

**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS**

**TURBO KOMPRESORINĖS STOTIES GRIOVIMO DARBŲ PIRKIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

2025 m. kovo 6 d. Nr. DTU-6(13.68E)
Visaginas

**I SKYRIUS
PIRKIMO TIPAS**

1. Statybos darbų pirkimas.

1.1. Statinio statybos rūšis:

- naujo statinio statyba;
- statinio rekonstravimas;
- statinio kapitalinis remontas;
- statinio paprastas remontas;
- statinio griovimas.

1.2. Statybos darbai perkami:

- be projektavimo paslaugų;
- su projektavimo paslaugomis.

**II SKYRIUS
TIKSLAS**

2. Parengti „Turbo kompresorinė stotis“ (toliau – 138 pastatas) griovimo projektą bei vadovaujantis juo atlikti griovimo darbus. Pastatas pastatytas VĮ Ignalinos atominės elektrinės (toliau – IAE arba Užsakovas) aikštelės saugomoje ir stebimojoje zonoje, adresu Visagino sav., Drūkšinių k. Pastato išdėstymo schema pateikta šios techninės užduoties (toliau – TU) **priede Nr.1**.

Statinio kategorija – ypatingasis, naudojimo paskirtis – kitų pagalbinių, paskirties grupė - pagalbinių. Detalesnė informacija apie statinį pateikta **lentelėje Nr.1** ir **lentelėje Nr.2**.

III SKYRIUS

INFORMACIJA APIE OBJEKTĄ, KURIAME BUS VYKDOMI STATYBOS DARBAI

3. Pastatas pastatytas IAE urbanizuotoje teritorijoje, turinčioje visą reikalingą inžinerinių tinklų infrastruktūrą. Teritorija sutvarkyta, įrengti visi reikalingi privažiavimo keliai, pastato supančios teritorijos reljefas yra lygus. Šalia griunamo pastato yra požeminių ir antžeminių inžinerinių tinklų, kurių apsauga nuo pažeidimų turi būti užtikrinta pastato griovimo metu (žr. šios TU **priedą Nr.2**).

4. Atlikta pastato požeminių inžinerinių tinklų įvadų bei inžinerinių sistemų izoliacija (atjungimas). Technologinė įranga 138 pastate išmontuota dalinai, lieka: stogo ventiliatoriai, deflektoriai, ortakiai, lietaus kanalizacijos vamzdžiai, priešgaisrinės sistemos vamzdžiai, , kabelių kopėčios ir trasos, apšvietimas ir kita.

5. Nekilnojamojo turto registro išrašas – pažymėjimas apie nekilnojamąjį daiktą ir daiktinių teisių į jį įregistravimą nekilnojamojo turto registre Nr. 828616 (90/103696), pateiktas šios TU **priede Nr. 3**. Nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla Nr. 90/103696 (30/586) pateikta šios TU **priede Nr.4**.

Lentelė Nr. 1 – Objekto rodikliai

Eil. Nr.	Orientaciniai pastato rodikliai	Reikšmė
	138 pastato rodikliai	
1.	Pastato unikalus numeris	4400-0424-9172
2.	Statinio kategorija	Ypatingasis
3.	Statinio statybos rūšis	Statinio griovimas
4.	Pagrindinė paskirtis, paskirties grupė	Kitų pagalbinių, pagalbinių
5.	Kiti	
5.1.	Pastato būklė	Neeksploatuojamas
5.2.	Pastato žymėjimas plane	1h1p
5.3.	Statybos metai	1983
5.4.	Pastato užstatytas plotas	5628,00 m ²
5.5.	Bendras tūris	70530,00 m ³
5.6.	Bendras plotas	8316,84 m ²
5.7.	Pastato aukštų skaičius	2
5.8.	Pastato aukštis	16,80 m (ašyse 1÷13, II÷Γ); 11,40 m (ašyse 13÷27, A÷Ж); 5,40 m (ašyse 1÷12, II÷K)
5.9.	Pastato išmatavimai	45,80x150,35 m
5.10.	Pamatai	Gelžbetoniniai

5.11.	Kolonos	Gelžbetoninės, 400x400 mm, 500x1000 m, žingsnis 18, 6 m ir 3 m
5.12.	Stogo konstrukcija	Sutapdintas
5.13.	Stogo danga	Bitumas su viršutiniu viena sluoksniu denginiu WOLFIN
5.14.	Išorinės sienos	Keramzitbetonio plokštės (Storio 300 mm) Rūsio – Monolitinis gelžbetonis
5.15.	Pertvaros	Plytos Rūsio - monolitinis gelžbetonis
5.16.	Langai	Metaliniai, metalo plastikiniai
5.17.	Lauko durys, vartai	Metaliniai
5.18.	Vidaus durys	Metalinės
5.19.	Grindys	Monolitinės

Lentelė Nr. 2 – Sklypo rodikliai

Eil. Nr.	Orientaciniai sklypo rodikliai	Reikšmė
1.	Sklypo kadastro numeris	4535/0002:35

IV SKYRIUS STATYBOS DARBŲ APRAŠYMAS IR APIMTIS

Likusių inžinerinių sistemų ir technologinės įrangos, skirtos demontavimui 138 pastate bendras svoris apie 139 t.

6. Pastatas ardomas ne mažiau kaip iki -0,5 m altitudės nuo žemės paviršiaus.

7. Neapdorotas statybines atliekas (betoną, gelžbetonį ir plytas) Rangovas, naudodamas mobilią įrangą, susmulkina į skaldą, kurios frakcijos dalelių maksimalus dydis 150 mm, atskirdamas gelžbetonio armatūrą. Skaldą Rangovas panaudoja (pagal šios TU 13.3.2 punktą) erdvių užpylimui.

8. Griovimo/skaldos pagaminimo metu atsiradęs metalo laužas pridodamas į užsakovo MIVS (materialinių išteklių valdymo skyriaus) aikštelę.

9. Vykdamas ertmių užpylimą galima panaudoti esamą trupintą betoną, skaldą ir mūrą. Dalis skaldos randasi IAE saugomoje teritorijoje, kita dalis MIVS aikštelėje (žr. šios TU **priedą Nr.1**).

10. Pastato griovimo metu gali būti vykdomi šalia esančių statinių griovimo, bei esančios perimetro tvoros rekonstrukcijos darbai.

11. Vykdamas griovimo darbus, Rangovas turi pasirūpinti elektros tiekimo įranga bei apšvietimu (jeigu tokios priemonės reikalingos).

12. Pažeistos vietos griovimo metu (infrastruktūra, dangos, žalioji zona ir t.t.) privalo būti atstatytos.

13. Rangovas, vadovaudamasis LR statybos įstatymo 24 straipsnio 1 punkto 10 papunkčiu, privalo parengti pastato griovimo projektą (toliau – projektas). Pagal Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ V skyriaus 31 punkto reikalavimus projektą turi sudaryti: antraštinis lapas, aiškinamasis raštas ir griovimo darbų organizavimo projektas. Projektas turi būti parengtas vadovaujantis racionalumo ir ekonomiškumo principais. Rengiant projektą bei atliekant griovimo darbus būtina vadovautis BSR-1.5.1-2019 „Branduolinės energetikos objektų eksploatavimo nutraukimas“ reikalavimais.

13.1. Projektas, pagal Užsakovo „Statybos objektų projektavimo ir statinių projektuotojų vykdomų projektų tvirtinimo proceso kontrolės instrukcijos“, DVSed-2612-1, reikalavimus, turi būti suderintas su IAE padaliniais.

