



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, 6 dalies 2 punktu ir statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 7.2 papunkčiu,

t v i r t i n u Inžinerinio statinio (konteinerių aikštelės) projektavimo užduotį (pridedama).

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2025 m. d. įsakymu Nr.

STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, j. a. k. 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo: Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė Jurgita Eglinskė, tel. (0 46) 39 60 30, el. p. jurgita.eglinske@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Inžinerinio statinio (konteinerių aikštelės) statybos projektas
3. PROJEKTO PAVADINIMAS	Projekto pavadinimas nustatomas vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 6.8 papunkčiu
4. STATINIO ADRESAS	Pilies g., Klaipėdos m.
5. NAUDOJIMO PASKIRTIS	Kiti inžineriniai statiniai
6. STATINIO APIBŪDINIMAS ESAMA PADĖTIS	<p>Projektuojamas objektas – aikštelė su atramine sienute, kurioje būtų galima laikyti antžeminius atliekų konteinerius. Aikštelė planuojama inžinerinio statinio (kelio (gatvės)) ribose. Kelias (gatvė) – Pilies gatvė – nuosavybės teise priklauso statytojui. Preliminari vieta: Pilies gatvės ribose iš pietvakarinės Karlskronos aikštės pusės, Klaipėdos mieste. Planuojama vieta patenka į kultūros paveldo objektų ir vietovių teritoriją: Klaipėdos senamiestis. Planuojamoje teritorijoje nėra įregistruotas žemės sklypas Nekilnojamojo turto registre. Aikštelė turi būti projektuojama įrengiant atraminę sienelę ir nišą, kurioje būtų galima laikyti antžeminius atliekų konteinerius. Sprendiniai derinami prie esamos senamiesčio ir Karlskronos aikštės aplinkos, numatant technines, vizualines priemones, kad aikštelėje stovintys atliekų konteineriai nesimatytų iš Karlskronos aikštės perspektyvos. Preliminarūs aikštelės išmatavimai: 2,9 m plotis ir 9,3 m ilgis.</p> <p>Tiksli aikštelės vieta ir dydis nustatoma projektavimo metu atsižvelgiant į esamą situaciją, detalaus plano sprendinius, teisės aktų reikalavimus, projektinių pasiūlymų viešinimo metu gautus visuomenės pasiūlymus.</p>
7. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Projektiniai pasiūlymai ir techninis darbo projektas / supaprastintas projektas (tikslina projektuotojas).
8. STATINIO KATEGORIJA	Nesudėtingieji statiniai (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“).
9. STATYBOS RŪŠIS	Projekto rengimo metu projektuotojas vadovaudamasis STR 1.01.08.2002 „Statinio statybos rūšys“ nustato ir parenka statybos rūšį.
10. LĖŠŲ POBŪDIS	Savivaldybės biudžeto lėšos.

