



**VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS**

Tiekėjams
(Siunčiama per CVP IS)

**DĖL AKCIZŲ INFORMACINĖS SISTEMOS MODERNIZAVIMO, PRITAIKANT MOKESČIŲ
ADMINISTRAVIMO PLATFORMAI, PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO**

Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2024 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-384 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos akcizų informacinės sistemos (AIS) plėtros/modernizavimo bei funkcionalumų techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo“ sudaryta viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), vykdanči atvirą konkursą „Akcizų informacinės sistemos modernizavimo, pritaikant mokesčių administravimo platformai, paslaugų viešasis pirkimas“, pirkimo Nr. 906212 (toliau – Konkursas), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 36 str. ir Konkurso dokumentų 8.1 p. teikia atsakymus į gautus klausimus.

Komisija taip pat papildė Konkurso dokumentų 5 priedą (Sutarties projektas) 2 priedu, kuriame bus nurodomi tiekėjo biuro IP adresai naudojami jungtis prie užsakovo valdomų informacinių išteklių.

Komisija informuoja, kad, atsižvelgdama į atsakymų pateikimo laiką, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą iki 2025-03-25, 10 val.

PRIDEDAMA:

1. Klausimai ir atsakymai, 13 lapų;
2. Sutarties 2 priedas, 1 lapas.

Komisijos pirmininkas

Gintaras Kurauskas

Informaciją apie asmens duomenų tvarkymą galima rasti adresu www.vmi.lt skiltyje [Asmens duomenų apsauga](#).

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
1.	Sutarties 1 priedo 3.2.5.2. punkte yra nustatytas reikalavimas „ <i>Jei AIS modulis skirtas administruoti, jis turi būti papildytas administratoriaus role, suteikiančia teisę administruoti AIS be teisės tvarkyti mokesčių mokėtojų duomenis</i> “.	1. Prašome patikslinti, ar AIS šiuo metu yra įgyvendintas administratoriaus rolės funkcionalumas, suteikiantis teisę administruoti AIS be teisės tvarkyti mokesčių mokėtojų duomenis: 1.1. Jei toks funkcionalumas jau yra sukurtas, prašome pateikti jo įgyvendinimo aprašymą, įskaitant: 1.2. Administratoriaus rolės teisių ir apribojimų apibrėžimą; 1.3. Kokius administravimo veiksmus ši rolė gali atlikti AIS sistemoje; 1.4. Kaip yra užtikrinama, kad administratorius neturi prieigos prie mokesčių mokėtojų duomenų; 1.5. Ar yra vykdyti testavimai, patvirtinantys, kad funkcionalumas atitinka reikalavimus. 2. Jei toks funkcionalumas dar nėra įgyvendintas: 2.1. Ar jo įgyvendinimo darbai bus užsakomi pagal Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodytą paslaugą „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“? 2.2. Kokie konkretūs reikalavimai numatomi šio funkcionalumo sukūrimui?	1. Šiuo metu nėra sukurta tokia rolė, tam ir yra paskelbtas pirkimas; 2. Įgyvendinimo darbai bus šio pirkimo apimtyje, t.y. užsakomos konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP. Konkretūs reikalavimai bus aiškūs, kai bus baigta analizė MAP sutartyje.
2.	Sutarties 1 priedo 3.2.5.3. punkte yra nustatytas reikalavimas „ <i>Visos AIS naudotojų rolės, įskaitant ir administratorių, ir joms priskirtos teisės turi būti suderintos su AIS duomenų valdymo įgaliotiniu</i> “.	1. Prašome pateikti šiuo metu AIS įgyvendintų rolių bei jų teisių matricą. 2. Prašome patikslinti ar šiuo metu įgyvendintos rolių bei teisių matrica jau yra suderinta su AIS duomenų valdymo įgaliotiniu.	AIS Sistemos konfigūravimo posistemyje yra naudotojų rolės (sąrašas) kuriame nurodytos prie kiekvienos rolės priskirtos teisės; Susipažinti su AIS'e sukurtais rolėmis galima atvykus į VMI prie FM patalpas iš anksto susitarus su Akcizų administravimo departamento Aptarnavimo skyriaus vyr. specialistu Rimantu Murausku (el.paštu rimantas.murauskas@vmi.lt , tel. +37052687899). Su duomenų valdymo įgaliotiniu turės būti suderintos naujai sukurta rolė.
3.	Sutarties 1 priedo 3.2.6. punkte yra nustatytas reikalavimas „ <i>AIS programinė įranga turi leisti atlikti nurodytu laiku vykdomų užduočių („scheduler“) administravimą. Turi būti funkcija, leidžianti įjungti arba išjungti egzistuojančias užduotis, pakeisti užduočių vykdymą</i> “.	1. Prašome patikslinti kaip šiuo metu yra vykdomas užduočių („scheduler“) administravimas. 2. Kokių užduočių administravimas šiuo metu yra įgyvendintas.	Šiuo metu nėra. Konkretūs darbai bus aiškūs, kai bus baigta analizė MAP sutartyje.

