

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„VILNIAUS VIEŠASIS TRANSPORTAS“**

Pirkimo (rinkos konsultacijos) ID 1864910
 tiekėjams per CVP IS

2025-04-10 Nr. VP11- 163 (5.24)

DĖL RINKOS KONSULTACIJOS REZULTATŲ

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (toliau – Perkantysis subjektas) 2025-03-26 CVP IS paskelbė darbo pirštinių supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu rinkos konsultaciją (pirkimo ID 1864910), nustatydama tiekėjams pastabų ir siūlymų dėl paskelbtos rinkos konsultacijos (pirkimo sąlygų projekto) pateikimo terminą – iki 2025-04-03 08.00 val.

Atkreipiame dėmesį į tai, kad **tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai suteikęs Perkančiajam subjektui konsultaciją** (nesvarbu, ar rinkos tyrimo (jeigu apie atliekamą rinkos tyrimą buvo informuotas raštu), ar **rinkos konsultacijos metu**, ar teikdamas pagalbinę viešųjų pirkimų veiklą ir pan.) arba kitaip dalyvavęs rengiant pirkimo procedūrą (pavyzdžiui, parengė techninį (darbo) projektą, techninę specifikaciją ir pan.), jis, **pildydamas EBVPD III dalies “Pašalinimo pagrindai C13 skiltį, į klausimą “Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią procedūrą (VPI 46 str. 4 d. 3 p.)” turėtų atsakyti „Taip”**. Tokiu atveju atsidarius skilčiai „Pateikite išsamią informaciją apie ją”, tiekėjas turi nurodyti, kokia konsultacija teikta (informacija turėtų būti pateikta tokiu detalumu, kad Perkantysis subjektas galėtų identifikuoti konsultacijos teikėją ir konsultacijos esmę).

Iki nustatyto termino pabaigos gauti tiekėjų atsakymai, siūlymai ir pastabos dėl paskelbtos rinkos konsultacijos (pirkimo sąlygų projekto):

A tiekėjas:

Eil. Nr.	Klausimas	Dalyvio nuomonė	Perkančiojo subjekto atsakymas
10.1.	Ar teiktumėte pasiūlymą dėl šio pirkimo objekto? Jeigu ne, prašome nurodyti priežastį kodėl.	Pasiūlymą pateiktume, jei būtų atsižvelgta į pasiūlymą skirstyti pirkimą dalimis. Mažai tikėtina, kad vienas tiekėjas galėtų pasiūlyti visas pozicijas pagal nurodytus reikalavimus. Skirstydami pirkimą dalimis sulauktumėte daugiau konkurencingų pasiūlymų.	Perkantysis subjektas nusprendė neatsižvelgti į tiekėjo siūlymą ir pirkimo objekto į dalis neskaidyti. Perkančiojo subjekto žiniomis rinkoje yra ne vienas tiekėjas galintis pasiūlyti visas techninės specifikacijoje pozicijas.
10.2.	Ar techninėje specifikacijoje nurodytas pirkimo objektas yra aiškus? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėte paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Pirkimo objektas aiškus, tačiau yra taisytinių vietų. Pavyzdžiui: 1. ties keliomis pozicijomis nenurodyti reikalaujami EN 388 mechaninio atsparumo rodikliai. 2. Ties keliomis pozicijomis nurodytas 12 dydis – rinkos analizė rodo, kad nėra arba yra tik keli gamintojai, galintys pasiūlyti tokio dydžio pirštines.	1. Jei nenurodyti EN388 mechaninio atsparumo rodikliai, tai reiškia, kad yra reikalaujama jog pirštinės atitiktų prašomą standartą, o konkretiems atsparumo rodikliams reikalavimai nėra keliami. 2. 12 dydis yra prašomas tik ties keliomis pozicijomis, o ne ties visomis. Kadangi asmeninės apsaugos priemonės, įskaitant pirštines turi būti pritaikomos pagal žmogaus fiziologiją, o kai kuriems žmonėms tinka tik 12 dydžio pirštines, todėl yra keletas pozicijų, kuriose prašoma šio dydžio, kad galėtume užtikrinti darbuotojų saugų darbą. 3. Techninė specifikacija pagal pateiktas pastabas nebus tikslinama.
10.3.	Ar turite pastabų dėl techninės specifikacijos sąlygų? Jeigu taip, prašome nurodyti punktus ir pastabas.	Žr. 10.2.	-

10.4.	Kokie būtų kiti Jūsų pastebėjimai ir siūlymai dėl techninės specifikacijos?	Žr. 10.2. Papildomai, minėtas siūlymas skirstyti pirkimą dalimis pagal pirštinių kategorijas	Žr. 10.1 ir 10.2
10.5.	Kurių, Jūsų manymu, pirkimo sąlygų projekte nurodytų sąlygų ir reikalavimų, siekdami sumažinti pirkimo išlaidas, tačiau neprarasdami prekėms keliamų techninių ir kokybės reikalavimų, galėtumėm atsisakyti?	Pavyzdžių pateikimo – ne visos pozicijos sandėliuojamos, trūkstamas pozicijas reikalinga užsakyti iš gamintojo – tai didina išlaidas, ypač užsakant mažus kiekius.	Tam kad Perkantysis subjektas galėtų įvertinti ar siūlomos pirštinės atitinka techninės specifikacijos reikalavimus, aprašymą bei pateiktus dokumentus, būtina gauti siūlomų pirštinių pavyzdžius kartu su pasiūlymu. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos Tiekėjo numatomos patirti išlaidos vykdant sutartį.
10.6.	Ar techninėje specifikacijoje nurodyti Aplinkos apsaugos kriterijai aiškūs? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėm paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Taip	-
10.7.	Kokius dar kitus aplinkosaugos reikalavimus siūlytumėte kelti tiekėjams / techninei specifikacijai / sutarties vykdymui?	-	-
10.8.	Ar aiškūs reikalavimai dėl prekių pavyzdžių ir jų pateikimo? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėm paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Reikalavimai aiškūs. Jei nekeisite reikalavimo, siūlytume įsivertinti, kad esant sąlygai teikti pavyzdžius, reikalingas ilgesnis pasiūlymų pateikimo terminas. Pozicijų daug, pirštinės įvairios, jas gamina skirtingi gamintojai, tikrai ne visas pozicijas tiekėjai turi sandėlyje, o pavyzdžių atsiuntimas užtrunka.	Perkantysis subjektas svarstys poreikį nustatyti ilgesnį nei minimalų pasiūlymų pateikimo terminą.
10.9.	Ar pasiūlymo formos yra aiškios ir suprantamos? Pasiūlymo formas užpildyti lengva ar sudėtinga? Jei sudėtinga, prašome nurodyti, kuriose vietose.	Aiškios ir suprantamos.	-
10.10.	Ar reikalavimai dokumentams, kuriuos tiekėjas turės pateikti kartu su pasiūlymu, kad pagrįstų prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, yra aiškūs? Ar visus techninės specifikacijos reikalavimus galėsite pagrįsti dokumentais (kaip nurodyta techninėje specifikacijoje ir pasiūlymo formos (6 priede))? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėm paaiškinti ir (arba) patikslinti bei nurodyti kokių reikalavimų negalėsite pagrįsti dokumentais.	Reikalavimai aiškūs. Tačiau tikrai ne visų gamintojų originaliuose dokumentuose bus nurodytos tokios savybės kaip „Savybės: ilgaamžiškos, patogios, nugarėlė pralaidi orui“. Ar papildomas gamintojo pasirašytas dokumentas/deklaracija bus laikomas tinkamu?	Taip, gamintojo pasirašyta deklaracija būtų laikoma tinkamu dokumentu pagrįsti aprašomas savybes.
10.11.	Ar pasiūlymų vertinimo metodika ir atrankos kriterijai yra aiškūs ir suprantami? Ar turite pastabų dėl pasiūlymų vertinimo metodikos ir atrankos kriterijų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Taip, aiškūs	-
10.12.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte nurodytos kainodaros ir apmokėjimo tvarkos? Jeigu taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Ne	-
10.13.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte numatytų sutarties įvykdymo užtikrinimo būdų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Ne	-

