

## PATALPŲ VALYMO SUTARTIS Nr.

2025 m.

mėn. d.

Anykščiai

**Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija**, įstaigos kodas 306108968, adresas – J. Biliūno g. 55, Anykščiai (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama direktorės Adrijos Gasiliauskienės, veikiančios pagal Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos nuostatus, ir

**JURIDINIO ASMENS FORMA IR PAVADINIMAS**, JURIDINIO AR FIZINIO ASMENS KODAS, buveinės adresas: ..... (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama direktoriaus Vardas Pavardė, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekvienas atskirai **Šalimi** sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos, VP paraiškos Nr. VPPR-..... ir mažos vertės skelbiamos apklausos būdu, per CVP IS atlikto viešojo pirkimo Nr. rezultatais.
3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

### II. SUTARTIES OBJEKTAS

4. Sutarties objektas: Patalpų valymo paslaugos (BVŽP kodas 90910000-9) (toliau – Darbai). Darbų detalizacija nurodyta sutarties priede Nr.1 – Techninėje specifikacijoje.
5. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Vykdytojas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir laiku atlikti sutartus Darbus, o Užsakovas – pilnai ir laiku apmokėti už tinkamai atliktus Darbus.

### III. SUTARTIES KAINA

6. Sutarties vertė .....**Eur be PVM** (suma žodžiais eurų, ?? ct. be PVM) ir ..... **Eur su PVM** (suma žodžiais eurų, ?? ct. su PVM). Į šią sumą įtraukti visi Sutarties pasirašymo dieną galiojantys mokesčiai ir visos kitos darbams atlikti reikalingos išlaidos.

7. Sutarties vertė yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

#### **IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

8. Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą. Jeigu kyla konfliktų, trukdančių tinkamai įvykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

8.1. Užsakovas įsipareigoja:

8.1.1. per 5 darbo dienas nuo Vykdytojo pranešimo apie darbų atlikimą gavimo dienos patikrinti, ar darbai atlikti tinkamai, nepažeistos sutartinės prievolės. Nesant pretenzijų dėl suteiktų paslaugų - pasirašyti Vykdytojo pateiktą darbų priėmimo - perdavimo aktą;

8.1.2. Sutarties V-ame skyriuje nustatyta tvarka sumokėti už faktiškai, tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus.

8.2. Užsakovo teisės:

8.2.1. bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišant į Vykdytojo ūkinę komercinę veiklą;

8.2.2. Nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius, jeigu Vykdytojas nepradedą vykdyti Sutarties ir tampa akivaizdu, kad darbų Sutartyje nustatytu terminu atlikti nespės;

8.2.3. Darbų atlikimo metu nustatčius kad atliekamų darbų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų, arba kuomet yra akivaizdu, kad Darbai nebus pilnai atlikti iki Sutartyje nustatyto termino pabaigos, raštu pakviesti Vykdytojo įgaliotą atstovą ir surašyti dvišalį aktą, jame nurodant nustatytus Darbų defektus, laiku neatliktų Darbų mastą, nustatant Vykdytojui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Vykdytojo atstovas neatvyksta, arba Vykdytojas per nustatytą terminą nustatytų trūkumų nepašalina – surašyti vienašalį aktą, nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

8.3. Vykdytojas įsipareigoja:

8.3.1. Atlikti darbus per terminus, numatytus Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) ir perduoti darų rezultatai Užsakovui.

8.3.2. Darbus atlikti savo pastangomis, priemonėmis ir medžiagomis. Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais Vykdytojas atlieka darbus tik turint nustatyta tvarka išduotą

leidimą.

8.3.3. Atsakyti už saugos darbe organizavimą ir laikymąsi darbo vietoje, prisiimti visą juridinę ir materialinę atsakomybę įvykus nelaimingam atsitikimui.

8.4. Vykdytojo teisės:

8.4.1. gauti apmokėjimą už atliktus darbus su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku juos atliko.

8.4.2. laiku įspėti Užsakovą, jei yra kitų nuo Vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų darbų kokybei ar jų atlikimo terminui.

## **V. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA**

9. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus darbus Užsakovas privalo atsiskaityti su Vykdytoju mokėjimo pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą. Vykdytojas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pakeitimus. Mokėjimai atliekami eurais.

10. Vykdytojui atlikus Darbus ir Šalims pasirašius Vykdytojo pateiktą šių Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 egzempliorius), Vykdytojas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą už atliktus darbus, o Užsakovas atsiskaito už šias paslaugas Sutarties 11 punkte nustatyta tvarka. Sąskaita -faktūra pateikiama naudojantis informacine sistema SABIS (Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema <https://sabis.nbfc.lt/>).

11. 5.3. Už atliktus darbus Užsakovas privalo pilnai atsiskaityti per 30 dienų nuo sąskaitos – faktūros pateikimo momento.

12. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

## **VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMAS, VYKDYMO TERMINAI**

13. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

14. Sutartis galioja 3 metus.

15. Darbų vykdymo terminai nurodyti techninėje specifikacijoje (sutarties priedas Nr. 1).

16. Galimas sutarties pratęsimas.

## **VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

17. Jei Vykdytojas neatlieka darbų iki Sutartyje nustatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % proc. (dviejų šimtųjų proc.) delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo kalendorinę dieną.

18. Jei Užsakovas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis turi raštu įspėti Vykdytoją.
19. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytais terminais, Vykdytojui raštu pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 % proc. (dviejų šimtųjų proc.) delspinigius nuo neapmokėtos sumos už atliktus darbus už kiekvieną uždelstą dieną.
20. Vykdytojui nepilnai ar netinkamai atliekant Sutartyje nurodytas valymo paslaugas, Užsakovas nedelsiant turi informuoti Vykdytoją žodžiu, raštu, (elektroniniu paštu ir pan.). Vykdytojas turi pašalinti pranešime nurodytus trūkumus per 24 val. nuo jų pareiškimo.

### **VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

21. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) darbo dienų pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal Lietuvos respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.
22. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 22.1. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį trečiajai šaliai be Užsakovo sutikimo;
- 22.2. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 22.3. Paslaugos netinkamos kokybės, t. y. suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų, kai Paslaugų trūkumai neištaisomi per Užsakovo nustatytą protingą terminą;
23. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.
24. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

### **IX. NENUGALIMA JĖGA**

25. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure), atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.
26. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str., ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti kitą Šalį raštu. Jei Šalis neinformuos kitos Šalies, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi Šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos

jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo, Šalis raštu informuoja kitą Šalį apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

## **X. GINČŲ SPRENDIMAS**

27. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami draugišku tarpusavio susitarimu ar derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

## **XI. TEISIŲ IR PAREIGŲ PERLEIDIMAS**

28. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

29. Užsakovui turi būti nedelsiant pranešta apie bet kokius esminius Vykdytojui asmens (pvz. restruktūrizacija, veiklos sustabdymas, panaikinimas ir pan.) pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti.

## **XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. Sutarties vykdymui nurodomi šie Užsakovo ir Vykdytojo kontaktiniai asmenys:

30.1. Užsakovo kontaktinis asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, įgyvendinimo priežiūrą, atliktos paslaugos darbų priėmimo-perdavimo aktų pasirašymą ir ryšiams su Vykdytoju palaikyti - Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos Gražutės regioninio parko grupės patarėjas Leonas Sadauskas, tel. +370 678 28438, el. paštas: leonas.sadauskas@saugoma.lt;

30.2. Vykdytojo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą, įgyvendinimo priežiūrą, atliktos paslaugos darbų priėmimo-perdavimo aktų pasirašymą ir ryšiams su Užsakovu palaikyti – „.....“ tel. +370 xxxxxx, el. paštas: .....

31. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties pakeitimai ir papildymai, darbų priėmimo – perdavimo aktai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais:

31.1. Priedas Nr. 1 Darbų techninė specifikacija, 3 lapai.

31.2. Priedas Nr. 2 Vykdytojo pasiūlymas, 2 lapai.

32. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

33. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią.

34. Sutartis sudaryta Šalims kvalifikuotu saugiu elektroniniu parašu pasirašant vieną elektroninį Sutarties dokumentą.

### XIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

#### UŽSAKOVAS

##### **Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija**

Įstaigos kodas 306108968

PVM mokėtojo kodas LT100015200018

Adresas: J. Biliūno g. 55, Anykščiai LT-29110

Tel. +370 686 101577

El. p. aukstaitija@saugoma.lt

A. S. LT534040063610000658

SWIFT BIC kodas: MFRLLT22

Mokėtojas: Lietuvos Respublikos finansų  
ministerija

Finansų įstaigos kodas 40400

Adresas: Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius

Direktorė

**Adrija Gasiliauskienė**

#### VYKDYTOJAS

##### **UAB „PAVADINIMAS“**

Įstaigos kodas .....

PVM mokėtojo kodas .....

Adresas: .....

Tel. Nr. ....

El. p. ....

A. S. LT XXXXXXXXXXXXXXXX

Bankas

Direktorius

**Vardas Pavardė**