



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel.: (8 343) 90 011, 90 062, el. p. administracija@marijampole.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

Tiekėjams

DĖL PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) atviro konkurso būdu vykdo **Marijampolės kultūros centro keleivinio mikroautobuso** supaprastintą pirkimą (toliau – Pirkimas). Skelbimas apie Pirkimą 2025 m. kovo 10 d. paskelbtas internetinėje svetainėje <http://www.marijampole.lt> ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje <https://viesiejipirkimai.lt> (toliau – CVP IS), Pirkimo ID.1579810.

Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų nuolatinė komisija (toliau – Komisija), vadovaudamasi 2025 m. kovo 6 d. Komisijos posėdžio protokolu Nr. K-124 patvirtintų Pirkimo sąlygų 8.4 punktu, 2025 m. kovo 13 d. posėdyje, savo iniciatyva patikslina Pirkimo dokumentus:

1. Tikslinama Pirkimo sąlygų 1 priedo „Pasiūlymo forma“ IV dalies „Atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams“ lentelės pozicija dėl variklio kubatūros **iš** „Ne mažiau 2000 cm³“ **į** „Ne mažiau 1950 cm³“ (tikslinimas pažymėtas geltonai pridėtame dokumente „2025-03-13 Patikslintos Pirkimo sąlygos“).

2. Tikslinama Pirkimo sąlygų 4 priedo „Techninė specifikacija“ lentelės pozicija dėl variklio kubatūros **iš** „Ne mažiau 2000 cm³“ **į** „Ne mažiau 1950 cm³“ (tikslinimas pažymėtas geltonai pridėtame dokumente „2025-03-13 Patikslintos Pirkimo sąlygos“).

PRIDEDAMA. „2025-03-13 Patikslintos Pirkimo sąlygos“

Administracijos direktorius

Nerijus Mašalaitis

Povilas Miliauskas, (+370 343) 90089, povilas.miliauskas@marijampole.lt



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

PATVIRTINTA:

Marijampolės savivaldybės administracijos
Viešųjų pirkimų nuolatinės komisijos
2025 m. kovo 6 d. posėdžio protokolu Nr.
K-124

KELEIVINIO MIKROAUTOBUSO PIRKIMO

SUPAPRASTINTO (ATVIRO) KONKURSO SĄLYGOS

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
II. PIRKIMO OBJEKTAS	2
III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA	4
IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	19
V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	20
VI. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	23
VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	24
VIII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	25
IX. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS	25
X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	26
XI. EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIO PASIŪLYMO IŠRINKIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS	28
XII. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	29
XIII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS	30
XIV. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS	31
XV. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR jos SĄLYGOS	32
XVI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS.....	33

PRIEDAI:

1. priedas „Pasiūlymo forma“;
2. priedas „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“;
3. priedas „Sutarties projektas“;
4. priedas „Techninė specifikacija“.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Marijampolės savivaldybės administracija, kodas 188769113, J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė, tel. (+370 343) 90011 (toliau – Perkančioji organizacija), vykdo **Keleivinio mikroautobuso** viešąjį pirkimą.

1.2 **Pirkimą atlikti pavedė** – Marijampolės kultūros centras, įstaigos kodas 190496013 (toliau – pavedimą suteikusi perkančioji organizacija).

1.3 Šis viešasis pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos sąvokos yra apibrėžtos VPĮ. Jei pirkimo dokumentuose pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jei nenurodyta kitaip. Pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktuali redakcija) 4.1 punktu

1.4 Šis supaprastintas pirkimas vykdomas atviro konkurso būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis, adresu: <https://viesiejiirkimai.lt/>. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

1.5 Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas.

1.6 Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.6.1 skelbimas apie pirkimą;

1.6.2 Pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

1.6.3 pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus).

1.6.4 kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.7 Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.8 Prekės neperkamos iš centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO), kadangi išanalizavus CPO kataloge esančią prekių pasiūlą, nustatyta, kad CPO negalima nusipirkti pirkimo objekto.

1.9 Perkančiosios organizacijos įgaliojimas palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: dėl klausimų, susijusių su viešojo pirkimo procedūromis – Marijampolės savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Povilas Miliauskas, tel. +370 343 90 089, el. paštas povilas.miliauskas@marijampole.lt; dėl klausimų, susijusių su viešojo pirkimo objektu – Marijampolės kultūros centro Renginių aptarnavimo ir veiklos koordinatorius Saulius Lisauskas, tel. +370 656 53421, el. paštas saulius.lisauskas@marijampoleskc.lt.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – **Keleivinis mikroautobusas** (toliau tekste įvardijama bendra sąvoka – Prekė). Prekė apima kartu pristatymo į nurodytą

adresą išlaidas. Perkamos Prekės aprašymas, savybės, kiekis ir kiti reikalavimai nustatyti pasiūlymo formoje (žiūrėti Pirkimo sąlygų 1 priedą), pateiktame sutarties projekte (žiūrėti Pirkimo sąlygų 3 priedą) bei pateiktoje techninėje specifikacijoje (žiūrėti Pirkimo sąlygų 4 priedą).

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visai nurodytai prekių apimčiai. Tiekėjo pasiūlymas turi būti parengtas pagal pirkimo sąlygų 1 priedo reikalavimus. Pasiūlymai apimantys ne visą pirkimo objektą vertinami nebus.

2.3. Pasiūlymas turi būti teikiamas visai apimčiai, kuri yra nurodyta techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 4 priedas). Tiekėjas pasiūlymo kainą skaičiuoja taip, kad Prekė, nurodyta techninėje specifikacijoje, būtų pristatyta į nurodytą adresą be papildomų išlaidų, įvertinant visus mokesčius bei išlaidas.

2.4. **Prekė turi būti pristatyta adresu: Vilkaviškio g. 2, Marijampolė.**

2.5. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys, ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo kol bus pristatyta prekė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip **4 (keturi) mėn.**, arba kol sutarties šalys sutaria ją nutraukti, arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

2.6. **Sutarties galiojimo terminą sudaro: 3 (trys) mėnesiai Prekės pristatymo terminas ir 30 (trisdešimt) k. d. apmokėjimo už pristatytas Prekes terminas.**

2.7. Šiame pirkime Prekėms taikomi Aplinkosauginiai kriterijai, kurie nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1. punktu: yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašė, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede (toliau – produktų sąrašas) ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priedo 10.1 papunkčiu: „M1, M2 ir N1 klasių transporto priemonės“ (reikalavimas nustatytas techninėje specifikacijoje).

