

DARBO SU JAUNIMU GATVĖJE PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija – Klaipėdos rajono savivaldybės administracija.

2. Pirkimo objekto aprašymas:

2.1. Darbo su jaunimu gatvėje paslaugos Gargždų ir Priekulės miestuose.

2.2. Darbas su jaunimu gatvėje apibrėžiamas, kaip ne institucinėje aplinkoje, bet neformaliose jaunimo susibūrimo vietose (viešosiose erdvėse, gatvėse, parkuose, kavinėse, sporto aikštynuose, klubuose ir kt.) vykstantis darbas su jaunimu (pagrindinė tikslinė grupė į kurią turi būti orientuojamasi – jauni žmonės nuo 14 iki 29 m. įskaitytinai), kurio tikslas – mažinti jaunimo, leidžiančio laiką gatvėje, socialinę atskirtį ir didinti jo galimybes visaverčiai dalyvauti visuomenės gyvenime.

2.3. Darbo su jaunimu gatvėje uždaviniai:

2.3.1. užmegzti santykius su sunkumų patiriančiu jaunimu, leidžiančiu laiką gatvėje, kuriam reikia pagalbos, palaikymo ir kuris negali dalyvauti ir (ar) nedalyvauja su jaunimu dirbančios organizacijos veikloje;

2.3.2. didinti jaunimo, leidžiančio laiką gatvėje, motyvaciją keistis ir kurti tvirtus, pagarbius, abipusiu pasitikėjimu grįstus santykius tarp jaunimo ir darbuotojo, vykdančio darbą su jaunimu gatvėje;

2.3.3. padėti jaunimui, leidžiančiam laiką gatvėje, atkurti arba užmegzti ryšius su socialine aplinka, įgalinti jį naudotis įvairiomis savivaldybės teritorijoje jaunam žmogui teikiamomis paslaugomis;

2.3.4. stiprinti jaunimo, leidžiančio laiką gatvėje, asmeninius ir tarpasmeninius, bendravimo gebėjimus jo aplinkoje;

2.3.5. suteikti informaciją, organizuoti ir įgyvendinti veiklas, padedančias didinti jaunimo sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimo klausimais;

2.3.6. tarpininkauti tarp jaunimo, leidžiančio laiką gatvėje, ir valstybės bei savivaldybių institucijų, įstaigų ir (ar) organizacijų, atstovauti jaunimo, leidžiančio laiką gatvėje, interesams, sprendžiant klausimus, kurie susiję su jo gyvenimo kokybės gerinimu.

3. Reikalavimai paslaugoms:

3.1. Paslaugų teikėjas turi išmanyti darbo su jaunimu gatvėje darbo specifiką ir teikdamas paslaugas privalo vadovautis darbą su jaunimu gatvėje reglamentuojančiais teisės aktais, tame tarpe ir Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašu, patvirtintu, 2019 m. spalio 15 d. Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-614 „Dėl darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašo, mobiliojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo, atvirojo darbo su jaunimu tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – **Darbo su jaunimu gatvėje tvarkos aprašas**), Sutartyje ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais.

3.2. Darbo su jaunimu gatvėje tikslinė grupė yra – jauni žmonės nuo 14 iki 29 m. (įskaitytinai).

3.3. Darbo su jaunimu gatvėje komanda turi susidaryti mažiausiai iš dviejų darbuotojų (lyčių lygybei užtikrinti rekomenduojama, kad komanda, vykdanči darbą su jaunimu gatvėje, būtų sudaryta iš dviejų

priešingos lyties atstovų), dirbančių ne mažiau kaip po pusę etato, skirto darbui su jaunimu gatvėje vykdyti. Ne mažiau kaip 6 val. per savaitę ir ne mažiau kaip 24 val. per mėnesį Gargžduose ir ne mažiau kaip 6 val. per savaitę ir ne mažiau kaip 24 val. per mėn. Priekulėje.

3.4. Darbo su jaunimu gatvėje komandos nariai, vadovaujantis Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 30 straipsniu, privalo turėti Teisėto darbo su vaikais kodą (QR kodą), patvirtinantį, kad asmuo nėra teistas už seksualinio pobūdžio nusikaltimus prieš vaikus ar suaugusius, taip pat, už kitus tyčinius sunkius ir labai sunkius nusikaltimus. Siekiant specifinių darbo su jaunimu gatvėje tikslų, darbuotojų, vykdančių darbą su jaunimu gatvėje, komandą gali papildyti medicinos, teisės, sociologijos sričių išsilavinimą turintys specialistai.