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMY DUOMENYS

<p>11. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS</p>	<p>Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti, projekto ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, rangos darbams pirkti. Bendruoju atveju projekto sudedamosios dalys išdėstytos STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, tačiau projekto sudedamosios dalys nustatomos atsižvelgus į projektuojamo statinio specifiką.</p> <p>Projekte numatomi sprendiniai:</p> <p>Rengiant aikštelės projektą būtina atsižvelgti į patogų gyventojų priėjimą prie aikštelės, aptarnaujančio transporto privažiavimą (esant būtinybei numatyti sprendinius sustiprinti privažiavimo dangą), esančias požemines inžinerines komunikacijas.</p> <p>Aikštelę projektuoti naudojant ne senesnes kaip 1 metų topografines geodezines nuotraukas (nuo statinio projektavimo pradžios), kuri patikslinama (jei reikia) projekto rengimo metu.</p> <p>Numatyti sklandų prisijungimą prie esamų dangų. Įrengiamos dangos lygis turi būti suvestas su esamos aplinkinės dangos lygiu – neturi būti lygio skirtumo tarp aikštelės dangos, ją rėminančių bortų, atstatomos dangos ir aplinkinės dangos paviršių.</p> <p>Teikti siūlymus dėl atraminės sienutės (per visą ilgį) pakeitimo naujais elementais arba apdailos atnaujinimo, siekiant bendro estetinio vaizdo.</p> <p>Galimybę aptarnauti atliekų konteinerius raštu derinti su UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras“.</p> <p>Suplanuoti statinių, patenkančių į statybos darbų zoną, demontavimą.</p> <p>Aikštelės turi būti pritaikyta žmonių su negalia reikmėms pagal STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“.</p> <p>Suplanuoti reikalingą eismo reguliavimo ir informacinių ženklų išdėstymą, eismo žymėjimą ant dangos paviršiaus.</p> <p>Aikštelė turi būti projektuojama vadovaujantis Minimalių komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D1-857 „Dėl Minimalių komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimų patvirtinimo“ 9¹ punkto reikalavimais.</p> <p>Esant poreikiui atlikti archeologinius tyrimus vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. rugpjūčio 16 d. įsakymo Nr. IV-538 „Dėl paveldo tvarkymo reglamento PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkymas“, patvirtinimo nuostatomis. Visas galimas su tuo susijusias išlaidas tiekėjas privalo įsivertinti prieš pateikdamas pasiūlymą.</p> <p>Pateikti duomenys apie objektą paslaugų sutarties vykdymo metu gali būti tikslinami.</p>
<p>12. KITOS BŪTINOS PASLAUGOS PROJEKTUI</p>	<p>- Reikalingų inžinerinių geodezinių, geologijos, topografinių tyrinėjimo dokumentų parengimas (statybos sklypo, inžinerinių</p>

PARENGTI	<p>tinklų ir susisiekimo komunikacijų trasų), esant reikalui jų papildymas, atnaujinimas, duomenų patikslinimas ir įregistravimas Lietuvos geologijos tarnyboje;</p> <ul style="list-style-type: none"> - atstovavimas (dalyvavimas susitikimuose, posėdžiuose, derinimuose) užsakovo interesams dėl statinio statybos projekto santykiuose su statybos dalyviais, viešojo administravimo subjektais, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų savininkais (ar naudotojais), taip pat juridiniais ir fiziniais asmenimis, kurių veiklos principus statybos srityje nustato Lietuvos Respublikos statybos įstatymas; - informacijos apie pradėtą rengti projektą pateikimas reikiamoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka; - projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs; - projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šitam projektui, išsamios ir detalios. Statinio projekte, techninėje specifikacijoje negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti. Toks nurodymas yra leistinas išimties tvarka, kai statinio statybos yra neįmanoma tiksliai ir suprantamai aprašyti ir apibūdinti. Šiuo atveju nurodymas pateikiamas įrašant žodžius „arba lygiavertis“. <p>Kiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankantis objekte; - paslaugos teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su statytoju;
13. STATYTOJO PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	<p>Statytojo pateikiami dokumentai (kopijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teritorijos detalusis planas; - Nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla

III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

14. STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	<p>Projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais.</p> <p>Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi</p>
---	---

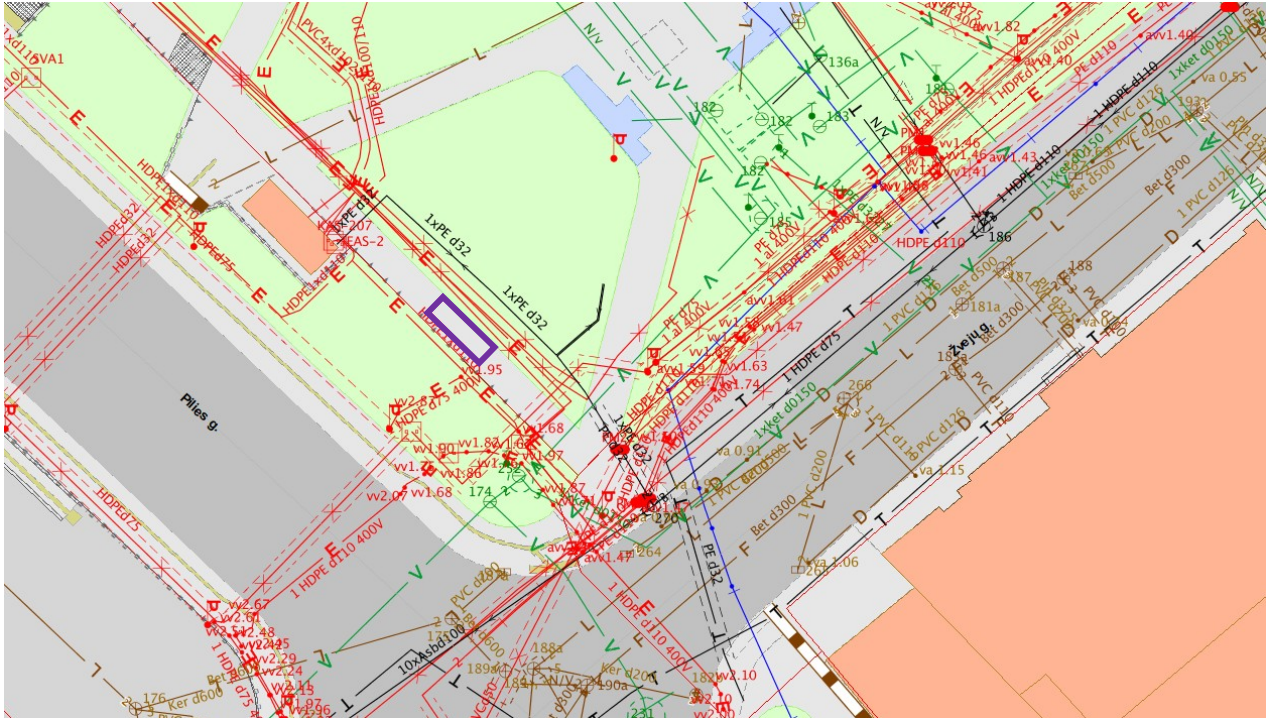
	<p>informuoti statytoją.</p> <p>Projektą rengti vadovaujantis Klaipėdos miesto bendruoju, teritorijos detaliuoju planu, Klaipėdos miesto mažosios architektūros, aplinkotvarkos įrangos išdėstymo bei aplinkos estetiško formavimo, miestiškojo kraštovaizdžio tvarkymo specialiuoju planu ir kitais galiojančiais planais.</p>
<p>15. KITI DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS</p>	<p><i>Kiti derinimai:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pristatyti projektą statytojui iki sprendinių detalizavimo ir gauti jo suderinimą; - parengtą projektą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su statytoju ir su atitinkamomis valstybės, savivaldybių institucijomis; - gauti valstybinės ar savivaldybės žemės patikėtinio sutikimą projektuojant statybos darbus valstybės žemėje (esant poreikiui); - pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ suderinti Projektą su subjektais, įgaliojais tikrinti. <p><i>Projekto ekspertizė:</i></p> <p>Projekto ekspertizę užsako ir už ją apmoka statytojas (užsakovas).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pataisyti statinio projektą pagal statinio projekto ekspertizės išvadas per statytojo nustatytą terminą (bet ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų). <p><i>Statybą leidžiančio dokumento gavimas (pagal poreikį):</i></p> <p>Vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ paslaugos teikėjas (projektuotojas) apmoka ir gauna statybą leidžiantį dokumentą.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projekto įkėlimas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“. - Statybą leidžiančio dokumento statytojo vardu gavimas.
<p>16. PROJEKTO ĮFORMINIMAS</p>	<p>Projektas įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas statytojui LST 1516 „Statinio projekto architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių braižymo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, kitų reglamentų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka.</p> <p>Visi komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogu vartyti, lapai neplyštų.</p>
<p>17. STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS</p>	<p>Iki projekto ekspertizės tiekėjas pateikia statytojui 1 egzempliorių techninės dokumentacijos skaitmenine forma.</p> <p>Po statybą leidžiančio dokumento gavimo užsakovui pateikiami:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 komplektas projekto (be sąmatų) popierine forma; ✓ 1 egz. statybos darbų sąmatinių skaičiavimų (sudarytų vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas,

	<p>projekto ekspertizė“) popierine forma;</p> <p>✓ 2 egz. (visų dalių), analogiškai suformuotoms popierinėms byloms su el. parašais, skaitmenine forma. Kiekvienos rinkmenos tekstinio ar grafinio dokumento minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi, maksimalus rinkmenos dydis – 30 MB, galimi rinkmenos tekstinių ar grafinių dokumentų formatai – *.pdf, *.jpg. Jei teikiama kompiuterinė laikmena su el. parašais patvirtintomis statinio projekto rinkmenomis, maksimalus kiekvienos el. parašu patvirtintos rinkmenos dydis – 30 MB, galimi el. parašu patvirtintų rinkmenų tekstinių ar grafinių dokumentų formatai – *.docx, *.xlsx, *.pdf, *.jpg“. Kiekvienos statinio elektroninio projekto rinkmenos nuskenuotų Projekto brėžinių spalva turi atitikti originalo spalvą; kompiuterinė laikmena formuojama taip, kad joje būtų įrašyta kuo mažiau rinkmenų; rinkmena sudaroma pateikiant kuo daugiau tekstinių ir (ar) grafinių dokumentų.</p> <p>✓ Skaitmeninė forma pateikiama USB atmintinėje.</p> <p>Taip pat į USB atmintinę privalomi įrašomi formatai – projektavimo programų failai (*.dwg ar kitų programų failai).</p>
--	--

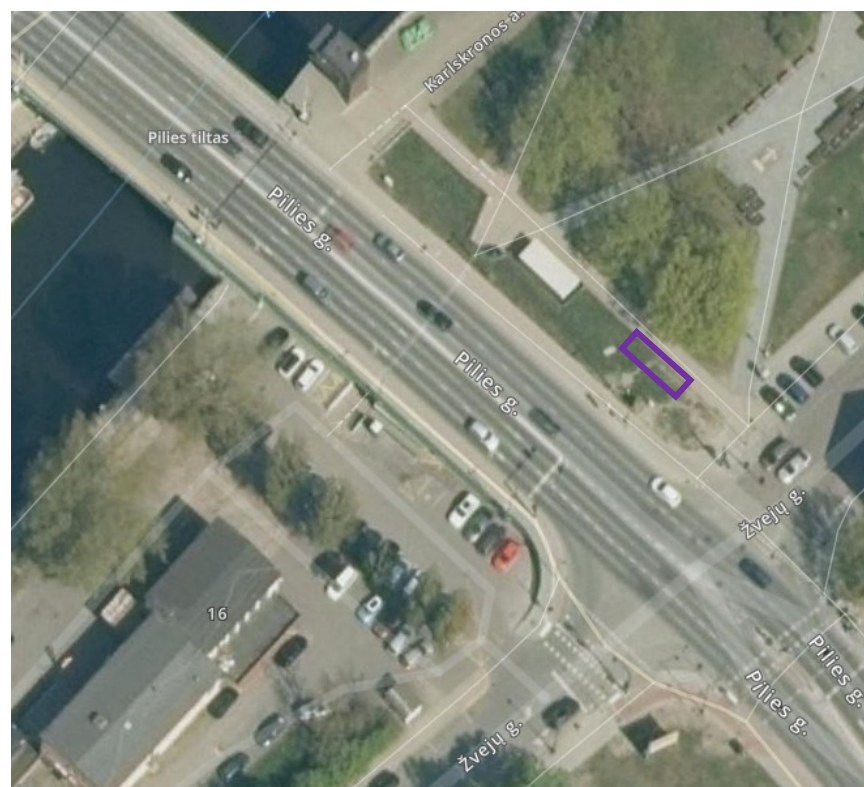
Pastaba. Pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės užduoties dalis.

Teritorijos, Pilies g. ribose iš pietvakarinės Karlskronos aikštės pusės, Klaipėdoje, schemos ir esama būklė

1. Teritorija su inžineriniais tinklais



2. Teritorijos vieta žemėlapyje



3. Teritorijas esama būklē





DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-06 Nr. AD1-164
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-06 14:31:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-06 14:31:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-18 16:29:33 – 2027-05-18 16:29:33
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-06 14:42:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-06 14:42:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys