

VARNIŲ RP LANKYTOJŲ CENTRO PASTATO MODERNIZAVIMAS DARBŲ/PASLAUGŲ SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2025 m. rugsėjo ... Nr. _____

Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija, atstovaujama **direktoriaus Mindaugo Balčiūno**, veikiančio pagal Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos nuostatus, patvirtintus Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2022 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-32, „Dėl regioninių parkų ir rezervatų direkcijų reorganizavimo, reorganizavimo sąlygų aprašų bei Aukštaitijos, Dzūkijos-Suvalkijos, Žemaitijos ir Mažosios Lietuvos saugomų teritorijų direkcijų nuostatų patvirtinimo“, (toliau – **Užsakovas**),

ir, juridinio asmens kodas, kurio registruota buveinė yra, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus**, veikiančio pagal (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu šioje darbų/paslaugų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Varnių RP lankytojų centro pastato modernizavimas**“ (pirkimo numeris) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei pirkimui Rangovo pateiktu pasiūlymu (toliau – pasiūlymas) susitarė ir sudarė šią darbų/paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties dalykas yra Varnių RP lankytojų centro pastato modernizavimas (toliau – Darbai/paslaugos).

1.2. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, **parengti darbų techninį projektą pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, vykdyti projekto autorinę priežiūrą, ir savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe pagal parengtą ir su užsakovu suderintą techninį projektą/techninį darbo projektą atlikti statybos rangos darbus**, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti tinkamai, faktiškai ir laiku atliktus Darbus/paslaugas ir už juos apmokėti nustatytais terminais ir tvarka.

1.3. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius ir užregistravus Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo ar Sutarties nutraukimo.

1.4. Darbų/paslaugų atlikimo terminas – iki 2027-11-30.

1.5. Sutarties vykdymo metu gali būti sustabdytas Darbų atlikimo terminas. Darbų atlikimo termino sustabdymo aplinkybės ir tvarka nustatytos pirkimo sąlygų „Bendrosios sutarties sąlygos“ XVIII skyriuje. Bendras darbų sustabdymų terminas negali būti ilgesnis nei 1 (vienas) mėn.

1.6. Darbų technologinė pertrauka taikoma.

1.7. Kitos Darbų/paslaugų atlikimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje/statybos supaprastintame projekte ir yra Sutarties Šalims privalomos.

II. DARBŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Pradinė bendra Sutarties suma (be PVM) (.....)

PVM (21 %) (.....);

Pradinė bendra Sutarties su PVM suma (.....).

2.2. Sutartyje ir galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas:

fiksuota kaina (toliau – Kaina). Ši sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama Sutarties vykdymo metu.

2.3. Finansavimo šaltinis – Energetikos plėtros programos priemonės „Centrinės valdžios viešųjų pastatų atnaujinimas didinant energinį efektyvumą“ projektą „Varnių regioninio parko lankytojų centro pastato modernizavimas“ paraiškos, Nr. MF-EM-CVPM02-0019..

2.4. Užsakovas Rangovui apmoka už atliktus Darbus/paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu (toliau – elektroninės sąskaitos faktūros).

III. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų IX skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymas užtikrinamas *užstatu, besąlygine neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu*. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – (3,5 proc. pradinės sutarties vertės be PVM). Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas (ne trumpiau kaip galutinis Darbų/paslaugų atlikimo terminas plus vienas mėnuo).

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas Rangovui gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus kuriuos padarė Rangovas.

4.1.1. jei Rangovas vėluoja atlikti Darbus/paslaugas ar jų dalį, etapą, t. y. nesilaiko Sutartyje ir (ar) suderintame Darbų/paslaugų atlikimo grafike (Sutarties 3 priedas) nustatytų Darbų/paslaugų atlikimo ar vykdymo terminų pagal atskirus darbus, paslaugas, etapus už kiekvieną pavėluotą dieną, Užsakovo reikalavimu, Rangovas moka Užsakovui 100,00 (vieno šimto) eurų baudą;

4.1.2. Rangovas, pasitelkęs papildomus subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) Darbų/paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir apie tai neinformavęs Užsakovo, t. y. nesilaikęs Bendrųjų sutarties sąlygų XI skyriuje nustatytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 2000,00 (dviejų tūkstančių) eurų dydžio baudą už nustatytą tokio pažeidimo atvejį;

4.1.3. jei Rangovas nesilaiko darbų saugos taisyklių reikalavimų, Rangovas Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui 1000,00 (vieno tūkstančio) eurų baudą už kiekvieną nustatytą atvejį.

4.2. Jei Rangovas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir Rangovas atlygina Užsakovui dėl Rangovo kaltės atsiradusius nuostolius kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

V. SUBRANGOVAI

5.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: Kiti subrangovai šiuo metu nežinomi.

Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

VI. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI

6.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

6.1.1. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, ilgiau nei 30 kalendorinių dienų vėluoja atlikti Darbus/paslaugas arba vėluoja juos atlikti per suderintame Darbų/paslaugų atlikimo grafike nurodytas datas arba nepradeda laiku vykdyti Darbų/paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų/paslaugų atlikimo

termino pabaigos neįmanoma ir Rangovas nepateikia motyvuotų paaiškinimų dėl Darbų/paslaugų vykdymo termino nesilaikymo;

6.1.2. pakartotinis (antrą kartą) nustatymas subrangovų, apie kuriuos Rangovas neinformavo Užsakovo kaip tai numatyta Sutartyje, pasitelkimas Darbų/paslaugų atlikimui;

6.1.3. Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų/paslaugų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus komponentus, netinkamai atlieka Darbus/paslaugas ir nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti defektus nustatytais terminais;

6.1.4. trūkumų neištaisymas per Darbų/paslaugų perdavimo-priėmimo akte nurodytą laiką;

6.1.5. Sutarties stabdymo atveju nepateikiama pratęsta draudimo sutartis;

6.1.6. Sutarties stabdymo atveju nepateikiamas pratęstas Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas – banko garantija (laidavimas),

6.1.7. maksimali bendra baudų suma sudaro arba viršija 10 proc. pradinės Sutarties vertės be PVM;

6.1.8. kitais atvejais, kurie atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

6.2. Rangovui padarius esminį sutarties pažeidimą, Užsakovas turi teisę:

6.2.1. vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;

6.2.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

6.2.3. gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.

VII. KITOS NUOSTATOS

7.1. Užsakovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (us): Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos Varnių regioninio parko grupės patarėjas Andrius Bajorūnas, tel. +370 611 40693, el. paštas: andrius.bajorunas@saugoma.lt, Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos Kraštovaizdžio apsaugos skyriaus architektas Kazys Šiaulyš, tel. +37061483374, el. paštas: kazys.saulys@saugoma.lt.

7.2. Rangovas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us): ..., tel.:, el. paštas:

7.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Bendrųjų reikalų skyriaus projektų viešųjų pirkimų specialistė Vida Paulauskienė (tel. +370 614 62498, el. p. vida.paulauskiene@saugoma.lt), nesant jai – Bendrųjų reikalų skyriaus viešųjų pirkimų specialistė Alma Kalninytė.

7.4. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

7.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas;

8.2. Specialistų sąrašas - Sutarties 2 priedas

8.3 Darbų atlikimo grafikas – Sutarties 3 priedas;

8.4 Atliktų darbų akto forma – Sutarties 4 priedas

8.5. Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas – Sutarties 5 priedas;;

8.6. Darbų perdavimo-priėmimo akto forma – Sutarties 6 priedas

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija
Dumbrių g. 3, Ožtakių k. LT-88324 Telšių r.
Juridinio asmens kodas 306109002
PVM mokėtojo kodas LT100015575412
Tel. +370 444 47 415
El. paštas zemaitija@saugoma.lt

Rangovas

Direktorius
Mindaugas Balčiūnas

DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

1. Prašome pateikti statybos darbų/paslaugų atlikimo grafiką, kuris atspindėtų visą pagal Sutartį numatomų darbų/paslaugų vykdymą.
2. Darbų/paslaugų atlikimo grafike turi būti pateikta detali informacija pagal nurodytą formą apie tai, kokius darbus/paslaugas pagal darbų/paslaugų kiekių (sąnaudų) žiniaraščius planuoja atlikti Rangovas, jo subrangovai, o tiekėjų grupės atveju – atsakingas partneris, kiti partneriai ir subrangovai. Darbų/paslaugų apimtys privalo atitikti pateiktame pasiūlyme nurodytas apimtis. Darbų/paslaugų grafike turi būti nustatytas darbų/paslaugų eiliškumas, parodytas darbo jėgos bei įrangos išdėstymas bei planuojamos medžiagų įsigijimo kritinės datos. Rangovas taip pat nurodo laiką, reikalingą visų darbų/paslaugų pabaigimui pagal Sutartį. Darbų/paslaugų atlikimo grafikas neatleidžia Rangovo nuo kokių nors įsipareigojimų, kuriuos numato Sutarties sąlygos.

Darbų/paslaugų atlikimo grafiko forma

Eil. Nr.	Darbų/paslaugų pavadinimas	Darbus/paslaugas atliks	Darbų/paslaugų apimtys	Metai																		
				Mėnuo																		
				Savaitė																		

(įgalioto asmens pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Rangos sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
<p>Užsakovas – <i>[pavadinimas]</i>, vadovaudamasis sutarties sąlygų nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – <i>[pavadinimas]</i> Statybvietės valdymo teisę.</p> <p>Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. <p>Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 	
<p>Priedai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita. 	
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data

DARBŲ/PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr., sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų/paslaugų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus/paslaugas –, o Užsakovas šiuos Darbus/paslaugas priima.
2. Už atliktus Darbus/paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo/paslaugų kokybės.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]