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
4.	Sutarties 1 priedo 3.2.7. punkte yra nustatytas reikalavimas „Jei duomenų perdavimo būdas ir tikslas reikalauja, AIS turi užtikrinti duomenų kodavimą prieš perduodant duomenis trečiosioms šalims;“.	1. Prašome patikslinti, ar šiuo metu yra realizuotas duomenų kodavimas prieš perduodant duomenis trečiosioms šalims: 1.1. Jei toks sprendimas yra realizuotas, prašome pateikti išsamią informaciją apie naudojamą duomenų kodavimo sprendimą, įskaitant taikomus standartus, protokolus ir naudojamą technologijas. 1.2. Jei toks sprendimas nėra realizuotas, prašome nurodyti, ar jo įgyvendinimas bus užsakomas vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“, ir jei taip, kokie konkretūs darbai numatyti. 2. Prašome pateikti panaudos atvejų pavyzdžius, kai perduodami koduoti duomenys trečiosioms šalims, pateikiant šią informaciją: 2.1. Perdavimo būdą (pvz., API, tiesioginis duomenų eksportas, failų perdavimas ar kt.); 2.2. Kodavimo būdą (pvz., AES, RSA, TLS, kiti šifravimo metodai); 2.3. Trečiosios šalies naudojamus kodavimo metodus ir jų suderinamumą su Perkančiosios organizacijos infrastruktūra infrastruktūra.	Šiuo metu AIS perduodami duomenys nekoduojami, todėl tik teoriniai pavyzdžiai neteikiami. Ar bus reikalingos „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“ duomenis koduoti AIS pritaikant MAP, paaiškės kai bus baigta analizė MAP sutartyje.
5.	Sutarties 1 priedo 3.2.11. punkte yra nustatytas reikalavimas „Naujai sukurta / modernizuota AIS turi patikimai veikti UŽSAKOVO turimoje techninėje platformoje, vietiniuose (LAN) ir teritoriniuose (WAN) kompiuterių tinkluose bei infrastruktūroje skirtoje AIS maksimaliai išnaudojant įdiegtus ir naudojamus programinius sprendimus ir technologijas, t. y. AIS modernizuotų ir naujų komponentų (PASLAUGOS dalių) įdiegimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (neįtrauktų į pasiūlymo kainą) išlaidų;“	1. Prašome pateikti išsamią informaciją apie Perkančiosios organizacijos techninę ir tinklų infrastruktūrą, kuri yra būtina užtikrinti, kad naujai sukurta ar modernizuota AIS patikimai veiktų be papildomų Perkančiosios organizacijos išlaidų: 1.1. Užsakovo naudojamos AIS techninės platformos aprašymą, įskaitant: 1.1.1. Serverių, duomenų bazių ir operacinių sistemų specifikacijas; 1.1.2. Virtualizacijos, debesijos (jei taikoma) ir kitų pagrindinių technologijų aprašymus; 1.1.3. Naudojamas integracijos ir sąveikos priemonės. 1.2. Vietinių (LAN) ir teritorinių (WAN) kompiuterių	Informacija, susijusi su informacinės sistemos atsparumu įsilaužimams yra konfidenciali, todėl negali būti teikiama visiems konkurso dalyviams atsakant į šį paklausimą. Susipažinti su turima informacija apie AIS architektūrą ir techninę platformą, kurioje ji veikia, galima atvykus į VMI prie FM patalpas ir pasirašius konfidencialumo pasižadėjimą. Dėl susipažinimo su infrastruktūra ir kitais šiame klausime išdėstytais klausimais organizavimo reikia kreiptis į VMI prie FM Akcizų administravimo departamento Aptarnavimo skyriaus vyr. specialistą Rimantą Murauską (el.paštu rimantas.murauskas@vmi.lt, tel. +37052687899).

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		tinklų aprašymus, nurodant: 1.2.1. Tinklų struktūrą ir pralaidumo pajėgumus; 1.2.2. Saugumo mechanizmus, VPN, ugniasienės ir kitus tinklo valdymo sprendimus; 1.2.3. Esamus apribojimus ar reikalavimus, susijusius su AIS veikimu. 1.3. Matavimus ir analizės duomenis, patvirtinančius, kad šiuo metu įdiegtas AIS maksimaliai išnaudoja esamus programinius sprendimus ir technologijas, įskaitant: 1.3.1. Esamų resursų apkrovos rodiklius (CPU, RAM, tinklo pralaidumas, DB našumas); 1.3.2. Galimų našumo apribojimų ar butelio kakliukų identifikavimą; 1.3.3. Bet kokius kitus svarbius rodiklius, kurie leistų įvertinti AIS sistemos veikimą Perkančiosios organizacijos infrastruktūroje.	
6.	Sutarties 1 priedo 3.2.12. punkte yra nustatytas reikalavimas „PASLAUGOS įgyvendinimui kuriami programiniai sprendimai turi užtikrinti pilną duomenų mainų suderinamumą ir integralumą su AIS ir susijusių IS sprendimais bei tvarkomų duomenų panaudojimu AIS ir susijusiose IS,“	1. Prašome pateikti informaciją su kokiais su AIS susijusiais IS sprendimais šiuo metu yra įgyvendintas pilnas duomenų mainų suderinamumas ir patvirtinti, kad pirkimo paskelbimo metu šie sprendimai veikia taip kaip nustatyta Sutarties 1 priedo 3.2.12. punkto reikalavime.	Reikalavimas įrašytas kuriamiems (būsiamiems) programiniams sprendimams susijusiems su PASLAUGA, įrašytiems pirkimo dokumentų paslaugos techninės specifikacijos 1 lentelėje „Paslaugos dalys“.
7.	Sutarties 1 priedo 3.3.1. punkte yra nustatytas reikalavimas „Testavimas negali būti vykdomas su realiais duomenimis, išskyrus būtinus atvejus, suderintus su UŽSAKOVU, kurių metu naudojamos organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės, užtikrinančios realių duomenų saugumą. Prieš pradedant testavimą su realiais duomenimis TIEKĖJAS turės pasirašyti UŽSAKOVO Duomenų tvarkymo sutartį, kurioje yra aprašytos organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės.“	1. Prašome patikslinti, ar šiuo metu AIS testinėje aplinkoje naudojami duomenys yra nuasmeninti. Jei ne, ar šių duomenų nuasmeninimas bus užsakomas vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“? 2. Prašome patikslinti, ar duomenų mainų su kitomis informacinėmis sistemomis (IS) metu AIS testinėje aplinkoje taip pat gaunami nuasmeninti duomenys. Jei ne, koku būdu planuojama užtikrinti duomenų apsaugą testavimo metu?	1. Jei duomenys nėra nuasmeninti AIS testinėje aplinkoje, jų nuasmeninimas nebus užsakomas vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“. 2. Prieš pradedant testavimą su realiais duomenimis TIEKĖJAS turės pasirašyti UŽSAKOVO Duomenų tvarkymo sutartį, kurioje yra aprašytos organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės.“

