

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS

Užsakovas – Uždaroji akcinė bendrovė Geležinkelio tiesimo centras.

Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Prekės - Dynamic 360 (Navision) licencijų nuoma.

Paslaugos – Dynamic 360 (Navision) licencijų aptarnavimo ir palaikymo paslaugos.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Dynamic 360 (Navision) licencijos nuoma, aptarnavimo ir palaikymo paslaugos (toliau – **Pirkimo objektas**).

2.2. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis.

2.3. Pirkimo objekto pozicijos ir kiekiai nurodyti Pasiūlymo formos Priedo Nr.1. lentelėje.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Eil. Nr.	Prekės, įrenginio, įrangos savybės, parametrų arba funkcijų išpildymas	Reikalaujamo parametro arba vykdomos funkcijos reikšmės išpildymas
3.1. Funkciniai reikalavimai		
3.1.1.	Kalba	Sistema ir jos valdymas organizuoti lietuvių kalba ir/arba anglų kalba. Naudotojas turi galimybę pasirinkti vieną iš kalbų (anglų arba lietuvių). Atskiri naudotojai gali naudoti skirtingas kalbas.
3.1.2.	Vartotojų prisijungimo saugos sistema	Paslauga paremta darbuotojo autentifikavimo galimybe, panaudojant LTG grupės darbuotojų AD prisijungimus (Microsoft Azure AD prisijungimai). Paslauga turi turėti galimybę leisti naudotis SSO (Single Sign -One), t.y. priemonė, leidžianti darbuotojui vieną kartą save identifikavus (prisijungiant prie kompiuterio) naudotis perkamos sistemos paslaugomis, taip išvengiant būtinybės kiekvieną kartą autentifikuotis.
3.1.3	Datų kontrolės reikalavimas	Sistema privalo drausti, jei apskaitos darbuotojas bandytų įvesti atliekamą operaciją ankstesnio apskaitos laikotarpio data.
3.1.4.	Visų apskaitos duomenų eksportas SAF-T formatu	Taip

3.1.5	Didžioji knyga, DK biudžetas, bankai ir kasa	<p>D365BC leidžia apskaityti ir valdyti informaciją susijusią su Didžiąja knyga (DK arba angl. GL). DK saugomas centralizuotas sąskaitų planas ir organizacijos balansas. Didžiojoje knygoje yra palaikomi visi verslo, buhalterinės apskaitos procesų aspektai. Šiame modulyje registruojamos finansinės apskaitos transakcijos, jos apdorojamos, apibendrinamos ir pateikiamos (išvedamos). Šioje dalyje tvarkomas bendrasis žurnalas. Didžiojoje knygoje saugomas organizacijos sąskaitų planas, sąskaitų informacija – konkrečios sąskaitos, suminių, analitinių sąskaitų informacija, už balansinių sąskaitų informacija.</p> <p>D365BC užtikrina galimybę verslo vienetams (atskaitomybės centrams) didžiojoje knygoje matyti savo finansinę informaciją. Dimensijų skaičius gali būti neribotas ir turėti hierarchinę struktūrą. D365BC užtikrinama galimybė informaciją, sukauptą didžiojoje knygoje, peržiūrėti realiame laike, ne tik istoriniu pjūviu. Taip pat analizuoti sumų sudarymo istoriją iki pirminio dokumento.</p> <p>D365BC apima sąskaitų planą, jo struktūrą, didžiosios knygos valdymą, žurnalų tvarkymą, galimybę kaupti visų transakcijų įrašus, palaikyti apskaitą pagal projektus ir kitas hierarchines dimensijas, galimybę apskaityti skirtingomis valiutomis, atlikti finansinių ataskaitų generavimą, finansinės atskaitomybės ataskaitų parengimą. Realizuotas Darbo užmokesčio importas bendromis sumomis.</p>
3.1.6	Mokėtinios sumos	<p>Mokėtinų sumų dalyje atliekai mokėjimai tiekėjams, saugoma informacija apie turimus piniginius išteklius, mokėjimo terminus, grafikus, gaunamas nuolaidas. D365BC turi funkcionalumą susijusį su organizacijos mokėtinų sumų politika ir tvarkomis, tiekėjų informacija, mokėjimų valdymu, pirkimo sąskaitų tvarkymo procesu ir apmokėjimo terminų analize, mokėjimų vykdymu, mokėtinų sumų registravimu į didžiąją knygą, mokėtinų sumų transakcijas ir jų valdymą bei mokėtinų sumų ataskaitas. Mokėtinų sumų funkcijų pagalba valdomos banko sąskaitos, importuojami duomenis iš banko išrašo.</p>
3.1.7	Gautinos sumos	<p>Gautinos sumos apima pirkėjų, pirkėjų mokėjimų apskaitą, valdymą bei sekimą. Šioje dalyje yra įrankiai ir priemonės leidžiančios valdyti ir pagreitinti pinigų gavimą iš pirkėjų. Gautinų sumų funkcijos palaiko apskaitos procesus susijusius su organizacijos gautinų sumų politika ir tvarkomis, gaunamų mokėjimų už paslaugas ir prekes apdorojimą, suteiktų kreditų valdymą, grynųjų pinigų priėmimo apdorojimą bei valdymą, gautinų sumų registravimą į DK, gautinų sumų transakcijas ir jų valdymą bei gautinų sumų ataskaitas.</p>

3.1.8	Ilgalaikis turtas ir mažavertis inventoriūs	Ilgalaikio turto (IT) funkcionalumas D365BCužtikrina galimybę apskaityti, valdyti IT objektus jų nusidėvėjimą, kitus kaštus, susijusius su IT. Ilgalaikio turto apskaitos dalis palaiko funkcionalumą susijusį su ilgalaikio turto įrašais, transakcijomis, nusidėvėjimu, perkainojimu, draudimu, mokesčių apskaičiavimu ir ataskaitų parengimu.
3.1.9	Atsargos ir sandėlio valdymas	Atsargų valdymas užtikrina atsargų kiekinę apskaitą skirtingais mato vienetais, neribotam sandėlių kiekiui. Atsargų vertės ir savikainos nustatymui naudojamas FIFO atsargų judėjimo metodas.
3.1.10	Darbų, projektų apskaita, biudžetas	Darbai organizuojami projektais, kuriems nustatomi terminai ir biudžetai. Naujam projektui sudaromas biudžetas pagal sąnaudų eilutes (tipus). Vykdamas projektą fiksuojamos sąnaudos pagal šias sąnaudų eilutes. Pajamoms numatomas atskiras pajamų biudžetas. D365BC turi patogų šios informacijos pateikimą vienoje vietoje.
3.1.11	Kaštų centrai, jų biudžetas	Kaštų centrai pateikia finansinius duomenis kaštų pjūviu. Kaštų pjūvis apjungia skirtingas DK sąskaitas ir pateikia pjūvius pagal dimensijas.
3.1.12	B klasės pajamos metinėje GPM deklaracijoje	Turi būti realizuota
3.1.13	Automatizuotas sąskaitų-faktūrų suvedimas	Turi būti realizuota
3.1.14	Apskaitos atitikimas IFRS16 standarto reikalavimams	Turi būti realizuota
3.1.15	Pirkimo sutarčių valdymas	Turi būti realizuota
3.1.16	Kuro nurašymas pagal pateiktas MS Excel bylas	Turi būti realizuota
3.1.17	Materialinių vertybių pajamavimo aktas	Turi būti realizuota
3.1.18	Registruojant atsargų išdavimą projektui nurodomas AIS sistemos (Mano GTC) unikalus dokumento numeris (url)	Turi būti realizuota
3.1.19	Darbo užmokesčio importas į darbų modulio žurnalus	Turi būti realizuota
3.1.20	Projektų importas į darbų modulio ir su juo surištus žurnalus	Turi būti realizuota
3.1.21	Technikos importas į darbų modulio žurnalus	Turi būti realizuota
3.1.22	Kuro išlaidų importas iš Excel bylos į darbų modulio žurnalus išskaidant pagal atskiras užduotis (projekto kodus, technikos kodus ir sąnaudų elementus)	Turi būti realizuota
3.1.23	Pateiktos atsargų sąrašo Excel bylos importas į darbų ir projektų žurnalus	Turi būti realizuota
3.1.24	Atsargų pirkimo sąskaitos įvedimas iš karto priskiriant atsargas ilgalaikio turto remontui	Turi būti realizuota
3.1.25	Patobulintas sąskaitų išrašymas už darbus	Turi būti realizuota
3.1.26	Bendrujų pirkimo užsakymų sutarčių archyvavimas	Turi būti realizuota
3.1.27	Alternatyvus PVM kodo funkcionalumas	Turi būti realizuota
3.1.28	Pardavimo spausdinių pakeitimai.	Turi būti realizuota

3.1.2 9	Integracija su AIS (Mano GTC)	Integracija su ManoGTC (Sekasoft AIS) sistema privaloma. Iš ManoGTC gaunamos užregistruotos sąskaitos faktūros (data, numeris, kontrahentas, aprašas, PVM tarifas, sumos, buhalterinės sąskaitos, sąnaudų elementai, darbo užduoties numeriai, projektų numeriai, pirkimo sutarčių numeriai) ManoGTC iš D365BC vyksta perdavimas ir atnaujinimas žinyams: transporto priemonės, buhalterinės sąskaitos. Registruojant atsargų išdavimą projektui nurodomas Mano GTC unikalus dokumento numeris (url).
3.1.3 0	Duomenų bazės pasiekimas ir reikiamų duomenų ištraukimas į BI analitikos sistemą	Privalomas. Įmonėje naudojama sistema Microsoft PowerBI.
3.2. Bendrieji reikalavimai		
3.2.1	Duomenų saugumas	Paslauga turi užtikrinti duomenų saugumą: konfidencialumą, integralumą ir pasiekiamumą.
3.2.2	Minimalus paslaugos pasiekiamumas	99%
3.2.3	Reakcijos laikas į kritines klaidas	4 darbo valandos, nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjui el. paštu ar Service desk.
3.2.4	Reakcijos laikas į klaidas ir užklausas	1 darbo diena, nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjui el. paštu ar Service desk.
3.2.5	Turi būti užtikrintas rezervinis kopijavimas	Rezervinės duomenų kopijos daromos kasdien, saugoma ne mažiau 7 kopijų.
3.2.6	Aptarnavimo paslaugų ir konsultavimo kiekis	Iki 3 val. per mėnesį. Viršijus nurodytą valandų skaičių mokamas papildomas programavimo ir konsultavimo darbų įkainis už papildoma laiką, kuris viršija 3 val.
3.2.7	Pasiekiamumas	Sistema pasiekiami iš išorės, per interneto naršyklę ar programą.
3.2.8	Suderinamumas su Microsoft Edge	Privalomas
3.3. Serveris		
3.3.1	Sprendimas	Serveris yra debesijos sprendimas (ang. SaaS – Software as a Service), vykdoma jo nuoma.
3.3.2	Parametrai	Tiekėjas turi parinkti serverio parametrus, kurie yra pakankami D365BC programos veikimui ir taip užtikrinti kokybišką perkamos SaaS tipo paslaugos tiekimą.
3.3.3	Aptarnavimas ir administravimas	Serverio aptarnavimo ir administravimo kaštai turi būti įtraukti į nuomos mokesčių.
3.4. Licencijų nuoma		
3.4.1	D365BC pilna licencija	Preliminarus planuojamas vartotojų kiekis 10
3.4.2	D365BC ribota licencija	Preliminarus planuojamas vartotojų kiekis 3
3.4.3	D365BC įrenginio Device tipo licencija	2 vnt.
3.4.4	MS SQL STD SAL	Preliminarus planuojamas vartotojų kiekis 15
3.5. Kiti reikalavimai		
3.5.1	Darbo procedūros	Tiekėjas įsipareigoja laikytis GTC ir LTG nustatytų darbo procedūrų ir saugos reikalavimų, užtikrinti saugų keitimąsi duomenimis, veikti laikydamasis atidumo, konfidencialumo, profesionalumo standartų.
3.5.2	Konfidencialumas	Visa informacija, kurią apie GTC arba LTG veiklą sutarties vykdymo metu gaus tiekėjas, turi būti laikoma konfidencialia, ji negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
3.6. PIRKIMO OBJEKTUI KELIAMI TEISĖS AKTŲ, STANDARTŲ IR PIRKĖJO VIDAUS TEISĖS AKTUOSE KELIAMI REIKALAVIMAI		

3.6.1	Pirkimo objektui taikomas žaliasis kriterijus	Perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos.
REIKALAVIMAI DĖL ATITIKTIES INFORMACIJOS SAUGUMO VALDYMUI IR BENDRAJAM DUOMENŲ APSAUGOS REGLAMENTUI (BDAR)		
3.6.2	NFR-104 Saugos valdymas	Tiekėjas privalo užtikrinti, kad NFR-115, NFR-116, NFR-117 ir NFR-118 reikalavimai būtų taikomi jo partneriams, subrangovams ir (arba) kitoms Šalims, dalyvaujančioms Sistemos kūrimo, vystymo ir palaikymo veikloje.
3.6.3	NFR-105 Saugos valdymas	Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visą Sistemos veikimui reikalinga aparatinė ir programinė įranga, įskaitant licencijas, programinį kodą, saugos (šifravimo) raktus ir kt., yra valdoma ir kontroliuojama, užtikrinant, kad Sistemos kūrimui, palaikymui ir vystymui būtų naudojama tik leistina ir licencijuota aparatinė ir programinė įranga.
3.6.4	NFR-106 Saugos valdymas	Tiekėjas turi užtikrinti galimybę Pirkėjui ar jo įgaliotam partneriui ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti Sistemos palaikymo ir vystymo veiklos auditą ar patikrą su tikslu įvertinti taikomas Pirkėjo duomenų saugos užtikrinimo organizacines bei technines priemones.
3.6.5	NFR-115 Saugos valdymas Incidentai / saugumo pažeidimai (BDAR 28 str. 3 d. f p., BDAR 33 str. 2 d., NIS 2 20 str.)	Pirkėjas turi būti nedelsiant informuojamas apie Sistemos informacijos ir kibernetinės saugos įvykius ir incidentus ar asmens duomenų saugumo pažeidimus, jų įtaką Pirkėjo informacijos ir duomenų saugumui bei jų valdymo būklę. Per 24 valandas LTG saugumo komandai arba kompetentingai institucijai turėtų būti perduotas išankstinis įspėjimas ir keletas pirmųjų prielaidų apie incidento pobūdį. Po 72 valandų turi būti perduota išsami pranešimo ataskaita, kurioje pateikiamas incidento įvertinimas, sunkumas ir poveikis bei kompromitavimo rodikliai. Po 1 mėnesio turi būti pateikta galutinė ataskaita. Pirkėjas turi turėti galimybę susisiekti su saugos įvykius ir incidentus valdančiais asmenimis, kad įsitikinti valdymo proceso efektyvumu.
3.6.6	NFR-116 Saugos valdymas Asmens duomenų saugumas (BDAR 32 str.) ir Pritaikytoji / standartizuotoji asmens duomenų apsauga (BDAR 25 str.)	Jei taikoma, Sistemos veikimui, kūrimui ir palaikymui, Tiekėjas ir (arba) kitos Šalys, veikiančios kaip duomenų tvarkytojai ir tvarkantys Pirkėjo asmens duomenis, turi įgyvendinti technines ir organizacines priemones, kad apsaugotų Pirkėjo duomenis pagal BDAR reikalavimus, užtikrinant, be kita ko, atitikimą pritaikytosios duomenų apsaugos (data protection by design) ir standartizuotosios duomenų apsaugos (data protection by default) (BDAR 25 str.) įskaitant, bet neapsiribojant saugojimo terminų nustatymą, asmens duomenų anonimizavimą ar trynimą automatizuotomis priemonėmis. Tiekėjas turi pateikti visų Šalių, tvarkančių Pirkėjo asmens duomenis, aukščiau nurodytų reikalavimų įgyvendinimo įrodymus Pirkėjui.

3.6.7	NFR-117 Saugos valdymas Duomenų tvarkymo susitarimas (BDAR 28 str.)	Tiekėjas turi su Pirkėju sudaryti duomenų tvarkymo susitarimą (DTS) pagal Pirkėjo pateiktą DTS formą. Tais atvejais, kai Pirkėjo asmens duomenis tvarkys kita Šalis, Tiekėjas turi užtikrinti, kad kita Šalis su Pirkėju sudarys DTS pagal Pirkėjo pateiktą DTS formą. Pagrįstais atvejais, kai nėra galimybės sudaryti DTS pagal Pirkėjo pateiktą formą, Tiekėjas turi užtikrinti, kad duomenų tvarkytojo paslaugų teikimo sąlygose, be kita ko, būtų įtrauktos pagal BDAR 28 straipsnio 3 dalį privalomos nuostatos.
3.6.8	NFR-118 Saugos valdymas Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas (BDAR III skyrius, BDAR 28 str. 3 d. e p.)	Produktai (sistemos) ir (arba) paslaugos turi turėti galimybę sukonfigūruoti taip, kad leistų Pirkėjui įgyvendinti BDAR numatytas duomenų subjektų teises: teisę būti informuotam apie duomenų tvarkymą, teisę susipažinti su asmens duomenimis, teisę reikalauti ištaisyti duomenis, teisę būti pamirštam, teisę apriboti duomenų tvarkymą, teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, teisę į duomenų perkeliamumą (BDAR III skyrius). Iki 3 (trijų) Pirkėjo Tiekėjui perduotų duomenų subjektų prašymų įgyvendinimas neturi būti papildomai apmokestinamas.
3.6.9	NFR-119 Saugos valdymas Duomenų perdavimas į trečiąsias šalis (BDAR V skyrius)	Tiekėjas turi užtikrinti, kad Pirkėjo duomenys nebus perduodami už Europos ekonominės erdvės ribų, nebent egzistuočių bent viena iš BDAR V skyriuje numatytų perdavimo už Europos ekonominės erdvės ribojimo išimčių.
REIKALAVIMAI DĖL ATITIKTIES NACIONALINIO SAUGUMO INTERESAMS		
	Reikalavimas pagal VPĮ 37 str. 9 d./KSPĮ 50 str. 9 d .	Tiekėjas privalo neturėti interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui. Laikoma, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, ir draudžia pirkime dalyvauti tiekėjams, jų subtieėjams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtieėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

4. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai
4.1.	Siūlant lygiavertes prekes ir paslaugas Tiekėjas/Paslaugų teikėjas kartu su pasiūlymu kaip tinkamą priemonę, įrodančią, kaip jo siūlomos lygiavertės prekės, paslaugos atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ar kriterijus, pasiūlymų vertinimo kriterijus ar pirkimo Sutarties vykdymo sąlygas, teikia Lietuvos Respublikoje įsteigtos atitikties vertinimo įstaigos tyrimų ataskaitą ar pažymą, taip pat pripažįstama kitose šalyse įsteigtų lygiaverčių atitikties vertinimo įstaigų išduotas pažymas.	Jeigu Tiekėjas/Paslaugų teikėjas negali gauti nurodytų pažymų ar tyrimų ataskaitų arba negali jų gauti per nustatytą laiką dėl nuo Tiekėjo/Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių ir objektyviais, rašytiniais įrodymais įrodo, kad prekės, paslaugos ar darbai atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ar kriterijus, pasiūlymų vertinimo kriterijus ar pirkimo Sutarties vykdymo sąlygas, Pirkėjas/Užsakovas pripažįsta ir kitas tinkamas priemones. Tačiau tinkamomis priemonėmis nelaikoma Tiekėjo / Paslaugų teikėjo, kai Tiekėjas / Paslaugų teikėjas nėra prekių gamintojas, savideklaracija be konkrečių, techninių įrodymų. (visi įrodymai, pažymos ir kiti dokumentai turi būti pateikti su pasiūlymu).

5. SUTARTIES VYKDYMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
5.1.	Duomenų tvarkymo susitarimas	Teikiama elektronine forma lietuvių kalba	Kartu su pasirašoma sutartimi

PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

6. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 6.1. Paslaugų teikimo vieta - Nuotoliniu būdu.
- 6.2. Prekės turi būti pristatomos ir Paslaugos pradėtos teikti, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos .
- 6.3. Užsakymai teikiami: elektroninių paštu arba per Service desk.
- 6.4. Tiekėjas neturi teisės Sutarties vykdymo metu tiekti prekių ir (ar) teikti paslaugų, kurios neatitinka Pirkimo dokumentų reikalavimų ir (ar) kurių teikimas yra apribotas dėl tarptautinių sankcijų (kaip jos suprantamos LR tarptautinių sankcijų įstatyme) ir (ar) dėl jų grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Pirkimo dokumentuose ir LR viešųjų pirkimų įstatyme / LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme.
- 6.5. Tiekėjas informuoja apie naujos versijos galimybę, pateikia versijos aprašymą (įskaitant pakeitimų aprašymus). Tiekėjui ir Užsakovui suderinus, Tiekėjas vykdo naujos versijos diegimą į testinę ir gamybinę aplinkas.
- 6.6. Tiekėjas informuoja Užsakovą apie naują sistemos versiją su klaidų pataisymais, diegimą į testinę bei gamybinę aplinkas vykdo Tiekėjas suderinęs su Užsakovu. Diegimas gamybinėje aplinkoje galimas suderintu laku su Užsakovu.
- 6.7. Tiekėjas integraciją su AIS (Mano GTC) turi realizuoti/paruošti per 30 k. d. (kalendorinių dienų) nuo Sutarties pasirašymo dienos. Integracijos kainą Tiekėjas turi įsitraukti į kitų programos funkcionalumų nuomos kainą per mėnesį.

7. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA IR TERMINAI

- 7.1. Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Užsakovo pranešimo el. paštu ar per Service desk išsiuntimo dienos.
- 7.2. Jei Prekių ir (ar) Paslaugų ar jų etapo (jei taikoma) suteikimo, ar Prekių ir (ar) Paslaugų ar jų etapo (jei taikoma) trūkumų šalinimo termino paskutinė diena tenka ne darbo ar oficialios šventės dienai, termino pabaigos diena laikoma po jos einanti darbo diena. Oficialių švenčių ir ne darbo dienos (šeštadieniai ir sekmadieniai) įskaitomos į Prekių ir (ar) Paslaugų ar jų etapo (jei taikoma) suteikimo ar Prekių ir (ar) Paslaugų ar jų etapo trūkumų šalinimo terminą.