



LIETUVOS KARIUOMENĖS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ AVIACIJOS BAZĖ

MOBILI APŠVIETIMO STOTIS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis. Pirkimas atliekamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Tiekėjo** (arba jeigu **Tiekėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

1.2. Pirkimo procedūrose lygiomis teisėmis gali dalyvauti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė. Pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens.

1.3. Jei **Tiekėjas** veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, asmenys, sudarę Sutartį, pateikia bendrą pasiūlymą, kurį pasirašo visų jų įgaliotas asmuo arba visi jungtinės veiklos partneriai, ir yra solidariai atsakingi už pasiūlymą ir Sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti numatyta, kad jungtinės veiklos šalys solidariai atsako Perkančiajai organizacijai už netinkamą viešojo pirkimo sutarties vykdymą ir / arba nevykdymą. Jungtinės veiklos sutarties šalys privalo paskirti vieną asmenį (partnerį) atsakingu, t. y. turinčiu teisę prisiimti įsipareigojimus **Tiekėjo** vardu. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama, jungtinės veiklos sutarties šalys (partneriai), vadovaujantysis partneris ir kitos sąlygos negali būti keičiamos. **Tiekėjo** pasiūlymas nebus laikomas atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus, jeigu jungtinės veiklos sutartyje nebus numatyta ir reglamentuota jungtinės sutarties šalių (dalyvių) solidari atsakomybė. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos ir rėmimasis išimtinai jomis, nereguliuojant solidariosios atsakomybės jungtinės veiklos sutartyje, nėra pakankamas pagrindas laikyti, kad **Tiekėjo** pateikta jungtinės veiklos sutartis atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

1.4. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjo** bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie **Tiekėjai**, kurie yra registruoti CVP IS.

1.5. Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – perkančioji organizacija) atlieka pirkimą ir numato įsigyti **mobilią apšvietimo stotį** (toliau – prekė).

1.6. Pirkimas neskaidomas į pirkimo dalis:

Prekės pavadinimas	Prekių kiekis	Techninė specifikacija	Pasiūlymas
Mobili apšvietimo stotis	1 vnt.	1 priedas	2 priedas

Numatoma sutarties vertė 15 000,00 Eur su PVM. Teikiant pasiūlymą ir viršijus sutarties vertę pasiūlymas bus atmestas.

II. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS IR VERTINIMAS

2.1. Pirkimas atliekamas laikantis sąžiningumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

2.2. Perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal **kainą**. **Tiekėjų** neatmesti pasiūlymai vertinami pagal vieneto kainą eurais su PVM. Prekės vieneto kainą EUR su PVM privalo būti pateikta du skaičiai po kableliu šimtųjų tikslumu. Į prekės kainą eurais su PVM turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos išlaidos

(prekės pristatymas **Pirkėjui** nurodytu adresu ir kitos išlaidos susijusios su sutarties įvykdymu). **Tiekėjas** negali pateikti alternatyvaus pasiūlymo. **Tiekėjui** pateikus alternatyvų pasiūlymą, jis bus atmestas.

2.3. **Tiekėjas** gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Pateikus daugiau kaip vieną pasiūlymą, **Tiekėjo** pasiūlymai bus atmesti.

2.4. **Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad sutinka su pirkimo dokumentų sąlygomis ir nustatytais jų reikalavimais, įskaitant pateiktą prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektą, bei atsisako taikyti kitas, pirkimo sąlygose nenumatytas sąlygas. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas pirkimo sąlygas – reikalavimus, formas, prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties sąlygas ir jų laikytis. Pirkimo dokumentai ir laimėjusio Tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalimi.**

2.5. Pasiūlymus prašome siųsti CVP IS priemonėmis **iki CVP IS priemonėse nurodytos datos**. Vėliau gauti pasiūlymai nebus nagrinėjami. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba, pagal **pirkimo dokumentų 2 priedo bei jo priedelio** pateiktą pavyzdį. **Tiekėjai** ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose.

2.6. **Tiekėjas** teikdamas pasiūlymus kartu su juo pateikia siūlomų prekių technines specifikacijas (techninius aprašus) lietuvių kalba. Techniniai aprašai negali būti internetinio pobūdžio lankstinukai ar nuorodos.

2.7. Konkurso nugalėtojui bus siūloma sudaryti prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (**pirkimo dokumentų 3 priedas**) jei bendra vieno **Tiekėjo** pasiūlymų vertė viršys 4 999,00 Eurų be PVM.

2.8. Konkurso nugalėtojui bus siūloma sudaryti žodžiu Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, jei bendra vieno **Tiekėjo** pasiūlymų vertė neviršys 4 999,00 Eurų be PVM. Sudarant sutartį su laimėjusiu **Tiekėju** žodžiu, galios visos rašytinės Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties (**pirkimo dokumentų 3 priedas**) sąlygos.

2.9. Į **Tiekėjų** pateiktus klausimus perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis likus mažiau kaip 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atsakymai pateikiami nebus.

2.10. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems **Tiekėjams**.

