

Administracijos viršininkas,
vykdantis vado funkcijas,
mjr. Eugenijus Švabauskas

**LIETUVOS KARIUOMENĖS LOGISTIKOS VALDYBOS
ĮGULŲ APTARNAVIMO TARNYBOS
VILNIAUS ĮGULOS APTARNAVIMO CENTRAS**

**ŠALUTINIŲ GYVŪNINIŲ PRODUKTŲ IR PERDIRBTO MAISTO ATLIEKŲ
SURINKIMO IR UTILIZAVIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

2025 m.

Nr. TS –

Vilnius

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Ši techninė specifikacija apima III kategorijos šalutinių gyvūninių produktų (toliau - ŠGP) ir perdirbto maisto atliekų (toliau - atliekos), susidarantių Įgulų aptarnavimo tarnybos Vilniaus įgulos aptarnavimo centro valgykloje VĪAC IV tvarkymą: saugojimo priemonių atliekoms laikyti suteikimą, periodinį surinkimą, transportavimą į utilizacijos vietą, naudojimą ir/ar šalinimą, dokumentų, patvirtinančių atliekų sutvarkymą, pateikimą (biologiškai skaidžių virtuvės ir valgyklos atliekos) – visų šių paslaugų pirkimą objektuose nurodytais adresais:

Įgulų aptarnavimo centro Vilniaus Įgulos aptarnavimo centro IV valgykla	Vilniaus rajono savivaldybė, Šatrininkų sen., Rokantiškių k., Šumsko pl. 96
---	---

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

1. Paslaugas atlikti tik pagal Užsakovo užsakymą – du kartus per savaitę, Užsakovo darbo laiku.
2. III kategorijos ŠGP ir maisto atliekas pasiimti, pasikrauti ir savo transportu išvežti maisto atliekų konteinerius.
3. Paslaugos teikėjas turi neatlygintinai suteikti reikiamą kiekį talpų (konteinerių) ŠGP, maisto atliekų surinkimui ir laikymui. Konteinerius dezinfekuoti pagal patvirtintus Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos reikalavimus.
4. Paslaugos teikėjas turi būti registruotas Atliekų tvarkytojų Valstybės registre.
5. ŠGP ir atliekas tvarkantys subjektai turi būti patvirtinti / registruoti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyboje (turėti galiojančius veterinarinio patvirtinimo numerius).
6. Tvarkant ŠGP, atliekas ir jų apskaitą vadovaujantis LR Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. kovo 23 d. įsakymo Nr.B1-190 reikalavimais.
7. Pildyti ir pateikti surinktų III kategorijos ŠGP, maisto atliekų deklaraciją / važtaraštį.
8. Transportuojant III kategorijos ŠGP, atliekų ženklavimas turi atitikti 2011 m. vasario 25 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 142/2011, įgyvendinant Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1069/2009.

9. Faktinį priimtų atliekų svorį Paslaugos teikėjas turi nustatyti galiojančia metrologinę patikrą turinčiu svėrimo įrenginiu ir įsipareigoja, Paslaugos gavėjui pareikalavus, sudaryti galimybę sveriant atliekas dalyvauti Paslaugos gavėjo paskirtam atstovui.
10. Paslaugos teikėjas turi dalyvauti rengiant atliekų lydraščius Gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS) teisės aktų nustatyta tvarka.
11. Numatomas sudaryti sutarties terminas - 36 mėnesiai.

KITI REIKALAVIMAI

12. Paslaugų teikėjas atlygina užsakovui materialinę žalą, kuri būtų padaryta atliekant paslaugą dėl Paslaugos teikėjo kaltės.
13. Paslaugų teikėjas privalo skirti asmenį, atsakingą už darbų organizavimą, kokybę ir kontrolę darbo metu.
14. Paslaugų teikėjo darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų, Krašto apsaugos sistemos dalinių, kuriuose teikiamos paslaugos, vidaus tvarkos taisyklių.
15. Paslaugų teikėjas atsako už savo darbuotojų saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų reikalavimų laikymąsi teikiant paslaugas Užsakovo teritorijoje.
16. Orientaciniai paslaugų kiekiai:

Eil . Nr.	Paslaugos Gavėjo pavadinimas	Paslaugos Gavėjo adresas	Orientacinis ŠGP - maisto atliekų išvežamas kiekis per visą sutarties laikotarpį kg	Orientacinis ŠGP – maisto atliekų surinkimui reikiamas konteinerių kiekis	ŠGP - maisto atliekų konteinerių talpos
1.	Įgulų aptarnavimo centro Vilniaus Įgulos aptarnavimo centro IV valgykla	Vilniaus rajono savivaldybė, Šatrininkų sen., Rokantiškių k., Šumsko pl. 96	68400	8 vnt.	240 l

Rengėjas
LK LV ĮAT VĮAC IV-os valgyklos vedėja

Milda Saračinskaitė