



VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, tel.: (8 5) 275 1990, 275 4206,
el. p. pirkimai@vrsa.lt, interneto svetainė www.vrsa.lt, el. pristatymo dėžutės adresas 188708224
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188708224

Tiekėjams, priėmusiems kvietimus teikti pasiūlymus atviram konkursui „Vilniaus rajono savivaldybės inžinerinių statinių (gatvių, kelių) kadastrinių matavimų atlikimo, kadastrinių matavimų bylų parengimo, jų tikslinimo bei žemės sklypų kadastrinių matavimų (4 paketai) paslaugas“	2025-07-14 į 2025-07-10	Nr. S- CVP IS ID 274947
--	----------------------------	----------------------------

DĖL KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO IR PATIKSLINIMO (PIRKIMO ID 3024324)

Vilniaus rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) gavo konkurso dalyvio prašymą paaiškinti atviro konkurso „Vilniaus rajono savivaldybės inžinerinių statinių (gatvių, kelių) kadastrinių matavimų atlikimo, kadastrinių matavimų bylų parengimo, jų tikslinimo bei žemės sklypų kadastrinių matavimų (4 paketai) paslaugas“ (toliau – Konkursas) sąlygas, patvirtintas Viešojo pirkimo komisijos 2025-06-17 protokolu Nr. VD-113832024 (toliau – Konkurso sąlygos). Perkančioji organizacija atsako į pateiktus klausimus paaiškindama ir patikslindama Konkurso sąlygas:

Klausimas 1 (cituojama):

Turime pastabą dėl Techninės specifikacijos dalies „Paslaugų teikimo eiga“ skyriaus „inžinerinių statinių kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 8 punkto ir skyriaus „Kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 5 punkto:

„8. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai pasirašomas tinkamai suteiktų paslaugų aktas ir paslaugų priėmimo–perdavimo aktas (Sutarties priedai Nr. 2 ir 3). Tinkamai suteiktos paslaugos – tai užregistruotas inžinerinis statinys (pateikiamas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas). Prašymą dėl inžinerinio statinio registracijos VĮ „Registru centras“ teikia Pirkėjas.“

„5. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai yra pasirašomas tinkamai suteiktų paslaugų aktas ir paslaugų priėmimo–perdavimo aktas (Sutarties priedai Nr. 2 ir Nr. 3). Tinkamai suteiktos paslaugos – tai užregistruotas kelio juostą užimantis žemės sklypas (pateikiamas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas).“

Šis reikalavimas reiškia, kad paslaugų suteikimas laikomas įvykiu tik po to, kai Pirkėjas savo nuožiūra ir veiksmais pateikia kadastro duomenų bylas registracijai VĮ „Registru centras“ ir jas įregistruoja. Tačiau registracijos procesas nėra Tiekėjo atsakomybėje ir nepriklauso nuo jo veiksmų ar valios – Tiekėjas neturi įtakos nei Pirkėjo vidiniams sprendimams kada ir kokias kadastro duomenų bylas teikti registracijai, nei VĮ „Registru centras“ veiksmams. Kadastro duomenų bylų registraciją atlieka Pirkėjas, todėl tai yra nuo Tiekėjo nepriklausanti aplinkybė, kurios Tiekėjas negali įtakoti ir atitinkamai negali prisiimti jokių su ja susijusių pasekmių. Tiekėjo atsakomybė – užtikrinti, kad kadastro duomenų bylos praeitų pirminę patikrą VĮ „Registru centras“. Gavus VĮ „Registru centras“ patvirtinimą (sėkmingai praėjus pirminę patikrą), kad

kadastru duomenų bylos tinkamos, t. y. Tiekėjas tinkamai atliko jam pavestus darbus ir tinkamai parengė kadastru duomenų bylas, Tiekėjo teisė gauti atlygį už tinkamai suteiktas paslaugas negali būti siejama su nuo Tiekėjo nepriklausančiomis aplinkybėmis – duomenų registravimu VI „Registru centras“, kuriuos turi atlikti pats Pirkėjas. Esamos pirkimo sąlygos nenumato jokių terminų, per kuriuos Pirkėjas turi įvykdyti šiuos įsipareigojimus, todėl manytina, kad tokios pirkimo sąlygos yra nesąžiningos ir neproporcingai riboja Tiekėjo teises. Be to, yra numatytas įpareigojimas Tiekėjui pateikti nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas, kai Tiekėjas neatlieka registracijos procedūros ir net negali žinoti kada tokia bus atlikta. Nuo pirminės patikros bylų patvirtinimo momento Tiekėjo paslaugos turėtų būti laikomos suteiktomis ir atitinkamai su Tiekėju turi būti atsiskaityta. Jei registracijos proceso metu būtų nustatyti Tiekėjo atliktų darbų trūkumai, Tiekėjas, vadovaudamasis sutartiniais įsipareigojimais, privalės juos pašalinti savo lėšomis ir rizika sutartyje nustatytais terminais ir tvarka. Be to, paslaugų tinkamą įvykdymą užtikrina sutartyje numatytas sutarties įvykdymo užtikrinimas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (VPĮ) 17 straipsnio 1 dalimi, perkančioji organizacija privalo laikytis proporcingumo principo, kuris taikomas tiek rengiant viešojo pirkimo dokumentus ir nustatant viešojo pirkimo sąlygas, įskaitant, tiekėjų kvalifikacijos bei techninės specifikacijos reikalavimus, pasiūlymų vertinimo kriterijus, viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, tiek vertinant pasiūlymus. Proporcingumo principo turinys bendriausia prasme siejamas su kelių pakopų testą: (i) taikoma priemonė turi būti tinkama tikslui pasiekti, (ii) taikoma priemonė turi būti būtina tikslui pasiekti, kas reiškia, kad negalima jokia kita priemonė, kuri mažiau ribotų tam tikrą laisvę. Vertinant aukščiau nurodytas Techninės specifikacijos sąlygas (ir atitinkami su tuo susijusias kitas pirkimo/konkurso ir sutarties sąlygas), kyla pagrįstų abejonių dėl proporcingumo principo pažeidimo nustatant Tiekėjo teises ribojančias atsiskaitymo sąlygas (aplinkybes), kurių Tiekėjas negali įtakoti ir atitinkami negali prisiimti jokios atsakomybės ir patirti neigiamų pasekmių dėl trečiųjų asmenų (šiuo atveju – Pirkėjo ir VI „Registru centras“) veiksmų / neveikimo.

Taip pat atkreipiame dėmesį:

Vadovaujantis mūsų patirtimi dalyvaujant kituose analogiškuose pirkimuose, įprastai paslaugos laikomos suteiktomis po to, kai VI „Registru centras“ patvirtina pirminę kadastru duomenų bylų patikrą. Pavyzdžiui, 2019 m. sudarytoje kadastrinių paslaugų sutartyje su Vilniaus rajono savivaldybės administracija nebuvo nustatyta, kad paslaugos būtų laikomos suteiktomis tik po to, kai Pirkėjas įregistruoja bylas – nes šis procesas nepriklauso nuo Tiekėjo ir nėra aiškiai apibrėžtas terminais.

Taip pat pažymime, kad įregistravimo veiksmai gali užtrukti dėl Pirkėjo dokumentų (nuosavybės teisės dokumentų ir kt.) netikslumų ar neaiškumų, dėl kurių atsakomybės Tiekėjas prisiimti negali.

Atsižvelgiant į tai, prašome pakoreguoti pirkimo sąlygas, kad būtų aiškiai atskirta Tiekėjo ir Pirkėjo atsakomybė bei išvengta perteklinių reikalavimų/atsakomybės Tiekėjui dėl trečiųjų šalių veiksmų.

Atsakymas:

Paaškiname, kad paslaugų suteikimo sąlyga, siejama su registracija Nekilnojamojo turto registre, nėra perteklinė, nes:

1. **Paslaugos rezultatas turi būti apčiuopiamas ir patikrintas** – pagal Viešųjų pirkimų tarnybos išplėstines rekomendacijas, paslaugų suteikimo momentas turi būti aiškiai apibrėžtas ir susietas su objektyviai patikrinamu rezultatu, kuris užtikrina, kad paslauga atitinka pirkimo tikslą

2. **Registracija yra galutinis paslaugos tikslas** – techninės specifikacijos reikalavimas, kad paslauga būtų laikoma suteikta tik po registracijos, atitinka racionalaus lėšų panaudojimo principą, nes tik registruotas objektas turi teisinę galią ir vertę Pirkėjui

3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad dokumentai būtų tinkami registracijai – nors registraciją vykdo Pirkėjas, Tiekėjas atsako už tai, kad kadastro duomenų byla būtų tinkamai parengta ir atitiktų VI „Registru centrą“ reikalavimus. Tai reiškia, kad Tiekėjas turi įtakos galutiniam rezultatui, nes netinkamai parengta byla nebus registruota

4. **Proporcingumo principas nepažeidžiamas, jei registracija yra būtina paslaugos tikslui pasiekti** – pagal VPI 17 straipsnį, proporcingumo principas reiškia, kad priemonė turi būti būtina ir tinkama tikslui pasiekti. Kadangi tik registruotas objektas sukuria teisinį rezultatą, registracija yra būtina ir tinkama priemonė

5. **Sutartyje galima numatyti aiškia atsakomybės ribą** – jei kyla rizika dėl Pirkėjo neveikimo, tai gali būti sureguliuota sutartimi, numatant terminus ir pasekmes. Tai nėra perteklinis reikalavimas, o veiksmų koordinavimo klausimas.

Klausimas 2 (cituojama):

Turime dar vieną pastabą dėl Techninės specifikacijos dalies „Paslaugų teikimo eiga“ skyriaus „inžinerinių statinių kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 8 punkto ir skyriaus „Kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 5 punkto:

„8. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai pasirašomas tinkamai suteiktų paslaugų aktas ir paslaugų priėmimo–perdavimo aktas (Sutarties priedai Nr. 2 ir 3). Tinkamai suteiktos paslaugos – tai užregistruotas inžinerinis statinys (pateikiamas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas). Prašymą dėl inžinerinio statinio registracijos VI „Registru centras“ teikia Pirkėjas.“

„5. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai yra pasirašomas tinkamai suteiktų paslaugų aktas ir paslaugų priėmimo–perdavimo aktas (Sutarties priedai Nr. 2 ir Nr. 3). Tinkamai suteiktos paslaugos – tai užregistruotas kelio juostą užimantis žemės sklypas (pateikiamas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas).“

Techninėje dalyje minima, kad Paslaugos laikomos suteiktomis, kai pasirašomas tinkamai suteiktų paslaugų aktas ir paslaugų priėmimo–perdavimo aktas (Sutarties priedai Nr. 2 ir 3).

O Sutarties Bendrosiose sąlygose minima, kad „12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose“

Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.5 p. Pateikiami dokumentai nurodoma, kad turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (F-2) ir atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (F-3). Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

Prašome paaiškinti:

1) kada turi būti teikiamas suteiktų paslaugų aktas;

2) kokią reikšmę turi suteiktų paslaugų aktas, jeigu turi būti pasirašomas ir Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas?

3) Per kokį terminą PO įsipareigoja pasirašyti suteiktų paslaugų aktus Nr. 2? Prašome papildyti pirkimo dokumentus atitinkamais terminais (pažymėtina, kad Sutarties bendrosiose sąlygose yra nustatytos Paslaugų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo taisyklės ir terminai (pvz. 6.2.3 p., 6.2.6 p., 6.3.5 p.), tačiau nėra kalbama apie suteiktų paslaugų aktus);

4) F-3 pažymoje yra nurodyta, kad ją turi pasirašyti ir AB Via Lietuva atstovas: kas yra atsakingas už dokumento suderinimą su AB Via Lietuva? Ar tiekėjui pateikus F-3 pažymą su savo parašu (kartu su F-2 aktu), bus laikoma, kad tiekėjas pateikė tinkamą dokumentą ir SS 4.5 p. sąlyga yra tinkamai įvykdyta?

5) Kodėl Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.5 p. nėra minimas suteiktų paslaugų aktas, kaip vienas iš dokumentų, kuris patvirtina tinkamą paslaugų suteikimą, kaip tai numatyta Techninėje specifikacijoje?

Atsakymas:

1) Suteiktų paslaugų aktas yra papildomas dokumentas, kuris patvirtina, kad paslaugos buvo suteiktos pagal techninę specifikaciją, t. y. pasiektas konkretus rezultatas (pvz., objektas užregistruotas NT registre). Suteiktų paslaugų aktas teikiamas kai yra tinkamai suteiktos paslaugos.

2) Suteiktų paslaugų aktas:

- Patvirtina faktinį paslaugos rezultatą (pvz., registracijos išrašas).
- Yra pagrindas pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (F-2).
- Nėra pakaitalas F-2 aktui, bet yra papildomas įrodymas, kad paslaugos atitinka techninius reikalavimus.

Suteiktų paslaugų aktas – turinio įrodymas, kad paslaugos yra atliktos tinkamai.

3) Patiksliname Konkurso specialiąsias sąlygas, papildydami Techninės specifikacijos dalies „Paslaugų teikimo eiga“ skyriaus „inžinerinių statinių kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 8 punktą ir skyriaus „Kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas“ 5 punktą sakiniu: „**Suteiktų paslaugų aktą (priedas Nr. 2) Užsakovas patikrina ir pasirašo arba grąžina Tiekėjui tikslinti per 10 darbo dienų nuo dokumentų pateikimo dienos.**“

4) Už pažymos F-3 suderinimą su AB Via Lietuva yra atsakingas Užsakovas. Abiems šalims pasirašius suteiktų paslaugų aktą, Tiekėjas teikia pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (F-2) ir atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3). Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. Be šių dokumentų Užsakovas negali sumokėti Tiekėjui už atliktas paslaugas.

5) Techninėje specifikacijoje nurodytas papildomas dokumentas – suteiktų paslaugų aktas yra papildomas dokumentas, kuris nėra įtrauktas į formalių pateiktinų dokumentų sąrašą. Specialiųjų sąlygų 4.5 p. nurodyti pateikiami dokumentai, be kurių Užsakovas negalės priimti sąskaitų–faktūrų ir apmokėti už Tiekėjo atliktas paslaugas.

Klausimas 3 (cituojama):

Techninėje specifikacijoje yra numatytas šis paslaugų atlikimo terminas:

„2. Tiekėjas privalo parengti kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylą per 25 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos ir pateikti ją Pirkėjui derinimui DWG ir PDF formatais arba kitu su Pirkėju suderintu būdu.“

Atkreipiame dėmesį, kad norint parengti kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylą, reikia vadovautis žemės tvarkymo ir kadastrinių matavimų tvarka, kaip ji nustatyta teisės aktuose. Eiga priklauso nuo to, ar sklypas yra naujas (formuojamas), ar esamas (atliekami tik matavimai), bet kelio atveju dažniausiai tai yra naujo žemės sklypo formavimas specialiai kelio juostai.

Darbų eiga:

1. Sprendimas formuoti sklypą

Iniciatorius (pvz., savivaldybė, valstybės įmonė, projektuotojas) priima sprendimą formuoti sklypą kelio juostai.

Terminas: priklauso nuo projekto, paprastai 1–2 savaitės sprendimo derinimui.

2. Žemės sklypo formavimo ir pertvarkymo projektas (ŽSFPP)

Parengiama žemės sklypo formavimo schema arba visas pertvarkymo projektas (priklauso nuo situacijos).

Atliekamas suderinimas su savivaldybe, Nacionaline žemės tarnyba (NŽT), jei reikia – su kitomis institucijomis.

Terminas: Parengimas: apie 1–2 mėn.

Derinimas su institucijomis: 20–30 kalendorinių dienų kiekvienam etapui (pagal teisės aktus).

3. Kadastriniai matavimai (geodeziniai darbai)

Matininkas atlieka topografinius matavimus vietoje.

Paruošiami kadastro duomenys, ribų planai, bylos.

Terminas: priklauso nuo matininko, bet dažniausiai 10–30 kalendorinių dienų.

4. Kadastrinių duomenų byla

Parengiama pagal VĮ Registrų centro metodiką.

Būtinai žemės sklypo ribų suderinimas su besiribojančių sklypų naudotojais ar savininkais.

Terminas: dažniausiai 5–10 darbo dienų, jei nėra ginčų.

5. Bylos pateikimas į Registrų centrą

Bylą pateikia matininkas arba įgaliotas asmuo Registrų centrui.

Vyksta patikra – ar visi duomenys teisingi, ar atitinka metodiką.

Registrų centro terminas: iki 20 darbo dienų (pagal jų paslaugų terminus), dažnai greičiau.

6. Žemės sklypo įregistravimas

Po patikros žemės sklypas įregistruojamas Nekilnojamojo turto registre.

Priskiriamas unikalus numeris, suformuota bylos galutinė versija.

Apibendrinant: Vidutiniškai visas procesas trunka apie 2–4 mėnesius, priklausomai nuo sudėtingumo, institucijų reakcijos laikų ir matininko darbo eigos.

Prašome šių paslaugų atlikimo terminą padidinti bent iki 60 d. d., nes 25 d. d. yra per mažas laikotarpis atlikti numatytiems darbams.

Atsakymas:

Paaškiname, kad šiuo atveju nekalbama apie kelio juostos registravimą ar kelio juostai skirtą žemės sklypo formavimo pertvarkymo projekto rengimą.

Tiekėjas privalo parengti kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylą ir per 25 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos pateikti derinimui Užsakovui DWG ir PDF formatais arba kitu su Užsakovu suderintu būdu. Svarbu pažymėti, kad dokumentai neturi būti teikiami per posistemę „Geomatininkas“. Jie turi būti pateikti Pirkėjui susipažinti su nustatytais ribomis, ir tik gavus Pirkėjo pritarimą, byla gali būti teikiama į posistemę „Geomatininkas“.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. spalio 22 d. įsakymo Nr. D1-349 „Dėl Nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2025-07-01) 33. p., Nustatant ir riboženkliais paženklinant kelio juostos, žemės sklypo, kuriame yra geležinkelių linija (toliau – geležinkelio žemės sklypas), ar teritorijų planavimo dokumentuose suprojektuoto valstybinės reikšmės vandens telkinio žemės sklypo (toliau – vandens telkinio žemės sklypas) ribas, kvietimai dalyvauti ženklinant ribas neteikiami (nesiunčiami). Matininkas informaciją apie planuojamus kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo kadastrinius matavimus ne vėliau kaip prieš **10 kalendorinių dienų** iki kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo kadastro duomenų nustatymo vietovėje el. paštu (zenklinimas@nzt.lt) išsiunčia Nacionalinei žemės tarnybai, kad ši paskelbtų ją savo interneto svetainėje. Šiame pranešime matininkas turi nurodyti kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo kadastrinių matavimų datą; kelio, esančio kelio juostoje, pavadinimą, adresą ir numerį; geležinkelių linijos, esančios geležinkelio žemės sklype, pavadinimą, adresą ir numerį ar vandens telkinio pavadinimą, matavimus atliekančio asmens vardą, pavardę, kvalifikacijos pažymėjimo numerį, veiklos vykdymo adresą, telefoną ir el. pašta. Nacionalinė žemės tarnyba informaciją apie planuojamus kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo kadastrinius matavimus paskelbia per vieną darbo dieną nuo jos gavimo iš matininko. Ši informacija Nacionalinės žemės tarnybos interneto svetainėje skelbiama 180 kalendorinių dienų, pasibaigus nurodytam terminui, perkeliama į Nacionalinės žemės tarnybos interneto svetainės archyvą ir jame saugoma 5 metus. Jeigu nustatant kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo ribas dalyvavę kviestiniai asmenys pateikė pastabų raštu ir (arba) atsisakė pasirašyti žemės sklypo paženkinimo–parodymo aktą, atliekami veiksmai, nustatyti Taisyklių 38 ir 39

punktuose. Jeigu nustatant kelio juostos, geležinkelio ar vandens telkinio žemės sklypo ribas kviestiniai asmenys neatvyksta, Taisyklių 38 punkte nustatyti veiksmai neatliekami.

39. Kviestiniams asmenims pateikus pastabų raštu, matininkas pagal Kadastro IS įregistruotų žemės sklypų (ženklinamo ir besiribojančių) suformavimo dokumentus (žemės sklypo planus, žemės sklypų ribų paženklavimo–parodymo aktus ir kitą kartografinę medžiagą) išnagrinėja pastabas, **per 20 darbo** dienų nuo pastabų pateikimo priima sprendimą dėl būtinumo pakartotinai inicijuoti žemės sklypo ribų ženklavinimą vietovėje, kuris įforminamas užpildant Taisyklių 3 priede nustatytą sprendimo dėl raštu pateiktų pastabų apie atliktus žemės sklypo kadastrinius matavimus formą, ir registruotu laišku, o kai kvietimai siūsti el. paštu, – el. paštu, išsiunčia šį sprendimą pastabas raštu pateikusiems kviestiniams asmenims. Dėl pateiktų pastabų kadastriniai matavimai nestabdomi.

Kelio juostos kadastrinių matavimų parengimo terminas gali išaugti daugiau nei 30 darbo dienų, jei kviestiniai asmenys pareiškia pastabas dėl ribų. Tačiau tokie atvejai yra išimtiniai, pasitaiko labai retai. O techninėje specifikacijoje **Kelio juostos užimamo žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų parengimas / tikslinimas** 7 punkte yra numatyta, kad jeigu kadastrinių matavimų bylos derinimo metu atsiranda papildomų reikalavimų iš valstybinių institucijų (pvz., Registrų centro), Tiekėjas įsipareigoja juos įgyvendinti, o Pirkėjas – bendradarbiauti ir, jei reikia, pateikti papildomus dokumentus ar informaciją.

Taip pat informuojame, kad atsižvelgiant į tai, kad Konkurso sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai nėra laikomi esminiais, pasiūlymų pateikimo termino nepratęsiamas.

Rengiant pasiūlymus prašome atsižvelgti į šiuos paaiškinimus ir patikslinimus.

Viešųjų pirkimų skyriaus patarėjas, turintis pavaldžių,
pavaduojantis skyriaus vedėją

Jaroslav Symonovič

Originalas nebus siunčiamas.

Džaneta Petkevič, 240 0173, el. p. dzaneta.petkevic@vrsa.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus rajono savivaldybės administracija 188708224, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO IR PATIKSLINIMO (PIRKIMO ID 3024324)
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-14 Nr. S-16174(4.37 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jaroslav Symonovič, pavaduojantis vedėją, Viešųjų pirkimo skyrius
Sertifikatas išduotas	JAROSLAV SYMONOVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-14 16:35:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-14 16:36:02 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-13 12:07:12 – 2026-01-12 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-14 16:53:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-07-14 16:53:13 DBSIS