



RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KOMISIJA

Konkurso dalyviams

DĖL SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU VYKDOMO SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS VILNIAUS G. 11A, RASEINIUOSE DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO (CVP IS ID 2456846)

Raseinių rajono savivaldybės centrinė perkančioji organizacija (toliau – RRSA CPO), supaprastinto atviro konkurso būdu vykdydama Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose darbų viešąjį pirkimą CVP IS ID 2456846, CVP IS priemonėmis gavo tiekėjų klausimus ir teikia atsakymus į juos:

1. Klausimas. *Projekte (SS2054-00-TDP-SP) nurodoma „Demontuotų tribūnų vietoje, išlyginus ir suvolavus šlaitą, ant paruošto dirvožemio pakloto su mineralinėmis trąšomis, klojama ruloninė veja. Ruloninė veja – gyva, natūrali veja, auginama persodinimui, atvežama su ≥ 2 cm derlingo grunto sluoksniu. Pristatyti rulonai į statybos aikštelę turi būti klojami nedelsiant.“. PO nurodo perkamą kiekį - 400 m² ruloninės dangos, tačiau, pagal pateiktą brėžinį (7_SKMBT_C224e25041409530), matoma, jog ruloninės vejos kiekis turėtų būti mažiausiai dvigubai didesnis. Prašome patikslinti darbų kiekių žiniaraštį.*

Atsakymas. Šiuo pirkimu perkama tik dalis darbų pagal projektą. T.y. likusių nerekonstruotų tribūnų bei laiptakių nugriovimas ir vejos įrengimas po jomis. Veja klojama tik buvusių tribūnų vietoje. Kiekis 400 m² atitinka nurodytą kiekį Projekte. Kiekis apytikris, tikrai nėra dvigubai didesnis.

2. Klausimas. *Pagal PO pateiktą brėžinį (7_SKMBT_C224e25041409530), matoma, jog projekto sprendiniuose pastato statybos vietoje, PO nori pakloti ruloninę veją, nors projekto sprendiniai ne tokie. Taip pat sutarties projekte nurodoma, jog rangovas darbus turi atlikti pagal projektą, tačiau PO perkami darbai prieštarauja projekto sprendiniams, prašome nurodyti ar PO pateiks projekto A laidą, su sprendiniais pagal perkamus darbus.*

Atsakymas. PO ateityje ketina tikslinti projektą ir galimai atsisakyti suprojektuoto pastato. Šiuo pirkimu nugriaunamos tribūnos ir sutvarkomas plotas buvusių tribūnų vietoje įrengiant veją pagal projekte numatytus sprendinius. Vejos įrengimui nugriautų tribūnų vietoje nebus rengiama projekto A laida. PO nemano, kad vejos įrengimo darbams dešinėje rekonstruotų tribūnų vietoje (vietoje griaujamų likusių tribūnų) reikalinga projekto A laida.

3. Klausimas. *Pagal PO pateiktą brėžinį (7_SKMBT_C224e25041409530), matoma, jog projekto sprendiniuose pastato statybos vietoje, PO nori pakloti ruloninę veją, tačiau tik dalyje teritorijos yra griauamos tribūnos, kitoje teritorijos zonoje jau yra „žalias šlaitas“. Prašome paaiškinti ar augalinį*

sluoksni teritorijos zonoje, kurioje nevykdomi tribūnų griovimo darbai - yra „žalias šlaitas“, PO pati atliks grunto kasimo iš išvežimo darbus, nes tokie darbų įkainiai neperkami.

Atsakymas. Veja įrengiama tik ten, kur jos nėra. T.y. vietoje griaunamų tribūnų.

4. Klausimas. Į griaunamą operatorinę yra matoma, jog yra ateinantis elektros arba kitų inžinerinių sistemų kabelis, prašome patvirtinti, jog PO pasirūpins šių inžinerinių sistemų atjungimu, kad tiekėjas galėtų vykdyti darbus be trukdžių.

Atsakymas. Perkančioji organizacija pasirūpins elektros atjungimu.

5. Klausimas. Šiai dienai yra įrengtos tribūnos, griaunamos operatorinės pamatai yra šalia įrengtos operatorinės, prašome patvirtinti, jog tiekėjas neturi griauti – iškasti operatorinės pamatų, kadangi juos griaunant būtų griaunamos jau įrengtos tribūnos arba pateikti patikslintą projektą su šio griovimo sprendinio aprašymu – brėžiniu.

Atsakymas. Pamatai turi būti griaunami tiek, kad likusi jų dalis netrukdytų vykdyti Projekte numatytą tako virš tribūnos įrengimo darbų.

6. Klausimas. Esamoje situacijoje tribūnos ties bėgimo takų baigiasi betoniniu bortu-sienelėje, ar šis bortas-sienelė turės būti griaunamas, kadangi neaiškus šlaito sutvirtinimo sprendinys.

Atsakymas. Šlaito sutvirtinimas įrengiamas pagal Projektą.

7. Klausimas. Projekte (SS2054-XX-TDP-SO) numatoma, jog atliekant statybos darbus galima siunkiaja technika važiuoti šiai dienai esančiais bėgimo takais, prašome patvirtinti, jog bus galimybė naudotis visais privažiavimo keliais, kaip numatyta projekte.

Atsakymas. Kadangi stadionas kol kas naudojamas, esami bėgimo takai negali būti suniokojami. Todėl bėgimo takais sunkiaja technika važiuoti negalima.

8. Klausimas. PO techninėje specifikacijoje nurodo „Atliekami šlaito sutvirtinimo darbai vietoje, kurioje pagal projektą numatomas kitos paskirties (persirengimo, tualetų ir kt.) pastatas.“, prašome patvirtinti, jog PO šiuo reikalavimu „šlaito sutvirtinimo darbai“ siekia įrengti ruloninę veją, kaip numatyta projekte.

Atsakymas. Kaip ir minėta anksčiau, veja įrengiama kairėje rekonstruotų tribūnų pusėje (kaip numatyta projekte) ir dešinėje pusėje, kur pagal Projektą numatytas pastatas. Tačiau PO dar nėra priėmusi galutinio sprendimo dėl pastato statybos. Todėl perkama tik likusių tribūnų nugriovimas ir vietos po jomis sutvarkymas.

9. Klausimas. Darbų kiekių žiniaraštyje nurodoma - Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais. Prašome nurodyti kur 10 km atstumu, nuo darbų vykdymo zonos galima išvežti tokį kiekį statybinių atliekų. Projekte (SS2054-00-TDP-SP) numatomas atliekų išvežimas 30 km atstumu.

Atsakymas. Pirkimo dokumentuose pateikiamas žiniaraštis parengtas pagal Projekto sąmatinę dalį. Prašome vadovautis Projekto žiniaraščiu.

10. Klausimas. Prašome patikslinti statybinių šiukšlių išvežimo kiekį, nes išardomų konstrukcijų kiekis - apie 73 m3.

Atsakymas. Pateikiamas patikslintas Specialiųjų pirkimo sąlygų priedas Nr. 9 „Preliminarių kiekių žiniaraštis“: 3 eilutė. Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais kiekis 95 t.

11. Klausimas. Pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodyta, kad tiekėjas atlikęs statybos darbus, turės parengti išpildomąsias objekto nuotraukas. Kadangi atliekami griovimo/ardymo darbai kokią išpildomąją nuotrauką tiekėjas turės pateikti.

Atsakymas. Pateikiamas patikslintas Specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“, panaikinant reikalavimą „Atlikus statybos darbus, tiekėjas parengia išpildomąsias objekto nuotraukas.“

12. Klausimas. *PO techninėje specifikacijoje nurodo „Darbų pradžia - diena, kai Rangovas gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir Užsakovo patvirtintas Projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas (jeigu yra), pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas) ir Užsakovas paskiria Statinio statybos techninės priežiūros vadovą).“*, tačiau specialiųjų pirkimų sąlygų 2.3 p. nurodoma „Darbai bus užsakomi ir vykdomi atsižvelgiant į turimą finansavimą. Darbų atlikimo eiliškumas derinamas su Užsakovu po sutarties pasirašymo.“ *Prašome suvienodinti informaciją ar darbų pradžia bus nuo projekto ir statybvietės perdavimo ar nuo užsakymo pateikimo.*

Atsakymas. Specialiųjų pirkimo sąlygų 2.4. p. išdėstomas nauja redakcija „<...>**darbų pradžia - diena, kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui** <...>“, specialiųjų pirkimo sąlygų priedo Nr. „Sutarties projektas“ 1.4 p. išdėstomas nauja redakcija „**Darbų pradžia – diena, kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui**“ bei patikslintas Specialiųjų pirkimo sąlygų priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“, išdėstant 11 p. nauja redakcija Darbų pradžia - diena, kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui.

Informuojame, jog kartu su atsakymais į klausimus pateikiama naujos redakcijos Pirkimo sąlygos, Specialiųjų pirkimo sąlygų priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“, priedas Nr. 4 „Sutarties projektas“ bei priedas Nr. 9 „Preliminarių kiekių žiniaraštis“ su patikslinimais.