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
8.	Sutarties 1 priedo 3.3.2. punkte yra nustatytas reikalavimas „AIS kūrimo, testinė ir gamybinė aplinkos turi būti atskirtos. TIEKĖJAS turi sukurti / sukonfigūruoti testinę ir gamybinę aplinkas „cloud friendly“ principu UŽSAKOVO infrastruktūroje, kūrimo aplinką turi sukurti savo infrastruktūroje.“	1. Prašome patikslinti, ar šiuo metu AIS kūrimo, testinė ir gamybinė aplinkos veikia „cloud friendly“ principu UŽSAKOVO infrastruktūroje. Jei taip, prašome pateikti šių aplinkų infrastruktūros aprašymus ir nurodyti, kokie konkretūs „cloud friendly“ sprendimai šiuo metu yra naudojami. 2. Jei AIS kūrimo, testinė ir gamybinė aplinkos šiuo metu neveikia „cloud friendly“ principu, ar jų pritaikymo prie „cloud friendly“ sprendimų darbai bus užsakomi vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“?	1. Nepritaikyta; 2. Konkretūs darbai bus aiškūs, kai bus baigta analizė MAP sutartyje.
9.	Sutarties 1 priedo 3.3.3. punkte yra nustatytas reikalavimas „TIEKĖJAS privalo sukurtą / modernizuotą AIS ar atskiras jos dalis visų pirma išbandyti testinėje aplinkoje ir tik po to pagal UŽSAKOVO patvirtintas versijų ir pakeitimų valdymo procedūras pateikti įdiegimui gamybinėje aplinkoje“	1. Prašome pateikti versijų ir pakeitimų valdymo procedūras.	Sutarties 1 priedo 3.3.14. punkte „Testavimo principai ir procedūros turi būti apibrėžtos ir suderintos su UŽSAKOVU Projekto valdymo plane ir / arba Testavimo plane ir metodikoje.“
10.	Sutarties 1 priedo 3.3.5.3. punkte yra nustatytas reikalavimas „Ar AIS paslaugų proceso seka atitinka numatytąją;“	1. Prašome pateikti AIS paslaugų proceso sekas pagal kurias reikės atlikti testavimus.	2024-12-17 VMI prie FM viršininko įsakymu Nr. V-422 yra patvirtintas „Mokestinių prievolių užtikrinimo procedūrų vadovas“, kuriame aprašyti AIS paslaugų procedūrų žingsniai ir schemos, tai padės rengiant testavimo procedūras, minimas atsakyme į 9 klausimą.
11.	Sutarties 1 priedo 3.3.12.1. punkte yra nustatytas reikalavimas „Kritinė klaida — AIS ar atskiros jos dalies veikimas blokuojamas arba nutrūksta, naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus funkcijos vykdymas;“	1. Prašome pateikti aiškų būtinosiomis funkcijomis laikomų AIS funkcijų apibrėžimą. 2. Taip pat prašome nurodyti konkrečius kriterijus ar principus, pagal kuriuos AIS funkcijos yra priskiriamos prie būtinųjų funkcijų kategorijos.	Būtina funkcija – be kurios vartotojas negali vykdyti, teisės aktuose nustatytų jiems privalomų atlikti veiksmų;
12.	Sutarties 1 priedo 3.3.15.1. ir 3.3.15.2. yra nustatyti reikalavimai, kad tiekėjas privalo dalyvauti testavime ir pildyti klaidų registrą.	1. Atsižvelgdami į Sutarties 1 priedo 3.3.15.1 ir 3.3.15.2 punktuose numatytus reikalavimus, kad tiekėjas privalo dalyvauti testavime ir pildyti klaidų registrą mano kad toks reikalavimas yra perteklinis kadangi: 1.1. Tai yra nepagrįstas atsakomybės perkėlimas tiekėjams. 1.2. Tiekėjo dalyvavimas testavime gali prieštarauti	Atskiriems SUTARTIES 1 priedo reikalavimams be viso konteksto neteisingai interpretuojama testavimo sąvoka ją susiaurinant tik iki priėmimo testavimo. Atkreipiame dėmesį, kad Sutarties 1 priedo 3.3.6 p. numatyta: testavimo metu turi būti atliekamas TIEKĖJO vidinis AIS testavimas, AIS integracinis testavimas ir AIS priėmimo testavimas.

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		objektyviam testavimo procesui, kuris dažniausiai yra perkančiosios organizacijos arba nepriklausomų testuotojų atsakomybė. Tiekėjas, kaip paslaugų teikėjas, atsako už kokybišką produkto ar paslaugos pateikimą pagal sutartyje nustatytus reikalavimus, tačiau ne už jo vertinimą. 1.3. Siekiant užtikrinti testavimo objektyvumą ir nešališkumą, klaidų registravimo bei testavimo procesus turėtų vykdyti perkančioji organizacija arba nepriklausomi ekspertai. Reikalavimas tiekėjui tiesiogiai dalyvauti testavime gali sukelti interesų konfliktą. 1.4. Nėra aiškiai apibrėžta, kokia apimtimi tiekėjas turi dalyvauti testavime ir koku būdu registruoti klaidas. 2. Siūlome šiuos reikalavimus pakeisti taip pakeitimas: Numatant, kad tiekėjas turi suteikti reikiamą techninę informaciją ir, jei būtina, konsultuoti perkančiąją organizaciją dėl identifikuotų trūkumų pašalinimo.	Šiuo viešuoju pirkimu perkamos AIS modernizavimo, pritaikant mokesčių administravimo platformai, paslaugos, kurios apima ne tik analizę, projektavimą, programavimą, bet ir testavimą, kas numatyta SUTARTIES 1 priedo 3.3.6 p.: TIEKĖJO vidinis AIS testavimas (3.3.6.1 p.) atliekamas išimtinai TIEKĖJO, AIS integracinis testavimas (3.3.6.2 p.) atliekamas TIEKĖJO kartu su UŽSAKOVU. Vadovaujantis gerąja praktika, programinės įrangos (toliau —PI) testavimą turi atlikti ne jos kūrėjas, todėl UŽSAKOVAS TIEKĖJO kvalifikacijos reikalavimuose numatė, kad TIEKĖJAS turi pasitelkti keletą specialistų, įskaitant IS analitiką, IS programuotoją, IS testuotoją. TIEKĖJAS SUTARTIES vykdymui turi pasitelkti pakankamą kiekį specialistų, kad galėtų tinkamai ir laiku įvykdyti savo įsipareigojimus bei, kaip pats rašo savo paklausime - išlaikyti objektyvų testavimo procesą. Atkreipiame dėmesį, kad SUTARTIES 1 priedo 3.3.6.3. p. numatyta, kad priėmimo testavimą atlieka UŽSAKOVAS. TIEKĖJAS, kaip PI kūrėjas, privalo ištaisyti UŽSAKOVO identifikuotas klaidas. SUTARTIES 3.3 p. numatyta, kad TIEKĖJAS SUTARTIES vykdymo metu turi turėti ir naudoti Projekto valdymo sistemą (pvz., Confluence ar kitą lygiavertę) ir incidentų valdymo sistemą (pvz., JIRA ar kitą lygiavertę). Projekto ir incidentų valdymo sistemos turi turėti sąryšį. Tik TIEKĖJAS, kaip incidentų valdymo sistemos savininkas, gali užtikrinti tinkamą incidentų valdymo (įskaitant jų registravimą, sprendimą ir pan.) proceso funkcionavimą. SUTARTIES 1 priedo 3.3.4 p. numatyta, kad TIEKĖJAS turi sukurtą /