13.2. Užsakovas, Rangovo prašymu, įsipareigoja pateikti visus turimus ir būtinus dokumentus projekto parengimui.

13.3. Projekte turi būti numatyta:

13.3.1. Aiškinamajame rašte turi būti nurodyti statybinių atliekų, pagal atskiras statybinių atliekų rūšis, kiekiai, tvarkymo būdai, betono atliekų panaudojimo būdas.

13.3.2. Tuštumų, atsiradusių po pastato nugriovimo, užpylimas turi būti vykdomas panaudojant skaldą, pagamintą pagal šios TU 7 punktą, ją sutankinant. Neturi būti tuščių ertmių. Esant būtinumui, trūkstamą užpylimui skaldą atvežti iš laikinos skaldos sandėliavimo aikštelės nurodytos šios TU priede Nr. 1. Skaldos pertekliaus atveju, nepanaudotą skaldą pristatyti į skaldos sandėliavimo aikštelę.

13.3.3. Palikti statybines šiukšles po žeme **griežtai draudžiama**.

13.3.4. Nugriovus ir užpylus pastatą, iškasas ir sankasas, išlyginti pagal šalia esančios teritorijos reljefo aukštį.

13.4. Rangovas turi pateikti: suderinto projekto originalą lietuvių kalba, 2 (dvi) projekto egzemplioriaus popierines kopijas ir vieną egzempliorių kompiuterinės laikmenos su įrašyta, elektroniniu parašu pasirašyta, projekto kopija, parengta pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 11 ir 12 punkto reikalavimus. Parengtas griovimo projektas perduodamas Užsakovui su dokumentų priėmimo - perdavimo aktu.

13.5. Rangovas, prieš atlikdamas griovimo darbus, turi parengti ir su Užsakovo atstovais suderinti statybos darbų technologijos projektą (toliau – SDTP). SDTP privalo būti rengiamas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus, vadovaujantis pastato griovimo projektu. SDTP sudėtyje turi būti griovimo darbų atlikimo kalendorinis grafikas. Rangovas pats nustato griovimo darbų vykdymo technologiją. Iki griovimo darbų atlikimo turi būti įvykdytos priemonės, užtikrinančios antžeminių inžinerinių ir požeminių tinklų apsaugą nuo pažeidimų pastato griovimo metu. Krovinių (statybinių atliekų, skaldos) transportavimas IAE aikštelės saugomoje zonoje turi būti vykdomas krovinių transportavimo maršrutu, nurodytu šios TU **priede Nr. 1** ir neturi suteikti neigiamo poveikio IAE galimybei naudotis susisiekimo keliais ir transportavimo maršrutais. IAE neatsako už griovimo darbų vykdymo laikotarpiu reikalingą elektros tiekimą.

13.6. Griovimo technologija turi būti pasirinkta tokia, kad užtikrintų BSR-1.5.1-2019 „Branduolinės energetikos objektų eksploatavimo nutraukimas“ 111 punkto reikalavimus.

13.7. Griovimo darbai turi būti atlikti pagal patvirtintą griovimo projektą ir suderintą SDTP.

13.8. Rangovas, vykdydamas griovimo darbus, teikia ir naudoja savo mechanizmus, įrankius, įrenginius, įtaisus ir kitas priemones, taip pat naudoja savo autotransportą.

13.9. Rangovas, prieš atlikdamas žemės darbus, turi gauti orderį-leidimą žemės darbams, pagal Užsakovo Žemės darbų vykdymo IAE teritorijoje instrukcijos, DV Sed-1012-21, reikalavimus.

13.10. Rangovas, vadovaujantis Užsakovo Materialinių vertybių apskaitos instrukcijos, DV Sta-2012-9, reikalavimais, metalo laužą ir likusią betono skaldą, savo transportu pristato ir perduoda IAE Materialinių išteklių valdymo skyriui (MIVS) adresu: Elektrinės g. 34, Drūkšinių k., Visagino sav. Maksimalūs perduodamo metalo laužo atskirų dalių gabaritai – 1,5 m.

13.11. Griovimo darbų vykdymo metu susidariusias kitas pavojingas ir nepavojingas statybines atliekas iš IAE teritorijos Rangovas išveža savo jėgomis, naudojant Rangovui priklausančius mechanizmus ir pakuotes (tarą) atliekoms. Rangovas pats, arba per atliekų vežėją, savo lėšomis, perduoda susidariusias atliekas jas apdorojančiai įmonei ir pateikia Užsakovui atliekų apdorojimą patvirtinančius dokumentus (pažymą apie galutinį atliekų apdorojimą, arba kitą patvirtinantį dokumentą). Atliekų apdorojimą patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytos perduotų atliekų rūšys, atliekų kodai ir svoris, atliekų perdavimo data, dokumentai turi būti patvirtinti atliekas apdorojančios įmonės atsakingo asmens. Duomenys apie statybinių atliekų išvežimą turi būti fiksuojami statybos darbų žurnale.

13.12. Atliekos turi būti tvarkomos vadovaujantis Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d.

įsakymu Nr. D1-637. Nepanaudotos statybvietėje inertinės medžiagos privalo atitikti nebelaikymo atliekomis kriterijus.

13.13. **Teikiant pasiūlymą, Rangovas turi atskirai įvertinti antžeminės (virš pastato ± 0.00 m atžymos) ir požeminės (nuo pastato ± 0.00 m atžymos iki $-0,5$ m nuo žemės paviršiaus) statinių dalių griovimo darbų sąnaudas.** Darbų padalinimas į antžeminę ir požeminę dalį yra būtina sąlyga vykdant apmokėjimus (dėl skirtingų finansavimo fondų/būdų), t. y. teikiant/rengiant lokalines sąmatas būtina išskirti jas į dvi dalis: antžeminę ir požeminę pagal tokį principą: **antžeminėje dalyje:** projektavimas, griovimo darbai virš $\pm 0,00$ m atžymos, skaldos pagaminimas, atliekų pridavimas, utilizavimas; **požeminėje dalyje:** griovimo darbai nuo ± 0.00 m atžymos iki $-0,5$ m nuo žemės paviršiaus, grunto kasimas, iškasų užpylimas, naudojant skaldą (pagamintą pagal šios TU 7 punktą) arba atvežtinį gruntą (smėlis, žvyro-skaldos mišinys ir t.t. pagal griovimo projektą), teritorijos sutvarkymas užpilant 20 cm augalinio sluoksnio ir apsėjimas daugiamete žole.

V SKYRIUS STANDARTAI IR NORMINIAI DOKUMENTAI

14. Vykdydamas darbus Rangovas turi vadovautis šiais standartais (taisyklėmis, norminiais dokumentais):

14.1. LR statybos įstatymu;

14.2. LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu;

14.3. Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu;

14.4. Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637;

14.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1-338 patvirtintais Gaisrinės saugos pagrindiniais reikalavimais bei 2010 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. 1-223 patvirtintomis Bendrosiomis gaisrinės saugos taisyklėmis;

14.6. STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas. Projekto ekspertizė“ (D1-738);

14.7. STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“;

14.8. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

14.9. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;

14.10. Lietuvos Respublikos branduolinės energijos įstatymu;

14.11. BSR-1.5.1-2019 „Branduolinės energetikos objektų eksploatavimo nutraukimas“ ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų aktualiomis redakcijomis.

