

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel.: (8 343) 90 011, 90 062, el. p. administracija@marijampole.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

Tiekėjams

DĖL PRETENZIJOS

Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) atviro konkurso būdu vykdo **Rygiškių Jono gimnazijos paslaugos pirkimas (Du Vokai)** paslaugos supaprastintą pirkimą (toliau – Pirkimas). Skelbimas apie Pirkimą 2025 m. balandžio 1 d. paskelbtas internetinėje svetainėje <http://www.marijampole.lt> ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje <https://viesiejipirkimai.lt> (toliau – CVP IS), Pirkimo ID. 1970011.

Informuojame, kad 2025 m. balandžio 8 d., 17 val. 57 min. Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gavo įmonės „X“ (toliau – Tiekėjas) pretenziją (toliau – Pretenzija) (pranešimo ID. 1970011), kuria reikalaujama:

„1. Įvertinus tai, kad patalpų brėžiniai pateikti tik 2025-04-08, reikalaujame pasiūlymų pateikimo terminą nukelti 10 - čia dienų.

2. Įvertinus tai kas išdėstyta, reikalaujame arba nurodyti konkrečią balo reikšmę (tai yra vieną skaičių) už vertinimą PUIKIAI, GERAI ir SILPNAI, arba pateikti detalizaciją dėl kiekvieno 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 8 balo reikšmės.“

Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų nuolatinė komisija (toliau – Komisija) teikia atsakymus į Pretenzijoje pateiktus argumentus ir prašymus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas/VPĮ) nuostatomis, poįstatyminiais teisės aktais, 2025 m. balandžio 1 d. Komisijos posėdžio protokolu Nr. K-175 patvirtintomis atviro (supaprastinto) Pirkimo sąlygomis (toliau – Pirkimo sąlygos), Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) išaiškinimais bei suformuluota teismų praktika.

Dėl pasiūlymų pateikimo termino pratęsimo

Pažymime, kad Perkančioji organizacija 2024 m. balandžio 8 d. rašte „2025-04-08 Dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo (Tiekėjams)“ Nr. SA-4139 (35.3 Mr) (toliau – raštas) pateikė atsakymus į gautus/pateiktus klausimus. Atsakydami į rašto 1.-2. Klausimus perkančioji organizacija nepratęsė Pasiūlymų pateikimo termino, kadangi nustatytas pasiūlymų pateikimo terminas nepažeidė VPĮ 60 str. 4 d. nustatyto minimalaus termino atviram (supaprastintam) pirkimui, vykdomam per CVP IS sistemą. Gautoje pretenzijoje tiekėjas teigia, kad nustatytas pasiūlymų pateikimo terminas yra neproporcingas ir neprotingas atsižvelgiant į tai, kad vykdomame pirkime vertinant pasiūlymus pagal

ekonominį naudingumą net 80 proc. lyginamojo svorio tenka kokybiniam vertinimui. Taip pat nurodo, kad rašte atsakant į gautus/pateiktus klausimus buvo pateiktas dokumentas „Patalpų išdėstymo planas“, kas Tiekėjo teigimu yra esminis dokumentas. Komisija, įvertinusi Pretenzijoje pateiktus argumentus, **sutinka** su pateiktų argumentų pagrįstumu ir tenkina prašymą pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą Tiekėjo prašomam terminui „pasiūlymų pateikimo terminą nukelti 10 - čia dienų“.

Dėl kokybinio vertinimo ir vertinimo balų skalės

Tiekėjas Pretenzijoje teigia, kad „<...> pasiūlymų vertinimo tvarka turi būti aiški, suprantama ir vienodai aiškinama. Įvertinus Perkančiosios organizacijos kilnų teiginį suvienodinti balų interpretaciją, aišku, kad parinktas vertinimo būdas su skiriamais balais prasilenkia su skaidrumu ir deklaruojamu siekiu išvengti interpretacijų.<...> ; <...> vertinimo tvarkoje nėra jokios atskirties ir nuorodų parinktiems ekspertams skaidriai įvertinti ir suteikti balus į PUIKIAI (ir/ar SILPNAI, ir/ar GERAI) trijų balų „laiptelius“<...>“ ir savo argumentus grindžia Lietuvos Aukščiausiojo teismo (toliau – LAT) suformuota praktika civ. byloje Nr. e3K-3-178-378/2018. Komisija įvertinusi Pretenzijoje pateiktus argumentus, susipažino su minima LAT praktika civ. byloje Nr. e3K-3-178-378/2018 bei papildomai analizavo LAT praktiką civ. byloje Nr. e3K-3-204-916/2020 (<https://www.lat.lt/lt/doclib/uslgc0ho4ln9s496gbwa876rxwrwmehu>) bei Viešųjų pirkimų tarnybos (VPT) 2021 m. kovo 12 d. (aktualia versija) parengtas gaires „Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo gairės“ (https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/ENPV_gaires.pdf).

Perkančioji organizacija sutinka, kad tiekėjams nebuvo pateikta pakankamai aiški pirkimo dokumentuose nustatyta vertinimo tvarka. Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti skaidrumą, nešališkumą bei panaikinti galimas interpretacijas vertinant pasiūlymus, šiame rašte priimtais sekančiais sprendimais nustato aiškius ir pamatuojamus kriterijus, kuriais bus vertinami pateikti pasiūlymai.

Apibendrinant tai, kas išdėstyta aukščiau, Perkančioji organizacija tenkina Tikėjo pateiktą Pretenziją bei jos reikalavimus ir priima sekančius sprendimus:

1. Nukelia pasiūlymų pateikimo terminą:

1.1. „Pasiūlymų arba paraiškų dalyvauti pirkime pateikimo terminas“ iš **„15/04/2025 09:00“** į **„25/04/2025 09:00“**;

1.2. „Paaiškinimų termino pabaiga“ iš **„09/04/2025 09:00“** į **„19/04/2025 09:00“**;

1.3. „Susipažinimo su pasiūlymais data“ iš **„15/04/2025 09:30“** į **„25/04/2025 09:30“**.

2. Tikslinamos Pirkimo sąlygos:

2.1. Tikslinama Pirkimo sąlygų 11.1.8. punkto teksto dalis iš „<...> yra lygus **3** arba mažesnis už **3**<...>“ į „<...> yra lygus **1** arba mažesnis už **1**<...>“ (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai);

2.2. Tikslinama 12.2 punkto lentelės grafa „Kriterijaus balai (R_p)“ grafose nurodant **iš „1-9 balų“ į „1-3 balų“** (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai);

2.3. Tikslinamas 12.3. punktas kuriame aprašomas „Rp“ reikšme teksto dalis **iš „<..>suteikia parametru tam tikrą balą (iki 9 balų)<...>“ į „<..>suteikia parametru tam tikrą balą (iki 3 balų)<...>“** (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai);

2.4. Tikslinama 12.4.2. punkto teksto dalis **iš „<...>yra lygus 3 arba mažesnis už 3<...>“ į „<...>yra lygus 1 arba mažesnis už 1<...>“** (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai);

2.5. Tikslinama 12.5. punkto teksto dalis **iš „<...>sudaryta 4 balų skalė. Žemiau pateikiamas ekspertinio vertinimo pagal ekonominio naudingumo kriterijus aprašymas. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas kriterijaus balų interpretacijas, sudaryta 9 balų skalė – 1-3 (Silpnai/labai silpnai); 4-6 (gerai); 7-9 (puikiai)<...>“ į „<...>sudaryta 3 balų skalė. Žemiau pateikiamas ekspertinio vertinimo pagal ekonominio naudingumo kriterijus aprašymas. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas kriterijaus balų interpretacijas, sudaryta 3 balų skalė – 1 (Silpnai/labai silpnai); 2 (gerai); 3 (puikiai)<...>“** (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai);

2.6. Tikslinama 12.5. punkto lentelės dalys **iš „Puikiai 9-7“; „Gerai 6-4“; Silpnai/Labai silpnai 3-1“ į „Puikiai 3“; „Gerai 2“; Silpnai/Labai silpnai 1“** (pridedamame dokumente „AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos“ korekcijos pažymėtos geltonai).

