

LIETUVOS NARYSTĖS EUROPOS SĄJUNGOJE INFORMACINĖS SISTEMOS (LINESIS) PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti Lietuvos narystės Europos Sąjungoje informacinės sistemos (toliau – LINESIS), identifikavimo kodas Registrų ir valstybės informacinių sistemų registre¹ – 6221, priežiūros ir vystymo paslaugas (toliau – paslaugos), kurios apima:

1.1. LINESIS priežiūros, palaikymo ir vystymo paslaugas, teikiamas už fiksuotą abonentinį mokestį;

1.2. specifikuotas LINESIS vystymo paslaugas;

1.3. papildomai užsakomas LINESIS vystymo, palaikymo ir konsultavimo paslaugas.

2. LINESIS aprašymas ir funkcinė struktūra pateikta atskirame priede.

3. TECHNINĖJE SPECIFIKACIJOJE VARTOJAMOS SĄVOKOS/TRUMPINIAI

3.1 Darbo diena – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio (imtinai), išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena;

3.2 Darbo valandos – laikotarpis darbo dienomis nuo 8:00 val. iki 17:00 val. Penktadieniais bei šventinių dienų išvakarėse – nuo 8:00 val. iki 15:45 val., išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus yra nustatomos kitos darbo valandos.

3.3 Pagalbos sistema – Tiekėjo turima programinė įranga, skirta kreipinių ir klaidų registravimui, užtikrinanti LINESIS techninės priežiūros paslaugų teikimo priežiūrą ir kontrolę.

4. BENDRIEJI REIKALAVIMAI IR INFORMACIJA APIE PERKAMAS PASLAUGAS

Eil. Nr.	Reikalavimai ir informacija
4.1.	Paslaugos turi būti teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo pirkimo sutarties (toliau – Sutartis) įsigaliojimo dienos.
4.2.	Naujai sukurtiems ir (ar) pakeistiems LINESIS funkciniais naujiniais suteikiama garantija, galiojanti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, bet ne trumpiau nei 12 (dvylika) mėnesių. Garantinio laikotarpio pradžia laikoma užsakymo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
4.3.	Užsakyti, sukurti ir ištestuoti funkciniai naujiniai įdiegiami Perkančiosios organizacijos informacinių technologijų specialistų (toliau – LINESIS administratorių) ir, esant būtinybei, Tiekėjo informacinių technologijų specialistų, Perkančiosios organizacijos patalpose ar kitu, su Perkančiąja organizacija suderintu būdu. Tiekėjas turi pateikti detalią diegimo instrukciją ir atnaujintą LINESIS instaliacinį paketą. Jei paslaugų teikimas susijęs su programavimu, Tiekėjas turi pateikti suprogramuotą kodą ir šią dokumentaciją: sistemos architektūros dokumentą, duomenų srautų diagramą, duomenų modelį, struktūrą ir ryšius, administratoriaus vadovą bei vartotojo instrukciją (toliau – dokumentacija). Atnaujinta programinė įranga pateikiama į Perkančiosios organizacijos pateiktą „Apache subversion“ sistemą (toliau – SVN) arba kitu tarpusavyje suderintu būdu.

¹ <http://registrai.lt/login>

4.4.	Tiekėjo skirtas laikas vystymo, palaikymo ir konsultavimo užsakymų sąnaudoms įvertinti, skaičiuojamas minutėmis apvalinant iki 15 (penkiolika) minučių. Pasiūlyme pateikiamas valandinis įkainis.
4.5.	<p>Techninės specifikacijos 1.1 papunktyje nurodytos paslaugos perkamos už fiksuotą abonentinį mokestį visą sutarties vykdymo laikotarpį (36 mėn.). Techninės specifikacijos 1.2 ir 1.3 papunkčiuose nurodytos paslaugos perkamos tik pagal Perkančiosios organizacijos poreikį, Perkančiajai organizacijai Tiekėjui pateikus raštišką paslaugų užsakymą. Perkančioji organizacija neįsipareigoja užsakyti visų techninėje specifikacijoje 1.2 ir 1.3 papunkčiuose numatytų paslaugų.</p> <p>Kiekviename užsakyme gali būti užsakoma viena ar daugiau paslaugų. Specifikuotoms LINESIS vystymo paslaugoms paslaugos įvertinimą (paslaugos kainą) Tiekėjas pateikia pasiūlymo pateikimo metu. Perkančioji organizacija pateikia papildomai užsakomų vystymo, palaikymo ir konsultavimo paslaugų aprašymą Tiekėjui. Tiekėjas, gavęs papildomai užsakomų vystymo, palaikymo ir konsultavimo paslaugų aprašymą, turi atlikti detalų įvertinimą, kiek specialistų darbo valandų reikalinga užsakymui įvykdyti, įvykdymo terminas (jei užsakymas išskirtas dalimis, tai atskirai nurodant kiekvienos užsakymo dalies darbo valandų kiekius bei įvykdymo laiką). Įvertinimo dokumente Tiekėjas privalo detaliai aprašyti, koku būdu numato realizuoti užsakyme suformuluotus reikalavimus, išvardindamas planuojamus darbus, metodus, keičiamus objektus, architektūrą ir kt. svarbią informaciją. Užsakymo įvertinimas turi būti atliktas per 5 (penkias) darbo dienas. Po įvertinimo Perkančioji organizacija gali patvirtinti užsakymą, patvirtinti dalinai, nurodydama dalis, kurios bus vykdomos, arba nutraukti užsakymo vykdymą. Patvirtinti užsakymai pradedami vykdyti, laikantis vertinime nurodytų terminų. Visi užsakymo derinimo etapai vykdomi raštu arba elektroniniu būdu (elektroniniu paštu).</p>
4.6.	<p>Tiekėjo sukurti funkciniai naujiniai pradžioje diegiami testinėje LINESIS aplinkoje, jei su Perkančiąja organizacija nesuderinama kitaip. Perkančiajai organizacijai patvirtinus, testinėje LINESIS aplinkoje įdiegto funkcinio naujinio tinkamą veikimą, funkcinis naujinys diegiamas į LINESIS darbinę aplinką.</p> <p>Resursus testinei aplinkai suteikia Perkančioji organizacija, testinę aplinką pagal Tiekėjo instrukcijas/reikalavimus parengia Perkančioji organizacija bei Tiekėjo atstovai.</p>
4.7.	Kartu su funkcinio naujinio Tiekėjas pateikia perkančiajai organizacijai naujų/koreguojamų LINESIS funkcinių naujinių veikimo dokumentaciją (funkcinio naujinio procedūros atlikimo schemą/aprašymą ir/ar instrukciją naudotojui) ir atnaujintą techninę specifikaciją. Jei funkcinis naujinys yra susijęs su programavimu, taip pat yra pateikiamas programinis kodas ir jo veikimo aprašymas.
4.8.	Tiekėjas turi užtikrinti LINESIS pakeitimų valdymą. Pakeitimų valdymui turi būti naudojama programinio kodo (ir susijusios dokumentacijos) versijavimo programinė įranga ar lygiavertė.
4.9.	Tiekėjas turi naudoti tik legalią programinę įrangą, atnaujintą iki gamintojo rekomenduojamos naujausios versijos, naudoti priemones apsaugančias nuo kenkėjiško kodo.

4.10.	<p>Paslaugų Tiekėjui prieiga prie prižiūrimos/vystomos sistemos suteikiama suderintu laiku atvykus į Užsienio reikalų ministeriją adresu J. Tumo-Vaižganto g. 2, LT-01108 Vilnius arba prisijungiant nuotoliniu būdu išpildant šias sąlygas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iš Tiekėjo darbo vietos įsidiegus į ją VPN programinę įrangą bei įsidiegus antro faktoriaus autentifikavimo programinę įrangą. Prieiga suteikiama asmeniui. 2. Prisijungiama per privilegijuotų paskyrų valdymo programinę įrangą (PAM), atliekamas darbo sesijos įrašymas. 3. Pranešus apie numatomą prisijungimo laiką, prisijungiantį asmenį ir prieigos tikslą (konkrečios užduoties sprendimas), prieigos taisyklės aktyvuojamos numatomam prisijungimo laikui.
4.11.	<p>Duomenų saugojimui ir gabenimui, jei toks saugojimas ir gabenimas yra leidžiamas, naudojamos laikmenos turi būti šifruotos, įskaitant, bet neapsiribojant kompiuterių vidinius diskus, išorinius duomenų laikmenas (diskus, USB laikmenas). Duomenys turi būti saugomi tik tiek, kiek reikalinga užtikrinti paslaugos teikimą. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų grąžinti Perkančiajai organizacijai arba Perkančiosios organizacijos sprendimu sunaikinti visą iš jos gautą ar Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (nepriklausomai nuo jos formos ir turinio), išskyrus, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai reikalauja, kad tokia informacija būtų išsaugota. Sunaikinimo faktas patvirtinamas Tiekėjo įgalioto atstovo pasirašytu raštu.</p>
4.12.	<p>Tiekėjo naudojama techninė ir programinė įranga turi būti taip sukonfigūruota, kad apribotų perteklinius funkcionalumus bei maksimaliai sumažintų galimas atakas. Apie kibernetinio saugumo incidentus, turinčius įtakos informacijos konfidencialumui, vientisumui ir prieinamumui, turi būti pranešta perkančiajai organizacijai per dvi darbo valandas nuo incidento nustatymo el. paštu kibernetinissaugumas@urm.lt.</p>
4.13.	<p>LINESIS draudžiama bet kokia neautorizuota ar nedokumentuota nuotolinė ar lokali prieiga/ paskyros ar bet koks slaptas (nedokumentuotas) funkcionalumas galintis pažeisti LINESIS saugumą.</p>
4.14.	<p>Tiekėjas privalo pateikti sistemos funkcionavimui būtinų platformos komponentų, sisteminių paslaugų, prievadų sąrašą. Visi nebūtinai LINESIS funkcionalumui komponentai turi būti deaktyvuoti ir nenaudojami.</p>
4.15.	<p>Tiekėjas privalo vadovautis pripažintomis saugaus programinės įrangos kūrimo metodikomis, tokiomis kaip ISO/IEC 27034-1 arba lygiavertėmis.</p>
4.16.	<p>Tiekėjas privalo užtikrinti, kad LINESIS vystyme dalyvaujantys darbuotojai susipažinę su saugaus programinės įrangos kūrimo metodikomis.</p>
4.17.	<p>Kuriant naują ar vystant seną funkcionalumą turi būti siekiama išvengti pagrindinių sistemos saugumo rizikų bei saugumo pažeidžiamumų (OWASP TOP 10 Most Critical Web Application Security Risks), juos identifikuoti ir taikyti priemonės nustatytoms rizikoms sumažinti ar pašalinti.</p>
4.18.	<p>Perkančioji organizacija gali reikalauti, kad Tiekėjas pateiktų įrodymus, jog yra laikomasi nustatytų informacijos saugumo reikalavimų, taip pat tikrinti Tiekėjo paslaugų teikimo procesą, siekiant įsitikinti nustatytų informacijos saugumo reikalavimų laikymąsi.</p>
4.19.	<p>Perkančiosios organizacijos administratoriai suteikia priežiūros Tiekėjui tik tokią prieigą prie LINESIS resursų, kuri yra būtina, norint atlikti arba vykdyti</p>

	sutartyje numatytus įsipareigojimus.
4.20.	Pasibaigus sutarties su LINESIS vystymo ir priežiūros Tiekėju galiojimo terminui ar atsiradus kitoms sutartyje ar LINESIS saugos politiką įgyvendinančiuose dokumentuose įvardytoms sąlygoms ir už sutartį atsakingam asmeniui informavus administratorius privalo nedelsdamas organizuoti suteiktos prieigos panaikinimą.
4.21.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 2 dalies ir 47 straipsnio 6 dalies reikalavimais Tiekėjas užtikrina, kad siūlomos ir paslaugos, Tiekėjo ir jo pasitelkiamų subtiekiųjų interesai nekels grėsmės nacionaliniam saugumui. Perkančioji organizacija gali kreiptis į kompetentingas institucijas dėl išvados, kad siūlomos prekės ir paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui, ar (ir) Tiekėjas ir jo pasitelkiami subtiekiėjai neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui. Gavus išvadas, kad siūlomos paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, ar (ir) Tiekėjas ir jo pasitelkiami subtiekiėjai turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui – Perkančioji organizacija atmes nurodyto Tiekėjo pasiūlymą.
4.22.	Atlikdamas TS nurodytas diegimo paslaugas Tiekėjas turi vadovautis teisės aktais: 1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016 / 679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95 / 46 / EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas); 2. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanclerio 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“; 3. Lietuvos narystės Europos Sąjungoje informacinės sistemos nuostatais ir Lietuvos narystės Europos Sąjungoje informacinės sistemos duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 10 d. nutarimu Nr. 936.