14.12. Rangovas taip pat privalo vadovautis IAE teisės aktų bei eksploatacinių dokumentų (žr. TU lentelę Nr. 3) aktualiomis versijomis, esant poreikiui IAE įsipareigoja nurodytus lentelėje dokumentus pateikti:

Lentelė Nr. 3 – eksploataciniai dokumentai

Eil. Nr.	Dokumento kodas	Dokumento pavadinimas (https://www.iae.lt/teisine-informacija/vidiniai-teises-aktai/103)
1.	DVSta-0612-3	Bendroji VĮ IAE objektų gaisrinės saugos instrukcija
2.	DVSta-0812-22	Personalo veiksmų, išgirdus civilinės saugos ir avarinės parengties bei APO štabo pranešimus, instrukcija
3.	DVSta-0812-24	Mokymų avarinės parengties ir civilinės saugos klausimais planavimo ir organizavimo VĮ IAE instrukcija
4.	DVSta-1408-6	VĮ Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų medicininės apžiūros prieš darbą tvarkos aprašas
5.	DVSta-2012-9	Materialinių vertybių apskaitos instrukcija
6.	DVSta-2108-3	Materialinių vertybių gabenimo tvarkos aprašas
7.	DVSta-2108-6	Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės branduolinės energetikos objektų fizinės saugos užtikrinimo tvarkos aprašas
8.	DVSta-2108-9	Leidimų asmenims ir transporto priemonėms patekti į branduolinės energetikos objektų apsaugos zonas išdavimo tvarkos aprašas
9.	DVSed-0412-1	Neradioaktyviųjų atliekų tvarkymo VĮ IAE instrukcija
10.	DVSed-1012-21	Žemės darbų vykdymo IAE teritorijoje instrukcija
11.	DVSed-2612-1	Statybos objektų projektavimo ir statinių projektuotojų vykdomų projektų tvirtinimo proceso kontrolės instrukcija
12.	DSSS-0712-38	Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, rangovinėms organizacijoms vykdant darbus
13.	MC-1410-23	Rangovinių organizacijų, vykdančių darbus VĮ IAE aikštelėje, personalo ruošimo programa
14.		Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės rangovo atmintinė

STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

15. Darbų atlikimo grafikas pateiktas šios TU lentelėje Nr. 4.

Lentelė Nr. 4 – Darbų atlikimo grafikas

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų atlikimą įrodantis dokumentas	Kas atsakingas	Darbų atlikimo laikotarpis
1.	Griovimo projekto parengimas (per šį laikotarpį turi būti įvykdyti Rangovo įsipareigojimai, aprašyti šios TU 28 punkte)	Parengtas griovimo projektas	Rangovas	60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo datos
2.	Griovimo projekto derinimas su Užsakovu	Suderintas griovimo projektas	Rangovas	20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo griovimo projekto parengimo ir pateikimo Užsakovui datos
3.	SDTP su darbų atlikimo kalendoriniu grafiku parengimas ir derinimas su Užsakovu	Parengtas ir suderintas SDTP su kalendoriniu grafiku	Rangovas	10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo darbų nurodytu šios lentelės punkte Nr. 2
4.	Griovimo modifikacijos techninis sprendimas kartu su griovimo projektu ir SDTP, suderinti su VATESI	Parengta ir suderinta modifikacija	Užsakovas Rangovas	60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo griovimo projekto, SDTP ir grafiko suderinimo datos
5.	Griovimo projekto patvirtinimas ir leidimo griauti statinį gavimas	Patvirtintas projektas, gautas leidimas griauti statinį, išduotas raštiškas nurodymas Rangovui pradėti darbus	Užsakovas	30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo techninio sprendimo suderinimo datos

6.	Griovimo darbų atlikimas pagal patvirtintą projektą ir suderintą SDTP	Padarytas Rangovo įrašas statybos darbų žurnale apie darbų užbaigimą	Rangovas	120 (šimtas dvidešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo nurodymo pradėti darbus
7.	Statybos darbų su vykdomųjų dokumentų komplektu perdavimas Užsakovui, nugriauto pastato kadastrinių matavimų bylos patikslinimas	Patikslinta kadastrinių matavimų byla, dokumentai perduoti Užsakovui	Rangovas	20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo griovimo darbų užbaigimo datos
8.	Statybos darbų priėmimas.	Pasirašyti darbų techninis priėmimo aktas ir darbų perdavimo-priėmimo aktas.	Užsakovas	20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo vykdomųjų dokumentų pateikimo datos
Iš viso:				340 (trys šimtai keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo datos

16. Griovimo darbų pradžia pradedama skaičiuoti nuo raštiško Užsakovo atstovo nurodymo pradėti darbus dienos. Griovimo darbai vykdomi pagal darbų atlikimo kalendorinį grafiką.

17. Visi darbai, įskaitant griovimo projekto ir SDTP rengimą bei statybos darbų perdavimą, pagal sutartį turi būti atlikti per 340 (tris šimtus keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo datos.

VII SKYRIUS TIKRINIMAS IR PRIEŽIŪRA

18. Šios TU realizavimo metu Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už techninę priežiūrą. Techninė priežiūra turi būti vykdoma pagal LR statybos įstatymo reikalavimus.

19. Klausimams, susijusiems su darbų vykdymu, spręsti, Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už Rangovo veiklos koordinavimą ir kontrolę.

20. Užsakovas turi teisę kontroliuoti darbų kokybės atitiktį techninės užduoties ir projekto reikalavimams. Rangovas turi užtikrinti Užsakovo atstovams galimybę nuolat kontroliuoti darbų vykdymo eigą ir kokybę.

VIII SKYRIUS REIKALAVIMAI DĖL STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO

21. Atliekant darbus Rangovas privalo vadovautis parengtu griovimo projektu, SDTP ir savo įmonės patvirtintomis statybos taisyklėmis (statybos taisyklės pateikiamos Užsakovui prieš pradėdant statybos darbus). Jeigu randama projekto ar SDTP ir statybos taisyklių neatitikimų ar prieštaravimų, turi būti vadovaujama projektu ir SDTP.

22. Prieš pradėdant griovimo darbus Rangovas perima statybos aikštelę aktu ir atlikus darbus privalo aktu aikštelę grąžinti.

23. Užsakovas perima statybos darbus, kai visi griovimo darbai yra užbaigti, ištaisomi defektai, pasirašomas statybos darbų priėmimo-perdavimo aktas, prie kurio pridedamas darbų techninio priėmimo aktas ir pažyma apie statinių nugriovimą.

24. Užbaigus griovimo darbus, statybos užbaigimo procedūrą inicijuoja Užsakovas. Objekto priėmimui po griovimo Užsakovas skiria/sudaro priėmimo komisiją.

25. Pasibaigus darbams, Rangovas perduoda Užsakovui vykdomųjų dokumentų komplektą:

25.1. Pasirašytą statybos darbų priėmimo-perdavimo aktą bei darbų techninio priėmimo aktą;

25.2. Statinio projekto egzempliorių, pagal kurį buvo vykdomi griovimo darbai;

25.3. Dokumentus, įrodančius, kad Rangovas pats, arba per atliekų vežėją, perdavė statybines atliekas jas apdorojančiai įmonei ir pažymą (arba kitą dokumentą) apie galutinį atliekų apdorojimą;

25.4. Aktus, patvirtinančius, kad metalo laužas ir pagaminta skalda (skaldos pertekliaus atveju) buvo perduotos IAE MIVS;

25.5. Nugriauto pastato aikštelės geodezinę nuotrauką;

25.6. Patikslintą nugriauto pastato kadastrinių matavimų bylą.

26. Rangovas užtikrina tinkamą atliktų darbų kokybę ir pateiktų vykdomųjų dokumentų tikrumą.

IX SKYRIUS KITI REIKALAVIMAI

27. Rangovo (ir visų lygių subrangovų) personalas prieš pradėdamas vykdyti veiklą VĮ IAE priklausančiose BEO aikštelėse, privalo VĮ IAE:

27.1. Žmonių ir organizacijos vystymo skyriaus Kompetencijų centre išklaustyti Saugos kultūros ir Fizinės saugos mokymų kursus;

27.2. Saugos priežiūros ir kokybės valdymo skyriaus Saugos priežiūros grupėje išklaustyti įvadinį instruktažą apie Civilinę saugą ir avarinę parengtį.

27.3. Rangovo darbų vadovai ir darbuotojai, taip pat visų lygių subrangovų darbų vadovai ir darbuotojai po sutarties pasirašymo, prieš pradėdami vykdyti veiklą IAE aikštelėje (projekto ir SDTP rengimui netaikoma), Kompetencijų centre turi būti apmokyti ir atestuoti gaisrinės saugos klausimais pagal Rangovinių organizacijų, vykdančių darbus VĮ IAE aikštelėje, personalo ruošimo programą, MC-1410-23. VĮ IAE mokymus suteiks neatlygintinai.

28. Rangovo (ir visų lygių subrangovų) personalui, kuris pagal sutartį dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo turi įgyti teisę be palydos patekti į branduolinės energetikos objekto aikštelę, leidimas gali būti suteiktas tik atlikus fizinių asmenų patikrinimą Branduolinės energijos įstatymo numatyta tvarka, pateikiant nustatytos formos dokumentus VĮ IAE Fizinės saugos skyriui. Patikrinimas ir sprendimo išduoti leidimą priėmimas trunka iki 40 darbo dienų (60 kalendorinių dienų), nuo visų reikiamų dokumentų pateikimo dienos.

29. Rangovas yra atsakingas už pavaldaus personalo darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, fizinės saugos reikalavimų laikymąsi ir vykdymą. Po sutarties įsigaliojimo iki darbų vykdymo pradžios tarp Rangovo ir IAE surašomas Darbuotojų saugos ir sveikatos tarpusavio atsakomybės ribų aktas.

30. Tuo atveju, kai vykdančias statybos darbus dalyvauja daugiau nei vienas Rangovas, Rangovas turi parengti Statybos darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos priemonių planą pagal „Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatus, patvirtintus 2008-01-15 LR aplinkos ministro įsakymu Nr. A1-22/D1-34 13.2 ir 13.3 punktų reikalavimus, kuriame įtraukiami darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai statybvietei, konkrečios priemonės užtikrinančios darbuotojų saugą ir sveikatą statinio statybos metu ir parengti reikiamų darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų ir dokumentų aplanką (bylą), kurią privalo suderinti su Užsakovo paskirtu statinio statybos saugos ir sveikatos koordinatoriumi bei perduoti Užsakovui iki statybos darbų pradžios. (žr. šios TU priedą Nr.5 - Preliminarus Statybos darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos priemonių plano turinys).

31. Vadovaudamasis LR statybos įstatymo 221 straipsnio 4 punktu, Rangovas privalo užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų kodus (kai jiems kodas

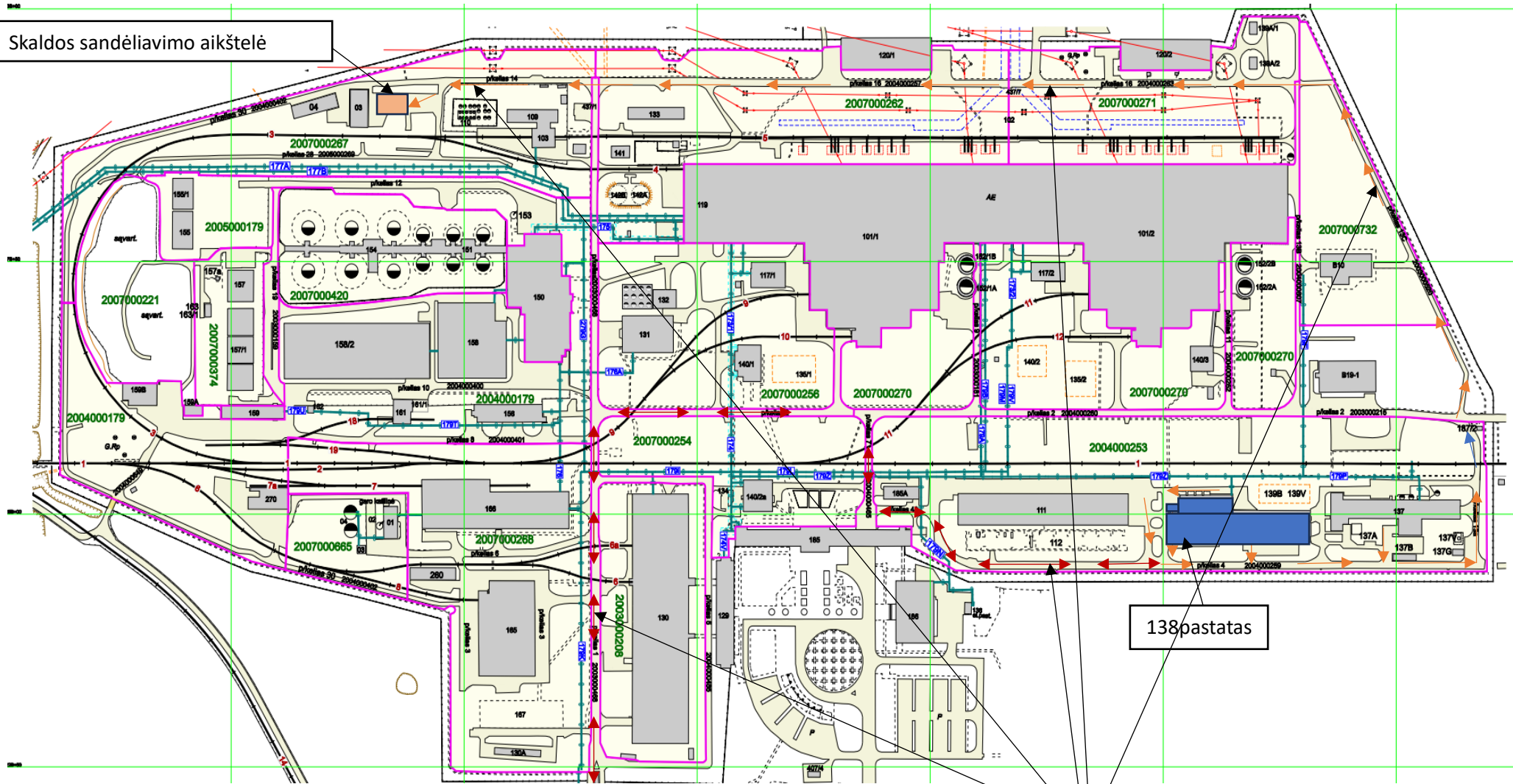
negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą 221 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka.

32. Visa informacija apie Rangovo veiksmus nuo sutarties įsigaliojimo iki darbų vykdymo pradžios IAE aikštelės saugomoje zonoje pateikta rangovo atmintinėje, kuri patalpinta: <https://www.iae.lt/teisine-informacija/vidiniai-teises-aktai/103>. Reikalavimai dėl Rangovo personalo radiacinės saugos mokymo ir atestavimo bei papildomi reikalavimai dėl darbų vykdymo BEO kontroliuojamoje zonoje ir saugai svarbių produktų tiekėjų netaikomi.