10.14	Ar turite pastabų dėl prekių pristatymo terminų? Jei taip, prašome nurodyti dėl kurių terminų ir nurodyti Jūsų siūlomus protingus terminus.	Rekomenduotume 30 k.d. terminą (tiems atvejams, kai užtrunka prekių gavimas iš gamintojų).	Vykstant darbams nenutraukiamu režimu pristatymo greitis Perkančiajam subjektui yra labai svarbus, todėl 30 k.d. pristatymo terminas nėra tinkamas ir nebus keičiamas. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą turi įsivertinti, ar galės tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, įskaitant pristatymo terminus.
10.15.	Ar turite pastabų dėl kitų pirkimo sutarties sąlygų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	-	-
10.16.	Kitos (kiti) Jūsų pastabos, siūlymai, klausimai, įžvalgos, rekomendacijos. Jeigu šiame klausimyne neradote, Jūsų nuomone, svarbaus klausimo, prašome jį pateikti ir pakomentuoti galimą atsakymą. Taip pat paaiškinkite, kuo ir kaip Jūsų pastabos, siūlymai, rekomendacijos gali riboti kitų tiekėjų galimybes dalyvauti pirkime?	-	-

B tiekėjas:

Eil. Nr.	Klausimas	Dalyvio nuomonė	Perkančiojo subjekto atsakymas
10.1.	Ar teiktumėte pasiūlymą dėl šio pirkimo objekto? Jeigu ne, prašome nurodyti priežastį kodėl.	Teiktume, jei būtų padaryti keli pakeitimai techninėje specifikacijoje.	-
10.2.	Ar techninėje specifikacijoje nurodytas pirkimo objektas yra aiškus? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėte paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Objektas yra aiškus.	-
10.3.	Ar turite pastabų dėl techninės specifikacijos sąlygų? Jeigu taip, prašome nurodyti punktus ir pastabas.	<p>2 pozicija. Ar galima siūlyti vienkartinės latekso pirštines be pudros? Vienkartinės pirštinės gaminamos be pudros, nes nesukelia alergijos, nesusaina odos. Prašome suteikti galimybę siūlyti ir nepudruotas pirštines.</p> <p>5 pozicija. Rinkoje nepavyko rasti pirštinių kurios pagal EN 388 standartą turėtų (3143X) rodmenis. Rekomenduojame nurodyti ne mažiau 2133X, taip rinkoje bus galimų pirštinių variantų.</p> <p>14 pozicija. Pašiltintų galvijų odos darbinės pirštinės pagal standartą EN 388 2221X nepavyksta rasti, nes antras skaičius 2 reiškia pjovimą, tokiu dideliu rodmeniu nepavyksta rasti atitikmenų, dėl to rekomenduotume nurodyti ne mažiau nei 2121X. Taip pat ar pirštinės turi turėti platų rankogalį?</p> <p>14 ir 16 pozicijos atrodo labai panašios. Rekomenduotume pasirinkti 14 poziciją, nes šios pirštinės skiriasi tik pagal rankogalį.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Galima siūlyti vienkartinės latekso pirštines be pudros. Planuojama patikslinti techninės specifikacijos 2 pozicijos reikalavimus. - 5 pozicijos reikalavimus planuojama patikslinti atsižvelgiant į pastabas. - 14 pozicijos reikalavimus planuojama patikslinti atsižvelgiant į pastabas. - 14 ir 16 pozicija yra tikrai panašios, skiriasi tik rankogaliai, bet negalime palikti tik vienos pozicijos, nes pirštinių tipai pasirinkti pagal darbuotojų poreikius. - 17 pozicijos reikalavimus planuojama patikslinti atsižvelgiant į pastabas.

