

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA
VALSTYBĖS BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA LIETUVOS ŠVIETIMO MUZIEJUS
Vytauto pr. 52, 44237 Kaunas, Tel. +370 37 207936
El. p. info@lsim.lt

PATVIRTINTA
Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų
komisijos 2025 m. balandžio 7 d. protokolu Nr. 1

**SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO „AUDIOVIZUALINIO 360
PRODUKTO SUKŪRIMO PASLAUGOS“
ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

TURINYS

Turinys

1. Bendra informacija.....	3
2. Pirkimo objektas.....	3
3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra.....	4
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai	5
5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu.....	5
6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui.....	5
7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.....	6
8. Elektroninis aukcionas	6
9. Pasiūlymų vertinimas	6
10. Sutarties sudarymas	6
11. Kitos sąlygos	6

1. Bendra informacija

- 1.1. Perkančioji organizacija – Valstybės biudžetinė įstaiga Lietuvos švietimo muziejus, juridinio asmens kodas 290756120, adresas Vytauto pr. 52, Kaunas. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.
- 1.2. Sutartį pasirašys perkančioji organizacija.
- 1.3. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes CPO kataloge nėra perkančiosios organizacijos poreikių atitinkančių paslaugų.
- 1.4. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.
- 1.5. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.
- 1.6. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunkčiu.
- 1.7. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
- 1.8. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.
- 1.7. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
- 1.9. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1 Perkančioji organizacija numato įsigyti **Audiovizualinio 360 produkto sukūrimo paslaugą - Vilniaus universiteto ir Europos aukštojo mokslo istoriją pristatančio virtualios realybės audiovizualinio turinio sukūrimą**. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiuųjų pirkimo sąlygų 2 priede (Techninė specifikacija).

2.2 Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiuųjų pirkimo sąlygų 2 priede (Techninė specifikacija).

Pirkimo objektas neskaidomas į dalis, kadangi visos pirkimo objekto sudedamosios dalys – interaktyvus žemėlapis, 360° vaizdo siužetai, 360° animacinis filmas – yra tarpusavyje glaudžiai susijusios tiek tematiškai, tiek technologiniu, tiek funkciniu požiūriu. Visos šios dalys kuriamos kaip vientisas virtualios realybės audiovizualinis produktas, skirtas Vilniaus universiteto ir Europos aukštojo mokslo istorijos pristatymui. Atskirų dalių kūrimas skirtingų tiekėjų būtų ne tik techniškai sudėtingas, bet ir keltų riziką dėl galutinio rezultato kokybės, vientisumo ir tinkamos integracijos.

Visų pirma, pirkimo objektas yra grindžiamas vieninga istorine naratyvine struktūra, kuriai būtina užtikrinti turinio ir stilistinę integralumą. Visi trys komponentai – siužetai, animacinis filmas ir interaktyvus žemėlapis – pristato tą pačią teminę liniją: Vilniaus universiteto kūrimosi ir gyvavimo istoriją, apjungiant ją su Europos universitetų raidos kontekstu. Siekiama ne atskirų produktų, bet nuoseklios, naratyviškai susietos edukacinės patirties, kurioje kiekviena dalis papildo kitą, ir tik jų visuma suteikia tikrąją pažintinę vertę. Ši naratyvinė vienovė negali būti užtikrinta, kai atskiros dalys būtų kuriamos skirtingų paslaugų teikėjų.

Antra, visos pirkimo dalys yra tarpusavyje susietos ne tik tematiškai, bet ir technologiškai. Interaktyvus žemėlapis yra ne savarankiškas produktas, o sudėtinė visos VR patirties dalis, kuri veikia kaip pagrindinė vartotojo sąsaja, per kurią pasiekiami 360° siužetai ir animacinis filmas. Tiek vaizdo įrašai, tiek animacija yra tiesiogiai integruojami į žemėlapi kaip interaktyvūs taškai, todėl būtina iš anksto užtikrinti jų formatų, raiškos, paleidimo mechanizmų, vartotojo patirties ir techninių reikalavimų suderinamumą. Skirtingų kūrėjų sukurti sprendimai gali būti tarpusavyje nesuderinami, o bandymai

integruoti atskirus komponentus reikštų papildomas sąnaudas, riziką projekto terminams ir galimai nefunkcionalų galutinį produktą.

Trečia, svarbus aspektas yra vizualinis ir stilistinis vientisumas. Kadangi pirkimo objektas apima audiovizualinį turinį, ypatingą reikšmę įgyja stilistikos, grafikos, apšvietimo, spalvų, naratoriaus balso bei animacijos sinergija. Tik vienas tiekėjas gali užtikrinti, kad visose dalyse būtų laikomasi vienodų meninių, techninių ir semantinių sprendimų, o galutinis produktas vartotojui atrodytų kaip nuosekli, profesionali ir įtraukianti VR patirtis. Skirtingų paslaugų teikėjų darbas kelia grėsmę, kad atskiros dalys skirsis stilistika ar kokybe, o tai sumažintų produkto kultūrinę ir edukacinę vertę bei pakenktų vartotojo patirčiai.

