



PANEVĖŽIO KOLEGIJA

Viešoji įstaiga, Laisvės a. 23, LT-35200 Panevėžys, tel. +370 45 460 323, 460 322

el. p. kolegija@panko.lt, www.panko.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111968437

PATVIRTINTA

Panevėžio kolegijos 2025 m. balandžio 29 d.
Viešojo pirkimo komisijos posėdžio
nutarimu (protokolas Nr. VP- 58)

MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

„MAKETO EKSPERIMENTINIO TYRIMO PASLAUGOS“

1. BENDROSIOS NUOSTATOS.

1.1. Panevėžio kolegija (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros laboratorines paslaugas (toliau – Paslaugas), BVPŽ kodas 73100000-3.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97) (aktuali redakcija), Panevėžio kolegijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarka (patvirtinta direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V1-120) (aktuali redakcija), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Pirkimo tikslas sudaryti Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis).

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimą, siekia, kad pirkimui skirtos lėšos būtų panaudotos racionaliai.

1.5. Pirkimo būdas: **mažos vertės pirkimas, vykdomas skelbiamos apklausos būdu.**

1.6. Pirkimas vykdomas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) elektroninėmis priemonėmis, pasiekiamomis adresu <https://viesiejiipirkimai.lt/epps/home.do>.

1.7. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka CVP IS.

1.8. Pirkimą vykdo viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija). Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas susirašinėjimas tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti: Vesta Juškienė, viešųjų pirkimų specialistė, tel. +370 45 586 881, +370 686 27620, el. paštas vesta.juskiene@panko.lt.

1.9. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

2. PIRKIMO OBJEKTAS.

2.1. Pirkimo objektas – Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugos (toliau – Paslaugos), skirtos mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) projekto „Medinių detalių šlifavimo pramoninis robotas“ veikloms vykdyti.

2.2. Detalesnis Paslaugų aprašymas, reikalavimai įrangai, paslaugų apimtis pateikiami pirkimo sąlygų 1 priede (techninėje specifikacijoje).

2.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti pateikiamas visai nurodytai pirkimo objekto apimčiai.

2.4. Paslaugų suteikimo terminas – **ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 1 d.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.5. Paslaugų pirkimui skiriama lėšų suma negali viršyti **39930,- Eur su PVM (33000,- Eur be PVM).**

2.6. Pirkimas vykdomas vadovaujantis *Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3. papunkčiu*, t.y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI.

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi įrodyti, kad nėra šių jo pašalinimo pagrindų:

1 lentelė. Tiekėjų pašalinimo pagrindai.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindas		Tiekėjo pašalinimo pagrindo nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų <u>nereikalaujama</u>.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, bus atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/</p>

	procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.		
2.	<p>Tiekėjas yra neįvykęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų <u>nereikalaujama</u>.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, bus atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją susipažinimo su pasiūlymais dieną: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/</p>

3.2. Pirkime *nebus* naudojamas Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas (EBVPD).

3.3. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo ir jo pasitelkiamų ūkio subjektų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų, kadangi ji turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės.

3.4. Jeigu bendrą pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, pašalinimo pagrindai taikomi visiems tos grupės nariams.

3.5. Jei tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui numato pasitelkti kitus ūkio subjektus, t.y.:

3.5.1. subtiekęjus (tokiais laikomi tretieji asmenys, kurie vykdys sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) ir/ar kitus ūkio

subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, jų pašalinimo pagrindai bus tikrinami.

3.5.2. Jei Perkančioji organizacija nustato, kad subtiekejų ir/ar kitų ūkio subjektų padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija reikalauja tiekėjo per nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiais subtiekejais ir/ar kitais ūkio subjektais.

3.6. Perkančioji organizacija netikrina tiekėjo pasitelktų ūkio subjektų, kurių pajėgumais nesiremia, pašalinimo pagrindų.

3.7. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi VPI 46 straipsnio 10 dalimi, gali nepašalinti tiekėjo iš pirkimo procedūros, jei tiekėjas įvykdo abi VPI 46 straipsnio 10 dalyje nurodytas sąlygas.

