

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartis Nr.		
Sutarties data		Sutarties numeris	
Pirkimo numeris		Pirkimo pavadinimas	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	195551983
	1.1.3. Adresas	Žolyno g. 36, Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	-
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT66 4010 0424 0022 5879
	1.1.6. Bankas, banko kodas	AB Luminor bankas, banko kodas 40100
	1.1.7. Telefonas	(8 5) 270 9229
	1.1.8. El. paštas	nvspl@nvspl.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Svajūnė Muralytė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2023-12-27 įsakymas Nr. KE-1437 „Dėl Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos direktoriaus funkcijų vykdymo“
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	
2. ATSAKINGI ASMENYS		

<p>2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą</p>	<p>1 p.d. - Šiaulių skyriaus l.e.p. Mikrobiologinių tyrimų poskyrio vedėja Justė Pilipavičiūtė, tel. +370 4150 3243, el. p. juste.pilipaviciute@nvspl.lt;</p> <p>2, 3 p.d. - Terpių gamybos, kokybės kontrolės ir validacijos skyriaus vedėja Jurgita Katkienė, tel. +370 5 210 5494, el.p. jurgita.katkiene@nvspl.lt;</p> <p>4, 5 p.d. - Kauno skyriaus Mikrobiologinių tyrimų poskyrio vedėja Rasa Semoškaitė, tel. +370 678 14543, el. p. rasa.semoskaite@nvspl.lt;</p> <p>6, 7 p.d. – Mikrobiologinių tyrimų skyriaus vedėja dr. Rūta Jankauskienė, tel. 370 5 210 5495, el. p. ruta.jankauskiene@nvspl.lt.</p>
<p>2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą</p>	<p>(nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. pašta)</p>
<p>3. SUTARTIES DALYKAS</p>	
<p>3.1. Sutarties dalykas</p>	<p>Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis perduoti Pirkėjui Prekes (prekės nurodytos Sutarties priede Nr. 1) (toliau – Prekės). Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.</p>
<p>3.2. Pirkimo numeris</p>	
<p>3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą</p>	<p>Netaikoma</p>
<p>4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA</p>	
<p>4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu</p>	<p>4.1.1 Tiekėjas Prekes įsipareigoja pristatyti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiuo adresu:</p> <p>1 p.d. – Dubijos g. 40, Šiauliai (pastato II aukštas, lifto nėra); 2, 3 p.d. – Žolyno g. 36, Vilnius (Terpių gamybos, kokybės kontrolės ir validacijos skyriaus rūsyje esanti patalpa); 4, 5 p.d. – Aušros g. 44, Kaunas (pastato II aukštas, lifto nėra); 6, 7 p.d. – Žolyno g. 36, Vilnius (pastato II aukštas).</p> <p>4.1.2. Tiekėjas Prekes įsipareigoja sumontuoti, instaliuoti ir paleisti ne vėliau kaip per 2 savaites nuo Prekių pristatymo dienos.</p> <p>4.1.3. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 savaites nuo Prekių sumontavimo, instaliavimo, paleidimo dienos apmokyti ne mažiau</p>

	kaip 5 (penkis) Pirkėjo darbuotojus dirbti su ja. Apmokymai privalo vykti valstybine kalba.
4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimties	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	<p><u>Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai:</u></p> <p>4.5.1. Tiekėjas turi pateikti detalų vartotojo vadovą lietuvių ir/arba anglų kalba (taikoma 1, 4, 5, 6, 7 p.d.). 2, 3 pirkimo dalims privaloma detalų vartotojo vadovą pateikti <u>lietuvių kalba.</u></p> <p>4.5.2. Tiekėjas turi pateikti įrangos CE sertifikatą (pateikti gamintojo atitikties deklaracijų kopijas).</p> <p>Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.</p>
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuotos kainos</u> kainodara	<p>Pradinės Sutarties vertė yra (urodyti sumą skaičiais) Eur, (urodyti sumą žodžiais) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro (urodyti sumą skaičiais) Eur, (urodyti sumą žodžiais). Sutarties kaina yra (urodyti sumą skaičiais) Eur, (urodyti sumą žodžiais) Eur su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį.</p>
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros taisykles</u>	Sutarties kaina bus perskaičiuojama: pagal 5.3.1. p. dėl PVM tarifo pasikeitimo.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	<p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos / įkainio be PVM.</p> <p>Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių</p>

	teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina/įkainis taikoma (-as) už tą Prekių dalį, kurios bus tiekiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties) keitimo taisykles</u>	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina.
5.6. Avansas	Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas sumoka Tiekėjui 30 proc. avansą, nuo Sutarties kainos su PVM. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtą grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu numatytu 5.7 p. Pirkėjas avansą Tiekėjui perveda per 5 (penkias) darbo dienas nuo užtikrinimo pateikimo dienos.
5.7. Avanso užtikrinimas	Tiekėjas kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip numatytai avanso dydžio sumai.
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai.

	Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo naudoti akto pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Garantinio termino laikotarpiu Tiekėjas, gavęs pranešimą apie Prekės trūkumus, turi atvykti ne vėliau kaip per 48 valandas nuo pranešimo telefonu arba el. paštu apie trūkumus Tiekėjui gavimo. Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
6.3. Konsultavimas	
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMISUBTIEKĖJAI	
Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekJai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. arba Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai“
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 20 (dvidešimties) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.

9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 4 (keturi) mėnesiai .
10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 11.2.2. jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 30 kalendorinių dienų pasibaigus Sutartyje nustatytam Prekių pristatymo terminui (Sutarties 4.1. p.);

	<p>11.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;</p> <p>11.2.4. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos;</p> <p>11.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms;</p> <p>11.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;</p> <p>11.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>11.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekių ir (ar specialistų) / esamų subtiekių ir (ar) specialistų keitimo.</p>
12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	<p>Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdančiam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdančiam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4. papunkčiu „prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos.“</p>
12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai	<p>Tiekėjas iš Pirkėjo priima atgal bet kokias su Sutarties vykdymu susijusias Prekių pakuotes tam, kad jos būtų tinkamai sutvarkytos, pakartotinai panaudotos arba perdirbtos ir užtikrina tinkamą šių pakuočių rūšiavimą ir (ar) pakartotinį panaudojimą, ir (ar) antrinių jų perdirbimą, bendradarbiauja su įgaliotais atliekų tvarkytojais. Tiekėjas per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos Pirkėjui pateikia pakuočių atliekų tinkamą sutvarkymą įrodančius dokumentus (pavyzdžiui, pateikia sutartį su gaminių ir (ar) pakuočių atliekų surinkimą vykdančiu atliekų tvarkytoju, ar atliekų tvarkytoju, turinčiu teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus ir pan.). Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punkte, priėmęs Prekes nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį grąžina pakuotes Tiekėjui. Taip pat patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus, kad Tiekėjas tinkamai sutvarkė pakuočių atliekas.</p>
12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai	<p>Netaikoma</p>
12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų	<p>Netaikoma</p>

(pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai	
12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
13. SUTARTIES PRIEDAI	
13.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
13.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
13.3. Priedas Nr. 3	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai
13.4. Priedas Nr. 4	Prekių perdavimo – priėmimo aktas
13.5. Priedas Nr. 5	Prekių perdavimo – priėmimo naudoti aktas
15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija Virusologinių tyrimų poskyrio vedėja- medicinos biologė, laikinai einanti Klinikinių tyrimų skyriaus vedėjo pavaduotojo pareigas, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas Svajūnė Muralytė	(Pardavėjas) (nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė)
(parašas)	(parašas)