		17 pozicija. Atsparios pjovimui pirštinės dengtos nitrilu. Pagal standartą EN 388 rodmenis 4343B nepavyksta rasti atitikmenų, nes paskutinis skaičius 3 yra labai didelis, jis nurodo pirštinės pradurimą, o tokio tipo pirštinės skirtos neprapjaunamumui, jei nurodytumėte ne mažiau nei 4342B, būtų daugiau galimų pirštinių modelių.	
10.4.	Kokie būtų kiti Jūsų pastebėjimai ir siūlymai dėl techninės specifikacijos?	-	-
10.5.	Kurių, Jūsų manymu, pirkimo sąlygų projekte nurodytų sąlygų ir reikalavimų, siekdami sumažinti pirkimo išlaidas, tačiau neprarasdami prekėms keliamų techninių ir kokybės reikalavimų, galėtumėm atsisakyti?	-	-
10.6.	Ar techninėje specifikacijoje nurodyti Aplinkos apsaugos kriterijai aiškūs ? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Aiškūs	-
10.7.	Kokius dar kitus aplinkosaugos reikalavimus siūlytumėte kelti tiekėjams / techninei specifikacijai / sutarties vykdymui?	-	-
10.8.	Ar aiškūs reikalavimai dėl prekių pavyzdžių ir jų pateikimo? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti.	Aiškūs	-
10.9.	Ar pasiūlymo formos yra aiškios ir suprantamos? Pasiūlymo formas užpildyti lengva ar sudėtinga? Jei sudėtinga, prašome nurodyti, kuriose vietose.	Aiškios ir suprantamos	-
10.10.	Ar reikalavimai dokumentams, kuriuos tiekėjas turės pateikti kartu su pasiūlymu, kad pagrįstų prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, yra aiškūs ? Ar visus techninės specifikacijos reikalavimus galėsite pagrįsti dokumentais (kaip nurodyta techninėje specifikacijoje ir pasiūlymo formos (6 priede)) ? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti bei nurodyti kokių reikalavimų negalėsite pagrįsti dokumentais.	Aiškios, suprantame, kad užtenka atitikties deklaracijų nurodytiems standartams ir gaminių techninių aprašymų.	CE ženklo ir EN standartų pagrindimui pateikiama arba atitikties deklaracija arba sertifikatas bei gaminių techniniai aprašymai. Planuojama patikslinti techninę specifikaciją.
10.11.	Ar pasiūlymų vertinimo metodika ir atrankos kriterijai yra aiškūs ir suprantami? Ar turite pastabų dėl pasiūlymų vertinimo metodikos ir atrankos kriterijų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Suprantami ir aiškūs	-
10.12.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte nurodytos kainodaros ir apmokėjimo tvarkos? Jeigu taip, prašome nurodyti dėl kurių punktų.	Pastabų neturime	-
10.13.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte numatytų sutarties įvykdymo užtikrinimo būdų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Neturime	-
10.14.	Ar turite pastabų dėl prekių pristatymo terminų ? Jei taip, prašome nurodyti dėl kurių terminų ir nurodyti Jūsų siūlomus protingus terminus.	Neturime	-
10.15.	Ar turite pastabų dėl kitų pirkimo sutarties sąlygų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	Neturime.	-

10.16.	Kitos (kiti) Jūsų pastabos, siūlymai, klausimai, įžvalgos, rekomendacijos. Jeigu šiame klausimyne neradote, Jūsų nuomone, svarbaus klausimo, prašome jį pateikti ir pakomentuoti galimą atsakymą. Taip pat paaiškinkite, kuo ir kaip Jūsų pastabos, siūlymai, rekomendacijos gali riboti kitų tiekėjų galimybes dalyvauti pirkime?		-
--------	--	--	---