3.8. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šį kvalifikacijos reikalavimą:

2 lentelė. Kvalifikaciniai reikalavimai dėl tiekėjo techninio ir profesinio pajėgumo.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
1.	Techninis ir profesinis pajėgumas		
1.1.	Tiekėjas per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos yra suteikęs mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros laboratorinių paslaugų pagal vieną ar daugiau panašių sutarčių, kurių bendra vertė turi būti ne mažesnė kaip 15000,- Eur be PVM.	Pateikiamas per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino Tiekėjo suteiktų paslaugų sąrašas, parengtas pagal Pirkimo sąlygų 3 priedą.	Tiekėjas arba visi tiekėjų grupės nariai kartu ir ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, pagal jo prisiimamus įsipareigojimus vykdant pirkimo sutartį.

3.9. Kadangi tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebus tikrinama, tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdo ar vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.10. Jeigu tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, teikdamas pasiūlymą, jis turi pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui subtiekejų ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, išteklių bus prieinami vykdant pirkimo sutartį. Tokiais įrodymais gali būti preliminarūs sutartys arba ketinimų protokolai, arba kiti lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus pirkimą, pirkimo sutarties vykdymo metu tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų išteklių (Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).

3.11. Savo pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ir kokius **subtiekejus** jis ketina pasitelkti, jeigu jie yra žinomi. Subtiekejai turi būti nurodomi pirkimo sąlygų 2 priede. Tiekėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys ir sutarties vykdymo metu, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius subtiekejo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas.

3.12. Tiekėjui, dalyvaujančiam pirkime, **nebus** keliami reikalavimai dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.

4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE.

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų grupė, ji pateikia iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiaja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja tiekėjų grupei (su kuo Perkančioji

organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėtoju ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį ši tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS.

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo sąlygų reikalavimų.

5.2. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://viesiejiirkimai.lt/epps/home.do>). Visi dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, doc ir kt.).

5.3. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens. Perkančioji organizacija *nereikalauja*, kad pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo numatytus reikalavimus.

5.4. Pasiūlymas turi būti parengtas pagal pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo formą.

5.5. Pasiūlyme nurodoma Paslaugų kaina ir įkainiai turi būti pateikiami eurais, nurodant ne daugiau kaip du skaičius po kablelio, ir turi būti išreikšta bei apskaičiuota taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo sąlygų 1 priede pateiktą Paslaugų maksimalų kiekį, sudėtį ir techninės specifikacijos reikalavimus. Į Paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, kurias gali patirti tiekdamas Paslaugas.

5.6. Tiekėjas pasiūlyme privalo nurodyti, kokie *subtiekėjai* (jeigu jie yra žinomi) ir kokiai pirkimo sutarties daliai ketinama juos pasitelkti.

5.7. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra *konfidenciali*, jei tokia yra, vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi. Konfidencialiais negali būti laikomas visas pasiūlymas, pasiūlyta Paslaugų įkainiai, bendra kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nurodyti subtiekėjai, kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Jeigu tiekėjas nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad pasiūlymas yra nekonfidencialus.

5.8. Pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

5.9. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia ir jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta solidari atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą, kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant pirkimo sutartį bei šių įsipareigojimų vertės dalis, sudaranti bendrą pirkimo sutarties vertę. Taip pat turi būti pateikta informacija apie asmenį, atstovaujantį ūkio subjektų grupei bendraujant su Perkančiąja organizacija.

5.11. Tiekėjui nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas(-ai) bus atmesti.

5.12. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

5.13. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2025 m. gegužės 8 d. 9.00 val.** tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad dalyvio pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.14. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo sąlygose.

5.15. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjas pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti.

5.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas CVP IS turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS.

6.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje;

6.1.2. per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

6.2. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS.

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

8. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.

8.1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

8.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas.

8.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, arba aiškindama, tikslindama pirkimo sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS priemonėmis prie pirkimo dokumentų ir išsiųsti visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama užklausą pateikusiam tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

8.4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.5. Jei Perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

8.6. Jei Perkančiosios organizacijos pirkimo sąlygų paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos.

8.7. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

9. DERYBOS.

9.1. Pirkimo metu derybos nebus vykdomos.

10. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS.

10.1. Pradinį susipažinimą su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, vykdydys Komisija.

10.2. Susipažinimo su pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai bei stebėtojai nedalyvauja.

10.3. Pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais metu nustatomas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir patikrinama, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

10.4. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija.

11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS.

11.1. Komisija pirmiausia vertina, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimų atitikimą, kaip nustatyta pirkimo sąlygose, tiekėjo atitikimą keliamiems kvalifikaciniams reikalavimams, ar pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė, t.y. neviršija pirkimui suplanuotų lėšų, ir Perkančiajai organizacijai nepriimtina.

11.2. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, gali prašyti tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais Pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis.

