

**APGYVENDINIMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

_____ *data* _____

_____ *miestas* _____

VšĮ „Lietuvos šokio informacijos centras“, juridinio asmens kodas 110064529, nėra PVM mokėtoja, reg. adresas Šiltadaržio g. 6, LT-01124, Vilnius, atstovaujama direktorės Gintarės Masteikaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir _____

(toliau – _____

Viešbutis),

atsižvelgdami į tai, kad: Pirkėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Pirkėjo Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, atliko tarptautinio šiuolaikinio šokio festivalio „Naujasis Baltijos šokis“ balandžio mėnesio programos dalyvių (toliau – **Dalyviai**) apgyvendinimo paslaugų mažos vertės viešąjį pirkimą, skelbiamos apklausos būdu (pirkimo numeris: _____), kuriuo laimėtoju pripažintas _____,

sudarė šią Apgyvendinimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Užsakovas ir Viešbutis toliau kartu šioje Sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“.

**1. SUTARTIES OBJEKTAS, ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR KAMBARIŲ
REZERVAVIMAS**

1.1. Šia Sutartimi Viešbutis įsipareigoja Užsakovui Sutartyje ir tarptautinio šiuolaikinio šokio festivalio „Naujasis Baltijos šokis“ (toliau – festivalis) programos dalyvių apgyvendinimo viešbutyje paslaugų viešojo pirkimo techninėje specifikacijoje (toliau – **Sutarties priedas Nr.1**) nustatyta tvarka ir kainomis suteikti Užsakovo organizuojamo festivalio Dalyvių apgyvendinimo paslaugas _____ *pavadinimas* _____ viešbutyje (toliau – viešbutis), adresu _____ *adresas* _____ (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas įsipareigoja sumokėti Viešbučiui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Numatoma pradinė Sutarties vertė - _____.

1.3. Preliminarus Dalyvių apgyvendinimo poreikis ir naktų kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1 (Techninė specifikacija). Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso nurodyto preliminarus paslaugų kiekio arba išpirkti visą numatytą pradinę Sutarties vertę. Gali koreguotis Dalyvių apgyvendinimo datos (1-4 dienomis), taip pat didėti naktų kiekis, Dalyvių ir kambarių skaičius (iki 20 proc. nuo Viešbučio pasiūlyme nurodytos paslaugų kainos). Tuo atveju, jeigu keičiasi Užsakovo kambario tipo poreikis (pvz., vietoj vienviečio reikalingas dvivietis kambarys), Užsakovas pagal Sutartį gali įsigyti tokių Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, neviršydama 10 procentų pradinės Sutarties vertės.

1.4. Viešbutis pasirašydamas Sutartį užtikrina, kad Sutarties vykdymo metu galės užtikrinti Sutarties 1.3 punkte nurodytos apimtys Svečių apgyvendinimą ir kambarių skaičių. Šios nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

1.5. Viešbučio kambarių užsakymas ir anuliavimas vykdomas Sutarties priedo Nr. 1 (Techninė specifikacija) 2.1-2.4 punktuose nustatyta tvarka.

2. KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10 punktu, bus naudojamas **fiksuoto įkainio apskaičiavimo būdas**. Užsakovas atsiskaito už faktiškai suteiktas Paslaugas.

2.2. Nurodyti įkainiai yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodytų įkainių keitimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu:

Pavadinimas	Įkainis su PVM, Eur
Vienvietis kambarys vienam asmeniui parai*	
Vienvietis kambarys vienam asmeniui parai (accessible tipo kambarys)*	
Dvivietis kambarys dviem asmenims parai*	
Miesto rinkliavos mokestis asmeniui/parai	

* Nesant laisvų vienviečių kambarių – gali būti apgyvendinama po vieną asmenį dviviečiuose kambariuose, apmokant kaip už vienvietį kambarį; nesant laisvų dviviečių kambarių, gali būti apgyvendinama po du asmenis aukštesnės klasės kambaryje, apmokant kaip už dvivietį kambarį.

