

KVALIFIKACIJOS VERTINIMO SISTEMOS SĄLYGOS

TERMS OF QUALIFICATION ASSESSMENT SYSTEM

1. SĄVOKOS

Bendrosios sąvokos:

1.1. **Kvalifikacijos vertinimo sistema arba KVS** – AB Lietuvos oro uostų (toliau – LTOU) vykdoma Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – PĮ) reglamentuojama KVS procedūra, kurios pagrindu kvalifikuoti Tiekėjai gali būti kviečiami teikti pasiūlymus ir varžytis dėl Pirkimo objekto. Tiekėjai, suinteresuoti ir galintys pasiūlyti Pirkimo objektą, kreipiasi į LTOU su prašymu dalyvauti KVS. Taikydamas Kvalifikacijos vertinimo sistemos sąlygose (toliau – Sąlygos) nustatytus kriterijus, LTOU registruoja reikalavimus atitinkančius Tiekėjus KVS ir įtraukia į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą, kurio pagrindu jame esantys tiekėjai gali būti kviečiami teikti pasiūlymus dėl Pirkimo objekto atliekant konkretų Pirkimą.

1.2. **Pirkimas** – LTOU atliekamas PĮ reglamentuojamas konkretus pirkimas, kurio tikslas sudaryti pirkimo sutartį dėl Pirkimo objekto taikant tiekėjų KVS.

1.3. **Pirkimo objektas** – perkamos prekės ir (ar) paslaugos, aprašytos Sąlygų 4 skyriuje.

1.4. **CVP IS** – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 2 straipsnio 4 dalyje (<https://viesiejiirkimai.lt>).

1.5. **Kvalifikacijos reikalavimai** – reikalavimai tiekėjams, nustatomi dėl finansinio ir ekonominio pajėgumo, techninio ir profesinio pajėgumo.

1.6. **Pašalinimo pagrindai** – reikalavimai Tiekėjui, nustatyti pagal PĮ 59 str.

1.7. **Pirkimo komisija** – LTOU sudaryta komisija, kuri vykdo KVS procedūras bei atlieka Pirkimą PĮ bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

1.8. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų struktūrinis padalinys ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas – galintis pasiūlyti ar siūlantis Pirkimo objektą, pateikęs prašymą dalyvauti tiekėjų KVS ir (ar) įtrauktas į KVS kvalifikuotų tiekėjų sąrašą.

1. DEFINITIONS

General definitions:

1.1. **Qualification assessment system** or QAS – a procedure carried out by JSC Lithuanian airports (hereinafter referred to as LTOU) regulated by the Law on Procurement by Contracting Entities Operating in the Water, Energy, Transport or Postal Services Sectors of the Republic of Lithuania (hereinafter referred to as the Law on Procurement by Contracting Entities), on the basis of which qualified Suppliers may be invited to submit tenders and compete for the Procurement object. Suppliers who are interested and able to offer the Procurement object should apply to LTOU with a request to participate in the QAS. Applying the criteria set forth in the Terms and Conditions of the Qualification Assessment System (hereinafter referred to as the Terms and Conditions), LTOU shall register in the QAS the Suppliers who meet the set requirements and include them in the list of qualified suppliers, on the basis of which suppliers may be invited to submit tenders for the specific Procurement.

1.2. **Procurement** – a specific procurement regulated by the Law on Procurement by Contracting Entities and performed by LTOU, the purpose of which is to conclude a procurement contract for the Procurement object by applying the QAS of suppliers.

1.3. **Procurement Object** – the procured goods and (or) services described in Chapter 4 of the Terms and Conditions.

1.4. **CPP IS** – Central Public Procurement Information System as defined in Article 2(4) of the Law on Public Procurement of the Republic of Lithuania (hereinafter referred to as the Law on Public Procurement) (<https://viesiejiirkimai.lt>).

1.5. **Qualification requirements** – requirements for suppliers, determined in respect to financial and economic, technical and professional capacity.

1.6. **Grounds for exclusion** – requirements for the Supplier determined in accordance with Article 59(1) of the Law on Procurement by Contracting Entities.

1.7. **Procurement Commission** – a commission formed by LTOU, which executes QAS and performs the Procurement in accordance with the procedure established by the Law on Procurement by Contracting Entities and other legal acts.

1.8. **Supplier** – an economic entity: a natural person, a private legal entity, a public legal entity, other organization and their subdivisions or a group of such persons, including temporary associations of economic entities, able to offer or offering the Procurement object and who has submitted a request to participate in the QAS of suppliers and/or included in the QAS list of qualified suppliers.

1.9. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas** – ūkio subjektas, kurio pajėgumais ir / ar kvalifikacija remiasi Tiekėjas, siekdamas atitikti KVS sąlygose nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus: finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus; techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus.

1.10. **Subtiekėjas** – Tiekėjo Sutarties vykdymui planuojamas pasitelkti subtiekėjas, kuris tieks prekes ir (ar) teiks paslaugas.

Pirkimo dokumentai:

1.11. **Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas arba EBVPD** – aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad Tiekėjas ir Ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, atitinka KVS dokumentuose nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus ir neturi Pašalinimo pagrindų. Tiekėjas, teikdamas prašymą, EBVPD turi deklaruoti, kad tiesiogiai arba netiesiogiai dalyvavo rengiant Pirkimo procedūrą (C13 pašalinimo pagrindas), **jei dalyvavo rinkos konsultacijoje arba rinkos tyrime.**

1.12. **KVS sąlygos arba Sąlygos** – šis dokumentas, Prašymo forma ir (arba) kiti dokumentai, jų paaiškinimai (patikslinimai).

1.13. **Prašymas dalyvauti KVS arba Prašymas** – Sąlygose nustatytais terminais ir tvarka Tiekėjo pateiktas dokumentas (kartu su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais), siekiant dalyvauti LTOU paskelbtoje KVS.

1.14. Kitos Sąlygose vartojamos sąvokos apibrėžtos PĮ ir VPĮ.

2. ĮVADINĖ DALIS

LTOU, vykdydama KVS procedūras Pirkimo objektui įsigyti, teikia šiuos dokumentus, kurie visi kartu vadinami Sąlygomis:

- šias Sąlygas, kuriose aprašytos KVS procedūros, nurodyti Tiekėjų kvalifikacijai keliami reikalavimai, Prašymų pateikimo, nagrinėjimo ir vertinimo tvarka, ir kitos KVS procedūros, susijusios su LTOU paskelbta KVS;
- Prašymo dalyvauti KVS formą su priedais, kurią privalo užpildyti ir pateikti Tiekėjas, siekiantis dalyvauti tolesnėse KVS ir Pirkimo procedūrose.

LTOU pažymi, kad teikdamas Prašymą, Tiekėjas turi patvirtinti, kad yra susipažinęs ir sutinka su Sąlygose nustatytais tolesnėmis Pirkimo procedūromis.