2.11. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo sąlygose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų išgytas perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas.

2.12. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą **Tiekėjai** iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, **Tiekėjas** CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, **Tiekėjas** turi jį pateikti iš naujo.

2.13. Perkančioji organizacija Tiekėjų pasiūlymus vertins Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu IS-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ skelbiamos apklausos 24.3.12.12 papunkčiu *<kai perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausia pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, ji gali nuspręsti šio Aprašo 24.3.12 punkte nustatyta tvarka vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta šio Aprašo 24.3.14 punkte, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai>*.

III. PASIŪLYMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

3.1. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjų** susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę **Tiekėjai**).

3.2. Perkančioji organizacija nenustato **Tiekėjų** pašalinimo pagrindų reikalavimų kvalifikacijai bei nereikalauja, kad **Tiekėjai** laikytųsi Kokybės vadybos sistemos.

3.3. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, pirkimo organizatorius paprašo **Tiekėjo** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis per pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi

įvertinti riziką, ar **Tiekėjas**, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama ar **Tiekėjo** pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsniu.

3.4. Perkančioji organizacija gali prašyti **Tiekėjų** patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą/įkainio (-ių) (jeigu taikoma įkainių sutartis) arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis

IV. PIRKIMO SUTARTIS

4.1. Perkančioji organizacija sudaryti Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį pasiūlys tam **Tiekėjui**, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (**pirkimo dokumentų 3 priedas**). Sutartis bus pasirašoma elektroniniu parašu ją pasirašius abejoms šalims. Sutartyje nurodytos esminės sąlygos nebus keičiamos.

4.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį. Tokiu atveju arba jeigu tiekėjas iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, nepateikęs pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

V. ŽALIOJO PIRKIMO REIKALAVIMAI

5.1. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo procedūras ir sutarties galiojimo laikotarpio laikysis šių žaliojo pirkimo principų:

5.1.2. pirkimo procedūros ir jų dokumentacija bus rengiama ir siunčiama dalyviams dėl pasiūlymų pateikimo tik elektroninėmis priemonėmis;

5.1.3. sutartis tarp perkančiosios organizacijos ir laimėjusio dalyvio bus pasirašoma elektroniniu parašu;

5.1.4. sąskaitos ir kiti dokumentai susiję su sutarties vykdymu bus teikiami tik elektroninėmis priemonėmis.

5.2. Prekei taikomas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 4.4.4 punkto <pirkdamas produktą pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus, kurie yra susiję su pirkimo objektu, taikydamas bent vieną iš numatytų aplinkosauginių principų viename, keliuose ar visuose produkto gyvavimo ciklo etapuose:>

4.4.4.4 papunkčio reikalavimas <prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos; >

VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PATEIKTŲ DOKUMENTŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

6.1. Perkančioji organizacija pasilieka teisę atmesti pasiūlymus, jei:

6.1.1. **Tiekėjo:**

6.1.1.1. siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose ir jo prieduose nustatytus reikalavimus;

6.1.1.2. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina **Pirkėjo** prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinųjų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

6.1.1.3. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (CVP IS);

6.1.1.4. pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;

6.1.1.5. pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą (atmetami visi **Tiekėjo** pasiūlymai);

6.1.1.6. subtiekejo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys fiziniai ar juridiniai asmenys, ar teikiamų paslaugų kilmė nebūtų iš šių valstybių ar teritorijų: Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Ukrainos teritorijos dalys – aneksuotas Krymas ir kitos Ukrainos vyriausybės nekontroliuojamos teritorijos, Moldovos Respublikos vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija, Sakartvelo vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos, Pietų Osetijos teritorijos ir Kinijos Liaudies Respublikos;

6.1.1.7. pateiktame pasiūlyme viršyta perkančiosios organizacijos suplanuotos pirkimo lėšos.

6.2. Tiekėjas:

6.2.1. pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus, ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams, arba šių dokumentų ar duomenų trūksta ir perkančiajai organizacijai paprašius, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalimi, nepažeidžiant lygiateisiškumo ir skaidrumo principų šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą;

6.2.2. per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

6.2.3. yra nepatikimų tiekėjų sąraše.

**MOBILIOS APŠVIETIMO STOTIES
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Mobili apšvietimo stotis skirta apšviesti krovinio pakrovimo ir pakavimo aikštes ir kitas laikinai įrengtas teritorijas.

2. Privalomieji reikalavimai:

2.1. Mobilios apšvietimo stoties techniniai duomenys ir gabaritai:

2.1.1. šviestuvų strėlės darbinis aukštis reguliuojamas hidrauliniu būdu ir turi pasikelti į ne žemesnį kaip 8000 mm aukštį;

2.1.2. šviestuvų strėlė turi būti pritaikyta pasukti ne mažiau 340° kampu;

2.1.3. turi būti ne mažiau kaip 4 vnt. po 300 W ar galingesni LED žibintai;

2.1.4. apšvietimo stoties ilgis transportavimo padėtyje ne ilgesnis kaip 4000 mm;

2.1.5. apšvietimo stoties plotis transportavimo padėtyje nuo 1200 iki 2000 mm;

2.1.6. turi būti įrengta jungtis pasijungti nuo išorinio elektros tinklo.