Ketvirta, visos pirkimo objekto dalys yra grindžiamos bendru scenarijumi ir režisūrine koncepcija. Scenarijaus kūrimas, istorinių detalių derinimas, personažų vystymas, aktorių įgarsinimas, garso režisūra bei grafiniai sprendimai reikalauja nuoseklaus, vieningo kūrybinio proceso. Šį procesą valdyti efektyviai galima tik vienam tiekėjui turint pilną atsakomybę už visų dalių kūrimą. Pirkimo skaidymas į atskiras dalis reikštų papildomą koordinavimo našta Perkančiajai organizacijai, išaugusį administracinį krūvį ir sudėtingą projektų valdymą, taip pat atsakomybių fragmentaciją.

Galiausiai, produktas nėra trijų savarankiškų dalių rinkinys – tai vienas kompleksinis virtualios realybės sprendimas. Nei 360° siužetai, nei animacinis filmas, nei žemėlapis neturi savarankiškos paskirties ar vertės, jeigu jie nebūtų tarpusavyje susieti. Pavyzdžiui, žemėlapis veikia kaip interaktyvus portalas, per kurį pasiekiami ir naršomi kiti du komponentai – t. y. jis „suklijuoja“ visą produktą į vieningą naratyvinę bei funkcinę patirtį. Tokiu būdu šių komponentų kūrimas ir pateikimas turi būti vykdomas bendrai, vadovaujantis ta pačia technine, menine bei turinio logika.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta, perkančioji organizacija laiko tikslinga visą pirkimo objektą traktuoti kaip vieningą kompleksinę paslaugą ir vykdyti vieną supaprastintą pirkimo procedūrą. Toks sprendimas atitinka VPĮ nuostatas, užtikrina efektyvų pirkimo organizavimą, optimalų biudžeto panaudojimą, projekto kokybę, aiškų atsakomybės paskirstymą ir maksimaliai sumažina techninės bei turinio integracijos rizikas.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, protokolai turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra

3.1. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai

4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekiejų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede (Tiekėjų pašalinimo pagrindai).

4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede (Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai).

5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

5.1. Reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu netaikomi.

6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

6.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

6.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal pirkimo sąlygų 6 priede pateiktą pasiūlymo formą.

6.1.2. užpildytas EBVPD (pirkimo sąlygų 5 priedas). Pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą;

6.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

6.1.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

6.1.5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (jeigu reikalaujama);

6.1.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

6.1.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekiejus, subtiekiejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekieju pirkime;

6.1.8. dokumentus, patvirtinančius kad tiekėjo pasiūlymui, vadovaujantis Pirkimo sąlygų 7 priedu, gali būti skiriami kokybės balai (specialistų gyvenimo aprašymai, kurių forma pateikiama Pirkimo sąlygų 8 priede);

6.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

6.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

6.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

6.3. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

6.4. Bendra pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.

6.5. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

8. Elektroninis aukcionas

8.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

9. Pasiūlymų vertinimas

9.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį. Duomenys, kuriuos savo pasiūlyme turi pateikti tiekėjas, vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kuria vertinami tiekėjo pateikti duomenys, pateikiama specialiuųjų pirkimo sąlygų 7 priede (Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos).

9.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

9.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: tiekėjo pateiktas pasiūlymas, parengtas pagal specialiuųjų pirkimo sąlygų 6 priede pateiktą pasiūlymą formą.

10. Sutarties sudarymas

10.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs. Sutarties sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų priede „Sutarties projektas“.

11. Kitos sąlygos

11.1 Asmens duomenų tvarkymas

11.1.1. Informuojame, kad vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, tiekėjui išreiškus norą dalyvauti perkančiosios organizacijos organizuojamame pirkime, perkančioji organizacija (duomenų tvarkytojas) teisinių prievolių vykdymo pagrindais tvarkys tiekėjo asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

11.1.2. Nurodytais pagrindais bus tvarkomi tiesiogiai tiekėjų pateikti asmens duomenys.

11.1.3. Tiekėjų pateikti duomenys bus saugomi teisės aktuose nustatytais terminais (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtinta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė).

11.1.4. Įgyvendindami teisės aktuose numatytas pareigas, tiekėjų asmens duomenis teiksime Viešųjų pirkimų tarnybai, CVP IS, teismams ir kitoms valstybės ar savivaldybės institucijoms.

11.1.5. Asmens duomenų tvarkymą perkančiojoje organizacijoje reglamentuoja perkančiosios organizacijos patvirtinta asmens duomenų tvarkymo politika.