1.9. **Economic entity on whose capacity the Supplier relies** – an economic entity on whose capacity and/or qualification the Supplier relies in order to meet the Qualification requirements set out in the Terms and conditions: economic, technical and professional capacity requirements.

1.10. **Subcontractor** – a subcontractor the capacity of whom is planned by the Supplier to be engaged in the performance of the Contract and who will supply goods and/or services.

Procurement documents:

1.11. **European single procurement document (ESPD)** – an up-to-date declaration replacing the documents issued by the competent authorities and provisionally confirming that the Supplier and the Economic entities on whose capacity the Supplier relies meet the Qualification requirements set out in the QAS documents and have no Grounds for exclusion. When submitting Request the Supplier must declare in ESPD that he directly or indirectly has participated in drafting up the Procurement documents (ground for exclusion C13), **if he has participated in the market consultation or market study.**

1.12. **QAS conditions or the Terms or Conditions** – this document, the Request Form of Request and/or other documents, and their explanations (clarifications).

1.13. **Request for participation in the QAS or Request** – a document submitted by the Supplier (together with the documents confirming the qualification) within the terms and in accordance with the procedure specified in the Terms and Conditions seeking to participate in the QAS executed by LTOU.

1.14. Other definitions used in the Terms and Conditions are defined in the Law on Procurement by Contracting Entities and Law on Public Procurement.

2. INTRODUCTORY PART

LTOU, when performing the QAS procedures for the acquisition of the Procurement object, shall provide the following documents, which shall be collectively referred to as the Terms and Conditions:

- These Terms and Conditions, which describe the QAS procedures, specify the requirements for the qualification of Suppliers, the procedure for submission, examination and evaluation of Requests, and other QAS procedures related to the QAS published by the LTOU;
- Form of Request for participation in the QAS with attachments, which must be filled in and submitted by the Supplier in order to participate in further QAS and Procurement procedures.

LTOU notes that when submitting an Request, the Supplier must confirm that he is familiar with and

agrees with the further Procurement procedures set out in the Terms and Conditions.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. KVS procedūros vykdomos vadovaujantis PĮ ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei KVS sąlygomis.

3.2. KVS procedūros atliekamos laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

3.3. LTOU neatlygina Tiekėjams jokių tiesioginių ir netiesioginių išlaidų, susijusių su KVS sąlygų gavimu, Prašymo dalyvauti KVS parengimu ir pateikimu, taip pat išlaidų, susijusių su: 1) dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių pašto paslaugomis, brėžinių, fotografijų rengimu ar siuntimu; 2) komandiruočiais ir susirinkimais, transportu, apgyvendinimu, atlyginimais, mokesčiais advokatams, konsultantams, inžinieriams ir kitiems samdomiems asmenims, dokumentų tvarkymu ir valstybiniais mokesčiais, taip pat kitomis išlaidomis, susijusiomis su dalyvavimu KVS.

3.4. LTOU, savo iniciatyva, dėl iš anksto nenumatytų aplinkybių gali nutraukti KVS procedūras arba nustatčius, kad buvo pažeisti viešųjų pirkimų principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti – privalo nutraukti KVS procedūras pagal PĮ nuostatas, nepriisiimdamas jokios atsakomybės Tiekėjų atžvilgiu.

3.5. KVS vykdoma CVP IS priemonėmis. Bet kokia informacija, KVS sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas LTOU ir Tiekėjų susirašinėjimas vykdomas tik šiomis priemonėmis.

3.6. KVS sąlygos pateikiamos CVP IS lietuvių ir anglų kalba.

3.7. Bet kokie LTOU ir Tiekėjų tarpusavio santykiai reguliuojami KVS sąlygomis bei Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp KVS ir Tiekėjų sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

4. PIRKIMO OBJEKTAS

4.1. Pirkimo objektas – Vilniaus oro uosto veiksniams skirtų elektrinių autobusų įsigijimas ir jų techninė priežiūra.

4.2. Atsižvelgiant į tai, kad LTOU yra perkantysis subjektas, valdantis ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą, vadovaujantis PĮ 29 straipsnio 5 dalimi, LTOU įstatymų nustatyta tvarka vertins visus rizikos veiksnius galinčius kelti grėsmę nacionalinio saugumo

3. GENERAL PROVISIONS

3.1. The QAS procedures shall be carried out in accordance with the Law on Procurement by Contracting Entities and other legal acts regulating public procurement, and the QAS conditions.

3.2. The QAS procedures shall be carried out in accordance with the principles of equality, non-discrimination, transparency, mutual recognition, proportionality and confidentiality and impartiality.

3.3. LTOU shall not reimburse the Suppliers for any direct and indirect costs related to obtaining of the QAS conditions, preparation and submission of the Request for participation in the QAS, as well as the costs related to: 1) copying or printing of documents, postal or courier services, preparation or sending of drawings, photographs; 2) business trips and meetings, transport, accommodation, salaries, fees for lawyers, consultants, engineers and other employees, document management and state fees, as well as other expenses related to participation in the QAS.

3.4. LTOU may, on its own initiative, terminate the QAS procedures due to unforeseen circumstances or when it has been established that the principles of public procurement have been violated and the respective situation cannot be remedied and thus LTOU must terminate the QAS procedures in accordance with the provisions of the Law on Procurement by Contracting Entities without assuming any liability in respect to the Suppliers.

3.5. The QAS shall be performed by tools of CPP IS. Any information, explanations of the QAS conditions, notices or other correspondence between LTOU and the Suppliers shall be carried out only by the above-mentioned tools.

3.6. The QAS conditions shall be provided in the CPP IS in Lithuanian and English languages.

3.7. Any relations between LTOU and Suppliers shall be regulated by the QAS conditions and legal acts of the Republic of Lithuania. Any disputes between the QAS and Suppliers shall be resolved in accordance with the procedure established by the laws and other regulations of the Republic of Lithuania.

4. PROCUREMENT OBJECT

4.1. The Procurement Object is procurement of electric buses dedicated for the operation of Vilnius airport and their technical support.

4.2. Given that LTOU is a contracting entity managing information infrastructure of critical importance, pursuant to Article 29 (5) of the Law on Procurement by Contracting Entities, the LTOU will assess all risk factors that may threaten the interests of national security in accordance with the procedure established by law and decide whether the Supplier

interesams ir spręš, ar Tiekėjas gali dalyvauti KVS. LTOU paprašius, Tiekėjas turės pateikti tokiam vertinimui atlikti reikalingus dokumentus.

4.3. Tiekėjas gali pateikti tik vieną Prašymą – individualiai arba kaip jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną Prašymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis Prašymus KVS, visi tokie Prašymai bus atmesti.