3.5. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti nuolatinį palaikymą darbuotojų komandoms: ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę organizuoti komandas, vykdančios darbą su jaunimu gatvėje, susirinkimus, vykdyti intervizijas (intervizija – atvejų, susijusių su darbu su jaunimu, aptarimas profesionalų grupėje, laikantis konfidencialumo ir profesinės etikos principų), sudaryti galimybes darbuotojams, vykdančiams darbą su jaunimu gatvėje, gauti individualias ar komandines supervizijas (supervizija – konsultacinė pagalba su jaunimu dirbantiems specialistams, vadovams, komandoms bei organizacijoms, norinčioms tobulėti ir efektyviau dirbti darbo su jaunimu srityje (pavyzdžiui, susidarius sudėtingoms situacijoms darbe)), sudaryti sąlygas jiems nuolat mokytis.

3.6. Darbas su jaunimu gatvėje turi būti vykdomas šiais etapais:

3.6.1. teorinio ir praktinio aplinkos tyrinėjimo etapas. Šis etapas skirtas susipažinti su Gargždų ir Priekulės miestų istorija, socialiniu, ekonominiu ir kultūriniu kontekstu;

3.6.2. jaunimo situacijos tyrimo etapas. Šis etapas skirtas susipažinti su Gargždų ir Priekulės miestų aplinka, kultūra, atskirti jaunimo grupes, išsiaiškinti, kaip jaunimas bendrauja, nustatyti jaunimo susibūrimų ir didesnės rizikos vietas, įvardyti, koku laiku jaunimas renkasi konkrečiose vietose;

3.6.3. prisistatymo ir darbuotojo atpažinimo etapas. Šis etapas skirtas darbuotojams susipažinti su kuo daugiau jaunimo ir paaiškinti jam darbuotojo, vykdančio darbą su jaunimu gatvėje, užduotis;

3.6.4. santykio stiprinimo etapas. Šis etapas skirtas abipusiu pasitikėjimu grįstiems santykiams tarp jauno žmogaus ir darbuotojo, vykdančio darbą su jaunimu gatvėje, sukurti;

3.6.5. palaikymo ir intervencijos etapas. Šis etapas skirtas tikslingam darbuotojo darbui su jaunimo grupėmis – skatinti dialogą tarp jaunimo ir bendruomenių, vykdyti intensyvų individualų darbą su jaunimu;

3.6.6. baigiamasis etapas. Šis etapas skirtas techninėje specifikacijoje 3.7.1.-3.7.5 papunkčiuose minėtiems procesams užbaigti, įvykdytų veiklų įvertinimui atlikti, keičiantis darbuotojams – padėti naujiems darbuotojams adaptuotis.

3.7. Darbas su jaunimu gatvėje vykdomas trimis socialinio darbo formomis atskirai ar derinant jas tarpusavyje:

3.7.1. individualus darbas su jaunu žmogumi;

3.7.2. darbas su jaunimo grupėmis;

3.7.3. darbas su bendruomene.

3.8. Paslaugos turi būti teikiamos atsižvelgiant į Klaipėdos rajono savivaldybės perkamų paslaugų pokyčių teorijos aprašyme ir rezultatų vertinimo bei stebėsenos plane (Sutarties 2 priedas) nustatytus trumpalaikius ir vidutinės trukmės rezultatus.

3.9. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Jaunimo reikalų koordinatoriui būtų teikiama Klaipėdos rajono savivaldybės perkamų paslaugų pokyčių teorijos aprašyme ir rezultatų vertinimo bei stebėsenos plane (Sutarties 2 priedas) prašoma informacija.

3.10. Tiekėjas turi užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys ir Sutarties 5 priede (Paslaugų teikėjo specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašė) nurodyti asmenys, turintys kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti paslaugas (pageidautina priešingos lyties).

3.11. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti veiklos viešinimą vietos bendruomenėje. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sukurti socialinių tinklų paskyrą paslaugos teikimui viešinti, taip pat turi turėti telefono numerį, kuriuo būtų konsultuojama ir informuojama apie teikiamas paslaugas. Be socialinių tinklų, Paslaugų teikėjas taip pat užtikrina viešinimą kitomis informacijos sklaidos priemonėmis: tinklaraščiai, straipsniai spaudoje, reklama viešose erdvėse, renginiai, susitikimai mokyklose. Paslaugų gavėjai nėra įpareigojami dalyvauti viešinant ir pristatant veiklą.

3.12. Užsakovui turi būti sudarytos sąlygos gauti informaciją apie paslaugos teikimo teritorijas, laiką, pasiektus rezultatus, kylančias problemas ir kitą aktualią informaciją.

3.13. Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes pirkime taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas: perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 aprašo 4.4.3 papunktyje, t. y. perkamos darbo su jaunimu gatvėje paslaugos, kaip nurodyta sutartyje. Vykdydamos Sutartį, šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, prekių perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 redakcija).

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Darbo su jaunimu gatvėje paslaugų techninė specifikacija
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-07 Nr. A37-52
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ona Bajorinienė Vyriausiasis specialistas. (jaunimo reikalų koordinatorius)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-07 12:17
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-30 19:02 - 2030-01-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigitas Karbauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-07 15:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-19 10:54 - 2025-09-19 10:54
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250205.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-10 nuorašą suformavo Ona Bajorinienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-