dokumentai.	

<p>8. Kitos sąlygos</p>	<p>8.1. [Už nustatytų Paslaugų teikimo laikotarpiu Paslaugų (Kompiuterinės įrangos talpinimo duomenų centre (kolokacijos) paslaugų ir trūkumų nepašalinimą per Techninės specifikacijos 1 lentelės 5 punkte ir 2 lentelės 3 punkte (incidentų/užklausų ir keitimų išsprendimas) nustatytą terminą Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 1000 (vieno tūkstančio eurų) EUR dydžio baudą už kiekvieną atvejį, šiuo atveju netaikomos BS 6.3 p. nuostatos.</p> <p>8.2. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:</p> <p>8.2.1. jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal bendrą vartotojų kainų indeksą, remiantis Valstybinės duomenų agentūros duomenimis (duomenų šaltinis – https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/), buvo didesnė nei 7 proc. arba mažesnė nei -7 proc. (t. y. įvyksta nurodyto procento defliacija).</p> <p>8.2.2. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:</p> $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$ <p>a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo). a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM) k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:</p> $k = \frac{\text{Indnaujausias}}{\text{Indpradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$ <p>Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo diena. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.</p> <p>8.2.3. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.</p> <p>8.2.4. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.</p> <p>8.2.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos);</p> <p>8.2.6. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį;</p> <p>8.2.7. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos.</p> <p>8.2.8. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius.</p> <p>8.2.9. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusius Paslaugų įkainius, o už Paslaugas, suteiktas po susitarimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui bus apmokama taikant naujus Paslaugų įkainius.</p> <p>8.2.10. Perskaičiuoti įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip.</p> <p>8.2.11. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.]</p> <p>8.3. Paslaugai teikti Tiekėjas naudoja elektrą, pagamintą iš atsinaujinančių energijos išteklių. Sutarties vykdymo metu Užsakovas turi teisę bet kada paprašyti Tiekėjo pateikti tai įrodančius dokumentus. Energijos gaminimas iš atsinaujinančių energijos išteklių yra viena iš esminių Sutarties sąlygų.</p>
<p>9. Priedai</p>	<p>9.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija. 9.2. Priedas Nr. 2 – Pasiūlymas.</p>

Šalių rekvizitai ir parašai	Užsakovas Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“ Laisvės pr. 10A, LT-04215, Vilnius Kodas: 124644360 PVM mokėtojo kodas: LT246443610 Tel. / faks.: +370 5 210 7050 El. pašto adresas: info@judu.lt A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185 Bankas: AB SEB bankas _____ A.V.	Paslaugų teikėjas
-----------------------------	---	-------------------