4.4. Ūkio subjekto dalyvavimas Subtiekėjo teisėmis yra neribojamas, tai yra, Prašymai yra priimami, jei tas pats ūkio subjektas teikia Prašymą individualiai ir kaip kito Tiekėjo Subtiekėjas arba teikia Prašymą kaip Tiekėjų grupės narys ir kaip kito Tiekėjo Subtiekėjas, arba dalyvauja Subtiekėjo teisėmis skirtingų Tiekėjų Prašymuose.

4.5. Detali informacija, susijusi su Pirkimo objektu nustatytais reikalavimais, nurodoma kiekvienam Tiekėjui, įtrauktam į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą, pateikiamame kvietime teikti pasiūlymus Pirkime.

5. REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJAI

5.1. Tiekėjai, ketinantys dalyvauti Pirkimo procedūrose, privalo neturėti pašalinimo pagrindų ir atitikti nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus.

5.2. Tiekėjas, siekdamas įrodyti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir savo turimą kvalifikaciją, pateikia informaciją ir dokumentus, nurodytus šių Sąlygų 5.9, 5.10, 5.11 punktuose (jungtinės veiklos atveju – ir dokumentus, nurodytus 5.3 punkte).

5.3. Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikianti vieną Prašymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Už tinkamą prievolių vykdymą jungtinės veiklos šalys atsako solidariai. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti:

5.3.1. aiškiai apibrėžtas jungtinės veiklos sutarties partnerių įgaliojimas vienam iš partnerių (jungtinės veiklos sutarties atsakingam partneriui) tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo KVS ir Pirkimu – parengti ir pateikti LTOU Prašymą dalyvauti KVS, pateikti Prašymą su priedais, savalaikiai LTOU pateikti informaciją apie pasikeitusią bet kurio iš partnerių ar Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi, padėtį dėl pašalinimo pagrindų ar atitikimo kvalifikacijos reikalavimams;

5.3.2. aiškiai apibrėžta jungtinės veiklos sutarties partnerių atsakomybė, nurodant, kad visi jungtinės veiklos sutarties partneriai – kiekvienas atskirai ir visi kartu solidariai – yra atsakingi LTOU už bet kokius iš KVS ir Pirkimo rezultatų pagrindu kylančius

may participate in the QAS. At the request of LTOU, the Supplier will have to provide the documents required for such assessment.

4.3. The Supplier may submit only one Request – individually or as a member of a group of Suppliers united for joint activities. If the Supplier submits more than one Request, or if a participant of a group of economic entities participates in submitting several Requests for participation in the QAS, all such Requests will be rejected.

4.4. The participation of an economic entity as a Subcontractor shall be unrestricted, that is, Requests shall be accepted if the same economic entity submits a Request individually and as a Subcontractor of another Supplier, or submits a Request as a member of a group of suppliers and as a Subcontractor of another Supplier, or is being named as a Subcontractor in the Requests from different Suppliers.

4.5. Detailed information related to the requirements set for the Procurement object shall be indicated in the invitation to submit tenders for the participation in the Procurement sent to each Supplier included in the list of qualified suppliers.

5. QUALIFICATION REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS

5.1. Suppliers intending to participate in the Procurement procedures must have no grounds for exclusion and must meet the set Qualification requirements.

5.2. In order to prove the absence of grounds for exclusion and his qualification, the Supplier shall provide the information and documents specified in Clauses 5.9, 5.10, 5.11 of these Terms and Conditions (in the case of joint activities – also the documents specified in Clause 5.3).

5.3. A group of Suppliers united for a joint activity and submitting a single Request shall submit a copy of the joint venture agreement. The parties of a group of joint activities shall be jointly liable for the proper performance of their obligations. The joint venture agreement must include:

5.3.1. The authorization of the joint venture partners to one of the partners (the joint venture responsible partner) to handle common matters related to this QAS and the Procurement, i. e. to prepare and submit to LTOU a Request to participate in the QAS, to submit a Request with annexes, to provide LTOU with information about the change of any of the situation of the partners or Economic entities whose capacities are relied upon regarding the grounds for exclusion or compliance with the qualification requirements in a timely manner;

5.3.2. The clearly defined responsibilities of the joint venture partners, indicating that all joint venture partners – jointly and each severally – are liable in respect to LTOU for any obligations and liabilities arising from the QAS and the Procurement results;

įsipareigojimus ir prievolės;

5.3.3. nustatytas draudimas keisti jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupės narių sudėtį bei įrašyta nuostata, kad be išankstinio raštiško LTOU sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas po Sutarties sudarymo yra laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

5.4. LTOU nereikalauja, kad ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5.5. LTOU nereikalauja iš Tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo Pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį Kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu jis:

5.5.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudojantis CVP IS priemonėmis;

5.5.2. turi Tiekėjo pateiktus ir galiojančius dokumentus ar informaciją iš ankstesnių pirkimų.

5.6. LTOU turi teisę paprašyti Tiekėjo, kad jis pateiktų dokumentų originalus.

5.7. Tiekėjas Prašymo formoje turi nurodyti, kokiais Sutarties daliais ir kokius Subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

5.8. Tuo atveju, kai Tiekėjas numato pasitelkti Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi veiklai, kurios atlikimui reikalingi atitinkami atestatai, licencijos, leidimai ar kiti panašaus pobūdžio dokumentai, arba nurodytą veiklą numato atlikti vienas iš Tiekėjų grupės narių, **toku atveju nurodytus reikalavimus kvalifikacijai privalo atitikti atitinkamai Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, arba tas Tiekėjų grupės narys, kuris vykdys konkrečią veiklą.**

5.9. Tiekėjas pateikia informaciją ir dokumentus (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje), patvirtinančius jo kvalifikaciją, kuri nurodyta priede Nr. 3.

5.10. Tiekėjas pateikia užpildytą ir pasirašytą Europos bendrąjį viešojo pirkimo dokumentą (EBVPD, KVS sąlygų priedas Nr. 6) arba užpildytą ir pasirašytą EBVPD elektroninę formą, patvirtinančią jo atitikimą keliamiems Kvalifikacijos reikalavimams, Pašalinimo pagrindų nebuvimą. Kvalifikacijos reikalavimai, Pašalinimo pagrindai ir kiti reikalavimai pateikiami šių Sąlygų priede Nr. 2.

5.11. Jeigu Tiekėjas remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais kvalifikacijos reikalavimams tenkinti, Tiekėjas turi pateikti Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi kvalifikacijos reikalavimams tenkinti, užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą, patvirtinančią Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi kvalifikacijos reikalavimams tenkinti, Pašalinimo

5.3.3. A prohibition on changing the composition of the group of Suppliers united for the joint activity and a provision that without the prior written consent of LTOU the change of partners specified in the joint venture agreement after concluding the Contract shall be considered a material breach of the Procurement Contract.

