

KELEIVINĖS TRANSPORTO PRIEMONĖS NUOMOS SU VAIRUOTOJU PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. d. Nr. PPS-
Panevėžys

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija, įstaigos kodas 303283300, atstovaujama direktorės Astos Sakalauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir -----, juridinio asmens kodas -----, atstovaujama -----, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas),
toliau kartu vadinami Šalimis, sudarome šią Keleivinės transporto priemonės nuomos su vairuotoju paslaugos pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Pradinė Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties kaina numatyta šios Pirkimo sutarties priede ir lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai.

1.1.2. Transporto priemonė – Pirkimo sutarties priede nurodyta keleivinė transporto priemonė, kuri nuomojama Užsakovui kartu suteikiant vairavimo paslaugas;

1.1.3. Paslaugos kaina – už keleivinės transporto priemonės nuomos su vairuotoju paslaugą (toliau – Paslauga) mokėtina kaina;

1.1.4. Pirkimo sutarties priedas – tai šios Pirkimo sutarties 11-oje dalyje išvardyti dokumentai, kurie yra laikomi neatskiriama sudarytos Pirkimo sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Pirkimo sutarties sąlygas.

2. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pirkimo sutartimi Užsakovas perka Tiekėjo teikiamas Keleivinių transporto nuomos su vairuotoju paslaugas atitinkančias techninėje specifikacijoje (žr. sutarties 1 priedą) nustatytus reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už perduotą transporto priemonių nuomą ir suteiktas vairavimo paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Paslaugos perkamos pagal poreikį, Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą Sutarties sumą. Paslaugų kiekiai preliminarūs ir Užsakovas turi teisę įsigyti didesnę ar mažesnę vienos ar kitos rūšies Paslaugų kiekį, lyginant su nurodytu Pirkimo sutarties 1 priedu „Techninė specifikacija“, jei nėra viršijama maksimali Pirkimo sutarties vertė.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti transporto priemonę su vairuotoju į Užsakovo nurodytą vietą nurodytame mieste Užsakovo nurodytu laiku ir teikti išnuomotų transporto priemonių vairavimo paslaugą;

3.1.2. Užtikrinti, kad pateiktų transporto priemonių nevairuotų neblaivus arba apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų vairuotojas;

3.1.3. Savo sąskaita organizuoti transporto priemonės priežiūrą, užtikrinti tinkamą išnuomos transporto priemonės techninę būklę;

3.1.4. Užtikrinti, kad transporto priemonė Pirkimo sutarties galiojimo metu būtų techniškai tvarkinga ir turėtų galiojančią privalomąją techninę apžiūrą;

3.1.5. Užtikrinti, kad transporto priemonę vairuojančių asmenų kvalifikacija atitiktų teisės aktuose ir Pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.1.6. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.7. Išnuomota transporto priemone nevežti keleivių ar krovinių, kurie nėra suderinti su Užsakovu;

3.1.8. Užsakovui nustačius pateiktos transporto priemonės neatitikimų Pirkimo sutarties reikalavimams, nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki Užsakyme nustatyto termino pašalinti nustatytus trūkumus arba pakeisti transporto priemonę, atitinkančią Pirkimo sutarties reikalavimus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.2.2. Tiekėjas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Suteikti Tiekėjui informaciją ir / arba dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

3.3.2. Užsakymą pateikti šioje Pirkimo sutartyje nustatytais terminais;

3.3.3. Už tinkamai išnuomotą transporto priemonę atsiskaityti su Tiekėju Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. Nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančios transporto priemonės;

3.4.2. Tikrinti, ar transporto priemonės vairuotojas nėra neblaivus arba apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų;

3.4.3. Prašyti Tiekėjo pateikti visus nuomojamų transporto priemonių ir vairuotojų kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sutarčiai pagrindžiančius dokumentus;

3.4.4. Užsakovas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. TRANSPORTO PRIEMONĖS UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Paslauga suteikiama vykti į varžybas, rungtynes, kitus sporto renginius, edukacines išvykas Lietuvos Respublikos teritorijoje, užsienyje (Europos Sąjungos šalyse).

4.2. Užsakovas apie planuojamą autobuso nuomos užsakymą Tiekėją informuoja nurodytu telefonu ir/arba elektroniniu paštu ne mažiau, kaip prieš 3 kalendorines dienas. Apie tos pačios dienos pasikeitimus (laiką, maršrutą) informuojama 24 val. prieš išvykimą.

4.3. Tiekėjas turi užtikrinti Pirkimo sutarties priede nustatytus reikalavimus atitinkančios transporto priemonės su vairuotoju pristatymą užsakyme nurodytu laiku ir vietoje ir yra atsakingas už tinkamą ir saugų transporto priemonės valdymą.

4.4. Tiekėjas, likus ne mažiau kaip 24 valandos iki užsakyme nurodyto transporto priemonės pristatymo termino, gali paprašyti pratęsti šį terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių transporto priemonės pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.4.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį;

4.4.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.5. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių transporto priemonės pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas informuoja Užsakovą apie šių aplinkybių atsiradimą. Užsakovas gali pratęsti transporto priemonės pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad užsakymas atšaukiamas.

5. KAINA, SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Pradinė Pirkimo sutarties vertė yra 6897,00 Eur su PVM (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai).

5.2. Paslaugos įkainiai:

5.2.1. Keleivinių transporto priemonių nuoma su vairuotoju ne mažiau kaip 19 keleiviams skirtų vietų mikroautobusus 1 kilometro kaina, Eur su PVM ----- Eur;

5.2.2. Keleivinių transporto priemonių nuoma su vairuotoju ne mažiau kaip 36 keleiviams skirtų vietų autobusus 1 kilometro kaina, Eur su PVM ----- Eur.

5.3. Pirkimo sutarties kaina/įkainis per visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama (-as), išskyrus:

5.3.1. Atsiradus įstatyminiam pagrindui keisti PVM tarifą (tarifui padidėjus arba sumažėjus), taikytiną Sutarties 2. punkte nurodytoms Paslaugoms, kaina/įkainis atitinkamai didinama (-as) arba mažinama (-as). Kaina/įkainis atitinkamai perskaičiuojama (-as) per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“. Jeigu teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju – per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos.

5.3.2. Kainos/įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM: *kaina/įkainis be PVM, Eur, nurodyta (-as) šioje Pirkimo sutartyje + (kaina/įkainis be PVM, Eur, nurodyta (-as) šioje Pirkimo sutartyje x PVM, proc.) = kaina/įkainis su PVM, Eur;*

5.3.3. Kainos/įkainio perskaičiavimas turi būti pagrįstas dokumentais ir įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, kuris laikomas neatskiriama šios Pirkimo sutarties dalimi.

5.3.4. Perskaičiuota kaina/įkainis įsigalioja nuo Užsakovo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos.

5.3.5. Perskaičiuota kaina/įkainis taikoma (-as) po kainos/įkainio perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti, t. y. iki susitarimo įsigaliojimo dienos už Paslaugas bus mokama senosiomis kainomis/įkainiais, nuo susitarimo įsigaliojimo dienos – pakeistomis (-ais).

5.3.6. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina/įkainis neperskaičiuojama (-as). Kaina/įkainis pagal bendrą kainų lygio kitimą ar Paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama (-as) nebus.

5.3.7. Jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal Pirkimo sutartyje nurodytas peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinė Pirkimo sutarties vertė.

5.3.8. Pirkimo sutarties kainą peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma ne visai Pradinės Pirkimo sutarties vertei, bet tik neišpirktiems pagal Pirkimo sutartį Paslaugų kiekiams.

5.3.9. Į Pirkimo sutarties kainą/įkainį įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos Paslaugų teikėjo patiriamos su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

5.4. Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo transporto priemonės nuomos laikotarpio pabaigos turi Užsakovui pateikti sąskaitą faktūrą už transporto priemonės nuomą.

5.5. Už tinkamai išnuomotas transporto priemones ir suteiktas vairavimo paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Už transporto priemonei ar tretiesiems asmenims padarytą žalą Užsakovas neatsako, išskyrus jei Tiekėjas įrodo, kad žala padaryta dėl Užsakovo darbuotojų ar kitų Užsakovo keleivių kaltės.

6.3. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepateikia transporto priemonės užsakyme nurodytu laiku ir vietoje ar Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimt) procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės dydžio baudą.

6.4. Jei atšaukiamas užsakymas likus mažiau nei 8 val. iki kelionės pradžios, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 procentų užsakymo vertės dydžio baudą.

7. FORCE MAJEURE

7.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių užsakymo nebus galima įvykdyti, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Užsakovo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo datos ir galioja 24 mėnesių su galimybe pratęsti iki pilno Pirkimo sutarties išpirkimo.

9.2. Jei bet kuri šios Pirkimo sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Pirkimo sutarties nuostatų galiojimui.

9.3. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

9.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Pirkimo sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.4.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.4.2. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Pirkimo sutarties pažeidimas;

9.4.3. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Pirkimo sutartį.

9.5. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.5.1. kai Užsakovas nevyko ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Pirkimo sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Pirkimo sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

9.5.2. kai Užsakovas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.6. Nutraukus Pirkimo sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Pirkimo sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Pirkimo sutartį, taip pat visos kitos šios Pirkimo sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Pirkimo sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Pirkimo sutartis.

10. KITOS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pirkimo sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Pirkimo sutartyje ir / ar galimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Pirkimo sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Pirkimo sutartyje numatytais aplinkybėmis. Pirkimo sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalių valia keisti Pirkimo sutartį turi būti įforminama papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

10.2. Pirkimo sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Pirkimo sutarties.

10.3. Jei bet kuri Pirkimo sutarties sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Pirkimo sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Pirkimo sutarties Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

10.4. Visi kiti šia Pirkimo sutartimi nereguluoti Pirkimo sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

10.5. Šalys viena kitai patvirtina, kad vykdydamos šią Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl duomenų apsaugos.

10.6. Ši Pirkimo sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Jei ši Pirkimo sutartis yra pasirašyta abiejų Šalių ir persiųsta elektroninėmis ryšio priemonėmis, laikoma, kad Pirkimo sutartis yra originali ir turi vienodą teisinę galią.

10.7. Užsakovo paskirtas už sutarties vykdymą atsakingas asmuo *Eglė Zablockytė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už sporto ugdymą, tel. +370 605 98327, el. pašto adresas pavaduotojas.sportui@prssg.lt.*

10.8. Vykdytojo paskirtas už sutarties vykdymą atsakingas asmuo -----, tel. -----, el. pašto adresas -----.

10.9. Šalys patvirtina, kad Pirkimo sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, ir priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

11. PIRKIMO SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Keleivinės transporto priemonės nuomos su vairuotoju paslaugos pirkimo techninė specifikacija (1 priedas).

11.2. Pasiūlymas keleivinės transporto priemonės nuomos su vairuotoju paslaugos pirkimui (2 priedas).

12. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija
Liepų al. 2, 35141, Panevėžys
Į. k. 303283300
Ne PVM mokėtojas
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
a. s. LT627300010140251143
Tel. +370 600 26340
El. p. rastine@prssg.lt

Direktorė

Asta Sakalauskienė

A.V.

Tiekėjas

Į. k. -----
PVM mokėtojo kodas: ----- -
-----“, banko kodas -----
a. s. -----
Tel. -----
El. p. -----

Direktorius

A.V.