C tiekėjas

Eil. Nr.	Klausimas	Dalyvio nuomonė
10.1.	Ar teiktumėte pasiūlymą dėl šio pirkimo objekto? Jeigu ne, prašome nurodyti priežastį kodėl.	TAIP
10.2.	Ar techninėje specifikacijoje nurodytas pirkimo objektas yra aiškus? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti.	
10.3.	Ar turite pastabų dėl techninės specifikacijos sąlygų? Jeigu taip, prašome nurodyti punktus ir pastabas.	
10.4.	Kokie būtų kiti Jūsų pastebėjimai ir siūlymai dėl techninės specifikacijos?	
10.5.	Kurių, Jūsų manymu, pirkimo sąlygų projekte nurodytų sąlygų ir reikalavimų, siekdami sumažinti pirkimo išlaidas, tačiau neprarasdami prekėms keliamų techninių ir kokybės reikalavimų, galėtumėm atsisakyti?	
10.6.	Ar techninėje specifikacijoje nurodyti Aplinkos apsaugos kriterijai aiškūs? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti.	
10.7.	Kokius dar kitus aplinkosaugos reikalavimus siūlytumėte kelti tiekėjams / techninei specifikacijai / sutarties vykdymui?	NE
10.8.	Ar aiškūs reikalavimai dėl prekių pavyzdžių ir jų pateikimo? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti.	
10.9.	Ar pasiūlymo formos yra aiškios ir suprantamos? Pasiūlymo formas užpildyti lengva ar sudėtinga? Jei sudėtinga, prašome nurodyti, kuriose vietose.	
10.10.	Ar reikalavimai dokumentams, kuriuos tiekėjas turės pateikti kartu su pasiūlymu, kad pagrįstų prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, yra aiškūs? Ar visus techninės specifikacijos reikalavimus galėsite pagrįsti dokumentais (kaip nurodyta techninėje specifikacijoje ir pasiūlymo formos (6 priede))? Jei ne, prašome nurodyti, kas neaišku ir ką turėtumėme paaiškinti ir (arba) patikslinti bei nurodyti kokių reikalavimų negalėsite pagrįsti dokumentais.	
10.11.	Ar pasiūlymų vertinimo metodika ir atrankos kriterijai yra aiškūs ir suprantami? Ar turite pastabų dėl pasiūlymų vertinimo metodikos ir atrankos kriterijų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	
10.12.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte nurodytos kainodaros ir apmokėjimo tvarkos? Jeigu taip, prašome nurodyti dėl kurių punktų.	
10.13.	Ar turite pastabų dėl pirkimo sutarties projekte numatytų sutarties įvykdymo užtikrinimo būdų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	
10.14.	Ar turite pastabų dėl prekių pristatymo terminų? Jei taip, prašome nurodyti dėl kurių terminų ir nurodyti Jūsų siūlomus protingus terminus.	
10.15.	Ar turite pastabų dėl kitų pirkimo sutarties sąlygų? Jei taip, prašome nurodyti, dėl kurių punktų.	
10.16.	Kitos (kiti) Jūsų pastabos, siūlymai, klausimai, įžvalgos, rekomendacijos. Jeigu šiame klausimyne neradote, Jūsų nuomone, svarbaus klausimo, prašome jį pateikti ir pakomentuoti galimą atsakymą. Taip pat paaiškinkite, kuo ir kaip Jūsų pastabos, siūlymai, rekomendacijos gali riboti kitų tiekėjų galimybes dalyvauti pirkime?	

Aktuali pirkimo sąlygų redakcija bus parengta ir paskelbta kartu su skelbimu apie pirkimą. Šis Perkančiojo subjekto atsakymas taip pat bus patalpintas CVP IS kartu su kitais pirkimo dokumentais.

Pirkimų skyriaus vyresnioji vadybininkė

Jurgita Barkovskienė

Originalas nebus siunčiamas.

Jurgita Barkovskienė, tel. +370 600 24605, el. p. jurgita.barkovskiene@vilniausvt.lt