33. Visos išlaidos, susijusios su sutarties įgyvendinimu, turi būti įskaičiuotos į bendrą sutarties kainą. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į sutarties kainą, kompensuojamos nebus.

138 PASTATO IŠDĖSTYMAS IAE AIKŠTELĖS SAUGOMOJE ZONOJE

Skaldos sandėliavimo aikštelė

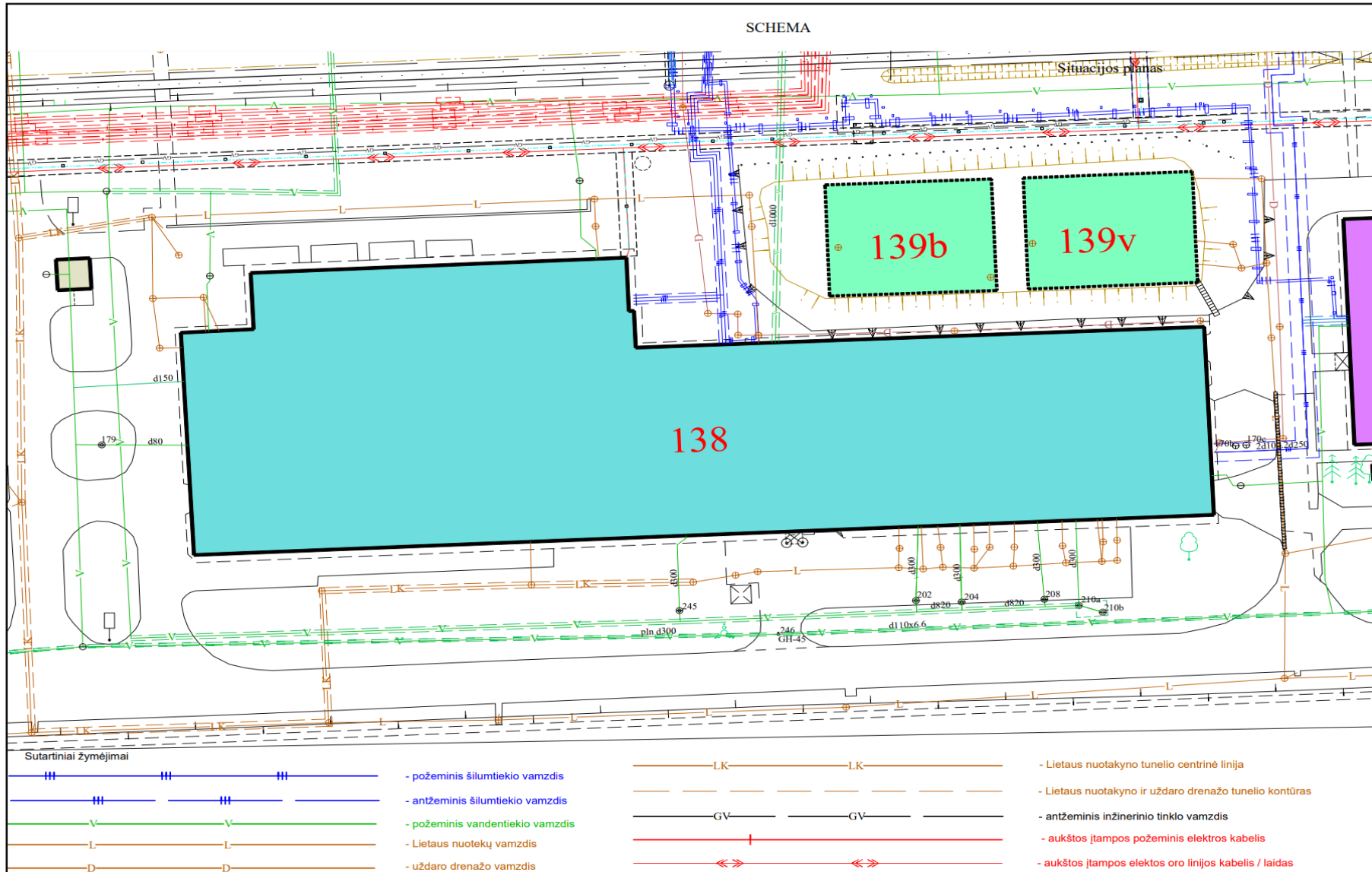


138 pastatas

Auto KPP

Krovinių transporto maršrutas

INŽINERINIAI TINKLAI ESANTYS ŠALIA 138 PASTATO



2024-__-__ Pastato griovimo darbų pirkimo
techninės užduoties Nr. _____
3 priedas



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS
Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius, tel. +370 5 268 8262, el. p. info@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2024-12-13 09:00:28

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: **90/103696**

Registro tipas: **Statiniai**

Sudarymo data: **1996-12-10**

Adresas: **Visagino sav., Drūkšinių k., Elektrinės g. 4**

2.2.

Pastatas - Turbo kompresorinė stotis Nr.138

Adresas: **Visagino sav., Drūkšinių k., Elektrinės g. 4 K50**

Unikalus daikto numeris: **4400-0424-9172**

Paskirties grupė: **Pagalbinių**

Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: **Kitų pagalbinių**

Žymėjimas plane: **2H2b**

Statybos pabaigos metai: **1983**

Baigtumo procentas: **100 %**

Šildymas: **Centrinis šildymas iš centralizuotų sistemų**

Vandentiekis: **Komunalinis vandentiekis**

Nuotekų šalinimas: **Komunalinis nuotekų šalinimas**

Dujos: **Nėra**

Sienos: **Gelžbetonio plokštės**

Stogo danga: **Bitumas**

Aukštų skaičius: **2**

Bendras plotas: **8316.84 kv. m**

Pagrindinis plotas: **6631.70 kv. m**

Tūris: **70530 kub. m**

Užstatytas plotas: **5628.00 kv. m**

Koordinatė X: **6166060**

Koordinatė Y: **661727**

Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): **2430781 Eur**

Fizinio nusidėvėjimo procentas: **25 %**

Atkuriamoji vertė: **1823158 Eur**

Vidutinė rinkos vertė: **1823158 Eur**

Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: **2004-10-01**

Kadastru duomenų nustatymo data: **2004-10-01**

13. Kita informacija:

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai,

kadastrinis Nr.: **4535/0002:35**

Archyvinės bylos Nr.: **30/586**

213/7

**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
PROJEKTŲ VALDYMO DEPARTAMENTO
STATYBOS ORGANIZAVIMO IR GRIOVIMO PROJEKTŲ SKYRIUS**

(bylos indeksas)

NEKILNOJAMOJO DAIKTO KADASTRINIŲ MATAVIMŲ

BYLA NR. 90/103696 (30/586)

REZERVINĖ DIZELINĖ STOTIS NR. 111, TURBO KOMPRESORINĖ STOTIS NR.
138, AZOTO DEGUONIES STOTIS NR. 137, GARAŽAS NR. 137B,
KANALIZACIJOS SIURBLINĖ NR. 437/1 (NUGRIAUTA), 437/7, DIZELINIO
KURO SU NAFTOS SKIRTUVU SANDĖLIS NR. 112, STEBĖJIMO GREŽINIAI,
POŽEMINIO VANDENS MONITORINGO GREŽINYS, VALYMO ĮRENGINIAI

Ryšys su dokumentu – registro Nr. 90/103696 išrašu

(bylos antraštė)

VĮ IAE ARCHYVAS

2023-12-28 Nr. ArchivD-0969-1920/1

F. Nr. _____

Ap. Nr. _____

B. Nr. _____

Pradėta **1996-12-10**

Baigta _____

Data _____

Saugojimo terminas **Iki perdavimo naujam turto
valdytojui**

Valstybės įmonė Žemės ūkio duomenų centras

NEKILNOJAMOJO DAIKTO KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLA

Tomas: I

Nekilnojamojo turto objektas: **Statinys (statiniai)**

Registro Nr.: **90/103696 (Statiniai)**

Adresas:

Lapų skaičius:



SUDERINTA

Valstybės įmonė Registrų centras

Elektroniniu parašu pasirašė:

Pareigos: Vyresnioji kadastro specialistė

Laiko žyma: 2023-06-14 14:45:43

Statinio nuotraukos

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Fotografuota 2004 m. spalio 1 d.

