



**POLICIJOS DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

**MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO „MINERALINIS VANDUO“
SKELBIAMOS APKLAUSOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
Versija Nr. 1**

Biudžetinė įstaiga
Saltoniškių g. 19
LT-08106 Vilnius

Tel. +370 700 60 000
Faks. (+370 5) 271 9978
El. p. info@policija.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 188785847



ePolicija.lt
Policijos elektroninių paslaugų sistema

TURINYS

| | |
|--|---|
| 1. Bendra informacija..... | 2 |
| 2. Pirkimo objektas | 2 |
| 3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai..... | 3 |
| 4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu..... | 3 |
| 5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui | 3 |
| 6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas..... | 4 |
| 7. Pasiūlymų vertinimas..... | 5 |
| 8. Sutarties sudarymas..... | 6 |
| 9. Kitos sąlygos | 6 |

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Techninė specifikacija“

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“

Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“

Pirkimo sąlygų 4 priedas „Terminai“

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties projektas“

1. Bendra informacija

- 1.1. Perkančioji organizacija – Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau- Policijos departamentas), juridinio asmens kodas 188785847, adresas Saltoniškių g. 19, LT-08106, Vilnius.
- 1.2. Policijos departamentas yra policijos sistemos centrinė perkančioji organizacija.
- 1.3. Sutartį pasirašys perkančioji organizacija.
- 1.4. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
- 1.5. Pirkimas neatliekamas naudojantis Centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO) centralizuotų pirkimų katalogu, nes kataloge nėra galimybės pasirinkti tik mineralio vandens įsigijimo.
- 1.6. Pirkimo Komisija nėra sudaroma.
- 1.7. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
- 1.8. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.
- 1.9. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
- 1.10. Prikimo procedūrų terminai nurodomi Lietuvos Respublikos laiku pirkimo sąlygų 4 priede „Terminai“
- 1.11. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.4. papunkčiu Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti 5 priede „Sutarties projektas“.
- 1.12. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

- 2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti mineralinio vandens buteliukuose. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.
- 2.2. Prekės kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (toliau – BVPŽ) 15981000-8 (mineralinis vanduo).
- 2.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.
- 2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.
- 2.5. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekiejų (jeigu taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.

3.2. Tiekėjams nenumatomi kvalifikacijos reikalavimai, reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

3.3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neturi pateikti nei EBVPD, nei laisvos formos deklaracijos dėl atitikties reikalavimams.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties atveju ar Lietuvos Respublikos Vyriausybei, įvertinus riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo, perkančioji organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

4.1.1. tiekėjas, jo subtiekiejas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiekiejas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;

4.1.2. perkančioji organizacija turi kompetentingų institucijų informacijos, kad tiekėjas, jo subtiekiejas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui;

4.1.3. tiekėjas, jo subtiekiejas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, vykdo veiklą VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose arba yra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą šio įstatymo VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo (kiti asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiekejui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu dalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje;

4.2. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą, pasiūlymo formoje patvirtina (specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“) atitiktį 4.1 punkto reikalavimams. Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl Tiekėjo nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių Tiekėjų pateikti informaciją patvirtinančius VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus Perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus. Šių dokumentų ji gali paprašyti ir bet kuriuo pirkimo procedūros metu, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentus“ pateikiamas tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiujų 2 priede „Pasiūlymo forma“ pateiktą pasiūlymo formą ir pasiūlymo formoje nurodyti ir kiti, tiekėjo nuomone, būtini dokumentai (jų kopijos). Pateikiami dokumentai turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų formatus (pvz., doc, docx, adoc, pdf, xls, xlsx, jpg, jpeg, pps, ppsx, gif ar kt.). Tuo atveju, jei dokumentai bus pateikti kitais, nei perkančiosios organizacijos nustatytais ir (ar) visuotinai prieinamais, duomenų failų formatais, ir perkančioji organizacija negalės susipažinti su dokumentu, bus laikoma, kad toks dokumentas nepateiktas.

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPI 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija). Vertimo į lietuvių kalbą patvirtinimas bus laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Techninius pasiūlymo aspektus pagrindžiantys dokumentai ir informacija (techninė dokumentacija, nuorodos į prekės gamintojo internetinius puslapius), jei tokie bus reikalaujami, gali būti pateikti užsienio kalba (anglų, rusų), tačiau perkančioji organizacija (išskyrus neaiškumams, dviprasmybėms, ginčams ar pan.) pasilieka teisę pareikalauti vertimo į lietuvių kalbą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Tiekėjo pateikto pasiūlymo galiojimas užtikrinamas 500,00 (penki šimtai eurų, 00 cent) Eur dydžio bauda.

6.2. Pateikdamas pasiūlymą konkurse, tiekėjas įsipareigoja sumokėti per **10 (dešimt) darbo dienų** nuo bent vienos iš 6.2.1 - 6.2.5 punkte nurodytos aplinkybės atsiradimo dienos Perkančiajai organizacijai 6.1 punkte nustatyto dydžio baudą, jeigu:

6.2.1. pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

6.2.2. tiekėjas, perkančiajai organizacijai paprašius, netikslina ar nepateikia trūkstamų duomenų ar dokumentų apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams;

6.2.3. tiekėjo, paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, tiekėjas nepateikia jokio pagrindimo;

6.2.4. pripažinus, kad tiekėjas pateikė ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą ir paprašius pirkimo dalyvio pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikacijos reikalavimams (jei taikoma), tiekėjas neteikia savo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų;

6.2.5. tiekėjas, kuris yra paskelbtas konkurso laimėtoju, raštu atsisako sudaryti sutartį, arba iki nurodyto laiko nesudaro sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pagal šiuose pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties sąlygas ir

(ar) sutarties projektą. Jei iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Pasiūlymų vertinimas atliekamas tiekėjams nedalyvaujant.

7.2. Pasiūlymą sudaro tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų visuma:

7.2.1. dokumentai, patvirtinantys siūlomo objekto atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams (pavyzdžiui, techniniai pasai, duomenų aprašai, charakteristikos, nuoroda į internetinę svetainę, kurioje pateikiamos siūlomų prekių charakteristikos ar kita techninė dokumentacija / informacija);

7.2.2. įgaliojimas (jei pasiūlymą pateikia ne įmonės (įstaigos) vadovas);

7.2.3. jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė (jei taikoma);

7.2.4. galimybę pasinaudoti kitų ūkio subjektų pajėgumais patvirtinantys dokumentai (jei taikoma); dokumentai, įrodantys, kad tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis ketina remtis, ištekliai (jeigu tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais);

7.2.5. dokumentai, įrodantys, kad tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis ketina remtis, ištekliai (jeigu tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais);

7.2.6. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketinama remtis, tenkina jiems keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir, kad nėra tokio ūkio subjekto pašalinimo pagrindų (jeigu tai taikoma)

7.2.7. kiti pirkimo dokumentuose ir/ar jų prieduose reikalaujami dokumentai.

7.3. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama pirkimo sąlygų **2 priede „Pasiūlymo forma“**. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikoma mažiausia pasiūlyta kaina.

7.4. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę, pirmenis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

7.5. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

7.6. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

7.7.1. tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu nepratęsia pasiūlymo galiojimo;

7.7.2. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

7.7.3. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

7.7.4. tiekėjas neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimo (jeigu taikoma) ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir perkančiosios organizacijos nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

7.7.5. per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;

7.7.6. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patiksino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

7.7.7. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis¹.

7.7.8. tiekėjas iki nustatyto termino neprisijungė prie elektroninio aukciono (nepaspaudė mygtuko „Pateikti pasiūlymą“) ir (arba) nesuderino pirminės elektroninio aukciono kainos. Tiekėjas pateikė tinkamą pradinį pasiūlymą, tačiau vėliau nesutiko dalyvauti elektroniniame aukcione (pateikė neigiamą atsakymą arba nepateikė atsakymo) (kai taikomas elektroninis aukcionas).

7.7.9. pasiūlyme nurodyta kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPI 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias

pasiūlymas, o perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

7.7.10. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

7.7.11. netenkinami pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

7.7.12. Perkančioji organizacija gali atmesti pasiūlymus kitais pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

7.8. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede „Sutarties projektas“.

9. Kitos sąlygos

9.1. Kitos sąlygos netaikomos.

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
Natūralus mineralinis vanduo**

- Lietuviškas natūralus mineralinis vanduo;
 - Išgaunamas iš giluminio grežinio,
 - išfasuotas gavybos vietoje;
 - pH 7,6 – 8,0
 - negazuotas;
 - talpa 0,5 l;
 - tara - plastikinis buteliukas;
 - galiojimas ne mažesnis kaip 11 mėn. nuo pristatymo dienos.
 - Pristatymo vietos: Vilnius, Vilniaus raj., Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Utena, Telšiai, Tauragė. Iš viso 11 (vienuolika) pristatymo adresų. Tikslus adresas ir kiekis nurodomas užsakymo metu.
 - Mineralinio vandens pristatymo terminas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.
 - Sutarties galiojimas 36 mėn.
 - Minimalus mineralinio vandens pristatymo kiekis į vieną vietą ne mažiau kaip 1200 but.
 - Maksimalus kiekis iki 132 000 vnt. per 3 metus. Minimalus kiekis iki 30 000 vnt. per 3 metus.
-

**Pirkimo sąlygų 2 priedas
„Pasiūlymo forma“**

Pasiūlymo forma tiekėjų patogumui pateikiama atskiroje kompiuterinėje byloje.

**Pirkimo sąlygų 3 priedas
„Tiekėjų pašalinimo pagrindai“**

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.

Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**).
2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatomis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**).
3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**).
4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį.
5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**).
6. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (**VPI 46 straipsnio 2¹ punktas**).

Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų iš tiekėjų pateikti nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų įtarimų arba kai tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Pirkimo sąlygų 4 priedas
„Terminai“

| Eil. Nr. | VEIKSMAS | DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS (Lietuvos laiku) | PASTABOS |
|----------|---|--|--|
| 1. | Pasiūlymų pateikimo terminas | Bus nurodytas skelbime apie pirkimą. | Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. |
| 2. | Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip: | Likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. | |
| 3. | Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams: | Likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. | Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia. |
| 4. | Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais | Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos | |
| 5. | Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip | 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. | |
| 6. | Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per | 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos | |
| 7. | Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per | 5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis. | |
| 8. | Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per | 6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos | |
| 9. | Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia) | per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą | |

**Pirkimo sąlygų 5 priedas
„Sutarties projektas“**

Sutarties projektas tiekėjų patogumui pateikiamas atskiroje kompiuterinėje byloje.