Administracijos direktorius

Nerijus Mašalaitis

Povilas Miliauskas, (+370 343) 90086, povilas.miliauskas@marijampole.lt



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

PATVIRTINTA:

Marijampolės savivaldybės
administracijos Viešųjų pirkimų
nuolatinės komisijos
2025 m. balandžio 1 d. posėdžio
protokolu Nr. K-175

GIMNAZIJOS ISTORIJOS MUZIEJAUS EKSPOZICIJŲ INSTALIACIJŲ SUKŪRIMAS IR ĮRENGIMAS, INSTALIACIJŲ ĮRANGA IR SUMONTAVIMAS, PROGRAMINĖS ĮRANGA SU PROGRAMAVIMU BEI TURINIO KŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS (SUPAPRASTINTAS PIRKIMAS)

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA	3
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	20
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	21
6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	24
7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	24
8. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	26
9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS	26
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	27
11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	29
12. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS	30
13. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS	36
14. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS	38
15. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR JOS SĄLYGOS	39
16. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS	39

PRIEDAI:

1. priedas „Pasiūlymo forma“ (A dalis ir B dalis);
2. priedas „Sutarties projektas“;
3. priedas „Techninė specifikacija“;
4. priedas „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“;
5. priedas „Specialistų, kurie bus atsakingi už sutarties vykdymą sąrašas“;
6. priedas „Specialistų patirtis“.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Marijampolės savivaldybės administracija, kodas 188769113, J. Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė, tel. (+370 343) 90011 (toliau – Perkančioji organizacija), vykdydama šį viešąjį pirkimą numato įsigyti **Gimnazijos istorijos muziejaus ekspozicijų instaliacijų sukūrimo ir įrengimo, instaliacijų įrangos ir sumontavimo, programinės įrangos su programavimu bei turinio kūrimo paslaugą (toliau – Pirkimas).**

1.2. **Pirkimą atlikti pavedė** – Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija, įstaigos kodas 190451662 (toliau – pavedimą suteikusi perkančioji organizacija).

1.3. Šis viešasis pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos sąvokos apibrėžtos VPĮ.

1.4. Šis supaprastintas pirkimas vykdomas atviro konkurso būdu naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://viesiejipirkimai.lt>.

1.5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas.

1.6. Pirkimo dokumentų sudedamoji dalis yra išankstinis informacinis skelbimas (jei taikoma) ir skelbimas apie pirkimą.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.8. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.9. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.9.1. skelbimas apie pirkimą;

1.9.2. pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

1.9.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.9.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.10. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti Perkančiosios organizacijos atstovai: dėl pirkimo procedūrų: Povilas Miliauskas, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas, tel. +370 343 90086, el. paštas povilas.miliauskas@marijampole.lt; dėl pirkimo objekto: Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkui Marius Dubauskas, tel. +370 656 51062, el. paštas marius.dubauskas@mrjg.lt adresas: Kauno g. 7, LT 68175 Marijampolė.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Gimnazijos istorijos muziejaus ekspozicijų instaliacijų sukūrimas ir įrengimas, instaliacijų įranga ir sumontavimas, programinė įranga su programavimu bei turinio kūrimo paslaugų įsigijimas,

įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“ (TŪM) projekto Nr. 10-012-P-0001 (toliau – Paslaugos).

2.2. Perkamas Žalias Produktas (Produktas – kai perkamos prekės, paslaugos arba darbai): Aplinkosaugai ir aplinkai palankus produktas, kaip jis apibrėžtas aktualios redakcijos Aplinkos apsaugos kriterijų taikumo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3. p. ir 4.1. p. (reikalavimus žiūrėti techninės specifikacijos III dalyje).

2.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visai techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai. Pasiūlymai apimantys ne visą pirkimo objektą vertinami nebus. Tik perkamo objekto vientisumas gali užtikrinti Perkančiosios organizacijos šiuo pirkimu siekiamą tikslą.

2.4. Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijos perkamų paslaugų aprašymas, reikalavimai, paslaugų apimtis, sąlygos, terminai ir kt. nustatyti 3 pirkimo sąlygų priede pateiktoje techninėje specifikacijoje, 2 pirkimo sąlygų priede pateiktame sutarties projekte ir 1 pirkimo sąlygų priede pateiktoje pasiūlymo formoje.

2.5. **Paslaugų teikimo vieta** – Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija, Kauno g. 7, LT 68175 Marijampolė.

2.6. Tiekėjo pasiūlymas turi būti parengtas pagal pirkimo sąlygų 1 priedo reikalavimus. Pasiūlymas turi būti teikiamas visai bendrai paslaugų apimčiai, kuri yra nurodyta techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 3 priedas).

2.7. Tiekėjas pasiūlymo kainą skaičiuoja taip, kad visos paslaugos, nurodytos pasiūlymo formoje, būtų tiekiamos be papildomų išlaidų, įvertinant visus mokesčius bei išlaidas paslaugoms teikti.

2.8. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Jei tiekėjas pateiks alternatyvų/ius pasiūlymą/us, visi tiekėjo pateikti pasiūlymai bus atmetami.

2.9. **Sutartis įsigalioja, kai tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja, kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties terminą sudaro: Paslaugų teikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių bei apmokėjimo terminas už suteiktas Paslaugas terminas - 30 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.**

2.10. Pirkimo dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Iš tiekėjo, laimėjusio pirkimą, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

2.11. Laimėtoju bus pripažįstamas vienas, neatmestas ir ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, **vertinant pagal nustatytus vertinimo kriterijus**, pateikęs tiekėjas.

2.12. Pirkimą laimėjęs tiekėjas pateiktos sutarties projekto turinio (pirkimo sąlygų 2 priedas) keisti negali.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAUJAMA KVALIFIKACIJA

3.1. Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, turi neturėti nei vieno tiekėjų pašalinimo pagrindo ir atitikti jiems pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

3.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, pareikšdami, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir, kad jie tenkina pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, turi pateikti užpildytą ir pasirašytą pirkimo sąlygų 4 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“ (toliau – EBVPD) pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į interneto svetainę <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/> ir užpildžius, pasirašius bei atsisiuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (pdf formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje adresu [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf). Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė arba tiekėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas atskiras kiekvieno grupės nario ir (ar) kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remsis tiekėjas, užpildytas ir pasirašytas EBVPD.

3.3. Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti 34 ir 35 punkto lentelėse nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams įrodančių dokumentų. Šių dokumentų bus prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. Vis dėlto, Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą (Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo), atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.4. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
34.1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;	VPĮ 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai	Pateikiama su pasiūlymu EBVPD. Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: • išrašo iš teismo sprendimo arba • Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų

<p>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiniama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžta Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiktą, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p>	<p>EBVPD III dalies D1 punktas</p>	<p>ministerijos pažymos, arba</p> <ul style="list-style-type: none"> • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><u>PASTABA:</u> Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		<p>pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonų dėl tiekėjo patikimumo.</p>
34.2.	<p>Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 2¹ dalis</p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
34.3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 3 dalis</p> <p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu EBVPD.</p> <p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba • Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos

<p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 str. 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus. <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai 	<p>finansų ministerijos išduoto dokumento, arba</p> <ul style="list-style-type: none"> • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma: 2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai pasiūlymo pateikimo dieną patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <u>PASTABA:</u> Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.
34.4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
34.5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
34.6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
34.7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama.

