



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

TVIRTINU
Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Jevgenijus Bardauskas

Pirkimo „Pastatų, patalpų, inžinerinių statinių ir tinklų kadastro duomenų bylų rengimo ir registravimo VĮ Registrų centre paslauga“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkamas Klaipėdos rajono savivaldybės pastatų, patalpų, inžinerinių statinių, tinklų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų rengimas ir registravimas Registrų centre paslaugos įkainis.
2. Kadastro duomenų bylos turi atitikti reikalavimus nustatytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu 2024 m. spalio 22 d. patvirtintus Nr. D1-349 „Dėl nekilnojamojo daiktų kadastro duomenų nustatymo taisyklių patvirtinimo“.
3. Savivaldybės pastatų, patalpų, inžinerinių statinių, tinklų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų rengimo tikslas – atnaujinti pasikeitusius duomenis po pastatų ar patalpų remonto, nugriovimo, rekonstravimo ar naujų statinių žemės sklype pastatymo.
4. Paslaugos kiekis – A paslaugų kiekis minimalus 5 vienetai, maksimalus 15 vienetai, B paslaugų kiekis minimalus 5, maksimalus 15 vienetai, C paslaugų kiekis minimalus 10, maksimalus 25 vienetai, D paslaugų kiekis minimalus 1, maksimalus 10 vienetai, E paslaugų kiekis minimalus 10, maksimalus 25 vienetai, F paslaugų kiekis minimalus 5, maksimalus 20 vienetai, G paslaugų kiekis minimalus 10, maksimalus 25 vienetai, H paslaugų kiekis minimalus 10, maksimalus 20 vienetai, I paslaugų kiekis minimalus 10, maksimalus 25 vienetai, Y paslaugų kiekis minimalus 20, maksimalus 45 vienetai.
5. Paslaugos sutarties terminas - 36 mėn., bendras paslaugų teikimo terminas 35 mėn. Konkrečios Paslaugos atlikimo terminas – per 20 darbo dienų nuo informacijos pateikimo paslaugos teikėjui apie reikalingą kadastro duomenų bylos parengimą.
6. Preliminarūs numatomų įsigyti paslaugų kiekiai (35 mėn. laikotarpiu):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Statinio bendras plotas (ilgis)	Preliminari (maksimali) paslaugų apimtis	Bylos vnt. kaina Eur be PVM	Vieno vnt. kaina Eur su PVM	Bendra kaina (Eur su PVM) (nurodoma 4 ir 6 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5	6	7
A	Įkainis A Negyvenamosios ir gyvenamosios paskirties pastatai,	Iki 100 kv. m (mato vienetas – byla)	15			

	patalpos, jų priklausiniai					
B	Įkainis B Negyvenamosios ir gyvenamosios paskirties pastatai, patalpos, jų priklausiniai	Nuo 101 iki 500 kv. m (mato vienetas – byla)	15			
C	Įkainis C Negyvenamosios ir gyvenamosios paskirties pastatai, patalpos, jų	Nuo 501 iki 1000 kv. m (mato vienetas – byla)	25			
D	Įkainis D Negyvenamosios ir gyvenamosios paskirties pastatai, patalpos, jų priklausiniai	Daugiau kaip 1001 kv. m (mato vienetas – byla)	10			
E	Įkainis E Inžinerinių statinių (aikštelių, pėsčiųjų takų, hidrotechninių statinių ir kt.) kadastro duomenų bylų parengimas	Iki 1000 kv. m (mato vienetas – byla)	25			
F	Įkainis F Inžinerinių statinių (aikštelių, pėsčiųjų takų, hidrotechninių statinių ir kt.) kadastro duomenų bylų parengimas	Daugiau kaip 1001 kv. m (mato vienetas – byla)	20			
G	Įkainis G Tinklų (vandentiekio, buitinių nuotekų, lietaus) kadastro	1 m (mato vienetas – byla)	25			

	duomenų bylų parengimas ir įregistravimas VĮ Registrų centre					
H	Įkainis H Registruoto žemės sklypo kadastrinių duomenų atnaujinimas	Iki 1 ha (mato vienetas – byla)	20			
I	Deklaracijos surašymas ir registravimas IS (kai nėra statybą leidžiančio dokumento)	Vnt.	25			
Y	Registracija VĮ Registrų centras, įregistravimo terminas 10 d. d. (įkaitant prašymo pateikimą)	1 unikalus Nr.	45			

7. Pirkimo objektas susideda iš sudėtinių dalių ir numatoma pirkti skirtingus paslaugų kiekius ir (ar) apimtis, todėl vertinant pasiūlymą, vertinama įkainių, padaugintų iš maksimalių kiekių ir (ar) apimčių.

8. Šiuo atveju pradinės sutarties vertė bus lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų paslaugų kiekį iš laimėjusio tiekėjo pasiūlyto įkainio (-ių) be PVM.

9. Sutarties vykdymo metu įsigyjami kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigyjami kiekiai negali viršyti sutartyje pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (žr. aktualia redakciją) taisykles nustatytos kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba), bus galima.

10. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį skirtingu metu skirtingais kiekiais.

11. Už atliktą paslaugą užsakovas sumoka per 30 dienų pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (priėmimo–perdavimo aktą, PVM sąskaitą faktūrą) iš Klaipėdos rajono savivaldybės, Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa (Nr. 9), 9.5.1.1 priemonės „Savivaldybės turto kadastriniai, topografiniai matavimai ir teisinė registracija, paskirties keitimas“, atsiskaitymas už kiekvieną objektą atskirai.

12. Aplinkos apsaugos kriterijai: visa pagal Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija, įskaitant sąskaitas faktūras, Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus, bus sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis (*nerengiami popieriniai dokumentai*).

13. Kontaktinis asmuo – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Viktorija Riškienė, tel. (+370 676) 84 375, el. paštas Viktorija.Riskiene@klaipedos-r.lt.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo „Pastatų, patalpų, inžinerinių statinių ir tinklų kadastro duomenų bylų rengimo ir registravimo VĮ Registrų centre paslauga“ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-16 Nr. A37-109
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Riškienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-22 10:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-18 11:02 - 2029-01-16 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jevgenijus Bardauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-22 12:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-02 09:51 - 2029-04-01 09:51
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250417.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-23 nuorašą suformavo Viktorija Riškienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-