Pirmininkė

Viktorija Vaičiuvienė

Patvirtinta:
Viešųjų pirkimų komisijos
2025 m. balandžio 29 d.
Protokolu Nr. (54.1E)TS9-105

Aktuali redakcija

*Patvirtinta:
Viešųjų pirkimų komisijos
2025 m. gegužės 13 d.
Protokolu Nr. (54.1E)TS9-129*

**SUPAPRASTINTO ATVIRO VIEŠOJO PIRKIMO „SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO
STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ
REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS VILNIAUS G. 11A,
RASEINIUOSE DARBAI“ BENDROSIOS SĄLYGOS**

Turinys

1.	Sąvokos ir sutrumpinimai	2
2.	Bendrosios nuostatos	3
3.	Pirkimo objektas	4
4.	RRSA CPO ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės	4
5.	Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai	5
6.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai	5
7.	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai	6
8.	EBVPD pateikimo tvarka ir EBVPD pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės	6
9.	Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais	8
10.	Subtiekėjų pasitelkimas	8
11.	Tiekėjų grupės dalyvavimas	8
12.	Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	9
13.	Pasiūlymų šifravimas	10
14.	Susipažinimas su pasiūlymais	11
15.	Elektroninis aukcionas	11
16.	Pasiūlymų vertinimas	12
17.	Pasiūlymų atmetimo pagrindai	13
18.	Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas	14
19.	Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus	14

20.	Sutarties sudarymas	14
21.	Teisė ginčyti RRSA CPO veiksmus ar priimtus sprendimus	15

1. Sąvokos ir sutrumpinimai

- 1.1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 1.2. **CVP IS** - Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, adresu <https://viesiejipirkimai.lt>.
- 1.3. **Dalyvis** – Pasiūlymą pateikęs tiekėjas.
- 1.4. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekJėjai, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia), atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, 54 straipsnyje nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, kurio forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/esp-d-web/>.
- 1.5. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.
- 1.6. **Kvalifikacijos reikalavimai** – RRSA CPO Tiekėjui nustatyti reikalavimai dėl teisės verstis veikla, finansinio ir ekonominio pajėgumo, techninio ir profesinio pajėgumo.
- 1.7. **Pasiūlymas** – Tiekėjo elektroninėmis priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma.
- 1.8. **Pašalinimo pagrindai** – Tiekėjui nustatyti reikalavimai pagal VPĮ 46 straipsnio nuostatas.
- 1.9. **Perkančioji organizacija** – specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta perkančioji organizacija.
- 1.10. **Pirkimas** – RRSA CPO atliekamas viešasis pirkimas.
- 1.11. **Reglamentas** - Tarybos reglamentas (ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje..
- 1.12. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
- 1.13. **RRSA CPO** – Raseinių rajono savivaldybės centrinė perkančioji organizacija.
- 1.14. **Skelbimas** – skelbimas apie pirkimą.
- 1.15. **SubtiekJėjas** – subtiekJėjas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdys numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. SubtiekJėjais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies.
- 1.16. **Sutartis** – viešojo pirkimo-pardavimo sutartis ar preliminarioji sutartis, kaip nustatyta 1.10 punkte, kai viešojo pirkimo sutarčiai ir preliminariajai sutarčiai VPĮ nustatytas vienodas reglamentavimas.
- 1.17. **Sutarties sudarymo atidėjimo terminas** – pagal VPĮ reikalavimus nustatytas laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį viešojo pirkimo pasiūlymą išsiuntimo iš RRSA CPO suinteresuotiems viešojo pirkimo dalyviams dienos ir kuriam pasibaigus, sudaroma viešojo pirkimo-pardavimo sutartis.
- 1.18. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas.
- 1.19. **Tretieji asmenys** – fiziniai ar juridiniai asmenys, kurių pajėgumais bus pasiremta, tačiau jie patys tiesiogiai nedalyvaus pirkime ir/ar sutarties vykdyme.
- 1.20. **Tretieji asmenys** – fiziniai ar juridiniai asmenys, kurių pajėgumais bus pasiremta, tačiau jie patys tiesiogiai nedalyvaus pirkime ir/ar sutarties vykdyme.

1.21. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPI 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurio pajėgumais remiamasi nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, pagal VPI 49 straipsnį, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

1.22. **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

1.23. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.24. Kitos pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPI vartojamas sąvokas.

2. Bendrosios nuostatos

2.1. RRSA CPO kviečia tiekėjus dalyvauti rekonstravimo darbų viešajame pirkime, atliekamame supaprastinto atviro konkurso būdu, siekiant įsigyti dalį „*Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose darbu*“, pagal UAB „Synergy Solutions“ 2022 m. parengtą *Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, techninį darbo projektą Nr. SS2054-01* (toliau – Projektas). **Šiuo pirkimu perkama ne visa Projekte numatytų darbų apimtis.** Perkamų darbų apimtys, savybės ir reikalavimai nustatyti techninėje specifikacijoje Pirkimo sąlygų priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“, „Preliminarių kiekių žiniaraštyje“ Pirkimo sąlygų priedas Nr. 9 bei Projekte Pirkimo sąlygų 8 priedas.

2.1. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPI, CK, kitais viešuosius pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos VPI nuostatos.

2.2. Pirkimo dokumentus sudaro:

2.2.1. skelbimas;

2.2.2. Pirkimo sąlygos, kurias sudaro:

2.2.2.1. bendrosios pirkimo sąlygos;

2.2.2.2. specialiosios pirkimo sąlygos;

2.2.2.3. pirkimo sąlygų priedai (jeigu taikoma);

2.2.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

2.2.4. visa kita RRSA CPO CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

2.3. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

2.4. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir bendrųjų pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.5. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.6. Jeigu RRSA CPO patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš ankstesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija ir naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

2.7. RRSA CPO nutrauks pradėtas pirkimo procedūras, paaiškėjęs, kad buvo pažeisti VPI 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

2.8. RRSA CPO taip pat gali pasinaudoti teise nutraukti pradėtas pirkimo procedūras atsiradus aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti, taip pat paaiškėjęs, kad pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas nebetikslingas arba jį įvykdžius būtų įsigytas jos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas.

2.9. RRSA CPO neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPI nuostatomis RRSA CPO nutraukė pirkimo procedūras.

2.10. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose yra nurodyta, kad Komisijos posėdžiuose gali būti kviečiami dalyvauti stebėtojai, Komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų atstovai (*išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus ir valstybės politikus*), pateikę atstovaujamo subjekto įgaliojimą (toliau – stebėtojai). Stebėtojai pirkimo procedūrose galės dalyvauti tik prieš tai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą. Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaruotą privačius interesus, o asmenys, kuriems neprivaloma deklaruoti privačius interesus, – pasirašę Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją. Kitos stebėtojų dalyvavimo sąlygos nurodomos specialiosiose pirkimo sąlygose. RRSA CPO gavus pagrįstos informacijos apie tai, kad stebėtojas gali būti patekęs į interesų konflikto situaciją ir nenusišalino nuo pirkimo stebėjimo, RRSA CPO vadovas ar jo įgaliotasis atstovas sustabdo nurodyto asmens dalyvavimą pirkimo stebėjime ir atlieka to asmens su pirkimu susijusios veiklos patikrinimą. RRSA CPO, nustačiusi, kad asmuo pateko į interesų konflikto situaciją, pašalina jį iš pirkimo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, taikoma toliau nustatyta tvarka: iš vienos institucijos ar įstaigos gali dalyvauti ne daugiau kaip po 2 stebėtojus, o pirkimo procedūroje gali dalyvauti ne daugiau kaip 6 stebėtojai. Stebėtojas, norintis dalyvauti Komisijos posėdyje, gali visos pirkimo procedūros vykdymo laikotarpiu nurodytais kontaktais atsiųsti įgaliojimo, kuriame nurodyta, kokiose konkrečiose pirkimo procedūrose (pvz. vokų atplėšime ir (arba) pasiūlymų nagrinėjime) nori dalyvauti stebėtojas, kopiją ir savo kontaktinę informaciją. Apie galimybę dalyvauti Komisijos posėdyje ir tikslų jo laiką bus pranešta nurodytais kontaktais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo stebėtojo įgaliojimo gavimo dienos. Jei RRSA CPO gaus daugiau prašymų stebėti pirkimo procedūrą, nei numatytas maksimalus kviečiamų stebėtojų skaičius, stebėtojais bus kviečiami asmenys, kurie prašymus pateikė anksčiausiai. Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai savo iniciatyva gali dalyvauti Komisijos posėdžiuose bet kuriuo atveju, neatsižvelgiant į tai, ar tokia galimybė numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.11. Pirkime taikomi terminai pateikiami specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.12. RRSA CPO specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar ji taikys ir jei taikys – kokia apimtimi taikys nuostatas, susijusias su nacionaliniu saugumu.

2.13. RRSA CPO laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su pirkimo sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp RRSA CPO ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su pirkimo procedūromis.

3. Pirkimo objektas

3.1. RRSA CPO numatomas įsigyti pirkimo objektas aprašomas, reikalavimai jam nustatomi ir informacija dėl pirkimo objekto skaidymo į dalis pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pirkimas skaidomas į dalis, tiekėjų pateikti pasiūlymai dėl kiekvienos jų priimami ir vertinami atskirai.

3.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, o jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta, kad pirkimo objektas suskaidytas į dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą sutartį, tiekėjas gali pateikti RRSA CPO po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių, kaip specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo RRSA CPO.

4. RRSA CPO, Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės

4.1. Informacija apie RRSA CPO valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba pirkimo organizatorių arba Komisijos narių, kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta skelbime.

4.2. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. RRSA CPO neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi

atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.

4.3. Pirkime dalyvauti ir pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu <https://viešiejiirkimai.lt>.

4.4. RRSA CPO ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

4.4.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas RRSA CPO ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

4.4.2. jei dėl pirkimo pobūdžio RRSA CPO reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.

4.5. Pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis, RRSA CPO ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

4.6. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje.¹

4.7. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant bendrųjų pirkimo sąlygų 4.6 punkto ir (ar) specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popierinėje laikmenoje vokuose) bus gražinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

5. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai

5.1. Tiekėjai bendrųjų pirkimo sąlygų 4 skyriuje „RRSA CPO, Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimasis informacija priemonės“ ir specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytomis priemonėmis ir terminais gali prašyti, kad RRSA CPO paaiškintų arba patikslintų pirkimo dokumentus.

5.2. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusio tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami RRSA CPO iniciatyva jie skelbiami CVP IS priemonėmis bei apie juos informuojami prie pirkimo prisijungę tiekėjai. Tiekėjui prieš teikiant pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar RRSA CPO nėra paskelbusi pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o ir jei tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti pasiūlymą.

5.3. Jei RRSA CPO paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki Pirkimo sąlygų 1 priede „Terminai“ nurodyto termino (Tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti.

5.4. RRSA CPO savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, RRSA CPO spręs dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų RRSA CPO negali pateikti iki kol nesibaigė VPI 36 straipsnio 5 dalyje nustatytas terminas, RRSA CPO nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama skelbime paskelbta informacija, RRSA CPO patikslins skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui.

5.5. Jei numatomi susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo ir (ar) objekto apžiūros, informacija apie tai bei tokių susitikimų tvarka pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose.

6. Tiekėjų pašalinimo pagrindai

6.1. Reikalavimai dėl tiekėjo, ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir, jei taikoma, subtiekių pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinančių dokumentų nurodyti specialiosiose pirkimo sąlygose, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi.

¹ Instrukcija: <https://vpt.lrv.lt/lt/nauja-cvp-is-aktuali-nuo-2024-12-01/metodine-medziaga-instrukcijos/tiekėjamsnaujaCVPIS>

6.2. RRSA CPO tiekējā pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmu ar neveikimo prieš pirkimo procedūrā ar jos metu jis atitinka bent vienā iš specialiosiose pirkimo sālųgose nustatytu tiekėjo pašalinimo pagrindu, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi.

6.3. RRSA CPO pašalina tiekējā iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus ir specialiosiose pirkimo sālųgose nustatytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi itikinamu duomenu, kad tiekējas yra iteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPI 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytu pašalinimo pagrindu taikymo.

6.4. RRSA CPO taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektu, kuriu pajegumais ketina remtis tiekējas, nera specialiosiose pirkimo sālųgose nustatytu pašalinimo pagrindu, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas specialiosiose pirkimo sālųgose nustatyts pašalinimo pagrindas, RRSA CPO reikalaus per jos nustatyta terminā pakeisti ji kitu ūkio subjektu, dėl kurio nera pašalinimo pagrindu. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekējams, jeigu specialiosiose pirkimo sālųgose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

6.5. Nepaisant 6.2. ir 6.3. punkto nuostatu, tiekējas iš pirkimo nepašalinamas VPI 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPI 46 straipsnio 11 ir 12 daliu nuostatas), taip pat jeigu pagal VPI 46 straipsnio 8 dalį vertindama tiekėjo patikumam RRSA CPO prieme sprendimā, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros butu neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui arba RRSA CPO prieme sprendimā, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkti butu reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros 6.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali buti atsižvelgiama į pagal VPI 52 ir 91 straipsnius skelbiamā informacijā.

7. Tiekēju kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai

7.1. Tiekējams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, jei taikoma, ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartu laikymosi ir ju atitekti patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiosiose pirkimo sālųgose.

7.2. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekējas, teikdamas pasiulymā, RRSA CPO išipareigoja, kad sutarti vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

7.3. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajegumais tiekējas remiasi, netenkina jam keliamu kvalifikacijos reikalavimu, jeigu tokie reikalavimai buvo keliami, RRSA CPO pareikalaus per jos nustatyta terminā pakeisti ji reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

8. EBVPD arba laisvos formos deklaracijos pateikimo tvarka ir pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės

8.1. Tiekējas, teikdamas pasiulymā, turi pateikti EBVPD - aktualiā deklaracijā, pakeičiančiā kompetentingu instituciju išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančiā, kad Tiekējas ir Ūkio subjektai, kuriu pajegumais jis remiasi pagal VPI 49 straipsni, atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPI 46, 47, 48 straipsnius nustatyts reikalavimus dėl pašalinimo pagrindu nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartu laikymosi (toliau visi kartu – reikalavimai).

8.2. Atskirā EBVPD pildo:

8.2.1. Tiekējas;

8.2.2. kiekvienas tiekēju grupės narys (jeigu pasiulymā teikia tiekēju grupė);

8.2.3. kiekvienas Ūkio subjektas, jeigu tiekējas remiasi jo pajegumais pagal VPI 49 straipsni;

8.2.4. pasiulymo teikimo metu žinomi subtiekėjai (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl subtiekēju pašalinimo pagrindu).

8.2.5. fiziniai asmenys, kuriuos tiekējas ketina idarbinti Pirkimo laimėjimo atveju ir kuriu pajegumais tiekējas remiasi pagal VPI 49 (kvazisubtiekėjai) (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl fiziniu

asmenų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi ir kuriuos, pirkimo laimėjimo atveju, tiekėjas ketina įdarbinti, pašalinimo pagrindų).

8.2.6. EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/esp-d-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „*Procedūros tipas*“ turi pasirinkti „*Atvira*“. Teikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais pasiūlymo dokumentais (pasiūlymo pateikimo skiltyje „*Prisegti dokumentus*“).

8.3. EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.

8.4. RRSA CPO bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti Dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

8.5. RRSA CPO, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiančiuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių Pirkimo Dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų per Pirkimo sąlygų 1 priede „*Terminai*“ nustatytą terminą raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie Pirkimo Dalyviai, kurie atitinka RRSA CPO keliamus reikalavimus.

8.6. Prieš nustatydamas laimėjusį pasiūlymą, RRSA CPO reikalaus, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekJai – jei taikoma) pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, reikalavimams dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. RRSA CPO ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo (ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekJų – jei taikoma) nereikalauja pateikti dokumentų, patvirtinančių nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus atvejus, kai ji turi pagrįstą abejonų dėl jo patikimumo.

8.7. RRSA CPO nereikalauja pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu jis:

8.7.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

8.7.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

8.8. Jeigu šis Tiekėjas per RRSA CPO nustatytą terminą nepateikė atitiktį reikalavimams įrodančių dokumentų arba, RRSA CPO prašymu, nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo atitiktį reikalavimams, arba jis neatitinka reikalavimų, jo pasiūlymas yra atmetamas ir tikrinami kito tiekėjo, esančio po Tiekėjo, kurio pasiūlymo vertinimo rezultatas buvo ekonomiškai naudingiausias, atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai.

8.9. Jeigu Tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

8.9.1. priesaikos deklaracija;

8.9.2. oficialia Tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali Tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

8.10. RRSA CPO turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės Tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai, patvirtinantys Tiekėjo atitiktį reikalavimams, būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

9. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais

9.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPI 49 straipsnį, kad atitiktų specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei taikoma), neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekėjai).

9.2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti pasiūlyme ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, ištekliai tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, turimi ištekliai, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų (jei taikoma), neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

9.3. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

9.4. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame bendrųjų pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

9.5. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, RRSA CPO keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo remtasi, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.

9.6. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą (jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenustatyta kitaip).

10. Subtiekėjų pasitelkimas

10.1. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti kokias sutarties dalis ir kokius subtiekėjus, jeigu jie pasiūlymo teikimo metu yra žinomi, tiekėjas ketina pasitelkti.

10.2. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

10.3. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, išipareigoja RRSA CPO pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. RRSA CPO taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.4. Jeigu pagal specialiųjų pirkimo sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPI 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, RRSA CPO reikalauja, kad tiekėjas per RRSA CPO nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

11. Tiekėjų grupės dalyvavimas

11.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

11.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio išipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti sutartį;

11.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už išipareigojimų ir prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

11.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, pasirašyti sutartį su Perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

11.2. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytą tam tikrą teisinę formą.

11.3. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekejū ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

12. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

12.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki skelbime nurodyto pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas pagal pirkimo sąlygų reikalavimus, užpildant pasiūlymo formą. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymą ir kartu su juo teikiamus dokumentus, visas pasiūlymo sudedamąsias dalis dalyviai privalo pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas), naudojant CVP IS priemones.

12.2. RRSA CPO neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų *Rekomendacijose dėl veiksmų, kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui*, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

12.3. Tiekėjas pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra **konfidenciali**, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija negali būti laikomos pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant pasiūlymus. Be to, pasiūlymo konfidencialia informacija nelaikoma informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. RRSA CPO kilus abejonų, ar konkreči informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į tiekėją, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu tiekėjas per RRSA CPO nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavusi pirkime dalyvaujančio tiekėjo prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, RRSA CPO suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvieniu konkrečiu atveju individualiai) (pavyzdžiui, pateikdama pasiūlymo aspektų santrauką ir jų technines charakteristikas, taip, kad nebūtų galima nustatyti konfidencialios informacijos). Jei tiekėjo pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, RRSA CPO vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindama kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, ji apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį tiekėją.

12.4. Apskaičiuojant palyginamąją kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, palyginamosios kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti palyginamąją kainą su PVM. Jeigu specialiosiose pirkimų sąlygose nenumatyta kitaip, pasiūlymų palyginamosios kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Jeigu Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokeskis įskaičiuojamas į pasiūlymo palyginamąją kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati RRSA CPO). Į pasiūlymo palyginamąją kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į palyginamąją kainą).

12.5. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

12.6. RRSA CPO turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

12.7. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jei toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo pasiūlymo.

12.8. Pasiūlyme palyginamosios kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose palyginamosios kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

12.9. Jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių arba anglų kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių arba anglų kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių ar anglų kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu). RRSA CPO specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, reikalaus pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodys, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

13. Pasiūlymų šifravimas

13.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas.

13.2. **Jeigu RRSA CPO pasiūlymus vertins pagal kainą arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke)**, tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

13.2.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos. Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti ČIA²).

13.2.2. **per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo RRSA CPO galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: RRSA CPO oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su RRSA CPO oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

13.3. Kai pasiūlymas pateikiamas viename voke, tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymu procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi RRSA CPO negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – RRSA CPO tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

13.4. **Jeigu RRSA CPO pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose)**, tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir

² [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija\(1\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija(1).pdf)

(ar) sąnaudos (antras vokas), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

13.4.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi pasiūlymo dalys (viena dėl pasiūlymo techninių duomenų ir kitos informacijos bei dokumentų, antra dėl kainos), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos **(antras vokas)**).

13.4.2. **iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos, procedūros (posėdžio) pradžios (apie kurios laiką RRSA CPO, įvertinusi pasiūlymų techninę dalį, informuos tiekėjus), CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo RRSA CPO galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: RRSA CPO oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su RRSA CPO oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

13.5. Kai pasiūlymas pateikiamas dvejuose vokuose, iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos (antro voko), atidarymo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi RRSA CPO negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

14. Susipažinimas su pasiūlymais

14.1. Jeigu RRSA CPO pasiūlymus vertins pagal kainą arba sąnaudas arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti Pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (**Pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke**), pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais pradedamas specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą dieną.

14.2. Jeigu RRSA CPO pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (**pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose**), su kiekviena pasiūlymo dalimi susipažįstama atskirai:

14.2.1. Pradinis susipažinimas su pirmą pasiūlymo dalimi, kurioje pateikti techniniai pasiūlymo duomenys, kita pagal pirkimo sąlygas reikalaujama informacija ir dokumentai, išskyrus pasiūlymo kainą ir (ar) sąnaudas, vyks specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą dieną.

14.2.2. Susipažinimas su antrąja pasiūlymo dalimi, kurioje nurodytos kainos ir (ar) sąnaudos, įvyks tik tada, kai RRSA CPO patikrins, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjai atitinka pirkimo sąlygose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus įvertins pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir vertinimo rezultatus RRSA CPO CVP IS priemonėmis praneš visiems tiekėjams ir informuos apie susipažinimo su finansiniu pasiūlymu datą ir laiką. Jeigu RRSA CPO, patikrinusi ir įvertinusi pirmąją pasiūlymo dalį, atmeta pasiūlymą, su likusia pasiūlymo dalimi nėra susipažįstama ir ji saugoma kartu su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais VPĮ 97 straipsnyje nustatyta tvarka.

14.3. Tiekėjai ir (ar) jų įgaliotieji atstovai susipažįstant su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais nedalyvauja.

15. Elektroninis aukcionas

15.1. Jeigu RRSA CPO numato taikyti elektroninį aukcioną ji specialiosiose pirkimo sąlygose nustato jo taikymo sąlygas ir tvarką.

16. Pasiūlymų vertinimas

16.1. RRSA CPO ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytos kainos kriterijų, kaip reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede „Pasiūlymo forma“.

16.2. Pasiūlymus vertins Komisija. Pasiūlymai bus vertinami Tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

16.3. Atlikusi pradinį susipažinimą su Pasiūlymais, RRSA CPO:

16.3.1. įvertina, ar Pasiūlymai atitinka skelbime ir Pirkimo dokumentuose nustatytus, su Pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl alternatyvių Pasiūlymų teikimo;

16.3.2. remiantis EBVPD patikrina ar Pasiūlymą pateikęs Tiekėjas (Ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi) neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytus pašalinimo pagrindus bei ar atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir, priėmusi sprendimą dėl kiekvieno Tiekėjo atitikties reikalavimams, apie šio patikrinimo rezultatus raštu informuoja kiekvieną Tiekėją per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Terminai“ nustatytą terminą, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka RRSA CPO keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, nediskriminacines taisykles;

16.3.3. nagrinėja, vertina ir palygina pirkimo dalyvių pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi pirkimo sąlygų nuostatomis. Kai RRSA CPO pasiūlymus vertina pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai vertinamos, ji iš pradžių patikrina ir įvertina tik pasiūlymų techninius duomenis, tiekėjams praneša apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus (neatskleidžiant kitų tiekėjų), ir paskui, atsižvelgdama į pasiūlymo kainą, atlieka bendrą pasiūlymo vertinimą;

16.3.4. vykdo elektroninį aukcioną (jei taikoma);

16.3.5. įvertina ar Tiekėjų pasiūlytos palyginamosios kainos nėra per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos. Taikomos VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos;

16.3.6. tikrina, ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža palyginamoji kaina. Pasiūlyme nurodyta darbų palyginamoji kaina laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta palyginamoji kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų pirkimo vykdytojo rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų palyginamųjų kainų ar sąnaudų aritmetinį vidurkį). Jeigu pasiūlymo palyginamoji kaina ir (ar) sąnaudos atrodo neįprastai mažos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į tiekėją (supaprastinto pirkimo atveju – gali kreiptis į visus arba tik į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją), kad šis per jos nustatytą protingą terminą, pagrįstų pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių palyginamąją kainą ir (ar) sąnaudas;

16.3.7. kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą pateikusį Tiekėją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama.

16.4. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, RRSA CPO prašo Tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai gali būti tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis³.

16.5. RRSA CPO gali nevertinti viso Tiekėjo Pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygų reikalavimais, Pasiūlymas turi būti atmestas (ši nuostata netaikoma, jeigu RRSA CPO ketina pasinaudoti VPĮ 63 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta skelbiamų derybų sąlyga, kai leidžiama pakartotinai nebeskelbti skelbimo apie Pirkimą, taip pat tais atvejais, kai Tiekėjo Pasiūlyme nurodyta palyginamoji kaina

³ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės

viršija Pirkimui skirtas lėšas, o ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal sąnaudų arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir RRSA CPO Pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi Pirkimui skirtos lėšų sumos (išskyrus atvejus, kai atmetami visi gauti Pasiūlymai).

17. Pasiūlymų atmetimo pagrindai

17.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

17.1.1. tiekėjas Komisijos prašymu nepratęsia pasiūlymo galiojimo;

17.1.2. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

17.1.3. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekęją ir jiems pagal pirkimo sąlygas, keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekęjo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekęjo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

17.1.4. tiekėjas neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir RRSA CPO nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

17.1.5. per RRSA CPO nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaiškino savo pasiūlymo;

17.1.6. tiekėjas per RRSA CPO nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

17.1.7. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis⁴;

17.1.8. tiekėjas iki nustatyto termino neprisijungė prie elektroninio aukciono (nepaspaudė mygtuko „Pateikti pasiūlymą“) ir (arba) nesuderino pirminės elektroninio aukciono kainos. Tiekėjas pateikė tinkamą pradinį pasiūlymą, tačiau vėliau nesutiko dalyvauti elektroniniame aukcione (pateikė neigiamą atsakymą arba nepateikė atsakymo) (kai taikomas elektroninis aukcionas);

17.1.9. pasiūlyme nurodyta palyginamoji kaina Perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPI 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, o RRSA CPO pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti Pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

17.1.10. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža palyginamoji kaina ir Tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos palyginamosios kainos ir pagrįstumo įrodymų;

17.1.11. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža palyginamoji kaina neatitinka VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

17.1.12. pasiūlyme neįprastai mažos palyginamosios kainos pasiūlytos dėl to, kad tiekėjas yra gavęs valstybės pagalbą, tačiau tiekėjas negali per pakankamą RRSA CPO nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, RRSA CPO apie tai praneša Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

17.1.13. paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

17.1.14. netenkinami specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

17.1.15. Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu (jei taikoma);

⁴ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

17.1.16. tiekėjas neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, kai RRSA CPO nustato tiekėjo interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti sutarties vykdymą;

17.1.17. RRSA CPO gali atmesti pasiūlymus kitais specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

17.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

18. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas

18.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, RRSA CPO nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

18.2. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo (palyginamosios kainos didėjimo) tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

18.3. Prieš nustatydama laimėjusį pasiūlymą, RRSA CPO reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu taikytina, įrodančius atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, jeigu taikytina, ir patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu taikytina, išskyrus atvejus kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus, kai vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. RRSA CPO taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

18.4. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

19. Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus

19.1. RRSA CPO ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pasiūlymų eilės sudarymo ir laimėjusio pasiūlymo nustatymo CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaudamasi VPI 58 straipsnio 1 dalies nuostatomis.

19.2. Suinteresuoti dalyviai nuo RRSA CPO pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti RRSA CPO pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPI 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo RRSA CPO dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPI 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. RRSA CPO laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdama 19.1 punkte nurodytą informaciją.

20. Sutarties sudarymas

20.1. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais (Perkančioji organizacija gali nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas).

20.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis VPI nuostatomis jis gali būti netaikomas. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti sutarties, kol nesibaigė Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas ar VPI 103 straipsnio 2 dalyje, 105 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 105 straipsnio 3 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol Perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie: motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį:

- 20.2.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;
- 20.2.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;
- 20.2.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.
- 20.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.
- 20.4. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:
- 20.4.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;
- 20.4.2. iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties;
- 20.4.3. atsisako sudaryti sutartį VPI ir Pirkimo sąlygose nustatytais sąlygomis;
- 20.4.4. tiekėjų grupė, kurios pasiūlymas nustatytas laimėjęs, neįsteigia juridinio asmens, jeigu toks reikalavimas nustatytas specialiosiose pirkimo sąlygose.
- 20.5. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, arba neįvykdo kitų sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį, nepateikusio sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlant sudaryti sutartį, RRSA CPO paprašo to tiekėjo aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmetas dėl kitų priežasčių.
- 20.6. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlyti įkainiai, sąnaudos ir nekeičiamos kitos sąlygos.
- 20.7. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPI 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia CVP IS.

21. Teisė ginčyti RRSA CPO veiksmus ar priimtus sprendimus

- 21.1. Tiekėjas, kuris mano, kad RRSA CPO nesilaikė VPI reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPI VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.
- 21.2. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo teisme ginčyti RRSA CPO sprendimus ar veiksmus, pirmiausia raštu tiekėjo pasirinktomis priemonėmis turi pateikti pretenziją RRSA CPO.
- 21.3. Pretenzijos pateikimo RRSA CPO, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPI 102 straipsnyje.

**SUPAPRASTINTO ATVIRO VIEŠOJO PIRKIMO „SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO
STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ
REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS VILNIAUS G. 11A,
RASEINIUOSE DARBAI“ SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

TURINYS

1. Bendra informacija	2
2. Pirkimo objektas	2
3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra	2
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai	3
5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu	3
6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	3
7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	4
8. Elektroninis aukcionas	4
9. Pasiūlymų vertinimas	4
10. Sutarties sudarymas	5
11. Kitos sąlygos	5

Specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“;
Specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“;
Specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“;
Specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedas „Sutarties projektas“;

- Specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas „Tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai ir reikalavimai laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų“;
- Specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“;

Specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedas „EBVPD“ (XML formatu);
Specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priedas „Projektas“;
Specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priedas „ Preliminarių kiekių žiniaraštis“.

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Raseinių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288740810, adresas V. Kudirkos g. 5, 60150 Raseiniai, darbo laikas I-8.00-17.30 val., II-IV– 8.00 – 17.00 val., V- 8.00-15.15 val. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtoja.

1.2. Pirkimą vykdo Raseinių rajono savivaldybės centrinė perkančioji organizacija (toliau – RRSA CPO). Sutartį pasirašys Perkančioji organizacija.

1.3. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes išanalizavus Centrinės perkančiosios organizacijos VŠĮ CPO LT elektroniniame kataloge (toliau – CPO katalogas) <https://katalogas.cpo.lt/Catalog/CatalogGallery> esančius darbus (2025-04-30 duomenimis), tokių darbų nėra galimybės įsigyti.

1.4. RRSA CPO nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.

1.5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.6. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.7. Pirkime RRSA CPO nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško ex ante skaidrumo.

1.8. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

1.9. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

1.10. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1 papunkčiu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų Specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede „Tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai ir reikalavimai laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų“ ir pirkimo sąlygų 4 priede „Sutarties projektas“.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti **dalį Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, darbų** (toliau – Darbai). techninėje specifikacijoje Pirkimo sąlygų priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“, „Preliminarių kiekių žiniaraštyje“ Pirkimo sąlygų priedas Nr. 9 bei Projekte Pirkimo sąlygų 8 priedas.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.

2.3. Maksimali palyginamoji kaina priimtina Perkančiajai organizacijai – 60 000,00 Eur su PVM. Darbai bus užsakomi ir vykdomi atsižvelgiant į turimą finansavimą. Darbų atlikimo eiliškumas derinamas su Užsakovu po sutarties pasirašymo.

2.4. Maksimalus darbų atlikimo terminas - 12 mėnesių nuo darbų pradžios (sutarties projekte apibrėžiant, kad darbų pradžia - diena, **kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui** (į darbų atlikimo laikotarpį neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų

metų kovo 15 d. (toliau – technologinė pertrauka). Jei technologinės pertraukos metu tiekėjas vykdo ne rangos (statybos) darbus (t. y. galimų darbų pakeitimų rengimas, įvairūs derinimai, leidimų gavimas ar pan.), tokiu atveju šie tiekėjo vykdomi darbai neįskaitomi į darbų atlikimo terminą, t. y. darbų atlikimo terminas netrumpėja.). Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

2.5. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.6. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra

3.1. RRSA CPO nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo;

3.2. Perkančioji organizacija 2025 m. gegužės mėn. 9 d 10.00. val. adresu Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, rengs susitikimą su tiekėjais dėl Pirkimo objekto apžiūros vietoje. Susitikimo data, valanda ir vieta gali būti keičiama, apie tai iš anksto, ne vėliau, kaip likus 1 dienai iki objekto apžiūros, pranešus tiekėjams CVP IS priemonėmis atskiru RRSA CPO pranešimu. Susitikimo metu tiekėjai galės apžiūrėti ir įvertinti pirkimo objektą. Susitikimo metu tiekėjai galės žodžiu ir raštu pateikti klausimus susijusius su Pirkimo objektu. Apžiūros metu pateikiami klausimai ir atsakymai bus protokoluojami. Po susitikimo protokolas su tiekėjų pateiktais klausimais apie pirkimo objektą ir atsakymais į juos, jei nesikeis esminės Pirkimo sąlygos, bus paskelbtos CVP IS ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino nurodyto skelbime apie Pirkimą, pabaigos. Perkančiosios organizacijos atstovas atsakinės tik tiekėjų pateiktus techninius klausimus susijusius su Pirkimo objektu ir neteiks jokios nuomonės ar atsakymų dėl pirkimo sąlygų ar vertinimo tvarkos. Visus su Pirkimo sąlygomis susijusius klausimus tiekėjai turi pateikti CVP IS.

4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai

4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekių (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede;

4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede.

5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

5.1. RRSA CPO šiame pirkime netikrina Tiekėjo dėl atitikties nacionaliniam saugumo interesams.

6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

6.1. Pasiūlymą sudaro tiekėjo elektroninėmis CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų visuma (įskaitant pasiūlymo paaiškinimus bei atsakymus dėl pasiūlymo (jei tokių bus):

6.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas pirkimo sąlygų 3 priedas;

6.1.2. „Preliminarūs kiekių žiniaraščiai“ pirkimo sąlygų 9 priedas;

6.1.3. Užpildytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedas). Pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą;

6.1.4. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

6.1.5. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

6.1.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

6.1.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus, subtiekejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekeju pirkime.

6.1.7. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, atsižvelgdamas į specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, kartu su tiekėju įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo (jei perkančioji organizacija kelia tokius kvalifikacijos reikalavimus ir reikalauja prisiimti solidarią atsakomybę);

6.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. RRSA CPO kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

6.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

6.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

6.3. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. RRSA CPO turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, RRSA CPO reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

6.4. Pasiūlyme nurodoma palyginamojo kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant palyginamąją kainą, turi būti atsižvelgta į visas nurodytas darbų apimtis, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į palyginamąją kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam sutarties vykdymui.. **Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Tiekėjo bendra pasiūlyta kaina (kuri lygi planuojamų įkainių, padaugintų iš preliminarios darbų apimties sumai) bus skirta pasiūlymams palyginti.** Bet koks kiekis, kuris yra nustatytas Preliminariuose darbų kiekių žiniaraščiuose, yra orientacinis ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Rangovui Užsakovas sumokės už faktinį atliktą, sutartyje numatytą, darbų kiekį pagal darbų įkainius, neviršijant pradinės sutarties vertės, kuri bus lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus darbų kiekius iš laimėjusio tiekėjo pasiūlytų įkainių be PVM. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso kiekio darbų, nurodytų Preliminariuose darbų kiekių žiniaraščiuose bei sumokėti visos bendros sutarties vertės.

6.5. Preliminarių kiekių žiniaraštyje nurodyti įkainiai pateikiami eurais. Apskaičiuojant įkainius, turi būti atsižvelgta į visas nurodytas darbų apimtis, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į pasiūlytus įkainius turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam sutarties vykdymui

6.6. Bendra pasiūlymo kaina eurais turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

6.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. RRSA CPO nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

8. Elektroninis aukcionas

8.1. RRSA CPO pirkime netaikys elektroninio aukciono.

9. Pasiūlymų vertinimas

9.1. RRSA CPO ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų.

9.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

9.3. Pasiūlymus vertins Komisija. Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

9.4. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, RRSA CPO:

9.4.1. Įvertina, ar pasiūlymai atitinka skelbime ir pirkimo dokumentuose nustatytus, su pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo;

9.4.2. nagrinėja, vertina ir palygina pirkimo dalyvių pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi Pirkimo sąlygų nuostatomis;

9.4.3. įvertina ar tiekėjų pasiūlytos palyginamosios kainos nėra per didelės, RRSA CPO nepriimtinos. Taikomos VPI 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos;

9.4.4. tikrina ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža palyginamoji kaina. Jeigu pasiūlymo palyginamoji kaina atrodo neįprastai maža, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją, kad šis per jos nustatytą protingą terminą, pagrįstų pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą ir (ar) sąnaudas;

9.5. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, RRSA CPO prašo tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai gali būti tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis.

9.6. RRSA CPO gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygų reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas (ši nuostata netaikoma, jeigu RRSA CPO ketina pasinaudoti VPI 63 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta skelbiamų derybų sąlyga, kai leidžiama pakartotinai nebeskelbti skelbimo apie pirkimą, taip pat tais atvejais, kai tiekėjo pasiūlyme nurodyta palyginamoji kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, o ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal sąnaudų arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir RRSA CPO Pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtos lėšų sumos (išskyrus atvejus, kai atmetami visi gauti pasiūlymai);

9.7. RRSA CPO atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai ir (arba) neatitiks šių reikalavimų:

9.7.1. Tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

9.7.2. Nepateikti užpildytas „Preliminarių kiekių žiniaraštis“ pirkimo sąlygų 9 priedas;

9.7.3. Per RRSA CPO nustatytą terminą nepateikė dokumentų įrodančių pašalinimo pagrindų nustatytų pirkimo sąlygose nebuvimą bei atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams

10. Sutarties sudarymas

10.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede „Sutarties projektas“.

11. Kitos sąlygos

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad RRSA CPO nesilaikė VPI reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPI VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

11.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti RRSA CPO sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją RRSA CPO.

11.3. Pretenzijos pateikimo RRSA CPO, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPI 102 straipsnyje.

Specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“

Eil. Nr.	VEIKSMAS	DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS (Lietuvos laiku)	PASTABOS
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	nurodytas skelbime apie pirkimą	RRSA CPO turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
3.	Prašymą paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	6 (šešios) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos	
4.	RRSA CPO Pirkimo sąlygų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip:	4 (keturios) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos	
5.	Pirkimo objekto apžiūra bus vykdoma:	TAIKOMA	
6.	RRSA CPO, Perkančioji organizacija rengs susitikimus su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo	NETAIKOMA	
7.	Tiekėjai turi pateikti prekių pavyzdžius	NETAIKOMA	
8.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos	
9.	RRSA CPO atsako tiekėjui, ar ji sutinka priimti tiekėjo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	
10.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui gražinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	
11.	RRSA CPO informuoja pirkimo dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
12.	RRSA CPO pirkimo dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
13.	RRSA CPO, pirkimo dalyviui raštu paprašius, jam pateikia VPI 58 straipsnio 2 dalyje nustatytą informaciją ne vėliau kaip per	15 (penkiolika) dienų nuo pirkimo dalyvio raštu pateikto prašymo gavimo dienos	
14.	Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją RRSA CPO, pateikti prašymą ar	5 (penkias) darbo dienas	

	pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	nuo RRSA CPO pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie RRSA CPO priimtus sprendimus dienos, jei VPI nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie RRSA CPO priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
15.	RRSA CPO privalo išnagrinėti tiekėjo pretenziją priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems pirkimo dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
16.	Jeigu RRSA CPO per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią RRSA CPO turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems pirkimo dalyviams.	
17.	Perkančioji organizacija negali sudaryti sutarties anksčiau kaip po	5 (penkių) darbo dienų, nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį (o jei buvau gauta pretenzija – nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pretenzijos) išsiuntimo iš RRSA CPO pirkimo dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų.	
18.	Jeigu suinteresuotas dalyvis paprašys RRSA CPO pateikti laimėjusį pasiūlymą	VPI 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPI	

		102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiami vienai darbo dienai.	
--	--	---	--

Priedama atskiru failu.

PASIŪLYMO FORMA

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PASIŪLYMAS

20__ - __ - __

DĖL SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS VILNIAUS G. 11A, RASEINIUOSE DARBŲ PIRKIMO

Tiekėjo pavadinimas ir įmonės kodas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus ir įmonės kodus]	
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais Pirkimo dokumentuose, paskelbtuose CVP IS.

Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nesame susijęs su jokių galimų interesų konfliktu, nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio Pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų suteikti paslaugų, atlikti darbų ir (ar) kt. dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos, atlikti darbai ir (ar) kt.	Partnerio pasiūlymo dalies vertė pasiūlymo kainoje
			Eur be PVM
Viso:			

Informacija apie visus tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamus trečiuosius asmenis (subtiekėjus ir/ar ūkio subjektus):

Eil. Nr.	Trečiojo asmens (subtiekėjo ar ūkio subjekto) pavadinimas, kodas ir adresas	Subtiekėjas* (pažymėti X, jei taikoma)	Ūkio subjektas** (pažymėti X, jei taikoma)	Numatomos suteikti paslaugos, atlikti darbai ir (ar) kt.

Pastabos:

* **Subtiekėjas**, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

** **Ūkio subjektas**, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Informacija apie specialistus (kvazisubtiekėjus)***:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

*** **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento tekstas (nurodoma kuri informacija yra konfidenciali)
1.		

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Patvirtiname, kad susipažinome su Technine specifikacija, Projektu, RRSA CPO ir Perkančiosios organizacijos reikalavimais.

Siūlome RRSA CPO reikalavimuose numatytus darbus atlikti:

1.	Rangos darbų pasiūlymo kaina be PVM EUR (skaičiais ir žodžiais)
2.	() % PVM EUR (skaičiais ir žodžiais)
3.	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina su PVM EUR (skaičiais ir žodžiais)

* Siūlant kainą turi būti atsižvelgta į mokamus mokesčius ir visas tiekėjo patiriamas su pirkimo sutarties vykdymu susijusias išlaidas.

* Pasiūlymo kaina turi būti įrašomos eurai, apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu.

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamos nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____.

Pastaba:

* - Į kainą tiekėjas turi įskaičiuoti visus reikalingus darbus, medžiagas, gaminius, prietaisus, mokesčius ir pan.

* - Į kainą tiekėjas turi įskaičiuoti visas tiesiogines ir pridėtines išlaidas.

Kartu su pasiūlymu pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
2.		

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Pasirašydami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad atitinkame šiose konkurso sąlygose keliamus reikalavimus.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų

(parašas)

(Vardas ir pavardė)

**SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES
INŽINERINIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS
VILNIAUS G. 11A, RASEINIULOSE DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR.**

2025 m. d.

Raseiniai

Raseinių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 288740810, atstovaujama, veikiančio pagal....., toliau sutartyje vadinama Užsakovu ir „.....“, įmonės kodas atstovaujama, veikiančio pagal, toliau sutartyje vadinama Rangovu, ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11a, Raseiniuose statybos darbų rangos sutartį (toliau – sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir Projekte, ir kiti darbai, bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos, kurias pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.1 papunkčiu.
- 1.4 **Darbų pradžia** – **diena, kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui.**
- 1.5 **Tarpiniai mokėjimai** – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už atliktus Darbus.
- 1.6 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietyje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9 **Pakeitimas** – Projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo atliekamas vadovaujantis Sutarties 10 skyriaus nuostatomis. Projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.
- 1.10 **Pradinės sutarties vertė** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą Darbų apimtį.
- 1.11 **Projektas** – UAB „Synergy Solutions“ 2022 m. parengtas Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, techninis darbo projektas SS2054-01-TDP (Pirkimo sąlygų 8 priedas)..
- 1.12 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

- 1.13 **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.14 **Rangovo personalas** – visi Statybvietyje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.15 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.16 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka Statytojo vardu surašyta ir IS „Infostatyba“ registruota/patvirtinta deklaracija.
- 1.17 **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir pateiktas Statybos užbaigimo aktas (jei taikomas 5.33 papunktis) ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 1.18 **Statybvietyje** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.5 papunkčiu.
- 1.19 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.20 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.21 **Sutarties kaina** – Sutarties 3.4 papunktyje nustatyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.22 **Projekto klaida** – Projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti
- (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)
 - (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.
- 1.23 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.24 **Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.**

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos darbus: a) Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11a, Raseiniuose statybos darbai, nustatyti Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir Projekte b) išpildomųjų objekto nuotraukų parengimas (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams

atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Jei Projekto dokumentuose randama neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentų viršenybė nustatoma taip:
- (i) techninės specifikacijos,
 - (ii) aiškinamieji raštai,
 - (iii) brėžiniai,
 - (iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai.
- 3.3. Šalys turi teisę sudaryti Susitarimus dėl Papildomų darbų su sąlyga, kad nepažeidžiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir VPĮ 89 straipsnio nuostatos. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.
- 3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
Pradinė sutarties vertė		<p>Pradinės Sutarties vertė yra (49 586,78) Eur (keturiasdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt šeši Eur 78 ct) be PVM.</p> <p>PVM sudaro (10 413,22) Eur (dešimt tūkstančių keturi šimtai trylika Eur 22 ct).</p> <p>Sutarties kaina yra (60 000,00) Eur (šešiasdešimt tūkstančių Eur 00 ct) su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Darbus pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 3 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 3 atskirose eilutėse nurodytas Darbų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).</p> <p>Užsakovas neįsipareigoja išpirkti preliminarus Darbų kiekio ar bet kokios jo dalies.</p>
Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	4.8	<i>[Užsakovas nurodo konkretų asmenį]</i>
Darbų atlikimo terminas	6.1	<i>12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo pradžios (į darbų atlikimo laikotarpį neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d. (toliau – technologinė pertrauka). Jei technologinės pertraukos metu tiekėjas vykdo ne rangos (statybos) darbus (t. y. galimų darbų pakeitimų rengimas, įvairūs derinimai, leidimų gavimas ar pan.), tokiu</i>

		<i>atveju šie tiekėjo vykdomi darbai neįskaitomi į darbų atlikimo terminą, t. y. darbų atlikimo terminas netrumpėja).</i>
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.2	Nenumatomas
Baudos dėl Darbų vėlavimo	6.9; 7.2; 7.4	Taikoma
Mokėjimų terminas	9.5	30 kalendorinių dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.6	0,02 % laiku neapmokėtos sumos be PVM per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, medžiagų kokybė atitinka Techninę specifikaciją ir Projektą. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir Užsakovas.
- 4.2. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Projektą, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 4.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje pažeidžiami Projekte ar Sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai.
- 4.4. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 4.5. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų kai įsigaliojo Sutartis. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.
- 4.6. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą arba pasitelkti dar kelis Statinio statybos techninės priežiūros vadovus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Statinio statybos techninės priežiūros vadovu Užsakovas gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.
- 4.7. Užsakovas privalo bendradarbiauti vykdamas Darbus, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.8. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPI nuostatas, yra nurodytas 3.4 papunktyje.
- 4.9. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.10. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.10.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.10.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Projekte, kaip nustatyta 1.22 papunktyje.

- 4.11. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.
- 4.12. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 4.13. Užsakovas privalo per 10 (dešimt) darbo dienų po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais.
- 4.14. Užsakovas privalo pateikti Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nuroydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.
- 4.15. Užsakovas privalo užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Darbų atlikimo vietą iki Sutarties galiojimo pabaigos.
- 4.16. Užsakovas privalo nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus.
- 4.17. Užsakovas turi per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie Rangovo pasitelktus (pakeistus) subrangovus gavimo dienos raštu informuoti šiuos subrangovus dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 5.2. Rangovas turi teisę pasitelkti Sutarties vykdymui subrangovus, kuriais Rangovas rėmėsi kvalifikacijai atitikti: *[pavadinimas (-ai), įmonės kodas bei kvalifikacijos reikalavimas, kurį turi atitikti subrangovas]* arba *[nepasitelkia]*, bei kitus iki Sutarties sudarymo Rangovui žinomus subrangovus: *[pavadinimas (-ai), įmonės kodas]* arba *[nepasitelkia]*.
- 5.3. Rangovas įsipareigoja informuoti apie 5.2 papunktyje nurodytos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

- 5.4. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu

informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

- 5.5. Rangovas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.
- 5.6. Rangovas privalo tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytą Darbų atlikimo terminą, raštiškai apie tai informuoti Užsakovą, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones.
- 5.7. Rangovas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties sudarymo dienos įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą (-us).
- 5.8. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis
- 5.9. Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.
- 5.10. Rangovas privalo vykdyti statybos Darbus pagal Techninę specifikaciją ir Projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir Projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir Projekte numatytam panaudojimui.
- 5.11. Rangovas privalo kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 5.12. Rangovas privalo savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius techninėje ir projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus ir teikti juos Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą.
- 5.13. Rangovas privalo laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Aktus ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų atlikimu susijusią informaciją.
- 5.14. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui bei valstybinių kontroliuojančių institucijų atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.15. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos⁵ III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą sutarties 10 skyriuje.

- 5.16. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.17. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 1.17.1 savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 1.17.2 sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 1.17.3 valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.18. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.
- 5.19. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.
- 5.20. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai (nuotraukos), geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

⁵ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

- 5.21. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.22. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.23. Rangovas privalo garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 5.24. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
- 5.25. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.26. Rangovas privalo savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei techninės ar projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, per protinę terminą, suderintą su Užsakovu, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;
- 5.27. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.28. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.29. Jeigu Projekte yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.
- 5.30. Rangovas privalo pagal statybviečių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.
- 5.31. Rangovas privalo parengti visų Statybos darbų išpildomąją dokumentaciją, kurioje turi būti fiksuojamas Statybos darbų įvykdymas, parodomos tikslios visų Statybos darbų ir Įrenginių vietos, matmenys, atskaitos duomenys ir kita pagal įstatymus arba Sutartį reikalinga informacija.
- 5.32. Rangovas privalo suteikti Darbams Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose nurodytas garantijas.
- 5.33. Rangovas privalo atsakyti už subtiekjų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 5.34. Rangovas privalo savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas.

5.35. Rangovo privalomos pareigos ir prievolės, numatytos LR Statybos įstatymo 22¹ straipsnio 3 ir 4 dalyse.

5.3.7. Rangovas privalo užtikrinti, kad kiekvieno iš tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjekto, subtiekęjo EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais pateiktais lygiaverčiais kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymais, patvirtinantys, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiojant visu sutarties vykdymo laikotarpiu.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktyje nurodytas mėnesių skaičius nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.
- 6.2. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.
- 6.3. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus arba vėluoja juos atlikti, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3. papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir pateiktas Statybos užbaigimo aktas (jei taikomas 5.33 papunktis) ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.5. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:
 1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
 2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal Projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;
 3. trečiųjų šalių įtaka;
 4. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
 5. rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
 6. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
 7. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
 8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti

reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame papunktyje numatyta atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

- 6.6. Darbų atlikimo termino sustabdymas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu papildomu susitarimu prie Sutarties.
- 6.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 6.8. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 6.9. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalauja baudos nurodytos Sutarties 7.2.1. dėl vėlavimo. Baudos nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Rangovui už pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės, Sutarties vykdymo metu taikomos baudos. Maksimali bendra baudų suma negali sudaryti arba viršyti 4 proc. pradinės Sutarties vertės. Jeigu baudų suma pasiekia arba viršija 5 proc. pradinės Sutarties vertės, Sutartis nutraukiama 12.3 papunktyje nustatytu pagrindu.
- 7.2. Sutartyje numatytos šios baudos:
 - 7.2.1. jei Rangovas šios Sutarties 6.1 papunktyje nustatytais terminais vėluoja atlikti Darbus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 50,00 (penkiasdešimt) Eur baudą už kiekvieną pavėluotą dieną;
 - 7.2.2. jei EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybės narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų arba kiti lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai, patvirtinantys, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiojimas pasibaigtų sutarties vykdymo metu ir Rangovas, kiekvienas iš tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjektas, subtiekęs nepratęstų sertifikato galiojimo iki esamo sertifikato galiojimo pabaigos, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 500,00 (penki šimtai) Eur baudą.
- 7.3. Delspinigiai ir/ar baudos turi būti sumokėti per 30 dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo.
- 7.4. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal Statinio statybos techninio priežiūros vadovo raštišką reikalavimą dėl faktiškai atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neatliktų Darbų kainos iki bus ištaisyti defektai.
- 7.5. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų Darbų perdavimo-priėmimo metu ar per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 7.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už faktiškai atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.
- 7.7. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus kai pagal Sutartį:

- 8.1.1. atlikti visi Darbai;
- 8.1.2. ištaisyti defektai;
- 8.1.3. užpildytas statybos darbų žurnalas;
- 8.1.4. pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos;
- 8.1.5. pateikta išpildomoji dokumentacija;
- 8.1.6. pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas;
- 8.1.7. Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą ir Užsakovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 5 (penkias) darbo dienas:

- 8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Rangovas parengtų Darbų perdavimo-priėmimo aktą arba Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų defektinį aktą (jei reikia) jame nurodydamas defektus, atsiradusius dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo naudojamų Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų po defektinio akto surašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per defektiniame akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus, o Rangovui prievolę atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

arba

- 8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad Darbai negali būti perimti.

- 8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 papunktyje nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.
- 8.4. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Rangovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 35 (trisdešimt penkias) kalendorines dienas turi surašyti Statybos užbaigimo aktą.
- 8.5. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.
- 8.6. Jeigu Užsakovas praleidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, tai Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti visą sulaikymą (jei taikoma)

kartu su galutiniu mokėjimu neatskaitant defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumos, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į 8.2.1 papunkčio nuostatas.

- 8.7. Statinio statybos pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitiktos deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir pateiktas Statybos užbaigimo aktas (jei taikomas 5.33 papunktis) ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Sutarties kaina yra 3.4 papunktyje nurodyta bendra suma kartu su Sutartyje numatytais Pakeitimais ir perskaičiavimais pagal 9.7.1 – 9.7.4 papunkčius.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio** kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 9.3. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Rangovas PVM sąskaitą - faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „SABIS“. Elektroninės paslaugos svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą

išskyrus atvejus, jeigu:

- 9.3.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;

ir (arba)

- 9.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

- 9.4. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai bus įvykdytos visos 6.4 papunktyje nustatytos sąlygos.
- 9.5. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.
- 9.6. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.5 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.
- 9.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame papunktyje nurodytais atvejais:

9.7.1. pagal 10 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/

keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
 - pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu arba
 - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Metodikos⁶ priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.7.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

- S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)
- S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
- A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
- T_S - senas PVM tarifas (procentais)
- T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.7.3. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Darbus, o už kitus, nei darbus (darbo projekto parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo remonto darbų sąnaudų elementų kainų indekso (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

⁶ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

9.7.4. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

9.7.5. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Darbams, kurie yra įtraukiami į atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo.

9.7.6. Sutarties kaina dėl kainų lygio pokyčio gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesiai. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

9.7.7. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal 9.7.1. – 9.7.3. papunkčius, atitinkamai pakeičiama ir Pradinės sutarties vertė ir, taikant Pakeitimų nuostatas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir (ar) VPĮ 89 straipsnį, atsižvelgiama į pakeistą Pradinės sutarties vertę.

9.7.8. Jei Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 15 procentų skirtumo ribą, atliekant sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos III skyriuje. Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;

10.1.3. Darbų kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

10.1.4. bet kurį papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų apimties padidinimą.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

10.2. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis Civilinio kodekso ir VPĮ 89 straipsnio nuostatomis.

Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytais aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

10.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.7.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus.

Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

10.3.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.3.2. jei Sutartyje numatyta atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.3.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir (ar) Projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninei specifikacijai ir (ar) Projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.) pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šio punkto minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

11.1. Statiniui galioja Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nustatyti minimalūs garantiniai terminai.

- 11.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir Projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 11.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.4. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

- 11.5. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas Techninėje specifikacijoje (2 priedas), Projekte ir Pirkimo sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:
 - 11.5.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
 - 11.5.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
 - 11.5.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
 - 11.5.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
 - 11.5.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 papunktį, trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas (Rangovo pasiūlyme nurodyto darbų atlikimo termino (ir tarpinių darbų atlikimo terminų) nesilaikymas (vėlavimas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų); pakartotinis (antrą kartą) subrangovų, kurie nėra nurodyti teikiant pasiūlymą ir (arba) nėra suderinti su Užsakovu kaip tai Sutarties 5.3 papunktyje, pasitelkimas darbų atlikimui; trūkumų neištaisymas per defektiniame akte nurodytą laiką; EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais ar kitais lygiaverčiais įrodymais, patvirtinančių, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiojimas pasibaigė sutarties vykdymo metu ir Rangovas neužtikrino (kaip numatyta 5.43 p.) sertifikato galiojimo iki esamo sertifikato galiojimo pabaigos; maksimali bendra baudų, nurodytų 7.2. papunktyje, suma sudaro arba viršija 10 proc. pradinės sutarties vertės, taip pat kitais atvejais, kurie atitinka CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus), įsipareigojimo, jog sutartį vykdys

tik tokią teisę turintys asmenys, pažeidimas. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Rangovas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašus.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui jeigu:

12.5.1. pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šio įstatymo 89 straipsnį;

12.5.2. paaiškėjo, kad tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal šio įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.5.3. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.5.4. paaiškėjo šio įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.5. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.6. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.7. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.6. sutarties nutraukimas atleidžia perkančiąją organizaciją ir tiekėją nuo sutarties vykdymo;

12.7. sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo;

12.8. kai sutartis nutraukta, tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs perkančiajai organizacijai vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina perkančiajai organizacijai visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

Pirkimo sutartis, preliminarioji sutartis ar sutartis, kuria keičiama pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, gali būti nutraukta ir sutartyje nurodytais atvejais, ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

12.9. Rangovas gali bet kuriuo šiame papunktyje išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.9.1. per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 9.5 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna apmokėjimo;

12.9.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.9.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 (šimtas dvylika) kalendorinių dienų;

12.9.4. Bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 (šimtas dvylika) kalendorinių dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.9.1 ir 12.9.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statybvietės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančia 5 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei.

12.10. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.10.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.10.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.10.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.11. Užsakovas taip pat gali VPI nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 14.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 14.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 14.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.
- 14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. DUOMENŲ APSAUGA

- 15.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.
- 15.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 15.1. papunktyje nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

- 15.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 15.1. papunktyje nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Rangovas šios Sutarties 15.1. papunktyje nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.
- 15.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 15.1.– 15.3. papunktyje, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 16.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 16.3 papunktyje.
- 16.2. Sutartis pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu arba surašyta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

Neatskiriamos šios Sutarties dalys:

- 16.2.1. Pasiūlymas (1 priedas);
 - 16.2.2. Techninė specifikacija (2 priedas);
 - 16.2.3. Preliminarių kiekių žiniaraštis (3 priedas).
- 16.3 Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

Įmonė

Kodas

Adresas

A.s.

Tel.;

El. paštas:

A.V.

A.V.

Specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas „Tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai ir reikalavimai laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų“;

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTŲ

Reikalavimai Tiekėjo kvalifikacijai nekeliami. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Eil. Nr.	Reikalavimas dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
1.	<p>Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1 papunkčiu.</p> <p>Tiekėjas, atlikdamas statybos darbus taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais (lygiaverčiai įrodymai gali būti priimami atliekant supaprastintus pirkimus ar Viešųjų pirkimų įstatymo ir Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo prieduose nurodytų socialinių ir kitų specialiųjų paslaugų pirkimus, o kitų pirkimų atvejais lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką).</p> <p>*Jeigu pasiūlymą teikia jungtinės</p>	<p>Pateikiama:</p> <p>Nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas. Pirkimo vykdytojas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Pirkimo vykdytojas, atlikdamas supaprastintą pirkimą priima ir kitus tiekėjo lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir pateikia įrodymus, kurie patvirtintų, tiekėjo, kiekvieno iš tiekėjų grupės partnerio, ūkio subjekto siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, o kitų pirkimų atvejais lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką.</p>

<p>veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė arba pasitelkiami ūkio subjektai, tuomet šį reikalavimą turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės partneris, ūkio subjektas pagal jo šiuo punktu prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.</p> <p>*Jeigu Tiekėjas pats atitinka šį reikalavimą, tačiau pasitelkia Subtiekėjus nurodytiems darbams atlikti / paslaugoms teikti, kuriems (-ioms) yra keliamas šis reikalavimas, tokiu atveju Subtiekėjai turi laikytis reikalaujamo aplinkos apsaugos vadybos standarto reikalavimų, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.</p>	
---	--

Specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“
Pridedama atskiru failu

Specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedas „EBVPD“ (XML formatu) „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“ pateikiamas .xml formatu.

Pridedamas atskiru failu.

Specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priedas „Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, projektas“

Pridedama atkirais failais.

Pridedamas atskiru failu

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

SPORTO PASKIRTIES INŽINERINIO STATINIO REKONSTRAVIMO, KITOS PASKIRTIES INŽINERINIŲ STATINIŲ REKONSTRAVIMO IR KITOS PASKIRTIES PASTATO STATYBOS VILNIAUS G. 11A, RASEINIUOSE DARBAI

1. **Statytojas:** Raseinių rajono savivaldybės administracija;
2. **Statinių adresas:** Vilniaus g. 11A, Raseiniai;
3. **Statinių pogrūpis:** Kiti inžineriniai statiniai, inžineriniai tinklai, Kitos paskirties pastatas;
4. **Statinių statybos rūšis:** Rekonstravimas, nauja statyba;
5. **Statinių kategorija:** Nesudėtingi statiniai;
6. **Darbų atlikimo terminas:** 12 mėn.;
7. **Informacija apie pirkimo objektą:** Perkama **dalis darbų pagal** Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, projektą: **išgriaunamos likusios senos tribūnos, nugriaunama operatorinė, išardomi vėliavų stiebai, sutvirtinami šlaitai. Atliekami šlaito sutvirtinimo darbai** vietoje, kurioje pagal projektą numatomas kitos paskirties (persirengimo, tualetų ir kt.) pastatas.
8. **Numatomų darbų apimtys:**

	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1.	Tribūnų griovimas	m ³	20
2.	Laiptakių išardymas	m ²	40
3.	Operatorinės griovimas	vnt.	1
5.	Vėliavų stiebų ardymas	vnt.	12
6.	Šlaitų sutvirtinimas šalia tribūnų	m ²	400

Darbų ir medžiagų žiniaraštis pridedamas.

9. Statybos darbai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiomis statybos normomis ir taisyklėmis, standartais ir kitais norminiais aktais. Darbams atlikti turi būti

naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Rangovas užtikrina darbų ir gaisrinę saugą objekte. Darbus vykdyti saugiai, užtikrinti eismo ir bei darbuotojų saugumą, naudoti kelio ženklus, atitvėrimus ir kt. apsaugos priemones. Vykdamas darbus požemio tinklų apsaugos zonose, išsikviesti tinklų savininkų atstovus.

10. Darbų atlikimo eiliškumas derinamas su Užsakovu po sutarties pasirašymo.

11. Darbų pradžia - diena, kai Užsakovas pateikia Rangovui užsakymą darbų atlikimui

Aktuali redakcija Patvirtinta Viešųjų pirkimų komisijos 2025-05-13 parotkolu Nr. Protokolu Nr. (54.1E)TS9-129
Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose, projektas

Tribūnų griovimo ir šlaitų sutvarkymo darbų ir medžiagų žiniaraštis

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7
1.	N46-132	Gelžbetoninių pamatų išardymas* tribūnų, atraminių sienelių k8=1.17 k8=1.17	m3	20		
2.	N46-188	Laiptatakių su gelžbetonio pakopom, sudėtų ant grunto pagrindo, išardymas k8=1.17	100m2	0,4		
3.	R23-65	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais	t	95		
4.	R6-3	Mūrinių pertvarų išardymas pneumo plaktuku, be plytų atrinkimo* operatorinės k8=1.17 k8=1.17	m3	45		
5.	N33-98	Kontaktinio tinklo metalinių atramų, kurių masė iki 1 t, demontavimas* vėliavų stiebai k9=1.15 k1=1.50,k2=1.50,k9=1.15	vnt	12		
6.	N1P-1101	Šlaitų užpylimas augalinio grunto sluoksniu ekskavatoriumi k9=1.15	100m2	4		
7.	N57P-2201	Šlaitų tvirtinimas paruošta velėna (ištisinu būdu) k9=1.15	100m2	4		
8.	N1-391	Pasėtų žolių palaistymas vandeniu k9=1.15	100m2	4		

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Sporto paskirties inžinerinio statinio rekonstravimo, kitos paskirties inžinerinių statinių rekonstravimo ir kitos paskirties pastato statybos Vilniaus g. 11A, Raseiniuose darbų viešojo pirkimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-13 Nr. (12.108 E) VP1-151
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kiti
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Vaičiuvienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-13 14:15
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-09 17:39 - 2026-09-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo sąlygos (aktuali redakcija 2025-05-13).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo sąlygų 2 priedas TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (aktuali redakcija 2025-05-13).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo sąlygų 9 priedas Preliminarių kiekių žiniaraštis (aktuali redakcija 2025-05-13).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250507.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-13 nuorašą suformavo Daiva Milašauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-