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
			modernizuotą AIS ar atskiras jos dalis UŽSAKOVUI pateikti diegimui tik pilnai jas išbandęs testinėje aplinkoje, užtikrindamas, kad diegiama programinė įranga yra be kenksmingo programinio kodo, neautorizuotos prieigos galimybių ir /ar kitų pažeidžiamumų. Tai turi būti patvirtinta TIEKĖJO atsakingų asmenų. Šiam reikalavimui užtikrinti TIEKĖJAS turi atlikti vidinį testavimą, kurio metu identifikuotas klaidas turi registruoti incidentų valdymo sistemoje. TIEKĖJO dalyvavimas testavime apibrėžtas SUTARTIES 1 priedo 3.3.6 p.: TIEKĖJO vidinis AIS testavimas (3.3.6.1 p.) atliekamas išimtinai TIEKĖJO, AIS integracinis testavimas (3.3.6.2 p.) atliekamas TIEKĖJO kartu su UŽSAKOVU, priėmimo testavimo metu TIEKĖJAS turi ištaisyti UŽSAKOVO identifikuotas klaidas (3.3.6.3 p.). Testavimo principai ir procedūros turi būti apibrėžtos ir suderintos su UŽSAKOVU Projekto valdymo plane ir / arba Testavimo plane ir metodikoje (3.3.14 p.) Dar kartą atkreipiame dėmesį, kad šiuo viešuoju pirkimu perkamos AIS modernizavimo, pritaikant mokesčių administravimo platformai, paslaugos, kurios apima analizę, projektavimą, programavimą, testavimą, bet ne konsultavimo – techninės priežiūros – paslaugos.
13.	Sutarties 1 priedo 3.6.2. punkte nustatyti reikalavimai dokumentacijai, kad PASLAUGOS teikimo ir / ar kokybės garantijos metu modernizavus AIS, TIEKĖJAS, suderinęs su UŽSAKOVU pagal poreikį pateikia ir / arba atitinkamai pakeičia esamus tokius dokumentus nurodytus Sutarties 1 priedo 3.6.2.1 – 3.6.2.36 punktuose.	1. Prašome patikslinti, ar perkančioji organizacija šiuo metu turi visas aktualias 3.6.2.1 – 3.6.2.36 punktuose nurodytų dokumentų versijas, kurios atitinka Perkančiosios organizacijos šablonus. Jei ne, nurodykite, kurių dokumentų trūksta. 2. Jei perkančioji organizacija šiuo metu neturi 3.6.2.1 – 3.6.2.36 punktuose nurodytų dokumentų, prašome patikslinti, kas bus atsakingas už jų parengimą:	1. Dokumentams, kur nurodyta, kad pradinę versiją teikia UŽSAKOVAS, šablonus Perkančioji organizacija turi. 2. Už dokumentų parengimą / tikslinimą atsakingas paslaugos teikėjas, vadovaujantis Valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės informacinių išteklių steigimo, kūrimo, diegimo, priežiūros ir likvidavimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		Perkančioji organizacija ar paslaugos teikėjas? 3. Prašome patikslinti, kaip bus vykdomas atsiskaitymas su paslaugos teikėju tais atvejais, kai perkančiosios organizacijos pateikta dokumentacija yra nepilna arba neišsami, ir paslaugos teikėjas privalės ją perrašyti ar tikslinti. 4. Prašome pateikti aiškiai apibrėžtas dokumentų derinimo ir tvirtinimo procedūras, įskaitant atsakingus asmenis, derinimo terminus bei sprendimų priėmimo tvarką. 5. Prašome pateikti baigtinį teikiamų dokumentų sąrašą ir pirkimo dokumentuose nenaudoti neapibrėžtų reikalavimų, tokių kaip „Kitus su UŽSAKOVU suderintus dokumentus“, siekiant išvengti neaiškumų vykdant sutartį.	mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2006 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V–216 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės informacinių išteklių steigimo, kūrimo, diegimo, priežiūros ir likvidavimo taisyklių, Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų, kitų valstybės informacinių išteklių, registrų ir jų duomenų valdymo įgaliotinių sąrašų patvirtinimo“ 1 priedu. 1 priede nurodyta, kas atsako už konkretaus dokumento parengimą. 3. Dokumentų parengimas arba tikslinimas yra paslaugos valandinio įkainio dalis ir atskirai nebus užsakoma ir apmokama. 4. Dokumentų derinimo ir tvirtinimo procedūras, įskaitant atsakingus asmenis, derinimo terminus bei sprendimų priėmimo tvarką bus apibrėžta projekto valdymo plane, kurio pradinę versiją pateiks UŽSAKOVAS. 5. Baigtinis dokumentų sąrašas nurodytas Valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės informacinių išteklių steigimo, kūrimo, diegimo, priežiūros ir likvidavimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2006 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V–216 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos valstybės informacinių išteklių steigimo, kūrimo, diegimo, priežiūros ir likvidavimo taisyklių, Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų, kitų valstybės informacinių išteklių, registrų ir jų duomenų valdymo įgaliotinių sąrašų patvirtinimo“ 1 priede.
14.	Sutarties 1 priedo 3.8.2. punkte nustatytas reikalavimas <... <i>Užsakyta darbų atlikimo trukmė privalo būti proporcinga Užsakymo vykdymo rezultatui.</i> >	1. Prašome paaiškinti, kaip perkančioji organizacija supranta ir vertins atliktų darbų trukmės proporcingumą Užsakymo vykdymo rezultatui, įskaitant šiuos aspektus: 1.1. Kokie kriterijai bus taikomi vertinant, ar atliktų darbų trukmė yra proporcinga pasiektiems rezultatams?	Bus vertinama objektyviai, įvertinant visas aplinkybes.

