

**LIETUVOS KARIUOMENĖS LOGISTIKOS VALDYBOS ĮGULŲ APTARNAVIMO
TARNYBOS PANEVĖŽIO ĮGULOS APTARNAVIMO CENTRAS**

TVIRTINU:
Administracijos viršininkas,
vykdantis vado funkcijas

mjr. Eugenijus Švabauskas

300 M ŠAUDYKLOS GRUNTO VALYMO PASLAUGOS (SIJOJIMO) SU NAUJO GRUNTO PAPILDYMU KMHB (PIAC) TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2025 m. liepos d. Nr. TS-
Pajuostis

Ši techninė specifikacija apima 300 m šaudyklos grunto valymo paslaugą (toliau-paslauga) Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulių aptarnavimo tarnybos Panevėžio Įgulos aptarnavimo centro administruojamoje KMHB šaudyklos teritorijoje, esančioje adresu: *Pajuosčio k., Velžio sen., Panevėžio r.*

Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugos aprašymas
300 m šaudyklos grunto valymo paslauga (sijojimo) su naujo grunto papildymu	vnt.	1	KMHB 300 m šaudyklos galinio pylimo (20 m ilgio, 4 m pločio plote iki 0,7 m gylio) išvalymo nuo pavojingų atliekų paslauga. Paslaugos teikimo metu užtikrinti, kad pylimo šlaitas nenuslinktų žemyn. Nukasti gruntą pagal nurodytus parametrus, išsijoti, papildyti nauju gruntu (smėliu), kad nesusidarytų po sijojimo duobės granulių rupumo skersmuo 0,6 – 4 mm. Preliminarus naujo grunto papildymo kiekis ~ 20 kub.m. Po atliktų paslaugų pateikti patvirtinančią atliekų priėmimo – sutvarkymo dokumentaciją.

Reikalavimai paslaugai:

1. Šaudyklos grunto valymo paslauga turi būti atliekama darbo dienomis 8:00 - 17:00 val., penktadieniais 8:00 - 15:15 val. nuo Perkančiosios organizacijos ir paslaugos teikėjo sutarties pasirašymo dienos. Perkančioji organizacija pateikia užsakymą Paslaugos teikėjui ir paslaugos teikėjas per 2 d. d. privalo pradėti atlikti paslauga.

2. Paslaugos teikėjas privalo skirti asmenį, atsakingą už darbų organizavimą, kokybę ir kontrolę darbo metu.

3. Paslaugos teikėjo darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų, Krašto apsaugos sistemos dalinių, kuriuose teikiamos paslaugos, vidaus tvarkos taisyklių.

4. Paslaugos teikėjas atsako už savo darbuotojų saugos ir sveikatos darbą, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų reikalavimų laikymąsi teikiant paslauga.

5. Paslaugos teikėjas savo darbuotojus aprūpina transporto priemonėmis, darbo įrankiais, saugos priemonėmis, organizuodamas bei vykdydamas darbus Perkančiosios organizacijos teritorijoje.

6. Paslaugos teikėjas atlygina Perkančiajai organizacijai materialinę žalą, kuri būtų padaryta atliekant minėtą paslaugą dėl paslaugos teikėjo kaltės.

7. Į paslaugos kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir galimos papildomos išlaidos, susijusios su paslaugos atlikimu.

8. Atlikus paslaugą, surašomas paslaugų atlikimo aktas ir pateikiamas Perkančiajai organizacijai kartu su PVM sąskaita – faktūra.

PĮAC Infrastruktūros priežiūros
skyriaus darbų saugos organizatorė

Jovita Balakauskienė