



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„PALANGOS VANDENYS“**

TVIRTINU
Direktorius

Virgilijus Beržanskis

**SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS
DĖL PATALPŲ VALYMO PASLAUGOS PIRKIMO**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau - pirkimas) vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) priemonėmis.

1.2. Pirkimas atliekamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau vadinama – Pirkimų įstatymas), direktoriaus 2023 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-15 patvirtintomis ir CVP IS paskelbtomis „UAB “Palangos vandenys” mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais, kuriuos sudaro skelbiamos apklausos sąlygos (toliau – Pirkimo sąlygos) ir Pirkimo sąlygų priedai, bei pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai). Vartojamos sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme (toliau – PI), Apraše.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiojo subjekto ir tiekėjo bendravimas, keitimasis informacija vyksta lietuvių kalba, naudojantis CVP IS priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, adresu: <https://viesiejiipirkimai.lt>.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.5. Informacija apie pirkimo organizatorių arba pirkimo komisijos narius, kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis: Andrius Drungys darbo dienomis nuo 8⁰⁰ iki 17⁰⁰ val., telefonas pasiteiravimui +370 460 30541, mob. tel. +370 650 33402, el. paštas: andrius.drungys@palangosvandenys.lt.

1.6. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

1.7. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.2 ir 4.3 punktai.

2. INFORMACIJA APIE PERKANTĮJĮ SUBJEKTĄ IR PIRKIMO OBJEKTĄ

2.1. UAB „Palangos vandenys“ (toliau – Perkantysis subjektas) atlieka pirkimą ir numato sudaryti patalpų valymo paslaugos sutartį.

2.2. Pirkimo objektas – perkančiojo subjekto, adresu: **Austėjos g. 36, Palangoje ir Būtingės g. 40, Palangoje (Būtingės k.)**, vidaus patalpų valymo paslaugos (toliau – Paslauga) pirkimas. BVPŽ kodas 90910000-9 „Valymo paslaugos“. Pirkimo objektas į dalis – neskaidomas.

2.3. Pirkimo objektas apibūdintas ir reikalavimai jam nustatyti patalpų valymo paslaugų specifikacijoje (Pirkimo sąlygų 1 priedas).

3. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

3.1. Perkantysis subjektas netikrina, ar yra viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, pirkime nėra naudojamas Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas (EBVPD).

3.2. Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai nustatomi siekiant įsitikinti, ar tiekėjas yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti būsimos pirkimo sutarties sąlygas. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus jo kvalifikacijai ir pateikti nurodytą informaciją apie savo kvalifikaciją bei kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, o jei dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti nurodytų dokumentų – kitus Perkančiajam subjektui priimtinius dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus.

3.3. Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus dalyvis gali, bet neprivalo, pateikti kartu su pasiūlymu. Perkantysis subjektas pirmiausia įvertins pasiūlymus, o po to tikrins, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio kvalifikacija atitinka nustatytus reikalavimus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti šiame punkte nurodytą kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus (skaitmenines dokumentų kopijas) jei dalyvis nepateikė jų kartu su pasiūlymu.