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		1.2. Ar yra numatyti konkretūs terminai, etapai ar gairės, pagal kurias bus vertinama darbų trukmė ir jų atitiktis Užsakymo vykdymo rezultatui? 1.3. Kaip bus sprendžiami atvejai, kai darbų trukmė užtrunka ilgiau nei planuota dėl objektyvių aplinkybių (pvz., priklausomybė nuo trečiųjų šalių, papildomų reikalavimų atsiradimas)? 1.4. Ar bus naudojami tam tikri našumo ar efektyvumo rodikliai (pvz., atlikto darbo apimtis per nustatytą laiką) vertinant trukmės pagrįstumą?	
15.	Sutarties 1 priedo 3.9. skyriuje „Teisės aktai, susiję su PROJEKTO įgyvendinimu“ yra nurodyti teisės aktai kuriems turės atitikti AIS įgyvendinant sutartį.	1. Prašome patikslinti, ar šiuo metu AIS atitinka visus 3.9 skyriuje nurodytus teisės aktus, susijusius su informacinėmis sistemomis ir registrais, įskaitant šiuos aspektus: 1.1. Ar buvo atliktas AIS atitikties vertinimas visiems 3.9 skyriuje nurodytiems teisės aktams? 1.2. Jei taip, prašome pateikti šio vertinimo rezultatus ir identifikuoti sritis, kuriose AIS atitinka teisės aktų reikalavimus, bei galimus neatitikimus, jei tokių yra. 1.3. Jei AIS neatitinka tam tikrų teisės aktų reikalavimų, prašome nurodyti, kokie sprendimai yra numatyti siekiant užtikrinti atitiktį (pvz., papildomi darbai, atnaujinimai, integracijos su kitomis sistemomis). 1.4. Ar yra patvirtintas oficialus AIS atitikties užtikrinimo procesas?	Dar kartą atkreipiame dėmesį, kad šiuo viešuoju pirkimu perkamos AIS modernizavimo, pritaikant mokesčių administravimo platformai, paslaugos, kurios apima analizę, projektavimą, programavimą, testavimą, bet ne konsultavimo – techninės priežiūros – paslaugos.
16.	Sutarties 1 priedo 3.11.6 punkte yra nustatytas reikalavimas „AIS turi būti apsaugotas nuo pagrindinių per tinklą vykdomų atakų: SQL įskverbti (angl. SQL injection), įterptinių instrukcijų atakų (angl. Cross-site scripting), atkirtimo nuo PASLAUGOS (angl. DOS). Pagrindinių per tinklą vykdomų atakų sąrašas skelbiamas Atviro tinklo programų saugumo projekto (angl. The Open Web Application Security Project (OWASP)) interneto	1. Prašome patikslinti, ar šiuo metu AIS atitinka OWASP nustatytus saugumo reikalavimus. Jei taip, prašome pateikti šiuos tai patvirtinančius dokumentus: 1.1. Saugumo testavimo ataskaitas, patvirtinančias AIS atitiktį OWASP TOP 10 pažeidžiamumų prevencijos gairėms. 1.2. Vykdytų saugumo auditų ar rezultatus, įskaitant identifikuotas rizikas ir jų šalinimo priemones. 1.3. AIS saugumo politiką ir taikomas priemones, užtikrinančias apsaugą nuo OWASP išskiriamų	1.1 – 1.3 informacija apie informacinės sistemos atsparumą įsilaužimams yra konfidenciali, todėl negali būti pateikta atsakant į šiuos paklausimus pirkimo konkurso dalyviams; 1.4. Veiksmai nebus įgyvendinami vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“. Tas pats tiekėjas, kuris teikia paslaugas, negali atlikti atsparumo įsilaužimui testavimo paslaugų. Todėl esant poreikiui, gali būti pasitelktas kitas tiekėjas

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
	svetainėje www.owasp.org ;	pažeidžiamumų (pvz., SQL injekcijų, XSS, nesaugios autentifikacijos ir kt.). 1.4. Jei AIS neatitinka OWASP reikalavimų, prašome nurodyti, kokie veiksmai planuojami jų įgyvendinimui ir ar tai bus įgyvendinta vadovaujantis Sutarties 1 priedo 1 lentelėje nurodyta paslauga „Konsultacijos dėl AIS pritaikymo prie MAP“?	atliekant atskirą pirkimą pagal poreikį.
17.	Sutarties 1 priedo 3.11.11 punkte yra nustatytas reikalavimas „AIS RPO turi būti užtikrintas – 0 (nulinis).“	1. Prašome patikslinti kas yra AIS RPO ir koks 0 (nulis) turi būti užtikrintas.	Sutarties 1 priedo 1 dalyje „Sąvokos“ yra paaiškinta, kas yra RPO - Duomenų praradimo masto rodiklis.
18.	Sutarties 1 priedo 3.11.16 punkte yra nustatytas reikalavimas „AIS turi būti įgyvendintos įvestos elektroninės informacijos tikslumo, užbaigtumo ir patikimumo tikrinimo priemonės.“	1. Prašome patikslinti, kokios šiuo metu yra įgyvendintos elektroninės informacijos tikslumo, užbaigtumo ir patikimumo tikrinimo priemonės, įskaitant: 1.1. Kokie mechanizmai ar technologiniai sprendimai naudojami informacijos tikslumo užtikrinimui? 1.2. Kokios procedūros taikomos informacijos užbaigtumo tikrinimui? 1.3. Kokios priemonės naudojamos informacijos patikimumui užtikrinti (pvz., auditavimo žurnalai, prieigos kontrolės mechanizmai)? 2. Jei tokios priemonės šiuo metu nėra įgyvendintos: 2.1. Iki sutarties pasirašymo, kokiais etapais ir per kokį laikotarpį planuojama jas įgyvendinti perkančioji organizacija? 2.2. Kas bus atsakingas už šių priemonių įgyvendinimą – Perkančioji organizacija ar paslaugos teikėjas, jei perkančioji organizacija neįgyvendins šio reikalavimo? 2.3. Ar šių priemonių sukūrimas ir diegimas bus įtrauktas į paslaugų teikimo apimtį ir vertinamas pagal Sutarties sąlygas?	Šiuo metu tai nėra įgyvendinta konkretūs darbai bus aiškūs, kai bus baigta analizė MAP sutartyje.
19.	Sutarties 1 priedo 3.11.18 punkte yra nustatytas reikalavimas „PASLAUGOS vykdymui TIEKĖJO darbuotojams prieiga suteikiama tik per VMI įdiegtą AVKS, vadovaujantis Valstybinės mokesčių	1. Prašome pateikti susipažinimui „Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklės“ arba nurodyti oficialų šaltinį, kuriame su šiomis taisyklėmis galima susipažinti.	1. Susipažinti su Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
	<i>inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V–455 (2018 m. rugpjūčio 16 d. įsakymo Nr. V–403 redakcija), nuostatomis (toliau — Naudotojų administravimo taisyklės). Nuotoliniai prisijungimai gali būti leidžiami tik atitinkamais teisės aktais bei Naudotojų administravimo taisyklėmis nustatyta tvarka ir tik iš TIEKĖJO biuro IP adresų, kurių gali būti ne daugiau nei trys.“.</i>	2. Prašome panaikinti reikalavimą, kad IP adresai privalo būti tik iš Tiekėjo biuro, nes jis prieštarauja Lietuvos Respublikos darbo kodekso 52 straipsniui, kuris numato galimybę organizuoti darbą nuotoliniu būdu. Jei šis reikalavimas lieka galioti, prašome pateikti pagrindimą ir nurodyti, kokiais saugumo aspektais remiantis jis yra būtinas.	ministerijos viršininko 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V–455 (2018 m. rugpjūčio 16 d. įsakymo Nr. V–403 redakcija), nuostatomis galima atvykus į VMI prie FM patalpas ir pasirašius konfidencialumo pasižadėjimą. Dėl susipažinimo su šiuo dokumentu organizavimo reikia kreiptis į VMI prie FM Akcizų administravimo departamento Aptarnavimo skyriaus vyr. specialistą Rimantą Murauską (el.paštu rimantas.murauskas@vmi.lt, tel. +37052687899). 2. Pirkimo dokumentų reikalavimas „Nuotoliniai prisijungimai gali būti leidžiami tik atitinkamais teisės aktais bei Naudotojų administravimo taisyklėmis nustatyta tvarka ir tik iš TIEKĖJO biuro IP adresų, kurių gali būti ne daugiau nei trys.“ nebus keičiamas, nes šis reikalavimas yra svarbus užtikrinant VMI informacinių išteklių saugą. Šis saugumo reikalavimas padeda užtikrinti, kad prieiga paslaugų tiekėjams būtų suteikta tik iš paslaugų tiekėjo valdomų IP adresų. Šis reikalavimas neprieštarauja Lietuvos Respublikos darbo kodeksui ir nedraudžia paslaugų tiekėjams savo darbuotojų darbo organizuoti nuotoliniu būdu.
20.	Sutarties 1 priedo 3.11.21. - 3.11.24 punktuose nustatyti reikalavimai AIS duomenų auditavimui, bei perdavimui VMI IS auditavimo sprendimui.	1. Ar šiuo metu AIS jau yra įgyvendinti reikalavimai, nurodyti 3.11.21 – 3.11.24 punktuose, įskaitant: 1.1. Prašome patikslinti, kokių formatu turi būti fiksuojami ir perduodami audito įrašai į centralizuotą VMI IS auditavimo sprendinį, ar yra konkretūs standartai ar techninės specifikacijos, kurių reikia laikytis? 1.2. Prašome pateikti išsamią informaciją apie papildomus („kitus VMI prie FM nurodytus įrašus apie elektroninės informacijos saugai svarbius įvykius“), kuriuos būtina fiksuoti. 2. Jei 3.11.21 – 3.11.24 punktuose nurodyti reikalavimai šiuo metu nėra įgyvendinti, prašome patikslinti: 2.1. Ar jų įgyvendinimas bus įtrauktas į paslaugų teikėjo atsakomybes ir kaip tai bus finansuojama	1. Šiuo metu AIS duomenų auditavimo sprendinys neįdiegtas. 2. - 3. Sutarties 1 priedo 3.11.21. p. nustatyta, kad tai reikalavimai praplėstuose / modernizuotuose ar naujai sukurtuose AIS moduluose ar jos dalyse. Konkretūs darbai bus aiškūs, kai bus baigta analizė MAP sutartyje, o konkretūs standartai ir specifikacijos, kurių rekomenduosime laikytis paaiškės tada, ir kai esamas TIEKĖJAS įvykdys besibaigiančios modernizavimo sutarties darbus, susijusius su veiksmų AIS'e auditavimu.

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		pagal sutartį? 2.2. Kaip bus vykdomas atsiskaitymas su paslaugų teikėju už šių funkcijų įgyvendinimą, jei jos nebuvo įdiegtos AIS iki sutarties sudarymo? 2.3. Kokie konkretūs darbai bus reikalaujami iš paslaugų teikėjo ir kokių principu bus vertinamas jų atlikimas? 3. Prašome pateikti detalų fiksuojamų veiksmų žinyną arba nurodyti, ar jis bus parengtas vykdant projektą, ir kas bus atsakingas už jo sukūrimą bei tvirtinimą.	
21.	Sutarties 1 priedo 2.2 punkte yra nurodyta, kad „PASLAUGOS funkciniai reikalavimai nurodyti 3.1. punkto 1 lentelėje, kurioje numatyti preliminarūs Užsakymai.“, o 1 lentelėje nurodyti abstraktūs ir nekonkretūs planuojami darbai: 1. Modernizuoti AIS, pritaikant ją akcizų lengvatų leidimų registravimo funkcionalumo perkėlimui į MAP (leidimų ir kitų susijusių duomenų gavimui / teikimui iš / į MAP), apimant ir duomenų parengimą migravimui į MAP. 2. Modernizuoti AIS, pritaikant ją MMR duomenų gavimui / teikimui iš / į MAP. 3. Modernizuoti AIS, pritaikant ją naujo išorinių naudotojų autentifikavimo sprendinio (SSO) realizavimui MAP. 4. Modernizuoti AIS, pritaikant ją naujo išorinių naudotojų teisių / įgaliojimų valdymo sprendinio realizavimui MAP	1. Dėl AIS modernizavimo, pritaikant ją akcizų lengvatų leidimų registravimo funkcionalumo perkėlimui į MAP: 1.1. Kokia yra detali šio funkcionalumo modernizavimo apimtis? 1.2. Kokia techninė dokumentacija, susijusi su šio funkcionalumo perkėlimu į MAP, jau yra parengta? 1.3. Kokie konkretūs duomenys turi būti paruošti migravimui į MAP ir kokie yra jų duomenų struktūros bei formatų reikalavimai? 1.4. Kas bus atsakingas už duomenų migravimą perkančioji organizacija ar paslaugos teikėjas. 2. Dėl AIS modernizavimo, pritaikant ją MMR duomenų gavimui / teikimui iš / į MAP: 2.1. Kokia yra aiškiai apibrėžta MMR duomenų apsiųtimui apimtis ir procesai? 2.2. Kokios yra techninės sąsajos ir API specifikacijos, skirtos duomenų apsiųtimui su MAP? 2.3. Kokie duomenų formatai, protokolai ar standartai bus naudojami MMR duomenų gavimui / teikimui? 3. Dėl AIS modernizavimo, pritaikant ją naujo išorinių naudotojų autentifikavimo sprendinio (SSO) realizavimui MAP: 3.1. Kokia yra konkretus SSO autentifikavimo sprendinio veikimo modelis, kuris turi būti įgyvendintas?	1-5. Konkretūs darbai ir jų apimtys bus aiškios tik po to, kai bus baigta analizė MAP sutartyje. 5.2. Užsakovas perka darbų valandas, todėl detalus darbų grafikas bus derinamas pasirašius sutartį ir suderinus darbų užsakymus.

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		3.2. Ar yra numatyta konkreti autentifikavimo technologija? 3.3. Kokia esama AIS naudotojų autentifikavimo struktūra ir kaip ji turi būti suderinta su naujuoju sprendiniu? 3.4. Kokie yra naudotojų autentifikavimo ir sesijų valdymo reikalavimai AIS ir MAP aplinkose? 4. Dėl AIS modernizavimo, pritaikant ją naujo išorinių naudotojų teisių / įgaliojimų valdymo sprendinio realizavimui MAP: 4.1. Kokie yra konkretūs teisių ir įgaliojimų valdymo reikalavimai, kurie turi būti įgyvendinti AIS? 4.2. Kokia yra esama naudotojų valdymo sistema ir kokie jos suderinamumo reikalavimai su MAP sprendiniu? 4.3. Ar yra parengta techninė dokumentacija, kurioje apibrėžti nauji naudotojų teisių valdymo principai? 4.4. Kaip bus valdomi ir perduodami įgaliojimai tarp AIS ir MAP? Kokios bus integracijos techninės sąlygos? 5. Bendros techninės informacijos prašymas: 5.1. Prašome pateikti esamų ir planuojamų AIS bei MAP sistemų architektūrinius aprašus, kurie yra susiję su aukščiau išvardytų funkcionalumų įgyvendinimu. 5.2. Prašome pateikti detalių darbų vykdymo grafiką, kuriame būtų aiškiai nustatyti modernizacijos darbų etapai, jų aprašymai, konkretūs kiekvieno etapo įgyvendinimo terminai su pradžios ir pabaigos datomis, atsakingos šalys (Perkančioji organizacija, paslaugos teikėjas, trečiosios šalys), tarpiniai atsiskaitymo taškai (<i>milestones</i>), galimi rizikos veiksniai ir jų valdymo būdai, Perkančiosios organizacijos dalyvavimo apimtis kiekviename etape (duomenų teikimas, testavimas, sprendimų priėmimas ir pan.), taip pat numatytos pasekmės terminų perkančiosios	

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentų punkto nuoroda	Klausimai	
		organizacijos nesilaikymo atvejais bei jų sprendimo būdai.	

**TIEKĖJO BIURO IP ADRESAI NAUDOJAMI JUNGTIŠ PRIE UŽSAKOVO VALDOMŲ
INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ**

TIEKĖJO darbuotojai, teikdami SUTARTYJE numatytas paslaugas, prie UŽSAKOVO valdomų informacinių išteklių gali jungtis tik iš TIEKĖJO biuro IP adresų, kurių skaičius negali viršyti 3 ir kurie nurodyti šioje lentelėje:

Nr.	IP adresas
1.	
2.	
3.	

Iš kitų IP adresų prisijungimai prie UŽSAKOVO valdomų informacinių išteklių nebus leidžiami.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL AKCIZŲ INFORMACINĖS SISTEMOS MODERNIZAVIMO, PRITAIKANT MOKESČIŲ ADMINISTRAVIMO PLATFORMAI, PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-17 Nr. (3.20-41 Mr) RV-134
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Kurauskas, Vyriausiasis specialistas, Strateginio valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	GINTARAS KURAUSKAS, Valstybinė mokesčių inspekcija prie FM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-17 16:04:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymeje nurodytas laikas	2025-03-17 16:04:54 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-03 12:11:55 – 2028-07-02 12:11:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema, Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į.k.188659752 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-12-08 09:05:46 iki 2025-12-07 09:05:46
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.82
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-17 16:10:57)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-17 16:10:57 Dokumentų valdymo sistema Avilys