2.8. Jeigu techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose yra nurodyti konkretūs modeliai ar šaltiniai, gaminių pavadinimai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės medžiagos, įranga ar mechanizmai, nuorodos į standartus ir/ar technologijas, galima naudoti analogišką (ne blogesnių techninių rodiklių ir atitinkančią reikalaujamus kokybės parametrus), ne prastesnių parametrų kitų gamintojų produkciją (medžiagas, įrangą ar mechanizmus). Techninėje specifikacijoje ir kituose pirkimo dokumentuose nurodyti prekės ženklai yra tik informacinio/rekomendacinio pobūdžio ir tiekėjas nėra įpareigotas siūlyti ir (ar) naudoti konkrečių gamintojų produkciją. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

2.9. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Jei tiekėjas pateiks alternatyvų/ius pasiūlymą/us, visi tiekėjo pateikti pasiūlymai bus atmetami.

2.10. Pirkimo dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Iš tiekėjo, laimėjusio pirkimą, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

Esant neatitikimams pirkimo dokumentuose, tiekėjas turi CVP IS priemonėmis kreiptis į Perkančiąją organizaciją dėl jų paaiškinimo pirkimo sąlygų 8.2. punkte nustatyta tvarka.

2.11. Pirkimą laimėjęs tiekėjas pateikto sutarties projekto turinio (pirkimo sąlygų 3 priedas) keisti negali.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA

3.1 Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, turi neturėti nei vieno tiekėjų pašalinimo pagrindo ir atitikti jiems pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

3.2 Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, pareikšdami, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir, kad jie tenkina pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų 2 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“ (toliau – EBVPD) pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į interneto svetainę nuoroda <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/> ir užpildžius bei atsiųntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (pdf formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje adresu [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf). Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė arba tiekėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas atskiras kiekvieno grupės nario ir (ar) kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remsis tiekėjas. Iš subjekto, kurio pajėgumu tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui, Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto ir pasirašyto atskiro EBVPD.

3.3 Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti 3.4 ir 3.5. punktų lentelėse nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų bei kvalifikacijos atitiktį įrodančių dokumentų. Šių dokumentų bus prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. 3.4. punkte pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų **Perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo**. Vis dėlto, Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą (**Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo**) ar atitiktį kvalifikacijos reikalavimams.

3.4 Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai

		dalis pildymui	
3.4.1.	<p>Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. 	<p>VPĮ 46 straipsnio 1 dalis</p> <p>EBVPD III dalies A1-A6 punktai</p> <p>EBVPD III dalies D1 punktas</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu EBVPD.</p> <p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo arba • Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą</p>

	<p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		<p>patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
3.4.2.	<p>Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 2¹ dalis</p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu,</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 3 dalis</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu EBVPD.</p>

<p>nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 str. 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus. <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti 	<p>EBVDP III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba • Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, arba • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą</p>
---	--	---

	<p>mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokesstinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai pasiūlymo pateikimo dieną patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka</p>
--	---	---

		<p>išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento . <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p>
--	--	---

			<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
3.4.4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

3.4.6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.7.	<p>Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis</p>	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/nuo-rodos/kiti-duomenys/powerbi/mel-aginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/</p>

	<p>kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
3.4.8.	<p>Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.9.	<p>Tiekėjas yra neįvykęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C14 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</p>

	<p>arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta šankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		<p>https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/</p> <p>https://vpt.lrv.lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/</p>
3.4.1 0	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš

	padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	EBVDP III dalies C11 punktas	<p>pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucenstras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose.</p>
3.4.1 1	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis</p> <p>EBVDP III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.</p>
3.4.1 2	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis</p> <p>EBVDP III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame</p>

	dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.		<p>punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atvir-i-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu-skelbiamą-informaciją.</p>
--	------------------------------------	--	---

3.5 Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Pateikiami dokumentai
3.5.1.	<p>Tiekėjas per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 3 metus) iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos yra savo jėgomis (tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais, tačiau tokiu atveju bus vertinamos būtent konkretaus tiekėjo, dalyvaujančio viešajame pirkime, suteiktos prekės, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas) tinkamai pristatęs/pardavęs bent vieną keleivinį mikroautobusą, kurio vertė yra ne mažesnė kaip 37 500,00 Eur be PVM.</p> <p>- *Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta ir baigta vykdyti per paskutinius 3 metus, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą. Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta vykdyti anksčiau</p>	<p>Pateikiama:</p> <p>Tiekėjo per paskutinius 3 metus (arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 3 metus) savo jėgomis pristatytų/parduotų prekių sąrašas, kuriame nurodytos prekių bendros sumos, tiekėjo savo jėgomis pateiktų prekių dalis sutartyje (Eur be PVM), datos ir prekių gavėjai (tiek viešieji, tiek privatieji). Kartu pateikti užsakovų pažymas, kuriose būtų nurodytos prekių bendros sumos, tiekėjo savo jėgomis pateiktų prekių dalis sutartyje (Eur be PVM), datos ir vieta, prekių gavėjai, ar prekės buvo pristatytos tinkamai.</p> <p><i>Pastabos:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus; 2) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų; 3) subtiekejams šis reikalavimas nenustatomas.

<p><i>nei per paskutinius 3 metus, tačiau pabaigta vykdyti per paskutinius 3 metus, turi būti išskirta per paskutinius 3 metus įvykdytos sutarties dalies vertė (į bendrą vertę bus įskaičiuojama tik ši dalis).</i></p>	<p><u><i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija arba nuoroda į nacionalines duomenų bazines bet kurioje valstybės narėje, prie kurių Perkančioji organizacija turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungti ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija</i></u></p>
--	---

3.6. Perkančioji organizacija pirmiausia atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, ir tik po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų (pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjų patikimumo), ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti 3.4 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (nereikalaujama, jei nėra pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo), 3.5 punkte nurodytų kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus. Šie dokumentai turės būti pateikti per 3 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos atskiro pranešimo, pateikto CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, išsiuntimo dienos (tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis turės pateikti prašomų dokumentų skaitmenines kopijas elektroninėje formoje. Perkančioji organizacija pasilieka teisę paprašyti pateiktų skaitmeninių dokumentų kopijų originalų). Kai galimas pirkimo laimėtojas teikia dokumentus iš institucijų (Informatikos ir ryšių departamento, Registrų centro, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Sodros), dokumentai, nurodantys duomenis po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, yra priimtini. Tiekėjo kvalifikacija turėtų būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ir tai turi būti užfiksuota pačiame dokumente (pavyzdžiui, pažyma apie įvykdytą sutartį išduota po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o joje nurodoma informacija aktuali iki šio termino pabaigos).

3.7. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

3.8. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 (jeigu taikoma) punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsniuose skelbiamą informaciją.

3.9. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaikškėja, kad dėl savo veiksmų ar

neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

3.10. Perkančioji organizacija gali netaikyti VPĮ 46 straipsnio 1, 3 ir 4 dalyse nustatytų tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindų tik išimtiniais atvejais, kai būtina užtikrinti viešojo intereso apsaugą, įskaitant visuomenės sveikatos ir aplinkos apsaugą.

3.11. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės, pateiktos 33 punkte, ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

3.12. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse, jeigu ji:

3.12.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

3.12.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje aukščiau esančios lentelės eilutėje).

3.13. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte (jei taikoma), nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte (jei taikoma) keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

3.13.1. priesaikos deklaracija;

3.13.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

3.14. Jeigu keli ūkio subjektai jungtinės veiklos pagrindu (ūkio subjektų grupė) teikia bendrą pasiūlymą, pirkimų sąlygų 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai (nereikalaujama, jei nėra pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo), pirkimų sąlygų 3.5 punkte nustatytus kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjekto grupės narys arba visi ūkio subjekto grupės nariai kartu. Perkančioji organizacija, nustatydamą minimalius kvalifikacijos reikalavimus ūkio subjektų grupei, kuri pateiks bendrą pasiūlymą, užtikrina, kad nebus dirbtinai ribojama galimybė ūkio subjektų grupei dalyvauti pirkime.

3.15. Jei tiekėjas sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekėjus, savo pasiūlyme jis privalo, jeigu jie yra žinomi, nurodyti, kokius subtiekėjus ir kokiems darbams bei kokiai jų daliai jis ketina juos pasitelkti. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Subtiekėjai, kurių pajėgumu remiamasi, turi atitikti 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus (nereikalaujama, jei nėra pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo), bei turi atitikti ir tenkinti kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus šių pirkimo sąlygų 3.5 punkte pagal numatomų perduoti paslaugų/darbų pobūdį. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekėjus tokia tvarka:

- apie tai jis turi informuoti užsakovą, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo priežastis;

- gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su tiekėju protokolu įformina susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo.

Keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumu remiamasi, turi neturėti pirkimo dokumentuose nurodytų tiekėjų pašalinimo pagrindų bei atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

3.16. Jei tiekėjas remiasi subtiekėjų (subrangovų) pajėgumu ar ištekliais, tuo atveju jis privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį pajėgumas ar ištekliai jam bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tam įrodyti tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti atitinkamus dokumentus: sutartis, bendradarbiavimo susitarimus ar kitus dokumentus (pvz. ketinimų protokolus), kurie patvirtintų, kad tiekėjams subtiekėjų (subrangovų) ar specialistų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

3.17. Kiekvienas subjektas, kurio pajėgumu tiekėjas remiasi kvalifikacijai įrodyti, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais, užpildo ir pasirašo atskirą EBVPD (pateikiama su pasiūlymu). Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto ir pasirašyto atskiro EBVPD subjekto/-ų, kurio/-ių pajėgumu/-ais tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui. Kvazisubtiekėjas neturi pateikti atskiro EBVPD.

3.18. Tais atvejais, kai tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis, tiekėjas, neprivalo teikti jų EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, tačiau, teikdamas pasiūlymą, turi pareigą įrodyti, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu (teikiant pasiūlymą nurodyti tuos trečiuosius asmenis ir informaciją apie su jais pasirašytą sutartį, ketinimo protokolus ir pan.). Tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas pats turi atitinkamą kvalifikaciją, nepriklausomai nuo to, kokiais pagrindais (nuosavybės, nuomos ar kitais) naudojasi ar naudosis sutarties vykdymo metu atitinkamas priemonės.

3.19. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.20. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.21. Perkančioji organizacija privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas Perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas. Perkančioji organizacija apie tai CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis praneša visiems Konkurso dalyviams.

3.22. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tiekėjas turės iki pirkimo sutarties sudarymo pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.23. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiaja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Sutartyje taip pat turi būti paskirtas bendras atstovas arba vadovaujantis narys, grupės sudėtis bei kuriam iš tiekėjų grupės narių turi būti pervedamos lėšos už pirkimo sutarties vykdymą. Apie tokio asmens pakeitimą nedelsiant raštu privalo būti informuota Perkančioji organizacija.

4.2. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu ši viešąjį pirkimą, Perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu

partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai.

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1 Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikusios pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

5.2 Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus gražinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu: <https://viesiejpirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams (jeigu taikoma), kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz. EBVPD ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz.: pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, docx ir kt.).

5.3 Pasiūlymo kaina **negali viršyti 75 000,00 Eur be PVM**. Jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė, pasiūlymas bus atmestas vadovaujantis Pirkimo sąlygų 11.1.3 punkto nuostatomis.

5.4 **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki pirkimo skelbime nurodytos datos ir laiko** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.

5.5 Susipažinti su pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.6 Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.7 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai ir/ar nuorodos į informacijos šaltinius informacija negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai ir/ar nuorodos į informacijos šaltinius informacija turi būti pateikiami originalo kalba, pridėdant vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu. Kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą

šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

5.8 Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

5.9 Pasiūlyme nurodoma kaina/įkainiai pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą/įkainį turi būti atsižvelgta į visus Pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo kainą/įkainius turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.10 Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS ir praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams.

5.11 Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis užpildant pasiūlymo formą ir prie jos pridėdant visus pasiūlymo formoje reikalaujamus pateikti dokumentus. **Kadangi ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai šiame pirkime yra kiekybiškai pamatuojami – pasiūlymas teikiamas viename voke.**

5.12 **Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktos informacijos ir dokumentų visuma (įskaitant pasiūlymo paaiškinimus bei atsakymus dėl pasiūlymo (jei tokių bus)):**

5.12.1 užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 1 priedą;

5.12.2 **pasiūlymo galiojimo užtikrinimas** (vadovautis pirkimo sąlygų VII skyriaus nuostatomis);

5.12.3 EBVPD (pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstą abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo.);

5.12.4 kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu);

5.12.5 jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

5.12.6 įgaliojimo ar kito dokumento (pvz. pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

5.12.7 kita pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

5.13. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo (pavienio tiekėjo vadovo, ar ūkio subjektų grupės įgalioto partnerio vadovo) fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nustatytus reikalavimus ir 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

(SVARBU! Naujoje CVP IS nėra galimybės pasiūlymo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu pačioje sistemoje, todėl tai privalo būti atlikta už naujo CVP IS ribų t. y. tiekėjas visą pasiūlymą turi pasirašyti vienu el. parašu už CVP IS ribų ir į CVP IS įkelti jau pasirašytą pasiūlymą).