2.3. Visi tarifai nurodyti eurai už naktį įskaitant pusryčius, belaidį internetą ir _____% PVM.

2.4. Į Sutarties 2.2 punkte nurodytus įkainius įskaityti visi mokesčiai ir visos Viešbučio išlaidos, reikalingos tinkamam Sutarties prievolių įvykdymui, įskaitant sąskaitų-faktūrų teikimo naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis išlaidas.

2.5. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu keisis miesto mokestis (vietinė rinkliava, nustatyta Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu), jis neturės įtakos Viešbučio kambarių nuomos įkainiams, nustatytiems Sutarties 2.2 punkte. Šis mokestis sumokamas pagal faktinį nakvynių ir Dalyvių skaičių pagal tuo metu galiojančius teisės aktus, išskiriant jį sąskaitoje faktūroje atskira eilute.

2.6. Užsakovas nemoka Viešbučiui už paslaugas, kurias Viešbutis teikė Svečiams nesuderinęs jų su Užsakovu.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Viešbutis per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos parengia ir Užsakovui pateikia viešbutyje gyvenusių Dalyvių sąrašą.

3.2. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo patvirtinti gautą informaciją dėl Viešbutyje gyvenusių Dalyvių skaičiaus arba kreiptis į Viešbutį dėl netinkamai suteiktų Paslaugų / neteisingai nurodyto Viešbutyje gyvenusių Dalyvių skaičiaus.

3.3. Atsiskaitymas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas vykdomas tik Užsakovui patvirtinus Viešbutyje gyvenusių Dalyvių skaičių ir Viešbučiui pateikus sąskaitą faktūrą Užsakovui.

3.4. Viešbutis įsipareigoja pateikti sąskaitą-faktūrą naudojantis **informacinės sistemos „SABIS“** priemonėmis. Jei informacinės sistemos „SABIS“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Viešbutis gali pateikti reikalingą informaciją el. paštu info@dance.lt.

3.5. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas įsipareigoja sumokėti Viešbučiui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos informacinėje sistemoje „SABIS“.

3.6. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Viešbučiui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Viešbučiui 0,02 (dvejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą

dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

3.7. Jeigu Viešbutis dėl savo kaltės nesuteikia Sutartimi prisiimtų prievolių arba suteikia jas netinkamai, arba neištaiso netinkamai suteiktų prievolių, kaip nurodyta Sutarties 5.4.2 punkte, Užsakovas turi teisę:

3.7.1. reikalauti iš Viešbučio sumokėti 10 (dešimties) procento dydžio baudą nuo maksimalios Sutarties kainos;

3.7.2. reikalauti, kad Viešbutis atlygintų visus tiesioginius nuostolius, kuriuos Užsakovas patyrė dėl Viešbučio nesuteiktų arba netinkamai suteiktų Paslaugų;

3.7.3. vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Viešbučiui pranešdamas raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

4. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS IR COVID-19 SITUACIJA

4.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

4.2. Įvykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

4.3. Nei viena iš Šalių nebus laikoma kalta dėl Sutartinių prievolių neįvykdymo, jeigu tuo metu, kai pagal Sutartį, turi būti teikiamos Viešbučio Paslaugos, Lietuvos Respublikoje bus įvesti apribojimai arba draudimai, susiję su apgyvendinimo paslaugų teikimu, renginių organizavimu dėl Covid – 19 pandemijos. Dėl Covid – 19 pandemijos ribojimų anuliuojamiems kambariams negalės būti taikomas anuliacijos mokestis.

4.4. Galimybė nutraukti Sutartį be atsakomybės pagal IV Sutarties dalį yra sąlygojama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu. Pranešimas kitai Šaliai dėl Sutarties nutraukimo šiame skyriuje nustatyta tvarka turi būti išsiunčiamas ne ilgiau kaip per dvi (2) savaites – nuo tokio pagrindo atsiradimo.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA BEI SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki _____ data _____, arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties pratęsimas nėra numatytas.

5.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu, taip pat Sutarties 4.3-4.4 punkte nustatytais atvejais dėl valstybinių institucijų sprendimų ar priimtų teisės aktų viena iš Šalių arba abi Šalys negali įvykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

5.3. Viešbutis, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

5.4. Užsakovas, raštu įspėjęs Viešbutį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, šioje Sutartyje nustatyta tvarka gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

5.4.1. Viešbutis padaro esminį Sutarties pažeidimą, kuriuo negalima ištaisyti;

5.4.2. Viešbučiui vėluojant teikti paslaugas daugiau kaip 8 (aštuonias) valandas nuo Šalių suderintų paslaugų teikimo terminų arba Viešbučiui teikiant paslaugas nekokybiškai ir daugiau kaip 8 (aštuonias) valandas nuo Užsakovo pranešimo raštu laiko neištaisant netinkamai teikiamų paslaugų kokybės. Toks sutartinių prievolių pažeidimas ir pažeidimų nepašalinimas būtų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu;

5.4.3. Viešbutis nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

5.4.4. kai Viešbutis bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir

kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
5.4.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
5.4.6. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
5.4.7. paaiškėjo, kad su Viešbučiu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
5.5. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;
5.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.
5.7. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialiais ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti.
6.2. Konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas, su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama (pavyzdžiui, **tarp Viešbučio ir Užsakovo sudarytos Sutarties bei Viešbučio pasiūlymo viešinimas viešųjų pirkimų informacinėje platformoje** ir kt.), prieš tai informuojant kitą Šalį apie prievolę atskleisti informaciją.
6.3. Visi šio Susitarimo pagrindu gauti klientų duomenys Viešbutyje bus kaupiami, saugomi ir tvarkomi vadovaujantis LR teisės aktų reikalavimais, taip pat 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo.

7. KONTAKTINIAI ASMENYS

7.1. Už Sutarties vykdymą bei Dalyvių koordinavimą atsakinga Užsakovo direktorė Gintarė Masteikaitė, tel. nr. +370 657 710 80, el. p. gintare@dance.lt; bendros informacijos pateikimą, dokumentų derinimą – projektų koordinatore Anastasija Kaminskė, tel. nr. + 370 65739977, el. p. projects@dance.lt.
7.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Viešbutis skiria atsakingu(-a): _____.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sutarčiai vykdyti subtiekJai: _____įrašyti_____.
8.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Viešbutis turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Viešbutis informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtieKėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties galiojimo metu papildomų ūkio subjektų arba subtieKėjų pasitelkimas galimas tuo atveju, kai siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtini papildomi ūkio subjektai arba subtieKėjai, ir tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą. Nurodytu atveju Viešbutis pateikia Užsakovui pagrįstą prašymą. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ūkio subjektų ir subtieKėjų keitimo,

atlygina Viešbutis.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

9.4. Šalys susitaria, kad, jei Užsakovo Svečiai, esantys Viešbutyje sukėlė žalą Viešbučiui ir nesugeba jos kompensuoti ir (arba) nemoka už suteiktas paslaugas, Užsakovas tarpininkauja padedant surinkti šias sumas.

9.5. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) identiškais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną (abu pasirašyti egzemplioriai turi vienodą juridinę galią).

9.7. **Sutarties priedai:**

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

	VšĮ „Lietuvos šokio informacijos centras” Juridinio asmens kodas 110064529 Nėra PVM mokėtoja Reg. adresas ir adresas korespondencijai: Šiltadaržio g. 6, LT-01124, Vilnius Kontaktinis asmuo: Gintarė Masteikaitė Tel. +370 5 204 08 35 El. paštas: info@dance.lt Direktorė Gintarė Masteikaitė
atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, A.V.	atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, A.V.