



VYTAUTO
DIDŽIOJO
UNIVERSITETAS
MCMXXII

**MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO
„J. JONUTYTĖS KNYGOS „NORMA IR GALIA GYVENIMO
PASAKOJIMUOSE“
REDAGAVIMO, MAKETAVIMO IR LEIDYBOS PASLAUGOS“
SKELBIAMOS APKLAUSOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
Versija Nr. 1**

TURINYS

1. Bendra informacija	3
2. Pirkimo objektas.....	3
3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai.....	3
4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu	4
5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	4
6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	5
7. Pasiūlymų vertinimas	5
8. Sutarties sudarymas	5
9. Kitos sąlygos	5
Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“	6
Pirkimo sąlygų 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“	7
Pirkimo sąlygų 3 priedas „Techninė specifikacija“	10
Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymo forma“	12
Pirkimo sąlygų 5 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“	13
Pirkimo sąlygų 6 priedas „Sutarties projektas“	14
Pirkimo sąlygų 7 priedas „Terminai“	15

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Vytauto Didžiojo universitetas, juridinio asmens kodas 111950396, adresas K. Donelaičio g. 58, LT-44248 Kaunas, darbo laikas 8:00-17:00 val. Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimą atlieka pati Perkančioji organizacija.

1.3. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes CPO kataloge nėra siūlomos tokios paskirties paslaugos.

1.4. Pirkimo Komisija nėra sudaroma.

1.5. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.1. papunkčiu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų priede Nr. 3 „Techninė specifikacija“.

1.6. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti *J. Jonutytės knygos „Norma ir galia gyvenimo pasakojimuose“ redagavimo, maketavimo ir leidybos paslaugas*. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiektų (jeigu taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede.

3.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede. **Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.**

3.3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą turi pateikti laisvos formos deklaraciją dėl atitikties reikalavimams. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.

3.4. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neturi pateikti nei EBVPD, nei laisvos formos deklaracijos dėl atitikties reikalavimams.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Tiekėjams nenustatomi reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. **CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentus“ pateikiamas** tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymo forma“ priede pateiktą pasiūlymo formą ir pasiūlymo formoje nurodyti ir kiti, tiekėjo nuomone, būtini dokumentai (jų kopijos).

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių arba anglų kalbomis. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų priede 4 .

7.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede.

9. Kitos sąlygos

9.1. Visos sąlygos nurodytos pirkimo dokumentuose.

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**).

2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**).

3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**).

4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.

5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**).

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTI KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ

1. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus kvalifikacijai. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nėra tikrinama visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

2. Jei pasiūlymas teikiamas ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu, bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

3. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, jie privalo prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą. Tokiu atveju kartu su pasiūlymu pateikiama ūkio subjekto pasirašytos laidavimo sutarties kopija ar kitas dokumentas, patvirtinantis, kad ūkio subjektas, kurio ekonominiais ir (ar) finansiniais pajėgumais remiamasi, yra solidariai atsakingas už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir pareikalavus atlygins bet kokią žalą, kilusią dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo ir (ar) nevykdymo.

4. Perkančioji organizacija gali laikyti, kad tiekėjas neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, jeigu nustato tiekėjo interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti sutarties vykdymą.

5. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:

1 lentelė

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
1.	Techninis ir profesinis pajėgumas	
1.1.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus (atskaitos tašku yra laikoma pasiūlymų pateikimo diena) arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus), turi būti tinkamai įvykdęs arba vykdo bent vieną ar daugiau leidybos paslaugų sutartį (-is), kurių bendra vertė ne mažesnė kaip: 3 600,00 Eur su PVM. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomas sutartis, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomų sutarčių įvykdyta dalis per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus)	1) Tiekėjo per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų (arba vykdomų) pirkimo sutarčių, susijusių su leidyba, sąrašas, nurodant įvykdytų sutarčių (sutarčių dalių) sumas, datas, paslaugų gavėjus bei jų kontaktus, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos, ar ne. 2) Įrodymui apie aprašytų sutarčių (sutarčių dalių) tinkamą įvykdymą turi būti pateiktas užsakovo teigiamas atsiliepiamas apie tinkamai įvykdytą bent vieną sutartį (sutarties dalį). <i>Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</i>

	yra ne mažesnė kaip: 3 600,00 Eur su PVM.	
1.2.	Tiekėjas turi turėti paslaugoms teikti reikalingą techninę įrangą: spaudos mašinas, leidinių įrišimo: siuvimo, kljavimo, lankstymo ir apipjovimo stakles.	Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas turi paslaugoms teikti reikalingą techninę (spaudos mašinas, leidinių įrišimo: siuvimo, kljavimo, lankstymo ir apipjovimo stakles) įrangą, kurią valdo, naudoja ar kuria disponuoja tiekėjas, arba kad ši įranga bus prieinama tiekėjui sutarties vykdymo metu. Jeigu reikalinga techninė įranga disponuoja ne pats tiekėjas, būtina papildomai pateikti tiekėjo ir reikalaujama įranga disponuojančio ūkio subjekto pasirašytą sutartį arba kitą dokumentą, įrodantį, jog minėto ūkio subjekto atitinkami ištekliai tiekėjui bus prieinami sutarties vykdymo metu. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
1.3.	Ne mažiau kaip 1 (vieną) anglų kalbos teksto vertėją , kuris turi būti įvaldęs anglų, kalbą ne prasčiau kaip C2 arba lygiaverčiu lygmeniu, turi turėti aukštąjį filologinį išsilavinimą, turi būti išvertęs ne mažiau kaip 1 (vieną) mokslo leidinį.	Leidybos specialistų sąrašas, patvirtintas tiekėjo vadovo parašu, antspaudu, specialistų gyvenimo aprašymai (CV), gyvenimo aprašymuose (CV) minimų diplomų, pažymėjimų ar rekomendacijų kopijos, verstų leidinių sąrašas, nurodant ISBN ar ISSN registracijos numerius. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
1.4.	Ne mažiau kaip 1 (vieną) maketuotoją , kuris turi turėti aukštąjį išsilavinimą menų ar leidybos srityse, turi būti sumaketavęs ne mažiau kaip 2 (du) mokslo leidinius.	Leidybos specialistų sąrašas, patvirtintas tiekėjo vadovo parašu, antspaudu, specialistų gyvenimo aprašymai (CV), gyvenimo aprašymuose (CV) minimų diplomų, pažymėjimų ar rekomendacijų kopijos, sumaketuotų leidinių sąrašas, nurodant jų ISBN ar ISSN registracijos numerius. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
1.5.	Ne mažiau kaip 1 (vieną) dailininką ar dizainerį , kuris turi turėti aukštąjį menų srities išsilavinimą ir būti apipavidalinęs ne mažiau kaip 5 (penkis) leidinius.	Leidybos specialistų sąrašas, patvirtintas tiekėjo vadovo parašu, antspaudu, specialistų gyvenimo aprašymai (CV), gyvenimo aprašymuose (CV) minimų diplomų, pažymėjimų ar rekomendacijų kopijos, apipavidalintų leidinių sąrašas ir skaitmeninės dizaino darbų kopijos. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
1.6.	Ne mažiau kaip 1 (vieną) lietuvių kalbos redaktorių-korektorių , kuris turi turėti aukštąjį filologinį išsilavinimą, turi būti suredagavęs ne mažiau kaip 1 (vieną) mokslo leidinį atskirose socialinių, humanitarinių ir tikslųjų mokslų srityse.	Leidybos specialistų sąrašas, patvirtintas tiekėjo vadovo parašu, antspaudu, specialistų gyvenimo aprašymai (CV), gyvenimo aprašymuose (CV) minimų diplomų, pažymėjimų ar rekomendacijų kopijos, suredaguotų mokslo leidinių sąrašas, nurodant ISBN ar ISSN registracijos numerius.

		<i>Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</i>
--	--	---

**Tiekėjams keliami reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos
vadybos sistemos standartų reikalavimai**

1. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

J. JONUTYTĖS KNYGOS „NORMA IR GALIA GYVENIMO PASAKOJIMUOSE“ REDAGAVIMO, MAKETAVIMO IR LEIDYBOS PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Vytauto Didžiojo universitetas planuoja įsigyti J. Jonutytės knygos „Norma ir galia gyvenimo pasakojimuose“ leidybos paslaugas.

Perkančioji organizacija vykdo žaliąjį pirkimą, todėl, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.1. papunkčiu, taiko šiuos **minimalius aplinkos apsaugos kriterijus** popieriui ir jo gaminiams.

Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:

Eil. Nr.	Reikalaujami minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai knygos popieriui :	Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai, kuriuos privalo pateikti tiekėjai
1	2	3
Knyga turi būti spausdinama ant popieriaus, kuris turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:		
1.	Knyga turi būti spausdinama ant popieriaus, kuris turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus: gaminys turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant <i>Forest Stewardship Council</i> (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. <i>Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes</i> (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų.	Ekologinis ženklas <i>the Blue Angel</i> arba <i>Nordic Swan</i> , arba <i>European Ecolabel</i> , arba <i>FSC</i> ar <i>PEFC</i> sertifikatas, arba tiekėjo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
2.	Popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF (Elementary Chlorine-Free) technologija (balinimui nenaudojamos chloro dujos, bet naudojami chloro junginiai) arba TCF (Totally Chlorine-Free) technologija (balinama deguonimi, vandenilio	Ekologiniai ženklai <i>Blue Angel</i> arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtos (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolas, arba tiekėjo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

	peroksidu ar kitomis chloro junginių neturinčiomis priemonėmis).	
--	--	--

. **Tiekėjo pasiūlymas atmetamas**, jeigu tiekėjas nepateikė nurodytų atitiktį minimalių aplinkos apsaugos kriterijų reikalavimams įrodančių dokumentų.

Knygą sudarys 11,50 autorinių lankų suredaguotas tekstas lietuvių kalba ir 0,5 autorinio lanko santrauka anglų kalba. Neredaguotą anglų kalba parašytą tekstą pateiks viešojo pirkimo vykdytojas.

Tiekėjas turės suteikti šias paslaugas:

1. sudaryti ir parengti anglų kalba 0,5 aut. l. santrauką (summary);
2. sukurti originalų leidinio maketą;
3. sukurti originalų knygos viršelį (pasiūlyti bent 3 variantus);
4. Sudaryti ir koreguoti literatūros sąrašą;
5. Užregistruoti knygą ISBN ir e-ISBN registruose;
6. Parengti elektroninės knygos maketą su aktyviomis (veikiančiomis) interneto ir šaltinių nuorodomis;
7. Atlikti knygos maketo korektūrą;
8. Atspausdinti knygą 300 egz. tiražu;
9. Pateikti privalomųjų knygos egzempliorių skaičių bibliotekoms, remiantis LR Vyriausybės 1996 m. lapkričio 22 d. nutarimu Nr. 1389 „Dėl dokumentų privalomųjų egzempliorių skaičiaus ir jų perdavimo bibliotekoms“;
10. Pateikti elektroninės knygos privalomąjį egzempliorių bibliotekai, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 868 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. lapkričio 22 d. nutarimo Nr. 1389 „Dėl dokumentų privalomųjų egzempliorių skaičiaus ir jų perdavimo bibliotekoms pakeitimo“.

Kitos sąlygos:

1. Atspausdinti leidinių tiražai turi būti supakuoti ir, iš anksto sutartu laiku, privalo būti pristatyti Paslaugų teikėjo transportu į Perkančios organizacijos nurodytą vietą – VDU Valdymo ir investicijų departamento Leidybos centrą, Studentų g. 11-154, Akademija, Kauno r., ar kitą padalinį VDU rūmuose Kaune.
2. Atspausdintos knygos turi būti pateiktos perkančiajai organizacijai **ne vėliau kaip per 6 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Perkančioji organizacija šiame priede pateikia pasiūlymo formą atskirame faile ir pateikiama atskiru dokumentu CVP IS.

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS

1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų.

2. Pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

Pateikiamas CVP IS kaip atskiras dokumentas.

Pirkimo sąlygų 7 priedas „Terminai“

Eil. Nr.	VEIKSMAS	DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS (Lietuvos laiku)	PASTABOS
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3.	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia.
4.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.	
6.	Perkančioji organizacija atsako dalyviui, ar jis sutinka priimti dalyvio siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	NETAIKOMA.	
7.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	NETAIKOMA.	
8.	Perkančioji organizacija informuoja dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus, jeigu taikoma, ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

9.	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
10.	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
11.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
12.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	