

TVIRTINU:

Raseinių rajono savivaldybės administracijos  
direktorius**PROJEKTAVIMO (TECHNINĖ) UŽDUOTIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Reikalavimai</b>
<b>I. Bendra informacija apie pirkimo objektą</b>		
1.	Statytojas	Raseinių rajono savivaldybė
2.	Užsakovas	Raseinių rajono savivaldybės administracija
3.	Pirkimo objektas	Techninio darbo projekto parengimas, Projekto vykdymo priežiūros paslaugos
4.	Projekto pavadinimas	Administracinės paskirties pastato V. Kudirkos g. 5., Raseiniai dalies kapitalinio remonto ir lifto įrengimo techninis darbo projektas
5.	Statinio adresas	V. Kudirkos g. 5, Raseiniai
6.	Statinių grupės sudėtis	pastatas (unikalus Nr. 7295-4001-2019 ); žemės sklypas (unikalus Nr. 7263-0006-0110); aikštelė (unikalus Nr. 4400-0436-0063).
7.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	Administracinės paskirties pastatas, bendras plotas 2001.74 kv. m.
8.	Statinio statybos rūšis	Statinio kapitalinis remontas
9.	Statinio kategorija	Pastatas – ypatingasis statinys; aikštelė – nesudėtingasis statinys.
10.	Esamos statinio konstrukcijos, jų funkcinė paskirtis	Plytų mūras, administracinis pastatas.
11.	Duomenys apie statytojo turimus ar numatomus įsigyti įrenginius ir statybos produktus	nėra
12.	Lėšų dydis projekto realizavimui	Iki <b>200 000 Eur su PVM</b>
<b>II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė</b>		

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
13.	Perkamų paslaugų apimtis:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– bendroji;</li> <li>– sklypo sutvarkymas (sklypo planas);</li> <li>– architektūros;</li> <li>– konstrukcijų;</li> <li>– lauko vandens nuotekų;</li> <li>– elektrotechnikos;</li> <li>– statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo;</li> <li>– pasiruošimo statybai ir statybos darbų organizavimo;</li> <li>– kitos teisės aktų reikalaujamos dalys reikalingos tinkamam projekto parengimui.</li> </ul>
13.1.	Projektavimo paslaugos	perkamos įprastos paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.
13.2.	Kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projekto derinimų atlikimas, jeigu yra poreikis;</li> <li>- statybą leidžiančio dokumento gavimas, dokumento leidimo gavimo terminas neįeina į projekto parengimo terminą;</li> <li>- Topografinės nuotraukos atlikimas;</li> <li>- kitų statinio tyrimų ar ekspertizės atlikimas, jei jie būtini kokybiškam Projekto atlikimui.</li> </ul>
13.3.	projekto vykdymo priežiūra	Atlikti projekto vykdymo priežiūrą
14.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	Techninis darbo projektas pradedamas rengti iš karto pasirašius projektavimo paslaugų sutartį. Projekto parengimo trukmė – ne daugiau 120 k.d. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos pradžia – remonto darbų pradžia, pabaiga remonto darbų pabaiga.
<b>III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms</b>		
15.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Projektas rengiamas Lietuvos Respublikos Statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti Užsakovą.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
16.	Funkciniai (paskirties) ir naudojimo (eksploataciniai) reikalavimai statiniui (statinių grupei)	Administracinė paskirtis
17.	Aplinkosaugos, sveikatos, saugomos teritorijos ir nekilnojamosios kultūros paveldo vertybės apsaugos reikalavimai	Projektuotojas atlieka visas reikalingas procedūras ir derinimus, reikalingus projektavimo darbams atlikti ir statybą leidžiančiam dokumentui gauti.
18.	Universaliojo dizaino principų taikymo reikalavimai	<p>Atsižvelgiant į statinio naudojimo paskirtį, statybos rūšį, specialiąsias ir prisijungimo sąlygas, turi būti parengtos visos statiniui remontuoti ir naudoti būtinos projekto dalys, kurių sprendiniai įgyvendintų esminius statinių, statinio architektūros, aplinkos, visuomenės sveikatos saugos, kraštovaizdžio, energinio naudingumo ir kitos apsaugos (saugos), trečiųjų asmenų interesų apsaugos, asmenų su negalia socialinės integracijos ir paskirties reikalavimus.</p> <p>Užtikrinti, kad liftas būtų suprojektuotas laikantis techninio reglamento „Liftai ir liftų saugos įtaisai“ bei kitų galiojančių teisės aktų.</p>
19.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>suprojektuoti lietaus vandens nuvedimą nuo stogo ir nuotekų tinklų įrengimą sklype (kur jie nėra įrengti ir suprojektuoti), kad vanduo nuo stogo būtų surenkamas bei nukreipiamas į lietaus nuotekų sistemą;</b></li> <li>– <b>projektuojant lietaus vandens nuvedimą, atsižvelgti į parengto projekto SS2208-00-SPP.A sprendinius;</b></li> <li>– <b>suprojektuoti drenažo įrengimą viso pastato perimetru.</b></li> <li>– <b>suprojektuoti sienoje, ties pagrindiniu įėjimu, kur yra atsivėrę horizontalūs plyšiai viršutinėje dalyje, po pamatais esančio pagrindo grunto sustiprinimą;</b></li> <li>– <b>suprojektuoti nuogrindą viso pastato perimetru;</b></li> <li>– <b>įgyvendinus aukščiau nurodytas priemones, numatyti sienų įtrūkių ir plyšių užtaisymą;</b></li> <li>– <b>numatyti atnaujinti pažeistą vidaus apdailą;</b></li> <li>– <b>suprojektuoti kitus rekomenduojamus</b></li> </ul>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p><b>darbus, numatytus statinio ekspertizės akte 25-25E;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>suprojektuoti lifto įrengimą esamoje laiptinėje, kaip nurodyta statinio ekspertizės akto Nr. 25-25E priede Nr. 1;</b></li> <li>- <b>darbų atlikimą projektuoti 2 etapais.</b></li> </ul>
20.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projekto sprendinius, medžiagų, įrenginių ir statybos produktų technines specifikacijas ir technologijas suderinti su Užsakovu.</li> <li>- projektą derinti su kitomis valstybinės priežiūros institucijomis, kaip to reikalauja įstatymai, kiti teisės aktai.</li> <li>- Bet koks projektinių sprendinių keitimas, papildymas ar taisymas privalo būti suderintas su Užsakovu, įformintas teisės aktų nustatyta tvarka.</li> <li>- kas 2 savaites projekto vadovui el. paštu (ramunas.maciukevicius@raseiniai.lt) pateikiamos nuveiktų darbų tarpinės ataskaitos (brėžiniai, specifikacijos, raštai ir pan.);</li> <li>- prieš pateikiant Užsakovui tvirtinti Projektą, suderinti statinio fasadų sprendinius su Raseinių r. sav. vyr. architektu.</li> <li>- gauti Užsakovo pritarimą Projekte numatytiems sprendiniams ir Projekto tvirtinimą – vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 52 - 55 punktais.</li> </ul>
21.	Pageidaujami ekonominiai rodikliai	Nenumatyta
22.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas	Statinio statybos eiliškumas nustatomas pagal parengtą projektą.
23.	Projektavimo procesų valdymas ir automatizacija	Nenumatyta.
24.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	<p>Projektas Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba.</p> <p>Projekto ir Projekto dalių vertimus į užsienio šalių kalbas pasirašo ir vertėjai: tekstinius dokumentus – tik vertėjai, brėžinius – ir kiti nurodyti asmenys (statinio projektuotojas ar jo įgaliotas asmuo, statinio projekto vadovas, statinio projekto dalių vadovai ir statinio projekto rengėjas).</p>
25.	Nurodymai statinio projekto dokumentų	Užsakovui Projektuotojas pateikia 1 (vieną) parengto objekto techninio darbo projekto dokumentacijos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	egzempliorių ir vieną kompiuterinę laikmeną su įrašyta projekto kopija (minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi, projekto atskirų dalių failai iki 30 MB dydžio, formatas – pdf).  Projekto originalą saugo projektuotojas Lietuvos archyvų departamento prie LR Vyriausybės nustatyta tvarka.
26.	Ekspertizės atlikimas	Statinio projekto ekspertizę organizuoja Užsakovas, o Projektuotojas privalo pataisyti projektą pagal ekspertizės akte nurodytas pagrįstas privalomas pastabas (terminas įskaičiuotas projekto parengimo laikotarpi)
27.	Užsakovo pateikiami dokumentai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VĮ Registrų centras išduotas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas;</li> <li>- Nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla 95/20780;</li> <li>- statinio ekspertizės aktas Nr. 25-25E;</li> <li>- statinio ekspertizės akto Nr, 25-25E priedas Nr. 1;</li> <li>- paprastojo remonto aprašas, Supaprastintas projektas SS2208-00-SPP.A.</li> </ul>

Užduotį parengė:

Raseinių rajono savivaldybės administracijos  
Strateginio planavimo ir projektų valdymo skyriaus vyr. specialistas  
Ramūnas Maciukevičius

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	vyr. specialistas Ramūnas Maciukevičius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Projektavimo techninė užduotis Kudirkos g. 5
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-09-23 Nr. (12.100 E) JVT-569
<b>Adresatas</b>	-
<b>Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data</b>	Tvirtinimas: Administracijos direktorius-Direktorius Kęstutis Užemeckas 2025-09-23; Pasirašymas: Strateginio planavimo ir projektų valdymo skyrius-Vyriausiasis specialistas Ramūnas Maciukevičius 2025-09-23
<b>Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius</b>	0
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

---