



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos, tel. (+370 382) 51 590, faksas (+370 382) 30 270, el. p. savivaldybe@sirvintos.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188722373.

PATVIRTINTA:

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė

MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS PASTATO MOKYKLOS G. 7, ZIBALUOSE, ŠIRVINTŲ R. SAV., STOGO PAPERASTOJO REMONTO DARBAI

Šiame dokumente vartojamos sąvokos aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ).

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Perkančioji organizacija | Biudžetinė įstaiga Širvintų rajono savivaldybė. Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos, tel. (0 382) 51 590, faksas (0 382) 30 270, el. p. savivaldybe@sirvintos.lt. Įstaigos kodas 188722373. |
| 2. | Pirkimo objektas | Pastato, Mokyklos g. 7, Zibaluose, Širvintų r. sav., stogo paprastojo remonto darbai (toliau - Darbai). Išsamus Pirkimo objekto aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje specialiųjų pirkimo sąlygų (toliau – SPS) Priede Nr. 1 . Darbų kiekiai (apimtys) – darbų kiekiai pateikti Techninėje specifikacijoje (SPS Priedas Nr. 1). |
| 3. | Pirkimo objekto skaidymas į dalis | Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, Tiekėjas turės siūlyti visą Pirkimo objekto kiekį/apimtį. |
| 4. | Pirkimo rūšis pagal vertę | Mažos vertės pirkimas |
| 5. | Informacija apie numatomą skelbti savanoriško <i>ex ante</i> skaidrumo skelbimą | Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti savanoriško <i>ex ante</i> skaidrumo skelbimo. |
| 6. | Rezervuota teisė dalyvauti pirkime | Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime VPĮ 23 arba 24 straipsnyje nurodytiems tiekėjams |
| 7. | Pasiūlymų vertinimo kriterijus | Kainos ir kokybės santykis. Vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kurią vertinami tiekėjo duomenys, pateikiama SPS priede Nr. 5 „Kainos ir kokybės santykio kriterijai“. |
| 8. | Alternatyvūs pasiūlymai | Neleidžiami |

| | | |
|-----|---|--|
| 9. | Žaliojo pirkimas | Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintu Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), taikomi: 1. Tvarkos aprašo 4.1 p.; 2. Tvarkos aprašo 2 priedo 26.1 p. (žr. SPS priedo Nr. 4 priedą „Tiekėjo pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai nurodyti bei reikalaujami dokumentai ir informacija“). |
| 10. | Kontaktinis asmuo | Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalinti palaikyti: Širvintų rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Rasa Minkštimienė, tel. +370 682 41723, el. p. rasa.minkstimiene@gmail.com. |
| 11. | Pirkimo sąlygų kalba | Lietuvių |
| 12. | Pasiūlymų pasirašymas kvalifikuotu elektroniniu parašu | Nereikalaujama |
| 13. | Susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo | Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo. |
| 14. | Pirkimo objekto apžiūra | Pirkimo objekto apžiūra nebus vykdoma. |
| 15. | Pasiūlymų galiojimo užtikrinimas | <u>Pasiūlymas turi būti užtikrinamas užstatu. Užstatas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi būti pervestas į Širvintų rajono administracijos (kodas 188722373) sąskaitą LT91 4010 0420 0010 8383 Luminor banke.</u> Reikalaujama pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma: ne mažiau kaip 3000,00 EUR Pirkimo konkurse dalyvaujantis tiekėjas (dalyvis) netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų: 1) dalyvis iki Perkančiosios organizacijos nurodyto termino pabaigos nepateikia jokios prašomos informacijos dėl pateikto pasiūlymo patikslinimo, papildymo arba paaiškinimo, neįprastai mažos kainos pagrindimo ar aritmetinių klaidų ištaisymo, nepateikia informacijos dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų; 2) dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs; |

| | | |
|-----|---|---|
| | | <p>3) laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako sudaryti pirkimo sutartį pagal šių SPS 5 priede pateiktą pirkimo sutarties projektą (SPS 5 priedas). Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija atsisako reikalavimų pagal pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą arba grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:</p> <ol style="list-style-type: none"> pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas; įsigalioja pirkimo sutartis; nutraukiamos pirkimo procedūros; dalyvio pasiūlymas yra galutinai atmetas, t. y. dalyviui pranešta apie jo pasiūlymo atmetimą, ir šio pasiūlymo atmetimas dėl pasibaigusio apskundimo termino negali būti ginčijamas. |
| 16. | Tiekėjų pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos ir kitų reikalavimų tikrinimas | <ol style="list-style-type: none"> EBVPD nenaudojamas. Tiekėjo pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai nurodyti bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinanti šiuos reikalavimus, nurodyti SPS Priede Nr. 3. |
| 17. | Tiekėjo pasiūlyme turi būti: | <ol style="list-style-type: none"> <u>Igaliojimas</u> ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pateikti ir pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pateikia ir (ar) pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo; <u>Užpildytas ir pasirašytas pasiūlymas</u> pagal pasiūlymo formą (SPS Priedas Nr. 2); <u>Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas.</u> Pasiūlymas turi būti užtikrinamas užstatu. Užstatas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi būti pervestas į Širvintų rajono administracijos sąskaitą nurodytą šios lentelės 15 eilutėje. Jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia Ūkio subjektų grupė; <u>Samatiniai skaičiavimai</u> pagal Techninėje specifikacijoje (SPS Priedas Nr. 1) nurodytus darbus, medžiagas ir jų kiekius. |
| 18. | Sutarties įvykdymo sąlygų užtikrinimas | Pirkimo sutartis bus užtikrinama joje nurodytomis netesybomis. |

| | | |
|-----|--|---|
| 19. | Derybos | Pirkimo metu nebus deramasi su dalyviais dėl jų pateiktų pasiūlymų. |
| 20. | Kalba, kuria turi būti parengtas pasiūlymas | Lietuvių |
| 21. | Avansas | Netaikomas |
| 22. | Pirkimo ne iš CPO pagrindimas | Pirkimas atliekamas nesinaudojant CPO katalogu, nes jame nėra perkamų darbų. |
| 23. | Kiti reikalavimai | Kadangi darbai bus vykdomi veikiančioje švietimo įstaigoje, jų atlikimas turi būti kruopščiai suplanuotas. Statybos darbai gali vykti tik iš anksto suderintu su Užsakovu laiku – įstaigos nedarbo metu arba tuo metu, kai įstaigos veikla mažiausiai trikdoma. Prieš pradėdant darbus būtina tiksliai suderinti darbų zonas ir pobūdį su įstaigos atstovais. |

PRIEDAI:

| |
|--|
| 1 priedas. Techninė specifikacija |
| 2 priedas. Pasiūlymo forma |
| 3 priedas. Tiekėjo pašalinimo pagrindai, reikalavimai kvalifikacijai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos bei darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemų standartai |
| 4 priedas. Kainos ir kokybės santykio kriterijai |
| 5 priedas. Sutarties projektas |