	<p>straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba</p>	<p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	taikomos kitos panašios sankcijos.		
34.8.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
34.9.	Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba	VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas EBVPD III dalies C14 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/ https://vpt.lrv.lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/

	<p>nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatyta esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatyta esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
34.10	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame</p>

			pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose .
34.11	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
34.12	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atvir-i-duomenys/diskvalifikavi

			<u>mas-is-viesuju-pirkimu</u> skelbiama informacija.
--	--	--	---------------------------------------------------------

3.5. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr	Kvalifikacijos reikalavimas	Pateikiami dokumentai
Techninis ir profesinis pajėgumas		
3.5.1.	<p>Tiekėjas per paskutinius 5 metus* iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) pagal vieną ar daugiau sutarčių yra savo jėgomis (tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdo ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais, tačiau tokiu atveju bus vertinamos būtent konkretaus tiekėjo, dalyvaujančio viešajame pirkime, suteiktos paslaugos, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas) įvykdęs**/vykdantis*** ekspozicijų ir/ar muziejinių ekspozicijų ir/ar kitų kultūros paskirties pastatų projektavimo ir/ar sukūrimo ir/ar įrengimo sutartį (-is) kurios (-ių) bendra vertė yra ne mažesnė kaip 70 000,00 Eur be PVM.</p> <p><i>*Numatytas 5 metu laikotarpis, kadangi atsižvelgus į tai, kad ketinama įsigyti išskirtinės Paslaugos apimančios įvairias sritis t.y. reikalingos vizualizacijos, hologramos, universalaus dizaino sprendiniai suderinamumui su esama ekspozicija, vaizdo klipai, edukacinis filmas ir edukacinė animacija bei garso takeliai, scenarijai, kuriami eksponatų stendai pagal reikalingus/atiskirai derinamus techninius sprendinius. Taip pat numatytas 5 metų terminas panašių paslaugų teikimui, kad užtikrinti tinkamą tiekėjų konkurenciją .</i></p> <p><i>**Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta ir baigta</i></p>	<p>Tiekėjo per paskutinius 5 (penkis) metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) savo jėgomis įvykdytų/vykdomų ekspozicijų ir/ar muziejinių ekspozicijų ir/ar kitų kultūros paskirties pastatų projektavimo ir/ar sukūrimo ir/ar įrengimo sąrašas (pateikiamas kartu su pasiūlymu), kuriame nurodytos bendros sumos, tiekėjo savo jėgomis įvykdytų/vykdomų ekspozicijų ir/ar muziejinių ekspozicijų ir/ar kitų kultūros paskirties pastatų projektavimo ir/ar sukūrimo ir/ar įrengimo dalis sutartyje (-se) (Eur be PVM), datos ir vieta, užsakovai (tiek viešieji, tiek privatieji). Kartu reikalaujama pateikti užsakovų pažymas (pateikiamos kartu su pasiūlymu), kuriose būtų nurodytos bendros sumos, tiekėjo savo jėgomis įvykdytų/vykdomų ekspozicijų ir/ar muziejinių ekspozicijų ir/ar kitų kultūros paskirties pastatų projektavimo ir/ar sukūrimo ir/ar įrengimo dalis sutartyje (-se) (Eur be PVM), datos ir vieta, prekių gavėjai, ar prekės buvo pristatytos ir/ ar įrengtos tinkamai.</p> <p><i>Pastabos:</i></p> <p><i>1) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;</i></p>

	<p>vykdyti per paskutinius 5 metus, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą. Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri pradėta vykdyti anksčiau nei per paskutinius 5 metus, tačiau pabaigta vykdyti per paskutinius 5 metus, turi būti išskirta per paskutinius 5 metus įvykdytos sutarties dalies vertė (į bendrą vertę bus įskaičiuojama tik ši dalis).</p> <p>***Jeigu tiekėjas teikia informaciją apie sutartį, kuri yra tebevykdoma, tokiu atveju turi būti išskirta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos jau įvykdytos sutarties dalies vertė (į bendrą vertę bus įskaičiuojama tik ši dalis).</p>	<p>2) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</p> <p>3) subtiekėjams šis reikalavimas nenustatomas.</p> <p><u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija arba nuoroda į nacionalines duomenų bazines bet kurioje valstybės narėje, prie kurių Perkančioji organizacija turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungti ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija</u></p>
<p>3.5. 2.</p>	<p>Tiekėjas sutarčiai vykdyti turi pasiūlyti kvalifikuotų specialistų, atitinkančių žemiau nurodytus reikalavimus:</p> <p>1. projekto vadovą: 1.1 turintį ne mažesnę nei 2 metų darbo patirtį projektų vadovo pareigose; 1.2. įgyvendinusį bent vieną ekspozicijų ir (ar) muziejų ir (ar) kitų kultūros paskirties pastatų interjerų projektavimo ir (ar) projektavimo ir įrengimo sutartį/projektą.</p> <p>2. informacinių technologijų specialistą: 2.1. turintį ne žemesnį, kaip aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą informatikos mokslų studijų krypties grupės informatikos ir (ar) informacijos sistemos ir (ar) programų sistemos ir (ar) informatikos inžinerijos studijų krypties išsilavinimą*, 2.2. turintį ne mažesnę nei 2 metų darbo patirtį informacinių technologijų srityje.</p> <p>3. dizainerį: 3.1. turintį ne mažesnę, kaip 2 metų darbo patirtį dizaino srityje;</p>	<p>Pateikiama:</p> <p>1) specialistų, kurie bus atsakingi už sutarties vykdymą, sąrašas, užpildytas pagal pirkimo sąlygų 5 priedą;</p> <p>2) kompetentingų institucijų išduoti siūlomų specialistų išsilavinimą pagrindžiantys dokumentai (išsilavinimą liudijančių diplomų ar kitų pagrindžiančių dokumentų kopijos) (taikoma 2 pozicijai);</p> <p>3) siūlomų specialistų darbinės patirties aprašymas, užpildytas pagal pirkimo sąlygų 6 priedą, iš kurio būtų galima įvertinti specialistų turimą patirtį pagal jiems nustatytus reikalavimus (taikoma 1 - 3 pozicijos).</p> <p>Jei siūlomas asmuo nėra tiekėjo darbuotojas, o jį ketinama įdarbinti arba pasitelkti kitais pagrindais – perkančiajai organizacijai paprašius turės būti pateiktas tai patvirtinantis ketinimų protokolas ar preliminarieji sutartis ar kitas lygiavertis įrodymas.</p>

<p>3.2. įgyvendinusį ar dalyvavusį įgyvendinant (dizainerio pareigose) bent vieną ekspozicijų, ir (ar) muziejinių ekspozicijų, ir (ar) kitų kultūros paskirties pastatų interjerų projektavimo ir (ar) projektavimo ir įrengimo sutartį/projektą.</p> <p><i>Pastabos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>tas pats specialistas gali būti siūlomas kelioms ar visoms pozicijoms, jeigu atitinka tam specialistui nustatytus reikalavimus;</i> - <i>darbo patirtis skaičiuojama mėnesio tikslumu. Tuo pačiu laikotarpiu įgyta darbo patirties trukmė yra sumuojama, t. y. jei specialistas pagal vieną sutartį/projektą darbus atliko nuo (tų pačių metų) rugsėjo 1 d. iki lapkričio 1 d., o pagal kitą sutartį/projektą nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 1 d., laikoma, kad jo patirtis yra 5 mėnesiai.</i> - <i>*Pagal Studijų krypčių ir krypčių grupių, pagal kurias vyksta studijos aukštosiose mokyklose, sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-1075 (aktuali redakcija).</i> 	<p>Perkančioji organizacija pasilieka teisę kreiptis į užsakovą (-us) dėl patvirtinimo, kad konkretus asmuo vykdė atitinkamą veiklą nurodytoje sutartyje/projekte.</p> <p>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.6. Perkančioji organizacija pirmiausia atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, ir tik po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų (**pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo**) ir ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti 34 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (**tik turint pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo**) ir 35 punkte nurodytus kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus. Šie dokumentai turės būti pateikti per 3 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos atskiro pranešimo, pateikto CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, išsiuntimo dienos (tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis turės pateikti prašomų dokumentų skaitmenines kopijas elektroninėje formoje. Perkančioji organizacija pasilieka teisę paprašyti pateiktų skaitmeninių dokumentų kopijų originalų). Kai galimas pirkimo laimėtojas teikia dokumentus iš institucijų (Informatikos ir ryšių departamento, Registrų centro, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Sodros), dokumentai, nurodantys duomenis

po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, yra priimtini. Tiekėjo kvalifikacija turėtų būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ir tai turi būti užfiksuota pačiame dokumente (pavyzdžiui, pažyma apie įvykdytą sutartį išduota po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o joje nurodoma informacija aktuali iki šio termino pabaigos).

3.7. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaikškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

3.8. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jei taikoma) dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

3.9. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

3.10. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu ji:

3.10.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija **tiesiogiai ir neatlygintinai** prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

3.10.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje aukščiau esančios lentelės eilutėje).

3.11. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte (jei taikoma), nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte (jei taikoma) keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

3.11.1. priesaikos deklaracija;

3.11.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo

kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

3.12. Tiekėjas atitinkantis tiekėjo pašalinimo pagrindus gali būti nepašalintas iš pirkimo procedūros, jeigu išpildo sąlygas, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 11 dalyje nurodytais atvejais.

3.13. Perkančioji organizacija gali netaikyti VPĮ 46 straipsnio 1, 3 ir 4 dalyse nustatytų tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindų tik išimtiniais atvejais, kai būtina užtikrinti viešojo intereso apsaugą, įskaitant visuomenės sveikatos ir aplinkos apsaugą.

3.14. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 (jeigu taikoma) dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

3.15. Jeigu keli ūkio subjektai jungtinės veiklos pagrindu teikia bendrą pasiūlymą, pirkimų sąlygų 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, pirkimų sąlygų 3.5 punkte nustatytus kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjekto grupės narys arba visi ūkio subjekto grupės nariai kartu. Perkančioji organizacija, nustatydamą minimalius kvalifikacijos reikalavimus ūkio subjektų grupei, kuri pateiks bendrą pasiūlymą, užtikrina, kad nebus dirbtinai ribojama galimybė ūkio subjektų grupei dalyvauti pirkime.

3.16. Jei tiekėjas sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekejus, savo pasiūlyme jis privalo nurodyti, jeigu jie yra žinomi, kokius subtiekejus ir kokiems darbams bei kokiai jų daliai jis ketina juos pasitelkti. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasi, turi atitikti 3.4 punkte nustatytus tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimus bei turi atitikti ir tenkinti kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus šių pirkimo dokumentų 3.5 punkte pagal numatomų perduoti paslaugų/ darbų pobūdį.

3.17. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekejus tokia tvarka:

- apie tai jis turi informuoti pirkėją, nuroydamas subtiekejo pakeitimo priežastis;

- gavęs tokį pranešimą, pirkėjas kartu su tiekėju protokolu įformina susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo.

Keičiami subtiekejai, kurių pajėgumu remiamasi, turi atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.

3.18. Jei tiekėjas remiasi subtiekejų pajėgumu ar ištekliais, tuo atveju jis privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį pajėgumas ar ištekliai jam bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tam įrodyti tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti atitinkamus dokumentus: sutartis, bendradarbiavimo susitarimus ar kitus dokumentus (pvz. ketinimų

protokolus), kurie patvirtintų, kad tiekėjams subteikėjų (subteikėjų) ar specialistų išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

3.19. Kiekvienas subjektas, kurio pajėgumu tiekėjas remiasi kvalifikacijai įrodyti, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais, užpildo ir pasirašo atskirą EBVPD (pateikiama su pasiūlymu). Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto ir pasirašyto atskiro EBVPD subjekto/-ų, kurio/-ių pajėgumu/-ais tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui.

3.20. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.21. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitinkamą pirkimo sąlygose iškeltiems minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.22. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tiekėjas turės iki pirkimo sutarties sudarymo pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Sutartyje taip pat turi būti paskirtas bendras atstovas arba vadovaujantis narys, grupės sudėtis bei kuriam iš tiekėjų grupės narių turi būti pervedamos lėšos už pirkimo sutarties vykdymą. Apie tokio asmens pakeitimą nedelsiant raštu privalo būti informuota Perkančioji organizacija.

4.2. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu šį viešąjį pirkimą, Perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai.

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikęs pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

5.2. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą pirkimo objekto apimtį.

5.3. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.4. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus gražinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu: <https://viesiejipirkimai.lt>).

5.5. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz. EBVPD ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz.: pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, docx ir kt.).

5.6. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki pirkimo skelbime nurodytos datos ir laiko elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.**

5.7. Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis užpildant pasiūlymo formą ir prie jos pridėdant visus pirkimo dokumentuose reikalaujamus pateikti dokumentus.

5.8. Pasiūlymą turi sudaryti dvi dalys: *techninis pasiūlymas* (A dalis „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“) ir *finansinis pasiūlymas* (B dalis „Kaina“). **Techniniame pasiūlyme tiekėjas negali pateikti jokios informacijos, iš kurios būtų galima nustatyti siūlomų paslaugų kainą ir (ar) bendrą pasiūlymo kainą.** Pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis turi būti pateiktas taip, kad pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais būtų galima susipažinti tik su techniniu pasiūlymu.

5.9. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

5.9.1. CVP IS pasiūlymo lango „**Vokas 1**“ eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikiami:

5.9.1.1. užpildytas Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo (**pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo**);

5.9.1.2. tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (pirkimo sąlygų 3.5 punktas);

5.9.1.3. užpildyta pasiūlymo A dalies „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“ forma (**be kainų**), parengta pagal pirkimo sąlygų 1 priede pateiktą formą;

5.9.1.4. **vizualizacija ir laisvos formos aprašymai** (pateikiami kaip atskiras pasiūlymo formos priedas), iš kurio Perkančioji organizacija galėtų ne tik **įvertinti tiekėjo siūlomų paslaugų atitiktį techninėje specifikacijoje keliamiems reikalavimams**, bet ir galėtų įvertinti tiekėjo pasiūlymą pagal ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų: **„Kokybė (T)“**.

5.9.1.5. **pasiūlymo galiojimo užtikrinimas** (vadovautis pirkimo sąlygų 7 skyriaus nuostatomis);

5.9.1.6. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

5.9.1.7. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

5.9.1.8. subtiekjų sąrašas (jei bus pasitelkta, nurodant kokiais Pirkimo daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, ketina pasitelkti);

5.9.1.9. kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

5.9.2. CVP IS pasiūlymo lango „**Vokas 2**“ eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikiama užpildyta pasiūlymo B dalies „Kaina“ forma, parengta pagal pirkimo sąlygų 1 priedo B dalį. Pasiūlymo B dalyje kaina nurodoma eurais (suapvalinant iki dviejų skaičių po kablelio). Pasiūlymo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 1 priede (B dalyje). Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui bei visą techninėje specifikacijoje nurodytą perkamų paslaugų apimtį. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir sąskaitų teikimo per „SABIS“ sistemą mokesčių.

5.10. Dalyviui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad dalyvio pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Pasiūlymo pateikimo data laikoma ta, kai gaunamas visas pasiūlymas (paskutinė pasiūlymo dalis).

5.11. Susipažinti su Pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.12. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo (pavienio tiekėjo vadovo, ar ūkio subjektų grupės įgalioto partnerio vadovo) fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nustatytus reikalavimus ir 2014 m. liepos 23 d. Europos

Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73). **(SVARBU! Naujoje CVP IS nėra galimybės pasiūlymo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu pačioje sistemoje, todėl tai privalo būti atlikta už naujo CVP IS ribų t. y. tiekėjas visą pasiūlymą turi pasirašyti vienu el. parašu už CVP IS ribų ir į CVP IS įkelti jau pasirašytą pasiūlymą).**

5.13. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais Pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

5.14. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiami **lietuvių kalba**. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba, pridėdant vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu.

5.15. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesiai nuo pirkimo pasiūlymo pateikimo pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

5.16. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką apie tai CVP IS priemonėmis praneša Perkančiajai organizacijai. Pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą arba pateikia naują pasiūlymų galiojimo užtikrinimo dokumentą (kai užtikrinimas reikalaujamas). Jeigu tiekėjas neatsako į Perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą, nepratęsia galiojimo užtikrinimo arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

5.17. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS ir praneša prie Pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams.

5.18. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPIĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

5.19. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu

Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.20. Pasiūlymo kaina negali viršyti 140 496,00 Eur be PVM. Jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė, pasiūlymas bus atmestas vadovaujantis pirkimo sąlygų 11.1.5 punktu.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.1.1 iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT_versija/CVP_IS/Mokymu_me_dziaga/Tiekejams/Uzsifravimo_instrukcija.pdf;

6.1.2 iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

6.2. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.3. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti, gauti pavėluotai ar tapo neprieinami.

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštu (**pateikiama kartu su laidavimo draudimo polisu ir apmokėjimo pavedimu ar kitu mokėjimą patvirtinančiu dokumentu**).

7.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo vertė – **2 800,00 Eur**.

7.3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas elektroninėje formoje patvirtintas jį išdavusio banko ar draudimo bendrovės įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu

parašu pateikiamas su pasiūlymu CVP IS priemonėmis. Jeigu tiekėjas negali pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento (originalo) pateikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, tai pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) pateikiamas raštu (popierine forma, voke) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos Perkančiosios organizacijos adresu.

7.4. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas banko ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės tiekėjo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, tiekėjas privalo įsitikinti, kad ji priimtina Perkančiajai organizacijai. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą arba pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas iš Perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti išduotas Perkančiajai organizacijai kaip vienas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas visai reikalaujamai sumai.

7.6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Perkančiajai organizacijai ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo užtikrintojui apie šių sąlygų nesilaikymą: (1) jeigu pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsiima savo pasiūlymą; (2) jeigu tiekėją pripažinus pirkimo laimėtoju, tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties; (3) jeigu tiekėją pripažinus pirkimo laimėtoju tiekėjas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujamas).

7.7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma.

7.8. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir pasiūlymo galiojimo trukmė. Prieš baigiantis užtikrinimo galiojimo terminui Perkančioji organizacija gali prašyti tiekėjus pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

7.9. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas gražinamas (arba atsisakoma teisių į jį) gavus tiekėjo prašymą raštu, po to, kai pirkimo laimėtoju pripažintas tiekėjas pasirašo pirkimo sutartį ir pateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei numatyta pirkimo sutartyje).

8. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami ar patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti

paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.2. Perkančioji organizacija atsako tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku. Tiekėjo prašymu, (pateiktu tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis) papildomi pirkimo dokumentai (paaiškinimai ar pataisymai) pateikiami CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

8.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar pataisydama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.4. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus CVP IS priemonėmis.

8.5. Kai tikslinama skelbime paskelbta informacija, Perkančioji organizacija privalo atitinkamai patikslinti skelbimą ir prireikus pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

8.6. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

8.7. Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

9.1. Su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais susipažįstama naudojantis CVP IS priemonėmis. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks **pirkimo skelbime nurodyta data ir laiku**.

9.2. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Pirkimui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

10.2. Komisija pirmiausia patikrina, ar nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjų pašalinimo pagrindų (pagal tiekėjų pateiktus EBVPD), ar tiekėjai atitinka keliamus kvalifikacijos reikalavimus, o po to nagrinėja, vertina

ir palygina tiekėjų pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.

10.3. Komisija nagrinėja ir vertina:

10.3.1. EBVPD pateiktą informaciją ir priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvių atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus;

10.3.2. ar pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas (Pirkimo sąlygų 12 dalis);

10.3.3. ar dalyvis atitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus;

10.3.4. ar tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimą;

10.3.5. pasiūlymus pagal pirkimo sąlygose pateiktus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;

10.3.6. pasiūlymai, kurie nebuvo atmesti pagal pirkimo sąlygų 11.1.1-11.1.4, 11.1.8-11.1.11 punktus, yra vertinami atplėšiant 2 voką ir vertinama ar nėra pasiūlyta neįprastai maža ar per didelė kaina;

10.3.7. galimo laimėtojo prašo pateikti pirkimo sąlygų 35 punkte nurodytus dokumentus (prašoma **tik turint abejonių dėl tiekėjo patikimumo**) ir patikrina, ar nėra pirkimo sąlygų 35 punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

10.4. Jeigu kandidatas ar dalyvis pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija gali nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti kandidata ar dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis.

10.5. Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas privalo būti pateiktas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą ir negali lemti naujo pasiūlymo pateikimo, t. y. jį teikiant negali būti atliekamas esminis pasiūlymo pakeitimas.

10.6. Pasiūlymo vertinimo metu nustatytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidos privalo būti ištaisytos per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos ar sąnaudų:

10.6.1. taisant aritmetines klaidas negali būti atsisakoma kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių, taip pat kaina ar sąnaudos negali būti papildytos naujomis sudedamosiomis dalimis;

10.6.2. tais atvejais, kai pirkime taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas, galutinė pasiūlymo kaina be PVM negali būti keičiama;

10.6.3. tais atvejais, kai pirkime taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas, negali būti keičiamas pasiūlytas įkainis be PVM. Galutinė pasiūlymo kaina be PVM keičiasi tik tiek, kiek tai lemia tinkamai atliktas aritmetinių klaidų ištaisymas (pirkime taikoma **fiksuotos kainos** kainodara);

10.6.4. tais atvejais, kai pirkime taikomas kintamo įkainio kainodaros metodas, negali būti keičiamas pasiūlytas antkainis (nuolaida).

10.7. Kai pasiūlymo trūkumas susijęs su PVM apskaičiavimu, jo ištaisymas gali būti atliekamas, kadangi tai yra objektyvus duomuo, kurio dydis nepriklauso

nuo tiekėjo, tačiau, atsižvelgiant į pirkime taikomą kainodaros metodą, negali būti pakeičiama galutinė pasiūlymo kaina be PVM/ pasiūlytas įkainis be PVM.

10.8. Tiekėjas, teikdamas atsakymą į prašymą patikslinti, papildyti ar paaiškinti pasiūlymą, turi:

10.8.1. įvertinti pasiūlymo turinio nustatytas patikslinimo, paaiškinimo ar papildymo ribas. Atsakydamas į Perkančiosios organizacijos prašymą, tiekėjas turi išnagrinėti pirkimo dokumentų/prašymo reikalavimus ir įvertinti, kokių duomenų prašoma, ir ar tiekėjo teikiami duomenys tiek turiniu, tiek apimtimi atitinka tai, kas nurodyta pirkimo dokumentuose/prašyme;

10.8.2. teise patikslinti, paaiškinti ar papildyti pasiūlymą naudotis sąžiningai. Atsakant į Perkančiosios organizacijos prašymą, tuo pačiu (vienu) atsakymu negali būti teikiamas pats patikslinimas, paaiškinimas ar papildymas ir jį pakartotinai patikslinantys, paaiškinantys ar papildantys nauji duomenys, kurie nebuvo nurodyti pasiūlyme.

10.9. Pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas dėl to paties klausimo atliekamas vieną kartą. Nelaikoma, kad pasiūlymas patikslinimas, papildomas ar paaiškinamas daugiau kaip vieną kartą, jei:

10.9.1. Perkančiajai organizacijai kyla poreikis kreiptis dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo dėl kitų klausimų, nei tie, dėl kurių kreiptasi pirmąjį kartą, ar

10.9.2. Perkančiajai organizacijai, išnagrinėjus tiekėjo pateiktą atsakymą į prašymą dėl pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo, kyla poreikis kreiptis dėl tiekėjo pateiktos informacijos patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo.

10.10. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikia reikalaujamų dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo, kad jis Komisijai parodytų atitinkamų dokumentų originalus.

10.11. Perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų, darbų ar jų sudedamųjų dalių kainą arba sąnaudas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina arba sąnaudos visais atvejais turi būti laikomos neįprastai mažomis, jeigu jos yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų arba sąnaudų aritmetinį vidurkį.

10.12. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPĮ reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

11.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

11.1.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

11.1.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi būti pašalinamas iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 3.4 punktą arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą CVP IS priemonėmis;

11.1.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų 3.5 punkte nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų, ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, arba Perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie atitikimą CVP IS priemonėmis;

11.1.4. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

11.1.5. dalyvio buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

11.1.6. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

11.1.7. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir dalyvis, Perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

11.1.8. Dalyvio pasiūlymas, vertinamas pagal pirkimo sąlygose pateiktus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus pagal ekspertų vertinimų aritmetinį vidurkį bet kuriame ekspertų vertinamame kriterijuje (pagal nurodytus kriterijus 12.2. punkto lentelėje) yra lygus 1 arba mažesnis už 1;

11.1.9. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

11.1.10. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

11.1.11. tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba jų nepateikė ir Perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą;

11.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

11.3. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiu tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

12. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

12.1. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį (pasiūlymo techninės charakteristikos vertinamos kokybiškai).

12.2. Pasiūlymai vertinami remiantis šiais kriterijais:

Vertinimo kriterijai	Kriterijaus balai (R_p)	Funkcinio parametro lyginamasis svoris (L_s)	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus – kaina (C)			X=20

Antrasis kriterijus - pasiūlymo turinys ir kokybė (T)			Y=80
1.	<p>Konceptualumo, temos atskleidimo</p> <p>Vertinama, kaip išpildyta ekspozicijos koncepcija, atskleista pagrindinė ekspozicijos tema, pastato architektūrinis unikalumas. (P₁).</p>	1-3 balų	L ₁ =0,20
2.	<p>Vizualumo</p> <p>Vertinama, kaip išpildyti vizualiniai ir erdviniai sprendiniai, jų dermė su ekspozicijos tema, dizaino vieningumas, originalumas ir estetiškumas. (P₂).</p>	1-3 balų	L ₂ =0,25
3.	<p>Interaktyvumo</p> <p>Vertinamas ekspozicijos sprendinių emocinis įtaigumas ir poveikis lankytojui, tikslinių grupių įtraukimas į veiksmą. (P₃).</p>	1-3 balų	L ₃ =0,15
4.	<p>Ergonomiškumo ir pritaikymo</p> <p>Vertinama, ar ekspozicijos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga, medžiagos ir sprendiniai yra ergonomiški bei pritaikyti pirkimo sąlygose išvardintoms lankytojų grupėms. (P₄).</p>	1-3 balų	L ₄ =0,10
5.	<p>Tvarumo ir eksponavimo sąlygų</p> <p>Vertinama, ar ekspoziciniai baldai, įranga ir medžiagos atitinka keliamus reikalavimus eksponatų saugumui, naudojamų medžiagų tvarumas bei ekologiškumas. (P₅).</p>	1-3 balų	L ₅ =0,15

6.	Funkcionalumo Vertinama, ar ekspozicijos ir lankytojų aptarnavimo erdvės sprendiniai, išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga ir kt. yra patvarūs, patogūs eksploatuoti, ar yra numatytos papildomos eksponavimo ir darbo priemonių laikymo vietos. (P ₆).	1-3 balų	L ₆ =0,15	
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------------------	--

12.3. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudėjus paslaugų tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų T balus: $S = C + T$.

Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginus iš kainos lyginamojo svorio (X): $C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X$

$$T = \sum_i T_i$$

Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametrų įvertinimų (P_s) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = \left(\sum_s P_s \right) \cdot Y_i;$$

Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (R_{max}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s). Parametro R_p reikšmė apskaičiuojama sudėjus visų Komisijos narių suteiktus balus ir sumą padalinant iš vertinusių Komisijos narių kiekio. Apvalinama iki skaičiaus šimtųjų dalių.

$$P_s = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_s;$$

R_p – vertinamo parametro reikšmė, kurią sudaro vertinimo metu parametrai suteiktų balų vidurkis, t. y. kiekvienas ekspertas, vertindamas parametro atitikimą šio konkurso sąlygų 1 priede nustatytiems reikalavimams, suteikia parametrai tam tikrą balą (**iki 3 balų**), visų ekspertų suteikti balai yra sumuojami ir apskaičiuojamas parametro vidurkis, t. y. gaunama vertinamo parametro reikšmė (R_p);

R_{max} – geriausia parametro reikšmė pagal vertinimo balus, kuriuos suteikė ekspertai. Ji nustatoma, kai sudėjus visus ekspertų skirtus balus ir apskaičiavus jų vidurkį, gaunama geriausia to paties parametro reikšmė.

Pasiūlymo kokybės (T) balai apskaičiuojami parametro aritmetinio vidurkio (ekspertų vertinimo balų aritmetinis vidurkis) reikšmę (T) palyginant su geriausia to paties parametro aritmetinio vidurkio (ekspertų vertinimo balų aritmetinis vidurkis) reikšme (T_{max}) ir padauginant iš lyginamojo svorio (Y):

$$T = \frac{T_p}{T_{max}} \cdot Y$$

12.4. Pasiūlymų vertinimas vyksta naudojant šiame dokumente pateiktas pasiūlymų vertinimo kriterijus:

12.4.1. kiekvienas vertintojas vertina pasiūlymo techninius duomenis ir įvertina kiekvieną pasiūlymo atitikimo techninėje specifikacijoje suformuluotiems reikalavimams vertinimo kriterijaus parametraž balais nuo 1 iki 9;

12.4.2. kiekvienam parametrai apskaičiuojamas vertinimo vidurkis. **Jeigu ekspertų vertinimų aritmetinis vidurkis bet kuriame ekspertų vertinamame kriterijuje (pagal nurodytus kriterijus 12.2. punkto lentelėje) yra lygus 1 arba mažesnis už 1, pasiūlymas atmetamas.**

12.5. Kriterijų balų skyrimo paaiškinimas: Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas kriterijaus balų interpretacijas, sudaryta 3 balų skalė. Žemiau pateikiamas ekspertinio vertinimo pagal ekonominio naudingumo kriterijus aprašymas. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas kriterijaus balų interpretacijas, sudaryta 3 balų skalė – 1 (Silpnai/labai silpnai); 2 (gerai); 3 (puikiai). Žemiau pateikiamas ekspertinio vertinimo pagal ekonominio naudingumo kriterijus aprašymas.

Parametrai	Puikiai 3	Gerai 2	Silpnai/Labai silpnai 1
Konceptualumo, temo atskleidimo	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspozicijos koncepcija išpildyta savitai ir unikalčiai, jos sprendiniai originalūs, aiškiai atspindi Tiekėjo savarankiškos intelektualinės ir kūrybinės veiklos rezultata. - Pagrindinė tema ir potėmės aiškiai atskleistos. - Išlaikomas ir akcentuojamas pastato architektūrinis unikalumas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspozicijos koncepcijos išpildyme yra savitų ir originalių aspektų, tačiau jų nėra daug, koncepcijos sprendiniams trūksta išradingumo, naujumo, unikalumo. Tiekėjo pastangos gana vidutiniškos kūrybiniam rezultatui pasiekti. - Pagrindinė tema, potėmės 	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspozicijos koncepcijos išpildyme nėra savitų ir originalių aspektų, koncepcijos sprendiniuose nėra išradingumo, naujumo, unikalumo požymių. - Pagrindinė tema ir potėmės neatskleistos arba perrašytos iš pirkimo sąlygose pateiktos informacijos. - Neišlaikomas pastato architektūrinis unikalumas.

		atskleistos iš dalies; - Neakcentuojamas pastato architektūrinis unikalumas.	
Vizualumo	- Ekspozicijos vizualiniai ir erdviniai sprendiniai originalūs ir estetiški. - Ekspozicijos ir audiovizualinių sprendimų dizainas – vieningas. - Siūlomi vizualiniai ir erdviniai sprendiniai puikiai perteikia ir atskleidžia ekspozicijos temą ir yra pritaikyti paveldo objektui	- Ekspozicijos vizualiniai ir erdviniai sprendiniai iš dalies originalūs ir estetiški. - Audiovizualinių sprendimų dizainas iš dalies vieningas. - Siūlomi vizualiniai ir erdviniai sprendiniai tik dalinai perteikia ir atskleidžia ekspozicijos temą ir dalinai pritaikyti paveldo objektui – Bulotų namams.	- Ekspozicijos vizualiniai ir erdviniai sprendiniai neoriginalūs ir nepakankamai patrauklūs, jie tik paviršutiniai atitinka ar visai neatitinka techninėje specifikacijoje jiems keliamų reikalavimų. - Audiovizualinių sprendimų dizainas nevieningas. - Siūlomi vizualiniai ir erdviniai sprendiniai neturi ryšio arba disonuoja su ekspozicijos tema, nepadedą geriau jos suprasti ar net skatina klaidingą supratimą.
Interaktyvumo	- Ekspozicijos sprendiniai (eksponavimo būdai, priemonės ir naudojamos medžiagos) padeda įtaigiai perteikti jos turinį ir padaryti stiprų emocinį poveikį lankytojui. - Visos pirkimo sąlygose išvardintos tikslinės grupės	- Ekspozicijos sprendiniai (eksponavimo būdai, priemonės ir naudojamos medžiagos) perteikia jos turinį, tačiau nėra įtaigūs, gali padaryti tik silpną emocinį poveikį lankytojams.	- Ekspozicijos sprendiniai (eksponavimo būdai, priemonės ir naudojamos medžiagos) neįtaigūs, negali padaryti emocinio poveikio lankytojui. - Pirkimo sąlygose išvardintos tikslinės grupės paliekamos tik pasyviu stebėtoju.

	įtraukiamos į veiksmą. Apgalvotas ir paaiškintas lankytojo įtraukimo ir procesas ir priemonės.	- Pirkimo sąlygose išvardintos tikslinės grupės iš dalies įtraukiamos į veiksmą ir/arba nepaaiškintas dalyvių įtraukimo ir procesas ir priemonės.	
Ergonomiškumo ir pritaikymo	- Ekspozicija (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga, medžiagos ir kt.) ir jos sprendiniai yra ergonomiška ir patogi lankytojui. Pritaikyta visoms pirkimo sąlygose išvardintoms tikslinėms grupėms. - Nurodytos konkrečios priemonės ir sprendiniai, atitinkantys kiekvienos iš muziejaus tikslinių grupių poreikius.	- Ekspozicija (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga, medžiagos ir kt.) ir jos sprendiniai iš dalies ergonomiška ir patogi lankytojui. Iš dalies pritaikyta pirkimo sąlygose išvardintoms tikslinėms grupėms. - Nurodytos konkrečios priemonės ir sprendiniai, atitinkantys dalies muziejaus tikslinių grupių poreikius.	- Ekspozicija (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga, medžiagos ir kt.) ir jos sprendiniai nėra ergonomiška ir patogi lankytojui. Ekspozicija ir jos erdvė nepritaikyta kuriai nors iš pirkimo sąlygose išvardintų tikslinių grupių. - Nenurodytos konkrečios priemonės ir sprendiniai, atitinkantys kiekvienos iš muziejaus tikslinių grupių poreikius.
Tvarumo ir eksponavimo sąlygų	- Ekspoziciniai baldai, įranga ir medžiagos atitinka keliamus reikalavimus eksponatų saugumui, yra	- Ekspoziciniai baldai, įranga ir medžiagos iš dalies atitinka keliamus reikalavimus eksponatų	- Nėra įvertinti eksponatų saugai ir tinkamam eksponavimui keliami reikalavimai. Esama pagrindo manyti, kad nebus

	<p>nurodyta kaip ekspozicija ir eksponatai bus apsaugoti nuo kenksmingo aplinkos poveikio.</p> <p>- Naudojamos medžiagos tvarios ir ekologiškos, nenaudojamos draudžiamos ir nerekomenduotinos medžiagos, pateikti tai užtikrinantys sertifikatai.</p>	<p>saugumui arba nepakanka informacijos tai įvertinti.</p> <p>- Pateikta tik dalies naudojamų medžiagų ekologiškumo sertifikatai. Nenaudojamos draudžiamos, bet pasitaiko nerekomenduotinių medžiagų.</p>	<p>užtikrinta tinkama jų sauga ir ekspozicijos atsparumas neigiamam aplinkos poveikiui.</p> <p>- Nepateikti medžiagų ekologiškumo sertifikatai. Naudojamos draudžiamos ir nerekomenduotinos medžiagos arba jos nenurodytos.</p>
<p>Funkcionalumo</p>	<p>- Ekspozicijos sprendiniai (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga ir kt.) yra patvarūs, patogūs eksploatuoti. Yra numatyta galimybė eksponatus pakeisti kitais, papildyti nauja medžiaga.</p> <p>- Yra numatyta vieta ir papildoma įranga laikinų mažos apimties parodų eksponavimui.</p> <p>- Sukurta patogi ir estetiška lankytojų aptarnavimo erdvė su integruota aptarnavimo-darbo vieta darbuotojui.</p>	<p>- Ekspozicijos sprendiniai (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga ir kt.) iš dalies yra patvarūs ir patogūs eksploatuoti. Sudėtinga eksponatus pakeisti kitais ar papildyti nauja medžiaga.</p> <p>- Nenumatyta vieta arba nenumatyta papildoma įranga laikinų mažos apimties parodų eksponavimui.</p> <p>- Lankytojų aptarnavimo erdvė su integruota aptarnavimo-darbo vieta darbuotojui yra</p>	<p>- Ekspozicijos sprendiniai (jos sudedamųjų dalių išdėstymo būdai, baldai, naudojama įranga ir kt.) nėra patvarūs ir patogūs eksploatuoti. Ir/arba nematyta galimybė eksponatus pakeisti kitais, ar kitaip papildyti ekspozicijos.</p> <p>- Nenumatyta vieta ir papildoma įranga laikinų mažos apimties parodų eksponavimui.</p> <p>- Lankytojų aptarnavimo erdvė su integruota aptarnavimo-darbo vieta darbuotojui nėra patogi ir estetiška.</p> <p>- Nenumatytos vietos darbo priemonių laikymui.</p>

	- Numatytos vietos darbo priemonių laikymui.	patogi ir estetiška iš dalies. - Nepakanka numatytos vietos darbo priemonių laikymui.	
--	----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--

12.6. Atlikus balų skaičiavimą, jei vienas iš tiekėjų pasitraukia (ar yra pašalinamas) iš pirkimo, tokiais atvejais bus perskaičiuojami jau suteikti balai t. y. skaičiavimas bus vykdomas iš naujo, į skaičiavimus neįtraukiant pasitraukusio ar atmesto pasiūlymo.

13. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

13.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus (pasiūlymo techninės charakteristikos vertinamos kokybiškai), Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę ir CVP IS priemonėmis informuoja dalyvius apie šio vertinimo rezultatus bei vokų su kainų pasiūlymais atplėšimo datą.

13.2. Atplėšus vokus su kainų pasiūlymais, šie pasiūlymai vertinami ir nustatoma pasiūlymų eilė.

13.3. Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi **skiriamų balų mažėjimo tvarka**. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų **balai** yra vienodi, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiau.

13.4. Nustačiusi galimą Pirkimo laimėtoją po pasiūlymų eilės sudarymo Perkančioji organizacija kreipiasi į tiekėją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo.

13.5. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje VPIĮ bei šių Pirkimo dokumentų nustatyta tvarka.

13.6. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių Pirkimo dokumentų sąlygas.

13.7. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CVP IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti Pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

13.8. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė sutarties sudarymo atidėjimo terminas, t. y. ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos, išskyrus atvejus, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

13.9. Dalyvis privalo pasirašyti Pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu raštu ar CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

13.10. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį VPI ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba tiekėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta VPI 86 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju arba jeigu tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei reikalaujama) arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama) ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos VPI 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

14. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

14.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai. Pretenzijos teikiamos elektroninėmis priemonėmis.

14.2. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus šiuos atvejus: 1. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. 2. Tiekėjas, manydamas, kad Perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ar nepagrįstai priėmė sprendimą, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais ir dėl to perkančioji organizacija pritaikė sutartyje nustatytą sankciją, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 30 dienų nuo pirkimo sutarties nutraukimo ar perkančiosios organizacijos sprendimo išsiuntimo tiekėjui dienos):

14.2.1. per 5 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos;

14.2.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu VPI nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

14.3. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų Perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau VPI nenustatyta pareiga Perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Civiliniame kodekse nustatyti ieškinio

pareiškimo senaties terminai. Šis punktas netaikomas VPĮ 102 str. 4 d. nustatytu atveju.

14.4. Perkančioji organizacija privalo nagrinėti tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties Perkančiosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

14.5. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

14.6. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, sudaro pirkimo sutartį ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 dienų.

15. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR JOS SĄLYGOS

15.1. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį su pavedimą suteikusia perkančiąja organizacija per jos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas nustatomas atskiru pranešimu raštu.

15.2. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos pirkimo sąlygų 2 priede.

15.3. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros pavedimą suteikusia perkančiajai organizacijai teikiamos tik elektroniniu būdu:

15.3.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

15.3.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

15.3.3. Pavedimą suteikusia perkančiajai organizacijai elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

15.4. Pirkimo sutartis bus sudaroma **elektroninėmis priemonėmis**.

16. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

16.1. Informuojame, kad vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 nuostatomis, tiekėjui išreiškus norą dalyvauti Perkančiosios organizacijos organizuojamame pirkime,

Perkančioji organizacija (duomenų tvarkytojas) teisinių prievolių vykdymo pagrindais tvarkys tiekėjo asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

16.2. Nurodytais pagrindais bus tvarkomi tiesiogiai tiekėjų pateikti asmens duomenys.

16.3. Tiekėjų pateikti duomenys bus saugomi teisės aktuose nustatytais terminais (Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtinta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė).

16.4. Įgyvendindami teisės aktuose numatytas pareigas, tiekėjų asmens duomenys gali būti teikiami Viešųjų pirkimų tarnybai, CVP IS, teismams ir kitoms valstybės ar savivaldybės institucijoms.

16.5. Asmens duomenų tvarkymą Perkančiojoje organizacijoje reglamentuoja Perkančiosios organizacijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. DV-1290 patvirtinta Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų tvarkymo Marijampolės savivaldybės administracijoje politika.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL GIMNAZIJOS ISTORIJOS MUZIEJAUS EKSPOZICIJŲ INSTALIACIJŲ
SUKŪRIMO IR ĮRENGIMO, INSTALIACIJŲ ĮRANGOS IR SUMONTAVIMO,
PROGRAMINĖS ĮRANGOS SU PROGRAMAVIMU BEI TURINIO KŪRIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO**

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

**A DALIS.
TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	
Tiekėjo banko rekvizitai /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/	
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	
El. pašto adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. pašto adresai/	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

a) supaprastinto atviro pirkimo skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

b) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

3. Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo sąlygose.

4. Pateikdamas pasiūlymą sutinku, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatyme 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS būtų paskelbti: pasiūlymas, sudaryta Pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).

5. Mes siūlome Gimnazijos istorijos muziejaus ekspozicijų instaliacijų sukūrimo ir įrengimo, instaliacijų įrangos ir sumontavimo, programinės įrangos su programavimu bei turinio kūrimo paslaugą.

Kartu su pasiūlymu pateikiame siūlomos paslaugos įrengimo vizualizaciją ir laisvos formos aprašymus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento pavadinimas ir puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus (Taip/Ne)
1.	Konceptualumas, temos atskleidimas (pateikiamas laisvos formos aprašymas)		
2.	Vizualumas (pateikiama vizualizacija + laisvos formos aprašymas)		
3.	Interaktyvumo (pateikiamas laisvos formos aprašymas)		
4.	Ergonomiškumas ir pritaikymas (pateikiamas laisvos formos aprašymas)		
5.	Tvarumas ir eksponavimo sąlygos (pateikiamas laisvos formos aprašymas)		
6.	Funkcionalumas (pateikiamas laisvos formos aprašymas)		

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. **Tiekėjus nurodžius**

TAIP, prašome, nurodyti konfidencialumo atitiktį Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso reikalavimams ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatoms, nenurodžius konfidencialumo atitikties informacija bus laikoma nekonfidencialia.

I. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir žinomus subtiekėjus.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto (ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi , (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas (-ai)	Ūkio subjekto (-ų), adresas (-ai)	Ūkio subjekto (-ų) kodas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	Subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: **Subtiekėjas** – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Privaloma pildyti, jei pasiūlymo pateikimo dieną subtiekėjai yra žinomi.

Kvazisubtiekėjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1.
	2.
	3.
	4. ir t.t.

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL GIMNAZIJOS ISTORIJOS MUZIEJAUS EKSPOZICIJŲ INSTALIACIJŲ
SUKŪRIMO IR ĮRENGIMO, INSTALIACIJŲ ĮRANGOS IR SUMONTAVIMO,
PROGRAMINĖS ĮRANGOS SU PROGRAMAVIMU BEI TURINIO KŪRIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO**

B DALIS. KAINA

_____Nr._____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
----------------------------------------------------------------------------------------------	--

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomų paslaugų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	PVM, Eur	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Gimnazijos istorijos muziejaus ekspozicijų instaliacijų sukūrimas ir įrengimas, instaliacijų įranga ir sumontavimas, programinė įranga su programavimu bei turinio kūrimo paslauga			

**Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM: _____ EUR
(suma skaičiais ir žodžiais)**

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

Pateikiama CVP IS sistemoje atskirais failu.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pateikiamas atskiru failu (Word. formatu).

EUROPOS BENDRASIS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS

Pateikiamas atskiru failu (XML ir PDF formatais).

**SPECIALISTŲ, KURIE BUS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMA,
SĄRAŠAS**

Specialisto vardas ir pavardė	Specialisto pareigos vykdančią sutartį	Kokiu pagrindu specialistas yra pasitelkiamas ((1) tiekėjo darbuotojas; (2) yra įdarbintas tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, įmonėje; (3) planuojamas įdarbinti laimėjus konkursą (kvazisubtiekėjas); (4) yra pasitelkiamas kaip ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi)	Turimas išsilavinimas (2 pozicijai)	Įvykdytos sutarties/projekto ekspozicijų, ir (ar) muziejinių ekspozicijų, ir (ar) kitų kultūros paskirties pastatų interjerų projektavimo ir (ar) projektavimo ir įrengimo aprašymas (1 ir 3 pozicijos)
	Projekto vadovas		X	
	Informacinių technologijų specialistas			X
	Dizaineris		X	

(Pasirašiusio asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SPECIALISTŲ PATIRTIS

Eil. Nr.	Pozicija, kuriai siūlomas specialistas, pagal Pirkimo sąlygų 3.5.2. p.	Siūlomo specialisto vardas, pavardė	<p>Patirties aprašymas <i>(nurodoma darbo patirtis (metai, mėnuo, diena) reikalaujamoje srityje, vykdyti projektai/sutartys, projekto/sutarčių vykdymo metu suteiktų paslaugų trumpas aprašymas, eitos pareigos, paslaugų teikimo pradžia ir pabaiga (metai, mėnuo, diena), užsakovai ir jų kontaktinė informacija ir (ar) kita reikalaujamą specialisto patirtį pagal Pirkimo sąlygų 3.5.2. p. nustatytus reikalavimus pagrindžianti informacija).</i></p> <p><i>Darbo patirties aprašyme turi būti nurodyta tiek ir tokio pobūdžio informacijos, kad pagal ją siūlomas specialistas turėtų konkurso sąlygose reikalaujamą patirtį.</i></p>
1.	Projekto vadovas		
2.	Informacinių technologijų specialistas		
3.	dizaineris		

 (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pretenzijos
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-14 Nr. SA-4422 (35.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Įmonės, įstaigos, organizacijos
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Mašalaitis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-14 14:52
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-18 09:47 - 2028-11-17 09:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	AKTUALIOS_Pirkimo sąlygos.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250403.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-14 nuorašą suformavo Povilas Miliauskas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-