5.4. LTOU shall not require a group of economic operators to acquire a certain legal form.

5.5. LTOU shall not require the Supplier to submit documents confirming the absence of the grounds for exclusion, the compliance with the Qualification requirements and, if applicable, the standards of the quality management system and/ or environmental management system, if LTOU:

5.5.1. Has access to those documents or information directly and free of charge by accessing a national database in any Member State or by tools of the CPP IS;

5.5.2. Possesses the documents or information provided by the Supplier and valid from previous procurements.

5.6. LTOU has the right to ask the Supplier to submit the original documents.

5.7. The Supplier shall indicate in the Request Form for which part of the Contract and which Subcontractors, if known, he intends to engage.

5.8. In case the Supplier intends to engage an economic entity whose capacity the Supplier shall rely on while performing the activities for which relevant certificates, licenses, permits or other similar documents are required, or when one of the members of a group of Suppliers intends to perform the specified activity, **in this case the specified qualification requirements must be met by the Economic entity the capacity of which the Suppliers relies on, or a member of the group of suppliers who will carry out the specific activity.**

5.9. The Supplier shall provide information and documents (scanned documents in electronic form) confirming his qualification, which is specified in Annex 3.

5.10. The Supplier shall submit a filled in and signed European single procurement document (ESPD, Annex 5 to the Request) or a filled in and signed ESPD electronic form confirming his compliance with the Qualification requirements, and the absence of grounds for exclusion. The Qualification requirements, the grounds for exclusion and other requirements are set out in Annex 2 to these Terms and Conditions.

5.11. If the Supplier relies on the capacity of other economic entities to meet the Qualification requirements, the Supplier shall submit a filled in and signed ESPD form of the economic entities whose capacity will be used to meet the Qualification requirements, confirming the absence of grounds for exclusion and compliance with the Qualification requirements of the Economic entity whose capacity

pagrindų nebuvimą ir atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams.

5.12. Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų galiojimo terminai nurodyti 2 priede.

5.13. Atitiktį Kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai turi galioti Prašymo pateikimo dienai.

5.14. Jeigu LTOU vertinant/tikslinant Tiekėjo pateiktus dokumentus, jo pateikti Pašalinimo pagrindų nebuvimą ar Kvalifikacijos atitikimą įrodantys dokumentai tampa nebeaktualūs, LTOU turi teisę prašyti Tiekėjo pakartotinai pateikti aktualios redakcijos dokumentus.

5.15. Jei Tiekėjas pateikė prašymą keisti arba pasitelkti naują Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi, po Prašymo pateikimo arba po Tiekėjo įtraukimo į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą dienos, jo Pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų galiojimo terminai:

5.15.1. Teismo, Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, valstybės įmonės Registrų centro, kitos kompetentingos institucijos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoti dokumentai ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduoti dokumentai (jei tiekėjas yra registruotas užsienio šalyje), ne anksčiau kaip 90 kalendorinių dienų iki Tiekėjo prašymo pasitelkti naują Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, pateikimo LTOU dienos.

5.15.2. atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai ir kt. dokumentai) turi galioti Tiekėjo prašymo pasitelkti naują Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, pateikimo LTOU dieną.

5.15.3. Jeigu LTOU vertinant Tiekėjo pateiktus Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, dokumentus, jie tampa nebeaktualūs, LTOU turi teisę prašyti Tiekėjo pakartotinai pateikti aktualios redakcijos dokumentus.

6. REIKALAVIMAI PRAŠYMŲ PATEIKIMUI

6.1. Prašymas turi būti pateiktas pagal KVS sąlygų reikalavimus, užpildant Prašymo dalyvauti tiekėjų KVS formą (Sąlygų priedas Nr. 1). Kartu su Prašymu turi būti pateikti Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai ir Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (Sąlygų priedas Nr. 2 ir Nr. 3).

will be relies on in order to meet the Qualification requirements.

5.12. Validity of documents confirming the absence of grounds for exclusion is specified in Annex 2.

5.13. The documents proving the compliance with the Qualification requirements must be valid on the date of submission of the Request.

5.14. If during the evaluation/revision the documents submitted by the Supplier proving the absence of the grounds of exclusion or the compliance with the Qualification requirements they become obsolete, LTOU shall be entitled to request the Supplier to re-submit the current version documents.

5.15. If the Supplier has submitted a request to replace the Economic entity the capacity on which he relies on or engage a new Economic entity after the date of submission of the Requests or after the date of inclusion of the Supplier in the list of qualified suppliers, the term of validity of the documents confirming the absence of the grounds for exclusion and compliance with the Qualification requirements shall be as follows:

5.15.1. Documents issued by a Court, the Informatics and Communications Department under the Ministry of the Interior, State Enterprise Center of Registers, other competent institution in accordance with the procedure established by the Government of the Republic of Lithuania, or by the relevant foreign authority (if the Supplier is registered in a foreign country) must be issued not earlier than 90 calendar days before the date of submission to LTOU of the Supplier's request for the use of a new Economic entity, the capacity of which he will rely on.

5.15.2. The documents confirming the compliance with the Qualification requirements (certificates, attestations, etc.) must be valid on the day of submission to LTOU of the Supplier's request for the use a new Economic entity, the capacity of which he will rely on.

5.15.3. If the documents of the Economic entity whose capacity the Supplier intends to rely on becomes obsolete during the evaluation of the documents by LTOU, then LTOU shall have the right to request the Supplier to re-submit the documents in the current version.

6. REQUIREMENTS FOR SUBMISSION OF REQUESTS

6.1. A Request must be submitted in accordance with the requirements of the Terms and Conditions, by filling in the QAS Request Form for participation in the QAS (Annex 1 and Annex 2 to the Terms and Conditions). The Request must be accompanied by documents proving the absence of the grounds for exclusion and documents confirming the Qualification (Annex 2 and Annex 3 to the Terms and Conditions).

6.2. Prašymus teikiantys Tiekėjai turi nuodugniai išnagrinėti visus nurodymus, formas ir priedus, pateikiamus Sąlygose ir jų laikytis.

6.3. **Prašymas dalyvauti KVS teikiamas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.**

6.4. **Teikdamas Prašymą Tiekėjas turi pateikti:**

6.4.1. užpildytą, pasirašytą Prašymo formą su priedais (Sąlygų priedas Nr. 1);

6.4.2. užpildytą ir pasirašytą EBVPD (Sąlygų priedas Nr. 6);

6.4.3. informaciją ir dokumentus, nurodytus Sąlygų priede Nr. 2 ir Nr. 3, įrodančius turimą Kvalifikaciją ir Pašalinimo pagrindų nebuvimą;

6.4.4. jungtinės veiklos sutarties kopiją, jei vieną Prašymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė;

6.4.5. užpildytos ir pasirašytos Tiekėjo deklaracijos dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams (Sąlygų priedai Nr. 7 ir Nr. 8);

6.4.6. užpildytą ir pasirašytą Tiekėją atstovaujančių asmenų sąrašą (Sąlygų priedas Nr. 9);

6.4.7. jei Prašymo dokumentus ir (ar) Prašymą elektroniniu parašu pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Prašymo turi būti pridėtas galiojantis rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Prašymą¹;

6.4.8. užpildytą ir pasirašytą Deklaraciją dėl Ūkio subjektų pasitelkimo, jei Tiekėjas, teikdamas Prašymą remiasi Ūkio subjektų pajėgumais (Sąlygų priedas Nr. 10);

6.4.9. užpildytą ir pasirašytą Deklaraciją dėl sutikimo būti įdarbintu, jei Tiekėjas, teikdamas Prašymą remiasi kvazisubtiekėjų pajėgumais (Sąlygų priedas Nr. 11);

6.4.10. užpildytą priedą dėl konfidencialios informacijos (Sąlygų priedas Nr. 12).

6.5. LTOU, gavęs Prašymą kitomis nei Sąlygų 6.3. punkte nurodytomis priemonėmis, apie tai informuoja Tiekėją, o tokio Prašymo nenagrinėja ir nevertina.

6.6. Prašyme turi būti nurodyta, kuri jame pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia negali būti laikoma informacija, kuri, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, yra vieša.

6.7. Prašymai ir kita korespondencija bei dokumentai turi būti pateikiami lietuvių arba anglų kalba. Jei atitinkami dokumentai (pažymos, sertifikatai ir kt.) ar analogiški dokumentai, įrodantys atitikimą Sąlygose nustatytiems reikalavimams yra išduoti kitomis kalbomis, tokiu atveju prie šių dokumentų turi būti

6.2. Suppliers submitting Requests must thoroughly review and comply with all instructions, forms and attachments provided in the Terms and Conditions.

6.3. **A Request to participate in QAS must be submitted only by the means of correspondence of CPP IS.**

6.4. When submitting a Request, the Supplier shall submit:

6.4.1. A completed, signed Request Form with attachments (Annex 1 of the QAS conditions);

6.4.2. A completed and signed ESPD (Annex 6 of the QAS conditions);

6.4.3. Information and documents specified in Annex 2 and Annex 3 to the Terms and Conditions proving the possession of the Qualification and the absence of the grounds for exclusion;

6.4.4. A copy of the joint venture agreement, if a single Request is submitted by a group of suppliers united for the joint activity;

6.4.5. completed and signed Supplier's declarations on compliance with national security requirements (Annex 7 and Annex 8 of the QAS conditions);

6.4.6. a completed, signed list of persons having right to represent the Supplier (Annex 9 of the QAS conditions);

6.4.7. if the Request documents and/or the Request are electronically signed by a person authorized by the manager, a valid written Power of Attorney (PoA) or other document authorizing the signing of the Request must be attached to the Request;¹

6.4.8. a completed, signed Declaration on Engagement of Economic Entities, if the Supplier, when submitting the Request, relies on the capacity of the Economic entities (Annex 10 of the QAS conditions);

6.4.9. a completed, signed Declaration consent to be employed, if the Supplier, when submitting the Request, relies on the capacity of quasi-subcontractors (Annex 11 of the QAS conditions).

6.4.10 a completed annex on confidential information (Annex 12 of the QAS conditions).

6.5. LTOU, having received the Request by other means than specified in Clause 6.3, shall inform the Supplier thereof, and shall not examine or evaluate such Request.

6.6. In the Request the Supplier must specify which information is confidential. Information that is public in accordance with the legal acts of the Republic of Lithuania cannot be considered confidential.

6.7. Requests and other correspondence and documents shall be submitted in Lithuanian or English languages. If relevant documents (certificates, attestation etc.) or similar documents proving the compliance with the requirements set out

¹ Pagal LR civilinio kodekso 2.140 straipsnio 1 dalį Juridinio asmens duodamą įgaliojimą pasirašo jo vadovas. Ant įgaliojimo, kuris sudaromas ne informacinių technologijų priemonėmis, dedamas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti; pagal LR civilinio kodekso 2.142 straipsnio 1 dalį įgaliojimo terminas gali būti apibrėžtas ir neapibrėžtas. Jeigu terminas įgaliojime nenurodytas, tai įgaliojimas galioja vienerius metus nuo jo sudarymo dienos.

pridedamas dokumento vertimas į lietuvių ar anglų kalbą su vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

6.8. Prašymą sudarančius dokumentus LTOU prašo pateikti atskiruose aplankuose, pvz. „Tiekėjo pavadinimas dokumentai“, „Ūkio subjekto/Subtiekėjo pavadinimas dokumentai“. Aplankuose esantiems dokumentams reikalinga suteikti pavadinimus pateikiamų dokumentų, pvz. „Įvykdytų sutarčių sąrašas“.

7. PRAŠYMŲ PATEIKIMO TERMINAI

7.1. Tiekėjai Prašymus dalyvauti tiekėjų KVS gali teikti bet kuriuo metu pateikdami juos Sąlygų 6 skyriuje nustatyta tvarka.

7.2. LTOU nusprendus KVS pagrindu vykdyti Pirkimą, LTOU CVP IS priemonėmis informuos Tiekėjus apie numatomą tokio Pirkimo paskelbimo datą ir terminą, iki kurio Tiekėjai privalo pateikti Prašymą dėl įtraukimo į KVS, norėdami dalyvauti Pirkime, bei kitą informaciją, susijusią su tolimesniu KVS ir Pirkimo organizavimu.

7.3. Tiekėjai, kurie nebus įtraukti į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą dėl LTOU nustatyto jų neatitikimo nustatytiems reikalavimams, bet kuriuo metu ateityje gali pateikti naujus Prašymus dalyvauti KVS.

8. PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

8.1. Prašymus nagrinėja ir vertina Komisija. Prašymai yra nagrinėjami bei vertinami laikantis konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų, Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant. Jeigu nustatoma, kad Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti arba darė įtaką, siekdamas, kad jam būtų palankiau taikomos KVS procedūros, tokio Tiekėjo Prašymas dalyvauti KVS yra atmetamas.

8.2. Susipažinti su informacija, susijusia su Prašymų nagrinėjimu ir vertinimu, gali tik Pirkimo Komisijos nariai bei kiti asmenys ir institucijos, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turintys teisę susipažinti su tokia informacija.

8.3. LTOU kilus abejonų dėl Tiekėjo Prašyme pateiktos informacijos teisingumo, LTOU turi teisę kreiptis į Tiekėją su prašymu pateikti pateiktos informacijos pagrindimą. LTOU pasilieka sau teisę kreiptis į Tiekėjo nurodytus asmenis (klientus), siekiant įsitikinti nurodytos informacijos teisingumu, o šiems asmenims nepatvirtinus Tiekėjo nurodytos informacijos teisingumo – atmesti Tiekėjo Prašymą. LTOU taip pat turi teisę prašyti Tiekėjo, kad šis pateiktų jo nurodytų asmenų (klientų), kuriems Tiekėjas tiekė (tiekia) prekes,

in the Terms and Conditions are issued in other languages, then a translation of the documents into Lithuanian or English with the confirmation by the translator's signature and the translation agency's stamp must be provided along with these documents.

6.8. LTOU asks to submit the documents constituting the Request in separate folders, e.g., "Supplier's Name Documents", "Economic Entity/Sub-Supplier Name Documents". The documents in the folders need to be given names, for example, "List of completed contracts".

7. DEADLINES FOR SUBMISSION OF REQUESTS

7.1. Suppliers may submit Requests to participate in the QAS of suppliers at any time, by submitting them in accordance with the procedure set forth in Chapter 6 of the Terms and Conditions.

7.2. If LTOU decides to execute the Procurement on the basis of the QAS, LTOU shall inform the Suppliers by the tools of CPP IS about the expected date and term of announcing such Procurement, by which the Suppliers must submit a Request for inclusion in the QAS in order to participate in the Procurement, as well as other information related to further QAS and Procurement organization.

7.3. Suppliers who will not be included in the list of qualified suppliers due to their non-compliance with the established requirements set by LTOU may submit new Request to re-participate in the QAS at any time in the future.

8. EXAMINATION AND ASSESSMENT OF REQUESTS

8.1. Requests shall be examined and assessed by the Commission. Requests shall be examined and assessed in accordance with the requirements of confidentiality and impartiality, without the participation of the Suppliers or their authorized representatives. If it is determined that the Supplier has directly or indirectly attempted to or made influence in order to be applied with more favourable QAS procedure conditions, the Request of such Supplier for participation in the QAS shall be rejected.

8.2. Only members of the Procurement Commission and other persons and authorities entitled to access such information may get acquainted with the information related to the examination and evaluation of the Requests.

8.3. If LTOU has doubts about the accuracy of the information provided in the Supplier's Request, LTOU shall have the right to address the Supplier with a request to substantiate the information provided. LTOU reserves the right to contact the persons (customers) specified by the Supplier to ascertain the accuracy of the specified information, and if these persons do not confirm the correctness of the information specified by the Supplier – to reject

rašytinį patvirtinimą dėl Tiekėjo jam tinkamai pateiktų prekių fakto teisingumo.

8.4. Jeigu LTOU kyla abejonų dėl Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir /ar Tiekėjo atitikimo Kvalifikacijos reikalavimams, LTOU turi teisę kreiptis į kompetentingas institucijas ir Tiekėjo Prašyme nurodytus trečiuosius asmenis, kad gautų visą reikiamą informaciją apie Tiekėją.

8.5. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, LTOU gali, nepažeisdamas viešųjų pirkimų principų, prašyti Tiekėjo šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per LTOU nurodytą terminą.

8.6. LTOU turi teisę KVS galiojimo metu, atsiradus poreikiui, bet kuriuo metu savo nuožiūra papildyti ar keisti (atnaujinti, pridėti naujus, atsisakyti esamų ir kt.) nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus, jei mano, kad nustatyti Kvalifikacijos reikalavimai yra per dideli ar neproporcingi Pirkimo objektui, netikslūs ar neaiškūs ar atsiranda kitoks pagrįstas poreikis arba iš dalies pakeisti (patikslinti) reikalavimus ir prašyti visų Tiekėjų pateikti patikslintus Prašymus dėl pakeistų kvalifikacijos reikalavimų.

8.7. Tiekėjo pateiktas Prašymas atmetamas, jeigu yra bent viena šių sąlygų:

8.7.1. Prašymą pateikęs Tiekėjas neatitinka KVS sąlygose nustatytų reikalavimų pašalinimo pagrindų nebuvimui, kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų, jeigu taikoma, ir, LTOU prašymu, nepatikslingo pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų;

8.7.2. LTOU turi įtinkamų duomenų apie neleistino susitarimo ar korupcijos atvejus;

8.7.3. kitais PĮ ir šiose Sąlygose nustatytais pagrindais.

8.8. Ekonominis ir finansinis Tiekėjų pajėgumas vertinamas eurais. Vertinant Tiekėjų kvalifikaciją, Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinančiuose dokumentuose kita nei euro valiuta nurodytos sumos yra konvertuojamos į eurus pagal galutinę Prašymų pateikimo dieną galiojantį Europos Centrinio Banko (ECB) patvirtintą euro ir atitinkamos valiutos santykį.

8.9. Į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą įrašomi tik tie Tiekėjai, kurių Prašymai nėra atmetami vadovaujantis Sąlygų 8.7. punktu, bei atitinka visus KVS reikalavimus visa apimtimi.

the Supplier's Request. LTOU shall also have the right to request the Supplier to provide written confirmation of the persons (customers) indicated by him to whom the Supplier has supplied (supplied) goods and regarding the correctness of the fact about the goods properly supplied by the Supplier.

8.4. If LTOU has doubts about the absence of the grounds for exclusion of the Supplier and/or the Supplier's compliance with the Qualification requirements, LTOU shall have the right to contact the competent authorities and third parties specified in the Supplier's Request in order to obtain all necessary information about the Supplier.

8.5. If the Supplier has provided inaccurate or incomplete data on his qualification, LTOU may, without violating the principles of public procurement, request the Supplier to supplement or clarify this data within the time limits specified by LTOU.

8.6. LTOU shall have the right to supplement or change (update, add new, remove the existing, etc.) qualification requirements at any time during the validity of the QAS, if necessary, if LTOU considers that the established Qualification requirements are too broad or disproportionate to the Procurement object, inaccurate, or unclear, or when another reasonable need arises or to amend (clarify) the requirements, and to request Suppliers to submit revised Requests in respect to the amended Qualification requirements.

8.7. The Request submitted by the Supplier shall be rejected if at least one of the following conditions occur:

8.7.1. The Supplier who has submitted a Request does not meet the requirements set out in the QAS Terms and Conditions for the absence of grounds for exclusion, the compliance with the qualification, quality management system and/or environmental management system requirements, if applicable, and does not correct inaccurate or incomplete data;

8.7.2. LTOU has convincing data on cases of illicit agreement or corruption;

8.7.3. On the grounds set forth in the Law on Procurement by Contracting Entities and these Terms and Conditions.

8.8. The economic and financial capacity of the Suppliers shall be measured in euros. When assessing the qualification of the Suppliers, the amounts indicated in the documents certifying the qualification of the Supplier in a currency other than the euro shall be converted into euros according to the ratio of the euro to the respective currency established by the European Central Bank (ECB) and valid on the final day of submission of Requests.

8.9. Only those Suppliers whose Requests have not been rejected in accordance with Clause 8.7 of the Terms and Conditions and who meet all QAS requirements in full shall be included in the list of qualified suppliers.

8.10. LTOU shall decide regarding the inclusion or non-inclusion of the Supplier in the list of qualified

8.10. Sprendimą dėl Tiekėjo įrašymo ar neįrašymo į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą LTOU priima ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo Prašymo pateikimo dienos.

8.11. Tiekėjas apie sprendimą jį įrašyti arba neįrašyti į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą informuojamas nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo sprendimo priėmimo dienos. Jei priimamas sprendimas Tiekėjo neįrašyti į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą, LTOU privalo pateikti motyvuotus argumentus, pagrįstus PĮ 61 straipsnio 2 dalyje nurodytais kriterijais.

8.12. LTOU gali pašalinti Tiekėją iš kvalifikuotų tiekėjų sąrašo tik remdamasis PĮ 61 straipsnio 2 dalyje nurodytais kriterijais. Apie tokį ketinimą LTOU turi raštu motyvuodamas savo sprendimą pranešti Tiekėjui prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki jo pašalinimo iš kvalifikuotų tiekėjų sąrašo.

8.13. Tiekėjas negali atlikti jokių pakeitimų, nurodytų Prašyme be LTOU sutikimo.

8.14. Tiekėjas, kuris LTOU sprendimu yra įtrauktas į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą, turi teisę pateikti LTOU prašymą keisti arba pasitelkti naują Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi, iki kvietimo teikti pasiūlymus ir varžytis Pirkime, kuris gali būti vykdomas taikant KVS, pateikimo jam CVP IS priemonėmis dienos. Jeigu tokį prašymą Tiekėjas pateikia po kvietimo teikti pasiūlymus pateikimo jam CVP IS priemonėmis dienos, tokiu atveju Tiekėjo pasiūlymas atitinkamame Pirkime yra atmetamas ir Tiekėjas nėra kviečiamas teikti pasiūlymų kituose LTOU Kvalifikacinės vertinimo sistemos pagrindu vykdomuose Pirkimuose tol, kol LTOU šiose Sąlygose ir PĮ nustatyta tvarka neatlieka norimo keisti arba pasitelkti naujo Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, kvalifikacijos patikrinimo.

8.15. Tiekėjas, įrašytas į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą, privalo savalaikiai (kol nesibaigė atestatų, pažymėjimų ar kitų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų galiojimo terminas) pateikti naujus (galiojančius) dokumentus, patvirtinančius Pašalinimo pagrindų nebuvimą, Kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos reikalavimų atitikimą.

8.16. LTOU turi teisę bet kada, bet ne rečiau nei kas 6 (šešis) mėnesius nuo informacinio pranešimo apie Tiekėjo įrašymą į kvalifikuotų tiekėjų sąrašą pateikimo datos patikrinti Tiekėjo pateiktus dokumentus bei jų galiojimo terminą ir, esant poreikiui, paprašyti Tiekėjo juos patikslinti.

8.17. LTOU gali pašalinti Tiekėją iš kvalifikuotų tiekėjų sąrašo, jei Tiekėjas nepateikia patikslintų dokumentų arba LTOU pats nustato, kad Tiekėjas visa apimtimi nebeatitinka KVS sąlygų. Iš kvalifikuotų tiekėjų sąrašo

suppliers not later than within 6 (six) months from the date of submission of the Request.

8.11. The Supplier shall be informed about the decision to include or not to include him in the list of qualified suppliers immediately, but not later than within 15 (fifteen) calendar days from the day of making the decision. If based on a decision made the Supplier is not included in the list of qualified suppliers, LTOU shall provide reasoned arguments based on the criteria specified in Article 61 (2) of the Law on Procurement by Contracting Entities.

8.12. LTOU may remove the Supplier from the list of qualified suppliers only based on the criteria specified in Article 61 (2) of the Law on Procurement by Contracting Entities. LTOU shall notify the Supplier of such intention in writing 15 (fifteen) calendar days prior to the removal of the Supplier from the list of qualified suppliers.

8.13. The Supplier may not make any changes specified in the Request without the consent of LTOU.

8.14. The Supplier who is included in the list of qualified suppliers by the decision of LTOU has the right to submit a request to LTOU to replace or engage a new Economic entity whose capacity he intends to rely on before the date of submission of the invitation to submit tenders and compete in the Procurement, which can be carried out on the basis of QAS via the tools of CPP IS. If the Supplier submits such a request after the day of submitting via CPP IS the invitation to submit a tender, then the Supplier's tender in the respective Procurement shall be rejected and the Supplier shall not be invited to submit tender in other Procurements based on LTOU's QAS until LTOU performs the check of the qualification of the Economic entity intended for replacement or a new Economic entity whose capacity the Supplier intends to rely on in accordance with the procedure set forth in the Law on Procurement by Contracting Entities.

8.15. The Supplier who has been included in the list of qualified suppliers shall submit new (valid) documents confirming the absence of the grounds for exclusion and the compliance with the Qualification, quality management system and/or environmental management system requirements in a timely manner (before the expiry of the validity of certificates, attestations or other documents confirming the qualification).

8.16. LTOU shall have the right to check the documents submitted by the Supplier and their validity period at any time, but not less than every 6 (six) months from the date of submission of the notice on the Supplier's inclusion in the list of qualified suppliers and, if necessary, to request the Supplier to clarify them.

8.17. LTOU may remove the Supplier from the list of qualified suppliers if the Supplier fails to submit the revised documents or LTOU itself determines that the Supplier no longer fully complies with the QAS

pašalintas Tiekėjas gali teikti naują Prašymą kartu su trūkstamais dokumentais iš naujo dalyvauti KVS.

8.18. Paašškėjus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjo Prašyme nurodyta informacija neatitinka nustatytų reikalavimų (įskaitant, bet neapsiribojant Tiekėjo neatitikimu nustatytiems Kvalifikacijos reikalavimams), yra neteisinga, neišsami arba klaidinanti, Tiekėjas privalo nedelsiant apie tai informuoti LTOU.

9. PAPILDOMOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS

9.1. LTOU raštu atsako į kiekvieno Tiekėjo rašytinį prašymą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Prašymas paašškinti šias Sąlygas turi būti pateiktas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.2. LTOU CVP IS priemonėmis informavus Tiekėjus apie numatomo vykdyti Pirkimo paskelbimo terminą, kaip nurodyta Sąlygų 7.2 punkte, Tiekėjo prašymas paašškinti Sąlygas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 8 (aštuonios) dienos iki numatomos Pirkimo paskelbimo datos, o atsakymas į tokį prašymą LTOU pateikiamas visiems ne vėliau kaip 6 (šešios) dienos iki numatomos Pirkimo paskelbimo dienos.

9.3. Bet kuris KVS sąlygų paašškinimas, atsakant į atitinkamą Tiekėjo prašymą ir nenurodant prašymą pateikusių Tiekėjo, yra viešai skelbiamas CVP IS kartu su kitais KVS dokumentais.

