

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Oro navigacijos pastato rekonstravimo projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1.1. SAŲOKOS

- 1.1.1. **Užsakovas** – AB Lietuvos oro uostai.
- 1.1.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.1.3. **Paslaugos** – Projektavimo ir su projekto parengimu susijusios paslaugos, konsultavimas parengto projekto klausimais, projekto vykdymo priežiūros paslaugos.
- 1.1.4. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Tiekėjo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.
- 1.1.5. **VNO** – Vilniaus oro uostas.

1.2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.2.1. **Pirkimo objektas** – Oro navigacijos pastato rekonstravimo projekto parengimas ir projekto vykdymo priežiūra.

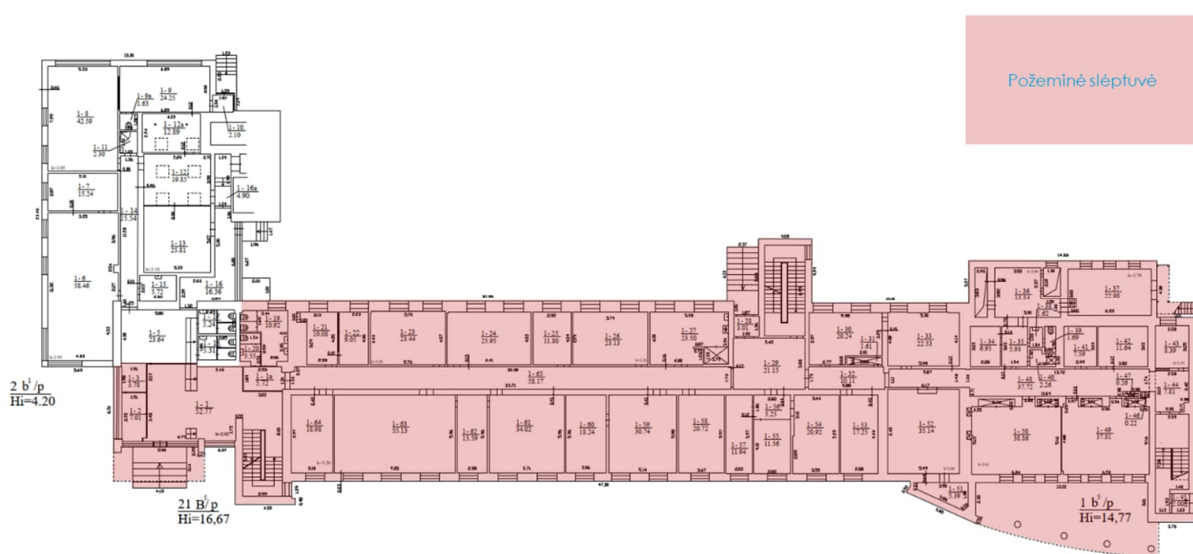
1.3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTIS

- 1.3.1. Tiekėjas turi parengti Oro navigacijos administracinio pastato rekonstravimo (dalies pastato griovimo) ir pastato prieigose esančių inžinerinių tinklų rekonstravimo (perkėlimo) projektą (toliau – Projektas).
- 1.3.2. Tiekėjas turi parengti pilną projekto dokumentaciją pagal Lietuvos Respublikos galiojančius normatyvinius dokumentus ir gauti leidimą darbams pagal Projektą atlikti.
- 1.3.3. Projekte turi būti numatytas administracinio pastato dalies nugriovimas, liekančios pastato dalies inžinerinių sistemų pertvarkymas, užtikrinant elektros ir vandens tiekimą, nuotekų sistemos veikimą, bei pastato prieigose esančių ryšių, elektros ir kitų inžinerinių tinklų pertvarkymas.

2. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

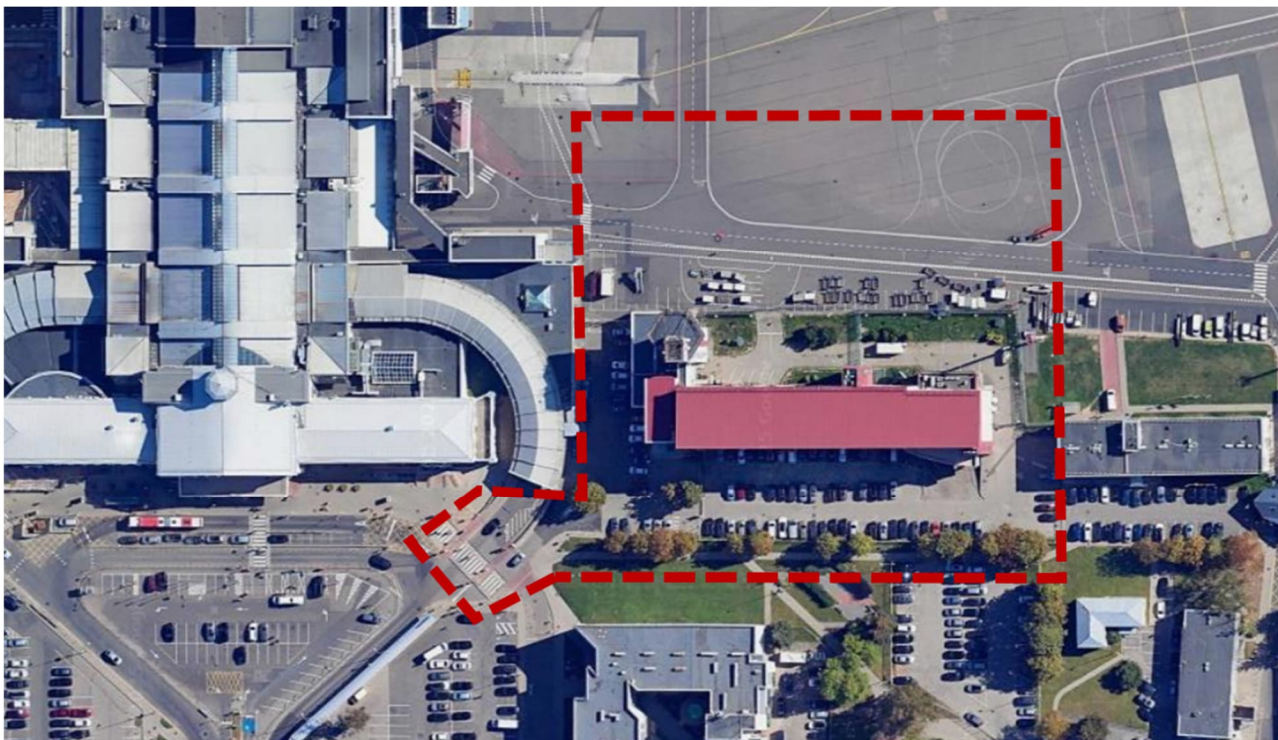
2.1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 2.1.1. Esamas Oro navigacijos administracinis pastatas (unikalus objekto Nr. 1097-0044-5227). Esamo pastato paskirtis – administracinė, pastato bendras plotas – 5668,41 kv. m. Griaunama pastato dalis pažymėta 1 paveiksle raudona spalva.



1 pav. Griovimo darbų apimtys

- 2.1.2. Rengiant Projektą turės būti nagrinėjama platesnė aplinkinė teritorija (žr. 2 pav.), kurioje esantys požeminiai tinklai (elektros, vandentiekio, nuotekų (buitinių ir lietaus), ryšių ir kt.) turės būti pertvarkyti atsižvelgiant į ateityje planuojamo statyti naujo pastato ribas.



2 pav. Nagrinėjama teritorija

2.1.3. Pirkimo objektui keliami uždaviniai:

- 2.1.3.1. Sumažinti esamo administracinio pastato matmenis ir pertvarkyti esamas požemines ir būtinas pastato vidaus inžinerines komunikacijas. *Pastaba: Esamo pastato konstrukcijų brėžinių, taip pat ir esamų vidaus inžinerinių tinklų brėžinių Ušakovas neturi ir projektavimo paslaugų teikimo metu pateikti negalės.*
- 2.1.3.2. Nepažeisti paliekamos pastato dalies laikančiųjų ir statinio stabilumą užtikrinančių konstrukcinių elementų. Esant poreikiui, atlikti liekančios pastato dalies statinio ekspertizę ir numatyti priemones konstrukcijų stiprinimui, atrėmimui ir pan., jei tokios priemonės būtų reikalingos. Ušakovas kaip papildomą medžiagą prideda turimą 2019 m. atlikto statinio konstrukcijų būklės tyrimo aktą (Priedas Nr. 4).
- 2.1.3.3. Viso projekto įgyvendinimo metu skrydžių valdymo darbas neturi būti nutrauktas. Tam tikslui projekto pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalyje turi būti numatytos aiškios priemonės:
- 2.1.3.3.1. netrukdomo AB „Oro navigacija“ personalo, Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos stebėtojų patekimo bei evakuacijos kelius į / iš skrydžių valdymo bokšto, jo priestato griovimo darbų metu sprendinius.
- 2.1.3.3.2. panaikinančias bet kokį neigiamą poveikį (neleistiną vibraciją, neleistiną triukšmą, krentančių nuolaužų ir konstrukcijų žalą, dulkių atsiradimą, elektroninio ryšio komunikacijų ir elektros tiekimo linijų nukasimo, nutraukimo) skrydžių vadovų, žiniavietės darbuotojų ir Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos darbuotojų darbui, skrydžių valdymo bokšto, jo priestato vientisumui ir skrydžių saugai kritiškos skrydžių valdymo, ryšių, navigacijos, stebėjimo ir meteorologinės informacijos apdorojimo įrangai ir jų tinkamą veikimą užtikrinančiai pagalbinei įrangai.
- 2.1.3.4. Griovimo darbų metu negriaunamoje pastato dalyje turi būti užtikrintas higienos normų laikymasis, sanitarinių mazgų veikimas, tiekiamas vanduo ir šalinamos nuotekos.