2.2. Mobilios apšvietimo stoties rėmas tvirtos konstrukcijos, atsparus atmosferos poveikiui, korozijai, cinkuotas ir sukonstruotas taip, kad ant jo galima būtų sukomplektuoti pasirinktinai nuo 12 iki 20 KW galios generatorių sukomplektuotą su dyzeliniais degalais varomu vidaus degimo varikliu.

2.3. Numatytos generatoriaus montavimo vietos matmenys ne mažesni kaip 1700 mm ilgio ir 900 mm pločio.

2.4. Mobilios apšvietimo stotis turi turėti mažiausiai 4 vnt. reguliuojamų atramų. Atramos (stabilizatoriai) turi būti suprojektuotos taip, kad užtikrintų saugų ir stabilų mobilios apšvietimo stoties naudojimą su maksimaliai iškelta šviestuvų strėle. Mobilioje apšvietimo stotyje turi būti suprojektuotos specialios nišos, skirtos mobiliai stočiai pakrauti / nukrauti į / iš transporto priemonių, panaudojant standartinius šakinius krautuvus.

2.5. Mobilios apšvietimo stoties važiuoklė:

2.5.1. vienos ašies arba dviašė;

2.5.2. ašis arba ašys turi būti su amortizuojančiais elementais (lingėmis, torcionais, spyruoklėmis ar amortizatoriais) ir pneumatiniiais ratais;

2.5.3. turi turėti rankinį stovėjimo stabdį arba ratų atsparas ir pritaikyta eksploatacavimo sąlygoms iki ne mažesnio kaip 70 km/h tempimo greičio.

2.6. Mobilios apšvietimo bokšto prikabinimo įtaisas:

2.6.1. reguliuojamo aukščio (nuo 0,50 m iki 0,70 m) sukabinimo įtaisas su kilpa (kilpos skylės skersmuo – nuo 50 mm iki 70 mm);

2.6.2. su atraminiu, reguliuojamo aukščio ratuku arba atramine plokšte.

2.7. Apšvietimo stotis turi atitikti visus reikalavimus, kad ją būtų galima užregistruoti valstybiniame transporto priemonių registre „Regitra“.

3. Garantiniai reikalavimai:

3.1. Pirkimo objektui turi būti suteiktas ne trumpesnis kaip 2 (dviejų) metų garantinis laikotarpis.

3.2. Visi gedimai, atsiradę garantinio laikotarpio metu eksploatuojant įrenginį ne dėl eksploatuotojo kaltės, turi būti šalinami tiekėjo lėšomis per 14 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie gedimą pateikimo datos.

4. Papildoma informacija:

Mobili apšvietimo stotis turi būti nauja, visiškai sukomplektuota ir paruošta eksploatuoti.

PASIŪLYMAS
DĖL PREKĖS PIRKIMO_____
(Data)_____
(Vieta)

<i>Tiekėjo pavadinimas</i>	
<i>Tiekėjo registracijos adresas</i>	
<i>Tiekėjo buveinės adresas</i>	
<i>Įmonės kodas</i>	
<i>PVM mokėtojo kodas</i>	
<i>Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos vardas, pavardė,</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>Fakso numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	
<i>Atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>	
<i>Bankas (banko pavadinimas)</i>	
<i>Banko kodas</i>	
<i>Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė (jeigu sutartį pasirašys ne įmonės direktorius bus reikalingas įgaliojimas)</i>	
<i>Už sutarties vykdymą asmens pareigos, vardas, pavardė</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

*(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)**/Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us) subtiekėją (-us)*

subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ar subtiekėją (-us)	

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, nesame susiję su jokių kitu šiame konkurse dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Prekės pavadinimas	Prekės tiekėjas, gamintojas, kilmės šalis	Prekės kiekis ir mato vienetas	1 vieneto kaina Eur be PVM	1 vieneto kaina Eur su PVM
Mobili apšvietimo stotis		1 vienetas		
1 vieneto kaina Eur su PVM žodžiu:				

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

1 vieneto kaina Eur be PVM ir 1 vieneto kaina Eur su PVM privalo būti nurodytas du skaičiai po kablelio.

PASTABA: Vadovaujantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2009 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-107 „Dėl Transporto priemonių, jose esančių asmenų, karių ir tarnybos ar darbo santykiais su krašto apsaugos sistema susijusių asmenų, lankytojų įleidimo ir jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karines teritorijas, taisyklių patvirtinimo“ bus vykdoma atvykstančių transporto priemonių, jose esančių asmenų, lankytojų jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karinę teritoriją.

Pardavėjas privalo pateikti užpildytus Sutarties 3 priedo „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“ sąrašo formą (toliau – sąrašas) ir Sutarties 4 priedo „Prašymas dėl patekimo į aviacijos bazės teritoriją“ (toliau – prašymas), ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos, **Pirkėjo** už Sutarties kontrolę atsakingam asmeniui elektroniniu paštu. Nepateikus nurodyto sąrašo, **Pirkėjo** teritorijoje personalas nebus įleidžiamas. Pasikeitus arba papildžius **Pardavėjo** personalą, kuris nebuvo nurodytas pateiktame sąrašė, **Pardavėjas** privalo nedelsdamas pateikti naujai užpildytą sąrašą.

Jei dalyvis nėra PVM mokėtojas pildo tik „1 vieneto kaina Eur be PVM“ stulpelį ir pateikia dokumento kopiją (arba internetinę nuorodą) kuom vadovaujantis nėra PVM mokėtojas.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija **yra konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento pavadinimas

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Tiekėjo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

ATITIKTIES LENTELE

Mobilios apšvietimo stotis skirta apšviesti krovinio pakrovimo ir pakavimo aikštes ir kitas laikinai įrengtas teritorijas.	
Reikalavimas	Atitikmuo (įrašomas)
Mobilios apšvietimo stoties techniniai duomenys ir gabaritai:	
Šviestuvų strėlės darbinis aukštis	
Šviestuvų strėlė turi būti pritaikyta pasukti	
LED žibintai	
Apšvietimo stoties ilgis transportavimo padėtyje	
Apšvietimo stoties plotis transportavimo padėtyje	
Jungtis pasijungti nuo išorinio elektros tinklo	
KW galios generatorių sukomplektavimas	
Numatytos generatoriaus montavimo vietos matmenys	
Reguliuojamos atramos	
Specialios nišos, skirtos mobiliam stočiui pakrauti / nukrauti į / iš transporto priemonių	
Mobilios apšvietimo stoties važiuoklė:	
Vienos ašies arba dviašė	
Amortizuojantys elementai	
Rankinis stovėjimo stabdis	
Tempimo greitis eksploataavimo sąlygoms	
Mobilaus apšvietimo bokšto prikabinimo įtaisas:	
Reguliuojamo aukščio sukabinimo įtaisas su kilpa	
Atraminis reguliuojamo aukščio ratukas arba atraminė plokštė	
Reikalavimų atitikimas galimybei užregistruoti valstybiniame transporto priemonių registre „Regitra“.	
Garantiniai reikalavimai:	
Suteikiamas garantinis laikotarpis	
Gedimų šalinimo laikotarpis tiekėjo lėšomis	

SUPAPRASTINTA PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 metai,
Šiauliai

<p>1. Pirkėjas – Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – Aviacijos bazė), atstovaujama Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės vado Eligijaus Rukšnaičio, veikiančio pagal Aviacijos bazės nuostatus, patvirtintus krašto apsaugos ministro 2022 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų ir jų struktūrinių vienetų nuostatų patvirtinimo“.</p>	
<p>2. Mokėtojas – Lietuvos kariuomenė</p>	
<p>3. Gavėjas – LK KOP Aviacijos bazė</p>	
<p>4. Pardavėjas – <i>Bus įrašyta pasirašant sutartį</i></p>	
<p>5. Subtiekėjas – Bus įrašyta pasirašant sutartį (jei bus pasitelktas)</p>	
<p>6. Pirkimo objektas:</p> <p>6.1. Pirkimo objektas – Pardavėjas įsipareigoja pristatyti mobilią apšvietimo stotį (toliau – prekė), atitinkančių Sutarties 1 priede „mobiliuos apšvietimo stoties techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nurodytus reikalavimus.</p> <p>6.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti ir sumokėti už Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes ir už jas sumokėti 7.1.1 papunktyje nurodytą kainą.</p> <p>6.3. Pardavėjas už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna.</p> <p>6.4. Reikalavimai prekėms nustatyti šios Sutarties 1 priede.</p>	
<p>7. Kainodaros taisyklės:</p>	
7.1. Fiksuota kaina.	7.1.1. Sutarties kaina – EUR su PVM
<p>8. Kainos peržiūra: netaikoma.</p> <p>Sutarties kaina ar įkainis nėra peržiūrimi visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia prekėms taikomas PVM tarifas.</p>	
<p>9. Prekių pristatymo vieta ir sąlygos:</p> <p>9.1. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip iki 2025-11-30.</p> <p>9.2. Prekės turi būti pristatytos Aviacijos bazei adresu: Lakūnų g. 3, Šiauliai.</p> <p>9.3. Prekės turi būti pristatytos Pirkėjo darbo valandomis.</p> <p>9.4. Priimdamas prekes Pirkėjo paskirtas už Sutarties kontrolę atsakingas asmuo patikrina ar jos atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Priimant prekes surašomas prekių priėmimo–perdavimo aktas jei prekės atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.</p> <p>9.5. Pirkėjas pasilieka teisę nepriimti prekių kurios neatitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytų reikalavimų.</p> <p>9.6. Nustačius neatitikimus prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nepristatytos, o Pardavėjas savo lėšomis nedelsiant prekes turi atsiimti. Pardavėjui neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti prekes, Pardavėjas neturi teisės reikšti pretenzijų Pirkėjui dėl prekių dingimo ar sugadinimo.</p> <p>9.7. Pardavėjas įsipareigoja nepasitelkti priešiškų valstybių piliečių (darbuotojų, subtiekėjų ir kt.), kai vykdamas Sutartyje numatytus įsipareigojimus reikia patekti į karinę teritoriją. Priešiškoms valstybėms yra laikomos valstybės, nurodytos Nacionalinio saugumo strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr. IX-907 „Dėl Nacionalinio saugumo strategijos patvirtinimo“, taip pat Valstybių ar teritorijų, kurių tiekėjai, jų subtiekėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdančias asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“. Teikėjas įsipareigoja ne mažiau kaip prieš 3 darbo dienas iki patekimo į karinę teritoriją pranešti krašto apsaugos sistemos institucijai ar jos padaliniui, į kurio karinę teritoriją bus ketinama patekti, ir nurodyti ketinančių patekti į karinę teritoriją asmenų vardus, pavardes, pareigas, pilietybes ir lankymosi karinėje teritorijoje trukmę. Teikėjo atstovai, patekdami į karinę teritoriją, privalo pateikti asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinančius dokumentus.</p>	

10. Mokėjimas:

10.1. Avanso mokėjimas nenumatomas.

10.2. **Tiekėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis) numatytais elektroninėmis priemonėmis). Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Tiekėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

10.3. PVM sąskaitas faktūras **Tiekėjas** pateikia informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. **Pardavėjas** sąskaitoje nurodo **Gavėjo** (LK KOP Aviacijos Bazės) ir (Pastabose) » **Mokėtojo** (Lietuvos Kariuomenės) rekvizitus, kurie nurodyti Sutarties 17 Punkte. Jeigu **Tiekėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, mokėjimas neatliekamas.

10.4. **Pardavėjas** per informacinę sistemą „SABIS“ pateikia „Prekių patikrinimo aktas“ ir „Prekių perdavimo – priėmimo aktas“.

11. Garantijos/tinkamumo terminas

11.1. Pristatytų prekių kokybės garantijos / tinkamumo naudoti terminas – turi atitikti Sutarties prieduose nustatytiems reikalavimams. Prekėms turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 2 metų garantinis laikotarpis nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos.

12. Netesybos:

12.1. Už vėlavimą pristatyti prekes – 0,1 proc. per dieną nuo nepristatytų prekių vertės.

12.2. Už pavėluotą kokybės trūkumų ištaisymą – 0,1 proc. per dieną nuo prekių, kurių trūkumai neištaisyti, vertės.

12.3. Už Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo kaltės** – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 13.1.3 papunktį).

12.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už prekes – palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

12.5. Nutraukus Sutartį 13.1.3 papunkčio pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM.

12.6. Pažeidus 14.1 papunktį – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės ar pasiūlymo kainos Eur be PVM.

12.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

13. Sutarties nutraukimas:

13.1. Informavęs prieš 7 dienas **Pirkėjas** gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl **Pardavėjo kaltės**, kai:

13.1.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias prekes 2 d. arba informuoja, kad Prekių nepristatys;

13.1.2. **Pardavėjas** netinkamai vykdo ar nevykdo garantinių įsipareigojimų;

13.1.3. Paašškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba **Pardavėjas** neteikia dokumentų įsitikinti, kad šios sąlygos egzistuoja.

13.1.4. **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba **Pardavėjas** ar jo tiekiamos prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui;

13.1.5. **Pardavėjo** atžvilgiu yra pradama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.

13.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.

13.3. Bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 30 d.

14. Kitos sąlygos:

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.

14.2. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti **Pardavėjo** per 10 dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.

<p>14.3. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius prekės techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su prekėmis susijusius dokumentus.</p> <p>14.4. Pardavėjas privalo pateikti užpildytą Sutarties 3 priedo „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“ sąrašo formą (toliau – sąrašas) ir 4 priedo „Prašymas dėl patekimo į Aviacijos bazės teritoriją“ prašymo formą (toliau – prašymas), ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos, Pirkėjo už Sutarties kontrolę atsakingam asmeniui elektroniniu paštu. Nepateikus nurodyto sąrašo ir prašymo, Pirkėjo teritorijoje personalas nebus įleidžiamas. Pasikeitus Pardavėjo anksčiau pateiktai informacijai, Pardavėjas privalo nedelsdamas pateikti naujai užpildytą sąrašą ar prašymą.</p> <p>14.5. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.</p> <p>14.6. Sutartis įsigalioja abejoms šalims pasirašius ir galioja 6 mėnesius, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško šių įsipareigojimų įvykdymo.</p>	
<p>15. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už susirašinėjimą tarp Šalių:</p> <p>15.1. Pardavėjo atstovas:, tel. Nr. :el. p.:</p> <p>15.2. Pirkėjo atstovas atsakingas už Sutarties kontrolę ir jos vykdymą: tel. Nr.:', el. p.:</p>	
<p>16. Sutarties priedai:</p> <p>16.1. 1 priedas „Perkamos prekės kiekio ir kainos lentelė“;</p> <p>16.2. 2 priedas „Mobilios apšvietimo stoties techninė specifikacija“;</p> <p>16.3. 3 priedas „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“;</p> <p>16.4. 4 priedas „Prašymas dėl patekimo į aviacijos bazės teritoriją“;</p> <p>16.5. 5 priedas „Prekių patikrinimo aktas“;</p> <p>16.6. 6 priedas „Prekių perdavimo–priėmimo aktas“.</p>	
<p>17. Pirkėjo rekvizitai</p> <p>Gavėjas Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė Įmonės kodas: 300058177 Adresas: Lakūnų g. 3, LT-77103 Šiauliai Tel. (8 41) 592 144 Faksas (8 41) 592 192</p> <p>Mokėtojas Lietuvos kariuomenė Įmonės kodas 188732677 Adresas: Šv. Ignato g. 8, LT-01144 Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT887326716 Bankas Lietuvos Respublikos finansų ministerija Banko kodas 40 400 A. s. LT62 40400 63610 001175</p>	<p>18. Pardavėjo rekvizitai</p> <p>Įmonės pavadinimas Įmonės kodas Registracijos adresas PVM mokėtojo kodas Bankas Banko kodas A. s.</p>

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės vadas

Eligijus Rukšnaitis

PARDAVĖJAS

Perkamos prekės kiekio ir kainos lentelė

Prekės pavadinimas	Kiekis ir mato vienetas	1 vieneto kaina Eur be PVM	1 vieneto kaina Eur su PVM
1.	2.	3.	4.
Mobili apšvietimo stotis	1 vnt.		

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės vadas

Eligijus Rukšnaitis

PARDAVĖJAS

MOBILIOS APŠVIETIMO STOTIES TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objekto paskirtis:

Mobili apšvietimo stotis skirta apšviesti krovinio pakrovimo ir pakavimo aikštes ir kitas laikinai įrengtas teritorijas.

2. Privalomieji reikalavimai:

2.1. Mobilios apšvietimo stoties techniniai duomenys ir gabaritai:

2.1.1. šviestuvų strėlės darbinis aukštis reguliuojamas hidraulinio būdu ir turi pasikelti į ne žemesnį kaip 8000 mm aukštį;

2.1.2. šviestuvų strėlė turi būti pritaikyta pasukti ne mažiau 340° kampu;

2.1.3. turi būti ne mažiau kaip 4 vnt. po 300 W ar galingesni LED žibintai;

2.1.4. apšvietimo stoties ilgis transportavimo padėtyje ne ilgesnis kaip 4000 mm;

2.1.5. apšvietimo stoties plotis transportavimo padėtyje nuo 1200 iki 2000 mm;

2.1.6. turi būti įrengta jungtis pasijungti nuo išorinio elektros tinklo.

2.2. Mobilios apšvietimo stoties rėmas tvirtos konstrukcijos, atsparus atmosferos poveikiui, korozijai, cinkuotas ir sukonstruotas taip, kad ant jo galima būtų sukomplektuoti pasirinktinai nuo 12 iki 20 KW galios generatorių sukomplektuotą su dyzeliniais degalais varomu vidaus degimo varikliu.

2.3. Numatytos generatoriaus montavimo vietos matmenys ne mažesni kaip 1700 mm ilgio ir 900 mm pločio.

2.4. Mobilios apšvietimo stotis turi turėti mažiausiai 4 vnt. reguliuojamų atramų. Atramos (stabilizatoriai) turi būti suprojektuotos taip, kad užtikrintų saugų ir stabilų mobilios apšvietimo stoties naudojimą su maksimaliai iškelta šviestuvų strėle. Mobilioje apšvietimo stotyje turi būti suprojektuotos specialios nišos, skirtos mobiliai stočiai pakrauti / nukrauti į / iš transporto priemonių, panaudojant standartinius šakinius krautuvus.

2.5. Mobilios apšvietimo stoties važiuoklė:

2.5.1. vienos ašies arba dviašė;

2.5.2. ašis arba ašys turi būti su amortizuojančiais elementais (lingėmis, torcionais, spyruoklėmis ar amortizatoriais) ir pneumatiniiais ratais;

2.5.3. turi turėti rankinį stovėjimo stabdį arba ratų atsparas ir pritaikyta eksploatavimo sąlygoms iki ne mažesnio kaip 70 km/h tempimo greičio.

2.6. Mobilios apšvietimo bokšto prikabinimo įtaisas:

2.6.1. reguliuojamo aukščio (nuo 0,50 m iki 0,70 m) sukabinimo įtaisas su kilpa (kilpos skylės skersmuo – nuo 50 mm iki 70 mm);

2.6.2. su atraminiu, reguliuojamo aukščio ratuku arba atramine plokšte.

2.7. Apšvietimo stotis turi atitikti visus reikalavimus, kad ją būtų galima užregistruoti valstybiniame transporto priemonių registre „Regitra“.