5. LINESIS PRIEŽIŪROS, PALAIKYMO IR VYSTYMO PASLAUGOS (TEIKIAMOS UŽ FIKSUOTĄ ABONENTINĮ MOKESTĮ)

	Reikalavimas
5.1.	LINESIS veikimo (turinio valdymo, duomenų bazės) sutrikimų šalinimas 4.10 papunktyje nustatytu būdu Perkančiajai organizacijai privalomai registravus kreipinį Pagalbos sistemoje. Maksimalus kiekis: 10 val./mėn.
5.2.	Perkančiosios organizacijos konsultavimas telefonu LINESIS veikimo klausimais, jei tai nereikalauja papildomos probleminės situacijos analizės. Maksimalus kiekis: 2 val./mėn.
5.3.	LINESIS programinės įrangos veikimo klaidų ir problemų, atsiradusių dėl klaidingai įvestų duomenų, klaidingai įvykdyto veiksmo ar kitokių klaidingų atvejų (nekorktiškų įrašų duomenų bazėje), kitų nenumatytų atvejų įtakotų klaidų šalinimas. Maksimalus kiekis: 10 val./mėn.

5.4.	LINESIS programinės įrangos ir jos komponentų tikrinimas ir atnaujinimas į naujausias palaikomas versijas. Maksimalus kiekis: versijų tikrinimas ir atnaujinimas iki 2 kartų per metus.
5.5.	Ataskaitų apie LINESIS priežiūrą, atliktus veiksmus ir įvykusius sutrikimus pateikimą (nuo 1 iki 3 kartų per ketvirtį).
5.6.	LINESIS priežiūros paslaugos turi būti teikiamos darbo dienomis darbo valandomis.
5.7.	<p>LINESIS veikimo sutrikimų prioritetai ir reakcijos laikai (laikas, per kurį Tiekėjas įsipareigoja sureaguoti į registruotą LINESIS veikimo sutrikimą ir informuoti Perkančiąją organizaciją apie numatomus veiksmus trikđžiui pašalinti), Perkančiosios organizacijos privalomai nurodomi registruojant LINESIS veikimo sutrikimą Pagalbos sistemoje:</p> <p>I prioritetas. LINESIS nustojo funkcionuoti ir naudotojai negali tęsti darbo. Reakcijos laikas – ne ilgiau kaip 1 darbo valanda. Nustačius problemą, sutrikimo šalinimo laikas derinamas su Perkančiąja organizacija;</p> <p>II prioritetas. Esminiai LINESIS funkcionavimo sutrikimai, dėl kurių neįmanomas vienos ar kelių LINESIS posistemų darbas ar darbas ženkliai sulėtėjęs (užklauso vykdymas 30 ir daugiau sek.), yra grėsmė LINESIS duomenų saugumui ar vientisumui. Reakcijos laikas – ne ilgiau kaip 4 darbo valandos. Nustačius problemą, sutrikimo šalinimo laikas derinamas su Perkančiąja organizacija;</p> <p>III prioritetas. Veiklos procesai ir LINESIS funkcionavimas paveikti nežymiai, sutrikimas nekelia grėsmės duomenims ir LINESIS funkcionavimui, problemos sprendimas yra būtinas, bet ne kritinis. Reakcijos laikas – ne ilgiau kaip 8 darbo valandos. Nustačius problemą, sutrikimo šalinimo laikas derinamas su Perkančiąja organizacija;</p> <p>IV prioritetas. LINESIS optimizavimas, funkcionalumo vystymas, programinės įrangos atnaujinimų ir pataisymų diegimas – Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir suderintais užsakomųjų priežiūros ir vystymo paslaugų teikimo terminais.</p>

6. SPECIFIKUOTOS LINESIS VYSTYMO PASLAUGOS

	Detalus tobulintinos funkcijos aprašymas
6.1.	<p>Tvarkyti LINESIS -> Informacija naudotojams skiltį</p> <p>Tvarka: Darbo dokumentai Instrukcijos Dažniausiai užduodami klausimai Kontaktai Archyvas (nauja skiltis)</p> <p>Instrukcijų, DUK ir nauja Archyvas sritis dalis turi būti pateikiama kaip ir Darbo dokumentų sritis, o informacija visose skiltyse turi būti pateikiamam abėcėlės tvarka.</p>

6.2.	<p>LINESIS -> Administravimas -> Klasifikatoriai -> Instrukcijos dalyje, naujas instrukcijos tipas – Archyvas.</p> <p>Naujos instrukcijos kūrimo renkantis Instrukcijos tipą, reikia naujo pasirinkimo <i>Archyvas</i>. Dėl to taip pat reikės naujos skilties/srities Informacija naudotojams lange (6.1 punktas).</p>
6.3.	<p>Potvarkio tvarkymas</p> <p>Turi būti sukurta nauja atskira teisė dėl Potvarkio redagavimo.</p> <p>Paspaudus potvarkyje esančią rodyklę, skirtą iš naujo sunumeruoti kodus, turi atsirasti pranešimas, ar tikrai norima atlikti veiksmą ir TIK patvirtinus, turėtų pernumeruoti. Įspėjimas turi būti pateikiamas kiek įmanoma ryškiau. Dabar tą rodyklę paspausti galima ir netyčia, o LINESIS nepaklauses ar tikrai reikia, viską pernumeruoja. Rodyklė turi būti rodoma tik naujai sukurtos teisės turėtojui.</p>
6.4.	<p>Naujas filtras LINESIS ->Administravimas ->Klasifikatoriai ->ET posėdžių tipai skiltyje</p> <p>Reikia naujo filtro <i>Koordinatorius</i> ET Posėdžių tipai dalyje.</p>
6.5.	<p>Koordinatorių pateikimas</p> <p>Išsiskleidžiančiuose Koordinatorius sąrašuose objekto redagavimo režime LINESIS turi pateikti TIK URM darbuotojus, kurie turi rolę URM koordinatorius. Bet turi leisti rankiniu būdu pasirinkti ir kitus URM darbuotojus, jei pateiktame sąraše reikiamos pavardės nėra. Bet darbuotojai būtinai turi būti URM (galima būtų pridėti ir Nuolatinės atstovybės (LNAES) LINESIS naudotojus.</p> <p>Funktionalumas turėtų veikti, panašiai kaip ES dokumentų kortelėje – įvedus instituciją siūlomi koordinatoriai, klasifikatoriuje įvesti prie institucijos, bet galima rinktis ir nepateiktą koordinatorių iš sąrašo, kurį sudaro URM (ir LNAES) aktyvūs LINESIS naudotojai.</p> <p>Keitimas reikalingas:</p> <p>ES Dokumentų posistemė, tiek ES dokumentai (LINESIS -> ES dokumentai -> ES Dokumentų sąrašas -> ES dokumentai), tiek Kiti ES dokumentai (LINESIS -> ES dokumentai -> ES Dokumentų sąrašas -> Kiti ES dokumentai (Institucijų persiūsti į LINESIS), sąrašuose ES dokumento kortelėje redagavimo režime, ES Tarybos posėdžio kortelėje redagavimo režime, LINESIS -> ADB -> Darbo grupių sąrašas DG kortelėje redagavimo režime (LINESIS -> ES posėdžiai ir ataskaitos -> ES Tarybos posėdžių sąrašas), COREPER I ir COREPER II posėdžių sąrašuose klausimo redagavimo režime (LINESIS -> ES posėdžiai ir ataskaitos -> COREPER posėdžių sąrašas -> COREPER I posėdžių sąrašas, LINESIS -> ES posėdžiai ir ataskaitos -> COREPER II posėdžių sąrašas), ADB posistemėje (LINESIS -> ADB -> Darbo grupių sąrašas DG kortelėje redagavimo režime), Administravimo posistemėje (LINESIS -> Administravimas -> Subjektų administravimas -> Institucijos), Institucijos kortelėje redagavimo režime (LINESIS -> Administravimas -> Klasifikatoriai -> ET posėdžių tipai).</p> <p>Vienas iš galimų variantų: Administravimo posistemėje -> Klasifikatoriai dalyje atsirastų naujas klasifikatorius pvz. Koordinatorius, kur būtų galima pridėti/ištrinti institucijas, kurių aktyvūs LINESIS naudotojai būtų pateikiami bet kurio objekto kortelėje, kuri redagavimo režime turi išsiskleidžiantį (dropdown) sąrašą Koordinatorius.</p>

6.6.	<p>Pozicijų ir ataskaitų trynimas</p> <p>Ištrynus poziciją turi pasinaikinti ryšys su dokumento kortele. Ištrintą poziciją galima rasti pasirinkus filtrą Pašalintas>Taip. Tas pats ir su ataskaitomis. Turėtų būti kaip su DG posėdžio trynimu, jei posėdis ištrinamas, automatiškai pasinaikina ryšys su ES dokumento kortele.</p>
6.7.	<p>Pozicijos pateikimo data kuriant ET posėdį</p> <p>Sutvarkyti pozicijos pateikimo terminą pozicijai pateikti skiriamos 5 d. d. iki ET posėdžio datos, bet ne vėliau nei antradieniais vykstantis VESK posėdis. Tai reiškia, kad jei ET posėdis vyksta pirmadienį, antradienį ar trečiadienį, tai poziciją turi būti pateikta prieš savaitę pirmadienį (5 d. d. iki posėdžio vyksančio pirmadienį, 6 d. d. iki posėdžio vyksančio antradienį ir 7 d. d. iki posėdžio vyksančio trečiadienį), taip turi būti todėl, kad parengta pozicija antradienį (nes VESK'as paprastai vyksta antradieniais) turi būti svarstoma VESK'e, o trečiadienį gauti mandatą ERK'e. O ketvirtadienį ir penktadienį prieš 5 d. d. Dabar gi jei posėdis prasideda pirmadienį, antradienį ar trečiadienį pagal tai, kaip pateikiamas terminas (atitinkamai 4?, 5, 6 d. d.) institucija neturi galimybės gauti mandato iš VESK ir ERK'o. O ketvirtadienį ar penktadienį vykstančiam posėdžiui 5 d. d. yra tinkamas terminas</p>
6.8.	<p>Dokumentų su REV pridėjimas ES Tarybos posėdžio kortelėje.</p> <p>ES Tarybos kortelėje pridėdant dokumentą su plėtiniu, LINESIS jį „ištaiso“ t. y. jei bandai pridėti 1111/1/XX, ar 1111/2/XX LINESIS pridėda 1111/XX.</p>
6.9.	<p>Dėl Laukimo ženkliuko</p> <p>Jei Redaguoti kortelės duomenų ar paskirto dokumento vis dar negalima, turi sukurti laukimo „ratukas“, nes dabar neaišku, kodėl norint atlikti veiksmą su kortele niekas nevyksta.</p>
6.10.	<p>Dėl Telefonų formato keitimo</p> <p>Pakeisti telefono numerio taisyklę, pagal naują telefonų numerių formatą t. y. turi leisti įvesti numerį su nuliu (0) priekyje (vietojo aštuoneto).</p>
6.11.	<p>Kiti ES dokumentai (Institucijų persiųsti į LINESIS) ir Pozicijų posistemės</p> <p>Pagal taip kaip pateiktas atrodo, kad KITI ES dokumentai sąrašas „priklauso“ ES dokumentų sąrašui, o turi būti du autonomiški sąrašai.</p> <p>Dabar, esant KITI ES dokumentai sąrašo ir pakeisti filtrą, sistema iš karto nukreipia į ES dokumentai sąrašą, ten pakeiti filtrą ir vėl grįžti į KITI ES dokumentai sąrašą. Taip neturėtų būti, nes čia du skirtingi sąrašai.</p> <p>Tokia pati klaida yra ir Pozicijų posistemėje: keičiant sąrašus ir sąrašo pasirinkus filtrą LINESIS pateikia LR pozicijos naujiems ES teisės aktų projektams sąrašą, nors navigaciją puslapio viršuje rodo, kad pateikiamas sąrašas turėtų būti kitas.</p>
6.12.	<p>COREPER posėdžio darbotvarkės redagavimas</p>

