

TVIRTINU
Lietuvos kriminalinės policijos biuro
Administravimo valdybos viršininkė

Jurgita Daukantienė
2025 m. birželio d.

SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

MOBILIŲJŲ ĮRENGINIŲ ATRAKINIMO IR DUOMENŲ NUSKAITYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ ATNAUJINIMO IR PALAIKYMO PASLAUGŲ VIEŠASIS PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
 - II. PIRKIMO OBJEKTAS
 - III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
 - IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
 - V. SUBTIEKĖJAI
 - VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
 - VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
 - VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
 - IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
 - X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
 - XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
 - XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO
 - XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
 - XIV. SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:
- 1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
 - 2. Mobiliųjų įrenginių atrakinimo ir duomenų nuskaitymo programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslaugų techninė specifikacija.
 - 3. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos kriminalinės policijos biuras (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti mobiliųjų įrenginių atrakinimo ir duomenų nuskaitymo programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslaugas (toliau – Paslaugos) skelbiamos apklausos (toliau – Apklausos) būdu.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Apklausos sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.4. Apklausoje gali dalyvauti visi juridiniai ir fiziniai asmenys, bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupė (toliau – Tiekėjas).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

1.6. Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis.

1.7. Apklausos sąlygos skelbiamos CVP IS.

1.8. Pirkimą organizuoja ir vykdo Perkančiosios organizacijos viršininko 2017 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. 38-V-116 paskirtas pirkimų organizatorius (toliau – Pirkimų organizatorius).

1.9. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl Apklausos sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.10. Informacija apie Perkančiosios organizacijos kontaktinį asmenį, įgaliotą palaikyti tiesioginį ryšį su Tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, yra Neringa Korčakovskienė, Perkančiosios organizacijos Administravimo valdybos Pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. +370 70059920, el. p. m0076973@lkpb.gov.lt.

1.11. Tiekėjas pats padengia visas pasiūlymo rengimo ir pateikimo išlaidas. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota šias išlaidas atlyginti.

1.12. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo pranešimai vienas kitam, atliekant Viešųjų pirkimų įstatymo reglamentuotas pirkimo procedūras, teikiami lietuvių kalba.

1.13. Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo, turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu bus pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.14. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.14.1. skelbimas apie pirkimą;

1.14.2. Apklausos sąlygos (kartu su priedais);

1.14.3. Apklausos sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.14.4. kita raštu pateikta informacija.

1.15. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tik tie Tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo).

1.16. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas Apklausos sąlygas, jomis vadovautis ir jų laikytis.

1.17. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai Sutartis sudaroma žodžiu, bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

1.18. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.4.3 papunkčiu, kadangi yra perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su

materialaus objekto sukūrimu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Apklausoje sąlygose ir Sutarties vykdymo sąlygose.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – 4 (keturių) vnt. mobiliųjų įrenginių atrakinimo ir duomenų nuskaitymo programinės įrangos Cellebrite UFED 4PC (arba lygiavertės) licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslaugų pirkimas. Perkamų Paslaugų charakteristika, reikalavimai ir kiti kriterijai nustatyti mobiliųjų įrenginių atrakinimo ir duomenų nuskaitymo programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslaugos techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija), kuri yra pateikta Apklausoje sąlygų 2 priede.

2.2. Šis pirkimas į dalis neskaidomas. Teikti alternatyvių pasiūlymų negalima.

2.3. Paslaugos turi būti pradėtos teikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo pradžia laikoma, kai Tiekėjas pateikia licencijos raktų atnaujinimo nuorodas, ir Šalys pasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

2.5. Paslaugos turi būti teikiamos 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Perkančioji organizacija nereikalauja Tiekėjo pateikti Europos bendrojo viešojo pirkimo dokumento (EBVPD), tačiau nustato šį pašalinimo pagrindą vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 46 straipsnio 2¹ straipsnio nuostata:

Eil. Nr.	Pašalinimo pagrindas	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	Tiekėjo deklaracija pasiūlymo formoje, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas, nes Tiekėjui teismas nėra paskyręs šios baudžiamojo poveikio priemonės arba Tiekėjas jau yra ją atlikęs (t. y. terminas jau yra pasibaigęs), nors teismas ir buvo ją paskyręs.

3.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 48 straipsnyje.

