

TVIRTINU

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos direktorius

PANEVĖŽIO „AUŠROS“ PROGIMNAZIJOS PASTATO, VIENYBĖS A. 38, PANEVĖŽIO M., ATSKIRŲ TURTINIŲ VIENETŲ FORMAVIMAS IR PASKIRTIES KEITIMAS**STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS**

1. PROJEKTO PAVADINIMAS: **Panevėžio „Aušros“ progimnazijos pastato, Vienybės a. 38, Panevėžio m., atskirų turtinių vienetų formavimo ir paskirties keitimo, atliekant kapitalinio remonto darbus, projektas.**
2. STATYTOJAS: Panevėžio miesto savivaldybė.
3. PROJEKTO RŪŠIS: Paskirties keitimo projektas*.
4. STATINIO KATEGORIJA: Ypatingas statinys.
5. STATINIO STATYBOS RŪŠIS: Kapitalinis remontas*.
6. STATINIO PASKIRTIS (esama): Mokslo paskirties pastatai.
7. LĖŠŲ POBŪDIS: Europos sąjungos, valstybės, savivaldybės biudžetas ir kt.
8. STATYBOS DARBŲ PIRKIMO BŪDAS: Viešieji pirkimai.
9. STATYTOJO PATEIKIAMŲ PRIVALOMŲJŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:
 - 9.1. Statinio projektavimo užduotis;
 - 9.2. Panevėžio „Aušros“ progimnazijos pastato (Vienybės a. 38, Panevėžio m.), I ir II aukšto planai su remontuojamomis patalpomis.
10. STATYTOJO REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTUI:
 - 10.1. Projekto tikslas: atlikti Panevėžio „Aušros“ progimnazijos pastato (Vienybės a. 38, Panevėžio m.) (toliau – Pastatas) atskirų turtinių vienetų formavimą ir paskirties keitimą, suprojektuoti Pastato dalies remontą pritaikant buhalterinės apskaitos centro darbui įrengiant kuo daugiau darbo vietų (toliau – Pastato dalis apskaitai) ir prieglobsčio prašytojų apgyvendinimui įrengiant kuo daugiau atskirų būstų (toliau – Pastato dalis būstams);
 - 10.2. Numatyti projekto išskyrimą į atskirus (Pastato dalies apskaitai, Pastato dalies būstams ir Pastato dalies nuomininkui) darbų etapus, kuriuos būtų galima įgyvendinti atskirai;
 - 10.3. Jei reikia, parengti topografinę geodezinę nuotrauką;
 - 10.4. Atlikti ir suprojektuoti šiuos darbus:
 - 10.4.1. Atlikti Pastato atskirų turtinių vienetų (Pastato dalis apskaitai, Pastato dalis būstams ir likusi Pastato dalis (reikiamus turtinius vienetus derinti su Miesto infrastruktūros skyriumi) formavimą ir jų paskirties keitimą į reikiamą.
 - 10.4.2. Suprojektuoti esamų Pastato dalies apskaitai patalpų (jei reikia, patalpas perplanuoti) remontą pritaikant buhalterinės apskaitos centro darbui kuo didesniai žmonių skaičiui (reikalingos 65 darbo vietos);
 - 10.4.3. Pastato dalyje apskaitai suprojektuoti virtuvės/valgomojo, archyvinių dokumentų saugojimo, valytojo inventoriaus (sanitarinių, higienos priemonių laikymui) patalpas, bei susirinkimų kambarį. Esant galimybei suprojektuoti išėjimą į lauką iš I aukšto patalpos Nr. 1-3. s;
 - 10.4.4. Pastato dalies apskaitai patalpose kur reikia suprojektuoti naują ar pertvarkyti esamą elektros, interneto ryšio, gaisrinės ir apsauginės signalizacijų instaliacijas, vėdinimo ir oro kondicionavimo, šildymo ir vandentiekio sistemas, atskiriant jas nuo viso Pastato tinklo ir įrengiant atskiras apskaitas. Kiekvienai darbo vietai įrengti kompiuterinius, telefono ir elektros tinklu. Suprojektuoti apšvietimo sistemų keitimą į naują (energiją taupančią - LED), numatyti avarinį ir evakuacinį apšvietimą. Laidai turi būti montuojama paslėptai (senus demontuoti);

*Projektuotojas turi patikslinti projekto rengimo etapą ir statybos rūšį atsižvelgdamas į konkrečią situaciją, projekto rengimo metu.

- 10.4.5. Pastato dalies apskaitai patalpose įvertinti esamų grindų techninę būklę, kur esamos grindys netinkamos naudojimui, suprojektuoti naują grindų dangą, kuri būtų neslidi, atspari cheminiams poveikiams, lengvai valoma;
- 10.4.6. Suprojektuoti esamų Pastato dalies būstams patalpų (jei reikia, patalpas perplanuoti) remontą pritaikant prieglobsčio prašytojų (ne mažiau 70 asmenų) apgyvendinimui įrengiant kuo daugiau atskirų būstų su savo elektros ir vandens apskaitomis, kuriuose būtų įrengta atskira virtuvė, vonia/dušas ir tualetas. Būstuose numatyti sanitarinių mazgų įrangą, skalbimo mašinas, viryklės, šaldytuvus, gartraukius ir kitus būtinus įrenginius. Durys į būstą turi būti rakinamos (spynos su visrakčių sistema);
- 10.4.7. Pastato dalyje būstams suprojektuoti bendrą erdvę susirinkimams (jei liks laisvos vietos);
- 10.4.8. Pastato dalies būstams patalpose kur reikia suprojektuoti naują ar pertvarkyti esamą elektros, interneto ryšio, gaisrinės ir apsauginės signalizacijų instaliacijas, ventiliacinę, šildymo ir vandentiekio sistemas, atskiriant jas nuo viso Pastato tinklo ir įrengiant atskiras apskaitas. Suprojektuoti apšvietimo sistemų keitimą į naują (energiją taupančią - LED), numatyti avarinį ir evakuacinį apšvietimą, bendro naudojimo patalpose suprojektuoti apsauginę vaizdo stebėjimo sistemą. Laidai turi būti montuojama paslėptai (senus demontuoti);
- 10.4.9. Pastato dalies būstams patalpose įvertinti esamų grindų techninę būklę, kur esamos grindys netinkamos naudojimui, suprojektuoti naują grindų dangą, kuri būtų neslidi, atspari cheminiams poveikiams, lengvai valoma. Dušų ir tualetų patalpose suprojektuoti naują sienų iki lubų dangos įrengimą iš keraminių plytelių, kuri būtų atspari cheminiams poveikiams ir lengvai valoma, suprojektuoti naują lubų apdailą, įrengiant drėgmei atsparią pakabinamų lubų konstrukciją;
- 10.4.10. Pastato dalį nuomininkui įrengti ir suremontuoti taip, kad būtų ne prastesnės būklės, kaip šiuo metu nuomojamos Pastato dalies patalpos Nr. 1-65, 1-66,- 1-67, 1-68. Numatyti vietą oro kondicionieriaus įrengimui;
- 10.4.11. Pastato dalį apskaitai, Pastato dalį būstams ir Pastato dalį nuomininkui atskirti nuo kitų Pastato dalių įrengiant pertvaras (kur reikia su durimis);
- 10.4.12. Žmonėms su negalia užtikrinti galimybę savarankiškai patekti į remontuojamas Pastato dalies patalpas;
- 10.4.13. Įvertinti esamų remontuojamų Pastato dalies patalpų langų būklę ir, jei reikia, suprojektuoti naujus;
- 10.4.14. Remontuojamose Pastato dalies patalpose pagal reikalavimus atlikti patalpų sienų, angokraščių, lubų (kur reikia įrengti pakabinamų lubų konstrukciją) pilną apdailą;
- 10.4.15. Suprojektuoti esamo vandens skaitiklio iškėlimą iš rūšio į patogesnę vietą duomenims nurašyti;
- 10.4.16. Remontuojamoje Pastato dalies patalpoje Nr. 1-61 esančią vaizdo stebėjimo sistemą ir kaupiklį iškelti į kitą patalpą (derinti su Miesto infrastruktūros skyriumi), kuri turi būti rakinama ir saugoma apsaugos signalizacijos, kaip atskira zona (su atskiru slaptažodžiu);
- 10.4.17. Suprojektuoti gruntinio vandens nuvedimą, kad nebūtų užliejami po remontuojamo Pastato dalies grindimis esantys šilumos tinklo ir kiti vamzdynai;
- 10.4.18. Suprojektuoti Pastato fasado išvaizdos pokyčius (dėl naujai įrengiamų oro kondicionavimo ir kitų inžinerinių sistemų, dėl langų, durų ir panašiai);
- 10.4.19. Jei privaloma pagal teisės aktus, suprojektuoti remontuojamo Pastato dalies stogo ir fasado šiltinimo darbus ir papildomas automobilių parkavimo vietas.

11. KITI REIKALAVIMAI:

- 11.1.** Statinio projektavimo užduotyje pateiktos darbų apimtys yra preliminarios. Projektuotojas, apžiūrėjęs Pastatą vietoje, turi numatyti visus atliekamus darbus bei kitas išlaidas, kad būtų įgyvendintas statinio projektavimo užduoties tikslas;
- 11.2.** Projektuojant Pastato dalies remontą, kai inžinerines sistemas reikia tiesti ar įrengti per remontuojamas ir kitas patalpas, numatyti jų keitimą ar atstatymo darbus ir tai suprojektuoti projekte (toliau – Projektas);
- 11.3.** Parengti Projektą tokios sudėties bei apimties (parengti visas privalomas Projekto dalis kurios yra būtinos), kad Projektą būtų galima suderinti, gauti teigiamą ekspertizės išvadą, gauti statybą leidžiantį dokumentą, teisėtai atlikti statybos darbus ir tinkamai naudoti objektą;
- 11.4.** Teikiant projektavimo paslaugas sunaudoti kuo mažiau gamtos išteklių: rengiant Projektą, aptariant jo eigą, pasitarimus organizuoti nuotoliniu būdu (bus mažiau sunaudota kuro), derinant projektą, jį pateikti tik el. paštu, pastabas taip pat pateikti tik el. paštu (bus mažiau sunaudota popieriaus) ir kt.;
- 11.5.** Rengiant Projektą taikyti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimus;
- 11.6.** Projektuojant vadovautis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, statybos techniniais reglamentais, statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos higienos normomis, normatyviniais dokumentais ir kitais projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais;
- 11.7.** Gauti projektavimo ir/ar prisijungimo sąlygas ir specialiuosius reikalavimus iš juos išduodančių institucijų, kurie būtini suprojektuoti Projekto dalių sprendinius;
- 11.8.** Vadovaujantis specialiaisiais reikalavimais, projektavimo ir/ar prisijungimo sąlygomis, parengti ne mažiau kaip du projektinių pasiūlymų variantus su kiekvieno kaina ir aptarti bei suderinti juos su Statytoju (užsakovu);
- 11.9.** Projektinius sprendinius derinti su Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėju (vyriausiuoju architektu);
- 11.10.** Parengus projektinius pasiūlymus pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 13 priedo reikalavimus, informuoti visuomenę apie visuomenei svarbaus statinio projektavimą;
- 11.11.** Rengiant Projektą atsižvelgti į statinio naudotojo vadovo ir Statytojo (užsakovo) pastabas;
- 11.12.** Projektą suderinti su institucijomis, išdavusiomis specialiuosius architektūrinius ir projektavimo ar prisijungimo sąlygų reikalavimus, su statinio naudotojo vadovu;
- 11.13.** Pateikti parengtą Projektą ekspertizę atliekančiai įmonei, kurią viešojo pirkimo būdu parinks Statytojas (užsakovas), ir pataisyti Projektą pagal ekspertų pareikštas pastabas iki bus gauta teigiama ekspertizės išvada;
- 11.14.** Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal Statytojo (užsakovo) pastabas;
- 11.15.** Pateikti prašymą su privalomaisiais dokumentais, nurodytais STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybą leidžiančiam dokumentui gauti nuotoliniu būdu, naudojantis informacine sistema IS „Infostatyba“;
- 11.16.** Po statybą leidžiančio dokumento išdavimo Statytojui (užsakovui) pateikti 2 pilnos apimties Projekto komplektus (tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis) ir 1 kompiuterinę laikmeną (USB) su įrašyta Projekto kopija ir su Projekto originaliais dokumentų formatais (tekstinė dalis - .doc, brėžiniai - .dwg);
- 11.17.** Statybos produktus ir įrenginius parenka projektuotojas. Visi projektuotojo siūlomi sprendiniai turi būti racionalūs, ekonomiškai ir atitikti Lietuvoje galiojančias normas ir reikalavimus. Projektuotojas turi pateikti visų Projektų dalių detalius medžiagų kiekių žiniaraščius. Projektuotojas turi įvertinti nenumatytus projektavimo darbus, kurie gali atsirasti projektavimo darbų eigoje ir parengti visas privalomas Projekto dalis kurios yra būtinos Projektą suderinti ir gauti statybą leidžiantį dokumentą;
- 11.18.** Paaiškėjus, kad įgyvendinant Projektą statybos metu, Projekte randama klaidų arba jis neatitinka realių statybos sąlygų, projekto rengėjas privalo neatlygintinai pataisyti Projektą.

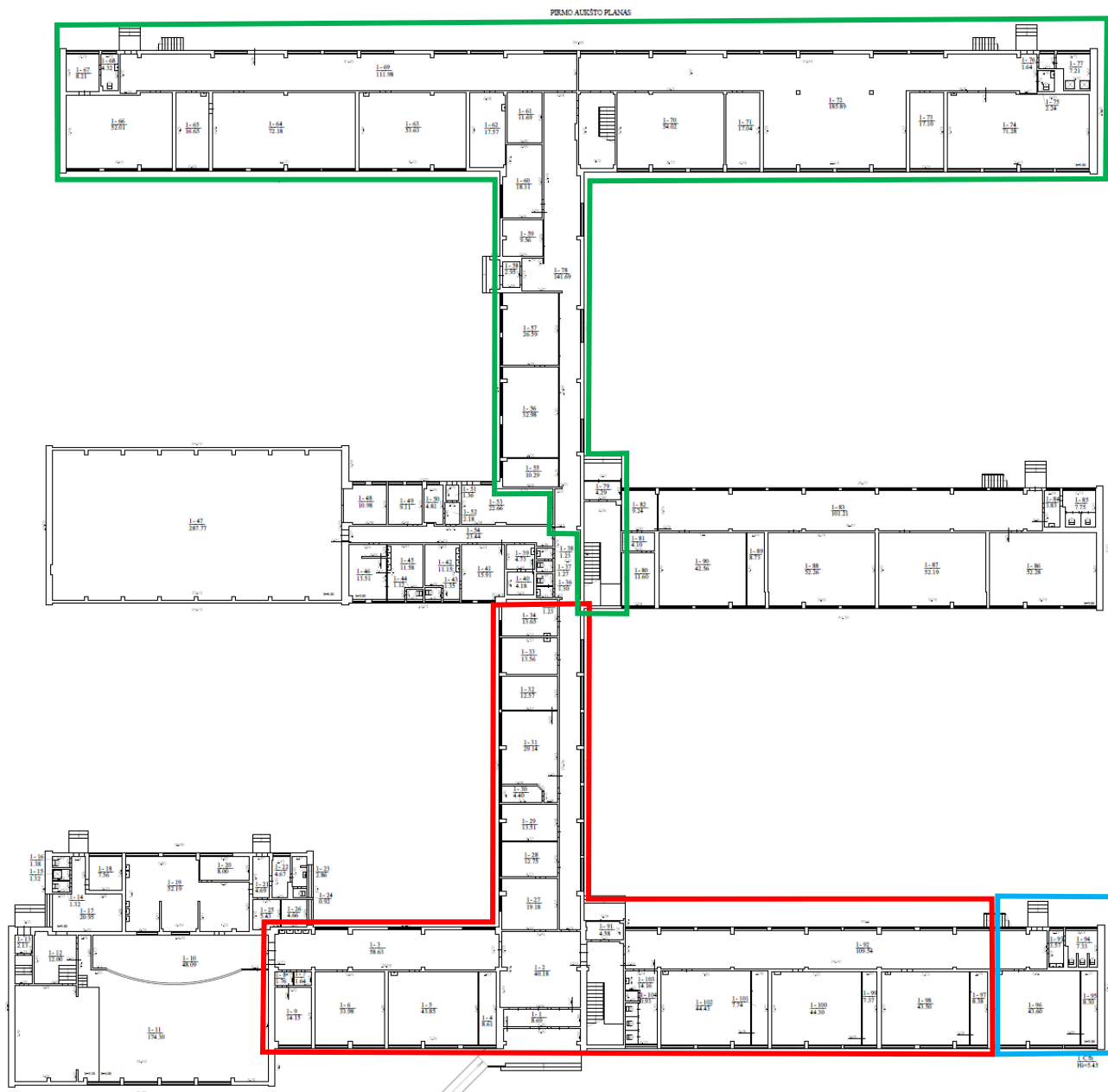
Atlikti Projekto sprendinių pakeitimai, papildymai ir patikslinimai privalo atitikti normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

Statybos skyriaus vedėjas	Darius Linkonas
Administracijos direktoriaus pavaduotoja	Gintautė Atkočienė
Investicijų projektų skyriaus vedėja	Lina Bareikienė
Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėjas	Saulius Glinskis
Miesto infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė, laikinei atliekanti Statybos skyriaus vedėjo pavaduotojo funkcijas	Neringa Kintaitė
Panevėžio apskaitos centro direktorė	Rasa Paulauskienė
Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas	Dalius Vadluga
Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjo pavaduotoja	Karolina Grubinskienė

Tomas Tamošiūnas, tel. (8 45) 50 44 71, el. p. tomas.tamosiunas@panevezys.lt

Panevėžio „Aušros“ progimnazijos pastato (Vienybės a. 38, Panevėžio m.),

I aukšto planas



— Remontuojama Pastato dalis apskaitai.

— Remontuojama Pastato dalis būstams.

— Remontuojama Pastato dalis nuomininkui.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (PANEVĖŽIO „AUŠROS“ PROGIMNAZIJOS PASTATO, VIENYBĖS A. 38, PANEVĖŽIO M., ATSKIRŲ TURTINIŲ VIENETŲ FORMAVIMAS IR PASKIRTIES KEITIMAS, ATLIEKANT KAPITALINIO REMONTO DARBUS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-05 Nr. 18-1268
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Vadluga, Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjo pavaduotoja, Miesto infrastruktūros skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIUS VADLUGA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-02 17:06:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-21 17:53:29 – 2028-02-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Vadluga, Vedėjas, Miesto infrastruktūros skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIUS VADLUGA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-02 17:14:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-21 17:53:29 – 2028-02-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrė Charisova, Direktorius pavaduotoja, pavaduojanti direktorių
Sertifikatas išduotas	GIEDRĖ CHARISOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-02 17:55:38 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-01 19:06:08 – 2029-06-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Kintaitė, Vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti statybos skyriaus vedėjo pavaduotojo funkcijas, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	NERINGA KINTAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-03 09:25:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-09 13:22:41 – 2028-05-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Augustas Makrickas, Vedėjo pavaduotojas, Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius
Sertifikatas išduotas	AUGUSTAS MAKRICKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-03 16:40:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-03 12:34:00 – 2028-07-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautė Atkočienė, Administracijos direktoriaus pavaduotoja
Sertifikatas išduotas	GINTAUTĖ ATKOČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 10:17:44 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-08 17:33:41 – 2027-03-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Linkonas, Vedėjas, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	DARIUS LINKONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 10:33:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-05 10:33:15 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-13 13:05:40 – 2028-11-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sonata Vizorienė, Veiklos valdymo skyriaus vedėja, laikinai einanti Administracijos direktoriaus pareigas
Sertifikatas išduotas	SONATA VIZORIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 10:39:57 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-05 10:40:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-09 17:25:54 – 2026-11-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:37:42 iki 2024-12-19 12:37:42
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.76.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-05 10:44:51)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-05 10:44:56 Dokumentų valdymo sistema Avilys