5.14. Tiekėjai Pasiūlymo rašte turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams, arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti Tiekėjo pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios pasiūlyme nėra. Jeigu kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, prašoma tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Jeigu tiekėjas yra užsienio valstybės, tai pateikia kreipimosi dėl teisės pripažinimo pažymos patvirtinantį dokumentą.

5.13 Išaiškinimą kaip suprantamas konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose (VPĮ 20 straipsnis) galima rasti [čia](#).

5.14 Siekiant perkančiajai organizacijai užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą ir VPĮ nuostatos CVP IS sistemoje skelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus įgyvendinimą, dalyvis savo pasiūlyme turi nurodyti ir pateikti **atskirais failais (bylomis)**:

5.14.1 informaciją, kuri yra konfidenciali, failo (*bylos*) pavadinime nurodant „konfidencialu“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąrašė nurodant, kurie failai (*bylos*) yra konfidencialūs. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti dalyvio pateiktos informacijos, kurią dalyvis nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti dalyvio nurodoma kaip konfidenciali. Pasitelkiami subtiekejai negali būti konfidenciali informacija, kvalifikacijos duomenys taip pat negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus atvejus, jei tokios informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą;

5.14.2 informaciją, kurios atskleidimas prieštarauja teisės aktams arba teisėtiems tiekėjo komerciniams interesams arba trukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje, failo (*bylos*) pavadinime nurodant „neviešinama“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąrašė nurodant, kurie failai (*bylos*) yra neviešiniami.

5.15. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių, ar konkreti informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į tiekėją, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos

nurodytą terminą (3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavusi pirkime dalyvaujančio tiekėjo prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, perkančioji organizacija suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvieną konkrečiu atveju individualiai). Jei tiekėjo pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, perkančiosios organizacijos vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindama kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, ji apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį tiekėją.

5.16 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.17. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratėsia arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jeigu reikalaujama), laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

VI. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1 Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.1.1 iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT_versija/CVP_IS/Mokymu_me_dziaga/Tiekejams/Uzsifravimo_instrukcija.pdf;

6.1.2 iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros pradžios per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

6.2 Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti

pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1 Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštu (**pateikiama kartu su laidavimo draudimo polisu ir apmokėjimo pavedimu ar kitu mokėjimą patvirtinančiu dokumentu**).

7.2 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo vertė – **1 500,00 Eur**.

7.3 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas elektroninėje formoje patvirtintas jį išdavusio banko ar draudimo bendrovės įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu pateikiamas su pasiūlymu CVP IS priemonėmis. Jeigu tiekėjas negali pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento (originalo) pateikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, tai pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) pateikiamas raštu (popierine forma, voke) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos Perkančiosios organizacijos adresu.

7.4 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės tiekėjo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, tiekėjas privalo įsitikinti, kad ji priimtina Perkančiajai organizacijai. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą arba pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas iš Perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.5 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas Perkančiajai organizacijai kaip vienas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas visai reikalaujamai sumai.

7.6 Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Perkančiajai organizacijai ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo užtikrintojui apie šių sąlygų nesilaikymą: (1) jeigu pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsiima savo pasiūlymą; (2) jeigu tiekėją pripažinus pirkimo laimėtoju, tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties; (3) jeigu tiekėją pripažinus pirkimo laimėtoju tiekėjas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujamas).

7.6 Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą.

Perkančioji organizacija pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma.

7.7 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir pasiūlymo galiojimo trukmė. Prieš baigiantis užtikrinimo galiojimo terminui Perkančioji organizacija gali prašyti tiekėjus pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

7.8 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas gražinamas (arba atsisakoma teisių į jį) gavus tiekėjo prašymą raštu, po to, kai pirkimo laimėtoju pripažintas tiekėjas pasirašo pirkimo sutartį ir pateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei numatyta pirkimo sutartyje).

VIII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1 Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami ar patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.2 Perkančioji organizacija atsako tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku. Paaiškinimai teikiami ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

8.3 Perkančioji organizacija, paaiškindama ar pataisydama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.4 Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, perkančioji organizacija spręs dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų perkančioji organizacija negali pateikti iki kol nesibaigė VPĮ 36 straipsnio 5 dalyje nustatytas terminas, perkančioji organizacija nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama skelbime paskelbta informacija, perkančioji organizacija patikslins skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui.

8.5 Bet kokia informacija, Pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

IX. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

9.1 Su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais susipažįstama naudojantis CVP IS priemonėmis. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks **pirkimo skelbime nurodyta data ir laiku**.

9.2 Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų

nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Komisija šia tvarka:

10.1.1 tikrina ar tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimą;

10.1.2 įvertina Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente pateiktą informaciją ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus;

10.1.3 nagrinėja, ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, nesusijusius su pirkimo objektu;

10.1.4 tikrina, ar tiekėjo pasiūlymas atitinka Pirkimo sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus;

10.1.5 tikrina, ar nebuvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

10.1.6 tikrina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar tiekėjas Komisijos prašymu pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą;

10.1.7 vertina pasiūlymus pagal pirkimo sąlygose pateiktus kiekybinius ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus (pirkimo sąlygų XI skyrius);

10.1.8 galimo laimėtojo prašo pateikti pirkimo sąlygų 3.4 punkte nurodytus dokumentus ir patikrina, ar nėra pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytų pašalinimo pagrindų (nereikalaujama, jei nėra pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo).

10.1.9 galimo laimėtojo prašo pateikti pirkimo sąlygų 3.5 punkte nurodytus dokumentus ir patikrina, ar galimas laimėtojas atitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.

10.2 Jeigu kandidatas ar dalyvis pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija gali nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti kandidatą ar dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis.

10.3 Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas privalo būti pateiktas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą ir negali lemti naujo pasiūlymo pateikimo, t. y. jį teikiant negali būti atliekamas esminis pasiūlymo pakeitimas.

10.4. pasiūlymo vertinimo metu nustatytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidos privalo būti ištaisytos per Perkančiosios organizacijos

nurodytą terminą, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos (pirkime taikoma **fiksuotos kainos** kainodara) ar sąnaudų:

10.4.1. taisant aritmetines klaidas negali būti atsisakoma kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių, taip pat kaina ar sąnaudos negali būti papildytos naujomis sudedamosiomis dalimis;

10.4.2. tais atvejais, kai pirkime taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas, galutinė pasiūlymo kaina be PVM negali būti keičiama;

10.4.3. tais atvejais, kai pirkime taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas, negali būti keičiamas pasiūlytas įkainis be PVM. Galutinė pasiūlymo kaina be PVM keičiasi tik tiek, kiek tai lemia tinkamai atliktas aritmetinių klaidų ištaisymas.

10.4.4. tais atvejais, kai pirkime taikomas kintamo įkainio kainodaros metodas, negali būti keičiamas pasiūlytas antkainis (nuolaida).

10.5. Kai pasiūlymo trūkumas susijęs su PVM apskaičiavimu, jo ištaisymas gali būti atliekamas, kadangi tai yra objektyvus duomuo, kurio dydis nepriklauso nuo tiekėjo, tačiau, atsižvelgiant į pirkime taikomą kainodaros metodą, negali būti pakeičiama galutinė pasiūlymo kaina be PVM/ pasiūlytas įkainis be PVM.

10.6. Tiekėjas, teikdamas atsakymą į prašymą patikslinti, papildyti ar paaiškinti pasiūlymą, turi:

10.6.1. įvertinti pasiūlymo turinio nustatytas patikslinimo, paaiškinimo ar papildymo ribas. Atsakydamas į Perkančiosios organizacijos prašymą, tiekėjas turi išnagrinėti pirkimo dokumentų/prašymo reikalavimus ir įvertinti, kokių duomenų prašoma, ir ar tiekėjo teikiami duomenys tiek turiniu, tiek apimtimi atitinka tai, kas nurodyta pirkimo dokumentuose/prašyme;

10.6.2. teise patikslinti, paaiškinti ar papildyti pasiūlymą naudotis sąžiningai. Atsakant į Perkančiosios organizacijos prašymą, tuo pačiu (vienu) atsakymu negali būti teikiamas pats patikslinimas, paaiškinimas ar papildymas ir jį pakartotinai patikslinantys, paaiškinantys ar papildantys nauji duomenys, kurie nebuvo nurodyti pasiūlyme.

10.7. Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas dėl to paties klausimo atliekamas vieną kartą. Nelaikoma, kad pasiūlymas patikslinimas, papildomas ar paaiškinamas daugiau kaip vieną kartą, jei:

10.7.1. Perkančiajai organizacijai kyla poreikis kreiptis dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo dėl kitų klausimų, nei tie, dėl kurių kreiptasi pirmąjį kartą, ar

10.7.2. Perkančiajai organizacijai, išnagrinėjus tiekėjo pateiktą atsakymą į prašymą dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo, kyla poreikis kreiptis dėl tiekėjo pateiktos informacijos patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo.

10.8. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikia reikalaujamų dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo, kad jis Komisijai parodytų atitinkamų dokumentų originalus.

10.9. Perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų, darbų ar jų sudedamųjų dalių kainą arba sąnaudas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina arba sąnaudos visais atvejais turi būti laikomos neįprastai mažomis, jeigu jos yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir

užfiksuotų Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų arba sąnaudų aritmetinį vidurkį.

10.10. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPĮ reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

XI. EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIO PASIŪLYMO IŠRINKIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS

11.1. Komisijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami, nustatant jų ekonominį naudingumą pagal šiose pirkimo sąlygose nurodytus ekonominio naudingumo kriterijus.

11.2. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal **kainos ir kokybės santykį** (pasiūlymo techninės charakteristikos vertinamos kiekybiškai), vadovaudamasi šiame skyriuje nustatyta tvarka.

11.3. Pasiūlymai vertinami ir balai apskaičiuojami remiantis šiais kriterijais:

Vertinimo kriterijus		Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime	Vertinimo kriterijaus sąlyga¹	Ri reikšmė
1	2	3	4	5
1 kriterijus	Kaina (C)	X=80		
2 kriterijus	Keleivinio mikroautobuso pagaminimo metai (T)	Y=20	2020 m.	R=0
			2021 m.	4
			2022 m.	8
			2023 m.	12
			2024 m.	16
			2025 m.	20

11.4. Tiekėjai savo pasiūlymuose turi nurodyti keleivinio mikroautobuso pagaminimo metus. Galimi keleivinio autobusiuko pagaminimo metų išreiškimo variantai (sveikais skaičiais), pateikti šiame punkte aukščiau esančioje lentelėje. Keleivinio autobusiuko pagaminimo metai – Automobilio dokumentacijoje nurodyti siūlomo keleivinio autobusiuko pagaminimo metai.

11.5. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant vertinamo tiekėjo Pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T.$$

Vertinamo tiekėjo Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami visų vertinamų tiekėjų pasiūlytos mažiausios kainos (C min) ir vertinamo tiekėjo pasiūlymo kainos (C p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio ekonominio naudingumo įvertinime (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X$$

Kriterijaus T_i įvertinimas apskaičiuojamas vertinamo tiekėjo Kriterijaus R_i reikšmę (R_p) palyginant su to pačio kriterijaus R_i didžiausia galima reikšme (R_{maks}) ir padauginant iš vertinamojo kriterijaus Lyginamojo svorio ekonominio naudingumo įvertinime (Y):

$$T_i = \frac{R_p}{R_{maks}} \cdot Y_i$$

Jeigu R_{maks} yra lygus nuliui, tai laikoma, kad T_i reikšmė yra lygi nuliui. Jeigu R_p gali įgyti kelias R_i reikšmes, tokiu atveju R_p yra didžiausia R_i reikšmė.

11.6. Perkančioji organizacija vertindama tiekėjų pasiūlymus:

11.6.1. nustato visų vertinamų tiekėjų R_i ir R_{maks} reikšmes, tuomet apskaičiuoja T_i reikšmes, ir apskaičiuoja kiekvieno vertinamo tiekėjo T reikšmę;

11.6.2. nustato visų vertinamų tiekėjų C_p ir C_{\min} reikšmes, tuomet apskaičiuoja kiekvieno vertinamo tiekėjo C reikšmę;

11.6.3. nustato kiekvieno vertinamo tiekėjo S reikšmes.

11.7. Atlikus balų skaičiavimą, jei vienas iš tiekėjų pasitraukia (ar yra pašalinamas) iš pirkimo, tokiais atvejais bus perskaičiuojami jau suteikti balai t. y. skaičiavimas bus vykdomas iš naujo, į skaičiavimus neįtraukiant pasitraukusio ar atmesto pasiūlymo.

11.8. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas, kurio ekonominio naudingumo įvertinimo balų suma (nurodant du skaičius po kablelio), apskaičiuota pagal šiose konkurso sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus ir sąlygas, yra didžiausia. Maksimalus suminis ekonominio naudingumo balų skaičius yra 100.

11.9. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinę euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinę euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

XII. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

12.1 Pirkimo Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

12.1.1 tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

12.1.2 pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

12.1.3 dalyvio buvo pasiūlyta per didelė (Pirkimo sąlygų 5.3 punktas), Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

12.1.4 pasiūlymas neatitinka techninės specifikacijos reikalavimų;

12.1.5 dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

12.1.6 pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi būti pašalinamas iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 3.4 punktą arba Perkančiosios organizacijos

prašymu nepateikė ar nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą CVP IS priemonėmis (pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo);

12.1.7 pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie atitikimą CVP IS priemonėmis;

12.1.8 pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir dalyvis, Perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

12.1.9 tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

12.1.10 jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

12.1.11 tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba jų nepateikė ir Perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą;

12.1.12 tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patiksline, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

12.1.13 tiekėjas ar jo pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ar perkančiosios organizacijos tiesiogiai taikomų reikalavimų, nustatytų įstatymuose, Europos Sąjungos Tarybos ar kituose reglamentuose, susijusių su nacionaliniu saugumu ir (ar) taikomomis ribojamosiomis priemonėmis (sankcijomis) tam tikrų valstybių atžvilgiu;

12.1.14 tiekėjas Komisijos prašymu nepratęsė pasiūlymo galiojimo;

12.1.15 tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

12.1.16 paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

12.2 Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

XIII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

13.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

13.2 Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi **skiriamų balų mažėjimo tvarka**. Jeigu kelių

pateiktų pasiūlymų **balai** yra vienodi, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiau.

13.3 Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje VPĮ bei šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka. Jei pirkimas vykdomas dalimis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.4 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, ar pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas.

13.5 Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CVP IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

13.6 Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki pavidimą suteikusių perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį VPĮ ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba tiekėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta VPĮ 86 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju arba jeigu tiekėjas iki pavidimą suteikusių perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei reikalaujama) arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, pavidimą suteikusi perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusių pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama) ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos VPĮ 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

13.7 Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė sutarties sudarymo atidėjimo terminas, t. y. ne anksčiau kaip po 5 (penkių) darbo dienų, nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį (o jei buvau gauta pretenzija – nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pretenzijos) išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos pirkimo dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų, išskyrus atvejus, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

XIV. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

14.1 Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai. Pretenzijos teikiamos elektroninėmis priemonėmis, o mažos vertės pirkimų atveju – raštu tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

14.2 Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus šiuos atvejus: 1. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. 2. Tiekėjas, manydamas, kad Perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ar nepagrįstai priėmė sprendimą, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to perkančioji organizacija pritaikė sutartyje nustatytą sankciją, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 30 dienų nuo pirkimo sutarties nutraukimo ar perkančiosios organizacijos sprendimo išsiuntimo tiekėjui dienos):

14.2.1 per 5 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos;

14.2.2 per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu VPI nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

14.3 Perkančioji organizacija privalo nagrinėti tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis VPI 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties Perkančiosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

14.4 Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, sudaro pirkimo sutartį ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 dienų.

XV. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR JOS SĄLYGOS

15.1 Pavedimą suteikusi perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį raštu informuoja tą dalyvį, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia sudaryti pirkimo sutartį.

15.2 Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų 3 priede.

15.3 Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos VPI 88 straipsnio 5 dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekius pateikiami ir subtiekių pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

15.4 Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros pavedimą suteikusiai perkančiajai organizacijai teikiamos tik elektroniniu būdu:

15.4.1 Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos

elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis;

15.4.2 Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis;

15.4.3 Pavedimą suteikusi perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

15.5 Sutartis bus sudaroma **elektroninėmis priemonėmis**.

XVI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

16.1. Informuojame, kad vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, tiekėjui išreiškus norą dalyvauti Perkančiosios organizacijos organizuojamame pirkime, Perkančioji organizacija (duomenų tvarkytojas) teisinių prievolių vykdymo pagrindais tvarkys tiekėjo asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

16.2. Nurodytais pagrindais bus tvarkomi tiesiogiai tiekėjų pateikti asmens duomenys.

16.3. Tiekėjų pateikti duomenys bus saugomi teisės aktuose nustatytais terminais (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtinta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė).

16.4. Įgyvendindami teisės aktuose numatytas pareigas, tiekėjų asmens duomenys gali būti teikiami Viešųjų pirkimų tarnybai, CVP IS, teismams ir kitoms valstybės ar savivaldybės institucijoms.

16.5. Asmens duomenų tvarkymą Perkančiojoje organizacijoje reglamentuoja Perkančiosios organizacijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. DV-1290 patvirtinta Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų tvarkymo Marijampolės savivaldybės administracijoje politika.

Herbas arba prekių ženklas

(Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL KELEIVINIO MIKROAUTOBUSO**

Nr. _____
(Data)

(vieta)

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	
Tiekėjo banko rekvizitai /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/	
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	
El. pašto adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių, tiekėjų grupės atstovų el. pašto adresai/	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. supaprastinto atviro pirkimo skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninės priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

II. NFORMACIJA APIE KIEKYBINĮ PASIŪLYMO VERTINIMO KRITERIJŲ

Nurodome, kad mūsų įmonės siūlomo **keleivinio mikroautobuso pagaminimo metai** (išreikšta metais, sveiku skaičiumi) yra:

- 2020 m.
 2021 m.
 2022 m.
 2023 m.
 2024 m.
 2025 m.

Pastaba. Jeigu tiekėjas šiame skyriuje nenurodo jokio varianto, bus laikoma, kad tiekėjo siūlomas keleivinio mikroautobuso pagaminimo metai yra 2020 m.

III. PASIŪLYMO KAINA

Išnagrinėję atviro (supaprastinto) konkurso dokumentus, siūlome perkamus prekes pateikti už kainą, nurodytą lentelėje:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Gamintojas, markė, modelis
1	2	3	4	5	6
1.	Keleivinis mikroautobusas	Vnt.	1	(<i>įrašyti</i>)	(<i>įrašyti</i>)
PVM (...%):				(<i>įrašyti</i>)	
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM:				(<i>įrašyti</i>)	

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad mūsų siūlomos Prekės visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

Taip pat patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos bei visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

IV. ATITIKIMAS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS REIKALAVIMAMS

PASTABA. * [žvaigždute] pažymėto parametro tiekėjui užtenka prie atitinkamo parametro pažymėti „YRA“/ „NĖRA“.

Prekė	Prekės specifikacija	Tiekėjo siūlomos prekės techniniai parametrai (Nurodyti tikslūs siūlomos prekės techninius parametrus)	
Keleivinis mikroautobusas (1 vnt.)	Prekės gamintojas ir modelis		(įrašyti)
	Keleivinis mikroautobusas	Gali būti naudotas	(įrašyti)
	SDK kodas*	Turi būti	(įrašyti)
	Techninė apžiūra	Galiojanti techninė apžiūra	(įrašyti)
	Automobilio kategorija*	M2 (bendroji masė iki 5000 kg)	(įrašyti)
	Rida*	Ne daugiau 180 000 km	(įrašyti)
	Pagaminimo data	Nuo 2020 m.	(įrašyti)
	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau 21 vietų (su vairuotoju)	(įrašyti)
	Degalų rūšis	Dyzelinas	(įrašyti)
	Kuro bako talpa	Ne mažiau 60 l	(įrašyti)
	Variklio maksimali galia	Ne mažiau 100 Kw	(įrašyti)
	Išmetamųjų dujų emisijos lygis	Ne mažiau Euro 6	(įrašyti)
	Variklio kubatūra	Ne mažiau 1950 cm³	(įrašyti)
	Transmisija	Ne mažiau 5 pavarų į priekį, mechaninė arba automatinė	(įrašyti)

Borto kompiuteris*	Turi būti	(įrašyti)
Galinės durys atidaromos į šonus ne mažiau 180°*	Turi būti	(įrašyti)
Durys keleivių patekimui į transporto priemonę dešinėje pusėje*	Turi būti su stiklu. Durų atidarymas mechaninis arba automatinis, gali būti slankios durys su stiklu keleivių skyriuje dešinėje pusėje	(įrašyti)
Stabdžių antiblokavimo sistema ABS*	Turi būti	(įrašyti)
Elektroninė stabilizavimo sistema ESP*	Turi būti	(įrašyti)
Saugaus greičio palaikymo sistema*	Turi būti	(įrašyti)
Saugos oro pagalvės vairuotojui*	Turi būti	(įrašyti)
Vairuotojo sėdynė su aukščio reguliavimu*	Turi būti	(įrašyti)
Vairo kolonėlė, reguliuojama vairo padėtis*	Turi būti.	(įrašyti)
Vairo stiprintuvas*	Turi būti	(įrašyti)
Radijo imtuvas*	Turi būti	(įrašyti)
Klimato kontrolė (oro vėsinimas)*	Turi būti. Vairuotojui ir atskira keleiviams	(įrašyti)
Klimato kontrolė (šildymas)*	Turi būti. Vairuotojui ir atskira keleiviams (salono radiatoriai arba ortakinė sistema)	(įrašyti)
Nuotolinis centrinis užraktas*	Turi būti	(įrašyti)
Saugos diržai visiems keleiviams*	Turi būti	(įrašyti)
Kėbulas nepaveiktas korozijos*	Turi būti	(įrašyti)
Vaistinė, gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė*	Turi būti	(įrašyti)
Domkratas su įrankių komplektu ratams pakeisti, transportavimo kilpa*	Turi būti	(įrašyti)

	Normalaus dydžio atsarginis ratas*	Turi būti	(įrašyti)
	Padangos*	Padangos MS tipo, protektoriaus likutis ne mažiau 6 mm. Papildomai žieminių padangų komplektas.	(įrašyti)
	Vairo padėtis kairėje pusėje*	Turi būti	(įrašyti)
	Keleivinio mikroautobuso tipas	Tarpmiestinis	(įrašyti)
	Transporto priemonės automobilio galinėje dalyje (kablys)*	Turi būti	(įrašyti)
	Keleivių bagažo pasidėjimo vieta virš keleivių sėdynių*	Turi būti	(įrašyti)
	Garantinis aptarnavimas nustačius gedimus	<p>20 000 km arba 12 mėn. nuo transporto priemonės pirkimo-pardavimo datos jeigu transporto priemonė naudota.</p> <p>100 000 km arba 24 mėn. nuo transporto priemonės pirkimo-pardavimo datos jeigu transporto priemonė yra nauja.</p> <p>Papildoma sąlyga: jeigu į transporto priemonę bus papildomai įdiegiama įranga pvz. telemetrinė kontrolės sistema ar kt. tai neapribos ir nepanaikins automobilio garantijos.</p>	(įrašyti)
	Garantinė ir techninė apžiūra	Autoservisas turi būti ne toliau kaip 80 km atstumu nuo automobilio pristatymo vietos. O jeigu yra toliau, automobilį aptarnavimui savo	(įrašyti)

		sąskaita turi nugabenti ir gražinti pardavėjas.	
	Kartu su transporto priemone pristatomi dokumentai	<p>Automobilio registracijos liudijimas pirkėjo vardu – Marijampolės kultūros centro vardu (pateikiamas prekės pristatymo momentu);</p> <p>Ne mažiau kaip 1 (vieno) mėnesio galiojimo privalomąjį transporto priemonių draudimą (pateikiamas prekės pristatymo momentu);</p> <p>Techninės apžiūros rezultatų kontrolės ataskaita (pateikiamas prekės pristatymo momentu);</p> <p>Eksploatavimo instrukcija lietuvių kalba ir garantijos dokumentai (kuriuose nurodytas garantinio aptarnavimo periodiškumas); (pateikiamas prekės pristatymo momentu);</p> <p>Garantinio aptarnavimo atlikėjai ir jų kontaktiniai duomenys (pateikiamas prekės pristatymo momentu).</p>	(įrašyti)
	Transporto priemonės pristatymo pirkėjui terminas	Per 3 mėnesius po transporto priemonės pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo	(įrašyti)

V. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir žinomus subtiekėjus.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto(ų), kurio pajėgumais remiamasi , (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų), adresas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) adresas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos

Pastaba: Subtiekėjas – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Privaloma pildyti, jei pasiūlymo pateikimo dieną subtiekėjai yra žinomi.

Kvazisubtiekėjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1.
	2.
	3.
	4. ir t.t.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti turi paskelbti CVP IS. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)*

(Vardas ir pavardė)

***Pastaba.** Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis ir Tiekėjas visą pasiūlymą pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu, tada šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

Pirkimo sąlygų 2 priedas
„Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“

EUROPOS BENDRASIS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS

Pateikiama CVP IS sistemoje atskiru failu XML ir PDF formatais.

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

Sutarties projektas CVP IS sistemoje pateikiamas atskiru failu.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**KELEIVINIO MIKROAUTOBUSO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS
REIKALAVIMAI**

Pirkimo objekto pavadinimas		
Keleivinis mikroautobusas		
Pirkimo objekto aprašymas ir pirkimo objektui keliami reikalavimai <i>(ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų savybės, kokybės reikalavimai)</i>		
<p>Perkama: Keleivinis tarpmiestinio tipo mikroautobusas (1 vnt.), priskiriamas M2 kategorijai (transporto priemonė iki 5000 kg), 21 vietos su vairuotoju. Variklio maksimali galia - ne mažiau 100 Kw, kuro tipas – dyzelinas, išmetamųjų dujų emisijos lygis - ne mažiau Euro 6. Mikroautobuso pristatymo išlaidas į nurodytą Pirkėjo vietą (Vilkaviškio g. 2, Marijampolė) apmoka Tiekėjas. Perduodamas mikroautobusas privalės būti priregistruotas Marijampolės kultūros centro vardu ir turėti ne mažiau kaip 1 (vieno) mėnesio galiojimo privalomąjį transporto priemonių draudimą.</p>		
Pirkimo objekto kiekis ar apimtys <i>(atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais)</i>		
Mikroautobusas – 1 vnt.		
Prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminai		
Per 3 mėnesius po transporto priemonės pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo, apmokėjimas 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo, avansinis mokėjimas – nenumatyta.		
Papildoma informacija		
Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ (toliau – Tvarkos aprašas). Tvarkos aprašo 4.1 papunktį (minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai).		
Prekė	Prekės specifikacija	
Keleivinis mikroautobusas (1 vnt.)	Prekės gamintojas ir modelis	
	Keleivinis mikroautobusas	Gali būti naudotas
	SDK kodas*	Turi būti
	Techninė apžiūra*	Galiojanti techninė apžiūra
	Automobilio kategorija*	M2 (bendroji masė iki 5000 kg)
	Rida*	Ne daugiau 180 000 km
Pagaminimo data	Nuo 2020 m.	

Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau 21 vietų (su vairuotoju)
Degalų rūšis	Dyzelinas
Kuro bako talpa	Ne mažiau 60 l
Variklio maksimali galia	Ne mažiau 100 Kw
Išmetamųjų dujų emisijos lygis	Ne mažiau Euro 6
Variklio kubatūra	Ne mažiau 1950 cm ³
Transmisija	Ne mažiau 5 pavarų į priekį, mechaninė arba automatinė
Borto kompiuteris*	Turi būti
Galinės durys atidaromos į šonus ne mažiau 180°*	Turi būti
Durys keleivių patekimui į transporto priemonę dešinėje pusėje*	Turi būti su stiklu. Durų atidarymas mechaninis arba automatinis, gali būti slankios durys su stiklu keleivių skyriuje dešinėje pusėje
Stabdžių antiblokavimo sistema ABS*	Turi būti
Elektroninė stabilizavimo sistema ESP*	Turi būti
Saugaus greičio palaikymo sistema*	Turi būti
Saugos oro pagalvės vairuotojui*	Turi būti
Vairuotojo sėdynė su aukščio reguliavimu*	Turi būti
Vairo kolonėlė, reguliuojama vairo padėtis*	Turi būti.
Vairo stiprintuvas*	Turi būti
Radijo imtuvas*	Turi būti
Klimato kontrolė (oro vėsinimas)*	Turi būti. Vairuotojui ir atskira keleiviams
Klimato kontrolė (šildymas)*	Turi būti. Vairuotojui ir atskira keleiviams (salono radiatoriai arba ortakinė sistema)
Nuotolinis centrinis užraktas*	Turi būti
Saugos diržai visiems keleiviams*	Turi būti
Kėbulas nepaveiktas korozijos*	Turi būti
Vaistinė, gesintuvas, avarinis	Turi būti

ženklas, šviesą atspindinti liemenė*	
Domkratas su įrankių komplektu ratams pakeisti, transportavimo kilpa*	Turi būti
Normalaus dydžio atsarginis ratas*	Turi būti
Padangos*	Padangos MS tipo, protektoriaus likutis ne mažiau 6 mm. Papildomai žieminių padangų komplektas.
Vairo padėtis kairėje pusėje*	Turi būti
Keleivinio mikroautobuso tipas	Tarpmiestinis
Transporto priemonės automobilio galinėje dalyje (kablys)*	Turi būti
Keleivių багаžo pasidėjimo vieta virš keleivių sėdynių*	Turi būti
Garantinis aptarnavimas nustačius gedimus	20 000 km arba 12 mėn. nuo transporto priemonės pirkimo-pardavimo datos jeigu transporto priemonė naudota. 100 000 km arba 24 mėn. nuo transporto priemonės pirkimo-pardavimo datos jeigu transporto priemonė yra nauja. Papildoma sąlyga: jeigu į transporto priemonę bus papildomai įdiegiama įranga pvz. telemetrinė kontrolės sistema ar kt. tai neapribos ir nepanaikins automobilio garantijos.
Garantinė ir techninė apžiūra	Autoservisas turi būti ne toliau kaip 80 km atstumu nuo automobilio pristatymo vietos. O jeigu yra toliau, automobilį aptarnavimui savo sąskaita turi nugabenti ir grąžinti pardavėjas.
Kartu su transporto priemone pristatomi dokumentai	Automobilio registracijos liudijimas pirkėjo vardu – Marijampolės kultūros centro vardu (pateikiamas prekės pristatymo momentu); Ne mažiau kaip 1 (vieno) mėnesio galiojimo privalomąjį transporto priemonių

		<p>draudimą (pateikiamas prekės pristatymo momentu); Techninės apžiūros rezultatų kontrolės ataskaita (pateikiamas prekės pristatymo momentu); Eksploatavimo instrukcija lietuvių kalba ir garantijos dokumentai (kuriuose nurodytas garantinio aptarnavimo periodiškumas); (pateikiamas prekės pristatymo momentu); Garantinio aptarnavimo atlikėjai ir jų kontaktiniai duomenys (pateikiamas prekės pristatymo momentu);</p>
	Transporto priemonės pristatymo pirkėjui terminas	Per 3 mėnesius po transporto priemonės pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-13 Nr. SA-2816 (35.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Įmonės, įstaigos, organizacijos
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Mašalaitis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-13 16:56
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-18 09:47 - 2028-11-17 09:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025-03-13 Patikslintos Pirkimo sąlygos .docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-13 nuorašą suformavo Povilas Miliauskas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-