3.3. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus, ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.3.1.	Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, t. y. tiekėjas, jo subtiektai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys, nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose	Pateikiama užpildyta <u>Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija</u> . Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus: 1) Jeigu tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro

	valstybėse ar teritorijose.	<p>išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai.</p> <p>2) Jeigu tiekėjas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija ir pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai.</p> <p>* Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.</p> <p>** <i>Jeigu tiekėjas, jo subtiekęjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.</i></p>
--	-----------------------------	---

3.4. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas laikytųsi nacionalinio saugumo reikalavimų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d.

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitikimą patvirtinantys dokumentai
3.4.1.	Tiekėjo siūlomos paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui, nes programinės įrangos palaikymas nebus vykdomas iš VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.	<p>Pateikiama užpildyta <u>Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija</u>.</p> <p>Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus:</p> <p>1) Jeigu programinės įrangos palaikymo paslaugas teiks juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba kiti Perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai. 2) Jeigu programinės įrangos palaikymo paslaugas teiks fizinis asmuo, pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar</p>

		<p>pas) kopija, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija ir pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba kiti Perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai.</p> <p>* Dokumentai, kuriuose nurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.</p> <p>** Jeigu programinės įrangos palaikymo paslaugas teikiantis juridinis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.</p>
--	--	---

IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti Tiekėjų grupės, įskaitant laikinas Tiekėjų grupes.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Sutartį, šios Tiekėjų grupės tam tikros teisinė formos įgijimo.

4.3. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja Tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiaja organizacija sudaryti Sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalį bendroje Sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja Tiekėjų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, pasirašyti sutartį ir pan.).

4.4. Tiekėjų grupei taikomas pašalinimo pagrindas, nustatytas Apklausos sąlygų 3.1.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės laikytusi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Tiekėjų grupė (visi grupės nariai) turi atitikti Apklausos sąlygų 3.3.1 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Jei Tiekėjų grupės narys ar nariai teiks programinės įrangos palaikymo paslaugas, jis arba jie turi atitikti Apklausos sąlygų 3.4.1 punkte nustatytus reikalavimus.

V. SUBTIEKĖJAI IR KITI ŪKIO SUBJEKTAI

5.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokiais Sutarties daliai ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

5.2. Tiekėjas privalo pateikti sutartį, susitarimą arba kitą dokumentą, kad Tiekėjo laimėjimo atveju subtiekejų ištekliai, pajėgumai jam bus prieinami. Toks subtiekejų nurodymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

5.3. Pasitelkiamiems subtiekejams nustatomas pašalinimo pagrindas, nurodytas Apklausos sąlygų 3.1.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad subtiekejai laikytusi kokybės

vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Pasielkiami subtiekejai turi atitikti Apklauso salygu 3.3.1 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Jei pasitelkiamas subtiekejias teiks programines įrangos palaikymo paslaugas, jis turi atitikti ir Apklauso salygu 3.4.1 punkte nustatytus reikalavimus.

5.4. Perkančioji organizacija nenustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybes.

5.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie subtiekejų pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.6. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jei Tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo Perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant Sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami.

VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su Apklauso salygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Sutarties įvykdymui. Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant pasiūlymo formą, parengtą pagal Apklauso salygu 1 priedą, ir pridėdant visus Apklauso salygose reikalaujamus dokumentus. Perkančioji organizacija laikys kad visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, yra susipažinę su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, viešojo pirkimo sutarčių sudarymą ir vykdymą.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys Apklauso salygu reikalavimų.

6.3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://eviesiejipirkimai.lt>). Visi pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikti kaip skaitmeninės dokumentų kopijos (pvz., pažymos, licencijos, sutartys, leidimai ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., .pdf, .doc, .docx ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu, yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

6.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo ir Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus.

6.5. Tiekėjo pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma, sertifikatai, sutartys ir pan.) bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama kalba, turi būti pateiktos tinkamai patvirtintos vertimo į lietuvių kalbą skaitmeninės kopijos. Tinkamu laikomas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pasirašiusiojo asmens pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi), patvirtintas vertimas arba vertimas, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi). Dokumentai, patvirtinantys siūlomo pirkimo objekto atitikimą techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams gali būti pateikti anglų kalba.

6.6. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų visuma:

6.6.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ Tiekėjo pridėti („prisegti“) dokumentai:

6.6.1.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal Apklauso salygu 1 priedą;

6.6.1.2. atitiktą nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai;

6.6.1.3. užpildyta Nacionalinio saugumo atitikties deklaracija, nurodyta Apklauso salygu 3 priede;

6.6.1.4. jungtinės veiklos sutartis, jeigu pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė;

6.6.1.5. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti ir (ar) pateikti pasiūlymą (pirkimo dokumentuose nustatytu būdu ir tvarka) (taikoma, jei pasiūlymą pasirašo ir (ar) pateikia ne vadovas);

6.6.1.6. preliminari sutartis, susitarimas, ketinimų protokolai arba kitas dokumentas su pasitelkiamais subtiekejais (taikoma, jei Tiekėjas pirkimo sutarčiai vykdyti numato pasitelkti subtiekėją (-us));

6.6.1.7. kita Apklausoje sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai;

6.6.1.8. pasiūlymo paaiškinimai bei atsakymai dėl pasiūlymo (jei tokių yra).

6.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip tiekėjų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu ar elektroniniu paštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Jei atskirus pasiūlymus pateikia susijusių asmenų grupės (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme) du ar daugiau fizinių ar juridinių asmenų, visi jų pateikti pasiūlymai laikomi alternatyviais pasiūlymais.

6.9. Tiekėjo teikiamas *pasiūlymas gali būti* užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.9.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip Tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti [interneto svetainėje](#);

6.9.2. iki pradinio susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais);

6.9.3. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (Tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2025 m. birželio 23 d. 11 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Pasiūlymo pateikimo data laikoma ta, kai gaunamas visas pasiūlymas (paskutinė pasiūlymo dalis).

6.11. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis. Visas Tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančioji organizacija, Pirkimų organizatorius, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš Tiekėjų gautos informacijos, kurią jie nurodė kaip

konfidencialią. Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios informacijos Tiekėjo pasiūlyme nėra. Perkančioji organizacija neatsako už konfidencialios informacijos paviešinimą, kuri Tiekėjo nebuvo nurodyta kaip konfidenciali.

6.12. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti CVP IS. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokios pasiūlyme pateiktos informacijos atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis.

6.13. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į Apklauso sąlygų 2 priede pateiktą techninę specifikaciją, į pirkimo objekto aprašymą ir pan. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu pirkimo sutarties įvykdymu.

6.14. Tiekėjo pasiūlymas turi atitikti visus Apklauso sąlygose ir jų prieduose nurodytus reikalavimus bei pasiūlymų rengimo metu Perkančiosios organizacijos pateiktus raštiškus Apklauso sąlygų paaiškinimus bei patikslinimus (jeigu tokių bus). Bet kuris išleistas Apklauso sąlygų paaiškinimas (patikslinimas) yra laikomas neatskiriama Apklauso sąlygų dalimi.

6.15. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Apklauso sąlygose.

6.16. Pirkimo procedūros metu Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo reikalaujama.

6.17. Tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, Tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.18. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Apklauso sąlygas, taip pat teikti pasiūlymus dėl Apklauso sąlygų patikslinimų, jiems CVP IS priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Apklauso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Teikti pasiūlymus dėl Apklauso sąlygų patikslinimų ir kreiptis dėl Apklauso sąlygų paaiškinimo į Perkančiąją organizaciją galima ne

vėliau kaip likus 2 (dviems) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Apklauso sąlygas.

8.2. Atsakydama į kiekvieną Tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Apklauso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių Apklauso sąlygų 8.1 punkte nurodytam terminui, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS bei išsiųsti užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams. Jeigu paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamas. Jei Perkančioji organizacija paaiškinimą ar patikslinimą nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniai laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

8.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama Apklauso sąlygas, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia Apklauso sąlygose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams ir paskelbiama prie Apklauso sąlygų.

8.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl Apklauso sąlygų paaiškinimų.

8.6. Bet kokia informacija, Apklauso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas lietuvių kalba tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Su CVP IS priemonėmis pateiktais Tiekėjų pasiūlymais pirminis susipažinimas elektroniniu būdu (toliau – Elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks iki **2025 m. birželio 23 d. 11:45 val.**

9.2. Elektroninių vokų atplėšimo procedūroje Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai nedalyvauja.

9.3. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Perkančioji organizacija, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

10.1. Pasiūlymų vertinimo metu Perkančioji organizacija tikrina:

10.1.1. ar pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir Apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;

10.1.2. ar pasiūlymą pateikęs Tiekėjas atitinka Apklauso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ar nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų;

10.1.3. ar Tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka Apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus;

10.1.4. ar Tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

10.1.5. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

10.1.6. ar pasiūlymą pateikęs Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalyje;

10.1.7. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neiįprastai mažos (neiįprastai maža kaina laikoma, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytą ir užfiksuotą perkančiosios organizacijos prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį).

10.2. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitikimą Apklauso sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkančioji organizacija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti Tiekėjo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti ar paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis.

10.3. Vadovaudamasis VPI 45 straipsnio 3 dalimi, Pirkimų organizatorius gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Apklauso sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis Apklauso sąlygų reikalavimus. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“.

10.4. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.5. Jei Tiekėjo pasiūlyme nurodyta Paslaugų kaina (ar jos sudedamosios dalys) atrodo neiįprastai mažos, Perkančioji organizacija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaudamasi VPI 57 straipsnio 2–3 dalyse nustatyta tvarka.

10.6. Tiekėjo pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

10.7. Perkančioji organizacija nevertina viso Tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad vadovaujantis Apklauso sąlygomis pasiūlymas turi būti atmestas.

10.8. Perkančioji organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu:

10.7.1. Tiekėjas neatitinka Apklauso sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, perkančiajai organizacijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksliavo;

10.7.2. Tiekėjui taikomas Apklauso sąlygose nustatytas pašalinimo pagrindas;

10.7.3. pasiūlymas neatitinka Apklauso sąlygose nustatytų reikalavimų (jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus, ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikė (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikė neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo; pasiūlymas nepasirašytas Apklauso sąlygose nurodytu būdu; Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą (tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis); Tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis ir pan.);

10.7.4. pasiūlymas neatitinka viešojo pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negali patenkinti Apklauso sąlygose ir techninėje specifikacijoje viešojo pirkimo objektui keliamų Perkančiosios organizacijos poreikių ir reikalavimų;

10.7.5. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo, nekeičiant jo esmės;

10.7.6. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė Apklauso sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

10.7.7. buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

10.7.8. jis gautas pavėluotai;

10.7.9. jame pasiūlyta Tiekėjo nepagrįsta arba netinkamai pagrįsta maža kaina;

10.7.10. Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas yra mažiausios kainos pasiūlymas.

11.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Pirkimų organizatorius, norėdamas priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, pagal Apklauso sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdamas įvertina pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko Apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (kainos didėjimo tvarka). Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka Apklauso sąlygose nustatytus reikalavimus. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal Apklauso sąlygų 10.8 punktų nuostatas.

12.2. Pirkimų organizatorius suinteresuotiems dalyviams nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas. Jeigu Pirkimų organizatorius priima sprendimą nesudaryti pirkimo sutarties, ji taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

12.3. Perkančioji organizacija Apklauso sąlygų 12.2 punkte nurodytais atvejais negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

12.4. Perkančioji organizacija sudaryti sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas CVP IS priemonėmis ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį. Apklausa laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

12.5. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apklauso sąlygose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti

pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

12.6. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama Apklauso sąlygose nustatytos pirkimo sąlygos.

XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

13.2. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį:

13.2.1. per 5 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos;

13.2.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

13.3. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.4. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų.

13.5. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimą pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas. Sudarant Sutartį joje negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kaina ar kitos Apklauso sąlygose nustatytos pirkimo sąlygos.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu.

14.3. Sutarties Šalių įsipareigojimai:

14.3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

14.3.1.1. teikti Paslaugas, nurodytas Apklauso sąlygų 2 priede;

14.3.1.2. užtikrinti teikiamų Paslaugų kokybę;

14.3.1.3. užtikrinti, kad licencijos atnaujinimas būtų skirtas turimoms *Cellebrite UFED 4PC* programinės įrangos licencijoms, kurių licencijos numeriai yra: 788433448, 1208954523, 366215149, 501292490;

14.3.1.4. pateikti visą reikiamą (administravimo, naudotojo ar kitą reikalingą) Paslaugų vykdymui užtikrinti būtiną dokumentaciją;

14.3.1.5. užtikrinti, kad priežiūros ir palaikymo laikotarpiu be papildomo mokesčio būtų pristatomi visų naujų nuskaitomų mobiliųjų įrenginių duomenų perdavimo kabeliai ir programinės įrangos atnaujinimai naujiems įrenginiams nuskaityti (angl. upgrade kit).

14.3.1.6. užtikrinti programinės įrangos atnaujinimą internetu arba sudaryti galimybę atnaujinimus atsisiųsti iš gamintojo svetainės visą priežiūros ir palaikymo laikotarpį;

14.3.1.7. nedelsdamas informuoti Perkančiąją organizaciją apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti kokybiškai teikti Paslaugas nustatytais terminais;

14.3.1.8. be raštiško išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo neatskleisti jokiam kitam asmeniui iš Perkančiosios organizacijos vykdant sudarytą Sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokiu būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija, duomenys, dokumentai Tiekėjui buvo pateikti ar jis juos sužinojo vykdydamas Sutartį. Ši nuostata galioja net ir nutraukus sudarytą Sutartį ar jai pasibaigus;

14.3.1.9. nenaudoti Perkančiosios organizacijos ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

14.3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Apklausos raštu sąlygų 2 priede ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

14.3.1.11. PVM sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama informacine sistema SABIS.

14.3.1.12. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingus asmenis.

14.3.2. Tiekėjas turi teisę:

14.3.2.1. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose ir konkursuose;

14.3.2.2. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti Tiekėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams, su kuriais Tiekėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus;

14.3.3. Tiekėjas garantuoja, kad jis (ar įmonės, su kuriomis sudarytos sutartys) turi visus Sutarties įvykdymui reikalingus atestatus, patentus ar licencijas ir leidimus, kurių reikia, kad jis įvykdytų visus įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.3.4. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

14.3.4.1. sudaryti Tiekėjui sąlygas, suteikti reikiamą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti; .

14.3.4.2. sumokėti Sutarties kainą;

14.3.4.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

14.3.4.4. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingus asmenis.

14.3.5. Perkančioji organizacija turi teisę:

14.3.5.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

14.3.5.2. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subteikėjas (-ai) (taikoma, jei sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia subteikėjus)

14.4. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės:

14.4.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

14.4.2. Perkančioji organizacija pirkimo Sutartyje nustato bendrą kainą. Į bendrą Sutarties kainą įskaityta Paslaugų kaina bei visi mokesčiai (taip pat PVM) ir visos tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu pirkimo sutarties įvykdymu.

14.4.3. Bendra sutarties kaina Sutarties vykdymo laikotarpiu nebus keičiama ir dėl kainų lygio pasikeitimo ir mokesčių pasikeitimo (išskyrus PVM) nebus perskaičiuojama.

14.4.4. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutartimi susijusios tiekėjo išlaidos ir tiekėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis (Tiekėjui gali padidėti įsipareigojimų vykdymo kaina).

14.5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

14.5.1. mokėjimas už pateiktas Paslaugas atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo naudojantis SABIS priemonėmis pateiktos PVM sąskaitos faktūros, išrašytos šalių pasirašyto Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pagrindu, gavimo dienos.

14.5.2. Perkančioji organizacija mokėtiną sumą už Paslaugas moka pavedimu į tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjas apie banko sąskaitos pasikeitimus raštu privalo informuoti Perkančiąją organizaciją nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos;

14.5.3. mokėjimas atliekamas eurais;

14.5.4. jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo dienos;

14.5.5. Perkančiajai organizacijai grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių sumų, kurias Perkančioji organizacija turi sumokėti tiekėjui. Tiekėjas ir Perkančioji organizacija gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis;

14.5.6. banko mokesčius už grąžinamas lėšas sumoka ta Sutarties šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka;

14.5.7. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis SABIS priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas.

14.5.8. Paslaugos turi būti pradėtos teikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo pradžia laikoma, kai Tiekėjas pateikia turimų licencijos raktų atnaujinimo nuorodas, ir Šalys pasirašo Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas Šalių įgaliotų atstovų saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais arba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, jei Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas fiziniiais parašais.

14.6. Šalių atsakomybė:

14.6.1. jeigu Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pradėti teikti Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną;

14.6.2. jeigu Perkančioji organizacija laiku neatsiskaito su tiekėju, tiekėjas įgyja teisę reikalauti 0,03 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Perkančioji organizacija, dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių, negalėjusi laiku atsiskaityti su tiekėju, delspinigių nemoka;

14.6.3. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu neteikia Paslaugų ir neatnaujina Paslaugų tiekimo per 24 val., Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti sumokėti 500,00 (penki šimtai) Eur baudą už kiekvieną atvejį. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

14.6.3. Šalis, dėl kurios veiksmy kita Šalis patiria nuostolius, privalo atlyginti tik tos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

14.7. Sutartis gali būti nutraukta:

14.7.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

14.7.2. rašytiniu Šalių susitarimu.

14.7.3. Perkančioji organizacija, raštu įspėjusi tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, Sutartį gali vienašališkai nutraukti šiais atvejais:

14.7.3.1. kai tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir/ar nepašalina arba netinkamai pašalina Perkančiosios organizacijos raštu nurodytus trūkumus;

14.7.3.2. kai tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, tiekėjui iškeliamas restruktūrizavimo arba bankroto byla;

14.7.3.3. kitais atvejais, jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių (sustabdytas finansavimas ir kt.);

14.7.3.4. esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir šio Sutarties sąlygose.

14.7.4. Tiekėjas, raštu įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį, kai Perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų.

14.7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.7.6. Sutartį nutraukus dėl tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už įsigytas Prekes, tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensavimą.

14.8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*). Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, tai Šalys privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį iš karto po aplinkybių veikimo pasibaigimo.

14.9. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną), ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.10. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis turi būti sudaryta lietuvių kalba ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.11. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame teisme, teritorinį teisingumą nustatant pagal Perkančiosios organizacijos buveinę.

14.12. Sutartis sudaroma Perkančiosios organizacijos naudai ir jos interesais, todėl Perkančioji organizacija nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos turi teisę reikalauti iš tiekėjo tinkamai vykdyti savo pareigas.

14.15. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

14.16. Esminės sutarties sąlygos (pirkimo objektas, kainodaros taisyklės, sutarties vykdymo terminai ir trukmė) negali būti keičiamos visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

`Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL
MOBILIŪJŲ ĮRENGINIŲ ATRAKINIMO IR DUOMENŲ NUSKAITYMO
PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ
ATNAUJINIMO IR PALAIKYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO**

_____ Nr. _____
(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Tiekėjo banko rekvizitai	

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us).

Eil. Nr.	Subtiekęjo pavadinimas	Subtiekęjo adresas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją	Įsipareigojimų, kuriems ketinama pasitelkti subtiekęją, aprašymas
1.				
2.				

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Šiuo pasiūlymu patvirtinu, kad man nėra taikomas tiekėjų pašalinimo pagrindas, nustatytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalimi („Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose“).

Mes siūlome šias Paslaugas, kurios visiškai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus:

Eil	Pavadinimas	Mato	Kiekis	Vieno vieneto	Bendra kaina, Eur,
-----	-------------	------	--------	---------------	--------------------

Nr.		vnt.		kaina, Eur, be PVM (du skaičiai po kablelio*)	be PVM (du skaičiai po kablelio*)
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Mobiliųjų įrenginių atrakinimo programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslaugos 1 (vienerių) metų laikotarpiui (4 licencijoms) (tiekėjas nurodo programinės įrangos gamintoją, pavadinimą, versiją ir pan.)	Vnt.	4		
PVM tarifas, proc.**					
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):**					
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina), Eur, su PVM (du skaičiai po kablelio):					

* Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurais, nurodant 2 skaičius po kablelio; antrąjį skaičių po kablelio reikia apvalinti į didžiąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra 5 arba didesnis; į mažąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra mažesnis už 5.

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos arba PVM įstatymo 95 straipsniu. Tokiu atveju jis lentelės skilčių „PVM tarifas, proc.**“ ir „PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio)**“ nepildo.

Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimas komponentui	Siūlomas komponentas (pildo tiekėjas)
1.	<i>Cellebrite UFED 4PC</i> (arba lygiavertės)* programinės įrangos licencijų skaičius	4 (keturi) vnt.	
2.	Reikalavimai licencijai	Licencijos atnaujinimas turi būti skirtas turimoms <i>Cellebrite UFED 4PC</i> programinės įrangos licencijoms, kurių licencijos numeriai yra: 788433448, 1208954523, 366215149, 501292490.	
3.	Licencijos atnaujinimo laikotarpis	Programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslauga turi galioti 12 mėnesių.	

4.	Garantija	Priežiūros ir palaikymo laikotarpiu be papildomo mokesčio turi būti privalomai pristatomi visų naujų nuskaitymų mobiliųjų įrenginių duomenų perdavimo kabeliai ir programinės įrangos atnaujinimai naujiems įrenginiams nuskaityti (angl. upgrade kit). Programinės įrangos atnaujinimas turi būti atliekamas internetu. Taip pat turi būti galimybė atnaujinimus atsisiųsti iš gamintojo svetainės visą priežiūros ir palaikymo laikotarpį.	
5.	Aplinkosauginiai reikalavimai	Aplinkosauginiai reikalavimai nustatyti, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 redakcija) (toliau Tvarkos aprašas). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Tvarkos aprašo 4.4.3 papunktį (perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu).	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumento konfidencialumas*		Dokumento konfidencialumą patvirtinantys teisės aktai
			Taip	Ne	

**Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**MOBILIŪJŲ ĮRENGINIŲ ATRAKINIMO IR DUOMENŲ NUSKAITYMO
PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ ATNAUJINIMO IR PALAIKYMO
PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Komponento pavadinimas	Reikalavimas komponentui
6.	<i>Cellebrite UFED 4PC</i> (arba lygiavertės)* programinės įrangos licencijų skaičius	4 (keturi) vnt.
7.	Reikalavimai licencijai	Licencijos atnaujinimas turi būti skirtas turimoms <i>Cellebrite UFED 4PC</i> programinės įrangos licencijoms, kurių licencijos numeriai yra: 788433448, 1208954523, 366215149, 501292490.
8.	Licencijos atnaujinimo laikotarpis	Programinės įrangos licencijų atnaujinimo ir palaikymo paslauga turi galioti 12 mėnesių, terminą skaičiuojant nuo 2025-06-19.
9.	Garantija	Priežiūros ir palaikymo laikotarpiu be papildomo mokesčio turi būti privalomai pristatomi visų naujų nuskaitytų mobiliųjų įrenginių duomenų perdavimo kabeliai ir programinės įrangos atnaujinimai naujiems įrenginiams nuskaityti (angl. upgrade kit). Programinės įrangos atnaujinimas turi būti atliekamas internetu. Taip pat turi būti galimybė atnaujinimus atsisiųsti iš gamintojo svetainės visą priežiūros ir palaikymo laikotarpį.
10.	Aplinkosauginiai reikalavimai	Aplinkosauginiai reikalavimai nustatyti, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 redakcija) (toliau Tvarkos aprašas). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Tvarkos aprašo 4.4.3 papunktį (perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu).

* Siūlomos Įrangos gamintojas negali būti iš šalių sąrašo, patvirtinto LR Vyriausybės 2022-03-30 Nutarimu Nr. 280;

(Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracijos tipinė forma)

(tiekėjo pavadinimas)

(adresatas (perkančiosios organizacijos pavadinimas))

NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____

*(Sudarymo vieta)*Aš, _____,
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
patvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
*(tiekėjo pavadinimas)*dalyvaujantis (-i) _____
*(perkančiosios organizacijos pavadinimas)*vykdomame _____, atitinka toliau nurodomus
reikalavimus:*(pirkimo objekto pavadinimas)*

Tiekėjo siūlomos paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 37 straipsnio 9 dalies 2 punktu, paslaugų teikimas nebus vykdomas iš VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui – vadovaujantis VPI 47 straipsnio 9 dalimi, jis pats, jo subtiekejai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiekejais, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose. Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dieną.

Suprantu, kad vadovaudamasi VPI 39 straipsnio 4 dalimi perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį VPI 37 straipsnio 9 dalies reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Suprantu, kad jeigu pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, turės būti pateikti perkančiosios organizacijos nurodyti atitiktį nacionalinio saugumo reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kriminalinės policijos biuras, Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS. MOBILIŲJŲ ĮRENGINIŲ ATRAKINIMO IR DUOMENŲ NUSKAITYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ ATNAUJINIMO IR PALAIKYMO PASLAUGŲ VIEŠASIS PIRKIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-17 Nr. 38-IL-1410
Adresatas	–
Dokumentą derino	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-17 13:55:21
Dokumentą tvirtino	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-17 15:29:25
Registratorius	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-17 15:44:57
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	

Nuorašas tikras
Lietuvos kriminalinės policijos biuras
2025-06-17