	<p>1. Norint redaguoti COREPER darbotvarkės klausimą (pataisyti pavadinimą, nurodyti, kurią dieną jis bus svarstomas, pažymėti, ar reikia rengti poziciją ir nurodyti iki kada ji turi būti parengta, priskirti atsakingą instituciją ir koordinatorių) reikia iš COREPER posėdžio kortelės eiti į kiekvieną klausimą atskirai ir jį redaguoti.</p> <p>Dabar COREPER posėdžio kortelėje esantis mygtukas „Redaguoti klausimus“ leidžia taisyti tik klausimo pavadinimą ir juo naudotis nepatogu. Reikia, kad įkėlus COREPER posėdžio darbotvarkę į LINESIS, galėtume matyti visus klausimus redagavimo režime ir galėtume juos visus vienu metu redaguoti neinanant atskirai į kiekvieno klausimo kortelę.</p> <p>2. Taip pat šiuo metu nepatogu, kai redaguojant COREPER posėdžio darbotvarkę ir pašalinus klausimą, LINESIS grąžina iš konkretaus klausimo kortelės į COREPER posėdžio kortelę. Jei nebūtų įmanoma sukurti galimybės COREPER posėdžio klausimus pilnai redaguoti COREPER posėdžio kortelėje, tuomet būtų patogiau, jei pašalinus nereikalingą klausimą, būtų nukreipiama į ankstesnio klausimo kortelę arba po jo einančio kito klausimo kortelę. Redaguojant klausimų korteles tarp jų patogiau judėti spaudžiant rodyklę šalia „COREPER posėdžio klausimas“, o ne grįžtant į COREPER posėdžio kortelę.</p> <p>3. COREPER klausimo kortelėje renkantis koordinatorių, sąrašė rodytų tik URM koordinatorius ir neberodytų kitų ministerijų koordinatorių (6.5 punktas).</p>
6.13.	<p>Mertens ataskaitos įkėlimas</p> <p>COREPER I posėdžio kortelėje įkėlus Mertens ataskaitą LINESIS neleistų išsaugoti informacijos, jei buvo pamiršta surišti ataskaitą su Mertens posėdžiu.</p>
6.14.	<p>Pozicijų kėlimas į LINESIS</p> <p>16.3 punkte telpa mažai teksto, reikėtų padidinti leistiną simbolių skaičių ir reikėtų, kad sistema rodytų prie šio punkto, kiek dar liko simbolių tekstui suvesti.</p>
6.15.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė</p> <p>Priemonės registracijos kortelėje naujo požymio „Vėlesnių terminų įsipareigojimų vykdymas“ įvedimas.</p> <p>1. Direktyvos perkėlimo ir įgyvendinimo plano posistemėje kuriant direktyvos perkėlimo planą ir jame registruojant priemonę priemonės kortelėje reikalingas papildomas požymis „Kitas įsipareigojimų terminas“. Jis leistų registruoti priemonę su bet koku terminu (nebūtų taikomas registracijos išsaugojimo saugiklis dėl direktyvos perkėlimo (notifikavimo) datos), tačiau priemonė būtų traukiama į kontrolines ataskaitas ir kontroliuojama. Šiuo metu pažymėjus požymį „Tobulinimas“ tai pat galima registruoti priemonę nesiejant jos su notifikavimo terminu, tačiau ji nepatenka (ir neturėtų patekti) į įprastą kontrolės mechanizmą. Su šiuo nauju požymiu „Kitas įsipareigojimų terminas“ priemonės turi būtų kontroliuojamos pagal jų pačių nurodytą įvykdymo ar tarpines datas (t.y. dar nesuėjus direktyvos kortelėje nurodytam notifikavimo terminui jos turi „užsidegti“ kaip vėluojančios įprasta tvarka, net jei yra ankstesnio termino nei direktyvos notifikavimas).</p> <p>Priemonės kortelėje pažymėjus varnelę prie „Kitas įsipareigojimų terminas“ turėtų atsirasti papildomas laukelis, kuriame būtų galima suvesti kito įsipareigojimo termino konkrečią datą ir nurodyti ES teisės akto straipsnius (arba kartu ir nuostatas), kuriuose</p>

kalbama apie šių įsipareigojimų terminą. Šie papildomi laukeliai turėtų būti privalomi jei pažymima pirminė varnelė prie „Kitas įsipareigojimų terminas“.

Tai pat reiktų papildomos paaiškinimo eilutės užvedus pelytės žymeklį (ar pritaikius kitokį papildomos informacijos laukelio mechanizmą) ant „Tobulinimas“, „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“ ir šio naujojo laukelio „Kitas įsipareigojimų terminas“.

Požymis „Kitas įsipareigojimų terminas“ ir „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“ yra galimi registruoti ir išsaugoti kortelėje kartu. Tačiau priešingai, „Kitas įsipareigojimų terminas“ ir požymis „Tobulinimas“ negalimi priemonės kortelėje pažymėti kartu (turi įsijungti saugiklis (įspėjimas) saugant kortelę, kad turi būti pasirinktas tik vienas iš šių požymių.

2. Su požymio „Kitas įsipareigojimų terminas“ įvedimu turėtų būti analogiškai koreguojami (pildomi) susiję laukai ataskaitose ir filtruose „ES teisės aktai“, „ES teisės įgyvendinimo planai“ ir „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėse.

- Reikalinga papildyti „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėje „Priemonių sąrašas“ lango nauja filtro eilute/laukeliu pavadinimu „Kitas įsipareigojimų terminas“. Laukelis sukurtas su pasirinkimo opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“ identiška atvaizduojamam jau esamam „Tobulinimas“ laukeliui.

- ES teisės įgyvendinimo kontrolės posistemėje, „ES teisės aktų įgyvendinimo priemonių kontroliavimas“ dalyje bendrame filtre tai pat papildytinas laukelis filtro lange „Kitas įsipareigojimų terminas“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“.

- ES teisės įgyvendinimo kontrolės posistemėje, „Suvestinės“ dalyje, „Vėluojančių priemonių ataskaitoje“ bendrame filtre turi atsirasti priemonių filtras „Kitas įsipareigojimų terminas“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“.

- ES teisės įgyvendinimo planų posistemėje ES teisės akto kortelėje esančiame priemonių filtre turi atsirasti priemonių filtras „Vėlesnių terminų įsipareigojimų vykdymas“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“.

- „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėje pasirinkus „Suvestinės“ reikalingi susiję papildymai (korekcijos) šiuose formuojamuose ataskaitose:

Nacionalinių įgyvendinimo priemonių vykdymo ataskaita;

Vėluojančių priemonių ataskaita;

Vėluojančių priemonių statistinė ataskaita;

Su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaita.

- „ES teisės aktai“ posistemėje „Suvestinės“ dalyje pasirinkus „Direktyvų ataskaita“ lange reikalinga nauja filtro eilute/laukelis pavadinimu „Kitas įsipareigojimų terminas“. Laukelis sukurtas su pasirinkimo opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“. Automatu turėtų būti matomas uždėtas pasirinkimas „Ne“, kurį ranka būtų galima pakeisti (pasirinkti kitą reikiamą variantą).

Formuojant šią ataskaitą pažymėjus pasirinkimą „Taip“ arba „Visi“ į ataskaitą būtų įtraukiamos direktyvos ir atitinkamos jų priemonės, kurios savo kortelėse turės pažymėtą varnelę prie „Kito termino įsipareigojimas“.

Papildomai atkreiptinas dėmesys bendrai dėl filtrų ar ataskaitų. Gali būti situacijų, kai priemonė su požymiu „Kitas įsipareigojimų terminas“ vėliau dėl pradėtos ES teisės pažeidimo procedūros (PP) bus pažymėta ir „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“. Tokiu atveju ji bus skaičiuojama kaip ir kitos tokios priemonės, atitinkamai pagal filtrus, paiešką, užklausas suvestinėse ar statistikoje: ten, kur reikalinga - prie PP, ten kur kalbama apie priemones bendrai - prie bendrų skaičių. Šie požymiai turėtų nesidubliuoti tais atvejais, jei pagal užklausą vienoje vietoje bus teikiami duomenys ir apie PP, ir apie bendras priemones. Pavyzdžiui, suvestinėje „Su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaita“ formuojamame dokumente, jei įstatymas turės

	<p>abu požymius („Kitas įsipareigojimų terminas“ ir „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“), jis turėtų būti fiksuojamas kaip pažeidiminis ir keliamas į dokumento pirmąją lentelę.</p> <p>3. Šiuo metu veikiantis mechanizmas dėl automatiškai generuojamų LINESIS pranešimų (el. laiškų) turėtų įtraukti tokias priemones su požymiu „Kitas įsipareigojimų terminas“ į fiksuojamus vėlavimus ar kitą kontrolės mechanizmą „apskaitą“ ir teikti pranešimus (el. laiškus) dėl analogiškų situacijų, kaip dabar yra daroma su kitomis priemonėmis.</p> <p>4. Naujas požymis „Kitas įsipareigojimų terminas“ analogiškai papildymas ir kitų ES teisės aktų kuriamų planų priemonių kortelėse. Priešingai nei „Direktyvų perkėlimo ir įgyvendinimo plano“ sąraše, registruojant priemones į „ES teisės įgyvendinimo plano“ sąrašą nereikia fiksuoti ir kontroliuoti notifikavimo datos (nes jos nėra). (Kartu su 2025 m. LINESIS pakeitimais planuojama įvesti ir kitų ES teisės aktų notifikavimo mechanizmą, todėl atitinkamai ir šie aprašymai bus neatsiejami nuo būsimo pokyčio tobulinimo).</p>
6.16.	<p>LINESIS posistemė: ES teismai: Aktualumo žymos automatinis nusistatymo veikimas</p> <p>Teismų posistemė. Netinkamai veikia paskutiniu diegimu diegta taisyklė (FR-418), pagal kurią ES bylų kortelėse bylos aktualumo žyma turėtų nusistatyti automatiškai, kai ateina paskutinės iš dalyvaujančių institucijų įrašas apie bylos aktualumą/tikslingumą dalyvauti byloje.</p> <p>Po to, kai visos kompetentingos institucijos pateikia atsakymus, ES bylos kortelėje aktualumo žyma nusistato automatiškai, tačiau neteisingai (ne pagal FR-418 taisyklės diegimo metu nurodytus aktualumo prioritetus).</p>
6.17.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė: netinkamas vėlavimo požymio fiksavimas priemonės, kurios registracijos kortelėje yra pažymėtas požymis „Tobulinimas“.</p> <p>Rasta LINESIS klaida, kai su „Tobulinimas“ požymiu pažymėta priemonė savo kortelėje fiksuojama vėluojanti ne pagal savo suplanuotą įvykdymo ar tarpines datas (pagal priemonės registruojamus vykdymo komentarus), bet pagal direktyvos notifikavimo datą. Priemonė su požymiu „Tobulinimas“ neturėtų būti fiksuojama kaip vėluojanti pagal direktyvos notifikavimo datą. Atitinkamai toks klaidingas vėlavimas pagal notifikavimo datą neturėtų būti fiksuojamas suvestinėse ar kontrolės kituose mechanizmuose.</p> <p>Tobulinančios direktyvos įgyvendinimą priemonės registruojamos su bet kokia įvykdymo data (nepriklausomai nuo direktyvos notifikavimo datos). Priemonės su požymiu „Tobulinimas“ vėlavimas kontrolės mechanizmas turėtų fiksuoti jos pačios terminų vėlavimus (atsižvelgiant į jos registruojamus vykdymo komentarus) nepriklausomai nuo direktyvos notifikavimo termino. „Tobulinanti“ priemonė gali būti vėluojanti tik tada, kai vėluojama pagal priemonės kortelėje numatytus (įvykdymo ar tarpinius) terminus.</p>
6.18.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė: Priemonių su daug sąsajų ir planų su daug ESTT bylų sąsajų informacijos atvaizdavimo optimizavimas</p>

	<p>Priemonių, kurios turi daug sąsajų, laukeliai, kuriuose nurodoma sąsajų informacija, yra labai išsitęsusi, ilga, užima daug vietos tiek plano, tiek paieškos (filtro) languose. Problema tik didės, nes dažnai susiejamos priemonės ir toliau bus siejamos naujai kuriamuose planuose. Plano languose prie tokių priemonių yra pateikiama didelė dalis „tuščio“ lango. Vizualiai tai labai nepatogu matyti reikiamą esminę informaciją. Plano lange šie duomenys skiltyje „Perkeliami/įgyvendinami kiti ES teisės aktai“ turėtų būti suskleisti. Prie jų turėtų būti aiškiai matyti, kad yra daugiau duomenų, yra galimybė juos „išskleisti“ ir matyti visą sąsajų sąrašą. Turėtų būti numatyta sąlyga, kad kai yra daugiau nei, pvz., 5 sąsajos, automatu formuojamas šios skilties duomenų suskleidimas. Ta pati problema dėl atvaizdavimo kyla ir ES teisės akto kortelėje dėl ESTT bylų informacijos, kai sąsajų su bylomis yra labai daug. Ši plano lango vieta taip pat turėtų turėti galimybę „susiskleisti“.</p> <p>LINESIS ES teisės pažeidimų posistemėje yra veikiantis mechanizmas, kai matoma sutrumpinta informacija ir paspaudus „Daugiau informacijos“ atsidaro naujas langas su detaliais duomenimis. Būtų galima pritaikyti tą patį veikimo modelį per „Daugiau informacijos“ ir galimybę išskleisti paslėptus įrašus. Arba pvz., tais atvejais, kai įrašų daugiau nei 5, pasirinkus išskleidžiamą varnelę „v“, „...“ ar trikampio ikoną pamatyti visus ten esančius įrašus. Analogiškai turėtų būti sukurta galimybė suskleisti visus išskleistus duomenis. Tačiau šiuo atveju, priešingai nei ES teisės pažeidimų posistemėje, nereikia atidaryti naujo lango. Šiuo atveju atidarytas plano langas turi likti tas pats. Jei techniškai neįmanoma išskleidimo „įterpti“ esamame lange, būtų galima tą patį langą „atnaujinti“ (po atnaujinimo atitinkamai būtų matoma visa papildoma informacija arba suskleista informacija).</p> <p>Eilutės „Sąsaja su ESTT byla“ duomenims būtų tikslinga pritaikyti aukščiau aptartą „suskleidimo/išskleidimo“ mechanizmą. Jei būtų neįmanoma, galimas kitas ir variantas: ilgą eilutę „Sąsaja su ESTT byla“ atvaizduoti keliais (4-5) stulpeliais plano lange.</p>
6.19.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė: Registruojamos priemonės projekto planuojamų datų automatizuotas pasiūlymas</p> <p>LINESIS registruojant direktyvos kortelę įrašomi notifikavimo datos duomenys, pagal ją taikomas kontrolės mechanizmas dėl priemonės, registruojamos į direktyvos planą, galutinio termino nurodymo (veikiantis saugiklis, kai priemonės negali būti išsaugomos su vėlesne nei meniuo iki direktyvos notifikavimo data). Saugiklis nėra taikomas tais atvejais, kai registruojant priemonę nurodoma (pažymima varnelė) prie „Tobulinimas“, „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“ ir naujai kuriamo požymio „Kitas įsipareigojimų terminas“ (su šiais požymiais galima įvesti bet kokias priemonės datas, nepaisant direktyvos notifikavimo termino). Registruojamoms galiojančioms (jau priimtoms) priemonėms papildomas datų automatizavimas taip pat nėra aktualios.</p> <p>Atsižvelgiant į tai, kad ES reikalų koordinavimo taisyklių 69-75 p. yra numatyti terminų reikalavimai, LINESIS turėtų būti nuosekliai papildytas automatizuotas mechanizmas dėl visų priemonės tipų datų pasiūlymų. Pvz., priemonės registracijos kortelėje nurodžius priemonės tipą sistema automatiškai pasiūlytų galimų datų variantą. Automatizuoti datų siūlymai neturi būti privalomi, tik rekomendaciniai, su galimu datos pasirinkimu arba jos korekcijomis ir patvirtinimu. Automatizuotas datų siūlymas nepakeičia dabar esančio direktyvų planuose priemonių priėmimo termino saugiklio draudžiančio registruoti priemonės vėliau nei meniuo iki direktyvos notifikavimo termino; jis ir toliau lieka privalomas.</p> <p>Šio automatizuoto datos mechanizmo papildymas turi būti ne tik direktyvų planuose, bet ir kitų ES teisės aktų, prie kurių nurodyta jų įgyvendinimo data.</p>

1. Direktyvų planuose DPP atskaitos taškas būtų nurodyta direktyvos notifikavimo data. Jei nurodytos kelios notifikavimo datos, atitinkamai, kiekviena priemonė siejama su konkrečia data ir atskaitos taškas gali skirtis pagal konkrečią pasirinktą (susietą) notifikavimo datą. Jei ta pati priemonė siejama su keliomis notifikavimo datomis – automatizuotos (*defalut*) datos turi būti nustatomos pagal anksčiausią notifikavimo terminą.

Visos datos nurodomos paskutinę mėnesio dieną (išskyrus įstatymus, jei jie nurodomi gruodžio mėn. Terminas tokiu atveju turėtų būti gruodžio 23 d. Įstatymų atveju priėmimas taip pat negali būti nurodytas ne Seimo sesijų metu.

Automatizuoti datų pasiūlymai:

Istatymo projektas:

Priėmimas: 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos.

Projekto registravimo LRS data: 6 mėnesiai iki priėmimo datos (arba 7 mėn. iki notifikavimo datos).

Projekto pateikimo LRV data: 3 mėnesiai iki projekto registravimo LRS datos. (3 mėnesiai skirti svarstymui LRV).

Derinimo data: 4 mėnesiai iki projekto pateikimo LRV datos. (4 mėnesiai skirti derinimui).

Nutarimo projektas:

Priėmimas: 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos.

Projekto pateikimo LRV data: 3 mėnesiai iki priėmimo (3 mėnesiai skirti svarstymui LRV).

Derinimo data: 4 mėnesiai iki projekto pateikimo LRV datos. (4 mėnesiai skirti derinimui).

Isakymo projektams:

Priėmimas: 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos.

Derinimo data: 4 mėnesiai iki projekto priėmimo datos. (4 mėnesiai skirti derinimui).

Papildomos sąlygos:

Direktyvos plane registruojant įstatymo projektą turi būti matomas automatinis priedas „Jei direktyvai perkelti numatoma priimti įstatymo projektą ir įstatymo įgyvendinamąjį arba kitą susijusį teisės aktą ar parengti susijusią priemonę, planuojami įstatymo projekto rengimo, svarstymo ir priėmimo terminai ankstinami 4 mėnesiais, šį laikotarpį skiriant minėtam įstatymo įgyvendinamajam arba kitam susijusiam teisės aktui ar priemonei parengti ir priimti ar įvykdyti“.

Atitinkamai, galėtų būti įvestas papildomas laukelis registruojant įstatymo projektą pažymėti, kad bus ar nebus poįstatyminių teisės aktų, tuomet po tokio požymio koreguotųsi automatizuotų datų siūlymas. Jei pažymima, kad nebus, „atskaitos taškas“ laikomas priėmimo terminas mėnuo iki direktyvos. Jei pažymima, kad bus poįstatyminių ar nuo įstatymo priėmimo priklausomų priemonių, įstatymo projekto priėmimo terminas bus ne 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos, bet 1 + 4 mėnesiai. Atitinkamai paankstėja 4 mėnesiais ir pateikimas LRS, LRV ir derinimo data.

Tokiu atveju registruojamiems poįstatyminiams siūloma:

Nutarimo projektams:

Priėmimas: 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos.

Projekto pateikimo LRV data: 2 mėnesiai iki priėmimo (2 mėnesiai skirti svarstymui LRV).

	<p>Derinimo data: 2 mėnesiai iki projekto pateikimo LRV datos. (2 mėnesiai skirti derinimui).</p> <p><u>Isakymo projektams:</u> Priėmimas: 1 mėnuo iki direktyvos notifikavimo datos. Derinimo data: 4 mėnesiai iki projekto priėmimo datos. (4 mėnesiai skirti derinimui). Jei priemonė būtų registruojama ne ES teisės akto planavimo pradžioje, bet, pavyzdžiui, po metų nuo direktyvos priėmimo būtų vedama nauja priemonė, sistema vis tiek turėtų siūlyti automatizuotus terminus net ir „atbuline“ data pagal direktyvos notifikavimo datą.</p> <p>2. Kitų ES teisės aktų įgyvendinimo planuose automatizuotų datų siūlymo atskaitos taškas būtų jų įgyvendinimo / taikymo data (į ES teisės akto registracijos kortelės pastabų lauke nurodytas terminų išimtis nekreipiama dėmesio). Prilyginus šią ES teisės akto įgyvendinimo datą direktyvos notifikavimo datai analogiškai būtų taikomas toks pats automatizuotų priemonių datų (<i>default</i>) pasiūlymas registruojamoms naujoms priemonėms (projektams) kaip aprašyta viršuje.</p> <p>Tačiau dažnai kitų ES teisės aktų kortelėse nėra nurodytos jų įgyvendinimo / taikymo datos. Tokiu atveju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - automatizuotų priemonių datų siūlomo neturi būti taikoma (rodoma) - įvestas papildomas įspėjimas (informacinis saugiklis) prieš išsaugant priemonės kortelę, jei registruojant priemonę institucija nurodytų priemonės priėmimo (įvykdymo) terminą, kuris būtų vėlesnis nei du metai nuo ES teisės akto registracijos datos. (Šiuo metu yra panašus iššokantis įspėjimas registruojant įstatymų projektus: papildomame langelyje prieš saugant informuojama apie atitinkamoje seimo sesijoje suplanuotų įstatymų skaičių).
6.20.	<p>LINESIS posistemė: LINESIS posistemės: ES teisės aktai ir ES teisės įgyvendinimo planai. Kuriamo plano kortelė: automatizavimas ES teisės akto plane dalyvaujančių institucijų informacijos teikimo dėl savo kompetencijos dalyvaujant įgyvendinime ir dėl priemonių (ne)būtinybės</p> <p>Poreikis papildyti plano rengimo mechanizmą automatizuotu procesu tarp atsakingos ir dalyvaujančių institucijų. Remiamasi ES reikalų koordinavimo taisyklių 66-67 p. reikalavimais.</p> <p>I. LINESIS posistemėje „ES teisės aktai“ užregistravus naują ES teisės aktą jis yra paskirstomas atsakingai ir dalyvaujančioms institucijoms. Automatizuotus LINESIS pranešimus el. laišku gauna atsakingos ir dalyvaujančių institucijų koordinatoriai. Jei yra dalyvaujančių institucijų, joms turėtų būti sukurta galimybė per sistemą užpildyti ir pateikti atsakingai už teisės aktą institucijai informaciją dėl savo kompetencijos srities susijusių nacionalinių priemonių (yra, planuojama rengti, nėra).</p> <p>Atsidariusi naujai užregistruotą ES teisės akto kortelę dalyvaujančiai institucijai turėtų būti sukurta (aktyvuotas) naujas mėlynas papildomas laukelis pavadinimu: „Teikti už ES teisės aktą atsakingai institucijai informaciją, susijusią su dalyvaujančios institucijos kompetencija“.</p> <p>Prie šio naujo laukelio reikėtų papildomos paaiškinimo eilutės užvedus pelytės žymeklį (ar pritaikius kitokį papildomos informacijos laukelio mechanizmą) :</p> <p>„Laikantis ES reikalų koordinavimo taisyklių 67 p. nuostatų dalyvaujančios institucijos per 10 darbo dienų nuo centrinio ES teisės įgyvendinimo koordinatoriaus pranešimo apie ES teisės akto registraciją gavimo dienos pateikia už ES teisės akto įgyvendinimą</p>

atsakingai institucijai taisyklių 66.2–66.5 papunkčiuose nurodytą informaciją, susijusią su dalyvaujančios institucijos kompetencija“.

Kortelėje turėtų būti neprivalomas laukelis „Komentarai“ ir neprivaloma galimybė įkelti ir išsaugoti dokumentus.

Nusprendusi pildyti šią naują kortelę dalyvaujanti institucija turėtų galimybę pažymėti vieną iš dviejų pasirinkimo variantų (vieną privalomai, jei jau nuspręsta pildyti):

A) Konkrečios dalyvaujančios institucijos (įvardinama, kokia tai institucija) kompetencijos srityje nacionalinių įgyvendinimo priemonių nereikia imtis. Pažymimas pasirinkimas prie laukelio „X institucijos [įrašoma konkreti] kompetencijos srityje nacionalinių įgyvendinimo priemonių nereikia imtis“.

B) Konkrečios dalyvaujančios institucijos (įvardinama kokia tai institucija) kompetencijos srityje nacionalinių įgyvendinimo priemonių yra ar reikia imtis. Pažymimas pasirinkimas prie laukelio „X institucijos [įrašoma konkreti] kompetencijos srityje yra susijusių galiojančių nacionalinių įgyvendinimo priemonių arba yra planuojama nacionalinių įgyvendinimo priemonių priėmimas ar jų pakeitimas“. Pažymėjus šį pasirinkimą turėtų būti sukurtas analogiškas mechanizmas, kuris leistų užpildyti pagal atitinkamą priemonės tipą tokią pačią kortelę, kuri dabar pildoma kuriant planą. Dabar kuriant planą tokią kortelę turi teisę pildyti tik atsakinga institucija savo plane pradėjusi kurti planą.

Šiuo atveju, dar nepradėjus atsakingai institucijai kurti savo plano, pirmiau dalyvaujanti institucija galėtų užpildyti „Registruoti priemonę“ kortelę (analogiškai kaip dabar yra daroma kuriamuose direktyvų ir kitų ES teisės aktų planuose; pasirenka „Susieti su registruota priemone“ arba „Registruoti naują priemonę“; išlaikant visus skirtingų kortelių funkcionalumus pagal „Galiojanti“, „Projektas“ ir t.t.).

Tuomet atsakinga institucija gavusi tokią informaciją (automatizuotą LINESIS pranešimą) ją vertintų, galėtų koreguoti ir patvirtinti arba atmesti (grąžinti tobulinti, šalinti ar pan.). Dabar toks priemonių kūrimo mechanizmas yra veikiantis tarp atsakingos institucijos ir CESTĪK (dalyvaujančios inst. negali registruoti priemonės). Analogiškas atskiras (papildomas) mechanizmas galėtų būti pritaikytas ir šiame ankstesniame etape (tarp dalyvaujančios ir atsakingos institucijų), kai dalyvaujanti institucija siūlo savo priemonę, o atsakinga institucija su ja sutinka („patvirtina“ užbaigdamą) ir galiausiai perduoda CESTĪK vertinimui ir patvirtinimui (t.y. naujas (papildomas) procesas pasibaigtų tada, kai atsakinga institucija pažymėtų „Užbaigti“ priemonę; tuomet CESTĪK vertina ir tvirtina arba grąžina su pastabomis kaip ir įprasta dabar. Tuo atveju, jei CESTĪK priemonę grąžina su pastabomis po šio naujojo etapo, priemonė būtų grąžinama atsakingai institucijai, neperšoktų į pirminį papildomai kuriamą procesą tarp dalyvaujančios ir atsakingos institucijų.

Supaprastintai, schema tokia:

Po ES teisės akto registracijos, jei yra nurodyta dalyvaujančių institucijų, jos galėtų pažymėti vieną iš pasirinkimų:

1. Dalyvauju, bet neturiu savo priemonių;
2. Dalyvauju ir turiu savo priemonių, teikiu apie jas informaciją atsakingai institucijai.

2.1. Dalyvaujanti institucija sukuria priemonės (NĪP) kortelę, ją išsaugo ir užbaigia (teikia atsakingai institucijai)

2.2. Atsakinga institucija atitinkamai sutinka su tokia priemone, ją išsaugo ir užbaigia. (Perduodama CESTĪK)

Jei nesutinka – grąžina dalyvaujančiai institucijai su pastabomis. Dalyvaujanti institucija gali atlikti priemonės kortelės korekcijas ir dar kartą išsaugoti ir užbaigti (vėl pateikti atsakingai) arba pašalinti priemonės kortelę. Procesas gali kartotis iki perdavimo CESTIŽIK (t.y. kai atsakinga institucija pažymi „Užbaigta“.

2.3. Po to, kai atsakinga institucija „Užbaigia“ priemonę, CESTIŽIK galutinai ją įvertina ir patvirtinta arba grąžina su pastabomis atsakingai institucijai.

Atsakinga institucija po grąžinimo gali atlikti priemonės kortelės korekcijas ir dar kartą išsaugoti ir užbaigti (vėl pateikti CESTIŽIK) arba pašalinti priemonės kortelę.

CESTIŽIK bet kuriame procesų etape gali įsitraukti, koreguoti, šalinti ar atlikti bet kokius veiksmus bet kokiose stadijoje ar kortelėje (kaip yra dabar).

Dabar praktikoje tokie veiksmai atliekami tarpusavyje susirašinėjant el. laiškais.

Šis naujas mėlynas papildomas laukelis „Teikti už ES teisės aktą atsakingai institucijai informaciją, susijusią su dalyvaujančios institucijos kompetencija“ dalyvaujančiai institucijai turėtų būti matomas (aktyvuotas) ir tada, kai atsakinga institucija pradeda rengti ES teisės akto planą. Tačiau jau šiame etape reikalingi papildomi saugikliai. Jei dalyvaujanti institucija neturi savo priemonių ir pažymi informaciją apie tai – saugiklis nebūtinas, tačiau jei kortelėje užpildoma, kad priemonių bus reikalingi papildomi žingsniai:

1. Jei ES teisės akto planas neužbaigtas – veikiama kaip aprašyta aukščiau.

2. Jei atsakinga institucija jau pažymėjo „Užbaigti“ planą arba planas jau yra „Patvirtintas“ – dalyvaujančiai institucijai paspaudus ant naujojo laukelio „Teikti už ES teisės aktą atsakingai institucijai informaciją, susijusią su dalyvaujančios institucijos kompetencija“ turėtų atsidaryti įspėjimas, kad atsakinga institucija tolimesnius veiksmus dėl teikiamos informacijos galės atlikti tik tada, kai bus pateiktas prašymas dėl plano atšaukimo ir planas bus atšauktas:

„Visi veiksmai dėl priemonių registracijos atliekami neužbaigtame ir nepatvirtintame ES teisės akto plane. Jei planas yra užbaigtas, perduotas patvirtinimui arba patvirtintas, reikalinga atlikti papildomus veiksmus. Atsakinga už ES teisės akto planą institucija plano lango kortelėje turi pažymėti laukelį „Siųsti prašymą atšaukti plano užbaigimą“. Pagal dabar galiojantį saugiklį į patvirtintą planą negalima registruoti naujų priemonių jo neatšaukus (planas turi būti „atidarytas“ CESTIŽIK). Tad šiuo atveju dalyvaujanti institucija galėtų priemonės kortelę matyti naują laukelį, bet juo pasinaudoti tik „atidarytame plane“.

II. Atsidariusi naujai registruotą ES teisės akto kortelę dalyvaujančiai institucijai turėtų būti sukurtas (aktyvuotas) naujas mėlynas papildomas laukelis pavadinimu: „Teikti prašymą išbraukti iš dalyvaujančių institucijų sąrašo“.

Institucija teikia prašymą išbraukti ją iš dalyvaujančiųjų sąrašo, nes ES teisės aktas nesusijęs su jos kompetencijos sritimi. Pasirinkus šį laukelį ir atsidarius naujai jo kortelei pažymimas (patvirtinimas) pasirinkimas prie laukelio „Teikiamas prašymas išbraukti instituciją [įrašoma konkrečiai, jei įmanoma] iš dalyvaujančių institucijų sąrašo kaip nesusijusios pagal kompetenciją“. Turi būti užpildomas privalomas laukelis „Komentarai“ su atsakymo argumentais ir galimybė įkelti dokumentą.

Šiuo atveju dalyvaujančiai institucijai pažymėjus ir užpildžius laukelį „Teikti prašymą išbraukti iš dalyvaujančių institucijų sąrašo“, LINESIS apie tai informuotų atsakingą instituciją. Ji turėtų įvertinti teikiamą prašymą ir imtis sistemoje tokių veiksmų:

1) Pažymėti sutikimą su prašymu. Tokiu atveju prašymas automatiškai būtų perduodamas CESTIŽIK, kuris vienintelis turėtų teisę priimti galutinį sprendimą ir

	<p>patvirtinti arba atmesti siūlymą išbraukti instituciją iš dalyvaujančiųjų sąrašo (t.y. atlikti korekcijas ES teisės akto kortelėje).</p> <p>2) Pažymėti nesutikimą su prašymu ir apie tai argumentuotai informuoti prašymus teikusias institucijas (atsakingą ir dalyvaujančią institucijas).</p> <p>Visus papildomus (naujai) kuriamus laukelius paminėtus I ir II dalyse turėtų matyti, pildyti ar atlikti kitus leidžiamus veiksmus ir CESTĪK nepriklausomai nuo proceso etapo eigos (analogiškai kaip yra dabar, CESTĪK suteiktos „super“ LINESIS rolės). Visi susiję įrašai turėtų „suvaikščioti“ per sistemą ir likti sistemoje kaip istoriniai įrašai. Galima būtų papildyti naują skiltį analogiškai kaip dabar yra ES teisės akto kortelėje skiltis „Veiksmų istorija“. Apie visus atliekamus veiksmus (žingsnius) turėtų būti gaunami automatizuoti pranešimai susijusioms institucijoms ir CESTĪK.</p>
6.21.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės aktai: ES teisės akto registracijos kompetencijos atsisakymo termino pratęsimas 5 d. d.</p> <p>Dabar naudojantis LINESIS paskirta už ES teisės aktą atsakinga institucija turi galimybę pateikti atsisakymą dėl priskirto naujo ES teisės akto kompetencijos per 3 d. d. 2023-06-14 LRV nutarimu Nr. 460 Europos Sąjungos reikalų koordinavimo taisyklėse 64 p. įvestas papildymas, kad 3 d. d. terminas gali būti pratęstas papildomai iki 5 d. d. Šio termino pratęsimo mechanizmo ES teisės akto kortelėje nėra. Jis turėtų būti papildomai įdiegtas kaip proceso tęsinys prie egzistuojančio 3 d. d. mechanizmo.</p> <p>Naujai užregistruoto ES teisės akto kortelėje dabar matomas laukelis „Atsisakyti“ aktyvus 3 d. d. Suėjus 3 dienų terminui jo daugiau niekas nebemato. ES teisės akto registracijos kortelėje turėtų būti sukurtas papildomas laukelis matomas tas 3 d. d. po ES teisės akto registracijos: „Pateikti prašymą pratęsti atsisakymo terminą“. Paspaudus tokį laukelį turėtų būti privalomai užpildomi termino pratęsimo argumentai (laukelis su privalomumu žvaigždute). Naujoje atsidariusioje kortelėje privalomas pastabų laukas galėtų vadintis „Atsisakymo būti atsakinga institucija pateikimo termino prašymo pratęsimo argumentai:“. Turėtų būti sukurtas laukelis pažymėti kalendoriuje papildomas 5 d. d. (atsisakymo pateikimo pratęsimo terminas iki x datos). Naujoje kortelėje taip pat turėtų būti sukurta neprivaloma galimybė įkelti ir išsaugoti dokumentus.</p> <p>Užpildžius tokį prašymą jis būtų pateiktas centriniam ES teisės įgyvendinimo koordinatoriui (CESTĪK) (analogiškai taip pat kaip dabar yra pažymėjus laukelį „Atsisakyti“, gaunamas automatizuotas LINESIS pranešimas).</p> <p>CESTĪK gavus tokį prašymą galėtų:</p> <p>A) užpildyti (pasirinkti) sutikimą dėl termino pratęsimo (patvirtinti arba įrašyti kitą pratęsimo termino pasirinkimą nuo 1 iki 5 darbo dienų; termino pasirinkimas CESTĪK per siūlomą kalendorių turėtų būti neapribotas dienų skaičiaus pasirinkimu). Turėtų būti pastabų laukas (neprivalomas) ir sukurta neprivaloma galimybė įkelti ir išsaugoti dokumentus.</p> <p>Šis dienų skaičiaus pasirinkimas (pratęsimas) turėtų būti susietas su laukelio „Atsisakyti“ aktyvacijos terminu (pratęsiama tiek dienų, kiek nurodė (patvirtinto) CESTĪK; nefiksuojamasis vėlavimas).</p> <p>B) užpildyti (pasirinkti) nesutikimą (atsisakymas pratęsti terminą). Taip pat turėtų būti neprivalomas užpildyti pastabų laukelis ir sukurta neprivaloma galimybė įkelti ir išsaugoti dokumentus.</p>

	<p>Bet kokių atveju apie prašymų teikimus ir apie ne/sutikimo patvirtinimus LINESIS automatiškai turėtų pranešti prašymą teikusiai institucijai ir CESTIK.</p> <p>Informacija apie teiktą prašymą ir atsakymą dėl jo turėtų būti fiksuojama ES teisės akto kortelėje, ji turėtų matytis nuosekliai su datomis, pastabų laukais ir pan.</p> <p>Reikėtų papildomos paaiškinimo eilutės užvedus pelytės žymeklį (ar pritaikius kitokią papildomos informacijos laukelio mechanizmą) ant ES teisės akto kortelės laukelio „Atsisakymas“: „Atsisakymas būti atsakinga už ES teisės aktą institucija teikiamas per 3 darbo dienas po naujo ES teisės akto registracijos dienos. Kartu su atsisakymu teikiami argumentai, paaiškinimai, nurodoma kita siūloma atsakinga institucija.“</p> <p>Prie naujojo laukelio „Pateikti prašymą pratęsti atsisakymo terminą“ teikiamo informacinio paaiškinimo tekstas: „Pateikti motyvuotą prašymą pratęsti atsisakymo terminą galima per 3 darbo dienas po naujo ES teisės akto registracijos dienos. Terminas atsisakymui pateikti gali būti pratęstas ne daugiau kaip 5 darbo dienas.“</p> <p>Kaip ir dabar, suėjus 3 darbo dienų terminui po ES teisės akto registracijos datos laukelio „Atsisakyti“ ir „Pateikti prašymą pratęsti atsisakymo terminą“ turėtų nebesimatyti LINESIS vartotojams, išskyrus CESTIK. CESTIK net ir po 3 d. d. galėtų jį matyti ir prireikus pasinaudoti šio laukelio funkcionalumu.</p>
6.22.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės aktai: ES teisės akto registracijos kortelėje nurodytos atsakingos institucijos kompetencijos atsisakymo procesų automatizavimas</p> <p>LINESIS užregistravus ES teisės aktą numatyta galimybė priskirtai atsakingai institucijai per 3 dienas nuo paskyrimo per LINESIS pateikti atsisakymą dėl priskirtos kompetencijos. Užpildyta atsisakymo kortelė ir pranešimas teikiamas tik centriniam ES teisės įgyvendinimo koordinatoriui (CESTIK). Kitos dalyvaujančios ar siūlomos atsakingomis institucijoms negauna pranešimo ir negali atlikti jokių kitų veiksmų (pažymėti sutikimą, atsisakymą, komentuoti ar pan.). Procesas LINESIS sustoja, nors klausimas neišspręstas, o CESTIK „perveda“ klausimo sprendimo procesą į susirašinėjimą el.p. ar raštu.</p> <p>Pakeitimo tikslas – LINESIS sistemoje papildyti klausimo dėl kompetencijos atsisakymo sprendimą (susijusius procesus) iki galutinio atsakingos ir dalyvaujančių institucijų patvirtinimo (problemos sprendimo rezultato pasiekimo).</p> <p>Susijusioms institucijoms turėtų būti sukurta galimybė parinkti kitą siūlomą kompetentingą instituciją, tęsti klausimo sprendimą sistemoje po atsisakymo pateikimo, teikti atsakymus, pažymėti sutikimą, įkelti susijusius dokumentus ir pan. Sistemoje turėtų būti matomi kompetencijos atsisakymo sprendimo įrašai, eigos etapai ir galutinis problemos sprendimas.</p> <p>Dabar pildoma atsisakymo pateikimo kortelė turėtų būti papildyta galimybe parinkti kitą siūlomą kompetentingą instituciją: „Siūloma atsakinga už ES teisės aktą institucija“. Laukelyje turi būti aktyvuota galimybė kitą instituciją pažymėti iš siūlomo institucijų pasirinkimo (šiuo metu toks pasirinkimas yra kituose panašiuose laukeliuose).</p> <p>Šis papildomas laukelis nurodyti kitą instituciją turėtų būti neprivalomas. Jeigu šis laukelis liktų neužpildytas – nebūtų sukurta atsakymo teikimo (reagavimo) galimybė jokiai kitai institucijai. Tokiu atveju veiktų dabar esanti proceso tvarka, kai CESTIK</p>

	<p>gavęs pranešimą LINESIS sistemoje galėtų pažymėti perregistravimą ir atlikti persikirstymą kitai institucijai savo iniciatyva ir sprendimu. Tokia perregistravimo galimybė CESTĪK turėtų būti palikta bet kuriame proceso etape (kaip yra dabar).</p> <p>Užpildytą atsisakymo kortelės informaciją automatizuotu LINESIS pranešimu turėtų gauti visos dalyvaujančios institucijos ir siūloma kita atsakinga institucija (net jei ji nepažymėta tarp dalyvaujančiųjų sąrašo. Dalyvaujančios institucijos šią informaciją gautų žiniai.</p> <p>Pasiūlyta kita atsakinga institucija turėtų galimybę su pasiūlymu sutikti arba teikti atsisakymą ir siūlyti kitą atsakingą instituciją. Jos pildomoje kortelėje turėtų būti privalomas laukelis „Komentari“ ir neprivaloma galimybė įkelti ir išsaugoti dokumentus. Pasiūlyta būti atsakinga kita atsakinga institucija turėtų privalomai:</p> <p>A) pažymėti sutikimą. Tokiu atveju informaciją automatiškai gauna visos susiję institucijos, įskaitant CESTĪK. Tokiu atveju CESTĪK perregistruoja atsakingą instituciją arba patvirtina pažymėtą sutikimą ir iš naujo paskirsto ES teisės aktą. Visi atsisakymo (gali būti ne vienas) ir sutikimo įrašai turi likti matytis nuosekliai ES teisės akto registracijos kortelėje (dabar yra veikiantis panašus mechanizmas).</p> <p>B) pažymėti nesutikimą (atsisakymą). Pasiūlytai institucijai nesutikus privalomai nurodomi argumentai (komentarai), pažymima kita siūloma atsakinga institucija (neprivalomai). Apie tai automatiškai informuojamos visos susiję institucijos. Šis procesas gali kartotis neribotą skaičių kartų, kol bus pažymėtas sutikimas. Tokiu atveju kaip ir A) galiausiai CESTĪK perregistruoja atsakingą instituciją arba patvirtina pažymėtą sutikimą ir iš naujo paskirsto ES teisės aktą.</p> <p>Bet kuriuo atveju CESTĪK turėtų būti sukurta galimybė bet kuriame etape pažymėti savo vertinimą (argumentus) ir siūlymą dėl institucijos.</p> <p>Visi atsisakymo, sutikimo, perskyrimo įrašai su datomis, pastabų laukais ir kt. turi likti matytis nuosekliai ES teisės akto registracijos kortelėje. Taip pat turėtų būti numatyta galimybė „suskleisti“ informaciją, jei atsisakymų procesas būtų daugiau nei 2 ar 3 įrašai. Prie visų sukurtų pildomų kortelių turėtų būti galimybę įkelti dokumentus.</p>
6.23.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės pažeidimų procedūros: ES teisės pažeidimo procedūrų stadijų korekcijos ir papildymas</p> <p>1. EK pradėta naudoti papildoma ES teisės pažeidimo procedūros eigos stadija – termino pratęsimas, kuris prilyginamas daliniam atsakymo pateikimui. Dėl šios EK politikos pasikeitimo buvo atlikti ir ES reikalų koordinavimo taisyklių pakeitimai (papildymas). Šiuo metu ES teisės pažeidimų posistemėje nėra galimybės registruoti tokios eigos stadijos dokumentų. Poreikis papildyti LINESIS ES teisės pažeidimų posistemėje prie registruojamų pažeidimų (visų stadijų) jau esamas eigos stadijas ir nuosekliai įterpti papildomus procedūrinius žingsnius, užtikrinti kontrolės mechanizmus ir sąsajas su kitomis eigos stadijomis, bei atitinkamai patikslinimus suvestinėse.</p> <p>2 Šiuo metu ES teisės pažeidimų posistemėje prie pažeidimo (bet kokios stadijos) galima užregistruoti tik vieną eigos stadijos variantą „Pateikta papildoma info EK“. Realybėje papildomos informacijos teikimo EK procesas yra susidedantis iš kelių reglamentuotų etapų (teikimas derinti centriniam koordinatoriui, derinimas, teikimas galutinio rašto centriniam koordinatoriui, perdavimas EK). Tačiau LINESIS nėra galimybės aiškiai atkirti ir pažymėti šių etapų, nėra galimybės įkelti susijusių dokumentų, pažymėti terminų ir pan. Be to, šią stadiją „Pateikta papildoma info EK“</p>

	<p>dabar gali užpildyti tik ES teisės įgyvendinimo centrinis koordinatorius; institucijos neturi galimybės registruoti stadijos ir reikiamų duomenų dėl papildomos informacijos. Reikalinga papildyti LINESIS ES teisės pažeidimų posistemėje prie registruojamų pažeidimų (visų stadijų) jau esamas eigos stadijas ir nuosekliai įterpti papildomus procedūrinius žingsnius, užtikrinti kontrolės mechanizmus ir sąsajas su kitomis eigos stadijomis, bei atitinkamai patikslinimus suvestinėse.</p> <p>3. ES teisės pažeidimo procedūrų visų stadijų (neformalaus pakausimo, oficialaus pranešimo, pagrįstos nuomonės) dabar esamų eigos stadijų kortelių atnaujinimas koreguojant kai kurių pavadinimų tekstus ir papildant naujomis stadijų kortelėmis (kaip minėta aukščiau 1-2 p.).</p>
6.24.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės pažeidimų procedūros: ES teisės pažeidimo procedūrų eigos stadijos „Būtinieji tolimesni veiksmai“ elementų papildymas ir atvaizdavimo tobulinimas</p> <p>1. Pažeidimo procedūrų stadijos kortelėse registruojamos ir pildomos eigos stadijos „Būtinieji tolimesni veiksmai“ (BTV) kortelėse turi būti atvaizduojami pilni teisės akto projekto ar kitų priemonių pavadinimai (besikeičiantys pagal jų užpildytas vykdymo komentaruose eigos stadijas):</p> <p>1.1. LINESIS > ES teisės pažeidimų procedūros > Suvestinės > ES teisės pažeidimų suvestinėje;</p> <p>1.2. Registruojant BTV registracijos kortelėje kol vyksta kortelės pildymas (iki išsaugojimo).</p> <p>2. Eigos stadijos „Būtinieji tolimesni veiksmai“ kortelėje įvedamas papildymas dėl jų „dvigubos“ datos. Turi būti matomi ir fiksuojami du datų laukeliai prie kiekvienos registruotos priemonės: 1) pagal pirminę įvykdymo ar tarpines suplanuotas datas (gali būti jau vėluojančias), kurios yra nurodytos priemonės registracijos kortelėje (registruojant priemonę į planą metu) ir 2) pagal kitą naują datą, kuri nurodyta atsakymo Europos Komisijai teikiamame rašte.</p> <p>Papildymo tikslas prie atitinkamų priemonių ES teisės pažeidimo procedūrų posistemėse turėti matomus 2 datų laukelius atskiriant, kada buvo pirmoji suplanuota data (tarpinės datos), ir kokia yra nauja įsipareigota įvykdymo data (tarpinės datos) po to, kai gautas pažeidimas.</p>
6.25.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės pažeidimų procedūros: Suvestinių ir filtro klaidų korekcijos.</p> <p>1. „ES teisės pažeidimo procedūrų“ posistemės lange „Procedūrų sąrašas“ filtruojant aktualius oficialius pranešimus į sąrašą traukiamos ir aktualios pagrįstos nuomonės stadijos. Filtre pasižymėjus „Žurnalas: Oficialaus pranešimo (OP) stadija“ ir „Būsena: Aktuali“ turėtų filtruoti ir skaičiuoti tik aktualias OP stadijas.</p> <p>2. Dėl klaidingo pagrįstos nuomonės įtraukimo bei dėl kitų galimų skaičiavimo netikslumų reikalinga ES teisės pažeidimo procedūrų posistemės Suvestinių (Statistinė suvestinė; Statistinė suvestinė vykdymui; ES teisės pažeidimų suvestinė) statistinių duomenų analizė ir klaidų korekcijos.</p>
6.26.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės pažeidimų procedūros: EK paklausimų (administracinių laiškų) posistemės papildymas</p>

I. Posistemės „ES teisės pažeidimų procedūros“ papildymas EK paklausimų (administracinių laiškų) stadija turėtų būti analogiškas kaip ir dabar esančios pažeidimų procedūrų stadijos, su tam tikromis išimtimis. Papildomos pažeidimų stadijos mechanizmo sukūrimas būtų panašus į „Neformalus paklausimo (NP) stadiją“. Pagrindinis skirtumas – šioje stadijoje dažniausiai nebus žymimas procedūros nutraukimas (eigos stadija „Priimtas EK sprendimas dėl nutraukimo“), nebus aiškios baigties (uždarymo). Todėl šios stadijos procedūros uždarymas ir kontrolės nuėmimas turi būti fiksuojamas kitaip:

- kai institucija pateikia atsakymą EK arba
- kai registruojama eigos stadija „Būtinai tolimesni veiksmai“ (BTV), tokiu atveju kontrolė nuimama įvykdžius (priėmus) suvestas BTV priemones
- arba įprasta tvarka, kai registruojama eigos stadija „Priimtas EK sprendimas dėl nutraukimo“

Tad priešingai nei kitos dabar esančios pažeidimo procedūrų stadijos, kontrolės nuėmimo fiksavimas neturi būti siejamas vien tik su EK sprendimu nutraukti procedūrą. EPS, OPS, ir PNS dabar esantys kontrolės funkcionalumai dėl to nėra keičiami.

„Neformalus paklausimas (NP) stadija“ ir kitos stadijos yra nekeičiamos, lieka tokių pačių funkcionalumų. Tačiau dėl naujos stadijos papildymo atsiranda poreikis patikslinti ir suvienodinti ikipažeidiminės procedūros pavadinimus. Procedūrų sąrašo (pagal stadiją) filtrų lange nuosekliai turėtų būti matoma:

- Paklausimo (administracinio laiško) stadija (ALS)
- Paklausimo (EU Pilot) stadija (EPS) Neformalaus paklausimo (NP). Pastarasis pavadinimams gali būti tikslintinas atsižvelgiant į Europos Komisijos planuojamą pavadinimo pakeitimą į „EU Dialog“.
- Oficialaus pranešimo (OP) stadija
- Pagrįstos nuomonės (PN) stadija

EK paklausimo (administracinio laiško) stadija neturėtų būti laikoma nuosekliai pirmoji stadija, po kurios eitų „Neformalus paklausimo (NP) stadija“ ar kitos. Ši stadija gali likti vienintelė procedūra niekada neturėjusi kitos vėlesnės stadijos (procedūros tęsimo kitoje stadijoje). Tačiau po paklausimo stadijos gali būti inicijuota ir vėlesnės stadijos (nebūtinai nuosekliai EU Pilot, gali būti ir OP). Tad pildant laukelį „Vėlesnės pažeidimų procedūros“ turėtų būti galimybė pasirinkti pažymėti bet kurią iš kitų stadijų.

Turėtų matytis procedūrų „jungtys“ tarp visų susietų procedūrų, kaip dabar matosi prie kitų tokių atvejų filtrų languose ir pačiose kortelėse. Informacija apie „EK paklausimas (administracinis laiškas)“ (sąsaja) analogiškai turi matytis ir susijusio ES teisės akto kortelėje, ir jo plane, ir jo plane esančių susietų (per užpildytus būtinuosius tolimesnius veiksmus eigos stadiją) nacionalinių priemonių kortelėse (analogiškai kaip dabar matosi kitų stadijų duomenys).

Šios stadijos registracija kaip ir dabar turėtų būti daroma iš posistemės „ES teisės aktai“ ES teisės akto registracijos kortelėje.

Darbas su administracinių laiškų posisteme turėtų įeiti į LINESIS vartotojų roles, kuriose yra nurodytas darbas su pažeidimo procedūromis.

Automatiškai generuojami LINESIS laiškai dėl procedūros stadijų vėlavimo turi būti analogiški kaip ir kitų stadijų.

II. Suvestinės ir filtrai turės papildyti analogiškai visur, kur dabar yra NP (atsiras dviejų stadijų pavadinimai ir skaičiavimai). Reikėtų imti pagal pavyzdį jau dabar esamus NP įrašų ir skaičiavimų.

1. Posistemų „ES teisės pažeidimų procedūros“ ir „Procedūrų sąrašas (pagal stadiją)“ pirmojo lango skiltis „Filtrai“ papildytinas nauju elementu:

ALS Paklausimo (administracinis laiškas) stadija

EPS Paklausimo (EU Pilot) stadija

2. Papildymas suvestinėse:

2.1. LINESIS -> ES teisės pažeidimų procedūros -> Suvestinės -> Statistinė suvestinė
Papildymas „EK paklausimas (administracinis laiškas)“ registruotų duomenų statistinio skaičiavimo ir atvaizdavimo. Taip pat susijusių pavadinimų „Neformalaus paklausimu“ korekcija.

2.2. LINESIS -> ES teisės pažeidimų procedūros -> Suvestinės -> Statistinė suvestinė
vykdymui

Papildymas „Paklausimas (administracinis laiškas)“ registruotų duomenų statistinio skaičiavimo ir atvaizdavimo. Taip pat susijusių pavadinimų „Neformalaus paklausimu“ korekcija.

2.3 LINESIS -> ES teisės pažeidimų procedūros -> Suvestinės -> ES teisės pažeidimų suvestinė

Papildymas „Paklausimas (administracinis laiškas)“ registruotų duomenų statistinio skaičiavimo ir atvaizdavimo. Taip pat susijusių pavadinimų „Neformalaus paklausimu“ ir sutrumpintų kodų korekcija.

Ši „Paklausimas (administracinis laiškas)“ stadija ir įrašai prie susijusių priemonių pavadinimų ar laukelių, kuriuose žymima pradėta pažeidiminė procedūra reikalingi analogiškai ir prie kitų posistemų įrašų, suvestinių ar filtruojamų duomenų, analogiškai kaip dabar yra su kitomis pažeidimo procedūrų stadijomis.

III. Registracijos kortelės „Paklausimas (administracinis laiškas)“ sukūrimas turėtų būti analogiškas, kaip ir dabar esamo neformalaus paklausimo su tam tikrais skirtumais.

Registracija daroma iš posistemės LINESIS -> ES teisės aktai -> ES teisės aktų sąrašas:
Reikalinga pavadinimų korekcija „Sąsaja su ALS / EPS / OPS / PNS“. Reikalingas papildymas pasirinkimo naujos stadijos pavadinimo ir korekcija NP pavadinimo prie laukelio „Žurnalas“: ALS Paklausimo (administracinio laiško) stadija; EPS Paklausimo (EU Pilot) stadija.

Administracinio laiško kortelė turėtų būti analogiška dabar esamai NPS kortelei, išskyrus:

1) Nereikia laukelio „Numeris“. Pačioje sistemoje eilės numerį LINESIS automatu turėtų susikurti ir jį naudoti, kaip dabar daro nuosekliai su kitomis procedūromis. Tačiau Europos Komisija administracinių laiškų nežymi ir neskiria atskirų procedūrinių numerių, todėl ir mes negalėsime užpildyti šio laukelio.

2) „Nustatyta atsakymo pateikimo EK data“ turėtų būti neprivalomas (be žvaigždutės). Papildomai šalia turėtų būti sukurtas pasirinkimas „Nėra nustatytos atsakymo EK pateikimo datos“. Vienas iš šių pasirinkimų turėtų būti privalomai pažymėtas.

Ne visada EK su administraciniu laišku nurodo atsakymo pateikimo terminą. Nepaisant to, dėl nacionalinio koordinavimo proceso kontrolės jį reikėtų fiksuoti. Tad pasirinkus „Nėra nustatytos atsakymo EK pateikimo datos“ turėtų būti užpildomas papildomas laukelis „Planuojamas atsakymo EK pateikimo terminas“. Šis įrašytas terminas „veiks“

	<p>kaip kontrolinė data proceso etapuose vietoje neužpildyto „Nustatyta atsakymo pateikimo EK data“.</p> <p>IV Reikės patikslinti eigos stadijų laukelių pasirinkimus ir papildyti naujomis eigos stadijomis.</p>
6.27.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai: ES teisės aktų sąrašo (išskyrus direktyvas), ES teisės aktų įgyvendinimo planų (išskyrus direktyvas) ir juose registruojamų priemonių kortelių korekcija dėl notifikavimo kontrolės.</p> <p>LINESIS direktyvos registracijos kortelėje, jos perkėlimo ir įgyvendinimo plane bei jos plane registruojamų priemonių kortelėse sukurtas mechanizmas, pagal kurį galima kontroliuoti direktyvų notifikavimo procesus. Jau kurį laiką Europos Komisija reikalauja notifikuoti ir reglamentus. LINESIS ES teisės aktų posistemėje (ES teisės aktų sąrašas) prie „Reglamentų ir kt. teisės aktų sąrašas“, taip pat posistemėje „ES teisės įgyvendinimo planai“ prie „ES teisės įgyvendinimo planų“ dalies (ar jų planų priemonių kortelėse) nėra galimybės kontroliuoti kitų ES teisės aktų notifikavimo (nebuvo sukurta joks mechanizmas, nes nebuvo ir poreikio). Reikalingas sistemos papildymas-pakeitimas.</p> <p>Pakeitimas susijęs tik su ES teisės aktų posisteme, ES teisės įgyvendinimo planų posisteme ir jų planuose registruojamomis priemonių kortelės (direktyvų registracijos kortelės, planai ir jų planuose registruojamos priemonių kortelės neliečiamos).</p> <p>Tam, kad būtų aiškiai identifikuoti su notifikavimu susiję ES teisės aktai ir jų planuose esančios notifikuotinos priemonės (ne visos bus notifikuojamos), būtina įdiegti naują požymį – „Notifikuotina“. Šis požymis (naujas laukelis su pasirinkimo varnele) turėtų būti pridėdamas visose ES teisės aktų kortelėse (išskyrus direktyvas) ir jų planų priemonių kortelėse. Šis požymis leistų:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikuoti, kurie ES teisės aktai reikalauja notifikavimo, ir užtikrinti, kad jie būtų įtraukiami į ES teisės aktų ataskaitas bei kontroliuojami; - registruojant priemones ES teisės aktų planuose, turėtų būti galimybė pažymėti, kad priemonė yra susijusi su notifikavimu. Tokios priemonės būtų įtraukiamos į kontrolines ataskaitas ir stebimos pagal jų įvykdymo ar tarpines datas. <p>Priemonės kortelėje pažymėjus varnelę prie „Notifikuotina“, turi atsirasti privalomas papildomas laukelis, kuriame reikės nurodyti priemonės notifikavimo datą. Jei varnelė pažymėta, šis laukelis privalės būti užpildytas.</p> <p>Taip pat reikėtų papildomos paaiškinimo eilutės užvedus pelytės žymeklį (ar pritaikius kitą papildomos informacijos laukelio mechanizmą) ant „Notifikuotina“.</p> <p>Su požymio „Notifikuotina“ įvedimu turėtų būti analogiškai koreguojami (pildomi) susiję laukai ataskaitose ir filtruose „ES teisės aktai“, „ES teisės įgyvendinimo planai“ ir „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reikalinga papildyti „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėje „Priemonių sąrašas“ langą nauja filtro eilute/laukeliu pavadinimu „Notifikuotina“. Laukelis sukurtas su pasirinkimo opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“. • ES teisės įgyvendinimo kontrolės posistemėje, „ES teisės aktų įgyvendinimo priemonių kontroliavimas“ dalyje bendrame filtre taip pat papildytinas laukelis filtro lange „Notifikuotina“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“. • ES teisės įgyvendinimo kontrolės posistemėje, „Suvestinės“ dalyje, „Vėluojančių priemonių ataskaitoje“ bendrame filtre turi atsirasti priemonių filtras „Notifikuotina“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“.

	<ul style="list-style-type: none"> • ES teisės įgyvendinimo planų posistemėje ES teisės akto kortelėje esančiame priemonių filtre turi atsirasti priemonių filtras „Notifikuotina“ su opcijomis „Visi“, „Taip“, „Ne“. • „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ posistemėje pasirinkus „Suvestinės“ reikalingi susiję papildymai (korekcijos) šiose formuojamose ataskaitose: <ul style="list-style-type: none"> - Nacionalinių įgyvendinimo priemonių vykdymo ataskaita; - Vėluojančių priemonių ataskaita; - Vėluojančių priemonių statistinė ataskaita; - Su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaita. • „ES teisės aktai“ posistemėje „Suvestinės“ dalyje reikalinga nauja ataskaita „ES teisės aktų ataskaita“. Formuojant šią ataskaitą pažymėjus pasirinkimą „Taip“ arba „Visi“, į ataskaitą būtų įtraukiami ES teisės aktai (išskyrus direktyvas) ir atitinkamos jų priemonės, kurios savo kortelėse turės pažymėtą varnelę prie „Notifikuotina“. <p>Tai atvejais, kai priemonė su požymiu „Notifikuotina“ vėliau dėl pradėtos ES teisės pažeidimo procedūros (PP) bus pažymėta ir „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“. Tokiu atveju ji bus skaičiuojama kaip ir kitos tokios priemonės, atitinkamai pagal filtrus, paiešką, užklausas suvestinėse ar statistikoje: ten, kur reikalinga – prie PP, ten, kur kalbama apie priemones bendrai – prie bendrų skaičių. Šie požymiai neturėtų dubliuotis tais atvejais, kai pagal užklausą vienoje vietoje bus teikiami duomenys ir apie PP, ir apie bendras priemones. Pavyzdžiui, suvestinėje „Su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaita“ formuojamame dokumente, jei įstatymas turės abu požymius („Notifikuotina“ ir „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“), jis turėtų būti fiksuojamas kaip pažeidiminis ir keliamas į dokumento pirmąją lentelę.</p> <p>Šiuo metu veikiantis mechanizmas dėl automatiškai generuojamų LINESIS pranešimų (el. laiškų) turėtų įtraukti tokias priemones su požymiu „Notifikuotina“ į fiksuojamus vėlavimus ar kitą kontrolės mechanizmą „apskaitą“ ir teikti pranešimus (el. laiškus) dėl analogiškų situacijų, kaip dabar yra daroma su kitomis priemonėmis.</p> <p>Kartu su 2025 m. LINESIS pakeitimais planuojama atstatyti LINESIS ir Themis sistemų sąsają. Atitinkamai kitus ES teisės aktus įgyvendinančių priemonių kortelės su pažymėta varnele prie „Notifikuotina“ turėtų papildyti šiais mygtukais: „Perduoti Themis/Directive“, „Pažymėti notifikuota“, „Nereikia notifikuoti“.</p>
6.28.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo kontrolė: Suvestinės ir LINESIS posistemė: ES teisės aktai: Suvestinės. Generuojamų ataskaitų atnaujinimas ir papildymai</p> <p>Koreguotinos ataskaitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Posistemėje „ES teisės aktai“ Suvestinių dalyje: Direktyvų ataskaita ir Atitikties lentelių notifikavimui statistinė suvestinė. - Posistemėje „ES teisės įgyvendinimo kontrolė“ suvestinių dalyje: Nacionalinių įgyvendinimo priemonių vykdymo ataskaita, Vėluojančių priemonių ataskaita, Vėluojančių priemonių statistinė ataskaita, Su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaita. <p>1. Reikalingi ataskaitų dizaino ir formos vizualiniai atnaujinimai. Taip pat tam tikros sisteminės korekcijos papildant naujais elementais (grafikais, lentelėmis, skaičiais ar tekstais). Pavyzdžiui, ataskaitos turėtų būti generuojamos „Calibri“ ar kitu šriftu nei Times New Roman; koreguotinas ataskaitų grafikų stilius (galimas pavyzdys pridėdamas atskirame dokumente „ES planų statistika“). Papildomai turėtų būti sukurti</p>

	<p>(atnaujinti) analogiški pažeidimo procedūrų suvestinių grafikai. Vėluojančių priemonių ataskaitoje tikslinti institucijoms formuojamų vėlavimų sąrašų pavadinimai.</p> <p>2. Reikalingas patikslinimas ir klaidos ištaisymas posistemėje „ES teisės aktai“ suvestinių dalyje Atitikties lentelių notifikavimo statistinėje suvestinėje. Netiksliai skaičiuojamos gautos atitikties lentelės notifikavimui.</p>
6.29.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo kontrolė: Likę suvestinių formavimo klaidos ir greita veika</p> <p>Spręstina problema dėl LINESIS per ilgo suvestinių formavimo laiko. Formuojant tam tikras suvestines yra likę klaidų po LINESIS atnaujinimo diegimo (pavyzdžiui, su ES teisės perkėlimu ir įgyvendinimu susijusių įstatymų projektų ataskaitoje netinkamai nurodomos kartu su direktyvos perkėlimu ir su reglamentų įgyvendinimu susijusios priemonės). Turi būti ištaisytos suvestinių formavimo (duomenų ėmimo, sąsajų) klaidos (įskaitant ataskaitoje dėl ES teisės įgyvendinimo formavimo).</p>
6.30.	<p>Direktyvų perkėlimo ir įgyvendinimo plane esančios skilties „Sukurti atitikties lentelę“ mechanizmo klaidų ištaisymas ir patobulinimas.</p> <p>Plano skiltyje „Sukurti atitikties lentelę“ kuriamos vadinamos „Virtualios (on line) atitikties lentelės“. Ši nauja skiltis ir jos funkcionalumas buvo įdiegti per LINESIS atnaujinimą 2019 m. Tačiau įdiegus šį funkcionalumą testavimo metu pastebėta, kad yra nemažai kritinių veikimo klaidų (virtualios lentelės pildymui, vertinimui, pastabų teikimui, tvirtinimui, sąsajoms ir pan.). Klaidos nebuvo ištaisytos, dėl to šia naujove nebuvo ir nėra galima naudotis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nėra sąsajos su išorinėmis sistemomis. Pagal plane esančius duomenis turėtų būti automatiškai sudaroma virtuali AL, tačiau neveikia duomenų perdavimas iš EUR-LEX puslapių. Papildomai reikalinga sąsaja su TAIS ir TAR puslapiais. ES teisės akto ir nacionalinių teisės aktų ar jų projektų tekstai pagal atitinkamus požymius turėtų būti automatiškai perduodami į atitikties lentelę per sąsajas. • Netinkamai veikia atitikties ES teisei vertinimo mechanizmas. Be to, pastabų teikimas ir tikslinimas užtrunka dėl ilgų išsaugojimo procesų, sistema veikia lėtai, duomenys neužkraunami laiku. <p>Reikalingas virtualios AL pildymo, vertinimo, pastabų teikimo, darbo po pastabų teikimo, tvirtinimo etapų funkcionalumų korekcijos. Papildomai turi būti įdiegtas teikiamų pastabų ar korekcijų atsekamumas (pavyzdžiui, AL redagavimas naudojant „Track Changes“ režimą kaip Word dokumente). Jei leidžia saugumo parametrai ir techninės galimybės, virtualiai AL galėtų būti pritaikytas pasidalinto (Word) dokumento mechanizmas. Turėtų būti sukurti skirtingos rolės AL kūrėjams (korekcijas atliekantiems) ir AL vertintojams (pastabų teikėjams, AL tvirtintojams).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nėra galimybės peržiūrėti dokumento versijų. Negalima matyti istorinių duomenų prieš ir po pakeitimų ar pastabų teikimo (gražinimo). Turėtų būti sukurtas kiekvienos išsaugotos AL versijos atsekimas, galimybė peržiūrėti pakeitimus laiko juostoje. • Teisės akto struktūrinių dalių pokyčiai neatspindimi visose plano vietose. Keičiant duomenis atitikties lentelėje, jie nesinchronizuojami su kitomis plano vietomis

	<p>(pavyzdžiui, su plano skiltimi „Atitikties lentelės projektas“, su priemonių kortelėse nurodyta perkeliamų direktyvos straipsnių informacija). Virtualios AL skiltyje turėtų būti užtikrintas automatinis duomenų importavimas (synchronizavimas) į/iš kitų to paties LINESIS ES teisės akto plano dalių.</p>
6.31.	<p>Atitikties lentelės (AL), notifikavimas: Sustiprintas ir automatizuotas kontrolės mechanizmas dėl priemonių perkeliamų straipsnių duomenų tikslumo.</p> <p>Nacionalinių teisės aktų rengimo ar derinimo etapuose dažnai keičiasi perkeliama direktyvos straipsniai, tačiau šie pakeitimai nėra atnaujinami priemonės kortelėje, plano atvaizdavime ir skiltyje „Atitikties lentelės projektas“. Dėl to atsiranda neatitikimų tarp AL duomenų, plano ar priemonių atitinkamų vietų duomenų ir faktinės teisės aktų perkeliamų nuostatų informacijos.</p> <p>Siūlomi problemos sprendimai, jei bus įvykdytas 6.32 punktas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - automatinė synchronizacija tarp virtualios atitikties lentelės ir kitų plano vietų. Keičiant duomenis virtualioje AL, jie automatiškai atnaujinami priemonės kortelėje, plano atvaizdavime ir skiltyje „AL projektas“. - automatinis perkeltų direktyvos straipsnių patikrinimas priemonės notifikavimo etape (ar anksčiau). Jeigu tinkamai veiktų virtuali AL, joje pateikti duomenys galėtų būti naudojami tikrinant, ar priemonės kortelėje, plano atvaizdavime ir skiltyje „atitikties lentelės projektas“ nurodyti direktyvos straipsniai sutampa su faktiniais perkėlimo duomenimis. Jei nustatomi neatitikimai, sistema iš anksto įspėja ES teisės koordinatorių apie būtinybę atnaujinti duomenis.
6.32.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė: Nacionalinio teisės akto paskelbimo nuoroda į ES teisės aktą sąsaja su TAIS / TAR</p> <p>Dėl EK sugriežtėjusios politikos ir inicijuotų ES teisės pažeidimo procedūrų dėl nuorodų į ES teisės aktus nepateikimo nacionaliniuose teisės aktuose buvo nuspręsta inicijuoti pakeitimus dėl nuorodų į ES teisės aktus įrašų iš LINESIS ES teisės įgyvendinimo plano ar jo priemonių informacijos per sąsajas į TAIS / TAR oficialiose išorinėse sistemose. Reikia sukurti sąsają tarp LINESIS ir TAIS / TAR kuri iš LINESIS į TAIS / TAR perduotų informaciją apie ES teisės aktus perkeliančių ir įgyvendinančių priemonių (teisės aktų) sąsają su konkrečiomis perkeliomomis direktyvomis, kad ji vėliau būtų atvaizduojama TAIS / TAR ties tomis direktyvas perkeliančiomis priemonėmis (teisės aktais) juos oficialiai skelbiant. Reikia sukurti naują funkcionalumą, kuris iš ES teisės akto perkėlimo ir įgyvendinimo plane suvestos priemonės vykdymo komentaro „Priimta“ į TAIS / TAR perduotų informaciją apie tokios priemonės sąsają su ES teisės aktu, kad ji būtų oficialiai paskelbta. Klausimo sprendimas (ar jo kiti variantai) priklauso nuo bendradarbiavimo ir galimybių TAIS / TAR (šiuo metu vyksta dialogas ir galimybių aiškinimosi procesas).</p>
6.33.	<p>LINESIS posistemė: ES teisės įgyvendinimo planai. Priemonės kortelė: Įvykdytų priemonių kontrolės nuėmimo padažninimas.</p> <p>Šiuo metu direktyvų planuose kontrolė prie priemonių, kurios turi požymį „Notifikuota“, automatiškai nusiima tik kito mėnesio 15 d. Pavyzdžiui, jei priemonė notifikuota gruodžio 5 d., jos kontrolė automatiškai pašalinama tik sausio 15 d.</p>

	<p>Reikalingas pakeitimas - automatinis kontrolės nuėmimas kartu su požymio „Notifikuota“ uždėjimu (registracija). Jei toks sprendimas techniškai neįmanomas, automatinis kontrolės nuėmimas galėtų būti atliekamas kuo dažniau, bent kas 5 dienas. Toks pats mechanizmas turi būti taikomas priemonėms su požymiais „Tobulinimas“, „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“, naujai kuriamas „Kitas įsipareigojimų terminas“.</p> <p>Kitų nei direktyva ES teisės planuose registruotų priemonių kontrolė galėtų nusiimti kartu su vykdymo komentaro „Paskelbta“ arba „Įvykdyta“ registracija. Jei toks sprendimas techniškai neįmanomas, automatinis kontrolės nuėmimas galėtų būti atliekamas kuo dažniau, bent kas 5 dienas. Toks pats mechanizmas turi būti taikomas priemonėms su požymiais „Tobulinimas“, „Dėl NP/OP/PN ar ESTT bylos“, naujai kuriamas „Kitas įsipareigojimų terminas“.</p>
--	---

7. PAPILDOMAI UŽSAKOMOS LINESIS VYSTYMO, PALAIKYMŲ IR KONSULTAVIMO PASLAUGOS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Maksimali apimtis
7.1.	LINESIS naujinimas, naujų funkcionalumų (naujinių) sukūrimas ir įdiegimas (pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą ir su Tiekėju suderintą specifikaciją).	Iki 1200 val. per 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.
7.2.	LINESIS programinės įrangos veikimo klaidų ir problemų, atsiradusių dėl Perkančiosios organizacijos kaltės (klaidingai įvestų duomenų, klaidingai įvykdyto veikimo ar kitokių klaidingų atvejų), šalinimas.	
7.3.	LINESIS duomenų bazės (optimizuojant jos darbą) tvarkymas.	
7.4.	LINESIS programinio kodo modifikavimas, pritaikant jį kitai programinei ar aparatinei platformai, kitai techninei įrangai.	
7.5.	LINESIS veikimui reikalingos programinės įrangos ir tarpusavio sąsajų tvarkymas.	
7.6.	LINESIS administratorių konsultavimas (telefonu ir elektroniniu paštu) dėl LINESIS nepertraukiamo veikimo ir pagalbos teikimas sprendžiant iškilusias problemas LINESIS.	
7.7.	Pagalba ir konsultavimas perkeliant sistemą į kitą tarnybinę stotį su atnaujinta operacinės sistemos, duomenų bazės versija.	
7.8.	Paslaugų užsakovas gali užsakyti darbus, paremtus atliktų IS pažeidžiamumų testavimu, kurie užtikrintų saugą.	