9.4. LTOU turi teisę bet kuriuo metu (įskaitant Sąlygų 8.6 punkte numatytu atveju) peržiūrėti (patikslinti) KVS sąlygas savo iniciatyva. Visi Pirkimo sąlygų tikslinimai yra viešai skelbiami CVP IS kartu su kitais KVS dokumentais.

10. DĖL ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAMS

10.1. KVS bus vykdoma tiekėjų patikra dėl Lietuvoje įgyvendinamų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, ir taikomi PĮ 58 straipsnio 4¹ dalies ir PĮ 50 straipsnio 8 ir 9 dalies reikalavimai. Tiekėjas kartu su prašymu dalyvauti KVS turi pateikti deklaraciją dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams (KVS priedas Nr. 7) ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos deklaraciją dėl atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams (KVS priedas Nr. 8).

10.2. Pirkime tiekėjai bus tikrinami dėl atitikties PĮ 58 straipsnio 4¹ dalies reikalavimams. Jei Tiekėjas atitiks

conditions. A Supplier removed from the list of qualified suppliers may submit a new Request to re-participate in the QAS along with the missing documents.

8.18. If the circumstances arise resulting in the non-compliance of the information specified in the Supplier's Request with the established requirements (including, but not limited to the Supplier's non-compliance with the established Qualification requirements), and such information becomes incorrect, incomplete or misleading, the Supplier shall immediately inform LTOU thereof.

9. SUBMISSION OF ADDITIONAL INFORMATION

9.1. LTOU shall reply in writing to the written request of each Supplier not later than within 15 (fifteen) calendar days from the date of receipt of the request. A request for clarification of these Terms and Conditions must be made by the messaging tools of the CPP IS.

9.2. In case LTOU informs Suppliers about the scheduled date for publishing the Procurement as mentioned in Clause 7.2 of the Terms and Conditions, the Supplier's request for clarification of Terms and Conditions must be submitted no later than 8 (eight) calendar days before the scheduled Procurement publication date, and LTOU must respond to such request no later than 6 (six) days until the scheduled Procurement publication date.

9.3. Any explanation of the QAS conditions, in response to the relevant request of the Suppliers and without specifying the requesting Supplier, shall be publicly published in the CPP IS along with other QAS documents.

9.4. LTOU shall have the right to review (adjust) the QAS terms on its own initiative at any time (including the case provided in Clause 8.6 of the Terms and Conditions). All revisions of the Procurement Conditions shall be publicly announced in the CPP IS along with other QAS documents.

10. REGARDING COMPLIANCE WITH NATIONAL SECURITY REQUIREMENTS

10.1. During QAS a check of suppliers will be carried out due to international sanctions implemented in Lithuania, as defined in the Law of Republic of Lithuania on the Implementation of Economic and Other International Sanctions and in other international, European Union and Lithuanian legal acts, and Articles 58(4¹), 50(8) and 50(9) of the Law on Procurement by Contracting Entities will apply. The supplier along with the Request to participate in QAS must provide declaration of compliance with national security requirements (Annex 7 of the QAS) and declaration of compliance with national security requirements in the form established by the Public Procurement Office (Annex 8 of the QAS).

10.2. In the Procurement the suppliers will be checked for the compliance with requirements stipulated in Article 58(4¹) of the Law on Procurement

bent vieną PĮ 58 straipsnio 4¹ dalies reikalavimuose nurodytą sąlygą, jo pasiūlymas Pirkime bus atmestas.

10.3. Pirkime bus atliekama pasiūlymų patikra dėl atitikties PĮ 50 straipsnio 8 ir 9 dalyse nustatytiems reikalavimams bei galimo laimėtojo patikra dėl atitikimo reikalavimams susisijusiems su nacionaliniu saugumu. Jei Tiekėjas atitiks bent vieną PĮ 50 straipsnio 8, 9 dalyse nurodytą sąlygą, jo pasiūlymas Pirkime bus atmestas.

10.4. Pirkime bus nustatoma, ar Sutarties sudarymas ir vykdymas su galimu laimėtoju neprieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme, tarptautinėse ir Europos Sąjungos įgyvendinamuose teisės aktuose. Nustačius neatitikimą, pasiūlymas bus atmestas.

PRIEDAI:

- Priedas Nr. 1 – Prašymo dalyvauti kvalifikacijos vertinimo sistemoje forma;
- Priedas Nr. 2 – Pašalinimo pagrindai ir jų taikymo tvarka;
- Priedas Nr. 3 – Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai
- Priedas Nr. 4 – Įvykdytų projektų sąrašas;
- Priedas Nr. 5 – Siūlomų specialistų sąrašas;
- Priedas Nr. 6 – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD).
- Priedas Nr. 7 – Deklaracija dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams.
- Priedas Nr. 8 – VPT nacionalinio saugumo atitikties deklaracija.
- Priedas Nr. 9 – Asmenų, turinčių teisę atstovauti tiekėją, sąrašas.
- Priedas Nr. 10 – Deklaracija dėl sutikimo būti ūkiu subjektu.
- Priedas Nr. 11 – Deklaracija dėl sutikimo būti įdarbintu.
- Priedas Nr. 12 – Konfidenciali informacija.

by Contracting Entities. If the supplier meets at least one of the conditions specified in Article 58(4¹) of the Law on Procurement by Contracting Entities, its tender in the Procurement will be rejected.

10.3. In the Procurement the tenders will be checked for the compliance with requirements stipulated in Articles 50(8) and 50(9) of the Law on Procurement by Contracting Entities and the potential winner will be checked for the compliance with requirements related to national security. If the supplier meets at least one of the conditions specified in Articles 50(8) and 50(9) of the Law on Procurement by Contracting Entities, its tender in the Procurement will be rejected.

10.4. In the Procurement it will be determined whether the conclusion and the performance of the contract with potential winner would not conflict with the international sanctions implemented in Lithuania, as defined in the Law of Republic of Lithuania on the Implementation of Economic and Other International Sanctions and in other international, European Union and Lithuanian legal acts. If a discrepancy is found, supplier's tender in the Procurement will be rejected.

ANNEXES:

- Annex 1. Request Form for Participation in the Qualification Assessment System;
- Annex 2. Grounds for exclusion and procedure for their application.
- Annex 3. Requirements for Suppliers' Qualification;
- Annex 4. List of Completed Projects;
- Annex 5. List of proposed specialists.
- Annex 6. European Single Procurement Document (ESPD).
- Annex 7. Declaration of compliance with national security requirements.
- Annex 8. VPT declaration of compliance with national security requirements.
- Annex 9. Persons having right to represent the supplier.
- Annex 10. Declaration consent to be entity whose capacity is relied on.
- Annex 11. Declaration consent to be employed.
- Annex 12. Confidential information.