

**KITŲ INŽINERINIŲ STATINIŲ KASTINIO G. 1C, MARCINKONIŲ K.,
MARCINKONIŲ SEN., VARĖNOS R. SAV., SUPAPRASTINTOS STATYBOS
RANGOS DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Objektas

Kitų inžinerinių statinių Kastinio g. 1C, Marcinkonių k., Marcinkonių sen., Varėnos r. sav., supaprastinta statyba. Projekto „Maršruto be kliūčių pritaikymo žmonėms su negalia geležinkelio stoties teritorijoje, Kastinio g. 1C, Marcinkonių k., Varėnos raj.“ 2 etapas.

2. Užsakovas

AB „LTG Infra“

3. Statinių informacija

Projektu numatyta trumpiausio maršruto nuo geležinkelio sklypo ribos su Kastinio gatve iki priestočio perono įrengimas. Pėsčiųjų tako ilgis AB „LTG Infra“ priklausiančiame sklype ~ 64 m. Tako danga numatoma iš betoninių trinkelio dangos, vedimo ir įspėjamųjų paviršių.

Marcinkonių stotyje statybos darbai atliekami patikėjimo teise valdomame AB „LTG Infra“ sklype.

Marcinkonių geležinkelio stoties sklypas yra Marcinkonių miestelio centrinėje dalyje, Marcinkonių seniūnijoje, Varėnos rajone, sklypo unikalus Nr.: 4400-2211-3664.

Statinių kategorija:

II grupės nesudėtingasis statinys

4. Kultūros paveldo objektas/teritorija ar saugotina teritorija:

Taip.

5. Pirkimo objekto pritaikymo sritis

KITŲ INŽINERINIŲ STATINIŲ KASTINIO G. 1C, MARCINKONIŲ K., MARCINKONIŲ SEN., VARĖNOS R. SAV., SUPAPRASTINTO STATYBOS PROJEKTAS, Nr. P21-075.6-SSP (toliau – Projektas, Techninės specifikacijos priedas Nr. 1).

6. Statybos rūšis

Nauja statyba.

7. Darbų apimtys:

Rangovas turi įvertinti ir atlikti visą rangos darbų apimtį nurodytą Projekte teikdamas pasiūlymą. Rangos darbai bus atliekami veikiančioje stotyje/stotelėje, kurioje vyksta nenutraukiamas traukinių ir keleivių eismas. Įrengiant naujas dangas ir kitus elementus, turi būti išlaikomi vieno lygio (aukščių skirtumo) dangų ir jų sujungimų minimalūs neįgaliųjų ar riboto judumo asmenų techninių parametrų reikalavimai.

8. Visi Rangovo vykdytini darbai ir veiklos turi atitikti (aktuali redakcija):

- 8.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymą Nr. I-1240 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.2. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentą (EB) Nr. 1371/2007 dėl geležinkelių keleivių teisių ir pareigų (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.3. 2014 m. lapkričio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1300/2014 dėl Sąjungos geležinkelių sistemos prieinamumo neįgaliesiems ir riboto judumo asmenims techninių sąveikos specifikacijų (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.4. STR 2.03.01:2019 „STATINIŲ PRIEINAMUMAS“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.5. INŽINERINIŲ SAUGAUS EISMO PRIEMONIŲ PROJEKTAVIMO IR NAUDOJIMO REKOMENDACIJOS *R ISEP 10* (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.6. Tarptautinį standartą ISO 21542:2011 „Pastatų statyba. Aplinkos pritaikymo ir naudojimo reikalavimus“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) arba lygiavertį standartą;
- 8.7. ISO 23599:2019 „Pagalbinės priemonės neregiam ir silpnaregiams. Taktiniai vaikščiojamojo paviršiaus indikatoriai“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) arba lygiavertį standartą;
- 8.8. 163/K Statinių artumo gabaritų taikymo instrukcija patvirtinta AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus 2001 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 456 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.9. Kelio ir statinių remonto bei priežiūros darbų saugos ir gamybinės sanitarijos taisyklės K/128 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais);
- 8.10. kitų Projekte nurodytų bei Lietuvos Respublikoje galiojančių dokumentų reikalavimus.

9. Bendrieji reikalavimai

9.1. Per 10 (dešimt) darbo dienų po rangos sutarties įsigaliojimo, Rangovas privalo pateikti suderintą su Užsakovo atstovu, rangos sutarties įvykdymo grafiką, kuriame turi būti numatyti Rangos etapai.

9.2. Prieš rangos darbų pradžią Rangovas turi parengti ir suderinti rangos darbų vietos aptvėrimo schemą(-as) (statyvietę(-es)) ir laikinas priemones, kad užtikrintų keleivių galimybę saugiai patekti į traukinį/stoties rūmus.

10.3. Perkami rangos darbai nėra įtraukti į Produktą, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašą, bet perkamiems rangos darbams atlikti Rangovas privalo nenaudoti pavojingųjų cheminių medžiagų, ar jų naudoti mažiau, neteršti aplinkos ir nekelti pavojaus žmonių gyvybei, sveikatai bei turtui.

10. Statybos darbai

10.1. Statybos darbai gali būti pradėti tik gavus visus rangos darbų atlikimui reikalingus leidimus bei suderinimus LR teisės aktuose nustatyta tvarka;

10.2. Rangovas turi užtikrinti, kad jo ir jo subrangovų darbuotojai, teikdami paslaugas Užsakovui būtų parengti teisės aktų nustatyta tvarka ir atitiktų kvalifikacinius reikalavimus:

10.2.1. LR geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme nurodyta tvarka būtų apmokyti ir išlaikę Asmenų, kurių darbas (netiesiogiai ar tiesiogiai) susijęs su geležinkelių transporto eismu, egzaminą;

10.2.2. būtų išklause saugaus elgesio geležinkelio ir geležinkelio statinių apsaugos zonoje kursą ir turėtų tai patvirtinančius pažymėjimus (EIN egzaminas);

10.2.3. būtų darbdavio nustatyta tvarka atestuoti susijusių su paslaugų teikimu pavojingų darbų atlikimui (iš jų būtinai – darbui eksploatuojamuose geležinkelių ruožuose);

10.3. Rangovas turi užtikrinti, kad darbuotojai, vykdantys rangos darbus, būtų aprūpinti ir rangos darbų metu dėvėtų gerai matomus, ne mažesnės kaip 2 klasės, darbo drabužius su Rangovo logotipais ant jų, bei saugią (rekomenduojama ne žemesnės nei S3 klasės) darbo avalynę, taip pat naudotų kitas asmeninės apsaugos priemones pagal jų naudojamų darbo priemonių gamintojų reikalavimus.

10.4. Rangovas iš Užsakovo prieš rangos darbų pradžią turi gauti aktą – leidimą vykdyti darbus veikiančio geležinkelio zonoje (aktas – leidimas išduodamas vadovaujantis SAUGAUS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS TAISYKLĖMIS LTGI 378/S (Techninės specifikacijos priedas Nr. 2));

10.5. Statybos darbai privalo būti vykdomi pagal LR galiojančius įstatymus ir norminius dokumentus bei parengtą Projektą;

10.6. Medžiagos, kurias naudos Rangovas rangos darbų metu turi atitikti visus Projekte ir šiose Techninėse specifikacijose nurodytų teisės aktų reikalavimus;

10.7. Visos Rangovo įsigijamos medžiagos ir įrenginiai, reikalingos Projekto įgyvendinimui turi būti naujos, nenaudotos, ne senesnės nei 2020 m., turi būti analogiškos ar aukštesnės kokybės medžiagų kaip nurodyta Projekte ir turi atitikti Projekto specifikacijas. Visais atvejais, siūlant kitų, lygiaverčių techninių parametrų medžiagas, jų technines sąlygas, standartus ir brėžinius Rangovui būtina suderinti su Užsakovu;

10.8. Rangovo naudojamos medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti LR statybos įstatyme ir statybų techniniuose reglamentuose. Medžiagų ir gaminių kokybę patvirtinantys dokumentai pagal teisės aktų reikalavimus, turi būti pateikiami ir suderinami su Užsakovu iki statybos darbų vykdymo;

10.9. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, be atskiro įgaliojimo Rangovui pavedama jo lėšomis gauti reikalingas sąlygas, suderinimus, statybos darbus leidžiančius dokumentus, įsigyti, pildyti ir pateikti priegą Užsakovo atstovams prie elektroninio statybos darbų žurnalo, pranešti suinteresuotoms įstaigoms apie statybos darbų pradžią;

10.9.1. Iki statybos darbų pradžios Rangovas privalo įsigyti reikiamos apimties Elektroninio statybos žurnalo pildymo paslaugą (toliau - ESDŽ).

10.9.2. Rangovas suteikia nemokamą priegą prie ESDŽ visiems statybos dalyviams. Užsakovui suteikiamos Statytojo teisės. Statybos dalyvių priegos suteikiamos iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

10.9.3. Sklandžiam darbui užtikrinti Rangovas supažindina statybos dalyvius su elektroninio statybos žurnalo pildymo funkcijomis, esant būtinybei, praveda mokymus.

10.9.4. Pildant elektroninį statybos darbų žurnalą turi būti naudojamos tokios elektroninio žurnalo pildymo priemonės, kurios užtikrintų kiekvieno pildančio ir pasirašančio asmens identifikavimą. Asmenų

įrašų, duomenų ir dokumentų vientisumą, atsekamumą, kaupimo, saugojimo patikimumą ir prieigą Rangovui, kitiems statybos dalyviams, turintiems teisę žurnale daryti įrašus ir (ar) juos peržiūrėti.

10.9.5. Elektroniniame statybos darbų žurnale statybos dalyviai įrašus patvirtina kvalifikuotu elektroniniu parašu.

10.9.6. Rangovas privalo statybos darbų eigą fiksuoti ir kaupti įrašus apie vykdomus darbus ESDŽ vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimais. Rangovas privalo pildyti ESDŽ nuo statybų pradžios iki statinio užbaigimo procedūrų pabaigos (akto arba deklaracijos apie statybos užbaigimą įforminimo).

10.9.7. Už elektroninio statybos darbų žurnalo saugojimą statybos metu iki užpildyto žurnalo perdavimo Statytojui (Užsakovui) atsakingas Rangovas.

10.9.8. Užbaigus statybą ar prieš nutraukdamas sutartį Rangovas arba jo įgaliotas asmuo elektroninį statybos darbų žurnalą privalo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, kaip vieną dokumentą ir (archyvą) perduoti Statytojui (Užsakovui), su vienerių metų archyvavimo galimybe ESDŽ platformoje.

10.9.9. Rangovas privalo suteikti prieigą ir galimybę Užsakovui, elektroninio statybos darbų žurnalo įrašus su prisegta informacija išsisaugoti bet kuriuo statybos darbų laikotarpiu (statybos sustabdymo metu, nutrūkus sutartiniams santykiams, bankroto atveju).

10.10. Rangovui pavedama atlikti visus reikiamus paruošiamuosius darbus – statybvietės aptvėrimą, laikinų privažiuojamųjų kelių, laikinų inžinerinių tinklų (elektros) įrengimą, taip pat baigiamuosius darbus – statybvietės, dangų ir kitų elementų sutvarkymą, kiek pažeista remonto metu taip pat demontuotų medžiagų ir gaminių gražinimą Užsakovui arba jų utilizavimą. Visas paruošiamųjų ir baigiamųjų darbų išlaidas Rangovas privalo įtraukti į savo teikiamo pasiūlymo kainą;

10.11. Vykdamt rangos darbus negali būti pažeidžiama esamų statinių būklė, o pažeidus - Rangovui privaloma ją atstatyti savo jėgomis ir lėšomis kuo trumpesniais terminais;

10.12. Rangos darbų įgyvendinimo metu Užsakovui nurodžius, Rangovas turi pateikti visą privalomą dokumentaciją į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybų valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“;

10.13. Rangos darbų įgyvendinimo metu Užsakovui nurodžius, Rangovui pavedama organizuoti statybos darbų užbaigimo procedūrą;

10.14. Išardytos medžiagos ar elementai, Rangovo turi būti išvežti utilizavimui, tik iš anksto tai suderinus su Užsakovu. Gavus Užsakovo sutikimą, perduodamos Užsakovui ar utilizuojamos medžiagos gali būti susandėliuotos objekte taip, kad netrukdytų rangos darbams, Užsakovo veiklai, trečiosioms šalims ir jos būtų laisvai transportuojamos, nekeltų grėsmės saugumui, saugiam transporto eismui, žmonių saugai, sveikatai, gyvybei;

10.15. Pagal Rangovo poreikį rangos darbai netiesiogiai susiję su geležinkelio keliu atliekami eismo pertraukų metu. Eismo pertraukos suteikiamos pagal AB „LTG Infra“ generalinio direktoriaus 2020-04-16 įsakymo Nr. ĮS(LGI)-193 „Dėl Geležinkelių transporto eismo pertraukų suteikimo taisyklių patvirtinimo“ suvestinę redakciją nuo 2021-02-19 (Techninės specifikacijos priedas Nr. 3);

10.16. Statybos darbai turi būti priduoti visoms trečiosioms šalims pagal LR galiojančius įstatymus ir reikalavimus ir tik po to Užsakovui, išskyrus institucijas, kurioms reikalingas Užsakovo išduotas/pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas.

11. Dokumentai, kurie turi būti pateikti iki rangos darbų pradžios

11.1. Statybos darbų technologijos projektą Rangovas turi parengti ir suderinti su Užsakovo atstovu pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) 3 priedo, III skyrių, o jo sudėtis turi atitikti šio skyriaus 2 ir 3 punktus;

11.2. Visi šios Techninės specifikacijos 10-11 punktuose nurodyti reikalingi suderinimai ir leidimai.

11.3. Kiti dokumentai, numatyti pirkimo objektui taikytinuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktu bei normatyvinių dokumentų reikalavimuose.

12. Dokumentai, kurie turi būti pateikti iki galutinio atliktų darbų perdavimo

12.1. Rangovui perduodant Užsakovui dalį ar visus atliktus rangos darbus, be kitų privalomų dokumentų, turi būti pateikti darbų kiekį patvirtinantys dokumentai (atliktų geodezinių matavimų ataskaitos);

12.2. Jeigu keičiasi inžinerinio statinio parametrai, Rangovui savo jėgomis ir lėšomis pavedama patikslinti inžinerinio statinio kadastrinių matavimų bylą, jeigu keičiasi žemės sklypo užstatymo plotas –

Rangovui savo jėgomis ir lėšomis pavedama patikslinti žemės sklypo kadastrinių matavimų bylą. Inžinerinio statinio ir žemės sklypo kadastrinių matavimų byla Rangovo jėgomis ir lėšomis turi būti atlikta patikra VĮ Registrų centre ir suderinta su Užsakovu;

12.3. Pažymos apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatytu būdu;

12.4. Kiti dokumentai, kurie turi būti pateikti užbaigus darbus pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, kitų teisės aktų ir instrukcijų reikalavimus, patvirtinti, jei taikytina, Užsakovo atstovo.

Pastaba: Apibūdinant pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje ar kitose pirkimo dokumentuose (pvz. Projekte) galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiau tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreči kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“.

Priedama:

Priedas Nr. 1 Projektas;

Priedas Nr. 2 Saugaus darbo organizavimo tvarkos taisyklės LTGI 378/S;

Priedas Nr. 3 Darbų kiekių žiniaraštis;

Priedas Nr. 4 Teisės aktai, taisyklės, normatyviniai dokumentai.