3.4. Tiekėjas privalo atitikti visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
<i>Teisė verstis atitinkama veikla</i>		
3.4.1	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla*, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Pateikti dokumentų kopijas arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
	<p>*patalpų valymo paslaugos bendro naudojimo patalpose, įmonėse, mokyklose ir pn.</p>	<p>turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija:</p> <p>1) profesinių ar veiklos registru tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje jis registruotas, ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla (Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašo kopiją, ūkininkas – ūkininko pažymėjimą, asmuo besiverčiantis individualia veikla – individualios veiklos registravimo dokumentą arba verslo liudijimo įsigijimo dokumentą);</p> <p>2) jeigu verstis atitinkama veikla yra privalomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai – atitinkamų dokumentų – licencijų, leidimų, atestatų ar kitų pirkimo sutarčiai vykdyti privalomų dokumentų, kopijos;</p> <p>Pastabos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (-iai), pagal jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti; • tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys tiek prekes, teiks paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų; • subtiekejai, kuriuos tiekėjas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui (kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus), privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Tiekėjas privalo įsipareigoti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys ir nurodo, kad pirkimo vykdytoji pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius subtiekejo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas.
<i>Finansinis ir ekonominis pajėgumas</i>		
3.4.2	Tiekėjas turi būti apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės	Pateikti bendrosios civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
	draudimu už turtui ir asmeniui padarytą žalą vykdant valymo paslaugas.	
<i>Techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai</i>		
3.4.3	Per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjų įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) tiekėjas turi būti įvykdes ir (ar) vykdyti patalpų valymo paslaugų pirkimo sutartį, kurios vertė ne mažesnė nei 22 500 Eur. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą patalpų valymo paslaugų pirkimo sutartį, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos paslaugų pirkimo sutarties įvykdyta dalis per pastaruosius 3 metus yra ne mažesnė nei 22 500 Eur.	<p>Pateikti pagrindinių per paskutinius 3 metus suteiktų patalpų valymo paslaugų (įvykdytų sutarčių) sąrašą, kuriame nurodytos paslaugų bendros sumos, datos ir paslaugų gavėjai (tiek viešieji, tiek privatieji), kartu su užsakovų pažymomis apie tinkamai įvykdytas ankstesnes sutartis.</p> <p>Pažymose turi būti nurodytos paslaugų bendros sumos, datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai.</p> <p>Pastabos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė –reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus; • tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų; • subteikėjams šis reikalavimas nekeliamas.

3.5. Tiekėjai turi atitikti nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi. Jei pasiūlymas teikiamas ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu, bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

Eil. Nr.	Reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
3.5.1	Nereikalaujama	-
3.5.2	Tiekėjas, bent vienas iš tiekėjų grupės partnerių laikosi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.	EMAS arba ISO 14001 sertifikatas, taip pat lygiaverčiai sertifikatai, išduoti kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų, arba lygiaverčiai įrodymai (pavyzdžiui, tiekėjo parengtų taikomų aplinkos apsaugos priemonių aprašymas).

3.6. Perkantysis subjektas iš tiekėjo reikalauja pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją (Pirkimo sąlygų 4 priedas), o iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų bus reikalaujama juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopijas, Juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo su istorija. Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų

galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiojo subjekto prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus

3.7. Perkantysis subjektas bet kuriuo pirkimo procedūros metu turi teisę pareikalauti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, nurodytų PĮ 52 straipsnio 3 dalyje.

3.8. Perkantysis subjektas laiko, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis, jo subtiekęjas (-ai) ar ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys atitinka VPI 47 straipsnio 9 dalyje nustatytas sąlygas.

3.9. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IR PATIKSLINIMAI

4.1. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus, taip pat teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų. Teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų ir kreiptis dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo į Perkantįjį subjektą galima **ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai gali būti teikiami ir Perkančiojo subjekto iniciatyva.

4.2. Paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiojo subjekto iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami likus **ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Jei Perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama juos pateikti.

4.3. Perkantysis subjektas, paaiškindamas ar patikslindamas pirkimo dokumentus, užtikrina tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjai nesužinotų kitų tiekėjų, ketinančių dalyvauti pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

4.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus pirkimo objektui, Reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimui, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

4.5. Perkantysis subjektas nerengs atskiro susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo, bet priims pageidaujancius tiekėjus atvykti į objektą apžvalgai, prieš tai suderinus atvykimo laiką.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR TEIKIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, o jeigu pirkimo objektas suskaidytas į dalis, tiekėjas gali pateikti po vieną pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms pirkimo objekto dalims, kaip nustatyta Sąlygų 2.2 punkte.

5.2. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia ir jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant pirkimo (preliminariąją) sutartį bei šių įsipareigojimų vertės dalis, sudaranti bendrą pirkimo (preliminariosios) sutarties vertę. Taip pat turi būti pateikta informacija apie asmenį, atstovaujantį ūkio subjektų grupei bendraujant su perkančiąja organizacija.

5.3. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba skaitmeninės dokumentų kopijos). Pasiūlymo dokumentai turi būti suformuoti naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz. pdf, doc). Perkančiajam subjektui kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus.

5.4. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei reikalaujami dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, turi būti pateiktas patvirtintas vertimas (išverstame dokumente nurodant vertimą atlikusio asmens vardą, pavardę ir parašą).

5.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant Pasiūlymo formą ir pridedant visus pirkimo dokumentuose reikalaujamus dokumentus.

5.6. Pasiūlymo kaina pateikiama eurais, išreiškiant ir apskaičiuojant taip, kaip nurodyta Pasiūlymo formoje. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos pirkimo sutarties įvykdymui.

5.7. Pasiūlyme tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra konfidenciali, vadovaujantis PI 32 straipsniu. Jeigu perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

5.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų bei dokumentų visuma:

5.8.1. CVP IS pateikti duomenys ir dokumentai:

5.8.1.1. užpildyta Pasiūlymo forma (Pirkimo sąlygų 2 priedas);

5.8.1.2. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas);

5.8.1.3. informacija ir dokumentai pagal Pirkimo sąlygų 5.2 punktą (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);

5.8.1.4. tiekėjo atitiktį nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai (jei dokumentai teikiami kartu su pasiūlymu (3.3 p.));

5.8.1.5. tiekėjo taikomi kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų sertifikatai, ar lygiaverčių dokumentų kopijos;

5.8.1.6. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (banko, ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės besąlyginės garantijos ar draudimo laidavimo raštą;

5.8.1.7. naudojamų valymo priemonių (Pirkimo sąlygų 1 priedo 1.9 punktas) sertifikatų (-ų) skaitmeninė kopija;

5.8.1.8. kita dokumentai (jei bus);

5.8.2. pasiūlymo paaiškinimai bei atsakymai dėl pasiūlymo (jei tokių bus).

5.9. Pasiūlymas turi galioti **60 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas turi teisę prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimą, o tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo reikalaujama.

5.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki Skelbime nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.

5.11. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

5.12. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkantysis subjektas jį gavo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.13. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, kad atitiktų tam tikrus reikalavimus tiekėjui ir pateikti įrodymus, patvirtinančius, kad tiekėjui šių ūkio subjektų išteklių bus prieinami vykdant pirkimo sutartį.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjo teikiamas galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą, turi:

6.1.1. iki galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas galutinis pasiūlymas arba galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina);

6.1.2. iki vokų su galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemones, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

6.2. Iki vokų su galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi

perkantysis subjektas negalėjo išsifruoti galutinio pasiūlymo, tiekėjo pirminis pasiūlymas (įskaitant derybų metu atliktus patikslinimus ir (ar) papildymus) vertinamas kaip galutinis pasiūlymas.

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

7.1. Perkantysis subjektas šiame pirkime reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

7.2. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo kartu su pasiūlymų pateikti banko, ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės (toliau – Garantijos davėjas) besąlyginės garantijos ar draudimo laidavimo raštą (toliau – Garantas). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma – **1500 Eur** (be PVM).

7.3. Garantijos davėjo Garantui keliami šie reikalavimai:

7.3.1. pateiktame Garante turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Garantas turi galioti ne trumpiau **nei 60 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

7.3.2. Garantą suteikęs Garantijos davėjas privalo per **5 darbo** dienas sumokėti Perkančiajam subjektui Garante nurodytą pinigų sumą, gavęs Perkančiojo subjekto pirmą rašytinį reikalavimą nereikalaudamas, kad Perkantysis subjektas savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Perkantysis subjektas pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 7.5 punkte nurodytų sąlygų.

7.4. Perkantysis subjektas grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

7.4.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

7.4.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

7.4.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

7.5. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

7.5.1. atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

7.5.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal šiose sąlygose pateiktą sutarties projektą (Pirkimo sąlygų **3 priedas**). Jei iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį;

7.5.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, per **5 darbo** dienas nuo sutarties pasirašymo dienos nesumoka sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo – užstato arba nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinančio dokumento – banko, ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties sąlygų įvykdymo garantiją.

8. SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS

8.1. Pradinis susipažinimas su pasiūlymais nurodytas Skelbime apie pirkimą.

8.2. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą.

8.3. Pirkimo metu Perkantysis subjektas su tiekėjais nesiderės.

8.4. Pasiūlymų vertinimo metu Perkantysis subjektas:

8.4.1. įvertina ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

8.4.2. ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

8.4.3. ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina;

8.4.4. ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža.

8.4.5. ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

8.4.6. ar tiekėjas, tiekėjo siūlomas pirkimo objektas, atitinka nacionalinio saugumo interesus.

8.5. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkantysis subjektas, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, susiję su tiekėjo įgaliojimu asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartimi, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančiu dokumentu ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

8.6. Perkantysis subjektas gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

8.7. Jeigu dalyvio pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, Perkantysis subjektas prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis PI 66 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis.

8.8. Perkantysis subjektas, pasiūlymų vertinimo metu radęs pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, prašo dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

8.9. Perkantysis subjektas, tiekėjo pateiktą pasiūlymą atmeta, kaip nepriimtina jeigu:

8.9.1. pasiūlymas neatitiko Perkančiojo subjekto pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;

8.9.2. tiekėjas neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

8.9.3. tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų, nepatiksliavo ir/ar nepaaiškino pasiūlymo;

8.9.4. tiekėjo pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymų;

8.9.5. tiekėjas, pasiūlyme nurodęs neįprastai mažą kainą, neatitinka PI 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

8.9.6. tiekėjo pasiūlyta kaina viršija pirkimui suplanuotas lėšas, nustatytas prieš pradėdant pirkimo procedūrą;

8.9.7. tiekėjo pasiūlymas pateiktas pavėluotai;

8.9.8. Perkantysis subjektas turi įrodymų apie neleistino susitarimo ir korupcijos atvejus;

8.9.9. Perkantysis subjektas turi įrodymų, kad tiekėjas, tiekėjo siūlomas pirkimo objektas, jo sudedamos dalys, neatitinka keliamus reikalavimus nacionaliniam saugumui (LRV 2022 m. kovo 30 d. nutarimas Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“).

8.10. Perkantysis subjektas, tiekėjo pateiktą pasiūlymą atmeta, kaip netinkamą jeigu pasiūlymas neatitinka pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negalėtų patenkinti pirkimo dokumentuose nustatytų pirkimo objektui keliamų Perkančiojo subjekto poreikio ir reikalavimų.

8.11. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso pasiūlymo, jei patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.

8.12. Sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

8.13. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina.

8.14. Perkantysis subjektas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, ne vėliau kaip **per 5 (penkias)** darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo (preliminarioji) sutartis, ir pateikia VPI 68 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą. Jei būtų priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo (preliminariosios) sutarties, Perkantysis subjektas taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

8.15. Tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį.

9. KITOS SĄLYGOS IR INFORMACIJA

9.1. Pirkimo (preliminarijos) sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas;

9.2. Perkantysis subjektas, gavęs tiekėjo pretenziją pirkimo procedūrą nestabdo ir nagrinėja ją vadovaujantis PI 109 straipsnio 1, 2 ir 3 dalies nuostatomis.

9.3. Perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras. Tai gali būti atliekama bet kuriuo metu iki pirkimo (preliminarijos) sutarties sudarymo, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

9.4. Ginčai dėl pirkimo nagrinėjami, žala tiekėjui atlyginama, pirkimo (preliminarijoje) sutartis pripažįstama negaliojančia bei alternatyvios sankcijos taikomos vadovaujantis PI VII skyriaus nuostatomis.

10. PIRKIMO (PRELIMINARIOSIOS) SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas Pirkimo sąlygų **3 priede** ir yra sudėtinė pirkimo dokumentų dalis.

10.2. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir pirkimo dokumentus.

10.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis PI 97 straipsnio nuostatomis.

10.4. Perkantysis subjektas reikalauja, kad Tiekėjo prievolės būtų užtikrinamos užstatu arba banko garantija, kaip tai nustatyta sutarties sąlygose.



Bendrųjų reikalų -
tiekimų skyriaus vedėjas
Andrius Drungys