3. Garantiniai reikalavimai:

3.3. Pirkimo objektui turi būti suteiktas ne trumpesnis kaip 2 (dviejų) metų garantinis laikotarpis.

3.4. Visi gedimai, atsiradę garantinio laikotarpio metu eksploatuojant įrenginį ne dėl eksploatuotojo kaltės, turi būti šalinami tiekėjo lėšomis per 14 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie gedimą pateikimo datos.

4. Papildoma informacija:

Mobili apšvietimo stotis turi būti nauja, visiškai sukomplektuota ir paruošta eksploatuoti.

DARBUOTOJŲ, ATLIEKANČIŲ DARBUS SVARBIUOSE KARINIUOSE OBJEKTUOSE, ELGESIO INSTRUKCIJA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši instrukcija nustato darbuotojų, atliekančių darbus svarbiame objekte, elgesio reikalavimus.
2. AB vadas arba Štabo viršininkas turi teisę reikalauti įmonės vadovo atšaukti arba pakeisti kitu darbuotoją kuris nesilaiko šios instrukcijos reikalavimų.

II SKYRIUS ELGESIO INSTRUKCIJA

3. Darbuotojai, atvykstantys į objektą, privalo:
 - 3.1. su savimi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir nustatyto pavyzdžio leidimą;
 - 3.2. objekte asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą visada laikyti prie savęs.
4. Į AB teritoriją įleidžiami tik pagal sutartis atliekančių darbus įmonių darbuotojai (toliau – darbuotojai), ne vėliau, kaip prieš 10 dienų iki paslaugų teikimo ar darbų atlikimo karinėje teritorijoje pradžios pateikę AB vadui duomenis apie darbuotojus, kurie teiks paslaugas ar atliks darbus karinėje teritorijoje (vardas, pavardė, gimimo data), ir šių asmenų sutikimus, kad būtų tikrinami ir tvarkomi jų asmens duomenys bei prašymą dėl leidimo įeiti, įvažiuoti į AB teritoriją (objektą), kuriame atliks sutartyje numatytus darbus, taip pat AB S2 skyriui pateikę originalų raštą su įmonės darbuotojų parašais, kurie susipažino su Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija (šia instrukcija).
5. Darbuotojai, jų asmeninis bei tarnybinis transportas įleidžiamas tik pagal AB S2 viršininko patvirtintą bendrą leidimą.
6. Darbuotojai įleidžiami į objektą, kuriame vykdomi darbai, kai jie parodo AB praleidžiamojo punkto budėtojui asmens dokumentą su nuotrauka (pasą, vairuotojo teises), pagal kurį budėtojas nustato jo tapatybę, patikrina ar jis yra sąrašė.
7. Budėtojas turi teisę patikrinti darbuotojų asmeninius daiktus ir jų transporto priemones, šiems įeinant, įvažiuojant į objektą ir išeinant, išvažiuojant iš jo. Kilus įtarimui, kad darbuotojai įsineša ar išsineša draudžiamas priemones, budėtojas gali patikrinti juos bet kuriuo metu.
8. Darbuotojai gali patekti tik į tas patalpas (teritorijos dalį), kur jis atlieka sutartyje numatytą darbą, ir į sanitarines higienos patalpas (tualetą, prausyklą). Jeigu darbų eigoje jam prireikia patekti į kitas patalpas, jis turi kreiptis į AB budėtoją (zonų budėtojus) ir gauti jo leidimą.
9. I ir II klasės saugumo zonoms priskirtose patalpose darbuotojai gali dirbti tik stebimi dirbančio šiose patalpose pareigūno.
10. Esant tarnybiniam būtinumui, budėtojui arba patalpose dirbančiam pareigūnui nurodžius, darbuotojai privalo laikinai nutraukti darbą ir palikti patalpas (teritoriją).
11. Darbuotojai AB priklausančiais įrenginiais ar kitais prietaisais gali naudotis tik suderinę su asmeniu, atsakingu už tų prietaisų eksploataciją.
12. Darbuotojai, atvykę į AB teritoriją, privalo laikytis nustatytų AB vidaus saugumo taisyklių.
- 13. Darbuotojams draudžiama:**
 - 13.1. būti teritorijoje ar patalpose, nesusijusiose su atliekamais darbais;
 - 13.2. neteisėtai rinkti svarbią informaciją, mėginant žvalgyti ar įsiskverbti į svarbius inžinerinius tinklus, montuojant pasiklausymo ar stebėjimo įrangą ar kitais būdais;
 - 13.3. išnešti iš objekto kokią nors dokumentacijos laikmeną, įrenginį ar prietaisą, nesuderinus su atsakingais už šiuos prietaisus ar informaciją darbuotojais;
 - 13.4. atliekant darbus ant kilimo ir tūpimo tako, išvažiuoti savarankiškai (be AB lydinčio asmens) ant tako ir pradėti ten darbus arba be palydos kirsti taką;
 - 13.5. fotografuoti, filmuoti.
14. Jeigu darbuotojai nesilaiko šioje instrukcijoje numatytų reikalavimų, jie nedelsiant pašalinami iš teritorijos ir apie tai informuojamas įmonės vadovas.
15. AB S2 viršininkas atsakingas už įmonių vadovų, kurios atlieka AB teritorijoje darbus, supažindinimą su šiomis taisyklėmis pasirašytinai.

