

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1.1. SĄVOKOS

- 1.1.1. Užsakovas** – akcinė bendrovė Lietuvos oro uostai.
- 1.1.2. Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.1.3. Paslaugos** – vandeninių skystųjų atliekų tvarkymo (surinkimo, vežimo, naudojimo ir (arba) šalinimo) paslaugos.
- 1.1.4. Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

1.2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI

- 1.2.1. Pirkimo objektas** – vandeninių skystųjų atliekų tvarkymas, įskaitant atliekų surinkimą iš jų susidarymo vietų, atliekų pakrovimą į atliekų transportavimo (vežimo) autotransportą bei transportavimą (vežimą) iki atliekų apdorojimo (naudojimo ir (ar) šalinimo) vietos ir jų apdorojimą (naudojimą ir (ar) šalinimą), vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymo, Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis ir šioje Techninėje specifikacijoje nurodytais reikalavimais (toliau – Pirkimo objektas).
- 1.2.2.** Užsakovas siekia įsigyti Paslaugas, kurių techniniai reikalavimai aprašyti šioje Techninėje specifikacijoje.
- 1.2.3.** Užsakovas numato, bet neįsipareigoja, per Sutarties galiojimo laikotarpį nupirkti Paslaugų ne daugiau kaip už 430 000,00 (keturis šimtus trisdešimt tūkstančių) Eur be PVM.
- 1.2.4.** Esant poreikiui, Užsakovas turi teisę pirkti ir kitas Techninės specifikacijos 1.2.8 punkte nenurodytas, tačiau pagal funkcinę paskirtį panašias paslaugas, t. y. kitų atliekų tvarkymo (surinkimo, vežimo ir (ar) apdorojimo) paslaugas (toliau – Papildomos paslaugos).
- 1.2.5.** Papildomų (nenurodytų 1.2.8 punkte) paslaugų pirkimui taikomos visos Paslaugų pirkimui šioje Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nustatytos sąlygos (trūkumų šalinimo terminai ir t. t.), nebent aiškiai bus nustatyta kitaip.
- 1.2.6.** Tokių Papildomų paslaugų bus galima įsigyti už ne daugiau kaip 10 % nuo pradinės Sutarties vertės, t. y. ne daugiau kaip už 43 000,00 (keturiasdešimt tris tūkstančius eurų) Eur be PVM, neviršijant 1.2.3. punkte nurodytos sumos.
- 1.2.7.** Už Papildomas paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną Paslaugų teikėjo viešai skelbiamame kainoraštyje ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Siekiant, kad Papildomų paslaugų įkainiai neviršytų rinkos kainų, Papildomų paslaugų įkainius Paslaugų teikėjas turės suderinti su Užsakovu iš anksto.
- 1.2.8.** Lentelė Nr. 1. Planuojamų įsigyti Paslaugų sąrašas ir preliminarūs jų kiekiai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per 36 mėn.
1	Vandeninių skystųjų atliekų, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų BDS7 iki 4000 (atliekų kodas 16 10 01*), tvarkymo paslaugos	t	625
2	Vandeninių skystųjų atliekų, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų BDS7 4000-40000 (atliekų kodas 16 10 01*), tvarkymo paslaugos	t	350

3	Vandeninių skystųjų atliekų, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų BDS7 nuo 40000 ir daugiau (atliekų kodas 16 10 01*), tvarkymo paslaugos	t	230
4	Atliekų siurbimas vienu metu iki 15 tonų	val.	250
5	Atliekų transportavimas vienu metu iki 15 tonų	km	5000
6	Atliekų siurbimas vienu metu 15 ar daugiau tonų	val.	250
7	Atliekų transportavimas vienu metu 15 ar daugiau tonų	km	5000

Lentelėje Nr. 1 nurodyti Paslaugų kiekiai yra preliminarūs, naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nelaikomi maksimaliais (t. y. faktiniai užsakomi kiekiai gali būti didesni ar mažesni, neviršijant pradinės Sutarties vertės).

- 1.2.9.** Paslaugų teikėjas privalo galutinai sutvarkyti atliekas vadovaudamasis Atliekų tvarkymo įstatyme ir Atliekų tvarkymo taisyklėse nustatyta atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumo tvarka. Užsakovui paprašius, Paslaugų teikėjas privalo pateikti dokumentus (pažymą), įrodančius atliekų sutvarkymą, nurodant, koku būdu buvo sutvarkytos iš Užsakovo paimtos atliekos.
- 1.2.10.** Paslaugų teikėjas privalo suteikti Paslaugas Užsakovui laiku, profesionaliai ir kokybiškai. Paslaugų teikėjas turi turėti reikiamą transportą, konteinerius ar kt. technines priemones tinkamam Paslaugų suteikimui.
- 1.2.11.** Paslaugų teikėjas Paslaugoms suteikti turi skirti pakankamą darbuotojų kiekį, kurie galėtų pakrauti atliekas į atliekų vežimo transporto priemones (Užsakovas atliekų išnešimui ir pakrovimui savo personalo nesuteiks).
- 1.2.12.** Perkamos Paslaugos (pavojingų atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas) patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių ekonominių veiklų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų.

2.1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

- ☒ Vilniaus oro uostas, Rodūnios k. 2, Vilnius
- ☒ Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.
- ☒ Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Palanga
- ☐ Lietuvos oro uostai (Administracija), Rodūnios k. 10A, Vilnius
- ☐ Nuotoliniu būdu.
- ☐ Paslaugų teikėjo buveinėje.
- ☐ Kita.

2.2. UŽSAKYMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI:

- 2.2.1.** Paslaugų teikėjas privalo atvykti į Užsakovo nurodytą atliekų surinkimo vietą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos, savo jėgomis surinkti (išsiurbti) atliekas iš nurodytų vietų, pasikrauti į transportavimui skirtas talpas (jei reikia) ir transporto priemones bei išvežti atliekas apdorojimui.
- 2.2.2.** Atliekų priėmimas ir apskaita turi būti atliekamas vadovaujantis Atliekų tvarkymo taisyklėmis. Paslaugų teikėjas privalo užregistruoti sudarytą sutartį su Užsakovu Gaminių, pakuočių ir atliekų

apskaitos informacinėje sistemoje (IS GPAIS), užtikrinti visų su atliekų judėjimu susijusių veiksmų atlikimą sistemoje, įskaitant:

- reagavimą į Užsakovo suformuotą ir paleistą atliekų vežimo lydraštį;
- surinktų atliekų svorio patikslinimą;
- atliekų gavimo patvirtinimą;
- kitus veiksmus, numatytus teisės aktuose ir GPAIS naudojimo tvarkoje.

- 2.2.3.** Paslaugų teikėjas privalo parengti kitus reikalingus dokumentus (pvz. elektroninėje Valstybinės mokesčių inspekcijos sistemoje (i.MAS elektroninių važtaraščių posistemėje i.VAZ) išrašyti krovinio vežimo važtaraštį, jei privaloma pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2016 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. VA-36 patvirtintas Važtaraščių ir kitų krovinių gabenimo dokumentų duomenų teikimo valstybinei mokesčių inspekcijai taisyklės (jei neprivaloma, pateikti tai įrodančius dokumentus).
- 2.2.4.** Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis tvarkos atliekų pakrovimo vietoje, savo lėšomis ir jėgomis sutvarkyti pakrovimo vietą baigus darbus. Kraunant skystas atliekas, joms išsiliejus, nedelsiant imtis atitinkamų veiksmų jas surenkant ir utilizuojant, kad išsiliejusios atliekos neužterštų grunto ir aplinkos.
- 2.2.5.** Paslaugų užsakymas laikomas įvykdytu, kuomet:
- 2.2.5.1.** Pilnai ir kokybiškai įvykdomas užsakymas pagal visus Techninės specifikacijos numatytus reikalavimus, Užsakovas neužfiksuoja jokių trūkumų ir neturi pretenzijų Paslaugų teikėjui;
- 2.2.5.2.** Paslaugų teikėjas atlieka visus reikiamus veiksmus GPAIS ir patvirtina atliekų gavimą;
- 2.2.5.3.** Paslaugų teikėjui priėmus atliekas apdorojimui, o Užsakovui patvirtinus Paslaugų teikėjo pasvertą atliekų kiekį GPAIS, Paslaugų teikėjas kartu su sąskaita faktūra pateikia atliekų priėmimą apdorojimui patvirtinančius dokumentus (krovinio važtaraštį ar kt.). Sąskaita faktūra už per mėnesį suteiktas Paslaugas turi būti pateikta iki einamojo mėnesio pabaigos.
- 2.2.6.** Jei Užsakovas Paslaugų trūkumus ar neatitikimus Techninės specifikacijos, Sutarties ar teisės aktų reikalavimams (įskaitant privalomų pateikti dokumentų trūkumus ar neatitikimus), Paslaugų teikėjas trūkumus ar neatitikimus turi pašalinti per 3 (tris) darbo dienų terminą.
- 2.2.7.** Paslaugų teikėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, privalo pranešti Užsakovui apie atliekų tvarkymo leidimo galiojimo ar veiklos nutraukimą/sustabdymą ar kitų aplinkybių, galinčių įtakoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su teikiamomis Paslaugomis, atsiradimą;
- 2.2.8.** Jeigu Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar institucijos turi pretenzijų dėl Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų metu atliktų veiksmų, visą atsakomybę dėl jų prisiima Paslaugų teikėjas.
- 2.2.9.** Jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės atliekų tvarkymo (surinkimo, vežimo ar apdorojimo) metu padaroma žala aplinkai, Užsakovo ar trečiųjų asmenų turtui, visą atsakomybę prisiima Paslaugų teikėjas ir atlygina patirtą žalą.
- 2.2.10.** Paslaugų teikėjas turi numatyti ir įvertinti išlaidas personalo mokymams, nuolatiniais leidimams patekimui į riboto patekimo zonas. AB Lietuvos oro uostų leidimų išdavimo tvarka: <https://www.ltou.lt/lt/galimybes-verslui/leidimai>

2.3. Užsakymų teikimo būdas:

- ☒ El. paštu
- ☒ Telefonu
- ☐ Kita.