11.3. Jeigu pateiktame pasiūlyme randama nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Komisija privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjo per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su tiekėjų pasiūlymais procedūros metu paskelbtos (pasiūlyme nurodytos) kainos.

11.4. Komisija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

11.5. Neatmesti pasiūlymai vertinami ir ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal *kainos* kriterijų.

11.6. Jei ekonomiškai naudingiausio pasiūlymą pateikusių tiekėjo pasiūlyme nurodyta Paslaugų kaina atrodo neįprastai maža, Komisija prašo pagrįsti neįprastai mažą kainą VPĮ 57 straipsnio 2-3 dalyse nustatyta tvarka.

11.7. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

- 11.7.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;
 - 11.7.2. tiekėjas ir/ar jo pasitelkti ūkio subjektai ar subtiektėjai neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų (jei taikoma) arba tiekėjas Komisijos prašymu CVP IS priemonėmis nepateikė ar nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo ir/ar savo pasitelktų ūkio subjektų ar subtiektėjų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei taikoma);
 - 11.7.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;
 - 11.7.4. tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus (jungtinės veiklos sutartį, įgaliojimą) ar šių dokumentų nepateikė, ir Komisijos prašymu per nurodytą terminą jų nepatiksino ar nepateikė;
 - 11.7.5. tiekėjas per Komisijos duotą terminą neištaisė aritmetinių kainos skaičiavimo klaidų, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos pasiūlymo kainos;
 - 11.7.6. pasiūlyme pateikta kaina viršijo viešajam pirkimui suplanuotas lėšas, nurodytas pirkimo sąlygų 2.5 punkte;
 - 11.7.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas per Komisijos nurodytą terminą nepateikė tinkamų kainos ir/ar jos sudėtinių dalių pagrįstumo įrodymų;
 - 11.7.8. tiekėjas apie pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją, kurią Komisija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
 - 11.7.9. tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvavo teikiant kelis pasiūlymus.
- 11.8. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas CVP IS priemonėmis.

12. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS.

12.1. Neatmesti, pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitikę pasiūlymai, įtraukiami į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlyų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko tik vienas tiekėjas.

12.2. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje. Laimėjusiu gali būti nustatytas toks pasiūlymas, kuris atitinka visus pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

12.3. Pirkimo dalyviai ne vėliau kaip per *3 darbo dienas* nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie pirkimo procedūros rezultatus, pranešant apie nustatytą pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą, su kuriuo bus sudaroma pirkimo sutartis, sutarties sudarymo atidėjimo terminą (jei taikoma). Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo sutarties, nurodant laiką, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį. Jeigu priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties – pirkimo dalyviai apie tai informuojami, nurodant tokio sprendimo priežastis.

12.4. Pirkimo sutartis sudaroma *netaikant* pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo termino.

12.5. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama), arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju, Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusio reikalauto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo.

13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA.

13.1. Perkančiosios organizacijos veiksmai ir priimti sprendimai gali būti ginčijami VPI VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi *raštu* jo pasirinktomis priemonėmis pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai. Pretenzijų pateikimo Perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPI 102 straipsnyje.

13.3. Pretenzijų nagrinėjimas Perkančiojoje organizacijoje vyksta vadovaujantis VPI 103 straipsnio nuostatomis.

14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.

14.1. Pirkimo sutartis sudaroma vadovaujantis pirkimo sąlygų 4 priede pateiktu pirkimo sutarties projektu. Sudarant pirkimo sutartį joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir /ar įkainiai, kitos sąlygos ir pirkimo dokumentuose nustatytos pirkimo sąlygos.

14.2. Pirkimo sutarties sąlygų keitimas pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu galimas laikantis VPI 89 straipsnio nuostatų.

15. PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAI.

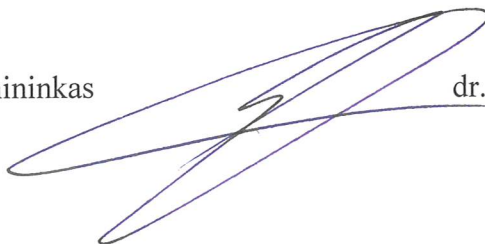
1 priedas. Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugų techninė specifikacija, 1 lapas.

2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.

3 priedas. Tiekėjo suteiktų paslaugų sąrašas, 1 lapas.

4 priedas. Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektas, 7 lapai.

Viešojo pirkimo komisijos pirmininkas



dr. Evaldas Sapeliauskas

MAKETO EKSPERIMENTINIO TYRIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendroji informacija.

Panevėžio kolegija (toliau – Perkančioji organizacija) vykdo Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) projektą „Medinių detalių šlifavimo pramoninis robotas“. Projektas skirtas sukurti inovatyvioms technologijoms ir metodikomis pagrįsta robotizuotą automatine medienos šlifavimo sistema. Projekto vykdymui reikalingos aukštos kokybės eksperimentinių tyrimų paslaugos, įskaitant eksperimentinės veiklos organizavimą ir palaikymą, specializuotą įrangą ir mokslinių tyrimų rezultatų analizę.

Maketo eksperimentinių tyrimų paslaugų pirkimas reikalingas siekiant įvertinti sukurto robotinės sistemos maketo atitikimą šlifavimo uždavinio keliamiems netolygumų kompensavimo kriterijams, eksperimentiškai ištestuoti roboto trajektorijos kompensavimo metodo tikslumą ir stabilumą, esant iš anksto nenustatytiems ruošinio netolygumams.

Pirkimo objektas: Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugos (toliau – Paslaugos) Perkančiosios organizacijos MTEP projekto veikloms vykdyti.

Pirkimo tikslas: sudaryti Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį mokslinių tyrimų projekto veikloms vykdyti. Perkančiosios organizacijos mokslinių tyrimų grupei turi būti pateikta išsami ataskaita apie atliktus tyrimus, įskaitant informaciją apie tyrimų metodiką, įrangą ir taikytus rezultatų apdorojimo metodus.

2. Reikalavimai Paslaugoms.

Paslaugų teikėjas turi turėti nurodytiems tyrimams atlikti reikalingą programinę ir aparatūrinę įrangą ir būti pajėgus kurti ir įgyvendinti testavimo scenarijus, įskaitant įvairias ruošinių geometrines formas ir jų netikslumus. Siūlomos eksperimentinių tyrimų paslaugos turi atitikti šiuos techninius reikalavimus:

2.1. Maketo eksperimentinių tyrimo paslaugų specifikacija.

Eil. Nr.	Tyrimo pavadinimas ir aprašas	Atsiskaitymo forma ir turinys
1.	Roboto judesio korekcijos, kompensuojant ruošinio geometrijos neatitikimą modeliui, tikslumo tyrimas. Šis tyrimas turi apimti pastovios šlifavimo jėgos išlaikymo trajektorijos tikslumo ir korekcijos algoritmo greitaveikos bei stabilumo vertinimą.	Ataskaita apimanti bandymų metodiką ir apibendrintus rezultatus.
2.	Maketo atitikimo robotinio šlifavimo uždavinio keliamiems reikalavimams testavimas su daugeliu ruošinių. Šis tyrimas turi apimti: bandymų scenarijų parengimą užtikrinant statistinį bandymo rezultatų patikimumą ne mažesnę kaip 95%; realios jėgos tarp šlifuojamo ruošinio paviršiaus ir šlifuoaklio vertinimą; Apibendrintą trajektorijos kompensavimo tikslumo vertinimą, galutinį rezultatą pateikiant kaip vidutinę kvadratinę paklaidą ar standartinį nuokrypį.	Ataskaita apimanti bandymų metodiką, bandymų rezultatų duomenys ir apibendrintus rezultatus.

Bendras rezultatas: Robotinės medinių detalių šlifavimo sistemos maketo eksperimentinis įvertinimas, siekiant įvertinti maketo atitikimą išsiskelbtiems reikalavimams, nustatyti sukurtų algoritmų ir pasirinktų techninių sprendimų efektyvumą bei identifikuoti sistemos silpnynes ir apribojimus, į kurios būtina atsižvelgti toliau vystant maketą ir kuriant aukštesnio techninio lygmens prototipą, tinkamą tolimesniam moksliniam tyrimui arba praktiniam pritaikymui. Rezultatai gauti ištestavus maketą gali būti viešinami su tikslu pritraukti įmones, svarstyti jų taikymą savo gaminiuose. Įgytos naujos žinios Panevėžio kolegijos tyrėjams atvers galimybes dalyvauti konkursuose MTEP veiklai vykdyti, pritraukti tyrėjus.

TIEKĖJO SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Tiekėjo suteiktų paslaugų, atitinkančių Pirkimo sąlygų 3.8 punkto 2 lentelės reikalavimus, sąrašas:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų aprašymas	Sutarties sudarymo ir įvykdymo datos	Sutarties vertė Eur (be PVM)	Suteiktų paslaugų vertė Eur (be PVM) už laikotarpį, ne ilgesnį nei nurodyta Pirkimo sąlygų 3.8 p. 2 lentelėje	Užsakovo pavadinimas, adresas, tel. Nr., Užsakovo atstovo vardas ir pavardė
1.					
2.					
...					

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Panevėžio kolegijai

PASIŪLYMAS DĖL MAKETO EKSPERIMENTINIO TYRIMO PASLAUGŲ

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir įmonės kodas (jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti visų jos dalyvių pavadinimus, įmonių kodus)	
Tiekėjo adresas (jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti visų dalyvių adresus)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El.pašto adresas	

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas*:

Ūkio subjekto (-ų) pavadinimas (-ai)	
Ūkio subjekto (-ų) adresas (-ai)	
Pirkimo dokumentų reikalavimo punktas, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto (-ų) pajėgumais	
Ūkio subjektui (-ams) perduodamų atlikti darbų dalis nuo bendros sutarties vertės (procentais), įvardinant atliekamų darbų grupes	

**Pastaba. Lentelė pildoma tik tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remsis, kad atitikti kvalifikacijos reikalavimus. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jei tie subjektai patys teiks Paslaugas, kurioms reikia jų turimų pajėgumų.*

Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus*:

Subtiekejų pavadinimas (-ai)	
Subtiekejų adresas (-ai)	
Pirkimo sutarties dalis, kuriai ketinama pasitelkti Subtiekejus	

**Pastaba. Lentelė pildoma tik tuomet, jei tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui ketina pasitelkti subtiekejus.*

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis. Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui, ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo sąlygose.

2. Mes siūlome šias Paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, vnt.	Paslaugų kaina Eur, be PVM
1.	Roboto judesio korekcijos, kompensuojant ruošinio geometrijos neatitikimą modeliui, tikslumo tyrimas	1	
2.	Maketo atitikimo robotinio šlifavimo uždavinio keliamiems reikalavimams testavimas su daugeliu ruošinių	1	
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM			
PVM suma			
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM			

Bendra pasiūlymo kaina su PVM:

(suma skaičiais) _____ Eur

(suma žodžiais) _____ Eur

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM**, kuris sudaro:

(suma skaičiais) _____ Eur

(suma žodžiais) _____ Eur

***Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

3. Patvirtiname, kad siūlomos Paslaugos atitinka pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą techninę specifikaciją.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas (CVPIS priemonėmis pateikti skenuoti dokumentai elektroninėje formoje)	Dokumento puslapių skaičius

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta **konfidenciali informacija** (dokumentai su konfidencialia informacija prisegami atskirai): ***

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas (CVP IS priemonėmis pateikti skenuoti dokumentai elektroninėje formoje)	Dokumento puslapių skaičius

****Pastaba. Lentelė pildoma tik tuomet, jei pateikiama konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

6. Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dienos.

(Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas, antspaudas)

SUTARTIES PROJEKTAS

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP-

2025 m. d.

Panevėžys

Panevėžio kolegija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 111968437, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 23, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus dr. Gedimino Sargūno, veikiančio pagal kolegijos statutą, ir

_____ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra (faktinis buveinės adresas), atstovaujama (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio pagal įmonės įstatus, kurie toliau Sutartyje vadinami **Užsakovas** ir Paslaugų teikėjas, kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau - **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – *Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugos* (toliau – Paslaugos), kurios turi būti teikiamos vadovaujantis Sutarties 1 priede pateikta technine specifikacija.

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Užsakovui Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Paslaugų (Sutarties) kaina _____ Eur (*suma žodžiais*) su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM), kai PVM sudaro – _____ Eur (*suma žodžiais*). Sutarties kaina be PVM yra – _____ Eur (*suma žodžiais*). Avansinis mokėjimas šiai sutarčiai netaikomas.

2.2. Sutartyje nustatyta *fiksuotos kainos* kainodara. Sutarties 1 priede nurodyta Paslaugų kaina yra fiksuota ir apima visas vykdant šią Sutartį Paslaugų teikėjo patiriamas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.3. Paslaugų kaina yra esminė sąlyga ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimą, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo pasikeitimą. Pasikeitus PVM tarifui, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, bus atsiskaitoma pagal perskaičiuotus (didinama arba mažinama) Paslaugų įkainius. Sutarties kainos/įkainių pakeitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2.4. Paslaugų kaina dėl bendro kainų kilimo nebus perskaičiuojama.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį;

3.1.2. priimti Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, ir pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų suteikimo dienos;

3.1.3. apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytu laiku ir sąlygomis.

3.2. Užsakovas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją iš Paslaugų teikėjo apie Paslaugų teikimo eigą;

3.2.2. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų, reikalauti pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus.

3.3. Užsakovas turi ir kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.4.1. užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.4.2. bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai įvykdyti Sutartį;

3.4.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.4.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu;

3.4.5. užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Paslaugų teikėjas bus kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Paslaugų teikėjas, pajėgumus, įvykdyti Sutarties reikalavimus bei turės teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai įvykdyti);

3.4.6. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus per Šalių sutartą terminą pagal Užsakovo raštišką nurodymą;

3.4.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.5. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nustatyta tvarka. Už subteikėjų, jeigu jie pirkime nustatytais pagrindais yra pasitelkiami, suteiktas Paslaugas, jų kokybę ir/ar padarytą žalą atsako Paslaugų teikėjas.

3.6. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas pasitelkia nurodytą(-us) subteikėją(-us): *[įrašomi tiekėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai arba įrašomas žodis „nepasitelkiami“, jei tokių nėra nurodyta pasiūlyme]*.

3.7. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti subteikėją šiame punkte nustatyta tvarka. Subteikėjai, jeigu jie yra pasitelkiami vadovaujantis viešojo pirkimo, kurio pagrindu yra sudaryta Sutartis, sąlygomis, gali būti keičiami Paslaugų tiekėjo prašymu subteikėjui bankrutavus, atsisakius vykdyti sutartinius įsipareigojimus ar dėl kitų svarbių priežasčių. Paslaugų teikėjas prašymą dėl Sutartyje nurodyto subteikėjo keitimo kitu subteikėju Užsakovui pateikia raštu, nuroydamas keitimo priežastis. Kartu su prašymu Paslaugų teikėjas turi pateikti ir subteikėjo raštą, kuriame subteikėjas nurodo priežastį dėl kurios atsisako vykdyti sutartinius įsipareigojimus. Užsakovui įsitikinus apie naujo Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, naujo Subteikėjo pakeitimas kitu Subteikėju įforminamas pasirašant papildomą Šalių susitarimą prie Sutarties.

3.8. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutartyje nustatytą Paslaugų kainą su sąlyga, jei jis tinkamai įvykdė šią Sutartį.

3.9. Paslaugų teikėjas turi ir kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Prie Paslaugų perdavimo-priėmimo akto Paslaugų teikėjas privalo pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitą, apimančią Sutarties 1 priedo techninėje specifikacijoje nurodytų atliktų bandymų metodiką, bandymų rezultatų duomenis ir apibendrintus rezultatus.

4.2. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą iš Užsakovo pusės turi teisę pasirašyti Sutarties 6.1. punkte nurodytas Užsakovo atstovas.

4.3. Paslaugų teikėjui suteikus Paslaugas, Užsakovas atlieką jų patikrinimą bei vertinimą ir privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų

perdavimo-priėmimo aktą; arba privalo raštu Paslaugų teikėjui nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus trūkumus bei tų trūkumų pašalinimo terminą.

4.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Sutarties sąlygose nustatytą Paslaugų suteikimo galutinį terminą, tačiau Paslaugos ar jų rezultatas turi trūkumų ir Paslaugų teikėjas šių trūkumų neištaiso iki Sutarties sąlygose nustatyto galutinio Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Sutarties sąlygose nurodytos netesybos.

4.5. Abiems Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovui nepateikus jokių pastabų dėl suteiktų Paslaugų, laikoma, kad Užsakovas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

4.6. Paslaugų teikėjas, pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, išrašo elektroninę sąskaitą faktūrą naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

4.7. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priedo reikalavimus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju(-ais) galimybę. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie pasitelkiamą subteikėją(-us) gavimo dienos informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti šia galimybe, turi raštu informuoti Užsakovą ir Paslaugų teikėją. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Užsakovas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Užsakovui 0,03% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas nuo kitos nei Sutarties sąlygose nustatytas galutinis terminas dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,03% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.

5.3. Delspinigių sumą Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

5.4. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį:

5.4.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

5.4.2. kai Paslaugų teikėjas perleidžia visus ar dalį įsipareigojimų pagal Sutartį be Užsakovo sutikimo;

5.4.3. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

5.4.4. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

5.4.5. jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti užsakytas Paslaugas, nesilaikydamas Sutarties sąlygose nurodyto galutinio termino;

5.4.6. jei Paslaugų teikėjas suteikė Paslaugas, neatitinkančias Sutarties 1 priedo reikalavimų ir/ar nepašalino Užsakovo nurodytų su Paslaugų teikimu susijusių trūkumų per Užsakovo nurodytą terminą.

5.5. Paslaugų teikėjas, iš anksto įspėjęs Užsakovą raštu, gali nutraukti Sutartį tik, jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

6. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Sutarties Šalių susirašinėjimas, pranešimai, sutikimai, užklausimai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu žemiau nurodytais adresais:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Telefonas		
El. paštas		

6.2. Jei pasikeičia Šalies atsakingų atstovų nurodyti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

7. FORCE-MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA) APLINKYBĖS

7.1. Jeigu Sutartis negali būti įvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, pasirašiusių šią Sutartį (stichinės nelaimės, karo, valstybės valdžios veiksmai ar pan.), remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma:

7.4.1. jeigu šių aplinkybių atsiradimas priklausė nuo Sutarties Šalies, kuri dėl šių aplinkybių negalėjo įvykdyti savo sutartinių prievolių;

7.4.2. jeigu Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos, negalinti atlikti savo sutartinių prievolių žinojo arba turėjo žinoti ir neinformavo kitos Sutarties Šalies, kad šios aplinkybės gali atsirasti.

7.5. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jeigu akivaizdu, kad artimiausiu laiku šios aplinkybės neišnyks.

8. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

8.1. Visi Paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

8.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo naudotis Užsakovo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius ir galioja iki Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, bet ne ilgiau kaip **iki 2025 m. liepos 1 d.** Jei Šalys pasirašo Sutartį ne tą pačią dieną, Sutartis laikoma įsigaliojusia kai ją pasirašo paskutinė Šalis.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

9.3. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas tuo atveju, jeigu šalyje yra paskelbiamas karantinas ir dėl to Paslaugų teikėjui tampa neįmanoma vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies. Sutarties vykdymo stabdymas galimas ne ilgesniam nei yra paskelbtas karantinas laikotarpiui.

9.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Sutarties vykdymo metu Šalių gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško kitos Šalies leidimo Šalys neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį ar dėl privalomų teisės aktų reikalavimų.

10.2. Paslaugos teikiamos vadovaujantis *Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3. papunkčiu*, kai įsigyjama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

10.3. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.4. Sutartis sudaroma pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais arba apsikeičiant skenuotomis kopijomis PDF formatu. Jei pasirašomi sutarties originalai, sudaromi du egzemplioriai po vieną kiekvienai šaliai.

10.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutartis turi 2 (du) priedus:

11.1.1. Sutarties 1 priedas: Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugų techninė specifikacija, 1 lapas.

11.1.2. Sutarties 2 priedas: Paslaugų kaina, 1 lapas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

VšĮ Panevėžio kolegija
Įstaigos kodas: 111968437

Adresas: Laisvės a. 23, Panevėžys
Tel. +370 45 460 323
El.p. kolegija@panko.lt
AB Swedbank, banko kodas: 73000
A.s. LT13 7300 0100 7417 2424

Direktorius dr. Gediminas Sargūnas

A.V.

Paslaugų teikėjas

(pavadinimas)
Kodas (kodas)
PVM mokėtojo kodas (kodas)
(adresas korespondencijai)
Tel.:
El.p.
(Banko rekvizitai, banko kodas)
A.s. (atsiskaitomosios sąskaitos Nr.)

(Imonės vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigos, vardas, pavardė)

A.V

MAKETO EKSPERIMENTINIO TYRIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendroji informacija.

Panevėžio kolegija (toliau – Perkančioji organizacija) vykdo Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) projektą „Medinių detalių šlifavimo pramoninis robotas“. Projektas skirtas sukurti inovatyvioms technologijoms ir metodikomis pagrįsta robotizuotą automatine medienos šlifavimo sistema. Projekto vykdymui reikalingos aukštos kokybės eksperimentinių tyrimų paslaugos, įskaitant eksperimentinės veiklos organizavimą ir palaikymą, specializuotą įrangą ir mokslinių tyrimų rezultatų analizę.

Maketo eksperimentinių tyrimų paslaugų pirkimas reikalingas siekiant įvertinti sukurto robotinės sistemos maketo atitikimą šlifavimo uždavinio keliamiems netolygumų kompensavimo kriterijams, eksperimentiškai ištestuoti roboto trajektorijos kompensavimo metodo tikslumą ir stabilumą, esant iš anksto nenustatytiems ruošinio netolygumams.

Pirkimo objektas: Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugos (toliau – Paslaugos) Perkančiosios organizacijos MTEP projekto veikloms vykdyti.

Pirkimo tikslas: sudaryti Maketo eksperimentinio tyrimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį mokslinių tyrimų projekto veikloms vykdyti. Perkančiosios organizacijos mokslinių tyrimų grupei turi būti pateikta išsami ataskaita apie atliktus tyrimus, įskaitant informaciją apie tyrimų metodiką, įrangą ir taikytus rezultatų apdorojimo metodus.

2. Reikalavimai Paslaugoms.

Paslaugų teikėjas turi turėti nurodytiems tyrimams atlikti reikalingą programinę ir aparatūrinę įrangą ir būti pajėgus kurti ir įgyvendinti testavimo scenarijus, įskaitant įvairias ruošinių geometrines formas ir jų netikslumus. Siūlomos eksperimentinių tyrimų paslaugos turi atitikti šiuos techninius reikalavimus:

2.1. Maketo eksperimentinių tyrimo paslaugų specifikacija.

Eil. Nr.	Tyrimo pavadinimas ir aprašas	Atsiskaitymo forma ir turinys
1.	Roboto judesio korekcijos, kompensuojant ruošinio geometrijos neatitikimą modeliui, tikslumo tyrimas. Šis tyrimas turi apimti pastovios šlifavimo jėgos išlaikymo trajektorijos tikslumo ir korekcijos algoritmo greitaveikos bei stabilumo vertinimą.	Ataskaita apimanti bandymų metodiką ir apibendrintus rezultatus.
2.	Maketo atitikimo robotinio šlifavimo uždavinio keliamiems reikalavimams testavimas su daugeliu ruošinių. Šis tyrimas turi apimti: bandymų scenarijų parengimą užtikrinant statistinį bandymo rezultatų patikimumą ne mažesnę kaip 95%; realios jėgos tarp šlifuojamo ruošinio paviršiaus ir šlifavimo galvutės vertinimą; Apibendrintą trajektorijos kompensavimo tikslumo vertinimą, galutinį rezultatą pateikiant kaip vidutinę kvadratinę paklaidą ar standartinį nuokrypį.	Ataskaita apimanti bandymų metodiką, bandymų rezultatų duomenis ir apibendrintus rezultatus.

Bendras rezultatas: Robotinės medinių detalių šlifavimo sistemos maketo eksperimentinis įvertinimas, siekiant įvertinti maketo atitikimą išsikeltiems reikalavimams, nustatyti sukurtų algoritmų ir pasirinktų techninių sprendimų efektyvumą bei identifikuoti sistemos silpnas ir apribojimus, į kurias būtina atsižvelgti toliau vystant maketą ir kuriant aukštesnio techninio lygmens prototipą, tinkamą tolimesniam moksliniam tyrimui arba praktiniam pritaikymui. Rezultatai gauti ištestavus maketą gali būti viešinami su tikslu pritraukti įmones, svarstyti jų taikymą savo gaminiuose. Įgytos naujos žinios Panevėžio kolegijos tyrėjams atvers galimybes dalyvauti konkursuose MTEP veiklai vykdyti, pritraukti tyrėjus.

PASLAUGŲ KAINA

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, vnt.	Paslaugų kaina Eur, be PVM
1.	Roboto judesio korekcijos, kompensuojant ruošinio geometrijos neatitikimą modeliui, tikslumo tyrimas	1	
2.	Maketo atitikimo robotinio šlifavimo uždavinių keliamiems reikalavimams testavimas su daugeliu ruošinių	1	
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM			
PVM suma			
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM			

Užsakovas

VšĮ Panevėžio kolegija
Įstaigos kodas: 111968437

Adresas: Laisvės a. 23, Panevėžys
Tel. +370 45 460 323
El.p. kolegija@panko.lt
AB Swedbank, banko kodas: 73000
A.s. LT13 7300 0100 7417 2424

Direktorius dr. Gediminas Sargūnas

A.V.

Paslaugų teikėjas

(pavadinimas)
Kodas (kodas)
PVM mokėtojo kodas (kodas)
(adresas korespondencijai)
Tel.:
El.p.
(Banko rekvizitai, banko kodas)
A.s. (atsiskaitomosios sąskaitos Nr.)

(Įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigos, vardas, pavardė)

A.V