- 2.1.3.5. Projekto sprendinys (kiek tai susiję su elektroninio ryšio komunikacijų iškelimu) turi užtikrinti du lygiaverčius, nepriklausomus ir analogiškus (esamiems) savo savybėmis elektroninio ryšio komunikacijų kanalus, įrengtus tarp skrydžių valdymo bokšto ir AB „Oro navigacija“ administracinio pastato, esančio adresu Balio Karvelio g. 25, Vilnius. Komunikacijos neturi būti klojamos vienoje trasoje, šulinyje, susikirsti tarpusavyje (vertinant visos rekonstruojamos trasos ilgį). Naujos komunikacijų trasos neturi patekti į naujo atvykimo terminalo statybos zoną ar kitaip būti paveiktos šio projekto vykdomų darbų.
- 2.1.3.6. AB „Oro navigacija“ priklausančios elektrotechninės dalies ir elektros tiekimo linijos (trasos ilgis apie 190 m), įrengtos pagal „Administracinės paskirties pastato (Vilniaus aerodromo skrydžių valdymo centro) dalies patalpų, Rodūnios kelias 2, Vilnius, paprastojo remonto aprašas“ techninį darbo projektą Nr. 19-027-TDP-E. **Šis projektas žymimas slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ ir šio projekto pakeitimas numatomas nustatant slaptumo žymą „Riboto naudojimo“ (su šiame punkte minimu projektu bus supažindintas tik laimėjęs Tiekėjas po Sutarties įsigaliojimo).** Elektros tiekimo sistemos komponentai yra funkcinės sistemos dalis, todėl projektuojant galimi tik sistemos komponentų lokacijos pakeitimai. Turi būti taikomi tik identiški savo techninėmis savybėmis projektu Nr. 19-027-TDP-E įgyvendinti sprendiniai: šalia skrydžių valdymo bokšto turės būti projektuojamas apšiltintas technologinis konteineris, kuriame įrengiami nauji elektros paskirstymo, dyzelis-generatorius, automatinio valdymo ir nuotolinio stebėjimo įrenginiai.
- 2.1.3.7. Projekte numatytiems elektros ir elektroninių ryšių tinklų sprendiniams turės būti atliktas poveikio saugai vertinimas, kuris, esant poreikiui, turės būti derinamas su VŠĮ Transporto kompetencijų agentūra.
- 2.1.3.8. Visi AB „Oro navigacija“ priklausančių elektroninių ryšių ir elektros komunikacijų projekte numatomi šuliniai turės būti numatyti su rakinamais dangčiais.
- 2.1.3.9. Projekte visi inžineriniai tinklai, patenkantys į būsimą atvykimo terminalo ir jo prieigų projekto apimtį, turi būti įvertinti ir, nustatčius, kad esamas inžinerinių tinklų gylis yra nepakankamas, atsižvelgiant į būsimus naujojo atvykimo terminalo sprendinius, turės būti įgilinti ar perkelti taip, kad būtų užtikrinti inžineriniams tinklams kelti techninių statybos reglamentų (ar kitų teisės aktų) reikalavimai.
- 2.1.3.10. Projekte naujai klojamų inžinerinių komunikacijų susikirtimų su AB „Oro navigacija“ priklausančiais elektros tinklų, elektroninio ryšio komunikacijomis ar jų kanalizacijos vamzdžiais vietose numatyti priemonės, apsaugančias jas nuo galimo pažeidimo. Projekte turės būti numatyta, kad elektros tinklų ar elektroninio ryšio komunikacijų susikirtimų vietose atkasus elektros tinklų ar ryšio kabelius, šie turės būti pakloti į reikiamo mechaninio atsparumo remontinius vamzdžius, taip pat numatyti pastabą, kad atkasti ir darbų metu pažeisti elektros ar ryšio kanalizacijos vamzdžiai turės būti pakeisti naujais.
- 2.1.3.11. Pastatas ir jo prieigos turi būti projektuojami vadovaujantis tvarumo bei draugiškumo aplinkai principais.
- 2.1.3.12. Numatyti reikiamus inžinerinių komunikacijų kiekius ir sprendinius.
- 2.1.3.13. Numatyti projekto įgyvendinimą ne mažiau kaip dviem etapais – 1 etapas: pertvarkomų inžinerinių komunikacijų įrengimas (pagal poreikį gali būti skaidomas į papildomus etapus), 2 etapas: pastato dalies nugriovimas.
- 2.1.3.14. Pastatas ir jo prieigos turi būti projektuojami laikantis AB „Oro navigacija“ išduotomis techninėmis sąlygomis (Priedas Nr. 3). Visi projekto sprendiniai turės būti suderinti su AB „Oro navigacija“.

2.2. PROJEKTO PARENGIMUI NUMATYTI IR TIEKĖJO ATLIEKAMI DARBAI:

2.2.1. Projektinių pasiūlymų (PP) projekto parengimui ir statybą leidžiančio dokumento (SLD) gavimui numatyti ir Tiekėjo atliekami darbai:

- 2.2.1.1. Pirminės konsultacijos su Užsakovu ir AB „Oro navigacija“ pilnesnei projektavimo užduoties vizijai išgryninti;
- 2.2.1.2. Projekto parengimui reikalingų tyrimų, bandymų, apžiūrų, analizių ir matavimų atlikimas, projektavimo sąlygų gavimas / tikslinimas iš visų atsakingų institucijų;
- 2.2.1.3. Projekto rengimas atitinkant visus keliamus reikalavimus pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“;
- 2.2.1.4. Projekto projektinių pasiūlymų parengimas ir derinimas su atsakingomis institucijomis, AB „Oro navigacija“ ir Užsakovu. Į derinimus taip pat įeina ir projektinių pasiūlymų viešinimas (visuomenei) ir visi su viešinimo procedūromis susiję darbai (veiksmai) įskaitant stendo maketo parengimas, projektinių pasiūlymų viešinimo ataskaitos parengimas ir kt. su viešiniu tiesiogiai susiję darbai;
- 2.2.1.5. Tiekėjas privalo įsivertinti ir į darbo apimtį įtraukti atrankos dėl planuojamos veiklos poveikio aplinkai vertinimo parengimą (jeigu toks bus reikalingas), parengti poveikio aplinkai vertinimo dokumentus, prižiūrėti proceso eigą, atstovauti valstybinėse institucijose visais su PAV (poveikio aplinkai vertinimo) susijusiais klausimais. Tiekėjas privalo atlikti visas privalomas PAV procedūras, gauti teigiamą sprendimą dėl veiklos leistinumą, jeigu tai yra privaloma. Jei negaunamas teigiamas sprendimas dėl veiklos leistinumą, tai priimama kaip Tiekėjo klaida, ko pasėkoje Tiekėjo resursais taisomi neteisingi sprendiniai. Už klaidingus Tiekėjo sprendinius ir jų taisymą Užsakovas papildomo biudžeto ar terminų pratęsimo neskirs. Tiekėjas Užsakovui su galutine dokumentacija turi pateikti poveikio aplinkai vertinimo atranką kartu su atrankos išvada;
- 2.2.1.6. Tiekėjas turi įsivertinti visų išėities duomenų, reikalingų aukščiau aprašytai užduočiai atlikti, gavimą, bei visų kitų leidimų ar suderinimų, kurių gali prireikti iki projektavimo paslaugų teikimo gavimą;
- 2.2.1.7. Užsakovas pateikia topografinės nuotraukos aktualią ištrauką Pirkimo metu, Tiekėjas privalo įvertinti pateiktą informaciją. Nepaisant pateiktos topografinės nuotraukos Tiekėjas privalo įsivertinti reikalingus topografinius tyrinėjimus ir juos atlikti vadovaudamasis techninių reikalavimų reglamento GKTR 2.11.03:2014 „Topografinių erdvių objektų rinkinys ir topografinių erdvių objektų sutartiniai ženklai“ reikalavimais, turi atlikti būtinos apimties topografinius matavimus (sudaryti topografinius planus), reikalingus statybos sprendiniams parengti. Projektuotojas privalo parengti topografinį planą tokia apimtimi, kuri yra būtina projektavimo paslaugoms atlikti pagal šią užduotį. Parengtas topografinis planas privalo būti parengtas ir suderintas su interesuotomis šalimis bei patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka; **SVARBU: su dalies esamų inžinerinių tinklų (elektros tinklo) vietomis Tiekėjas turės galimybę susipažinti tik po Sutarties įsigaliojimo.**
- 2.2.1.8. Atlikti inžinerinius geologinius tyrinėjimus: vadovaujantis STR 1.04.02:2011 „Inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai“ reikalavimais, turi atlikti išsamius inžinerinius geologinius (geotechninius) tyrinėjimus statybos sprendiniams parengti. Projektuotojas privalo organizuoti projektų įgyvendinimui būtinus: geologinius, hidrogeologinius, geofizikinius, geomechaninius, geodinaminius ir kitus žemės tyrinėjimus (jų atlikimą,) bei parengti (teisės aktų nustatyta tvarka) tyrimų ataskaitas. Bandymų sąrašą, apimtį ir bandymų skaičių Tiekėjas nustato atsižvelgiant į šioje užduotyje nurodytą apimtį ir turinį bei teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Žemės gelmių tyrinėjimų atlikimui Tiekėjas privalo samdyti tokiems darbams atlikti leidimus, licencijas ir kvalifikaciją turinčius specialistus;
- 2.2.1.9. Gauti visas reikiamas prisijungimo sąlygas bei suprojektuoti sąlygose nurodytus sprendinius. Projektui parengti Tiekėjas privalo organizuoti specialiujų reikalavimų (jei reikia), prisijungimo ir kitų projektavimui reikalingų sąlygų gavimą (statytojo vardu parengti prašymų formas, teikti statytojui pasirašyti, teikti prašymus valstybės bei sąlygas išduodančioms institucijoms, atsiimti parengtus reikalavimus bei sąlygas);
- 2.2.1.10. Suderinti paruoštą projektą su Užsakovo atstovais, AB „Oro navigacija“ atstovais bei kitomis suinteresuotomis institucijomis ir asmenimis teisės aktų numatyta tvarka;

- 2.2.1.11. Parengtą, suderintą su visomis suinteresuotomis institucijomis (įskaitant bet neapsiribojant, Užsakovu, Transporto kompetencijų agentūra, AB „Oro navigacija“ ir kitomis suinteresuotomis institucijomis ir asmenimis) teisės aktų nustatyta tvarka pilnos apimties projektą pateikti Užsakovui. Užsakovui patvirtinus projektą, Tiekėjas privalo pateikti Projekto dokumentus statybą leidžiančio dokumento gavimui;
- 2.2.1.12. Gauti statybą leidžiantį dokumentą (įkėlimas į informacinę sistemą „Infostatyba“ į užduotį įeina). Šitoje stadijoje Tiekėjas įstatymo numatyta tvarka parengia visą projekcinę dokumentaciją, kuri yra reikalinga statybą leidžiančiam dokumentui gauti. Jeigu statybą leidžiantis dokumentas neišduodamas ir dėl Tiekėjo kaltės turi būti keičiami Projekto sprendiniai, tokiu atveju išlaidos apmokamos Tiekėjo sąskaita. Tiekėjas į pasiūlymo kainą turi įtraukti ir įmokas už statybą leidžiančio dokumento išdavimą;
- 2.2.1.13. Gavus statybą leidžiantį dokumentą, Užsakovui patvirtinus projektinių pasiūlymų projektą, projektuotojas pateikia Užsakovui pilnai sukomplektuotus projektinių pasiūlymų projekto egzempliorius popierinėje formoje bei kompiuterinėje laikmenoje (kompiuterinę laikmeną turi sudaryti .pdf formato pasirašytos bylos ir originaliu formatu pateiktos visos projekto bylos ir brėžiniai (.docx, .xlsx, .dwg ir kitomis)). Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projektų kopijos (.pdf), minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Kompiuterinėje laikmenoje brėžiniai turi būti pateikti DWG bei PDF formatuose.

2.2.2. Techninio darbo projekto (TDP) parengimui numatyti ir Tiekėjo atliekami darbai:

- 2.2.2.1. Projekto parengimui reikalingų tyrimų, topografinių planų, bandymų, apžiūrų, analizių ir matavimų atlikimas;
- 2.2.2.2. Statinio Projekto parengimas, derinimas ir įforminimas. Tiekėjas projektą rengia vadovaujantis šia užduotimi ir STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Projektas derinamas ir tvirtinamas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 2.2.2.3. Statinio projektavimas vykdomas tęsiant projektinių pasiūlymų reikalavimus ir juos detalizuojant, specifikuojant gaminius, tikslinant brėžinius, tikslinant aiškinamąjį raštą ir vykdant visus techninio darbo projekto sudėčiai reikalingus reikalavimus. Į techninio darbo projekto apimtį įeina ir konkursinių žiniaraščių paruošimas kiekvienai iš Projekto dalių;
- 2.2.2.4. Techninėse specifikacijose gaminiai turi būti aprašyti taip, kad Užsakovui pareikalavus Tiekėjas galėtų pateikti bent 3 (tris) gamintojus, kurie tiekia medžiagas, atitinkančias techninę specifikaciją;
- 2.2.2.5. Jei tinklai bus projektuojami valstybinėje žemėje, Tiekėjas turės gauti Nacionalinės žemės tarnybos sutikimą dėl darbų valstybinėje žemėje (įkėlimas į informacinę sistemą „Geoportalas“);
- 2.2.2.6. Parengtą, suderintą su visomis suinteresuotomis institucijomis Techninį darbo projektą pateikti Statytojui ekspertizei atlikti. Užsakovui pritarus projekto sprendiniams, Tiekėjas turi pateikti pilnos apimties statinio projektą projekto ekspertizės rangovui (projekto ekspertizės rangovą organizuoja Užsakovas). Projekto ekspertizės rangovas projekto ekspertizę atlieka ne ilgiau nei per 10 kalendorinių dienų, Tiekėjui pateikus pilnos apimties suderintą su visomis suinteresuotomis šalimis projektą. Gavus ekspertizės privalomasias pastabas, projektas ne daugiau nei per 10 kalendorinių dienų privalo būti pataisytas, o Užsakovui patvirtinus projektą, gauti teigiamą ekspertizės išvadą;
- 2.2.2.7. Gavus teigiamą ekspertizės išvadą Tiekėjas pateikia Užsakovui pilnai sukomplektuoto Projekto egzempliorius popierinėje formoje bei kompiuterinėje laikmenoje (kompiuterinę laikmeną turi sudaryti .pdf formato pasirašytos bylos ir originaliu formatu pateiktos visos Projekto bylos ir brėžiniai (.docx, .xlsx, .dwg ir kitomis)). Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos Projekto kopijos (.pdf), minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Kompiuterinėje laikmenoje brėžiniai turi būti pateikti DWG bei PDF formatuose;
- 2.2.2.8. Pagal parengto ir patvirtinto Projekto sprendinius parengti inžinerinių tinklų apsaugos zonų nustatymo brėžinį.
- 2.2.2.9. Parengus Projektą ir visą lydinčią dokumentaciją Užsakovas vykdys Projekte numatytų statybos darbų pirkimą. Šiame etape teikiamos paslaugos – Konkursinių žiniaraščių parengimas: Projekto

pagrindu pagal Užsakovo reikalavimus turi būti parengiami statybos darbų konkursui vykdyti reikalingi žiniaraščiai.

2.3. PROJEKTO SUDĖTIS:

2.3.1. Projektinius pasiūlymus sudaro tekstinė bei grafinė dalys, o apimtyje apibrėžta, bet neapsiribota:

- 2.3.1.1. Tekstinė dalis (aiškinamasis raštas), kurioje būtų nurodyta bendrieji sprendinių duomenys, pagrindžiami ir paaiškinami parengti projektiniai sprendiniai. Taip pat pagrindiniai motyvai, pagrindžiantys projektinius sprendinius, reikalingi techniniai duomenys ir (ar) rodikliai. Tekstinėje dalyje nebus pateikta techninių specifikacijų ir sustambintų darbų kiekių žiniaraščių, tačiau bus nurodyti pagrindiniai reikalavimai statybos ir apdailos medžiagoms bei įrangai;
- 2.3.1.2. Grafinė dalis (brėžiniai) susideda iš principinių funkcinių schemų, vaizduojančių pagrindinius projekto sprendinius:
- Pateikiama statinio išdėstymo sklype schema;
 - Pateikiami bendrieji ir techniniai statinio rodikliai;
 - Įvertinami esami ir numatomi būsimi žmonių ir autotechnikos judėjimo keliai/takai (integruojant į esamus);
 - Pateikiamas optimalus pastato prieigų išplanavimas;
 - Pateikiamos eksterjero vizualizacijos esamoje aplinkoje.
- 2.3.1.3. Aukščiau esantis projektinių pasiūlymų apimties aprašymas yra preliminarus, tiksli darbų apimtis bus derinama projektinių pasiūlymų rengimo metu, aprašymas skirtas suprasti Užsakovo lūkesčius. Projektinių pasiūlymų apimtis turi atitikti nuo 2024 m. lapkričio mėn. 1 d. įsigaliojusius įstatymų pakeitimų reikalavimus, keliamus projektiniams pasiūlymams ir jų sudėčiai;
- 2.3.1.4. Vieni esminių reikalavimų projektinių pasiūlymų projekto parengimui yra aukšta Paslaugų kokybė, profesionalumas ir tikslumas, Užsakovo užduoties bei kitų būtinų sąlygų įvykdymas ir tinkamas darbo atlikimo terminas. Paslaugų kokybė turi atitikti šioje Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nurodytus reikalavimus, o taip pat laikytis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų tuo atveju, jeigu neįmanoma identifikuoti konkrečių reikalavimų.
- 2.3.1.5. Tiekėjas privalo įsivertinti pateiktos dokumentacijos kokybę ir nusimatyti jos atnaujinimą, papildymą, naujų dokumentų išėmimą (bus pateikti įgaliojimai), reikalingų pilnai atlikti užduotį, aprašytą techninėje specifikacijoje.

2.3.2. Techninio darbo projekto (TDP) sudėtis:

- 2.3.2.1. Techninio darbo projekto minimali sudėtis – Bendroji dalis (BD), Sklypo plano, susisiekimo (SP, S), Elektrotechnikos (E, gali būti skirstoma pagal elektrotechnines grupes, pvz. pastato vidaus elektrotechnika, jėgos tinklai, lauko elektrotechnika ir pan.), statinio architektūra (SA), konstrukcijų dalis (SK), technologijų dalis (T), šilumos gamyba ir transformavimas (TŠ, Tiekėjas dėl TŠ dalies sprendžia kiekviename objekte atskirai pagal poreikį ir objekto savitumą), lauko vandens ir nuotekų šalinimas (LVN), vidaus vandentiekis ir nuotekų šalinimas (VN), šildymas vėdinimas ir oro kondicionavimas (ŠVOK), šilumos tiekimas (ŠT, Tiekėjas dėl ŠT dalies sprendžia kiekviename objekte atskirai pagal poreikį ir objekto savitumą), elektroniniai ryšiai (ER, gali būti skirstoma pagal elektroninių ryšių grupes, lauko elektroniniai ryšiai, vidaus elektroniniai ryšiai ir pan.), apsauginė signalizacija (AS), įeigos kontrolė (ĮK), vaizdo stebėjimas (VS), gaisro aptikimo ir signalizavimo (GSS), evakuacinio įgarsinimo sistema (ĮG, Tiekėjas dėl ĮG dalies sprendžia kiekviename objekte atskirai pagal poreikį ir objekto savitumą), procesų valdymas ir automatizacija (PVA), gaisrinė sauga (GS), stacionari gaisro gesinimo sistema (SGGS, Tiekėjas dėl SGGS dalies sprendžia kiekviename objekte atskirai pagal poreikį ir objekto savitumą), pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo (SO), interjero dalis (SI). Tačiau Tiekėjas, būdamas savo srities profesionalas, gali numatyti papildomų (ar mažesnių) dalių poreikį. Papildomas dalis Tiekėjas privalo įtraukti į bendrą pasiūlymo kainą. Projektavimo metu atsiradus papildomoms dalims, už jas papildomai nebus apmokama.

- 2.3.2.2. Aukščiau esanti techninio darbo projekto (TDP) sudėtis yra preliminari - tiksli darbų apimtis bus derinama projekto rengimo metu, aprašymas skirtas suprasti Užsakovo lūkesčius. Techninio darbo projekto apimtis turi atitikti nuo 2024 m. lapkričio mėn. 1 dieną įsigaliojusius įstatymų pakeitimų reikalavimus, keliamus techniniam darbo projektui ir jo sudėčiai.
- 2.3.3. Vieni esminių reikalavimų Projekto parengimui ir projekto vykdymo priežiūrai atlikti yra aukšta Paslaugų kokybė, profesionalumas ir tikslumas, Užsakovo užduoties bei kitų būtinų sąlygų įvykdymas ir tinkamas darbo atlikimo terminas. Paslaugų kokybė turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje ir sutartyje nurodytus reikalavimus, o taip pat laikytis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų tuo atveju, jeigu neįmanoma identifikuoti konkrečių reikalavimų.
- 2.3.4. Tiekėjas privalo įsivertinti pateiktos dokumentacijos kokybę ir nusimatyti jos atnaujinimą, papildymą, naujų dokumentų išėmimą (bus pateikti įgaliojimai), reikalingų pilnai atlikti užduotį, aprašytą techninėje specifikacijoje.

3. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

3.1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA

Vilniaus oro uostas, Rodūnios kel. 2, Vilnius

3.2. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

3.2.1. Paslaugos teikiamos 2 etapais:

- 3.2.1.1. 1 etapas – Projektinių pasiūlymų parengimas ir statybą leidžiančio dokumento gavimas;
 3.2.1.2. 2 etapas – Techninio darbo projekto (TDP) parengimas kartu su teigiamu ekspertizės išvados gavimu.

3.2.2. **Projektinių pasiūlymų rengimo** paslaugos pradedamos teikti iš karto po Sutarties įsigaliojimo:

- 3.2.2.1. Projektinių pasiūlymų rengimo pradžia: Sutarties įsigaliojimo diena;
 3.2.2.2. Projektinių pasiūlymų rengimo pabaiga: statybą leidžiančio dokumento gavimo data;
 3.2.2.3. Bendras maksimalus Projektinių pasiūlymų rengimo paslaugų suteikimo terminas yra **4 (keturi) mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (įskaitant SLD gavimą).

3.2.3. **Techninio darbo projekto (TDP) rengimo** paslaugos pradedamos teikti po SLD gavimo:

- 3.2.3.1. Techninio darbo projekto rengimo pradžia: SLD gavimo diena;
 3.2.3.2. Techninio darbo projekto rengimo pabaiga: teigiamas ekspertizės išvados gavimas;

3.2.4. Bendras maksimalus Projekto rengimo paslaugų suteikimo terminas yra **8 (aštuoni) mėnesiai** nuo sutarties įsigaliojimo dienos (*jei Tiekėjas pasiūlymo formos Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo apskaičiavimui naudojamų rodiklių lentelėje nenurodė trumpesnio termino*).

3.2.5. Preliminarūs Projekto rengimo terminai (projekto rengimo etapai ir jų terminai gali būti koreguojami Užsakovo ir Tiekėjo bendru sutarimu, tačiau bendras Projekto parengimo terminas negali būti ilgesnis, nei nurodyta 3.2.4. punkte):

Etapo Nr.	Etapas / mėn. po sutarties įsigaliojimo	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Reikalingų sąlygų išėmimas	x	x						
2.	Analizė	x	x						
3.	Projektinių pasiūlymų rengimas	x	x	x	x				
5.	Statybą leidžiančio dokumento gavimas				x	x			
6.	Techninio darbo projekto rengimas					x	x	x	x
7.	Teigiamas ekspertizės išvados gavimas								x

3.2.6. Paslaugos teikiamos nurodytais laiko terminais. Terminai gali būti pratęsimi tik tada, kai tai leidžia Sutarties sąlygos ir vėlavimo atsiradimo priežasties niekaip negalėjo nulemti Tiekėjas.

3.2.7. **Konsultacijos vykdant rangos pirkimą.** Rangos darbų pirkimo metu Projekto autorius privalo teikti visus išaiškinimus, susijusius su Projekto sprendinių išaiškinimais, kurie gali būti užduodami rangos

darbų konkurso dalyvių. Išaiškinimus raštiškai Tiekėjas privalo pateikti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Jei išaiškinimui objektyviai reikalingas ilgesnis terminas (pavyzdžiui, parengti papildomus brėžinius) Tiekėjas jį privalo suderinti su Užsakovu. Visi patikslinimai, išaiškinimai, klaidų taisymai daromi neatlygintinai.

3.2.8. Projekto vykdymo priežiūra. Pagal parengtą Projektą privaloma suteikti statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas Projekto įgyvendinimo metu. Privalu priskirti statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovą (-us), kurių funkcijoms priskiriama statinio projekto sprendinių įgyvendinimo priežiūra statybos metu. Suteikiamų paslaugų turinys ir funkcijos nustatytos STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Tuo atveju, jeigu įgyvendinant Projektą išaiškėja, kad reikia koreguoti Projektą (ne dėl Užsakovo pageidavimo, kuris nebuvo įvardintas Pirkimo dokumentuose), visi su tuo susiję kaštai padengiami Tiekėjo sąskaita. Parengto Projekto trūkumų šalinimas statybos metu papildomai nebus apmokamas. Tiekėjas (projekto vykdymo priežiūrą vykdysiantis subjektas), likus ne mažiau kaip 10 dienų (ar per kitą, su Užsakovu suderintą terminą) turi pateikti Užsakovui paskutinės laidos Projektą, t.y. naujai pateiktą ir įformintą pagal visus atliktus Projekto keitimus Projekto vykdymo priežiūros metu. Šis Projektas turi būti pateiktas 2 (dviem) egzemplioriais: 1 (vieną) kopiją popierine forma ir 1 (vieną) kopiją skaitmenine forma (kompaktiniame diske ar kitoje elektroninėje laikmenoje) (tekstinius dokumentus .pdf formatu, brėžinius .dwg ir .pdf formatais). Kiekvienas atskiras dokumentas, pateikiamas skaitmenine forma, turi turėti konkretų, dokumento paskirtį ir esmę atitinkantį, pavadinimą.

3.2.9. Techninio darbo projekto korektūra pagal pasikeitusius faktinius sprendinius rangos darbų metu. Įvykdžius rangos darbus ir žinant visus darbo projekto apimtyje priimtus pakeitimus, Tiekėjas privalės atnaujinti techninį darbo projektą, išleisdamas naują laidą pagal faktinius atliktų darbų sprendinius.

3.2.10. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.2.10.1. Suteikti projektuotojui galimybę darbo metu projektuojant pateikti į oro uostų teritoriją, iš anksto suderinant datą, laiką ir patenkančių į teritoriją žmonių sąrašą;
- 3.2.10.2. Savo kaštais įgyvendinti techninio darbo projekto ekspertizę.

3.3. DOKUMENTAI, KURIAIS PRIVALOMA VADOVAUTIS TEIKIANT PROJEKTAVIMO PASLAUGAS:

- 3.3.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
- 3.3.2. Statybos techninis reglamentas STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“;
- 3.3.3. Statybos techninis reglamentas STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;
- 3.3.4. Statybos techninis reglamentas STR 1.03.01:2016 „Statybiniai tyrimai. Statinio avarija“;
- 3.3.5. Statybos techninis reglamentas STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“;
- 3.3.6. Statybos techninis reglamentas STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“;
- 3.3.7. Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
- 3.3.8. Lietuvos Respublikos civilinių aerodromų projektavimo, statybos ir naudojimo specialieji reikalavimai;
- 3.3.9. Tarptautinės civilinės aviacijos konvencijos priedai;
- 3.3.10. Tarptautiniais civilinės aviacijos organizacijos ICAO dokumentai;
- 3.3.11. Kiti Lietuvoje ir ES galiojantys įstatymai ir poįstatyminiai aktai – reglamentai, kuriais privaloma vadovautis, vykdant projekto paruošimo darbus.

4. PRIEDAI

- 4.1. Priedas Nr. 1. Nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla (unikalus Nr. 1097-0044-5227).

- 4.2.** Priedas Nr. 2. VNO topografinės nuotraukos aktuali ištrauka (dwg ir pdf formatu).
- 4.3.** Priedas Nr. 3. AB „Oro navigacija“ techninės sąlygos.
- 4.4.** Priedas Nr. 4. 2019 m. atlikto statinio konstrukcijų būklės tyrimo aktas.