

KARIOTIŠKIŲ SĄVARTYNO APLINKOS MONITORINGO IR BIODUJŲ JĖGAINĖS MONITORINGO PASLAUGŲ 2025 METAMS MAŽOS VERTĖS PIRKIMO, VYKDOMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU, SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. REIKALAVIMAI TIEKĖJAMS
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
7. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
8. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
10. DERYBOS
11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
12. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PRIEDAI:

- Priedas Nr. 1 Pasiūlymo forma.
- Priedas Nr. 2 Techninė specifikacija.
- Priedas Nr. 4 Sutarties projektas.
- Priedas Nr. 3 Kvalifikaciniai reikalavimai.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „VAATC“ (Lvivo g. 89-75, Vilnius, įmonės kodas 181705485) (toliau – perkančioji organizacija) numato įsigyti Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo ir biodujų jėgainės monitoringo 2025 metams paslaugas.

1.2. Pirkimo organizatorius (toliau – Organizatorius) vykdo Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo ir biodujų jėgainės monitoringo 2025 metams paslaugų pirkimą skelbiamos apklausos būdu (toliau – pirkimas).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas; VPĮ), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

1.4. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimą, siekia racionaliai naudoti tam skirtas lėšas.

1.6. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.6.1. skelbimas apie pirkimą;

1.6.2. šios pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

1.6.3. galimi pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) bei atsakymai į tiekėjų klausimus;

1.6.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija

1.7. Pirkimo sąlygos platinamos CVP IS priemonėmis.

1.8. Pasiūlymus pirkimui tiekėjai rengia savo lėšomis.

1.9. Pateikdamas savo pasiūlymą, pirkimo dalyvis sutinka su visais pirkimo dokumentų reikalavimais ir pirkimo sutarties sąlygomis ir atsisako taikyti bet kokias kitas, nenumatytas sąlygas.

1.10. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tiesioginį ryšį su tiekėjais **dėl**

pirkimo procedūrų ir pirkimo objekto įgaliotas palaikyti aplinkosaugos specialistas Marius Banaitis, tel. +370 652 09990, el. p. mariusb@vaatc.lt.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo ir biodujų jėgainės monitoringo 2025 metams paslaugos. Reikalavimai paslaugoms detalizuoti techninėje specifikacijoje ir pasiūlymo formoje, kurie yra šių pirkimo sąlygų 1-2 priedai.

2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

2.3. Jeigu pirkimo sąlygose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam (kartu su pasiūlymu pateikiant šių lygiavertiškumą įrodančius dokumentus).

III. REIKALAVIMAI TIEKĖJAMS

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjų pašalinimo pagrindų nekeliami.

3.2. Tiekėjams keliami kvalifikaciniai reikalavimai (priedas Nr. 4).

3.3. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

4.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti sutartį;

4.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

4.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas-faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

4.2. Perkančiajai organizacijai priėmus sprendimą su tokia grupe sudaryti pirkimo sutartį, iš jos nebus reikalaujama įgyti tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.2. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Visi kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai, turi būti pateikti tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiami kaip skaitmeninės dokumentų kopijos. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *doc* ir kt.).

5.3. **Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali.** Perkančioji organizacija, Organizatorius ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

5.4. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

5.5. Pasiūlymas turi būti parengtas, susirašinėjimas tarp tiekėjo ir perkančiosios organizacijos vykdomas lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

5.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje, skaitmeninių dokumentų kopijų visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų):

5.6.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti reikalaujami dokumentai:

5.6.1.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šio pirkimo sąlygų 1 priedą;

5.6.1.2. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija, jei tiekėjas pasiūlymą teikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu;

5.6.1.3. įgaliojimo skaitmeninė kopija. Bet kokie tiekėjo įgalioto asmens įgalinimai (pasirašyti pasiūlymą, patvirtinti pasiūlymą, paaiškinti (patikslinti) pasiūlymą, teikti pretenzijas perkančiajai organizacijai ir t. t.) turi būti patvirtinti pridedamu įgaliojimu. Nesant pridėto įgaliojimo arba jei pridėtas įgaliojimas yra netikslus, neišsamus arba negaliojantis, perkančioji organizacija privalės raštu CVP IS pareikalauti pateikti įgaliojimą. Perkančiajai organizacijai paprašius pateikti kartu su pasiūlymu nepateiktą įgaliojimą arba perkančiajai organizacijai paprašius patikslinti, papildyti kartu su pasiūlymu pateiktą įgaliojimą, o tiekėjui – to nepadarius, bus laikoma, kad įgaliotas asmuo neturi teisės atlikti veiksmus ar priimti sprendimus, susijusius su šiuo pirkimu, taip pat tokio tiekėjo pasiūlymas atmetamas ir toliau nenagrinėjamas;

5.6.1.4. kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai (pvz., pateikiamų dokumentų vertimai į lietuvių kalbą ir kt.).

5.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Jei tiekėjas pateiks pasiūlymą voke, gautas vokas su pasiūlymu nebus atplėšiamas ir bus gražintas jį pateikusiam tiekėjui, o vertinamas bus elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas, jeigu jis buvo pateiktas. Tokia tvarka taikoma ir jei pasiūlymas bus pateiktas netinkamomis priemonėmis (el. paštu ir t. t.).

5.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.9. Paslaugų įkainiai pasiūlyme nurodomi eurai ir turi būti išreikšti ir apskaičiuoti taip, kaip nurodyta šių pirkimo sąlygų 1 priede.

5.10. Apskaičiuojant kainą (įkainius), turi būti atsižvelgta į pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, sutarties vykdymo sąlygas. Bendra kaina turi būti pateikta suapvalinta iki 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlyme turi nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

5.12. Pasiūlymas galioja jame dalyvio nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

5.13. Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.14. Pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki pirkimo skelbime nurodyto termino (Lietuvos Respublikos laiku). Perkančioji organizacija neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių elektroniniai pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

5.15. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

5.15.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, naudodamasis CVP IS priemonėmis, pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsisfravimo%20instrukcija\(1\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsisfravimo%20instrukcija(1).pdf) ;

5.15.2. suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, iki vokų atvėrimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: elektroniniu paštu – mariusb@vaatc.lt arba telefonu - +370 652 09990. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

5.16. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atvėrimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė

neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

5.17. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir informuoja visus tiekėjus, kurie prisijungė prie pirkimo.

5.18. Tiekėjui pasiūlyme pateikus savo ar subtiekėjų, jų dalyvių, atstovų ar darbuotojų asmens duomenis, tokius kaip asmens identifikavimo, demografinius, kontaktinius duomenis, duomenis apie turtą, kreditingumą, profesinius duomenis, duomenis apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas, gyvenimo istorijos duomenis - Perkančioji organizacija juos tvarkys vadovaudamasi duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Duomenų tvarkymo pagrindas – teisėtas perkančiosios organizacijos interesas (BDAR 6 str. 1 d. f p.). Duomenų tvarkymo tikslas – viešojo pirkimo sutarties sudarymas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais. Su visa UAB „VAATC“ privatumo politika galite susipažinti čia: <https://www.vaatc.lt/wp-content/uploads/2020/06/VYKDOMUOSE-VIESUOSIUOSE-PIRKIMUOSE-DALYVAUJANCIU-AMENU-PRIVATUMO-POLITIKA.pdf>

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į perkančiąją organizaciją tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

7.2. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesiam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

7.3. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

VIII. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

8.1. Susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais vyks perkančiosios organizacijos buveinėje (Lvivo g. 89-75, Vilnius) skelbime apie pirkimą nurodytą dieną, valandą ir minutę.

8.2. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nedalyvauja

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Dalyvių pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Organizatorius.

9.2. Organizatorius patikrina dalyvių pasiūlymuose pateiktų duomenų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu dalyvis pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija gali nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvio šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis.

9.3. Jei ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pasiūlyme nurodoma paslaugų/prekių ar jų sudedamųjų dalių kaina ar sąnaudos atrodo neįprastai mažos, prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsnio 2–3 dalyse nustatyta tvarka.

9.6. Dalyvio pateiktų duomenų ar dokumentų patikslinimai, turinio paaiškinimai, papildymai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai siunčiami perkančiajai organizacijai tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.7. Organizatorius gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis nustatytais reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

9.8. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

9.8.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant, atvejus, kai:

9.8.1.1. tiekėjas nesilaiko sąlygų dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo;

9.8.1.2. tiekėjas nepratęsia pasiūlymo galiojimo ir (ar), jei taikoma, nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo;

9.8.1.3. tiekėjas užšifravo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos ir iki susipažinimo su atitinkama pasiūlymo dalimi procedūros (posėdžio) pradžios nepateikė (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikė neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo;

9.8.1.4. pasiūlymas neatitinka kitų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.8.2. nustačius, kad buvo pateikti netikslūs, neišsamūs ar klaidingi dokumentai ar duomenys, ar jų trūksta, tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino informacijos;

9.8.3. pasiūlyme nurodyta kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais ir pirkimas nutraukiamas;

9.8.4. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos mažiausios kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

9.8.5. kitais pirkimo sąlygose nustatytais atvejais.

9.9. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

X. DERYBOS

10.1. Pirkimo metu su dalyviais bus vykdomos derybos dėl pateiktų pasiūlymų pagerinimo, kainos aspektu.

10.2. Derybos bus vykdomos laikantis toliau nurodytų sąlygų:

10.2.1. Derybos vyks CVP IS priemonėmis.

10.2.2. Visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija – teikdama informaciją, perkančioji organizacija neturi diskriminuoti tiekėjų;

10.2.3. Tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus;

10.2.4. Negalima derėtis dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos;

10.2.5. Tiekėjų nebus prašoma pateikti galutinių pasiūlymų. Galutiniu bus laikomas tiekėjo deryboms pateiktas pasiūlymas. Jeigu tiekėjas deryboms pasiūlymo nepateiks, galutiniu bus laikomas tiekėjo pirminis pasiūlymas.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus nustatomas pagal kainą.

11.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną

XII. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Išnagrinėjusi ir įvertinusi pateiktus pasiūlymus, Organizatorius nustato pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

12.2. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuoja apie procedūros rezultatus, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalies reikalavimais. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo sutarties.

12.3. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba dalyvis iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikoma), laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Jei tiekėjas mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, jis gali savo galimai pažeistas teises ir teisėtus interesus ginti Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai. Pretenzijos teikiamos elektroninėmis priemonėmis.

13.3. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

13.4. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą bei pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

14.2. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu bei apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

14.3. Sutarties projektas pateikiamas pirkimo sąlygų 3 priede.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS**KARIOTIŠKIŲ SĄVARTYNO APLINKOS MONITORINGO IR BIODUJŲ JĖGAINĖS MONITORINGO PASLAUGŲ 2025 METAMS PIRKIMUI**

_____ Nr. _____

(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei žinomas ketinamas pasitelkti subtiekęjas (-ai)/

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) (-ų) adresas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų apimtis	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Kariotiškių sąvartyno biodujų jėgainės išmetamų į orą teršalų tyrimai			
1.1	Išmetamų į orą teršalų tyrimas (taršos šaltinis 001) (azoto oksidas, sieros anhidridas, vandenilio sulfidas)	1 vnt.		

1.2	Išmetamų į orą teršalų metiniai tyrimai (taršos šaltinis 001) (4 tyrimai nurodyti punkte 1.1)	1 komplektas		
1.3	Išmetamų į orą teršalų tyrimas (taršos šaltinis 003) (azoto oksidas, sieros anhidridas, vandenilio sulfidas)	1 vnt.		
1.4	Išmetamų į orą teršalų metiniai tyrimai (taršos šaltinis 003) (4 tyrimai nurodyti punkte 1.3)	1 komplektas		
2.	Kariotiškių sąvartyno biodujų jėgainės aplinkos monitoringo paslaugos 2025 m. (1.2, 1.4 eilučių suma)	1 vnt.		
3.	Kariotiškių sąvartyno biodujų jėgainės aplinkos 2025 m. monitoringo metinės ataskaitos parengimas	1 vnt.		
4.	Uždaryto Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo vykdymas 2025 metais	1 vnt.		
5.	Uždaryto Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo 2025 metų metinės ataskaitos parengimas	1 vnt.		
Iš viso (2, 3, 4 ir 5 eilučių suma):				

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM skaičiais _____ ir žodžiais _____. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Eur. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

2 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

**Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

KARIOTIŠKIŲ SĄVARTYNO APLINKOS MONITORINGO IR BIODUJŲ JĖGAINĖS MONITORINGO PASLAUGŲ 2025 METAMS

PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija - UAB „VAATC“ vykdo uždaryto Kariotiškių sąvartyno (toliau – Sąvartynas) priežiūrą, taip pat šiame sąvartyne įrengta biodujų jėgainė (toliau – Jėgainė). Sąvartyno ir Jėgainės monitoringas vykdomas vadovaujantis Aplinkos monitoringo įstatymu, Ūkio subjektų aplinkos monitoringo nuostatais, galiojančia Sąvartynų aplinkos monitoringo programa, kitais aktualiais, susijusiais su teikiama paslauga teisės aktais. Paslaugų tiekėjui bus perduota visa Perkančiosios organizacijos turima, su pirkimo objektu susijusi informacija. UAB „VAATC“ 2023 ir 2024 metais Jėgainės neeksploatavo.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2. Paslaugų tiekėjas turės suteikti šias paslaugas:

- 2.1 vykdyti Sąvartyno monitoringą 2025 metais;
- 2.2 vykdyti Jėgainės monitoringą 2025 metais.

3. Reikalavimai Sąvartyno monitoringo vykdymui:

- 3.1 Paslaugų tiekėjas turės vykdyti Sąvartyno monitoringą ir Jėgainės monitoringą nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2025 m. gruodžio mėn. (įskaitytinai), parengti, pateikti ir suderinti metines Sąvartyno aplinkos monitoringo programoje ir Jėgainės monitoringo programoje numatytą ataskaitą, įskaitant metines ataskaitas. Paslaugų tiekėjas atsakingas už duomenų ir ataskaitų teikimą 1 punkte nurodytuose teisės aktuose ir programose numatytais apimtimis ir terminais. Metinės aplinkos monitoringo ataskaitos Perkančiajai organizacijai derinimui turės būti pateikta pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, bet ne vėliau kaip iki 2026 m. vasario 10 d. Kiekvienos metinės monitoringo ataskaitos pateikimo terminas dėl objektyvių nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių (trečiųjų asmenų veiksmai ar neveikimas, gavėjo veiksmai ar neveikimas, teisės aktų pasikeitimas ir pan.) gali būti pratęstas vieną kartą iki 30 d. terminui. Paslaugos visa apimtimi turi būti suteiktos ne vėliau kaip 2026 m. balandžio 1 d. (įskaitant termino pratęsimus).
- 3.2 Stebėjimo objektų vietos, nustatomi parametrai, matavimų dažnumas ir siūlomi matavimų metodai nurodyti pirkimo dokumentų priede pateiktoje Sąvartyno 2017-2021 metų aplinkos monitoringo programoje ir Jėgainės monitoringo programoje.
- 3.3 Aplinkos monitoringo paslaugų teikimo vieta - uždarytas Kariotiškių sąvartynas, Trakų r. sav.

III. PAPILDOMA INFORMACIJA

4. Paslaugų teikėjas paslaugų teikimo vykdymo metu turi užtikrinti, kad paslaugos, kiek tai yra įmanoma, būtų teikiamos nuotoliniu būdu, dokumentai, susiję su sutarties vykdymu, teikiami elektroninėmis priemonėmis. Jeigu visgi atsiranda aplinkybių, kai būtina vykti į perkančiosios organizacijos buveinę, Paslaugų teikėjas turi vykti ne piko valandomis t. y. darbo dienomis nuo 10.00 val. iki 16.30 val. (penktadieniais iki 15.15 val.).

5. Paslaugų tiekėjas atliktų tyrimų duomenis turi pateikti UAB „VAATC“ ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sąvartyno monitoringo programoje nustatyto ataskaitinių laikotarpių pabaigos. Mokėjimai atliekami už faktiškai suteiktas paslaugas.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo ir biodujų jėgainės monitoringo paslaugų pirkimo sutartis		
Sutarties data	2025 m.	Sutarties numeris	PS- /2025

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	UAB „VAATC“
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	181705485
	1.1.3. Adresas	Lvivo g. 89-75, LT-08104 Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT100002064111
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT69 7044 0600 0137 8196
	1.1.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas, 70440
	1.1.7. Telefonas	+370 5 213 0397
	1.1.8. El. paštas	info@vaatc.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	
1.2. Tiekėjas (jei Tiekėjas yra fizinis asmuo, skiltys atitinkamai pakoreguojamos. Jei Tiekėjas yra tiekėjų grupė, skiltys pildomos įterpiant kiekvieno grupės nario informaciją)	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	(nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą)
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	(nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą)

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Kariotiškių sąvartyno aplinkos monitoringo ir biodujų jėgainės monitoringo paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma

4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO

TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja suteikti Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas Techninėje specifikacijoje nurodytomis sąlygomis.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimtys	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateiktas paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ar kitas lygiavertis dokumentas) ir kiti Techninėje specifikacijoje nurodyti dokumentai. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais) be PVM. PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais). Sutarties kaina yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur (nurodyti sumą žodžiais) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisyklės	Sutarties kaina bus perskaičiuojama dėl PVM tarifo pasikeitimo.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Paslaugų kainos be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kieki (apimtys) keitimo taisyklės	Netaikoma

5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sąskaitos priėmimo dienos. Apmokėjimo sąlygos už Paslaugas: už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 2 priede fiksuotą kainą. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą, Tiekėjas privalo joje nurodyti Sutarties numerį.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai (jeigu pasitelkiami) yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IKI ČIA	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,2 (dvi dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,2 (dvi dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 5 (penkias) dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos	Netaikoma

dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo pagal šią Sutartį arba Sutarties nutraukimo dienos (bet ne ilgiau kaip iki 2026 m. balandžio 1 d.).
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 12.2.2. jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 10 dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.3. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminą ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa neberekalingos; 12.2.4. Tiekėjas neištaiso paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytą terminą.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Paslaugos atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 papunkčio reikalavimus – nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai	Netaikoma

kriterijai	
14. BENDRUJŲ ŠALYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
14.1.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Direktorius Paulius Martinkus	(nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė)
(parašas)	(parašas)

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Atitiktį pagrindžiantys dokumentai
Tiekėjas turi turėti leidimą aplinkos ir jos taršos šaltinių laboratoriniams matavimams atlikti.	Pateikiamas galiojantis leidimas atlikti taršos šaltinių išmetamų ir (arba) išleidžiamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) laboratorinius tyrimus ir (ar) matavimus ir (ar) imti ėminius laboratoriniams tyrimams. <i><u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u></i>