

TVIRTINU

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos direktorius

**PANEVĖŽIO FUTBOLŲ AKADEMIJOS STADIONO NAUJOS APŠVIETIMO SISTEMOS
STATYBA, SMĖLYNĖS G. 2B, PANEVĖŽIO M.**

STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

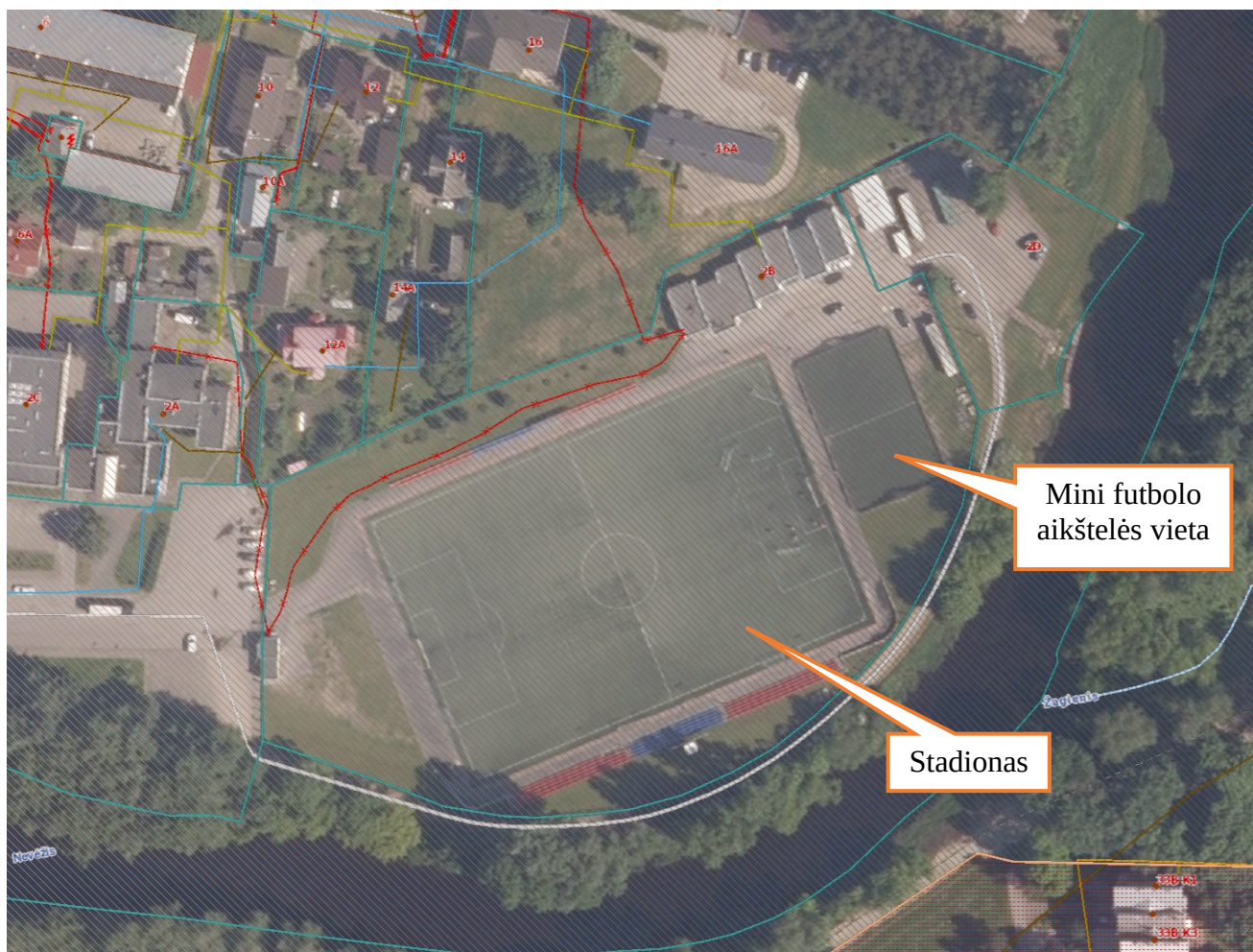
1. PROJEKTO PAVADINIMAS: **Panevėžio futbolo akademijos stadiono naujos apšvietimo sistemos statyba, Smėlynės g. 2B, Panevėžio m.**
2. STATYTOJAS: Panevėžio miesto savivaldybė.
3. PROJEKTO RŪŠIS: Techninis darbo projektas*.
4. STATINIO KATEGORIJA: Neypatingasis statinys*.
5. STATINIO STATYBOS RŪŠIS: Nauja statyba*.
6. STATINIO PASKIRTIS (esama): Kiti inžineriniai statiniai.
7. LĖŠŲ POBŪDIS: Valstybės, savivaldybės biudžetas ir kt.
8. STATYBOS DARBŲ PIRKIMO BŪDAS: Viešieji pirkimai.
9. STATYTOJO PATEIKIAMŲ PRIVALOMŲJŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:
 - 9.1. Statinio projektavimo užduotis;
 - 9.2. Panevėžio futbolo akademijos stadiono vieta žemės sklype Smėlynės g. 2B, Panevėžio m.
10. STATYTOJO REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTUI:
 - 10.1. Projekto tikslas: suprojektuoti Panevėžio futbolo akademijos stadiono naują apšvietimo sistemą, Smėlynės g. 2B, Panevėžio m.;
 - 10.2. Parengti topografinę geodezinę nuotrauką su požeminiais inžineriniais tinklais ir atlikti inžinerinius geologinius grunto tyrinėjimus;
 - 10.3. Suprojektuoti šiuos darbus:
 - 10.3.1. Stadiono ir mini futbolo aikštelės naujam apšvietimui suprojektuoti elektros tinklų privedimą ir prijungimą prie esamos sistemos, numatyti atskiras valdymo sistemas;
 - 10.3.2. Atnaujinti stadiono ir mini futbolo aikštelės apšvietimą. Stadiono apšvieta turi atitikti visus LFF A lygai keliamus reikalavimus (A lygai reikia 800 lux horizontalus, 350 lux vertikalus);
 - 10.3.3. Įvertinti visus apšvietimo įrangos montavimo ir demontavimo darbus;
 - 10.3.4. Statybų metu pažeistos dangos, turi būti atstatomos analogiškais arba neprastesnėmis medžiagomis.
11. KITI REIKALAVIMAI:
 - 11.1. Statinio projektavimo užduotyje pateiktos darbų apimtys yra preliminaros. Projektuotojas, apžiūrėjęs objektą vietoje, turi numatyti visus atliekamus darbus bei kitas išlaidas, kad būtų įgyvendintas statinio projektavimo užduoties tikslas;
 - 11.2. Parengti projektą (toliau – Projektas) tokios sudėties bei apimties (parengti visas privalomas Projekto dalis kurios yra būtinos), kad Projektą būtų galima suderinti, gauti teigiamą ekspertizės išvadą, gauti statybą leidžiantį dokumentą, teisėtai atlikti statybos darbus ir tinkamai naudoti objektą;
 - 11.3. Teikiant projektavimo paslaugas sunaudoti kuo mažiau gamtos išteklių: rengiant Projektą, aptariant jo eigą, pasitarimus organizuoti nuotoliniu būdu (bus mažiau sunaudota kuro), derinant projektą, jį pateikti tik el. paštu, pastabas taip pat pateikti tik el. paštu (bus mažiau sunaudota popieriaus) ir kt.;
 - 11.4. Rengiant Projektą taikyti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimus;

*Projektuotojas turi patikslinti projekto rengimo etapą, statinio kategoriją ir statybos rūšį atsižvelgdamas į konkrečią situaciją, projekto rengimo metu.

- 11.5.** Rengiant Projektą, jeigu reikia atvesti inžinierius tinklus per kitus sklypus, numatyti atstatymo darbus ir tai suprojektuoti Projekte, bei nustatyti servitutus;
- 11.6.** Projektuojant vadovautis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, statybos techniniais reglamentais, statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos higienos normomis, normatyviniais dokumentais ir kitais projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais;
- 11.7.** Gauti Kultūros paveldo departamento sąlygas ir kitas projektavimo ir/ar prisijungimo sąlygas ir specialiuosius reikalavimus iš juos išduodančių institucijų, kurie būtini suprojektuoti Projekto dalių sprendinius;
- 11.8.** Projektinius sprendinius derinti su Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėju (vyriausiuoju architektu);
- 11.9.** Parengus projektinius pasiūlymus pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 13 priedo reikalavimus, informuoti visuomenę apie visuomenei svarbaus statinio projektavimą;
- 11.10.** Rengiant Projektą atsižvelgti į statinio naudotojo vadovo ir Statytojo (užsakovo) pastabas;
- 11.11.** Projektą suderinti su institucijomis, išdavusiomis specialiuosius architektūrinius ir projektavimo ar prisijungimo sąlygų reikalavimus, su statinio naudotojo vadovu;
- 11.12.** Pateikti parengtą Projektą ekspertizę atliekančiai įmonei, kurią viešojo pirkimo būdu parinks Statytojas (užsakovas), ir pataisyti Projektą pagal ekspertų pareikštas pastabas iki bus gauta teigiama ekspertizės išvada;
- 11.13.** Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal Statytojo (užsakovo) pastabas;
- 11.14.** Pateikti prašymą su privalomaisiais dokumentais, nurodytais STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybą leidžiančiam dokumentui gauti nuotoliniu būdu, naudojantis informacine sistema IS „Infostatyba“;
- 11.15.** Po statybą leidžiančio dokumento išdavimo Statytojui (užsakovui) pateikti 2 pilnos apimties Projekto komplektus (tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis) ir 1 kompiuterinę laikmeną (USB) su įrašyta Projekto kopija ir su Projekto originaliais dokumentų formatais (tekstinė dalis - .doc, brėžiniai - .dwg);
- 11.16.** Statybos produktus ir įrenginius parenka projektuotojas. Visi projektuotojo siūlomi sprendiniai turi būti racionalūs, ekonomiškai ir atitikti Lietuvoje galiojančias normas ir reikalavimus. Projektuotojas turi pateikti visų Projektų dalių detalius medžiagų kiekių žiniaraščius. Projektuotojas turi įvertinti nenumatytus projektavimo darbus, kurie gali atsirasti projektavimo darbų eigoje ir parengti visas privalomas Projekto dalis kurios yra būtinos Projektą suderinti ir gauti statybą leidžiantį dokumentą;
- 11.17.** Paašikėjus, kad įgyvendinant Projektą statybos metu, Projekte randama klaidų arba jis neatitinka realių statybos sąlygų, projekto rengėjas privalo neatlygintinai pataisyti Projektą. Atlikti Projekto sprendinių pakeitimai, papildymai ir patikslinimai privalo atitikti normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

Statybos skyriaus vedėjas	Darius Linkonas
Administracijos direktoriaus pavaduotoja	Gintautė Atkočienė
Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas	Dalius Vadluga
Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėjas	Saulius Glinskis
Miesto infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė, laikina atliekanti Statybos skyriaus vedėjo pavaduotojo funkcijas	Neringa Kintaitė

**Panevėžio futbolo akademijos stadiono vieta žemės sklype
Smėlynės g. 2B, Panevėžio m.**



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (PANEVĖŽIO FUTBOLŲ AKADEMIJOS STADIONO NAUJOS APŠVIETIMO SISTEMOS STATYBA, SMĖLYNĖS G. 2B, PANEVĖŽIO M.)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-14 Nr. 18-1163
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Kintaitė, Vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti statybos skyriaus vedėjo pavaduotojo funkcijas, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	NERINGA KINTAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-12 13:59:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-09 13:22:41 – 2028-05-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Glinskis, Vyriausiasis architektas (skyriaus vedėjas), Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS GLINSKIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-12 15:18:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-27 13:12:18 – 2024-12-25 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Vadluga, Vedėjas, Miesto infrastruktūros skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIUS VADLUGA, Panevėžio miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-13 11:36:23 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-20 10:11:00 – 2028-02-19 10:11:00
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautė Atkočienė, Administracijos direktoriaus pavaduotoja
Sertifikatas išduotas	GINTAUTĖ ATKOČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-13 15:35:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-08 17:33:41 – 2027-03-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Linkonas, Vedėjas, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	DARIUS LINKONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-13 15:43:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T

DETALŪS METADUOMENYS	
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-06-13 15:44:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-13 13:05:40 – 2028-11-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justinas Jasiukaitis, Administracijos direktoriaus pavaduotojas, pavaduojantis administracijos direktorių
Sertifikatas išduotas	JUSTINAS JASIUKAITIS, Panevėžio miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-13 16:43:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-06-13 16:43:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-13 10:19:33 – 2027-10-12 10:19:33
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, i.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:37:42 iki 2024-12-19 12:37:42
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.76.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-06-14 08:46:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-06-14 08:46:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys