



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel.: (+370 343) 90 011, 90 062,
el. p. administracija@marijampole.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188769113

Tiekėjams

DĖL GAUTO RAŠYTINIO PAKLAUSIMO

Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) skelbiamos apklausos būdu vykdo meninio ugdymo programos ir kūrybinių dirbtuvių paslaugų pirkimą (toliau – Pirkimas). Skelbimas apie Pirkimą 2025 m. liepos 31 d. paskelbtas internetinėje svetainėje <http://www.marijampole.lt> ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje <https://viesiejipirkimai.lt> (toliau – CVP IS), Pirkimo Nr. 3912618.

Informuojame, kad Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų nuolatinė komisija (toliau – Komisija), vadovaudamasi 2025 m. liepos 30 d. Komisijos posėdžio protokolu Nr. K-419 patvirtintų Pirkimo sąlygų (toliau – Pirkimo sąlygos) 8.2 punktu, 2025 m. rugpjūčio 6 d. posėdyje priėmė sprendimą dėl CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktų paklausimų.

Klausimas. Techninės specifikacijos (toliau "TS") 2.2.1. punkte nurodyta, kad kuriamos "Programos trukmė turi būti – ne mažiau kaip 60 akademinų valandų." Tuo tarpu, TS 2.2.2. punkte nurodyta, jog "Suorganizuoti ir praveisti kūrybines dirbtuves penktos klasės mokiniams pagal parengtą Programą dalyvaujant Programą rengusiems mokytojams (ne mažiau kaip po 15 akademinų valandų kiekvienai klasei...."

Kadangi, kuriamos programos trukmė 60 val., o kūrybinių dirbtuvių trukmė numatyta 15 val., prašome informuoti ar Tiekėjas pats galės nuspręsti kokią temą, ar skyrių (15 val. apimtyje) turės išdėstyti mokiniams iš visų temų ir skyrių numatytų sukurtoje 60-ties valandų programoje?

Atsakymas į klausimą. Pagal Techninės specifikacijos 1.7.2 punktą, kūrybinės dirbtuvės bus organizuojamos keturioms mokinių klasėms. Pagal Techninės specifikacijos 2.2.2 punktą, kiekvienai klasei bus pravedama ne mažiau kaip po 15 val. Visoms klasėms (bendrai) turi būti pravesta ne mažiau kaip 60 val. kūrybinių dirbtuvių.

Administracijos direktorius

Nerijus Mašalaitis

Viktorija Griškaitė, +370 343 90035, viktorija.griskaite@marijampole.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl gauto rašytinio paklausimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-06 Nr. SA-8613 (35.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Tiekėjai
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Mašalaitis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-06 10:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-18 09:47 - 2028-11-17 09:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250801.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-08-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-08-06 nuorašą suformavo Viktorija Griškaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-