Paskirtis	Kita
Pavadinimas	Turbo kompresorinė stotis Nr.138
Unikalus pastato Nr.	4400-0424-9172
Pažymėjimas plane	2H2/b

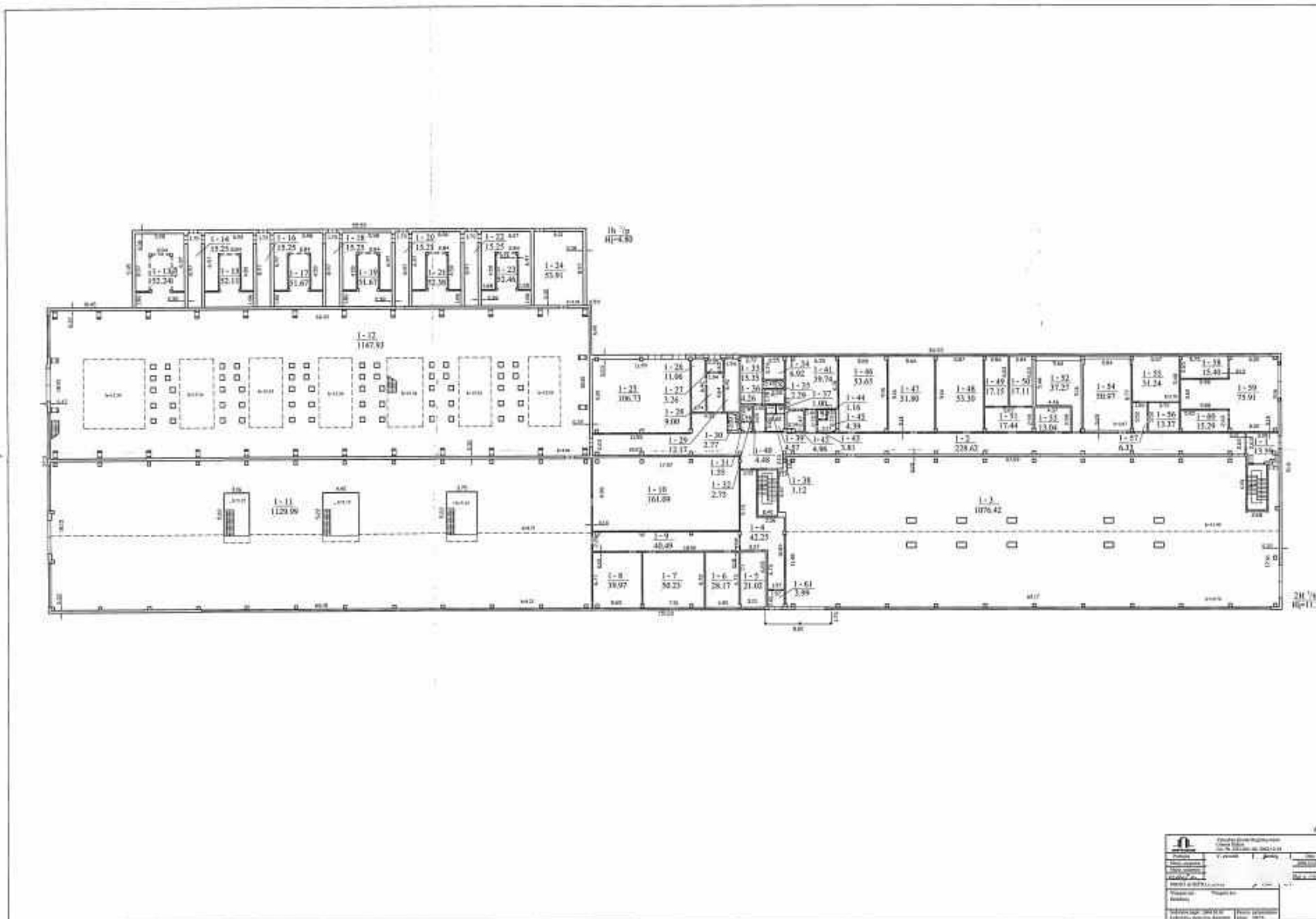


Parengė Matin.-asistentė

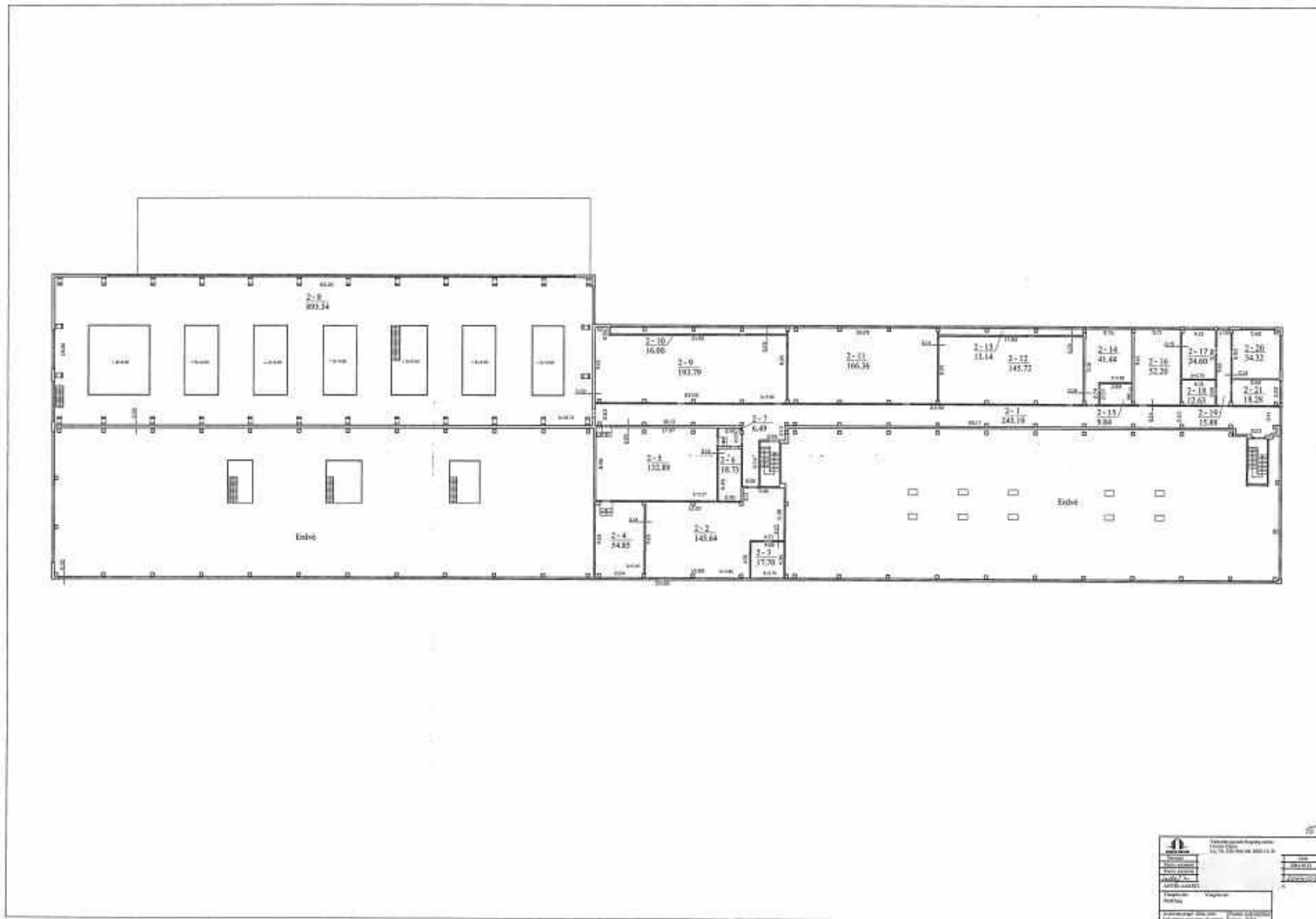
(pareiḡos, paraḡos v. pavardė, -----)

200410 *Smilka Boleševič*

2024-__-__ Pastato grovimo darbų pirkimo
 techninės užduoties Nr. _____
 4 priedas



2024-__-__ Pastato griovimo darbų pirkimo
techninės užduoties Nr. _____
4 priedas



Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų kadastro duomenys

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Unikalus Nr.: 4400-0424-9172

Pagrindinio pastato ir jo dalių kadastro duomenys

Kadastro duomenys	Pagrindinis pastatas	Rūsysis (pusrūsis)	Pastogės patalpos
Duomenys užfiksuoti	2004-10-01	X	X
Žymėjimas	2H2/b	R	
Paskirtis	Kita	X	X
Pavadinimas	Turbo kompresorinė stotis Nr.138	X <i>N 796</i>	X
Statybos pr.-pab. metai	1983-1983	1983-1983	
Rekonstr. pr.-pab. metai	-	-	
Baigtumas %	100	100	
Aukštų skaičius	2	X	X
Tūris m ³	60391	7646	
Bendras plotas m ²	6955,4	918,75	
Pamatai	Gelžbetonis	X	X
Sienos	Gelžbetonio plokštės	Gelžbetonio plokštės	
Perdangos	Gelžbetonis	Gelžbetonis	
Stogo konstrukcija	Sutapdintas	X	X
Stogo danga	Bitumas	X	X
Išorės apdaila	Tinkas, dažai	X	X
Pertvaros	Plytos	Monolitinis gelžbetonis	
Grindys	Monolitinės	Monolitinės	
Langai	Mediniai	Nėra	
Durys	Medinės	Metalinės	
Vidaus apdaila	Tinkas	Nėra	
Šildymas	Centrinis šildym.iš centr.sist		
Vandentiekis	Miesto vandentiekis		
Kanalizacija	Miesto kanalizacija		
Dujos	Nėra		
Karštas vanduo	Yra		
Elektra	Yra		
Viryklė	Elektrinė		
Vonios kambarys	Nėra		
Vėdinimas ir kondicion.	Vėdinimas		

Viso pastato	
Bendras plotas m ²	8316,84
Baigtumas %	100
Užstatytas plotas m ²	5628
Tūris m ³	70530
Centro koordinatės X/Y	6166060/661727
Plotas bruto m ²	11773

Pagrindinio pastato priestatų (jų dalių) kadastro duomenys

1

2

Kadastro duomenys	Priestatas	Priestatas	Priestatas
Duomenys užfiksuoti	2004-10-01	2004-10-01	
Žymėjimas	1h1p		
Pavadinimas	Priestatas	Terasa	
Statybos pr.-pab. metai	1983-1983	1983-1983	
Rekonstr. pr.-pab. metai	-	-	
Baigtumas %	100	100	
Aukštų skaičius	1	1	
Tūris m ³	2493		
Bendras plotas m ²	442,69		
Pamatai	Gelžbetonis	Nėra	
Sienos	Plytos	Metaliai su karkasu	
Perdangos	Gelžbetonis	Nėra	
Stogo konstrukcija	Sutapdintas	Šlaitinis	
Stogo danga	Bitumas	Asbestcementis	
Išorės apdaila	Nėra	Nėra	
Pertvaros	Plytos	Nėra	
Grindys	Monolitinės	Monolitinės	
Langai	Nėra	Nėra	
Durys	Metalinės	Nėra	
Vidaus apdaila	Nėra	Nėra	

Parengė Matin-asistentė (pareigos, parašas, v. pavardė, data) 2004 10 24

Tikrino V. Čička (pareigos, parašas, v. pavardė, data) 2004 10 29

Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų įkainojimas (perkainojimas)

Bylos Nr. 30/586

2A forma

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Statybos kainos indeksas

Vertės nustatymo data	Žymėjimas (P)	Pavadinimas	Kasmetinis vert. maž. koef.	Kokybės balas	Matavimo vienetas	Kiekis	Kainynas ir lentelė	Vidutinė vieneto st. vertė po indeksavimo Lt	Atkūrimo kaštai (statybinė vertė) Lt	Nusi-deveji-mas %	Atkuriamoji vertė Lt	Vietovės patalpos koeficientas	Vidutinė rinkos vertė
2004-10-01	I	2H2/b Turbo kompre. stotis Nr.138	1,2		Tūris m ³	70530	v.ž.	119	8393000	25	6295000	1,00	6295000
2004-10-01	I	2H2/b Turbo kompre. stotis Nr.138	1,2		Tūris m ³	60391	v.ž.	108		25			
2004-10-01	I	R Rūsųs	1,2		Tūris m ³	7646	v.ž.	103		25			
2004-10-01	I	1h1p Priestatas	1,2		Tūris m ³	2493	v.ž.	108		25			
2004-10-01	I	Terasa			Plotas m ²	14,35							

Parengė Matin-asistentė (pareigos, parašas, v. pavardė, data) 2004 10 29

Tikrino V. Čička (pareigos, parašas, v. pavardė, data) 2004 10 29

2024-__-__ Pastato griovimo darbų pirkimo
 techninės užduoties Nr. _____
 4 priedas

Turbo kompresorinė stotis Nr.138 2H2/b vidaus plotų eksploikacija
 Adresas: Visagino sav. Druksinių k.
 Unikalus Nr.: 4400-0424-9172
 Kadastro duomenys užfiksuoti 2004 m. spalio 1 d.

Bylos Nr. 30/586 3 forma

Aukšto Nr.	Patalpos pažymėjimas plane			Patalpos pavadinimas	Bendras	Gyvenamosios paskirties patalpų plotai m ²						Negyvenamosios paskirties patalpų plotai m ²		
	1 sim-bolis	2 sim-bolis	3			Naudingas	Iš to skaičius			Pagalbinis nenau-dingas	Rėsių (pusrosių)	Garažų	Pagrindinis	Pagalbinis
							Gyvenamas	Veršio	Pagalbinis naudingas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
R	R	1	Vandens mazgas	72,47										72,47
R	R	2	Vandens mazgas	786,41										786,41
R	R	3	Techninė patalpa	20,25										20,25
R	R	4	Techninė patalpa	24,07										24,07
R	R	5	Techninė patalpa	15,55										15,55
Iš viso rūšyje (5 patalpos)				918,75										918,75
1	1	1	Tambūras	13,59										13,59
1	1	2	Koridorius	228,62										228,62
1	1	3	Šakymo stotis	1076,42										1076,42
1	1	4	Kabinetas	42,25										42,25
1	1	5	Valgomasis	21,02										21,02
1	1	6	Dirbuvų patalpa	28,17										28,17
1	1	7	Dirbuvų patalpa	50,23										50,23
1	1	8	Laboratorija	39,97										39,97
1	1	9	Koridorius	40,49										40,49
1	1	10	Elektrios skydinė	161,09										161,09
1	1	11	Mašinų salė	1129,99										1129,99
1	1	12	Kompresorių mašinų salė	1147,93										1147,93
1	1	13	Filterų salė	52,24										52,24
1	1	14	Koridorius	15,25										15,25
1	1	15	Filterų salė	52,11										52,11
1	1	16	Koridorius	15,25										15,25
1	1	17	Filterų salė	51,67										51,67
1	1	18	Koridorius	15,25										15,25
1	1	19	Filterų salė	51,67										51,67
1	1	20	Koridorius	15,25										15,25
1	1	21	Filterų salė	52,38										52,38
1	1	22	Koridorius	15,25										15,25

413266 1 4400-0424-9172 2004-10-28 Patalpa 1 (iš viso 3)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	23	Filterų salė	52,46									52,46
1	1	24	Sandelis	53,91									53,91
1	1	25	Tehninė patalpa	106,73									106,73
1	1	26	Tehninė patalpa	11,06									11,06
1	1	27	Tambūras	3,26									3,26
1	1	28	Tambūras	9,00									9,00
1	1	29	Techninė patalpa	12,17									12,17
1	1	30	San.mazgas	2,77									2,77
1	1	31	Prausykia	1,55									1,55
1	1	32	San.mazgas	2,75									2,75
1	1	33	Persirengimo patalpa	15,35									15,35
1	1	34	Sandelis	6,92									6,92
1	1	35	Dūšas	2,29									2,29
1	1	36	Džiovykla	4,26									4,26
1	1	37	San.mazgas	1,00									1,00
1	1	38	Sandėliukas	1,12									1,12
1	1	39	Prausykia	4,57									4,57
1	1	40	Koridorius	4,48									4,48
1	1	41	Dušo patalpa	39,74									39,74
1	1	42	Sandėliukas	4,96									4,96
1	1	43	Koridorius	3,81									3,81
1	1	44	San.mazgas	1,16									1,16
1	1	45	San.mazgas	4,39									4,39
1	1	46	Persirengimo patalpa	53,65									53,65
1	1	47	Dirbuvės	51,80									51,80
1	1	48	Skydinė	53,30									53,30
1	1	49	Budincio patalpa	17,15									17,15
1	1	50	Budincio patalpa	17,11									17,11
1	1	51	Koridorius	17,44									17,44
1	1	52	Kabinetas	37,27									37,27
1	1	53	Personalo patalpa	13,04									13,04
1	1	54	Kabinetas	50,97									50,97
1	1	55	Mokymo klasė	31,24									31,24
1	1	56	Mokymo klasė	13,37									13,37
1	1	57	Koridorius	6,33									6,33
1	1	58	Sandelis	15,40									15,40
1	1	59	Sandelis	75,91									75,91

413266 1 4400-0424-9172 2004-10-28 Patalpa 2 (iš viso 3)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	60	Sandelis	15,29									15,29
1	1	61	Kabinetas	3,99									3,99
Iš viso pirmame aukšte (61 patalpa)				5138,06									4914,17
2	2	1	Koridorius	243,19									243,19
2	2	2	Sandelis	145,64									145,64
2	2	3	Sandelis	17,70									17,70
2	2	4	Budincio patalpa	54,85									54,85
2	2	5	Budincio patalpa	132,89									132,89
2	2	6	Kondicionierio patalpa	18,73									18,73
2	2	7	Koridorius	6,49									6,49
2	2	8	Kompresorinė	895,34									895,34
2	2	9	Ventiliacijos patalpa	193,79									193,79
2	2	10	Vent.kamera	16,00									16,00
2	2	11	Vent.kamera	166,36									166,36
2	2	12	Vent.kamera	145,72									145,72
2	2	13	Vent.kamera	13,14									13,14
2	2	14	Poilsio patalpa	41,44									41,44
2	2	15	Poilsio patalpa	9,84									9,84
2	2	16	Dirbuvės	52,20									52,20
2	2	17	Kabinetas	24,60									24,60
2	2	18	Pagalbinė patalpa	12,63									12,63
2	2	19	Pagalbinė patalpa	15,88									15,88
2	2	20	Kabinetas	34,32									34,32
2	2	21	Kabinetas	18,28									18,28
Iš viso antrame aukšte (21 patalpa)				2259,03									1717,53
Iš viso (87 patalpos)				8316,84									6631,70
													1685,14

Parengė Matin.asistente 2004/10/28
 Tikrinio [parašas] 2004/10/29
(pareiopa, parašas, v. įrašas, data)

STATYBOS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS APSAUGOS PRIEMONIŲ PLANAS

Objektas: _____

TURINYS (preliminarus)

		psl.
1.	BENDROJI DALIS Bendroji informacija	
2.	ORGANIZACINĖ DALIS	
2.1	Statybos dalyviai	
2.2	Projekto aprašymas	
2.3	Statinio techniniai-ekonominiai rodikliai	
2.4	Vadovų paskyrimo dokumentai	
2.5	Darbų fronto perdavimo dokumentas	
2.6	Priemonės atliekant pavojingus darbus	
2.7	Darbas, susijęs su statybinių medžiagų kėlimu	
2.8	Darbas dideliame aukštyje	
2.9	Su karščiu susijęs darbas	
2.10	Ką rangovai turi žinoti apie saugos duomenų lapą	
3.	STATYBOS DARBŲ TECHNOLOGIJOS PROJEKTAS	
3.1	SDTP _____ (Žr. priedą)	
3.2	Statybos planas	
3.3	Kalendorinis grafikas	
3.4	Technologinės kortelės ar schemos (Žr. priedą)	
3.5	Statybos darbų kokybės kontrolės užtikrinimas	
4.	RIZIKŲ VERTINIMAS	
4.1	○ Profesinės rizikos kortelės	
4.2	○ Profesinės rizikos įvertinimas darbo vietoje	
4.3	○ Kolektyvinės saugos priemonės	
4.4	○ Asmeninės apsauginės priemonės	
5.	EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PARENGTIES PLANAS	
	Bendroji informacija (statybvietėje galimų ekstremalių situacijų sąrašas, saugos ženklai ir sveikatos apsaugos ženklai)	

5.1	Nelaimingi atsitikimai darbe	
5.2	Incidentai	
5.3	Gaisras	
5.4	Cheminių medžiagų išsiliejimas ir nutekėjimas	
5.5	Komunikacijos	
5.6	Materialinių priemonių sugadinimas	
5.7	Evakavimas	
	NORMINIŲ TEISĖS AKTŲ IR DOKUMENTŲ SAŲVADAS	
	PRIEDAI	