ĮMONĖS REKVIZITAI

Karinių oro pajėgų
Aviacijos bazės vadui

202_ _ _ _

PRAŠYMAS
DĖL PATEKIMO Į AVIACIJOS BAZĖS TERITORIJĄ

202_ _ _ _

Vilnius

Prašome Jūsų išduoti leidimus įeiti (įvažiuoti) į Aviacijos bazės teritoriją UAB „Įmonės pavadinimas“ įmonės žemiau išvardytiems asmenims ir transporto priemonėms, kurie pagal 202_ m. ____ d., sutartį Nr. 0000, atliks apsaugos sistemų pogarantinės priežiūros ir remonto darbus. Leidimai turėtų galioti iki 202_ m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Pareigos	Vardas ir pavardė	Gimimo data	Pilietybė	Asmens dokumento pavadinimas (pasas / asmens tapatybės kortelė / leidimas nuolat gyventi Lietuvoje / leidimas laikinai gyventi Lietuvoje)	Asmens dokumento Nr., galiojimo data	Dirbs nuo ... iki (datos)

Įvažiuoti šiai transporto priemonei:

Eil. Nr.	Transporto priemonės gamintojas ir modelis	Valstybinis numeris

Esame informuoti, kad darbuotojai, atvykdami į Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės teritoriją, su savimi turi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą su fotonuotrauka ir laikytis nustatytų Aviacijos bazės karinių teritorijų (patalpų), objektų saugumo zonų vidaus tvarkos taisyklių (Aviacijos bazės standartinių veiklos procedūrų 11 priedo 9 priedelis). Karinėje teritorijoje draudžiama vaikščioti saugomų sandėlių teritorijoje, išskyrus, jei tai tiesiogiai susiję su darbu. Darbo vietoje draudžiama vartoti alkoholį, taip pat būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo narkotinių ar toksinių medžiagų bei jų turėti. Draudžiama į teritoriją įsinešti ar naudoti pirotechniką, šaudmenis, sprogmenis. Draudžiama teritorijoje filmuoti, paveiksluoti, naudoti bepilotės skraidykles (dronus), rinkti informacinio pobūdžio medžiagą. Teritorijoje draudžiama rinkti šiukšles iš komunalinių ir kt. atliekų konteinerių, išskyrus, kai tai yra tiesiogiai susiję su darbu. Draudžiama iš teritorijos išnešti ne savo daiktus. Taip pat esame informuoti, kad Aviacijos bazė tvarkys asmens duomenis.

Įmonės vadovas

Parašas

Vardenis Pavardenis

Rengėjas:

Tel. Nr.

**Pirkimo dokumentų
Sutarties projekto
5 priedas**

PREKIŲ PATIKRINIMO AKTAS

20 m. d.

_____ (vieta)

(įrašyti komisiją (sudarymo dokumento numerį ir datą) arba paskirto asmens, atliekančio prekių atitikties sutarties reikalavimams patikrinimą, pareigas, vardą, pavardę)
dalyvaujant _____
(jeigu dalyvavo įrašyti tiekėjo (įgalioto atstovo) arba kitų asmenų dalyvaujančių priėmimo vardą, pavardę)

Prekių pavadinimas	Pildyti atitinkamai atsižvelgiant į tikrinamąjį objektą	
	Sutarties data, numeris	
Tiekėjas	Apskaitos dokumento data, numeris	

Prekių priėmimo metu atrankos būdu patikrinta:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimų pavadinimas	Patikrinimo būdas (pvz. vizualinis vertinimas, matavimai ar kt.)	Atžyma apie atitikimą (atitinka/ neatitinka)	Patikrinimo metu nustatyti neatitikimai (nustačius neatitikimus, vadovaujantis pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) punktais, detalios surašomi nustatyti trūkumai, neįvykdytos sutarties sąlygos ir pan.)
1.					
2.					

Išvados ir pasiūlymai :

(įrašyti prekės atitinka/ neatitinka pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, prekės priimti/nepriimti ir kt. pagal sutarties sąlygas; nurodomas terminas per kurį turi būti pašalinti trūkumai)

Patikrinimą atlikusių asmenų/komisijos narių:

PARDAVĖJAS:

_____ (vardas, pavardė, parašas)

_____ (Tiekėjo (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas)

PREKIŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

20 m. d.

(vieta)

Prekių pavadinimas

Tiekėjas

Sutarties data,
numeris
Apskaitos
dokumento
data, numeris

Eil · Nr.	Prekių pavadinimas	Mat. vienetas	Kiekis	Kaina	Suma
1.	<i>Prekė</i>	<i>Vnt.</i>			
2.					

PREKES PRIĖMĖ:

PREKES PERDAVĖ:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data: